

Tribunal Regional Eleitoral de Pernambuco



AVALIAÇÃO DAS ELEIÇÕES 2018 **RELATÓRIO**

SEI 0019930-53.2018.6.17.8000

APRESENTAÇÃO

Este relatório representa o esforço dos que fazem este Tribunal para melhorar continuamente os processos eleitorais, visando sempre atender às expectativas de nosso cliente final, a sociedade. Resultado de vários encontros e discussões sobre os temas que permeiam os processos eleitorais, o documento reúne as ações de melhorias que serão implementadas ao longo dos pleitos de 2020 e 2022, servindo como base para tomada de decisões e aprimoramento dos processos de trabalho.

A Justiça Eleitoral de Pernambuco busca permanentemente a excelência na prestação de serviços ao cidadão e a avaliação dos processos eleitorais constitui uma ferramenta importante para o atingimento desse objetivo.

Agradeço o empenho e o comprometimento de todos que colaboraram para que os cidadãos pernambucanos exercessem, com segurança e lisura, o direito ao voto.

Recife, 22 de maio de 2019

Desembargador Agenor Ferreira de Lima Filho
Presidente

SUMÁRIO

INTRODUÇÃO.....	4
Objetivo.....	4
Gestão do Processo Eleitoral.....	4
AVALIAÇÃO DAS ELEIÇÕES.....	7
Gestão de Riscos das Eleições 2018.....	7
Temáticas abordadas.....	7
Metodologia.....	8
ANEXOS.....	8
ANEXO I - Plano de ação para implementação da melhorias para os pleitos 2020-2022.....	9
ANEXO II - Relatórios dos Processos Eleitorais.....	16

INTRODUÇÃO

Objetivo

Apresentar a metodologia e os resultados do processo de avaliação das eleições 2018, bem como o Plano de Ações de Melhorias para os próximos pleitos.

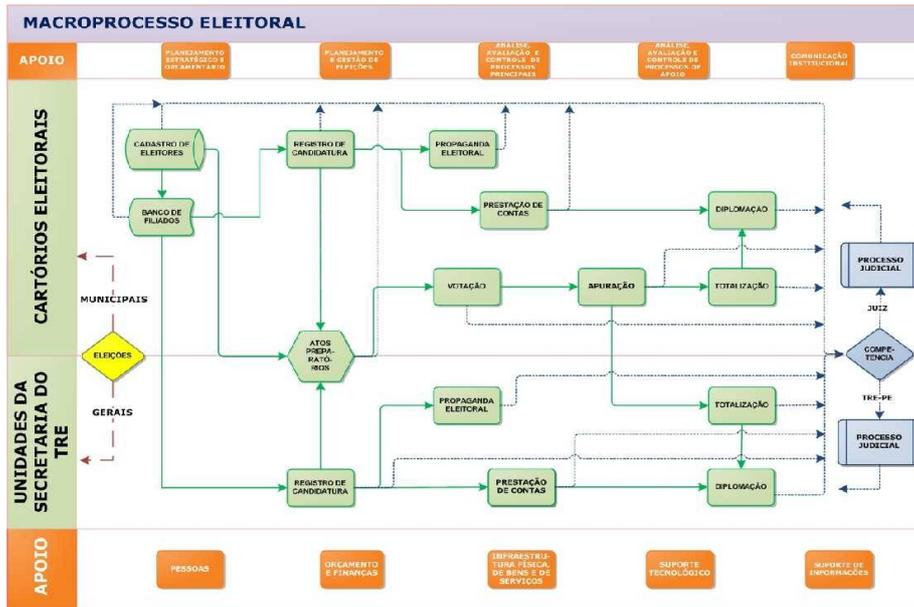
Gestão do Processo Eleitoral

A Justiça Eleitoral possui como missão institucional assegurar a realização e a legitimidade das etapas do processo eleitoral, com a finalidade de garantir ao cidadão que a “escolha popular” seja implementada, considerando as determinações legais.

No Brasil, as Eleições ocorrem num ciclo bianual, sendo um ciclo de eleições gerais e outro de eleições municipais, ocorrendo alternadamente, cada um com sua particularidade, como segue:

- **Eleições municipais:** as eleições municipais ocorrem a cada quatro anos, em cada município do Brasil e o objetivo é votar nos candidatos à gestão do município. Assim, são eleitos os prefeitos e os vice-prefeitos, bem como os membros das câmaras legislativas municipais, os vereadores. Nesse tipo de pleito, a grande maioria dos esforços referentes aos processos finalísticos ocorrem no próprio município, coordenados pelo cartório eleitoral. A sede do Tribunal atua como gerenciadora dos processos e como suporte às necessidades das zonas eleitorais.
- **Eleições gerais:** as eleições gerais ocorrem, simultaneamente, em todo o país, para eleger o presidente e o vice-presidente da República, os governadores e seus vices, deputados federais, estaduais e senadores. A característica operacional desse tipo de eleição é a centralização da maioria dos processos finalísticos na sede do tribunal, diferentemente do que ocorre nas eleições municipais, quando os cartórios acumulam a maior parte das atividades finalísticas.

Para tanto, são desenvolvidas atividades em duas vertentes: uma administrativa e outra jurisdicional, ambas intrinsecamente ligadas à atividade – fim do tribunal, cuja interligação dos processos eleitorais está apresentada na figura abaixo:



Como forma de facilitar a compreensão da interligação entre os processos finalísticos e as vertentes de atuação administrativa e jurisdicional, segue a Matriz de Processos Eleitorais:

Principais Processos Finalísticos	Prestação Jurisdicional	Prestação Administrativa
1-Fiscalização Digital da Propaganda Eleitoral		✓
2 – Planejamento e Gestão da Fiscalização da Propaganda Eleitoral		✓
3 – Fiscalização da Propaganda Eleitoral – Poder de Polícia na Capital		✓
4 – Julgamento das Representações por descumprimento a Lei nº 9504/97	✓	
5 – Fechamento do Cadastro		✓
6 – Diplomação		✓
7 – Prestação de Contas	✓	
8 – Auditoria da Votação Eletrônica		✓
9 – Disque Eleitor		✓
10 – Registro de Candidaturas	✓	
11 – Gestão de Treinamento de Mesários e Administradores de Prédio		✓
12 – Logística de Urnas e Mídias		✓
13 – Geração de Mídias		✓
14 – Preparação de Urnas		✓
15 – Gestão do Recolhimento das Mídias e Transmissão dos Resultados		✓
16 – Transmissão Remota		✓
17 – Apuração/Totalização dos Votos e divulgação dos Resultados		✓
18 – Divulga		✓

Para que os processos finalísticos possam ser executados, são disponibilizados recursos críticos (processos de apoio), cuja interligação está apresentada na planilha abaixo:

Processos de apoio	Processos finalísticos																	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Infraestrutura de Pessoal	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Infraestrutura de Material	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Infraestrutura de Serviços	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Infraestrutura de TIC	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Infraestrutura de Comunicação	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Infraestrutura Física	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Infraestrutura de Segurança	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

AVALIAÇÃO DAS ELEIÇÕES

Após a conclusão de cada ciclo eleitoral, os processos eleitorais (finalísticos e de apoio) são avaliados, objetivando melhorias em seus desempenhos para os próximos pleitos. Essa avaliação ocorre de forma participativa, envolvendo gestores e servidores de todas as unidades administrativas e jurisdicionais do tribunal, tendo como principais resultados a elaboração do Relatório de Avaliação das Eleições, no qual constam registros das informações sobre as atividades do pleito e o plano de ação de melhorias para os próximos pleitos. O documento foi finalizado e publicado no endereço virtual <http://www.justicaeleitoral.jus.br/arquivos/tre-pe-relatorio-avaliacao-das-eleicoes-2018>.

