



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

Nº ordem: 20		ATA DE REUNIÃO	
Reunião COGEST	Data	29 de maio de 2019	
	Hora	10h - 13h30	
	Local	Sala de Reuniões da Presidência	
<b>Nome/Unidade dos Participantes</b>			
Isabela Landim - Diretora-Geral			
Jane Leite - Secretária da SJ			
Robson Rodrigues - Secretário da SOF			
George Maciel - Secretário da STIC			
Nixon Lima - Assessor-Chefe da ASPLAN, em exercício			
Katharina Plácido - Assessora-Chefe da Presidência			
Sílvia Mariano - Assessora da CRE (em exercício)			
Teresa Lima - Secretária da SA			
Antônio Nascimento - Secretário da SGP			
Ruy Rattacaso - Secretário de Controle Interno			
<b>Pauta</b>	<b>Aquisição de notebooks</b>		
1 - Aquisição adicional de notebooks SEI 0015522-82.2019.6.17.8000	Assunto analisado: Aquisição de notebooks para atualização do parque computacional do Tribunal - SEI Doc. 0900750.		
	Fundamento da decisão (justificativa): Aquisição de 14 notebooks - modelo avançado para Membros, Diretora-Geral e Secretários em atendimento ao deliberado pelo COGEST, conforme Ata nº 13/2019. Aquisição de 40 notebooks - modelo padrão para utilização em eventos, comissões e para uso durante o período eleitoral, pela equipe de gerenciamento dos Pólos.		
	Resultado da análise do COGEST: Considerando que a despesa conta com a validação da SOF, ASPLAN e AGS, foi aprovada a aquisição em tela, devendo a unidade proceder aos trâmites da IN 27.		

## 2 - GOVERNANÇA CORPORATIVA

Pauta	<b>Resultados dos Indicadores Estratégicos que não alcançaram a meta</b>		
<p>2 - ID13.2 - Quantidade de processos pendentes de julgamento que importem em restrições à diplomação e ao exercício de mandato eletivo - 2º Grau</p> <p>ID14.2 - Controle de cumprimento do prazo de julgamento de processos que importem em restrições à diplomação e ao exercício de mandato eletivo, no período analisado - 2º Grau</p> <p>15.2 - Taxa de congestionamento - 2º Grau</p>	Assunto analisado: Apresentação dos resultados dos indicadores estratégicos de 2018		
	Fundamento da decisão (justificativa):		
	Resultado da análise do COGEST: Foi prorrogada a apresentação para a próxima reunião do COGEST, agendada para o dia 5/jun.		
	Ação	Responsável	Data
	Comunicar ao gabinete da gestora de metas (Presidente do COJUR), Desa. Érica, sobre a necessidade de apresentação dos IDs 13.2, 14.2 e 15.2 reativos ao ano de 2018	ASPLAN	30/mai
	SJ	28/jun	

Pauta	<b>Plano de Trabalho de Acessibilidade</b>		
-------	--	--	--

<p>3 - Análise das ações que deverão integrar o Plano de Trabalho de Acessibilidade</p> <p style="text-align: center;">SEI <b>0047934-71.2016</b></p>	Resultado da análise do COGEST: O COGEST deixa de analisar em razão de não ter sido validado pela CMA, bem como de já ter sido finalizado e publicado o Plano de Gestão da Presidência		
---	--	--	--

## 2 - GOVERNANÇA DE PESSOAS

Pauta	<b>Gestão de Pessoas</b>		
-------	--------------------------	--	--

	Assunto analisado: Complementação do empenho de diárias		
--	---	--	--

4 - Reforço do empenho diárias  SEI 0045200-79.2018	face à implantação do PJe.
	Fundamento da decisão (justificativa): Necessidade de custear os deslocamentos dos servidores que participarão dos treinamentos para instalação do PJe nas zonas eleitorais.
	Resultado da análise do COGEST: Considerando informação da SOF (SEI Doc 0896707) foi aprovado o reforço do empenho de diárias para implantação do PJe.

