



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

Nº ordem: 27		ATA DE REUNIÃO	
Reunião COGEST	Data	17 de julho de 2019	
	Hora	10h - 12h	
	Local	Sala de Reuniões da Presidência	
Nome/Unidade dos Participantes			
Isabela Landim - Diretora-Geral			
Jane Leite - Secretária da SJ			
Robson Rodrigues - Secretário da SOF			
Márcia Regina - Secretária da STIC, em exercício			
Ruy Rattacaso - Secretário de Controle Interno			
Adélia Santos - Representante da Presidência			
Ana Cristina Vieira - Assessora-Chefe da ASPLAN			
Sandra Rodrigues - Secretária da SA, em exercício			
Antônio Nascimento - Secretário da SGP			
Orson Lemos - Assessor da CRE			
GOVERNANÇA CORPORATIVA			
Pauta	Diagnóstico do Índice de Governança e Gestão do TCU		
1 - Realização de Diagnóstico de Governança por parte do TCU - IGG	Assunto analisado: Realização do questionário de governança do IGG		
	Fundamento da decisão (justificativa): Requisitos de Governança IGG - TCU		
	Resultado da análise do COGEST: Deliberado pelo COGEST na reunião nº 26/2019 da necessidade da SCI verificar com o TCU o período para realização do IGG em 2019. Formalizado pelo TCU - Anexo I que não haverá aplicação do questionário de governança neste ano.		
Pauta	Relatório Final de Gestão do Presidente		

2 - Estruturação do Relatório Final de Gestão do Presidente	Assunto analisado: Elaboração do Relatório Final de Gestão do Presidente (RFGP)		
	Fundamento da decisão (justificativa): Determinação estabelecida na Resolução TRE-PE nº 292		
	Ressaltada pela ASPLAN a necessidade dos gestores acompanharem a elaboração dos textos para composição do RFGP, em virtude do limite de disponibilização do relatório no dia 16.ago.2019. Informado que a ASPLAN irá realizar uma reunião no próximo dia 19.jul, junto com as unidades envolvidas listadas no Anexo II, para tirar dúvidas e ajustar informações que possam impactar no atendimento dos prazos estabelecidos no cronograma para elaboração do respectivo relatório constante no SEI nº 0019791-67.2019.6.17.8000. Resultado da análise do COGEST: Registrado pelo COGEST a possibilidade dos gestores incluírem novos temas no RFGP, que analisarem importantes e que agreguem valor na gestão do Presidente.		
Pauta	Aplicação da pesquisa externa das Metas Participativas 2020		
3 - Metas participativas 2020	Assunto analisado: Disponibilização de pesquisa externa para validação das metas nacionais da JE 2020		
	Fundamento da decisão (justificativa): Determinação constante na Resolução CNJ 221 para construção participativa das metas nacionais da Justiça Eleitoral 2020.		
	Informado pela ASPLAN a disponibilização de pesquisa externa para validação das metas nacionais da JE 2020, cujo link e questionário está sendo coordenado pelo TSE e deverá ser disponibilizado na <i>internet</i> do Tribunal. Registrado que o resultado dessa pesquisa impacta na pontuação do prêmio CNJ da Qualidade, que pode corresponder a 30 pontos. Serão enviados ofícios para os seguintes órgãos: TRT, TRF, TJ, AMEPE, OAB e SINTRAJUF; O período de disponibilização da pesquisa será de 24.jul a 9.ago.2019, no link informado pelo TSE - Anexo III; A divulgação da pesquisa será realizada nas audiências públicas da Biometria, pela CRE e GTIB. Resultado da análise do COGEST: A ASCOM deverá apresentar o planejamento de campanha da divulgação da pesquisa, interna e externa, para análise do COGEST - 24.jul.2019.		
		Unidade	

