



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

**Secretaria de Gestão de Pessoas
Coordenadoria de Planejamento, Educação e Desenvolvimento
Seção de Desenvolvimento Organizacional e Capacitação**

PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO 2025

STIC

Janeiro 2025

APRESENTAÇÃO

O Plano Anual de Capacitação Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação (STIC) do Tribunal Regional Eleitoral de Pernambuco de 2025 foi elaborado conforme previsto nas Resoluções 22.572/2007 – TSE e 370/2021 - CNJ, está em consonância com o Planejamento Estratégico da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação e do Tribunal, e tem como objetivo servir de referência às ações de capacitação dos servidores da STIC do TRE-PE.

Os Planos de Capacitação da Secretaria de Gestão de Pessoas, da Secretaria de Auditoria, da Secretaria de Orçamento e Finanças, da Secretaria Judiciária, da Assessoria de Planejamento Estratégico, das unidades gestoras de contratos, da Assessoria Jurídica da Diretoria Geral, da Assessoria de Editais e Contratos e da Comissão Permanente de Licitação foram elaborados com base nos gaps de competências e nos planos de desenvolvimentos identificados no mapeamento realizado pelos servidores da Coordenadoria de Planejamento, Educação e Desenvolvimento, com o fulcro de implantar o modelo de gestão de pessoas por competências no âmbito do TRE-PE. Nas demais unidades, foi realizado um levantamento das necessidades de capacitação com o objetivo de identificar as prioridades de desenvolvimento dos servidores.

Neste Plano, os cursos estão elencados em três bases de capacitação:

- **Capacitação Operacional:** atender às necessidades específicas das Unidades com treinamentos ligados às suas rotinas.
- **Capacitação Obrigatória:** atender às determinações legais.

Para cada ação, foram elaborados os planos específicos que abrangem a identificação, objetivo, público-alvo e principais tópicos a serem abordados.

A participação dos servidores nas ações previstas neste Plano estará condicionada à autorização pela chefia imediata e mediata, assim como disponibilidade orçamentária e autorização do Presidente deste Regional.

Ressalta-se a importância dos servidores compartilharem e multiplicarem o conhecimento adquirido em congressos/cursos com os demais servidores, no âmbito de sua Unidade Organizacional, bem como elaborarem um relatório de participação nos eventos. Aos gestores compete a realização da avaliação da eficácia da capacitação, conforme disposto na portaria nº 934/2017.

1. ÁREA OPERACIONAL

1.1 GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

Competência a ser desenvolvida:

- Propor e fomentar melhorias nos procedimentos de contratação da Secretaria

Objetivo/Justificativa: Uma das competências necessárias à SEGORTIC é propor e incentivar melhorias nos procedimentos de contratações da Secretaria. No entanto, a unidade enfrenta dificuldades para orientar as demais unidades sobre gestão e fiscalização de contratos, principalmente devido à falta de capacitação específica no tema, especialmente após a entrada em vigor da Lei nº 14.133/2021, que regula as novas licitações e contratos. Diante desse cenário, o curso solicitado tem como objetivo capacitar as servidoras da unidade, tornando-as aptas a prestar orientações e promover melhorias nos procedimentos relacionados a essa fase das contratações. Observamos, ainda, que outros servidores da Secretaria de TIC não possuem o conhecimento necessário para a atuação como gestores e fiscais de contratação. Adicionalmente, uma das servidoras da SEGORTIC participa do Grupo de Trabalho de Governança de Contratações do Tribunal, e o conhecimento em gestão e fiscalização de contratos contribuirá diretamente para aprimorar as práticas de contratações no órgão.

Público: SEGORTIC e demais servidores da STIC

Tópicos principais a serem abordados:

- Conceitos iniciais sobre Contratos Administrativos
- Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos
- Atualização do Mapa de Riscos na Gestão e Fiscalização
- Responsabilização do servidor público na gestão e fiscalização de contratos administrativos
- Sanções em contratos administrativos

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Fechada

Vagas: 25

Período: 3º quadrimestre

1.2 GOVERNANÇA NA LEI 14.133/2021

Competências a serem desenvolvidas:

- Propor e fomentar melhorias nos procedimentos de contratação da Secretaria
- Propor a definição de metas e indicadores relacionados a contratações de TIC

Objetivo/Justificativa: A Resolução nº 347/2020 dispõe sobre a Política de Governança das Contratações Públicas no Poder Judiciário. Algumas das diretrizes presentes nessa resolução já foram implementadas por meio do GT de Governança de Contratações, mas outras precisam ainda ser desenvolvidas, como, por exemplo, a definição de indicadores de desempenho mais efetivos, a gestão de riscos e a gestão por competências.

O Relatório da Auditoria Integrada de Governança e Gestão das Aquisições apontou a necessidade de que “a SA e a STIC, a fim de tornar o procedimento de contratações mais célere e eficiente, avaliem a conveniência de instituir indicador(es) de nível tático/operacional que: i. A partir dos prazos estabelecidos na fase de planejamento da contratação, monitore as etapas críticas do processo; ii. Mensure a quantidade de artefatos produzidos; iii. Promova o reporte periódico dos resultados ao COGEST”, além de outras recomendações relacionadas à gestão de riscos.

Adicionalmente, uma das servidoras da SEGORTIC participa do Grupo de Trabalho de Governança de Contratações do Tribunal, e o conhecimento obtido com o curso contribuirá diretamente para aprimorar as práticas de contratações no órgão

Público: SEGORTIC / COGETIC

Tópicos principais a serem abordados:

- Conceitos básicos – Legislação vigente
- Processos de trabalho de contratações
- Segregação de Funções
- Gestão por Competência
- Gestão de Riscos
- Indicadores de Desempenho
- Política de Governança e Gestão das Contratações

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 03

Período: 2º quadrimestre

1.3 GESTÃO DE RISCOS NAS CONTRATAÇÕES

Objetivo/Justificativa: O curso atenderá a várias unidades da STIC e do Tribunal, como recomendação do Relatório da Auditoria Integrada de Governança e Gestão das Aquisições. A Lei nº 14.133/2021 e a Resolução nº 347/2020 incluem a gestão de riscos como um dos instrumentos de governança em contratações públicas. O Relatório da Auditoria Integrada de Governança e Gestão das Aquisições apontou a necessidade de capacitação em gestão de riscos nas contratações (art. 30, inciso II da Resolução 347/2020) com enfoque em casos práticos/concretos para treinamento dos servidores/gestores envolvidos no macroprocesso de contratações

Público: Diversas unidades

Tópicos principais a serem abordados:

- Riscos: definições, pilares, tipos, processo de gestão de riscos;
- Normas internacionais, como, por exemplo, COSO-ERM e ISO 31000:2018;
- Governança Corporativa;
- Plano de Gerenciamento de Risco: etapas e ferramentas;
- Identificação, análise, avaliação e tratamento dos riscos.