### 3 - GOVERNANÇA DE CONTRATAÇÕES

<b>Pauta</b>	<b>Plano de Contratação Institucional</b>
--------------	---

5 - Inclusão	Assunto analisado: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de agenciamento de viagens (emissão, remarcação e cancelamento de passagens aéreas) para deslocamento de membros, juízes eleitorais, servidores da Justiça Eleitoral e colaboradores constantes da Resolução TRE/PE n.º 166/2012			
	Fundamento da decisão (justificativa): Evitar a solução de continuidade na prestação do serviço de agenciamento de viagens (emissão, remarcação e cancelamento de passagens aéreas) para deslocamento de membros, juízes eleitorais, servidores da Justiça Eleitoral e colaboradores durante o presente exercício, em razão do aumento no valor das passagens aéreas bem acima do índice IPCA, conforme Informação n.º 6252, SEI n.º 0011796-03.2019.6.17.8000			
	Resultado da análise do COGEST: Foi aprovado com base na fundamentação			
	Itens	Valor	SEI	Validação
	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de agenciamento de viagens (emissão, remarcação e cancelamento de passagens aéreas)	R\$ 123.424,49	<b>0011796-03</b>	Aprovado

<b>Pauta</b>	<b>Gerenciamento do PCI</b>
--------------	-----------------------------

	Assunto analisado: Retirar a recomendação dada à EJE no sentido de “informar se haverá impacto negativo com alteração do prazo do PCI para o 2º semestre da assinatura vigente da contratação de Sistema do Banco de Preços – SEI nº 0003482-14.2019.6.17.8600.
	Fundamento da decisão (justificativa):

6 - Retirar a recomendação dada à EJE	<p>Em face de um equívoco ocorrido na análise da despesa "Assinatura do Sistema de Banco de Preços", da EJE, revisitamos o Relatório do PCI, referente ao mês de março/19, a fim de informar que a referida Unidade tão somente alterou o prazo do Termo de Referência (TR) para o mês de abril/19.</p> <p>Resultado da análise do COGEST: Aprovada a retirada da recomendação da SOF, uma vez que não houve impacto negativo no adiamento do prazo de disponibilização por um mês.</p>
<b>Pauta</b>	<b>Gerenciamento da Proposta Orçamentária</b>
7 - Sobras Orçamentárias referentes ao mês de Maio	<p>Assunto analisado: Homologação das sobras orçamentárias do mês de maio e destinação do extrateto na proposta 2020.</p> <p>Fundamento da decisão (justificativa): Foram apresentadas as despesas previamente homologadas por cada unidade gestora, decorrentes das sobras identificadas nas respectivas despesas.</p> <p>Resultado da análise do COGEST: Foram homologadas as sobras orçamentárias conforme apresentadas na planilha anexa (Anexo I).</p>
<b>Pauta</b>	<b>Gerenciamento do Extrateto da Proposta Orçamentária</b>
8 - Alocação do Extrateto da Proposta Orçamentária 2020	<p>Fundamento da decisão (justificativa): Considerando a proposta orçamentária inicialmente apresentada à SOF. Considerando as diretrizes nacionais de não aumento de despesas continuadas, foram priorizadas as despesas que possam ser executadas dentro do exercício, tomando por base a recomposição de valores nas despesas mais importantes que foram contingenciadas quando da elaboração da proposta orçamentária após pré-limites do TSE. Além disso, fixou-se um valor para fundo de reserva.</p> <p>Resultado da análise do COGEST: A SOF apresentou as diretrizes para distribuição dos valores do extrateto (Anexo II). Foram homologadas as sugestões apresentadas para distribuição dos valores, conforme tabela anexa (Anexo III), que serão reavaliadas após a mudança da gestão e antes da elaboração do PCI.</p>
<b>Pauta</b>	<b>Análise de requisitos do ID 28</b>
9 - Análise da métrica do ID28 – Índice de Eficiência do Planejamento de Contratações	<p>Assunto analisado: Validação da métrica de mensuração do ID 28</p> <p>Fundamento da decisão (justificativa): Verifica-se que a métrica está adequada.</p> <p>Resultado da análise do COGEST: A mensuração do ID 28 será realizada mensalmente pela setorial da SOF, com a finalidade de identificar eventuais atrasos nos prazos de disponibilização dos serviços e produtos.</p>



Documento assinado eletronicamente por **ROBSON COSTA RODRIGUES, Secretário(a)**, em 05/06/2019, às 12:04, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **ANTÔNIO JOSÉ DO NASCIMENTO, Secretário(a)**, em 05/06/2019, às 13:27, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **ALDA ISABELA SARAIVA LANDIM LESSA, Diretor(a) Geral**, em 06/06/2019, às 18:00, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **SÍLVIA VALÉRIA MARIANO DIAS DA SILVA, Técnico(a) Judiciário(a)**, em 07/06/2019, às 11:04, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **NIXON DA COSTA LIMA, Assessor(a) Chefe**, em 07/06/2019, às 11:47, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0908652** e o código CRC **B1E1BC66**.