	Ação	Unidade responsável	Prazo
Plano de Ação	Apresentar a planejamento de campanha da divulgação da pesquisa, interna e externa, para análise do COGEST	ASCOM	24.jul.2019
GOVERNANÇA DE CONTRATAÇÕES			
Pauta	Projeto da Usina Fotovoltáica - SEI nº 0021918-75.2019.6.17.8000		
4 - Inclusões	Assunto analisado: Inclusão da despesa no PCI da elaboração do projeto para a instalação da Usina Fotovoltáica		
	Fundamento da decisão (justificativa): • Embasar a Administração do TRE-PE quanto a tomada de decisão de implantação de sistema de energia solar para suprir a demanda das unidades do Tribunal; • Realizar estudo do perfil de consumo de energia de todo o Tribunal; • Apresentar análises para a redução das despesas de energia, considerando as soluções técnicas existentes no mercado de energia solar; • Análise do tempo médio de retorno do investimento, considerando a legislação fiscal de isenção de ICMS e o pagamento futuro de demanda junto a CELPE; • Definição das áreas necessárias para implantação do projeto, considerando a possibilidade de instalação em imóveis próprios do TRE-PE ou em terreno a ser recebido por meio de doação		
	Resultado da análise do COGEST: Deliberado pela validação da inclusão da despesa no PCI 2019, uma vez que a iniciativa está incluída nas prioridades estratégicas da Presidência do Tribunal para 2019.		
	Item	Valor	SEI
	Projeto da Usina	R\$ 33.000,00	0021918-75.2019.6.17.8000
			Validação
			OK

	Fotovoltaica		13.2019.0.17.0000
Pauta	APRESENTAÇÃO DOS INDICADORES SOF Nº 01 (PCI prazos) e nº 02 (aderência orçamentária ao PCI), relativos ao mês de maio		
5 - Apresentação dos indicadores gerenciais da SOF	Assunto analisado: APRESENTAÇÃO DOS INDICADORES SOF Nº 01 (PCI prazos) e nº 02 (aderência orçamentária ao PCI), relativos ao mês de maio		
	Fundamento da decisão (justificativa): Atendimento à determinações constantes na rotina de gerenciamento de contratações institucionais - IN27.		
	Apresentado pela SOF os dados relativos aos indicadores gerenciais de monitoramento do Plano de Contratações Institucionais, informações constantes nos Anexos IV e V. Resultado da análise do COGEST: A SOF deverá levantar a relação das despesa que estão com aderência baixa para apresentação à DG - 22.jul.2019.		
Plano de Ação	Ação	Unidade Responsável	Prazo
	Levantar a relação das despesas que estão com aderência baixa para apresentação à DG	SOF	22.jul.2019
DIVERSOS			
Pauta	Continuidade de negócio		
6 - Inclusão da necessidade de realização do plantão	Assunto analisado: Inclusão de necessidade de realização de plantão das unidades para suporte aos Cartórios Eleitorais.		
	Fundamento da decisão (justificativa): Necessidade de apoio para continuidade de serviços no Estado.		
	Resultado da análise do COGEST: Deverá ser incluindo no Plano de Continuidade de Negócio, tema para o planejamento para suporte de plantão na sede das unidades que dão suporte nos recursos aos Cartórios Eleitorais, no caso de feriado apenas no Recife.		



Documento assinado eletronicamente por **ALDA ISABELA SARAIVA LANDIM LESSA, Analista Judiciário(a)**, em 19/07/2019, às 17:09, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MÁRCIA REGINA GOMES DE MELO, Secretário(a) em Exercício**, em 23/07/2019, às 09:00, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ADÉLIA LEOPOLDINA CARVALHO RODRIGUES DOS SANTOS, Analista Judiciário(a)**, em 23/07/2019, às 09:40, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei



Documento assinado eletronicamente por **ANA CRISTINA VIEIRA DE BARROS CORREIA, Assessor(a) Chefe**, em 25/07/2019, às 08:12, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ROBSON COSTA RODRIGUES, Secretário(a)**, em 26/07/2019, às 08:37, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SANDRA CRISTINA RODRIGUES DA SILVA, Secretário(a) em Exercício**, em 26/07/2019, às 13:09, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0947521** e o código CRC **8EB8DE69**.