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo
Turma: Fechada
Vagas: 15
Período: 2º quadrimestre

1.4 COMPRAS COMPARTILHADAS

Objetivo/Justificativa: O curso atenderá a várias unidades da STIC e do Tribunal, como recomendação do Relatório da Auditoria Integrada de Governança e Gestão das Aquisições. A Res. CNJ nº 347/2020 determina, em seu art. 19, que “as licitações para contratação de bens e serviços de uso comum pelos órgãos do Poder Judiciário serão, preferencialmente, efetuadas por compras compartilhadas”. No entanto, como apontado pelo Relatório da Auditoria Integrada de Governança e Gestão das Aquisições, realizado, em 2024, apenas 1,9% das contratações do TRE-PE foram compras compartilhadas, gerando como consequência desperdício de recursos públicos, visto que o órgão deixa de se beneficiar da economia de escala, bem como da economia de procedimentos operacionais. Sendo assim, o mencionado relatório recomendou “a inclusão de treinamento específico sobre compras compartilhadas no Plano Anual de Capacitação – PAC”

Público: Diversas unidades

Tópicos principais a serem abordados:

- Vantagens das compras compartilhadas;
- Decreto 11.462/2023;
- Planejamento de compras compartilhadas;
- Processo para a realização de compras compartilhadas.

Características do treinamento:

Metodologia: A distância
Instrutor: Externo
Turma: Fechada
Vagas: 15
Período: 3º quadrimestre

1.5 CURSO OKR – TEORIA E PRÁTICA

Competência a ser desenvolvida:

- Monitorar, no âmbito da STIC, a mensuração dos indicadores estratégicos, desempenho dos projetos e processos e os planos táticos e operacionais

Objetivo/Justificativa: Ao aplicar OKRs, a STIC pode solucionar problemas como falta de clareza nas metas, dificuldade em acompanhar o impacto dos projetos e processos, e o desalinhamento entre planejamento tático e operacional. O curso fornecerá teoria e ferramentas necessárias para implementação dessa metodologia. A metodologia OKR é o instrumento de gestão indicado pelo CNJ através da Estratégia Nacional de TIC do Poder Judiciário

Público: SEPLANTIC e todos os Gestores da STIC

Tópicos principais a serem abordados:

- Por que adotar OKR?
- Diretrizes para o planejamento de TIC;
- Construção de OKRs;
- Elaboração das Iniciativas;
- Ciclo de vida dos OKRs;
- Estratégias para adoção dos OKRs;
- Gestão por OKR na STIC do TRE-PE;
- Monitoramento dos OKRs;
- Avaliação do 1º ciclo de OKR: aprender com o erro.

Características do treinamento:

Metodologia: Presencial

Instrutor: Externo

Turma: Fechada

Vagas: 69

Período: 2º quadrimestre

1.6 PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

Objetivo/Justificativa: O curso atenderá a várias unidades da STIC e do Tribunal, como recomendação do Relatório da Auditoria Integrada de Governança e Gestão das Aquisições, não foram incluídas as competências a serem desenvolvidas. A Lei nº 14.133/2021 e a Res. CNJ nº 347/2020 incluem o desenvolvimento sustentável como um dos princípios das contratações públicas. O Relatório da Auditoria Integrada de Governança e Gestão das Aquisições, realizado, no Tribunal, em 2024, apontou que: 1. Os indicadores, objetivos e metas do PLS (Plano de Logística Sustentável) não são refletidos nas contratações; 2. Não há o atendimento das exigências normativas de alinhamento entre o PLS e os demais instrumentos de governança; 3. Há desperdício de recursos, contratações que geram maior consumo ou produzem mais resíduos. Desse modo, o mencionado relatório recomendou “a inclusão no PAC de treinamentos sobre PLS e sua integração às contratações, dos quais participem, sempre que possível, todos os membros da AGS, bem como os servidores envolvidos nas contratações”.

Público: Diversas unidades

Tópicos principais a serem abordados:

- Conceitos de desenvolvimento sustentável
- Aspectos de sustentabilidade na Lei 14.133/2021
- Como incluir critérios de sustentabilidade na elaboração do ETP e do TR
- Procedimentos de contratação sustentável
- A dimensão cultural da sustentabilidade nas contratações públicas

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Fechada

Vagas: 10

Período: 3º quadrimestre

1.7 DATA WAREHOUSE COM DATA MARTS E POWER BI

Competência a ser desenvolvida:

- Extrair e preparar os dados para o desenvolvimento de painéis de dados digitais

Objetivo/Justificativa: A SEIPE/COSERVITIC enfrenta o desafio de extrair e preparar dados de maneira eficiente para o desenvolvimento de painéis de dados digitais que apoiem a análise e a tomada de decisão. A solução proposta, o treinamento em Data Warehouse com Data Marts e Power BI, da Alura, capacitará os servidores a extrair, transformar e organizar dados utilizando conceitos de Data Warehouse e Data Marts, além de criar painéis visuais e interativos no Power BI. Esse treinamento oferece ferramentas e práticas essenciais para transformar dados brutos em informações acessíveis e estratégicas, melhorando o suporte às atividades institucionais.

Público: SEIPE

Tópicos principais a serem abordados:

- Introdução ao Data Warehouse: Conceitos fundamentais, arquitetura e aplicações.
- Criação de Data Marts: Estruturação de dados segmentados por área de negócio.
- Fundamentos de ETL: Processos de extração, transformação e carga de dados, com foco em eficiência e boas práticas.
- Modelagem de Dados: Técnicas de modelagem dimensional e otimização de estruturas de dados para análise.
- Introdução ao Power BI: Instalação, configuração e recursos básicos.
- Conexão com Fontes de Dados: Importação de dados de diversas origens para o Power BI.
- Criação de Dashboards Interativos: Ferramentas e práticas para desenvolver painéis visuais e dinâmicos.
- Publicação e Compartilhamento de Painéis: Métodos para publicar dashboards e permitir a colaboração em equipe.
- Análise Avançada com Power BI: Uso de DAX (Data Analysis Expressions) para cálculos personalizados e insights mais complexos.
- Melhores Práticas na Apresentação de Dados: Técnicas para criar relatórios e painéis visualmente claros e impactantes.