Gestão de Riscos das Eleições 2018

Como forma de controlar ou minimizar os impactos decorrentes de possíveis problemas que possam ocorrer nas etapas dos processos eleitorais, foi elaborado para as Eleições 2018 o **Plano de Contingência das Eleições**, também chamado de planejamento de riscos, o qual tem a finalidade de identificar e registrar os principais riscos relativos aos processos eleitorais, bem como de estabelecer ações de controle e medidas de contingência para prevenir, mitigar ou controlar a ocorrência dos riscos mapeados ou minimizar seus impactos, caso os riscos se concretizem como prejuízos maiores para as Eleições.

O processo de gerenciamento de riscos institucionais está sendo implementado de forma gradual, tendo sido nas Eleições 2018 priorizado o controle de riscos nos seguintes processos eleitorais:

- ✓ Distribuição de Urnas Eletrônicas;
- ✓ Vistoria de Urnas Eletrônicas;
- ✓ Preparação dos Locais de Votação;
- ✓ Dia da Votação;
- ✓ Apuração e Totalização dos Resultados Eleitorais, incluindo os riscos relacionados ao processo de Recolhimento de Mídias de Resultados.

O Plano de Contingência está publicado na intranet.

Temáticas abordadas

Para essa edição da avaliação foram contemplados os processos de apoio listados abaixo, considerando que permeiam grande parte dos processos finalísticos eleitorais:

- comunicação institucional;
- segurança;
- pessoas;
- infraestrutura de TIC;
- infraestrutura de serviços ;
- infraestrutura de materiais.

Processo de Apoio : fornece os recursos para a realização dos processos finalísticos.

Metodologia

- **Etapa 1 –Dez/2018 - Coleta de informações:**

Construção do rol de dificuldades e soluções em conjunto com os representantes de cartórios, com duração de um dia em formato de *brainstorm*, e agrupamento das demandas por processos de apoio.

Reunião entre os representantes de cartórios e os gestores dos processos para discussão conjunta para definição das propostas a serem implementadas, com duração de um dia, por meio de reuniões temáticas.

- **Etapa 2 – Dez/2018 - Apresentação de resultados:**

Apresentação, por processo, dos resultados decorrentes da Etapa 1, realizada por equipe composta pelo representante do cartório e pelo gestor da cada processo de apoio.

- **Etapa 3 – Fev/2019 - Priorização / Validação das propostas apresentadas :**

Priorização, pelas unidades gestoras dos processos eleitorais, das dificuldades e soluções que serão tratadas nos pleitos 2020 e 2022, com o desdobramento das ações necessárias (o que será corrigido e o que está gerando a dificuldade priorizada), o que será feito (solução para corrigir a causa) e como será implementada a solução (ação, prazo e responsável). As ações priorizadas foram submetidas à validação do COGEST e serão a base do plano de ações de melhorias para os pleitos de 2020 e 2022, que constitui a entrega principal do processo de avaliação das eleições.

- **Etapa 4 – mar 2019 - Lançamento do rol de ações validadas no SIMPLES para monitoramento contínuo.**

ANEXOS

- ANEXO I - Plano de ação para implementação da melhorias para os pleitos 2020-2022.
- ANEXO II - Relatórios dos Processos Eleitorais.

ANEXO I - Plano de ação para implementação da melhorias para os pleitos 2020-2022

GESTÃO DA SEGURANÇA

Assunto	Macroação	Ação	Prazo	Responsável
Gestão da segurança	Atendimento a Eleitores	Divulgar, junto aos cartórios, orientações gerais para situações de risco.	15/01/2020	ASSEG
Gestão da segurança	Apoio policial	Disponibilizar, durante as reuniões preparatórias com tropa da PM, em seus comandos regionais, cartilhas contendo as atribuições dos policiais durante a eleição e repassar as orientações aos cartórios eleitorais.	30/04/2020	ASSEG
Gestão da segurança	Apoio policial	Elaborar estudo para padronização do recolhimento de mídias/urnas no que se refere ao apoio policial.	30/10/2019	ASSEG
Gestão da segurança	Apoio policial	Manutenção da ampliação no período com o incremento da sexta-feira, através de gestões da Presidência do TRE -PE, para a distribuição de urnas, para o pleito de 2020.	30/04/2019	ASSEG
Gestão da segurança	Apoio policial	Comunicar, previamente, ao CGPM que não compete ao Cartório Eleitoral fornecer material de apoio à PM e editar ofício-circular às ZEs com o mesmo conteúdo.	04/09/2020	ASSEG
Gestão da segurança	Apoio policial	Orientar os cartórios eleitorais para que realizem gestões, junto ao policiamento local, a fim de definirem as especificidades de cada Zona.	01/09/2020	ASSEG

GESTÃO DA COMUNICAÇÃO

Assunto	Macroação	Ação	Prazo	Responsável
Gestão de Comunicação	Orientações gerais sobre as eleições aos cartórios	Definir, em conjunto com o CONZE, diretrizes para utilização do Chat do ZIMBRA para esclarecimentos de dúvidas internas acerca das eleições.	02/12/2019	ASCOM
Gestão de Comunicação	Orientações gerais sobre as eleições aos cartórios	Elaborar calendário das atividades das eleições para o pleito de 2020.	02/12/2019	ASPLAN
Gestão de Comunicação	Orientações gerais sobre as eleições aos cartórios	Disseminar as informações do calendário de eleições para o pleito 2020, a ser elaborado pela ASPLAN.	22/12/2019	ASCOM
Gestão de Comunicação	Orientações gerais sobre as eleições aos cartórios	Elaborar FAQs para os servidores sobre os processos finalísticos, em conjunto com as unidades gestoras.	02/12/2019	CONZE
Gestão de Comunicação	Orientações à sociedade sobre o fechamento do cadastro.	Diminuir a ênfase no prazo final e aumentar o foco das divulgações nos serviços que continuam sendo oferecidos após o fechamento.	01/02/2020	ASCOM
Gestão de Comunicação	Orientações à sociedade sobre o fechamento do cadastro.	Enfatizar e disseminar a realização do alistamento em ano não eleitoral.	31/07/2019	ASCOM

GESTÃO DE PESSOAS

Assunto	Macroação	Ação	Prazo	Responsável
Gestão de Pessoas	Insuficiência de servidores para o desenvolvimento das atividades eleitorais.	Verificar a possibilidade de distribuir automaticamente os processos entre as zonas do município, independente da classe processual (ELEIÇÕES MUNICIPAIS).	28/06/2019	CRE
Gestão de Pessoas	Insuficiência de servidores para o desenvolvimento das atividades eleitorais.	Estudar a viabilidade de formação de uma comissão com servidores de todas as zonas nos municípios com mais de uma zona para atuar nas atividades relativas ao exercício do Poder de Polícia.	01/07/2019	CONZE
Gestão de Pessoas	Insuficiência de servidores para o desenvolvimento das atividades eleitorais.	Realizar, junto aos cartórios, levantamento e definir critérios de priorização para dimensionamento e disponibilização de pessoal de apoio às atividades eleitorais.	03/12/2019	COEDE
Gestão de Pessoas	Gestão de horas extras.	Antecipar o planejamento de realização de horas extras para possibilitar melhor distribuição das horas em pecúnia e/ou em banco.	09/12/2019	DG
Gestão de Pessoas	Insuficiência de servidores para o desenvolvimento das atividades eleitorais.	Realizar gestões junto a órgãos públicos para requisição de servidores (Lei 9504) a fim de atuarem como apoio logístico na fiscalização a propaganda.	03/03/2020	Zonas eleitorais
Gestão de Pessoas	Insuficiência de servidores para o desenvolvimento das atividades eleitorais.	Realizar estudo de viabilidade de convênios com instituições de ensino, MP, TJ para apoiar a fiscalização da propaganda no aspecto processual e Poder de Polícia.	03/09/2019	COEDE
Gestão de Pessoas	Capacitação de servidores	Elaboração do PAC eleições apresentando proposta para análise da possibilidade de realização de treinamento presencial dos servidores de cartório	02/12/2019	COEDE
Gestão de Pessoas	Capacitação de servidores	Estudar a possibilidade de ampliação do treinamento presencial para todos os cartórios no que se refere aos mesários e aos demais treinamentos, apresentando proposta	05/11/2019	SGP