Zimbra

pollyanna.barboza@tre-pe.jus.br

RES: Informações sobre Levantamento do IGG 2019

De : Governança pública
<governancapublica@tcu.gov.br>

Qua, 03 de jul de 2019 10:46

Assunto : RES: Informações sobre Levantamento do IGG
2019

Para : SecexAdmin <SecexAdmin@tcu.gov.br>,
'sci@tre-pe.jus.br' <sci@tre-pe.jus.br>,
'gabinete-sci@tre-pe.jus.br' <gabinete-sci@tre-pe.jus.br>

Bom dia! Não haverá levantamento em 2019. O próximo ocorrerá em 2020, provavelmente nos meses de junho e julho. As organizações serão informadas previamente.

Atenciosamente,

Equipe do iGG
Tribunal de Contas da União
Secretaria-Geral de Controle Externo

-----Mensagem original-----

De: Angela Brusamarello Em nome de SecexAdmin
Enviada em: quarta-feira, 3 de julho de 2019 10:18
Para: Governança pública <governancapublica@tcu.gov.br>
Assunto: ENC: Informações sobre Levantamento do IGG 2019

Para atendimento, att

Angela Brusamarello - Assessora
Secretaria de Controle Externo da Administração do Estado
(SecexAdministração) secexadmin@tcu.gov.br - +55 (61) 3316-5233

-----Mensagem original-----

De: TRE-PE/SECRETARIA DE CONTROLE INTERNO [mailto:sci@tre-pe.jus.br] Enviada em: sexta-feira, 28 de junho de 2019 14:14
Para: SEGECEX <SEGECEX@tcu.gov.br>; Paulo Roberto Wiechers Martins <WiechersMR@TCU.gov.br>; gabinete-sci@tre-pe.jus.br
Assunto: Informações sobre Levantamento do IGG 2019

Prezado Senhor Secretário Paulo Roberto Wiechers Martins

Cumprimentando-o cordialmente, solicito os bons préstimos dessa Secretaria Geral de Controle Externo no sentido de informar a esta Secretaria de Controle Interno do TRE-PE(email gabinete-sci@tre-pe.jus.br) o prazo previsto para encaminhamento a este Tribunal do Levantamento do IGG -Contratações 2019.

Agradeço a atenção e colaboração e colocamo-nos à disposição.

Ruy Gustavo Rattacaso

Secretário de Controle Interno

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO gabinete-sci@tre-pe.jus.br ruy.rattacaso@tre-pe.jus.br

(81) 31949212

Aviso Legal | Disclaimer As informações existentes nessa mensagem e nos arquivos anexados são para uso restrito, sendo seu sigilo protegido por lei. Caso não seja o destinatário desta, saiba que a leitura, a divulgação ou a cópia são proibidas. Favor apagar as informações e notificar o remetente. O uso improprio será tratado conforme a legislação em vigor. This message and the files attached contain confidential information and their confidentiality is protected by law. They are intended solely for the use of the individual or entity to whom they are addressed. If you are not the intended recipient, you are not authorized to disclose, distribute or copy this information. Please notify the sender immediately by e-mail if you have received this message by mistake and delete it from your system. Improper use of this information will be treated according to applicable legislation.

Relatório de Gestão do Biênio 2018-2019
(Des. Agenor Ferreira de Lima Filho)