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 02

Período: 1º quadrimestre

1.8 PYTHON PARA DATA SCIENCE

Competência a ser desenvolvida: Implementar soluções de inteligência de negócios

Objetivo/Justificativa: A competência de implementar soluções de inteligência de negócios requer habilidades técnicas para manipular dados, realizar análises avançadas e desenvolver modelos preditivos que suportem a tomada de decisões. A formação em Python para Data Science, da Alura, capacitará os servidores da SEIPE a utilizar o Python, uma ferramenta amplamente utilizada na área de ciência de dados, para explorar,

limpar e analisar grandes volumes de dados, além de criar visualizações e modelos preditivos. Isso permitirá à unidade desenvolver soluções robustas e inovadoras de inteligência de negócios, alinhadas às melhores práticas do mercado

Público: SEIPE

Tópicos principais a serem abordados:

- Manipulação de Dados com Python: Habilidade de explorar, limpar e transformar dados usando bibliotecas como Pandas e NumPy.
- Criação de Visualizações de Dados: Capacidade de criar gráficos interativos e informativos com Matplotlib e Seaborn.
- Análise Estatística e Exploratória: Uso de técnicas estatísticas para identificar padrões e insights a partir de dados complexos.
- Desenvolvimento de Modelos Preditivos: Construção de modelos básicos de machine learning com bibliotecas como Scikit-learn.
- Automação de Relatórios e Processos: Criação de scripts para gerar relatórios e análises recorrentes de maneira automatizada.
- Integração de Ferramentas de BI: Uso do Python para complementar soluções de BI existentes, como Power BI ou Tableau, com análises mais avançadas.

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 02

Período: 2º quadrimestre

1.9 CURSO ITIL 4 OFICIAL FOUNDATIONS - PREPARATÓRIO PARA CERTIFICAÇÃO

Competência a ser desenvolvida: Prestar suporte técnico especializado aos(as) usuários(as) dos sistemas corporativos e eleitorais

Objetivo/Justificativa: O conhecimento de fundamentos do ITIL 4 permitirá uma melhoria no serviço prestado pela seção, habilitando os servidores na busca em oferecer um produto melhor na prestação dos seus serviços, oferecendo mais valor no serviço prestado aos seus clientes

Público: SEOS e SEAUTIC

Tópicos principais a serem abordados:

- Introdução ao Gerenciamento de Serviços
- Conceitos chaves para o Gerenciamento de Serviços
- Princípios Orientadores da ITIL 4
- As quatro Dimensões do Gerenciamento de Serviços
- O Novo Sistema de Valor do ITIL 4
- Práticas de Gestão do ITIL 4
- Preparação para o exame de certificação nos fundamentos do ITIL 4

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta
Vagas: 06 (4 SEOS / 2 SEAUTIC)
Período: 2º quadrimestre

1.10 BUSINESS INTELLIGENCE USANDO O MICROSOFT POWER BI

Competência a ser desenvolvida: Pesquisar melhores práticas identificando oportunidades de inovação, colaboração e transformação digital

Objetivo/Justificativa: A necessidade de atualização em ferramentas de análise de dados promove as competências e a qualidade do serviço que pode ser oferecido pela seção. Pretendemos melhorar no acesso a dados de fontes diversas e em consultas operacionais da seção e dos clientes que usam os serviços oferecidos por esta.

Público: SEOS

Tópicos principais a serem abordados:

- Introdução ao Microsoft Data Analytics
- Preparação de dados no Power BI
- Limpar, transformar e carregar dados no Power BI
- Criação de um modelo de dados no Power BI
- Criar medidas usando DAX no Power BI
- Otimizando o desempenho do modelo
- Criação de relatórios
- Criação de painéis de dados
- Criação de relatórios paginados
- Realização de análises avançadas
- Gerenciar conjuntos de dados no Power BI
- Segurança em nível de linha

Características do treinamento:

Metodologia: A distância
Instrutor: Externo
Turma: Aberta
Vagas: 04
Período: 2º quadrimestre

1.11 INTRODUÇÃO À INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL PARA O PODER JUDICIÁRIO

Competência a ser desenvolvida:

- Pesquisar metodologias, desenvolver e implantar soluções que simulem a inteligência humana para serem aplicadas aos produtos desenvolvidos pelas unidades da STIC

Objetivo/Justificativa: O uso de IA aumenta a cada dia e ocorre de diferentes formas, sendo a plataforma SINAPSES utilizada como padrão no Poder Judiciário. É importante conhecer como estruturar os projetos dentro desse ambiente e quais soluções já foram desenvolvidas por outros órgãos do Poder Judiciário.

Público: SEDIA / SESEL / SEDESENV

Tópicos principais a serem abordados:

- Introdução à Inteligência Artificial no mundo e no Judiciário Brasileiro;
- Subáreas da Inteligência Artificial;
- Introdução à Machine Learning e à Construção de Projetos;
- A plataforma SINAPSES;
- História do SINAPSES;
- Como Estruturar um Projeto de Inteligência Artificial no SINAPSES;
- Etapas de Criação de um Modelo de Inteligência Artificial;
- Criação de Modelos de Inteligência Artificial;
- Viabilizando o SINAPSES;
- Modelos disponibilizados no SINAPSES pelo Poder Judiciário (Janus, Sofia, Elis e Sophia).