		considerando os limites de recursos.		
Gestão de Pessoas	Convocação e treinamento de mesários	Oficiar às unidades hospitalares que encaminhem com antecedência mínima de 6 meses a relação dos seus profissionais que trabalham em regime de plantão .	20/04/2020	Zonas eleitorais
Gestão de Pessoas	Insuficiência de servidores para o desenvolvimento das atividades eleitorais.	Encaminhar ofício à CGE, questionando acerca de viabilidade de nomeação de eleitores para apoio logístico .	01/04/2020	CRE
Gestão de Pessoas	Insuficiência de servidores para o desenvolvimento das atividades eleitorais.	Analisar a possibilidade de contratação temporária de terceirizado para apoio logístico nas eleições.	29/06/2019	SGP
Gestão de Pessoas	Insuficiência de servidores para o desenvolvimento das atividades eleitorais.	Encaminhar ao Colégio de Corregedores proposta para que a fiscalização do Pardal seja atribuída ao MP.	21/03/2019	CRE

INFRAESTRUTURA DE MATERIAIS

Assunto	Macroação	Ação	Prazo	Responsável
Infraestrutura de materiais	Materiais para eleições.	Publicar na intranet, com o auxílio da STIC, um catálogo com descrição e fotos dos materiais disponíveis para solicitação, tendo em vista que os representantes dos cartórios consideram que as descrições no ASI por vezes dificulta a identificação do material a ser solicitado.	01/07/2019	SEAL
Infraestrutura de materiais	Materiais para eleições.	Disponibilizar o manual de mesários através de link , encaminhando às zonas apenas os guias rápidos.	01/08/2020	CMESARIO
Infraestrutura de materiais	Materiais para eleições.	Verificar a possibilidade de convênios com órgãos /escolas locais, através de gestões da Administração, para fornecimento de material de apoio ao treinamento de mesários, tais como notebook, retroprojektor .	01/07/2019	SGP
Infraestrutura de materiais	Materiais para eleições.	Verificar a possibilidade de convênios com órgãos , através de gestões da Administração, para disponibilização de materiais de apoio à fiscalização e ao suporte da propaganda eleitoral.	07/01/2020	SGP

Infraestrutura de materiais	Materiais para eleições.	Divulgar na intranet orientações quanto à devolução de materiais ao almoxarifado.	31/05/2019	SEAL
Infraestrutura de materiais	Materiais para eleições.	Elaborar plano de logística para envio dos materiais de eleição às zonas eleitorais, com maior antecedência possível.	19/12/2019	COMAP

INFRAESTRUTURA DE SERVIÇOS

Assunto	Macroação	Ação	Prazo	Responsável
Infraestrutura de serviços	Auxiliares de Apoio às Eleições (AAE's).	Elaborar estudo / planejamento para verificar a possibilidade de se utilizar o AAE como apoio à propaganda eleitoral e demais atividades, incluindo a participação de eleitores e servidores.	29/06/2019	SA
Infraestrutura de serviços	Contratação de veículos / motoristas.	Estudar a viabilidade de implementação total ou parcial das seguintes ações: 1) Contratação de veículos /motoristas que atenda ao período de Propaganda Eleitoral; 2) Disponibilização de veículo apropriado para o transporte e recolhimento dos materiais de propaganda; 3) Aprimoramento da sistemática de compartilhamento de veículo pelo Polo; 4) Aprimoramento da logística para recolhimento de mídias; 5) Disponibilização de veículo/motorista para período do treinamento de mesários; 6) Utilização compartilhada de veículo/motorista ST/SL pelas Zonas Eleitorais do Polo quando do período de preparação das urnas;	29/06/2019	SETRANS
Infraestrutura de serviços	Contratação de eletricitas.	Realizar gestões junto às Prefeituras e às escolas municipais / estaduais para que se realizem as adequações necessárias nos locais de votação, oficiando às instituições para os ajustes e a disponibilização, caso necessário, de eletricitas.	15/06/2020	SA
Infraestrutura de serviços	Contratação de veículos / motoristas.	Realizar gestões juntos aos órgãos locais, visando a parceria para requisição de veículos a serem utilizados nas eleições.	06/01/2020	DG

INFRAESTRUTURA DE TIC

Assunto	Macroação	Ação	Prazo	Responsável
Infraestrutura de TIC	Equipamentos.	Realizar gestões junto ao TSE para verificar a possibilidade de aquisição de novos equipamentos.	28/06/2019	STIC
Infraestrutura de TIC	Equipamentos.	Realizar estudo para destinação de sobras e planejamento para substituição dos equipamentos.	28/06/2019	STIC
Infraestrutura de TIC	Sistemas.	Levantar a efetividade do PARDAL nas eleições 2016 e 2018.	29/11/2019	STIC
Infraestrutura de TIC	Sistemas.	Elaborar estudo acerca da estrutura de pessoal para atendimento da demanda oriunda do Pardal .	29/11/2019	SGP
Infraestrutura de TIC	Sistemas.	Solicitar ao TSE melhorias para o ELO , incluindo a possibilidade de disponibilizar os relatórios de eleitores aptos com maior antecedência.	30/04/2020	STIC
Infraestrutura de TIC	Sistemas.	Incluir, no roteiro para geração de mídias, instrução para parar e reiniciar o serviço sem necessidade de reiniciar a estação. Solicitação feita pelos representantes das zonas que reportam travamentos durante a geração de flashes de carga e de votação.	15/07/2020	STIC
Infraestrutura de TIC	Geração de mídias	Verificar a possibilidade de se trabalhar com links primários e secundários de operadoras distintas, evitando, assim, problemas com eventuais interrupções do link de comunicação.	01/07/2020	STIC
Infraestrutura de TIC	Geração de mídias	Referente às etiquetas das mídias - Incluir a funcionalidade de emissão de etiquetas das mídias no SISLOG (como ocorre com as urnas), alterar as cores do formulário do SUPRE e rever a quantidade de informações, para economizar papel e tinta de impressora.	22/05/2020	STIC
Infraestrutura de TIC	Geração de mídias	Fornecer removedor para limpeza do adesivo da mídia.	22/05/2020	SA