SEI Nº 0020266-23.2019.6.17.8000

ESTRUTURA DE ASSUNTOS E RESPONSÁVEIS – Atualizada em 08/07/19

TEMAS		RESPONSÁVEIS
	Apresentação	
	Palavra do Presidente	Assessoria da Presidência
1	Sociedade	
1.1	Índice de Satisfação do Cidadão	Ouvidoria
1.2	Projeto Eleitor do Futuro	EJE
1.3	Capacitações Eleitorais	
1.4	Centro Memória da JE de PE	
1.5	Gestão Documental	SJ
2	Comunicação Institucional	
2.1	Ranking da Transparência do CNJ	ASCOM
3	Controle Jurisdicional	
3.1	Selo Justiça em Números	ASPLAN
3.2	Metas Nacionais do CNJ	CRE e COJUR
3.3	Resultados do Indicador Estratégico 1º e 2º Graus	CRE e COJUR
3.3	Formalização de Convênios com a Polícia Federal e Secretaria de Defesa Social (1º Grau)	CRE
4	Biometria	
4.1	Biometria Ciclo 2018-2020	GTIB
5	Modernização da Governança e Gestão	
5.1	Governança Corporativa	ASPLAN
5.2	Governança de TIC	STIC
5.3	Governança de Pessoas	SGP
5.4	Programa de Integridade	CSI
5.5	Implantação do Projeto Piloto do Teletrabalho	SGP
5.6	Reestruturação do organograma do TRE-PE	DG
5.7	Reestruturação do Núcleo Corporativo de Projetos	ASPLAN
5.8	Disseminar diretrizes da sistemática da Gestão de Riscos	ASPLAN
5.9	Gestão de Determinações de Auditorias Internas	SCI
5.10	Implantação Pje – Zonas	CRE
5.11	Convênios Firmados	DG
6	Gestão Socioambiental e de Acessibilidade	
6.1	Plano de Logística Sustentável	AGS
6.2	Projeto Biometria Lixo Zero	
6.3	Plano de Acessibilidade	CMA
7	Gestão de Pessoas	

7.1	Gestão de Competência	SGP
7.2	Mapeamento das ocupações críticas	
7.3	Estruturação do Processo de Sucessão de Gestores	
7.4	Realização do Fórum de Governança e Gestão de Pessoas	
7.5	Interiorização da Clínica do Trabalho	
8	Segurança Institucional	
8.1	Segurança da Informação	
8.1.1	Fortalecimento da Segurança da Informação	CSI
8.1.2	Centro de Processamento de Dados	
8.2	Segurança Física e Patrimonial	
8.2.1	Implantação do Controle de acesso no prédio sede do TRE-PE	ASSEG
8.2.2	Implantação de segurança eletrônica nos Polos Eleitorais	
9	Infraestrutura	
9.1	Infraestrutura Física e de bens	
9.1.1	Início do projeto para implantação de Usina Fotovoltaica	SA
9.1.2	Recuperação da Laje do Prédio da Rui Barbosa	
9.1.3	Construção do Centro de Processamento de Dados	
9.1.4	Instalação dos Cartórios Eleitorais de Camaragibe	
9.1.5	Doação de Bens	CAABI
9.1.6	Inventário de Bens	SA
9.2	Infraestrutura Tecnológica	
9.2.1	Renovação do Parque Computacional	STIC
9.2.2	Implantação de Outsourcing – impressão na sede	
9.2.3	Implantação de mecanismos de Inteligência Artificial (IA)	
10	Gestão de Custos	
10.1	Gestão das Contratações Institucionais	SOF
10.2	Estruturação das Rotinas de Trabalho para Gestão Orçamentária, Financeira e de Sobras Orçamentárias	
10.3	Gestão de Restos a Pagar	



METAS DA JUSTIÇA ELEITORAL 2020



TODOS PELA JUSTIÇA
QUE A GENTE QUER!

PESQUISA PÚBLICA

PARTICIPE DA DEFINIÇÃO DAS METAS
DA JUSTIÇA ELEITORAL PARA 2020.



ACESSE O FORMULÁRIO NO SITE:
tse.jus.br/metasje2020



2019

INDICADOR SOF Nº 01

índice de cumprimento de prazos do PCI
Maio

Informações sobre o ID

FINALIDADE:

GUARNECER OS GESTORES DE INFORMAÇÕES ACERCA DA EXECUÇÃO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES PELAS UNIDADES GESTORAS, AUFERINDO A RELAÇÃO EM VALORES PERCENTUAIS DO CUMPRIMENTO DOS PRAZOS ESTIPULADOS NO PCI.