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 19 (5 SEDIA / 6 SESEL / 8 SEDESENV)

Período: 2º quadrimestre

1.12 FERRAMENTAS PARA AGILIDADE: VISÃO GERAL SOBRE CONTROLE DE PROJETOS E PRODUTOS

Competência a ser desenvolvida: Acompanhar e aperfeiçoar o PRODES

Objetivo/Justificativa: A participação neste curso, objetiva a obtenção de um conhecimento mais consistente sobre o tema e o aprendizado de ferramentas que auxiliem toda a equipe da SEDESENV a reformular o processo de desenvolvimento de sistemas deste Regional, no que diz respeito a suas ferramentas, tornando-o um processo mais ágil, estruturado, simples e eficiente

Público: SEDESENV

Tópicos principais a serem abordados:

- Introdução a ferramentas
- Gestão Visual com Trello
- Ciclo de sprints com Jira
- Agilidade com Azure
- Conceitos de Agilidade e as Ferramentas

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 08

Período: 1º quadrimestre

1.13 DATA WAREHOUSE COM DATA LAKE E SQL SERVER

Competência a ser desenvolvida: Construir soluções de armazém de dados

Objetivo/Justificativa: A Seção de Inteligência de Dados e Processos Eletrônicos (SEIPE/COSERVITIC) enfrenta o desafio de aprimorar a competência em construção de soluções de armazém de dados, fundamental para atender à crescente demanda por organização, análise e integração de informações estratégicas. A solução proposta, a formação em Data Warehouse com Data Lake e SQL Server, da Alura, capacitará os servidores para implementar soluções robustas e escaláveis de armazenamento e análise de dados, alinhando a unidade às melhores práticas de mercado e fortalecendo a tomada de decisões baseadas em dados.

Público: SEIPE

Tópicos principais a serem abordados:

- Fundamentos de Data Warehouse e Data Lake: Diferenças, características e casos de uso.
- Modelagem Dimensional e Normalizada: Técnicas para organizar dados em armazéns.
- Introdução ao SQL Server: Configuração, gerenciamento e uso da ferramenta.
- Processos ETL com SQL Server Integration Services (SSIS): Extração, transformação e carga de dados.
- Conexão com Fontes de Dados Diversas: Integração de dados estruturados e não estruturados.
- Análise de Dados no Data Warehouse: Criação de consultas e relatórios.
- Estratégias de Governança de Dados: Segurança, privacidade e controle de acesso.
- Melhores Práticas em Data Lake: Armazenamento eficiente de grandes volumes de dados não estruturados.

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 02

Período: 1º quadrimestre

1.14 Planejamento de TIC, PETIC e PDTIC na Prática

Competência a ser desenvolvida: Participar da elaboração e do monitoramento do PDTIC

Objetivo/Justificativa: As atividades desempenhadas pela SEPLANTIC incluem a elaboração e o monitoramento do PDTIC, a proposição de metas e indicadores estratégicos de TIC, e o acompanhamento da mensuração de indicadores estratégicos, desempenho de projetos e processos, além dos planos táticos e operacionais no âmbito da STIC. Também é responsabilidade da unidade propor e implementar projetos e processos de TIC que contribuam para o alcance dos objetivos institucionais. O curso sugerido possui uma ementa abrangente, cobrindo todos esses aspectos, e, por isso, é considerado importante para aprimorar as competências necessárias à execução eficiente das atribuições da seção.

Público: SEPLANTIC / COGETIC / ASCITIC / GABTIC)

Tópicos principais a serem abordados:

- Estratégia (Conceitos de Governança e de Estratégia; Fases do Planejamento Estratégico; Riscos Estratégicos; Cenários prospectivos)
- Planejamento Estratégico (Metodologias; Referenciais: Mapa Estratégico e Cadeira de Valor; Desdobramentos: Tático e Operacional; Monitoramento e Avaliação)
- Gerenciamento de Projetos (Definição de Projetos, de Programas e de Portfólios; Priorização; Ciclo de Vida; Metodologias de Gerenciamento);
- Governança de Portfólio (Gestão de Capacidade; Prospecção de Projetos; Priorização; Cronograma)
- PETI(C)/PDTI(C) (Referências; Ciclo de Elaboração e de Atualização; Portfólio Prioritário e Sub portfólios; Monitoramento, Controle e Avaliação)

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 05 (3 SEPLANTIC / 1 COGETIC / 01 GABTIC)

Período: 1º quadrimestre

1.15 FORMAÇÃO DOMINANDO O POWER BI

Competência a ser desenvolvida:

- Definir escopo, levantar requisitos, desenvolver, integrar, automatizar e disponibilizar plataformas de dados digitais

Objetivo/Justificativa: Este curso visa à consolidação e sedimentação de diversos conceitos da área de análise de dados aplicados à ferramenta utilizada pela ASCITIC na construção de painéis de dados.

Público: ASCITIC

Tópicos principais a serem abordados:

- Linguagem M;
- Linguagem DAX;
- Modelar dados, desenvolver métricas aplicadas ao negócio.

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 01

Período: 1º quadrimestre

1.16 REACT: CONSTRUINDO PWA'S MODERNAS E EFICIENTES

Competência a ser desenvolvida: Desenvolver aplicativos para plataformas móveis

Objetivo/Justificativa: Os aplicativos para celular estão cada vez mais presentes. Nesse sentido, uma aplicação PWA (Progressive Web App ou Aplicação Web Progressiva) possibilita uma experiência de uso muito próxima da oferecida pelos mobile apps.

Público: SEDIA

Tópicos principais a serem abordados:

- Preparando o ambiente: orientações iniciais
- Verificando requisitos com Lighthouse
- Para saber mais: Chrome Dev Tools
- Características de uma PWA
- Instalando o plugin VitePWA
- Configurando o plugin
- Definindo o RuntimeCache
- Para saber mais: JavaScript Multithread
- URL pattern matching
- Implementando um service worker
- Ciclo de vida de um service worker
- O evento fetch • Implementando service worker
- Explorando estratégias de cache
- Conhecendo o workbox

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 04

Período: 2º quadrimestre

1.17 CURSO FORMAÇÃO IA EXPERT - ANALISTA IA + CHATGPT + MICROSOFT COPILOT IA

Competência a ser desenvolvida: Pesquisar melhores práticas identificando oportunidades de inovação, colaboração e transformação digital

Objetivo/Justificativa: A necessidade de atualização em ferramentas de análise de dados promove as competências e a qualidade do serviço que pode ser oferecido pela seção. Pretendemos melhorar no acesso a dados de fontes diversas e em consultas operacionais da seção e dos clientes que usam os serviços oferecidos por esta.

Público: SEOS

Tópicos principais a serem abordados:

- Tipos de IA e suas aplicações em diversos setores
- Como utilizar algoritmos de Machine Learning, preparar dados e aplicar técnicas de processamento de áudio e vídeo.
- Explorando o desenvolvimento de chatbots e assistentes virtuais.
- Conhecendo o ChatGPT e aprendendo a criar interações inteligentes e a implementar soluções eficazes de atendimento ao cliente.