Infraestrutura de TIC	Geração de mídias	Realizar levantamento da quantidade necessária de embalagens para acondicionamento das mídias e estudar a viabilidade de aquisição de novos itens.	22/05/2020	SA
Infraestrutura de TIC	Recolhimento de mídias.	Antecipar o Plano de Recolhimento de Mídias (LOGREC).	06/08/2019	STIC
Infraestrutura de TIC	Preparação / logística de urnas.	Manter o modelo adotado nas eleições de 2018 (75% na sexta e 25% no sábado), com atuação prévia junto à SDS, para garantir o policiamento.	03/08/2020	STIC
Infraestrutura de TIC	Preparação / logística de urnas.	Orientar, previamente, os responsáveis pelo transporte das urnas acerca do manuseio e roteiro de distribuição dos equipamentos.	04/09/2020	STIC
Infraestrutura de TIC	Sistemas.	Verificar a possibilidade de Integrar os Sistemas SISLOG e LOGREC.	31/01/2020	STIC
Infraestrutura de TIC	Preparação / logística de urnas.	Aprimorar o "Checklist" do material para preparação de urnas e divulgá-lo antecipadamente.	29/05/2020	STIC
Infraestrutura de TIC	Sistemas.	Realizar estudo para melhorias a serem implementadas no Sistema ELO - Módulo Convocação (como importação das informações do 1º para o 2º turno, edição de documentos e editais etc.) e encaminhá-lo ao TSE, por meio da Administração.	19/12/2019	CONZE

Fiscalização Digital da Propaganda Eleitoral

- **Finalidade:** Fiscalização da propaganda eleitoral em ambiente virtual, através da Central de Denúncias.
- **Principais resultados alcançados:**
 - Combate às fake news;
 - atendimento e triagem de todas as denúncias recebidas pelo aplicativo Pardal, com repasse das denúncias relativas à propaganda física para a Comissão de Propaganda;
 - respostas e esclarecimentos aos eleitores/cidadãos através de entrevistas e divulgação por órgãos de imprensa, assim como pelo canal de denúncias estabelecido.
- **Dados Estatísticos:**

Total de denúncias registradas	3.659
Denúncias de fake news / propaganda irregular na internet / impulsionamento de conteúdo	398
Propaganda física de rua/crimes eleitorais / compra de votos / uso da máquina pública	326
Facebook	17
YouTube	03
Instagram	04
Blog	02
Site	01
Twitter	02

○ **Riscos associados e medidas de controle adotadas:**

Riscos	Medidas de Controle
Ineficiência institucional no combate às notícias falsas (<i>fake news</i>) sobre o processo eleitoral.	Promoção de treinamento de servidores com a agência de checagem (<i>fact-checking</i>) Lupa, para facilitar a identificação e atuação.
Capacidade insuficiente para atendimento das demandas de notificações recebidas pelo sistema Pardal (denúncias virtuais).	Implantação da Central de Denúncias (CD) para receber informações sobre eventuais postagens de mentiras que pudessem desequilibrar o jogo eleitoral. Portaria TRE-PE 569/2018, constituída com a participação de 11 servidores, incluindo um servidor do Ministério Público Federal, com dedicação exclusiva, com início a partir de julho e término em novembro do corrente ano

○ **Principais desafios e melhorias para os próximos pleitos:**

- Definição de estratégias para controlar ou minimizar os impactos das notícias falsas (*fake news*) que tramitam nas redes sociais, de forma rápida e efetiva;
- atuação preventiva do TRE-PE no processo de disseminação de informações sobre segurança do processo eleitoral.

Planejamento e Gestão da Fiscalização da Propaganda Eleitoral

- **Finalidade:** planejar e gerir as ações de fiscalização da propaganda eleitoral, promovendo o suporte técnico e orientações sobre atividades e aplicações das determinações legais para todas as zonas eleitorais do Estado.
- **Principais resultados alcançados:** suporte técnico de informações judiciais e administrativas sobre o processo de fiscalização da propaganda eleitoral para Juízes Eleitorais, servidores da Comissão de Propaganda do Recife e dos Cartórios Eleitorais de todo Estado e membros do Ministério Público.
- **Dados estatísticos:** não houve a consolidação de dados estatísticos relativos à quantidade de atendimento e tipo de demandas, em virtude do suporte ser realizado por telefone, e-mail e por mensagens de WhatsApp, dificultando a tabulação dos dados.
A pesquisa do atendimento aos públicos-alvo registrou nível de satisfação acima de 90% (bom ou ótimo), quanto à qualidade das orientações/informações prestadas.
- **Principais riscos associados e medidas de controle adotadas:**

Riscos	Medidas de Controle
Deficiência na prestação de orientações e de informações sobre fiscalização da propaganda ao eleitor para todo o estado.	Constituição de comissão com servidores qualificados para prover o suporte e orientação sobre fiscalização da propaganda eleitoral, por meio da Portaria TRE-PE nº 196/2018.
Falta de padronização e de uniformização de procedimentos relativos à fiscalização de propaganda eleitoral em todo Estado.	Emissão de expedientes e orientações por parte da Presidência e Corregedoria Regional Eleitoral para os Juízes Eleitorais e servidores.

- **Principais desafios e melhorias para os próximos pleitos:**
 - Disseminação tempestiva e efetiva das orientações e expedientes para juízes eleitorais, servidores e membros do Ministério Público;
 - Implantação de mecanismos que possibilitem a mensuração das demandas de apoio efetuadas pela comissão.

Fiscalização da Propaganda Eleitoral – Poder de Polícia em Recife

- **Finalidade:** Fiscalizar, diligenciar notícias de irregularidades, apreender materiais irregulares, orientar partidos, candidatos, juízes, servidores etc, acerca de propaganda física visando à manutenção da paz pública, limpeza e conservação do patrimônio público.
- **Principais resultados alcançados:** Execução do poder de polícia (controle e fiscalização) da propaganda eleitoral dos candidatos, atendimento e tratamento de

notícias de irregularidades ou denúncias sobre propaganda eleitoral, orientação sobre propaganda eleitoral física aos partidos, candidatos, coligações, eleitores, advogados, juízes e servidores.

o **Dados Estatísticos:**

Ações efetuadas:

- o 30 ofícios expedidos;
- o 6 ofícios circulares emitidos;
- o 1 ata de reunião;
- o 168 documentos recebidos;
- o 1 edital publicado;
- o 9 portarias emitidas;
- o 483 respostas/esclarecimentos a denúncias por e-mail;
- o 2.581 atendimentos ao sistema Pardal (denúncias);
- o 18 demandas recebidas pelo Canal da Ouvidoria e tratadas no tempo previsto;
- o 55 comunicações recebidas de realização de eventos.

o **Riscos associados e medidas de controle adotadas:**

Riscos	Medidas de Controle
Atuação não adequada da equipe de fiscalização nos trabalhos de ruas, podendo impactar nos resultados de fiscalização e na imagem do Tribunal.	Composição da Comissão com escolha adequada dos servidores, com ênfase no perfil profissional. Capacitação e orientações sobre papel e atuação dos servidores nos trabalhos internos e externos.

o **Principais desafios e melhorias para os próximos pleitos:**

- dedicação exclusiva dos Juízes Eleitorais, responsáveis pela propaganda eleitoral, com afastamento das funções desempenhadas no Tribunal de Justiça de Pernambuco – TJPE, para incremento da fiscalização da propaganda eleitoral, e divulgação das decisões e entendimentos para os Juízes Eleitorais do interior do Estado.
- elaboração de uma cartilha para a orientação dos juízes e servidores dos diversos municípios do Estado de Pernambuco, com procedimentos a serem adotados, frente às demandas mais comuns e às diversas formas de intervenção, com vistas a padronizar a atuação dos juízes eleitorais e servidores em todo o Estado.

