



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

**Secretaria de Gestão de Pessoas
Coordenadoria de Planejamento, Educação e Desenvolvimento
Seção de Desenvolvimento Organizacional e Capacitação**

PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO 2024

SGP

Fevereiro 2024

APRESENTAÇÃO

O Plano Anual de Capacitação da Secretaria de Gestão de Pessoas (SGP) do Tribunal Regional Eleitoral de Pernambuco de 2024 foi elaborado conforme previsto nas Resoluções 22.572/2007 – TSE e 240/2016 - CNJ, está em consonância com o Planejamento Estratégico da Secretaria de Gestão de Pessoas e do Tribunal, e tem como objetivo servir de referência às ações de capacitação dos servidores da SGP do TRE-PE.

Os Planos de Capacitação da Secretaria de Gestão de Pessoas, da Secretaria de Auditoria, da Secretaria de Orçamento e Finanças, da Secretaria Judiciária, da Assessoria de Planejamento Estratégico, das unidades gestoras de contratos, da Assessoria Jurídica da Diretoria Geral, da Assessoria de Editais e Contratos e da Comissão Permanente de Licitação foram elaborados com base nos gaps de competências e nos planos de desenvolvimentos identificados no mapeamento realizado pelos servidores da Coordenadoria de Planejamento, Educação e Desenvolvimento, com o fulcro de implantar o modelo de gestão de pessoas por competências no âmbito do TRE-PE. Nas demais unidades, foi realizado um levantamento das necessidades de capacitação com o objetivo de identificar as prioridades de desenvolvimento dos servidores.

Neste Plano, os cursos estão elencados em duas bases de capacitação:

- **Capacitação Operacional:** atender às necessidades específicas das Unidades com treinamentos ligados às suas rotinas.
- **Capacitação Obrigatória:** atender às determinações legais.

Para cada ação, foram elaborados os planos específicos que abrangem a identificação, objetivo, público-alvo e principais tópicos a serem abordados.

A participação dos servidores nas ações previstas neste Plano estará condicionada à autorização pela chefia imediata e mediata, assim como disponibilidade orçamentária e autorização do Presidente deste Regional.

Ressalta-se a importância dos servidores compartilharem e multiplicarem o conhecimento adquirido em congressos/cursos com os demais servidores, no âmbito de sua Unidade Organizacional, bem como elaborarem um relatório de participação nos eventos. Aos gestores compete a realização da avaliação da eficácia da capacitação, conforme disposto na portaria nº 934/2017.

1. ÁREA OPERACIONAL

1.1 INDICADORES DE DESEMPENHO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Competência a ser desenvolvida: Auxiliar o Secretário de Gestão de Pessoas na captação dos dados de indicadores estratégicos relacionados à SGP e no acompanhamento do cumprimento das metas estabelecidas.

Objetivo/Justificativa: Trata-se de curso necessário à capacitação dos servidores para uma melhor contribuição no planejamento e coordenação dos indicadores estratégicos.

Público: SEGOP

Tópicos principais a serem abordados:

- Conceituação e tipos de Indicadores de Desempenho
- Fundamentos para definição de Indicadores Estratégicos da Organização
- Método de construção de indicadores de desempenho
- Monitoramento e avaliação do desempenho organizacional
- Análise e validação de indicadores
- Utilização de indicadores no processo decisório

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 01

Período: 2º quadrimestre

1.2 GOVERNANÇA DE PESSOAS

Competência a ser desenvolvida: Assistir as unidades no âmbito da Secretaria, na criação ou mudança de normas, procedimentos, práticas e metodologias relativas à governança na área de Gestão de Pessoas

Objetivo/Justificativa: O Catálogo de Requisitos de Governança possui tópicos sob responsabilidade da Secretaria de Gestão de Pessoas. Trata-se de curso necessário ao desenvolvimento dos servidores para a assistência à Secretaria na implementação dos requisitos

Público: SEGOP

- Tópicos principais a serem abordados:
- Conceito de governança e relação com a área de Pessoas
- Liderança da alta administração
- Alinhamento estratégico
- Gestão da liderança e do conhecimento
- Gestão de talentos

- Accountability – transparência e prestação de contas
- O modelo de avaliação do perfil de governança e gestão de pessoas (iGovPessoas) adotado pelo TCU
- Governança de Pessoas no CNJ
- Como aperfeiçoar a governança e a gestão de pessoas nas organizações públicas

Características do treinamento:

Metodologia: A distância

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 02

Período: 2º quadrimestre

1.3 CAPACITAÇÃO VENCEDORES PRÊMIO BOAS PRÁTICAS

Objetivo/Justificativa: Valorizar os servidores premiados que apresentaram boas práticas no I Fórum, cujo objetivo é reconhecer as melhores práticas, realizadas ou passíveis de realização, no âmbito da Secretaria do Tribunal Regional Eleitoral de Pernambuco (TRE-PE) e dos Cartórios Eleitorais.

Público: SGP

Características do treinamento:

Metodologia: A distância / Presencial

Instrutor: Externo

Turma: Aberta

Vagas: 05

Período: 2º quadrimestre

1.4 PSICODINÂMICA DO TRABALHO

Competência a ser desenvolvida: Gerenciar programas, projetos e ações para a prevenção e promoção da saúde do servidor

Objetivo/Justificativa: O mundo do trabalho na contemporaneidade foi afetado por significativas mudanças que provocaram grande impacto na vida do sujeito e na organização da sociedade. O adoecimento no trabalho, especialmente, as doenças mentais, se intensificaram levando os estudiosos do assunto a procurarem entender esse processo em busca de caminhos para potencializar a saúde das trabalhadoras e trabalhadores. Assim, a formação de Clínicos do Trabalho deve ser ação de capacitação permanente para atuar nessa frente a fim de fortalecer e ampliar o trabalho de escuta dos servidores da Instituição.

Público: SEPLASA (Equipe Núcleo Psicodinâmica)

Tópicos principais a serem abordados: O eixo teórico-metodológico do treinamento estrutura-se na análise dos dispositivos clínicos, da psicodinâmica do trabalho e da mobilização do coletivo.

Características do treinamento:

Metodologia: A distância
Instrutor: Externo
Turma: Aberta
Vagas: 07 (Equipe Núcleo Psicodinâmica)
Período: 1º quadrimestre

1.5 CONGRESSO DE GESTÃO DE PESSOAS

Público: COPED / GABSGP

Tópicos principais a serem abordados: O conteúdo programático do congresso em referência é alterado anualmente, mas, de um modo geral, o evento aborda as principais normas, competências e inovações na área de Gestão de Pessoas.

Características do treinamento:

Metodologia: A distância
Instrutor: Externo
Turma: Aberta
Vagas: 02
Período: 3º quadrimestre

1.6 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO, MAPEAMENTO POR COMPETÊNCIAS E INDICADORES

Competência a ser desenvolvida: Mapear competências e desenvolver sucessores

Público: SEDOC

Tópicos principais a serem abordados: Planejamento do mapeamento de competências, como mapear, relacionar planejamento estratégico com mapeamento de competências.

Características do treinamento:

Metodologia: A distância
Instrutor: Externo
Turma: Aberta
Vagas: 02
Período: 2º quadrimestre