BENEFÍCIOS A SEREM GERADOS:

OTIMIZAR O CUMPRIMENTO DOS PRAZOS DE FORMA A MELHORAR A EXECUÇÃO FINANCEIRA AO FINAL DO EXERCÍCIO, BENEFICIANDO O TRIBUNAL COMO UM TODO.

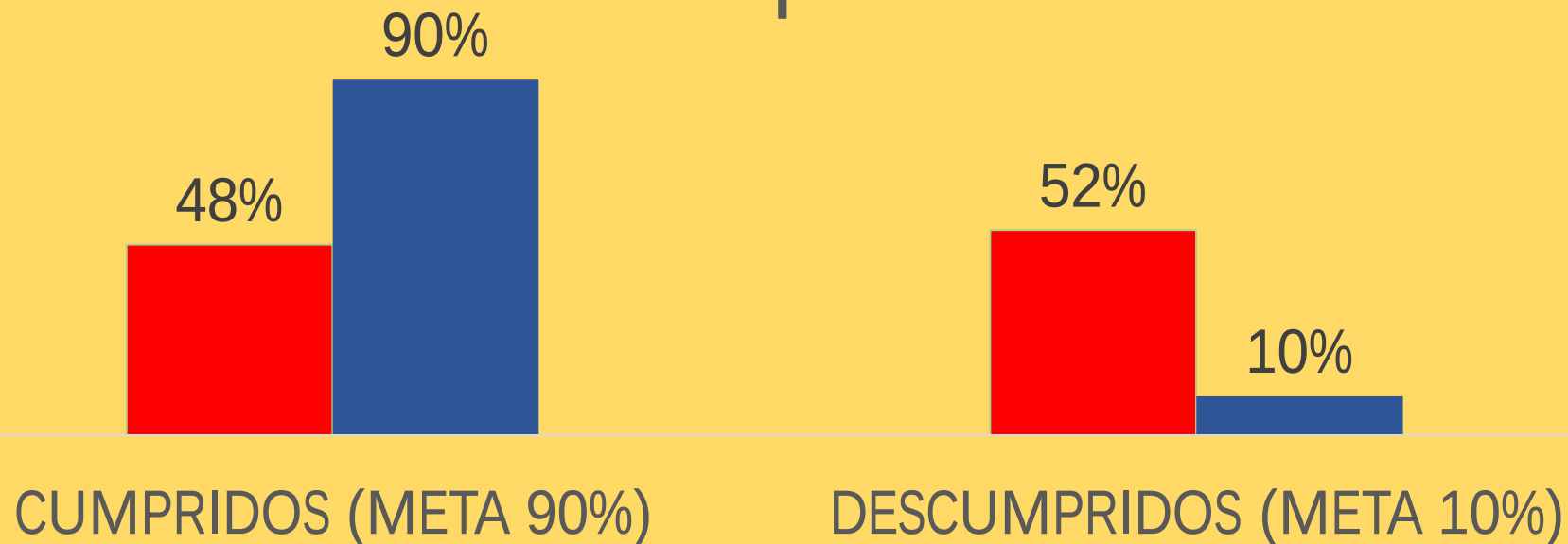
META MENSAL (CUMPRIMENTO): 90% (QUANTO MAIOR , MELHOR)

META MENSAL (DESCUMPRIMENTO):10%(QUANTO MENOR, MELHOR)

Planilha de Acompanhamento do Desempenho no cumprimento de Prazos do Plano de Contratações