Julgamento das Representações por Descumprimento à Lei nº 9504/97

- **Finalidade:** Autuar, processar e julgar as representações por descumprimento à Lei nº 9.504/97. Distribuir o horário eleitoral gratuito (mapa de mídia).
- **Principais resultados alcançados:** Julgamento das representações por descumprimento da Lei nº 9504/97. Distribuição dos tempos e sorteio da ordem de apresentação do horário eleitoral no rádio e TV para os candidatos, partidos e coligações partidárias.
- **Dados Estatísticos:**
 - 308 representações;
 - 24 petições;
 - 2 reclamações;
 - 1 ação cautelar.
- **Riscos associados e medidas de controle adotadas:**

Riscos	Medidas de Controle
Atraso no julgamento dos processos de representações, principalmente pela implantação do PJe neste pleito eleitoral	<ul style="list-style-type: none">• Controle efetivo no processo de tramitação de processos judiciais de representação pela comissão (CDAUX).• Qualificação dos servidores para utilização do PJe e constituição de equipe (TIC e de negócio) para suporte e orientação sobre o PJe aos servidores.

- **Principais desafios e melhorias para os próximos pleitos:**

Conhecimento e conscientização dos partidos políticos e candidatos acerca das diretrizes legais sobre propaganda eleitoral.

Fechamento do Cadastro Eleitoral

- **Finalidade:** Finalizar o banco de dados dos eleitores de Pernambuco no cadastro nacional de eleitores aptos para votação nas Eleições 2018.
- **Principais resultados alcançados:** Cadastro nacional finalizado para a composição do banco de dados dos eleitores de Pernambuco aptos para votação nas Eleições 2018, dentro do cronograma previsto. Não houve perda de prazo de envio de lotes de RAEs deferidos para processamento.
- **Dados Estatísticos:**

O cadastro de aptos a votar em 2018, no Estado de Pernambuco, totalizou 6.570.072 eleitores, dos quais:

- 4.704.995 (71,60%) com identificação biométrica
- 1.865577 (28,40%) sem identificação biométrica

Até o final do prazo de encerramento do alistamento foram realizados 86.317 atendimentos, dos quais:

- 40.729 (47,19%) alistamentos
- 24.410 (28,28%) revisões
 - 17.080 (19,79%) transferências
 - 4.098 (4,75%) segundas vias

Cento e vinte e um requerimentos de alistamento eleitoral foram indeferidos no Estado de Pernambuco no período de 01/01/2018 a 31/12/2018.

o **Riscos associados e medidas de controle adotadas:**

Riscos	Medidas de Controle
Não envio de RAEs deferidos, dentro do prazo previsto, impossibilitando a participação do cidadão no pleito eleitoral.	Controle efetivo do Cronograma Operacional do Cadastro Eleitoral por parte da Corregedoria Regional Eleitoral, com envio de informações contínuas e orientativas para as zonas eleitorais.

o **Principais desafios e melhorias para os próximos pleitos:**

- Promover a reinstalação adequada da infraestrutura das centrais de atendimento ao eleitor (mobiliário, equipamentos, kits biométricos, computadores, impressoras, dentre outros) quando da abertura do cadastro eleitoral, em virtude de sua desmobilização para funcionamento de outros processos eleitorais, a fim de evitar transtornos aos eleitores.

Diplomação dos Eleitos

- **Finalidade:** Reunir as informações dos candidatos, identificando os eleitos e suplentes, verificando se preenchem os requisitos necessários para a emissão dos diplomas, bem como participação na cerimônia de diplomação, habilitando-os a tomarem posse nos mandatos eletivos.
- **Principais resultados alcançados:** Entrega de diplomas aos eleitos e suplentes em sessão solene, homologando judicialmente a regularidade administrativa e jurídica do pleito eleitoral e habilitando os eleitos a tomarem posse nos cargos para os quais concorreram, dentro do prazo lealmente estabelecido. Convites expedidos. Diplomas entregues. Ata da Cerimônia.
- **Dados Estatísticos:**
Diplomas entregues:
 - 1 de Governador
 - 1 de Vice-Governador
 - 2 de senadores
 - 4 de suplentes de senador
 - 25 de deputados federais
 - 49 de deputados estaduais
 - 21 de suplentes de deputados federais
 - 27 de suplentes de deputados estaduais
- **Riscos associados e medidas de controle adotadas:**

Riscos	Medidas de Controle
Ocorrência de incidentes na Cerimônia de Diplomação, em virtude de local inadequado (espaço físico e de segurança) para a realização do evento.	Reserva antecipada de local com condições físicas e de segurança para atendimento à demanda de pessoas participantes da Cerimônia de Diplomação dos candidatos eleitos

- Principais desafios e melhorias para os próximos pleitos: remapeamento do processo de trabalho, para melhor atender às novas demandas do público externo e uma melhor definição das competências administrativas.

Prestação de Contas Eleitorais

- **Finalidade:** Subsidiar a Corte do Tribunal por ocasião do julgamento dos processos de prestação de contas de campanha dos candidatos e dos diretórios partidários estaduais, através da emissão de parecer técnico conclusivo.
- **Principais resultados alcançados:**

Entrega prevista	Resultado alcançado
Emissão de parecer técnico conclusivo nas prestações de contas dos 77 (setenta e sete) candidatos eleitos até o dia 30/11/2018 (5 dias antes da diplomação: 2 dias para o MPE e julgamento (Corte) até 3 dias antes da diplomação), na hipótese de prestação de contas sem impugnação e com parecer pela aprovação ou aprovação com ressalvas.	100% das 77 (setenta e sete) prestações de contas.
Elaboração de parecer técnico conclusivo nas prestações de contas dos demais candidatos não eleitos até o dia 22/11/2019 (uma semana antes do prazo final de julgamento, dia 29/11/2019).	7 pareceres técnicos conclusivos de candidatos eleitos; 189 pareceres técnicos conclusivos de candidatos não eleitos, até 30 de março de 2019.

- **Riscos associados e medidas de controle adotadas:**

Riscos	Medidas de Controle
Emissão de Parecer fora do prazo limite estabelecido	Monitoramento dos prazos de análise dos processos por meio de tabelas; Aumento da equipe técnica em 100%.
Emissão de parecer não adequado às normas técnicas	Medidas preventivas de capacitação; Orientação direta dos revisores no momento das análises realizadas pelos analistas; Revisão das peças (pareceres e diligências).
Emissão de pareceres com entendimentos divergentes	Foram adotadas medidas preventivas no sentido de unificar/pacificar os entendimentos acerca de temas controversos. Houve reuniões/discussões

	com os revisores.
--	-------------------

- o **Principais desafios e melhorias para os próximos pleitos:**

Recepção das prestações de contas na Justiça Eleitoral em uma única etapa, com o envio tanto dos metadados, quanto dos documentos a serem juntados aos autos em um único momento (via SPCE – Cadastro) e, preferencialmente, pela internet, com uma versão WEB do SPCE – Cadastro, tal como ocorre com o Sistema SPCA com as contas anuais dos partidos políticos).

Auditoria da Votação Eletrônica

Finalidade: Comprovar, por amostragem, em doze urnas eletrônicas sorteadas na véspera de cada turno, a eficiência e invulnerabilidade desses equipamentos, bem como a confiabilidade dos resultados da votação, mediante duas modalidades de procedimentos, testemunhados por representantes de partidos políticos, coligações e outras instituições da sociedade, tais como o Ministério Público, a Ordem dos Advogados do Brasil, as universidades e as sociedades científicas, além de auditores externos:

a) Votação Paralela

Votação simulada, paralela à votação oficial, realizada em ambiente controlado e filmado, em quatro das seções sorteadas, com a finalidade de testar o funcionamento das urnas em condições normais de uso.