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 04

Período: 2º quadrimestre

1.18 GOVERNANÇA DE TI: GESTÃO DE MUDANÇAS ORGANIZACIONAIS E DE TI

Competência a ser desenvolvida: Identificar diferentes formas de usar a Governança

Objetivo/Justificativa: O treinamento tem como objetivo analisar as formas de usar a Governança para resolver problemas reais.

Público: SEMIC

Tópicos principais a serem abordados:

- Mudança organizacional;
- Gestão de mudanças de TI;
- Mentalidade DevOps;
- Desafios para Governança;
- Conclusões.

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 02

Período: 3º quadrimestre

1.19 ACTIVE DIRECTORY DOMAIN SERVICES**Competências a serem desenvolvidas:**

- Implementar a segurança da infraestrutura computacional
- Gerenciar a configuração do ambiente informatizado do CPD

Objetivo/Justificativa: Está em uso, neste TRE, a solução de segurança Tenable AD, a qual requer um conhecimento mais profundo do AD (Active Directory), módulo do Windows Server, sistema operacional utilizado em alguns servidores do ambiente computacional deste tribunal.

Público: SENIC / SEGCIBER

Tópicos principais a serem abordados:

- Introdução ao AD DS
- Gerenciar funções FSMO e controladores de domínio do AD DS
- Implementar Objetos de Política de Grupo
- Gerenciar recursos avançados do AD DS
- Implementar e gerenciar Serviços de Certificados do Active Directory

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 07 (5 SENIC / 2 SEGCIBER)

Período: 1º quadrimestre

1.20 CONFIGURING BIG-IP LOCAL TRAFFIC MANAGER (LTM)**Competências a serem desenvolvidas:**

- Implementar a segurança da infraestrutura computacional
- Gerenciar a infraestrutura de TIC do Centro de Processamento de Dados (CPD)

Objetivo/Justificativa: O TRE-PE possui a solução BIG IP F5, a qual se encontra em produção. Este produto é composto de vários módulos. O LTM é o módulo responsável pelo gerenciamento de proxy reverso e balanceamento de carga. Necessitamos do conhecimento do módulo específico para operar o produto

Público: SENIC / SEGCIBER

Tópicos principais a serem abordados:

- Introducing the BIG-IP System
- Reviewing Local Traffic Configuration
- Load Balancing Traffic with LTM
- Modifying Traffic Behavior with Persistence
- Monitoring Application Health
- Processing Traffic with Virtual Servers
- Processing Traffic with SNATs
- Modifying Traffic Behavior with Profiles
- Selected Topics
- Customizing Application Delivery with iRules
- Customizing Application Delivery with Local Traffic Policies
- Securing Application Delivery with LTM
- Final Lab Project
- Additional Training and Certification

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 04 (3 SENIC / 1 SEGCIBER)

Período: 3º quadrimestre

1.21 FORMAÇÃO EM CONTÂINERS E SUPORTE A SSH E DNS:

Competência a ser desenvolvida: Identificar diferentes formas de usar a Governança

Objetivo/Justificativa: Atualmente todos os serviços disponibilizados no ambiente de CPD utilizam a tecnologia baseada em contâiners e também são clientes dos serviços

SSH e DNS e o conhecimento nestes assuntos aumentará a capacidade de suporte da equipe

Público: SENIC

Tópicos principais a serem abordados:

1. Geração de imagens Criação do Dockerfile Criação de imagem real Variáveis de ambiente padrão Imagens para produção Multi-stage build .dockerignore Imagens base Novo workflow Separando as etapas Executando ambos processos Geração do artefato Gerando a imagem Mais sobre GH Actions Configurando Docker Hub Docker Hub Entrega contínua Build antes do teste Como seria no mundo real

2. Construindo scripts de monitoramento Criando um script bash Monitorando o uso de disco Gerando logs Agendando tarefas Uso de scripting para tarefas no GitHub Entendendo estruturas de decisão Usando parâmetros em scripts Aprofundando em condicionais Verificando a existência de arquivos Avançando nos scripts para GitHub Compreendendo laços de repetição Construindo funções Usando funções recursivas Avançando em laços de repetição Aprimorando o script Entendendo o Docker Criando um Dockerfile Conhecendo comandos Docker Entendendo versionamento de imagens Usando o Docker Compose Criando uma imagem para o backend Usando o Docker Compose Integrando o frontend Usando imagens do Docker Hub

3. Acesso remoto Acesso SSH Acesso para atualização Instalação do iptables-persistent Segurança em camadas Conexões já estabelecidas Regra de acesso ao gateway Regra para block geral Proxy reverso Consulta DNS da aplicação NGINX no servidor web Configurando WAF Acesso do WAF à aplicação Subindo e testando aplicação Subindo aplicação Acessando aplicação Testando ataque

4. Conhecendo o Kubernetes O que é o Kubernetes? Entendendo o Kubernetes A arquitetura do Kubernetes Comunicando com a API Entendendo a API Criando o cluster Inicializando o cluster no Windows Kubernetes e Windows Inicializando o cluster no Linux Kubernetes e Linux Inicializando o cluster no GCP Criando e entendendo pods Entendendo o que são pods Pods e redes O primeiro pod Comandos do kubectl Criando pods de maneira declarativa Analisando arquivos YML Iniciando o projeto Pods e containers Expondo pods com services Conhecendo services Vantagens de services Criando um Cluster IP Linkando services e pods Criando um Node Port Praticando N

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 03

Período: 3º quadrimestre

1.22 ADVANCED ADMINISTRATION & PERFORMANCE MANAGEMENT (AAPM) - NUTANIX

Competência a ser desenvolvida: Monitorar os procedimentos relacionados ao processo de incidentes de segurança da informação no âmbito da STIC

Objetivo/Justificativa: O Nutanix Flow permite implementar microsegmentação (proteção lateral) no ambiente virtualizado do TRE-PE. A segurança cibernética se dá em diversas frentes: Proteção vertical (entrada) e proteção de endpoints (XDR) e proteção da lateralidade da superfície de ataque. É neste último item, que o Flow atua, promovendo

um controle microsegmentado no ambiente virtual do TRE-PE, com isso temos um controle mais eficaz do ambiente computacional do TRE-PE.