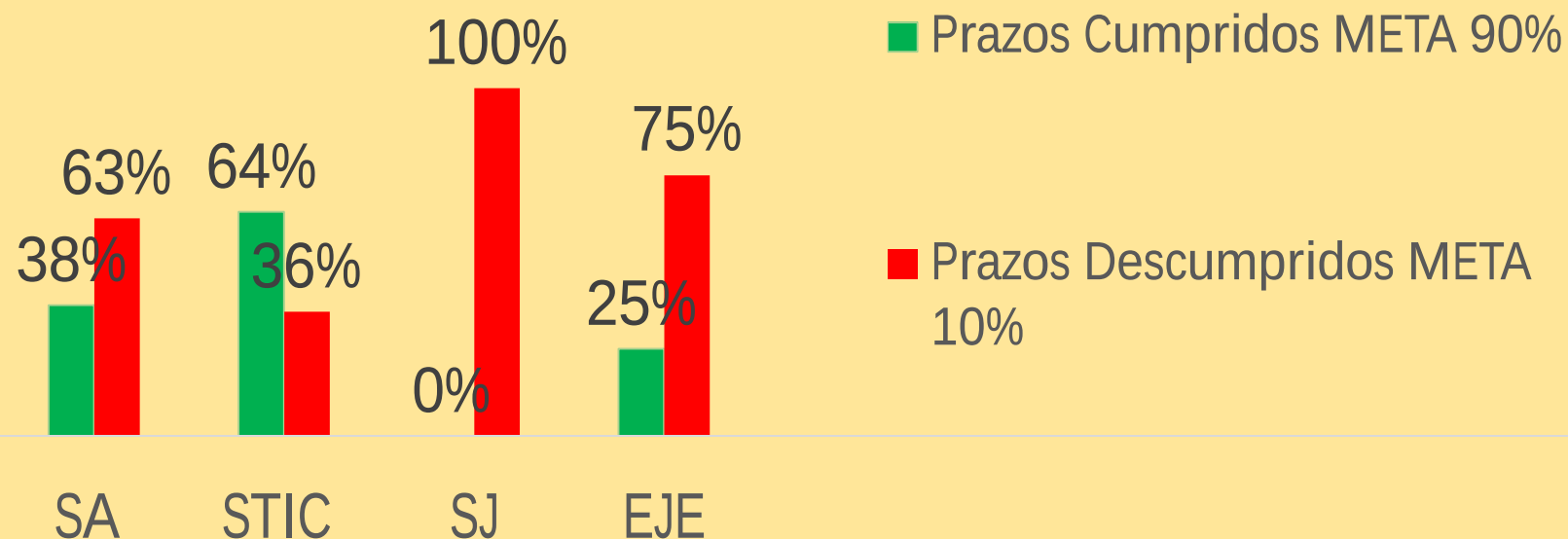
UNIDADES	TPM	PC	PD	DIPC CUMPRIMENTO	DIPC DESCUMPRIMENT O
SA	8	3	5	38%	63%
STIC	14	9	5	64%	36%
AGS	0	0	0		
SGP	0	0	0		
ASCAI	0	0	0		
ASSEG	0	0	0		
SJ	1	0	1	0%	100%
EJE	4	1	3	25%	75%
ASCOM	0	0	0		
DMPC	27	13	14	48%	52%
Meta 2019				90%	10%