Resultados alcançados

Em ambos os turnos, os resultados esperados foram atingidos, posto que a impressão dos Boletins de Urnas e de Justificativas e do Registro Digital do Voto das seções eleitorais auditadas, confrontada com a contagem manual dos auditores e com os relatórios do Sistema de Apoio, refletiu exatamente os votos que nelas foram inseridos. Foram sorteadas para esta auditoria as urnas das seguintes seções eleitorais:

b)

1º Turno

Município	Zona Sorteada	Seção Sorteada
Recife	8ª	355ª
Jaboatão dos Guararapes	118ª	166ª
Carpina	20ª	146ª
Moreno	14ª	57ª

2º Turno

Município	Zona Sorteada	Seção Sorteada
Recife	4ª	86ª
Vicência	90ª	157ª
Buenos Aires	23ª	14ª
Custódia	65ª	75ª

Fonte:CAVE

Auditoria na Seção Eleitoral:

Verificação da autenticidade e da integridade dos sistemas instalados nas urnas, realizada em oito seções eleitorais, a partir das 7 horas do dia da eleição.

Resultados alcançados:

Em ambos os turnos, os juízes titulares das seções sorteadas, realizaram os procedimentos de teste dos sistemas da urna, na presença de representantes do Ministério Público, da OAB, de partidos políticos, de mesários e de eleitores que aguardavam o início da votação oficial, sem que nenhuma falha fosse identificada. Ao final, foram lavradas atas dos trabalhos, as quais foram remetidas à Comissão de Auditoria da Votação Eletrônica, acompanhadas dos respectivos relatórios de

1º Turno

Município	Zona Sorteada	Seção Sorteada
Recife	2ª	491ª
Cabrobó	77ª	19ª
Paulista	114ª	106ª
Venturosa	120ª	12ª
Floresta	72ª	115ª
Bodocó	80ª	34ª
Recife	3ª	716ª
Recife	149ª	382ª

2º Turno

Município	Zona Sorteada	Seção Sorteada
Recife	2ª	82ª
Caruaru	105ª	311ª
Buíque	60ª	84ª
Vitória de Santo Antão	18ª	232ª
Agrestina	86ª	2ª
Recife	7ª	141ª
Bodocó	80ª	28ª
Floresta	72ª	80ª

Fonte:CAVE

resumos digitais. Para este tipo de auditoria, foram sorteadas as urnas das seguintes seções eleitorais:

- **Principais desafios e melhorias para os próximos pleitos:**

Incentivar a participação da sociedade nas audiências públicas para auditoria da votação eletrônica.

Disque Eleitor

- **Finalidade:** Repassar as informações solicitadas pelo cidadão, mediante atendimento das ligações telefônicas, nos dias que antecedem o primeiro e o segundo turno das eleições.

- **Principais resultados alcançados:**

Repassar informações solicitadas pelos cidadãos, relativas à questão eleitoral.

- **Dados Estatísticos:**

No 1º Turno das Eleições foram atendidas 6.407 ligações, das quais:

- 351 (5,5%) ligações na quinta-feira 4/10
- 826 (13%) ligações na sexta-feira 5/10
- 757 (11,8%) ligações no sábado 6/10
- 3821 (59,6%) ligações no domingo 7/10

No segundo turno foram atendidas 744 ligações, assim distribuídas:

- 125 (16,8%) ligações no sábado 27/10
- 619 (83%) ligações no domingo 28/10

- **Riscos associados e medidas de controle adotadas:**

Riscos	Medidas de Controle
Repasso de informações incorretas para o cidadão	Realização de treinamento dos servidores sobre a utilização de sistemas e canais para busca das informações ao cidadão

Registro de Candidaturas

- **Finalidade:** Processar e julgar os pedidos de registro dos candidatos, utilizando sistemas oficiais, mediante autuação dos feitos, análise da documentação apresentada (prevista na legislação de regência) e julgamento dos pedidos, para divulgação das candidaturas e preparação das urnas utilizadas para a votação
- **Principais resultados alcançados:**
 - Decisões judiciais;
 - Rol de candidaturas oficialmente registradas, judicialmente homologadas e aptas a captarem votos.

- Dados Estatísticos:
- 1.116 processos autuados e julgados antes da realização da eleição, conforme as seguintes classes:
 - 21 DRAPEAR (Demonstrativos de Regularidade de Atos Partidários);
 - 1.047 RR Cs (Requerimento de Registro de Candidaturas);
 - 11 RRCIs (Requerimento de Registro de Candidaturas Individuais);
 - 23 RR Cs em vagas remanescentes;
 - 14 RR Cs de substituição de candidatos.
- **Riscos associados e medidas de controle adotadas:**

Riscos	Medidas de Controle
Julgamento de processos fora do prazo limite estabelecido.	Monitoramento dos prazos de análise dos processos por meio de tabelas; Qualificação dos servidores para utilização do Pje, em virtude da utilização do sistema eletrônico pela primeira vez nas eleições. Constituição de equipe (TIC e de negócio) para suporte e orientação sobre o PJe aos servidores.
Emissão de parecer não adequado às normas técnicas.	Medidas preventivas de capacitação dos servidores envolvidos no processo.
Emissão de pareceres com entendimentos divergentes;	Foram adotadas medidas preventivas no sentido de unificar/pacificar os entendimentos acerca de temas controversos, mediante reuniões/discussões com os servidores envolvidos.

- **Principais desafios e melhorias para os próximos pleitos:**

Aprimoramento e criação de funcionalidades dos sistemas, para facilitar e agilizar os trabalhos. Realizar o treinamento dos representantes de partidos políticos no sistema CANDex (módulo externo do sistema de candidaturas) em duas turmas. Disponibilização de outras ferramentas, no PJE, para tramitação dos processos em bloco, bem como correção das ferramentas que funcionaram inadequadamente (envio de recursos ao TSE). Uniformização dos procedimentos referentes à análise dos processos. Alterações nos sistemas apenas até o início do processo.

Gestão de Treinamento de Mesários e Administradores de Prédio

- **Finalidades:**
 - Prover o treinamento adequado para os servidores dos Cartórios Eleitorais que atuarão na preparação dos mesários e Administradores de Prédios que atuarão nas mesas receptoras;

- Prover o treinamento adequado dos mesários e administradores de prédios, por parte dos cartórios eleitorais.

- **Principais resultados alcançados:**

Servidores aptos a multiplicar o treinamento para os mesários/servidores que realizaram eleição biométrica pela primeira vez e/ou que tomaram posse após out/16 devidamente capacitados de forma presencial e os demais servidores (com experiência no treinamento de mesários) devidamente capacitados na modalidade à distância. Mesários aptos a desempenhar suas funções/aumento no número de mesários capacitados na modalidade a distância.

- **Dados Estatísticos:**

- 55 servidores capacitados como multiplicadores de forma presencial.
- 16 servidores de apoio capacitados como multiplicadores de forma presencial;
- 90 DVDs de treinamento enviados às Zonas Eleitorais;
- 6.500 mesários capacitados na modalidade à distância;
- Total de mesários:
 - 1º Grau – 80.768
 - 2º Grau – 79.589

- **Riscos associados e medidas de controle adotadas:**

Riscos	Medidas de Controle
Dificuldade da atuação no treinamento dos servidores lotados nas zonas eleitorais com primeira eleição biométrica	<ul style="list-style-type: none"> • Treinamento presencial dos servidores de cartório que realizarão primeira eleição biométrica. • Indicação para deslocamento de 1 servidor de cartório que realizará a biometria pela primeira vez para acompanhar uma capacitação em zona eleitoral vizinha, desde que ela também possua biometria a pelo menos uma eleição.