SALDOS ORÇAMENTÁRIOS DA LOA 2019	SALDOS / SOBRES (CONTRATAÇÃO OU LICITAÇÃO)	SALDO	UNIDADE	VALORES A LIBERAR	JUSTIFICATIVAS DA UNIDADE
----------------------------------	--	-------	---------	-------------------	---------------------------

99	Contratação de empresa especializada para a prestação do serviço de cloração da água de consumidos prédios Sede	SOBRA CONTRATAÇÃO	5.074,22	AGS	0,00 Não disponibilizar pois em processo de contratação nova
100	Clipagem jornalística	SOBRA CONTRATAÇÃO	29.090,80	ASCOM	29.090,80 Sobra de licitação
101	Análise da potabilidade	SOBRA CONTRATAÇÃO	4.790,12	AGS	4.790,12 Valor estimado a maior
102	Análise da qualidade do ar - Cinco Pontas - OG Recife - Sede - Antiga Sede	SOBRA CONTRATAÇÃO	4.087,76	AGS	0,00 Não disponibilizar pois está em processo de contratação nova
227	Serviços de monitoração radiológica	SOBRA CONTRATAÇÃO	0,23	CAS	0,23 Sobra de contratação
131	Recarga de extintores	SOBRA DE ESTIMATIVA DE LIC	23.448,97	ASSEG	23.448,97 Valor estimado a maior
229	Tratamento de resíduos sólidos	SOBRA CONTRATAÇÃO	176,80	CAS	0,00 Aguardar reajuste contratual
244	Empresa especializada para prestação de serviços de fiscalização do contrato de implantação do CPD com participação	SOBRA CONTRATAÇÃO	1.135,00	SA	1.135,00 sobra de licitação
98	CT 010/2015 -RPL - Locação de mão de obra- manutenção de equipamentos de informática	SOBRA CONTRATAÇÃO	16.697,10	SA	11.924,93 Reserva de apenas 8% do valor contratado para repactuação - Exercício 2019
206	Serviço de Outsourcing de Impressão	SOBRA DE ESTIMATIVA DE LIC	54.696,64	STIC	33.483,20 A SEMC tem emitido esforços para antecipar a contratação, tendo formalizado o TR em 23/04/2019
214	Renovação de contrato de suporte do correio eletrônico (ZIMBRA)	SOBRA ESTIMATIVA DE LICITA	37.980,75	STIC	61.563,75 Após ampliação da pesquisa de preços, em cumprimento ao Pronunciamento da ASSDG, o valor estimado foi reduzido

177.178,39 137.197,68

## DIRETRIZES PARA O EXTRA TETO

1. a não ampliação da atual manutenção geral do Órgão
2. retirar o impacto que havia do contrato de manutenção predial no orçamento de eleições
3. privilegiar despesas que impactam apenas o próximo exercício (reformas dos fóruns de Palmares e da Iputinga, a passarela que foi adiada deste ano para 2020, e a ampliação das despesas com investimentos (em todas as suas despesas agregadas). Neste último ponto, Conceder a liberdade para os secretários remanejarem conforme a necessidade (entre móveis, veículos, outros materiais permanentes, softwares, equipamentos de TI. etc).
4. repor a despesa com a regularização da sede com os bombeiros
5. aumentar a dotação de passagens aéreas em 50 mil, em função dos recentes aumentos de preços
6. Propor um FUNDO DE RESERVA inicial de R\$ 500 mil, para ter uma flexibilidade no orçamento para as emergências e imprevistos (isto é cerca de 1,6% do orçamento apenas)

**1. MANUTENÇÃO PREDIAL – ampliação na despesa agregada – R\$ 1.132.500,00**

- a) Atender os contratos de manutenção predial (retirar a parcela que tinha sido alocada em eleições)

Descrição	Valor anterior	Valor com extrateto
Lote 1	1.200.000,00	1.400.000,00
Lotes 2 e 3	700.000,00	1.085.000,00