Desempenho Médio

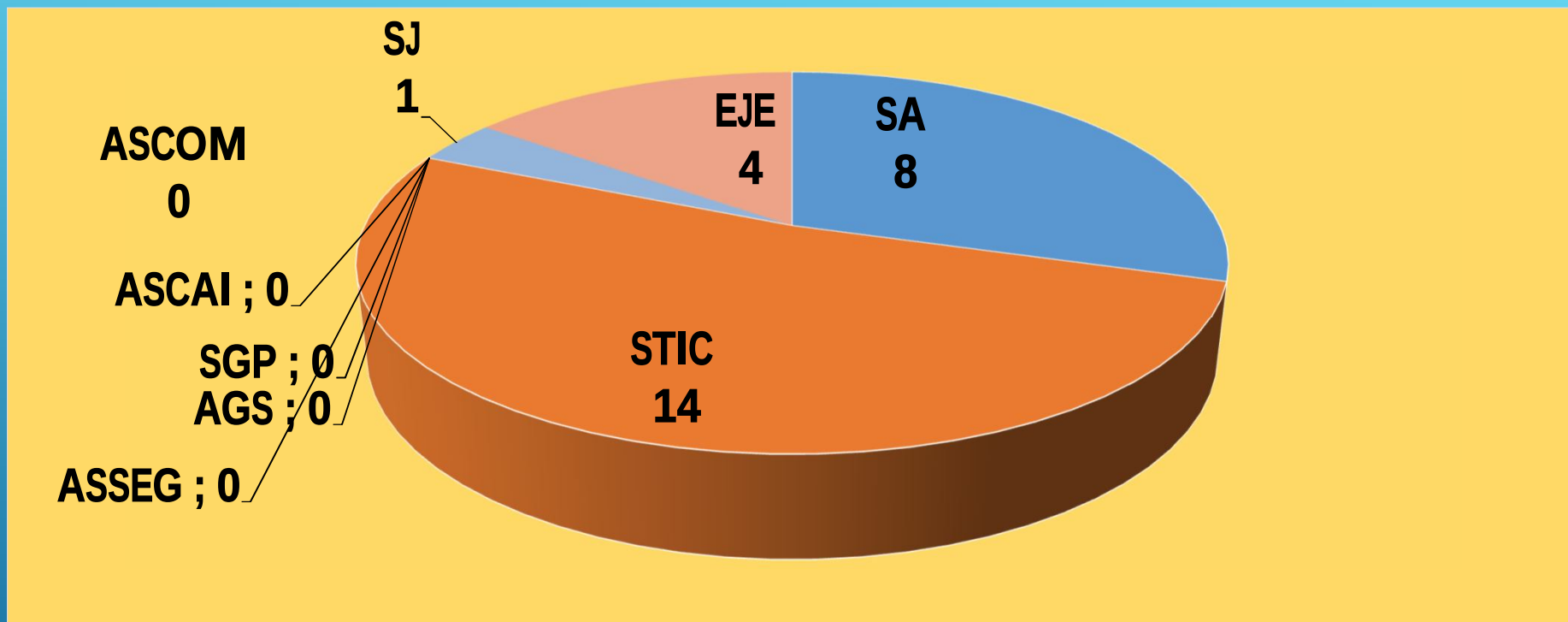


DESEMPENHO MÉDIO DE CUMPRIMENTO DE PRAZOS

Desempenho Individual



PERCENTUAL DE CUMPRIMENTO E
DESCUMPRIMENTO POR UNIDADE



QUANTITATIVO DE PRAZOS POR UNIDADE NO PERÍODO

Análise de Resultados	
Fatores que contribuíram	Monitoramento mensal objeto de reuniões com a SOF; Embora as metas não tenham sido atingidas, o monitoramento do PCI é um fator que contribui e estimula o cumprimento dos prazos pela unidades.
Fatores que dificultaram	O desempenho das unidades gestoras ficou abaixo das metas propostas tanto no cômputo geral quanto no individual. As unidades apontaram problemas em procedimentos licitatórios e administrativos, alta demanda de serviço, falta de pessoal. e serviços, entraves em licitações, e suspensão de aquisições planejadas em detrimento de outras demandas priorizadas pela administração.

Fatores críticos para alcance da meta anual:

- ▶ *Bom planejamento*
- ▶ *Agilidade na tramitação dos procedimentos administrativos*
- ▶ *Análise mensal dos indicadores estratégicos pelo COGEST*
- ▶ *Reuniões mensais entre a SOF e as unidades gestoras de contratação*
- ▶ *Incrementar a força de trabalho nas unidades gestoras de contratação*

Proposta de ações de melhorias

- ▶ **Otimizar o planejamento de contratações**
- ▶ **Estimular a celeridade dos procedimentos administrativos**
- ▶ **Instituição de mecanismos de Controle de prévio dos prazos do PCI no âmbito das unidades gestoras**
- ▶ **Evitar solicitação de alterações de prazo**
- ▶ **Redimensionamento da força de trabalho**

2019

INDICADOR SOF Nº 02

índice de Aderência Orçamentária ao
planejado no PCI

Maio

Informações sobre o ID

FINALIDADE:

GUARNECER OS GESTORES DE INFORMAÇÕES ACERCA DA EXECUÇÃO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES PELAS UNIDADES GESTORAS, MEDINDO A RELAÇÃO ENTRE O MONTANTE EXECUTADO E O MONTANTE PREVISTO EM CADA CONTRATAÇÃO PROGRAMADA NO PCI.