Público: SEGCIBER / SENIC

Tópicos principais a serem abordados:

- Exploring Nutanix Storage Features
- Creating a Highly Available, Performant, and Resilient Storage Layer
- Optimizing Physical and Virtual Networks in AOS
- Optimizing Overlay Networks Using Flow Networking
- Optimizing VM Performance
- Analyzing Nutanix Cluster Security Options
- Microsegmentation with Flow Network Security
- Business Continuity
- Implementing Disaster Recovery

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 04 (3 SENIC / 1 SEGCIBER)

Período: 3º quadrimestre

1.23 OWASP

Competência a ser desenvolvida: Monitorar os procedimentos relacionados ao processo de incidentes de segurança da informação no âmbito da STIC

Objetivo/Justificativa: O treinamento tem como objetivo melhorar os conhecimentos sobre monitoramento e vulnerabilidades nas aplicações.

Público: SEGCIBER

Tópicos principais a serem abordados:

- OWASP TOP 10 : de injections a Broken Access control
- OWASP TOP 10 : security misconfiguration, logging e monitoramento
- OWASP: padrão de verificação de segurança de aplicações

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 02

Período: 3º quadrimestre

1.24 FUNDAMENTOS DE GOVERNANÇA DE DADOS

Competências a serem desenvolvidas:

- Conceber e administrar modelo de arquitetura da informação

- Assessorar o Secretário e as unidades da STIC na aplicação de práticas de Governança de Dados e Ciência de Dados

Objetivo/Justificativa: A competência de conceber e administrar modelos de arquitetura da informação envolve não apenas a estruturação técnica, mas também a aplicação de boas práticas de governança de dados, fundamentais para garantir qualidade, segurança e acessibilidade da informação. A formação em Fundamentos de Governança de Dados, da Alura, capacita os servidores da ASCITC e da SEIPE a implementar políticas, processos e controles que asseguram o gerenciamento eficaz dos dados em todas as etapas do ciclo de vida. Essa capacitação aborda desde conceitos essenciais de governança até técnicas para assegurar conformidade, padronização e integração em modelos de arquitetura da informação.

Público: SEIPE /ASCITIC

Tópicos principais a serem abordados:

- Introdução à Governança de Dados: Conceitos básicos, objetivos e importância para a organização.
- Ciclo de Vida dos Dados: Estruturas de governança aplicáveis a cada etapa do ciclo de vida.
- Papéis e Responsabilidades: Estruturação de funções, como Data Steward e Data Owner, dentro de um programa de governança.
- Gestão de Metadados: Técnicas para organização, padronização e rastreabilidade de dados.
- Qualidade de Dados: Métricas, ferramentas e processos para monitorar e melhorar a qualidade das informações.
- Segurança e Privacidade: Implementação de controles de acesso e compliance com regulamentações como a LGPD.
- Arquitetura de Dados e Governança: Integração de modelos de dados com princípios de governança para criar arquiteturas robustas.
- Políticas de Governança: Desenvolvimento de políticas que padronizem e regulamentem o uso de dados na organização.
- Ferramentas de Governança: Introdução a tecnologias e plataformas que suportam a gestão governada dos dados.
- Estudos de Caso Práticos: Aplicação de conceitos em cenários reais, com foco em desafios e soluções.

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 04 (2 SEIPE / 2 ASCITIC)

Período: 2º quadrimestre

1.25 GESTÃO DE NEGÓCIOS: GOVERNANÇA, AGILIDADE E MÉTRICAS

Competência a ser desenvolvida: Propor normas, procedimentos, práticas e metodologias relativas à governança e à gestão de TIC

Objetivo/Justificativa: A competência para propor normas e metodologias para governança e gestão de TIC exige conhecimento atualizado sobre práticas ágeis,

métricas e automação. O curso "Gestão de negócios: governança, agilidade e métricas" aborda diretamente esses tópicos, capacitando o servidor a alinhar governança com agilidade, aplicar métricas estratégicas e usar tecnologia para padronizar e otimizar processos.

Público: SEPLANTIC / COGETIC

Tópicos principais a serem abordados:

- Governança de processos no ágil (Características da governança de processos;
- Riscos da governança no ágil);
- Cultura, governança e produtividade;
- Métricas são fundamentais (Usando métricas em processos;
- Vantagens do uso de métricas;
- O poder das métricas na gestão empresarial); Automação e tecnologia.

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 04 (03 SEPLANTIC / 01 COGETIC)

Período: 3º quadrimestre

1.26 PADRONIZAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS DE CONTRATAÇÃO

Competência a ser desenvolvida: Atuar como integrante técnico no planejamento de contratações e atuar como integrante demandante no planejamento de contratações

Objetivo/Justificativa: O curso visa preparar os servidores envolvidos no planejamento de contratações, com base no Instrumento de Padronização de Procedimentos de Contratação, elaborado pela AGU em parceria com o MGI. O objetivo é aumentar a compreensão dos elementos legais e dos passos obrigatórios, tornando o processo menos mecânico e reduzindo erros na fundamentação e na instrução dos processos de contratação.

Público: SEGUE

Tópicos principais a serem abordados:

- Fase de Planejamento da Contratação
- Documento de Formalização da Demanda e Portaria de Designação da Equipe de Planejamento
- Estudo Técnico Preliminar
- Gerenciamento de Riscos
- Pesquisa de Preços e planilha com os preços pesquisados e Relatório da Pesquisa de Preços
- Declarações de disponibilidade e adequação orçamentária, designação do agente da contratação
- Termo de Referência
- Minuta de Edital
- Minuta de Contrato
- Adoção do Sistema de Registro de Preços e Minuta de Ata
- Autorização para a Contratação e Checklist

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 05

Período: 2º quadrimestre

1.27 DESVENDANDO A INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Competência a ser desenvolvida: Pesquisar melhores práticas para identificar oportunidades de inovação, colaboração e transformação digital

Objetivo/Justificativa: Diante dos desafios da transformação digital no setor público, a capacitação em Inteligência Artificial (IA) torna-se essencial para que agentes públicos utilizem essa tecnologia de maneira ética e estratégica.

Público: SEGUE

Tópicos principais a serem abordados:

- Contextualizando a Inteligência Artificial;
- Oportunidades e Limitações na Implementação de IA na Administração Pública;
- Aplicando Inteligência Artificial na Administração Pública.