Logística de Urnas e Mídias

- **Finalidade:**
Gerenciar a entrega e o recolhimento de urnas eletrônicas, mídias e suprimentos a serem utilizados no processo de preparação e de realização das eleições.
- **Principais resultados alcançados:**
 - Urnas, mídias e suprimentos aptos para realização dos treinamentos e entregues nos cartórios.
 - Roteiros de distribuição e recolhimento de UEs para votação, justificativas e contingência disponíveis para utilização nas Eleições.
 - Urnas para votação oficial entregues nos locais designados no roteiro, no prazo previsto.
- **Dados Estatísticos**
 - Elaboração de 350 (trezentos e cinquenta) roteiros de distribuição e 210 (duzentos e dez) roteiros de recolhimento;
 - transporte de 20.000 (vinte mil) urnas eletrônicas (Ues) para os locais de votação.
- **Riscos associados e medidas de controle adotadas**

Riscos	Medidas de Controle
Descumprimento de exigências contratuais no processo de distribuição e recolhimento de Urnas Eletrônicas (UEs), por parte da empresa contratada.	<p>Realização de reuniões e tratativas com a empresa contratada, a fim de alinhar as exigências e advertência sobre as penalidades aplicadas.</p> <p>Controle efetivo e ações de contingência utilizadas de forma rápida pela equipe da STIC em relação aos problemas registrados no período de recolhimento e distribuição das UEs.</p> <p>Aplicação de penalidade à empresa pelos problemas registrados no 1º turno, reduzindo de forma significativa a ocorrência de incidentes no 2º turno.</p>

- **Principais desafios e melhorias para os próximos pleitos:**

Desafios:

- Melhoria de diretrizes e requisitos para o processo de contratação de empresa para distribuição e recolhimento de UEs, com vistas a prover melhor seleção de empresa contratada;
- melhorar a integração dos sistemas tecnológicos LOGREC e SISLOG utilizados pelo TRE no processo de logística de UEs, a fim de facilitar o lançamento das informações dos roteiros de distribuição de urnas.

Geração de Mídias

- **Finalidade:**
Mídias de eleição geradas (flashes de votação, de carga de urnas, mídias de resultado e especiais), identificadas e embaladas.
- **Principais resultados alcançados:**
 - Geração de todas as mídias oficiais para as Eleições 2018, destinadas às urnas eletrônicas que funcionaram nos 2 turnos, com transparência e atendimento a todas as normas vigentes, sendo necessária a republicação de alguns editais que haviam sido incorretamente publicados (datas, horários e procedimentos) e a regeneração de algumas mídias geradas fora dos horários previstos;
 - editais divulgando datas, horários e locais onde ocorreram as cerimônias de geração de mídias oficiais para as eleições. Cartões de memória de carga, cartões de memória de votação e mídias de resultados (MRs), geradas com dados oficiais para as eleições. Registros de todas as operações realizadas nos sistemas GEDAI (Log) e SUPRE, permitindo auditabilidade e fornecendo transparência ao processo. Atas das cerimônias publicadas para ciência à sociedade e processos de auditorias.
- **Dados Estatísticos:**

Tipo de Mídia	Quantidade de Prevista	Quantidade Não Gerada	% Não Gerada	Quantidade Gerada	% Gerado	% Testado
Flash de Carga	2111	0	0%	2112	100.05%	100.05%
Flash de Votação	21226	1	0.00%	21289	100.30%	
Mídia de Resultado de Ajuste de Data e Hora	904	0	0%	909	100.55%	
Mídia de Resultado Vazia	1045	0	0%	1045	100%	

Mídia de Resultado de Justificativa	48	0	0%	48	100%
Mídia de Resultado RED	428	0	0%	428	100%
Mídia de Resultado de Sistema de Apuração	418	0	0%	418	100%
Mídia de Resultado de Votação	21358	1	0.00%	21409	100.24%
Mídia de Resultado de VPP	209	0	0%	209	100%

Resumo do Estado – 2º turno – Mídias oficiais geradas

Tipo de Mídia	Quantidade Prevista	Quantidade Não Gerada	% Não Gerada	Quantidade Gerada	% Gerado	% Testado
Flash de Carga	0	0	0%	0	0%	0%
Flash de Votação	0	0	0%	9	100%	
Mídia de Resultado de Ajuste de Data e Hora	0	0	0%	0	0%	
Mídia de Resultado Vazia	0	0	0%	0	0%	
Mídia de Resultado de Justificativa	46	0	0%	46	100%	
Mídia de Resultado RED	0	0	0%	0	0%	
Mídia de Resultado de Sistema de Apuração	418	0	0%	421	100.72%	
Mídia de Resultado de Votação	21049	0	0%	21267	101.04%	
Mídia de Resultado de VPP	0	0	0%	0	0%	

○ **Riscos associados e medidas de controle adotadas:**

Riscos	Medidas de Controle
Cerimônias de geração de mídias sem a devida convocação dos partidos e autoridades/publicação das atas, regeneração de mídias.	Orientações e roteiros repassados aos Juízes Eleitorais e Chefes de Cartórios Eleitorais pelas unidades técnicas e gerenciais.
Falta de mídias para preparação das urnas.	Planejamento antecipado do quantitativo de recursos de TIC para as Eleições.
Não geração das atas das cerimônias de geração de mídias/avaliações e análises a partir dos <i>logs</i> dos sistemas, apontando as ações corretivas necessárias para as zonas eleitorais.	Orientações e roteiros repassados aos Juízes Eleitorais e Chefes de Cartórios Eleitorais pelas unidades técnicas e gerenciais.

○ **Principais desafios e melhorias para os próximos pleitos:**

Incentivar a participação da sociedade nas audiências públicas de geração de mídias, a fim de prover mais transparência sobre a segurança do processo eleitoral.

Preparação de Urnas

- **Finalidade:** Preparar as urnas eletrônicas para as eleições 2018.
- **Principais resultados alcançados:**
 - Editais divulgando datas, horários e locais onde ocorrerão as cerimônias de preparação de urnas oficiais para as eleições;
 - Urnas para votação, justificativa e de contingência, devidamente preparadas e lacradas com dados oficiais para as eleições;
 - Mídias de contingência lacradas. Urnas de lona preparadas e lacradas (última das contingências);
 - Registros de todas as operações realizadas nos sistemas GEDAI (Log e correspondências) e SUPRE, permitindo auditabilidade e fornecendo transparência ao processo;
 - Atas das cerimônias publicadas para ciência à sociedade e processos de auditorias. Publicação da tabela de correspondências esperadas de todas as seções e urnas para contingência, no portal da Internet oficial do TRE-PE e TSE;

- Efetuar carga nas urnas com os sistemas oficiais, dados dos eleitores aptos, das seções, MRJs, partidos, coligações e candidatos, definidos para as eleições, em cerimônia pública. Foram preparadas todas as urnas oficiais para as Eleições 2018 nos 2 turnos, com efetivo mapeamento de ocorrências e correta orientação técnica aos servidores durante as cerimônias.