- b) Acessibilidade Sede e Casarão do Entroncamento (passarela). Incluir em razão do adiamento do serviço no exercício de 2019

Descrição	Valor anterior	Valor com extrateto
Acessibilidade Sede e Casarão	0,00	120.000,00

- c) Reforma II do QG de Iputinga – Melhoria contínua e implantação de Combate a incêndio
- (questionar a possibilidade de execução da reforma em ano eleitoral)**

Descrição	Valor anterior	Valor com extrateto
Reforma II do QG de Iputinga	0,00	200.000,00

- d) Reforma do Fórum Eleitoral de Palmares – Alagamento no terreno e estrutura do prédio
- (questionar a possibilidade de execução da reforma em ano eleitoral)**

Descrição	Valor anterior	Valor com extrateto
Reforma do Fórum de Palmares	0,00	227.500,00

**2. AQUISIÇÃO DE SOFTWARES - ampliação na despesa agregada – R\$ 239.000,00**

- a) Atualização e subscrição dos softwares

Descrição	Valor anterior	Valor com extrateto
Gerência de ambiente de virtualização VMWare Vcenter por 3 anos	0,00	38.000,00
Recuperação de desastre VMWare SRM para 50 máquinas por 3 anos	0,00	76.000,00
Software servidor WEB JBOSS EAP por 3 anos	0,00	90.000,00
Sistema operacional RedHat por 3 anos	0,00	35.000,00

**3. EQUIPAMENTOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - ampliação na despesa agregada – R\$ 250.000,00**

Descrição	Valor anterior	Valor com extrateto
Microcomputador padrão	250.000,00	500.000,00

**4. MANUTENÇÃO E CONSERV. MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS – ampliação na despesa agregada – R\$ 59.000,00**

Descrição	Valor anterior	Valor com extrateto
Manutenção do Aparelho de raio-x (Scanner)	5.000,00	30.000,00
Manutenção de 2 (dois) Portais Detectores de Metal	5.000,00	14.000,00
Manutenção de 6 (seis) catracas de controle de acesso	5.000,00	30.000,00

**5. MÓVEIS – ampliação na despesa agregada – R\$ 190.000,00**

Descrição	Valor anterior	Valor com extrateto
Mobiliário em geral	60.000,00	250.000,00

**6. OUTROS MAT. PERM. E EQUIPAMENTOS – ampliação na despesa agregada – R\$ 305.000,00**

Descrição	Valor anterior	Valor com extrateto
Aparelhos e utensílios domésticos	45.000,00	150.000,00
Equipamentos para áudio, vídeo e foto	0,00	100.000,00
Aparelhos e Equipamentos de Comunicação	0,00	100.000,00

**7. PASSAGENS E DESP COM LOCOMOÇÃO – ampliação – R\$ 50.000,00**

Descrição	Valor anterior	Valor com extrateto
Passagens aéreas	100.000,00	150.000,00

**8. TRIBUTOS – ampliação na despesa agregada – R\$ 60.000,00**

Descrição	Valor anterior	Valor com extrateto
Taxas do Corpo de Bombeiros do prédio SEDE	0,00	60.000,00

**9. VEÍCULOS – ampliação na despesa agregada – R\$ 300.000,00**

Descrição	Valor anterior	Valor com extrateto
Veículos de tração mecânica	0,00	300.000,00

**Fundo de reserva – R\$ 500.352,00**

**(alocado na despesa AOSA APOIO)**



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO  
Av. Gov. Agamenon Magalhães, nº 1.160 - Bairro Graças - CEP 52010904 - Recife - PE

## CERTIDÃO Nº 7155/2019 - TRE-PE/PRES/DG/COGEST

Certifico que, na Ata de Reunião COGEST nº 20/2019 (doc. 0908652), estão evidenciadas as deliberações tomadas na reunião do Comitê de Gestão Estratégica - COGEST, ocorrida no dia 29/05/2019, da qual participaram e anuíram com os seus termos os servidores deste tribunal ali identificados.

Recife, 10 de junho de 2019.

Isabela Landim

Diretora-Geral



Documento assinado eletronicamente por **ALDA ISABELA SARAIVA LANDIM LESSA, Diretor(a) Geral**, em 12/06/2019, às 12:39, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0919694** e o código CRC **CA794694**.