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 05

Período: 1º quadrimestre

1.28 GIT E GITHUB: DOMINANDO CONTROLE DE VERSÃO DE CÓDIGO

Competência a ser desenvolvida: Gerenciar a configuração e o ambiente de desenvolvimento de sistemas

Objetivo/Justificativa: A participação neste curso, objetiva a obtenção de um conhecimento mais consistente sobre o tema e o aprendizado de ferramentas que auxiliem toda a equipe da SESEL a evitar ou mitigar a ocorrência de problemas no ambiente de desenvolvimento de sistemas deste Regional, tais como: 1. Erros de configuração: Problemas de inicialização, conexão ou desempenho de sistemas. 2. Inconsistências de ambiente: Diferenças entre ambientes de desenvolvimento, teste e produção. 3. Perda de dados: Falha na replicação de dados entre ambientes. 4. Vulnerabilidades quanto à segurança de sistemas devido a configurações inadequadas. 5. Dificuldades técnicas que podem provocar atrasos no desenvolvimento e, conseqüentemente nas entregas. 6. Retrabalho para correção de erros. 7. Dificuldades e limitações para aumentar capacidade de uso dos sistemas. 8. Dificuldade em gerenciar mudanças em sistemas.

Público: SESEL

Tópicos principais a serem abordados:

- Analisando mudanças
- Organizando o trabalho
- Manipulando as versões
- Gerando entregas
- Controle sobre commits

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 06

Período: 3º quadrimestre

1.29 IA: EXPLORANDO O POTENCIAL DA INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL GENERATIVA

Competência a ser desenvolvida: Gerenciar projetos de desenvolvimento de sistemas informatizados

Objetivo/Justificativa: O gerenciamento de projetos de desenvolvimento de software apresenta diversos desafios, como:

- Cumprimento de prazos para entrega dos sistemas desenvolvidos.
- Alocação de recursos de forma eficiente, como tempo, equipe, etc.
- Gerenciamento das expectativas das partes interessadas.
- Alinhamento dos projetos com as metas organizacionais gerais.
- Necessidade de aquisição de novas habilidades de desenvolvimento e gerenciamento.
- Organização das prioridades, definindo os itens mais importantes para serem feitos primeiro.
- Necessidade de gerenciamento dos escopos do projetos.

Entendemos que os conhecimentos a serem obtidos pela equipe com a participação neste curso, podem nos valer de todo o potencial da inteligência artificial generativa para lidar com esses desafios acima listados.

Público: SESEL / SEDESENV

Tópicos principais a serem abordados:

- IAs de texto
- Modelos de linguagem
- IAs para análises
- Geradores de Imagens

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 14 (6 SESEL / 8 SEDESENV)

Período: 2º quadrimestre

1.30 GERENCIAMENTO DE SERVIÇOS DE TIC FOCADO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Competência a ser desenvolvida: Buscar novos conhecimentos sobre gestão de TIC

Objetivo/Justificativa: O curso de Gerenciamento de Serviços de TIC para a Administração Pública destaca a importância de novos conhecimentos sobre tecnologia, abordando a integração de dimensões essenciais para o gerenciamento de serviços, sistema de valor, cadeia de valor, governança e melhoria contínua.

Público: Gabinete da STIC

Tópicos principais a serem abordados:

- Desenvolvendo uma Visão Sobre Gerenciamento de Serviços;
- Gerando Valor Público Mediante Serviços;
- Dimensionando a Organização para o Gerenciamento de Serviços;
- Estruturando o Sistema de Valor de Governança e de Melhoria Contínua em Serviços;
- Identificando Boas Práticas de Gerenciamento de Serviços na Administração Pública.

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 02

Período: 2º quadrimestre

1.31 NOVAS TECNOLOGIAS PARA A TRANSFORMAÇÃO DIGITAL

Competência a ser desenvolvida: Pesquisar melhores práticas de transformação digital e mapear riscos para uma tomada de decisão eficaz

Objetivo/Justificativa: O curso apresenta de forma simples termos como Transformação Digital, IoT, Blockchain e outros, trazendo exemplos para facilitar o entendimento de conceitos tão importantes para os dias atuais e contribuir no processo de Transformação Digital da Administração Pública.

Público: Gabinete da STIC

Tópicos principais a serem abordados:

- Pilares das Tecnologias Disruptivas
- Inteligência Artificial
- Internet das Coisas – IoT
- Blockchain
- Computação em Nuvem - Cloud Computing

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 02
Período: 2º quadrimestre

1.32 COMUNICAÇÃO NÃO VIOLENTA

Competência a ser desenvolvida: Propor estratégias para melhorar a comunicação entre o Gabinete e as unidades da STIC

Objetivo/Justificativa: O curso Comunicação Não Violenta (CNV) apresenta os principais conceitos e pilares para a realização de uma comunicação mais assertiva e empática.

Público: Gabinete da STIC

Tópicos principais a serem abordados:

- Observar
- Sentir
- Reconhecer
- Pedir
- Na prática

Características do treinamento:

Metodologia: A distância
Instrutor: Externo
Turma: Aberta
Vagas: 02
Período: 3º quadrimestre

1.33 REACT: ACESSIBILIDADE PARA DESENVOLVER INTERFACES INCLUSIVAS

Competência a ser desenvolvida: Aplicar padrões de design, usabilidade, acessibilidade, privacidade e segurança nos produtos desenvolvidos para os sítios eletrônicos e ensino a distância

Objetivo/Justificativa: Desenvolver sistemas sem barreiras tecnológicas para promover a inclusão de pessoas com deficiência.

Público: SEDIA

Tópicos principais a serem abordados:

- Caixas de seleção
- Checkbox • Radio button
- Componente acordeão
- Componentes modais
- Gerenciamento do foco
- Testes manuais de acessibilidade

Características do treinamento:

Metodologia: A distância
Instrutor: Externo

Turma: Aberta
Vagas: 05
Período: 3º quadrimestre

1.34 APACHE SPARK COM PYTHON

Competência a ser desenvolvida: Conceber e administrar modelo de arquitetura da informação

Objetivo/Justificativa: Conceber e administrar um modelo de arquitetura da informação eficiente é um desafio para a SEIPE, considerando o crescente volume de dados e a necessidade de processamento distribuído em tempo hábil. A formação em Apache Spark com Python, da Alura, oferece ferramentas e habilidades essenciais para trabalhar com grandes volumes de dados em arquiteturas distribuídas. Com Apache Spark, os servidores aprenderão a criar e gerenciar pipelines de dados escaláveis e performáticos, integrando diversos sistemas e viabilizando uma arquitetura robusta que suporta análise de dados em larga escala.