- **Dados Estatísticos:**

ZE	Município	Justificativa	Treinamento	Seções	Agregações	Seções com Urnas	Contingência
Totais Gerais		26	244	20897	1125	19772	1804

Preso Provisório	Voto em Trânsito	Voto em							Total de UEs
		UE2006	UE2008	UE2009	UE2010	UE2011	UE2013	UE2015	
13	12	26	1354	6911	6251	1706	618	5111	21951

○ ○

- Riscos associados e medidas de controle adotadas:

Riscos	Medidas de Controle
Cerimônias de preparação de urnas sem a devida convocação dos partidos e autoridades.	Orientações e roteiros repassados aos Juizes Eleitorais e Chefes de Cartórios Eleitorais pelas unidades técnicas e gerenciais.
Ausência de URNAS para preparação.	Planejamento antecipado do quantitativo de recursos de TIC para as Eleições; manutenção periódica das Urnas Eletrônicas, sob coordenação da STIC .
Ausência de geração das atas das cerimônias de preparação de urnas e falta de registro de ocorrências durante a cerimônia; Ausência de publicação da tabela de correspondências das urnas preparadas oficialmente para as Eleições.	Orientações e roteiros repassados aos Juizes Eleitorais e Chefes de Cartórios Eleitorais pelas unidades técnicas e gerenciais.

- **Principais desafios e melhorias para os próximos pleitos:**

Incentivar a participação da sociedade nas audiências públicas de geração de mídias, a fim de prover mais transparência sobre a segurança do processo eleitoral.

Gestão do Recolhimento de Mídias e Transmissão dos Resultados

- Finalidade do Processo:
 - Prover controle sobre as estratégias utilizadas pelos Cartórios Eleitorais para o processo de recolhimento das mídias de resultado geradas pelas UEs após a votação, para serem transmitidas dos Cartórios e Pontos de Transmissão remota;
 - Prover orientações e diretrizes para minimizar riscos no processo de transportes das mídias aos locais.

- Principais entregas previstas x principais resultados alcançados:
 - Plano de Logística para recolhimento de mídias de resultado com as seguintes diretrizes:
 - observação às normas das Eleições 2018;
 - mapeamento e registro de todos os recursos que foram utilizados;
 - definição das rotas de recolhimento;
 - elaboração dos roteiros de recolhimento observando-se o tempo máximo de 1,5 hora de duração;
 - identificação e definição dos Postos Avançados de Transmissão (PATs);
 - transmissão dos resultados a partir dos Postos de Atendimento ao Eleitor (PAE);
 - transmissão dos resultados em zonas eleitorais adjacentes;
 - definição e monitoramento do plano de contingência.

- **Dados Estatísticos:**
 - instalação de 22 PATs Postos Avançados de Transmissão, a exemplo do ocorrido nas eleições 2016;
 - realização de transmissão dos resultados de quatro zonas eleitorais em zonas adjacentes, nos seguintes locais:
 - a 50ª ZE – Tabira transmitiu os resultados de 12 Seções Eleitorais em ambiente do Cartório da 66ª ZE – Afogados da Ingazeira;
 - a 54ª ZE – Brejo da Madre de Deus transmitiu os resultados de 22 Seções Eleitorais em ambiente do Cartório da 109ª ZE – Sta Cruz do Capibaribe;
 - a 108ª ZE – Betânia transmitiu os resultados de 17 Seções Eleitorais em ambiente do Cartório da 71ª ZE – Serra Talhada; e
 - a 132ª ZE – São Joaquim do Monte transmitiu os resultados de 14 Seções Eleitorais em ambiente do Cartório da 86ª ZE – Agrestina e 5 Seções Eleitorais em ambiente do Cartório da 35ª ZE – Bezerros;

Transmissão Remota dos Resultados

- **Finalidade:** Prover a transmissão dos resultados de eleições das seções eleitorais de localidades afastadas, com vistas a reduzir o tempo de totalização da Zona Eleitoral, contribuindo para a segurança do processo eleitoral.

- **Principais resultados alcançados:** Transmissão remota de resultados em 22 municípios, com redução do tempo de transmissão de resultado na maioria deles.
- **Dados Estatísticos:**
 - 71% dos novos PATs no 1º turno das Eleições 2018 obtiveram redução do tempo de totalização em relação ao primeiro turno das Eleições de 2014.
 - 63% dos novos PAT's no 2º turno das eleições 2018 obtiveram redução do tempo de totalização em relação ao segundo turno das eleições de 2014.

○ **Riscos associados e medidas de controle adotadas:**

Riscos	Medidas de Controle
Atraso ou problema na preparação e testes dos kits que serão usados na homologação dos locais e nos usados na transmissão dos resultados; Falta de Edital/ata elaborado(a) e publicado(a) pelas ZEs ou documento elaborado inadequadamente.	Realização de capacitações e repasse de orientações e roteiros transmitidos aos servidores que atuaram nos postos de transmissão remota, por servidores com conhecimento técnico da STIC.
Falta da disponibilização do ambiente provedor JE-Connect no tempo previsto.	Acompanhamento das informações do GT nacional e atuação da STIC junto ao TSE; Realização de visitas técnicas antecipadas aos locais de transmissão para realização de teste dos links e da operacionalização do provedor JE-Connect.

○ **Principais desafios e melhorias para os próximos pleitos:**

Rever, com os cartórios eleitorais, o método de definição dos locais a se tornarem PAT de modo a selecionar locais que efetivamente contribuam para o aperfeiçoamento da totalização da Zona Eleitoral.

Aumentar a quantidade de locais contemplados com o PAT, modificando a estratégia de utilização e de suporte utilizada. Aprimorar o questionário LogREC, aplicando-o com maior antecedência, a fim de proporcionar um tempo maior para análise e discussão da melhor estratégia de funcionamento dos PATs.

Apuração/Totalização dos Votos e Divulgação dos Resultados

- **Finalidade:**

Apurar, totalizar e divulgar os votos da eleição no município, disponibilizando, para a sociedade, informações dos resultados das eleições de forma ampla, fácil e célere.

- **Principais resultados alcançados:**

Divulgação dos resultados das eleições 2018 por meio de aplicativos e com amplo acesso da mídia, com término do processo de totalização e divulgação de resultados dentro dos prazos estabelecidos pelo TSE.

- Riscos associados e medidas de controle adotadas:

Riscos	Medidas de Controle
Dificuldade no processo de apuração e totalização por queda do link com o TSE.	Disponibilização de links extras para assegurar a continuidade da transmissão dos resultados das eleições junto ao TSE.

Divulga

- **Finalidade:**

Orientar a Imprensa e o público presente, acerca do uso dos aplicativos de resultados da votação, nas Eleições de 2018.

- **Principais resultados alcançados:**

Atendimento das demandas da imprensa (rádios, TVs e Blogs) e público presente, no sentido de orientar o uso dos aplicativos de resultados nas Eleições de 2018.

- **Dados Estatísticos:** o processo Divulga compreende orientações presenciais aos profissionais de imprensa durante a eleição e a disponibilização dos resultados no site do TRE-PE na internet. Não existe registro do quantitativo das solicitações das informações presenciais ou da disponibilização dos resultados.

- Riscos associados e medidas de controle adotadas:

Riscos	Medidas de Controle
Dificuldade no processo de apuração e totalização por queda do link com o TSE. Mal funcionamento ou indisponibilidade dos aplicativos de resultados desenvolvidos pelo TSE.	TSE contactado para obter informações e previsão da normalização.

- Principais desafios e melhorias para os próximos pleitos: instalação de computadores com o sistema Divulga na sala de sessões, para atendimento à demanda dos jornalistas.