Público: SEIPE

Tópicos principais a serem abordados:

- Introdução ao Apache Spark: Conceitos básicos, arquitetura e casos de uso.
- Configuração do Ambiente Spark com Python: Instalação e configuração de ambientes para trabalhar com PySpark
- Processamento de Dados com PySpark: Manipulação de dados distribuídos usando RDDs e DataFrames.
- Criação de Pipelines de ETL: Desenvolvimento de fluxos de extração, transformação e carga escaláveis.
- Streaming com Spark: Processamento de dados em tempo real usando Spark Streaming.
- Integração com Fontes de Dados Diversas: Conexão com bancos de dados, arquivos e sistemas distribuídos.
- Otimização de Processos Spark: Técnicas de tuning de performance e gerenciamento de recursos em clusters.
- Modelagem de Arquitetura de Informação: Aplicação de Spark para concepção de arquiteturas distribuídas robustas.
- Casos de Uso Práticos: Implementação de projetos reais envolvendo processamento de dados em larga escala.

Características do treinamento:

Metodologia: A distância
Instrutor: Externo
Turma: Aberta
Vagas: 02
Período: 3º quadrimestre

1.35 APACHE AIRFLOW

Competência a ser desenvolvida: Conceber e administrar modelo de arquitetura da informação

Objetivo/Justificativa: A competência de conceber e administrar modelos de arquitetura da informação exige a capacidade de gerenciar e automatizar fluxos de dados complexos, garantindo eficiência e confiabilidade. O treinamento em Apache Airflow, da Alura, aborda técnicas e ferramentas para orquestrar e monitorar pipelines de dados, promovendo integração fluida entre diferentes fontes e sistemas. Essa capacitação fornece aos servidores as habilidades necessárias para criar e administrar modelos de arquitetura que suportem a automação e o escalonamento das operações de dados, alinhando-se às melhores práticas de gerenciamento de workflows.

Público: SEIPE

Tópicos principais a serem abordados:

- Introdução ao Apache Airflow: Conceitos fundamentais, arquitetura e casos de uso.
- Configuração do Ambiente de Trabalho: Instalação e configuração do Apache Airflow em diferentes plataformas.
- Construção de DAGs (Directed Acyclic Graphs): Desenvolvimento de fluxos de trabalho para tarefas automatizadas.
- Agendamento de Workflows: Técnicas para configurar tarefas recorrentes e dependentes de eventos.
- Monitoramento e Logging: Uso de ferramentas de monitoramento e logs para controle e auditoria de processos.
- Integração com Ferramentas Externas: Conexão com APIs, bancos de dados, ferramentas de ETL e serviços de nuvem.
- Gerenciamento de Conexões e Variáveis: Configuração de conexões seguras e uso de variáveis para flexibilizar os workflows.
- Escalabilidade e Desempenho: Técnicas para otimizar a execução de DAGs em ambientes de alta demanda.
- Estudos de Caso: Aplicação prática do Airflow em projetos de orquestração de dados reais.
- Melhores Práticas em Arquitetura de Workflows: Organização e versionamento de DAGs para manutenção e expansão simplificada.

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 02

Período: 3º quadrimestre

1.36 TRANSFORMAÇÃO DIGITAL: A ORGANIZAÇÃO LEAN-ÁGIL E TECNOLOGIAS

Competência a ser desenvolvida: Pesquisar melhores práticas para identificar oportunidades de inovação, colaboração e transformação digital

Objetivo/Justificativa: A competência 'pesquisar melhores práticas para identificar oportunidades de inovação, colaboração e transformação digital' requer conhecimento sobre metodologias ágeis e práticas organizacionais que favoreçam a inovação e a transformação digital. Os cursos 'Transformação Digital: A Organização Lean-Ágil' e 'Transformação Digital: Tecnologias' abordam esses aspectos ao apresentar ferramentas e conhecimentos sobre como adotar uma abordagem lean-ágil, que facilita a identificação

de oportunidades, promove a colaboração entre equipes, bem como as tecnologias disponíveis que aceleram a transformação digital

Público: SEPLANTIC / COGETIC

Tópicos principais a serem abordados:

- A organização Lean-Ágil;
- Modelo mental do Lean;
- Cadeias de valor e desperdícios;
- Melhoria contínua;
- Cultura e métodos ágeis;
- O Lean-Ágil. Tecnologias:
- O mundo dos dados;
- As novas máquinas;
- As novas realidades;
- Segurança e conclusões

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 04 (03 SEPLANTIC / 01 COGETIC)

Período: 3º quadrimestre

1.37 DATA MESH

Competência a ser desenvolvida: Construir soluções de armazém de dados

Objetivo/Justificativa: A SEIPE/COSERVITIC necessita desenvolver a competência de construir soluções de armazém de dados para acompanhar a evolução das práticas modernas de gerenciamento de dados, como o Data Mesh, que descentraliza a gestão de dados e adota um modelo orientado a domínios. O treinamento em Formação Data Mesh, da Alura, capacitará os servidores a implementar esse paradigma, promovendo maior autonomia das equipes e permitindo uma abordagem escalável e eficiente para o compartilhamento de dados na organização. Essa solução responde diretamente ao desafio de modernizar as estratégias de dados e atender à demanda por agilidade e inovação.

Público: SEIPE

Tópicos principais a serem abordados:

- Introdução ao Data Mesh: Princípios, benefícios e comparação com abordagens tradicionais, como Data Warehouse e Data Lake.
- Modelagem Orientada a Domínios: Técnicas para organizar dados por domínios e criar produtos de dados autônomos.
- Arquitetura de Dados Descentralizada: Estratégias para desenhar arquiteturas escaláveis e modulares.
- Governança Federada de Dados: Implementação de padrões de qualidade, privacidade e segurança no contexto descentralizado.
- Pipelines de Dados Automatizados: Criação e manutenção de pipelines que integram e processam dados de forma contínua.

- Cultura e Organização de Times de Dados: Estabelecimento de papéis e responsabilidades no modelo Data Mesh.
- Casos de Uso Práticos: Aplicação do Data Mesh em cenários reais, incluindo ferramentas e melhores práticas.
- Monitoramento e Evolução de Produtos de Dados: Estratégias para garantir a eficiência e a qualidade contínua

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 02

Período: 2º quadrimestre