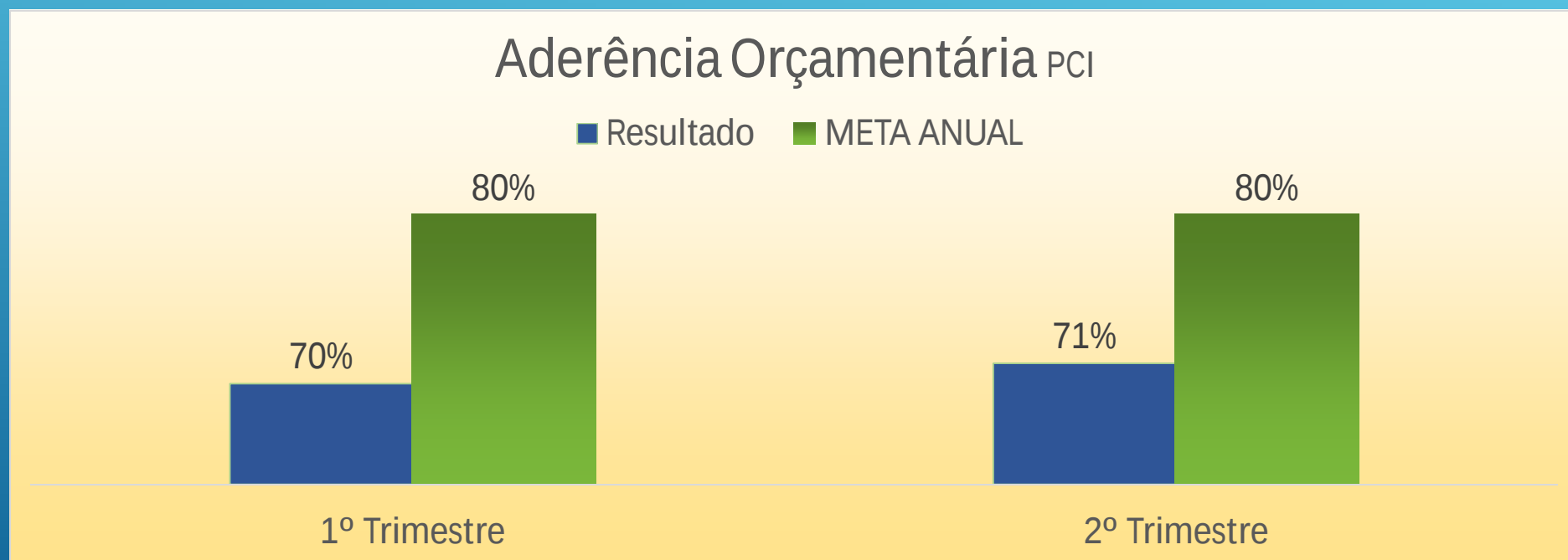
BENEFÍCIOS A SEREM GERADOS:

OTIMIZAR A ADERÊNCIA AO PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO, BENEFICIANDO O TRIBUNAL COMO UM TODO.

META MENSAL 80% (QUANTO MAIOR, MELHOR)

► Resultado Estatístico:

Meta prevista	Resultado alcançado
80%	71%



► Apresentação da Análise Crítica

Fatores que contribuíram o alcance da meta estabelecida:

Empenhamento integral ou acima de 90% das despesas com locações de imóveis, telefonia, água e esgoto, correios, passagens aéreas, combustíveis, agenciamento de táxi, mensageiros, recepcionista, motorista, copeiras, manutenção predial lote 1 e 3 , chaves, monitoração radiológica, assinaturas, publicações, manutenção preventiva de ar condicionado lote 2, manutenção de equipamentos no breaks e dos gabinetes odontológicos, de arquivos deslizantes, de central telefônica, energia elétrica, plataforma elevatória de Rui Barbosa, lavanderia, tratamento de resíduos sólidos, comunicação de dados, mobiliário em geral.

► Análise de impacto:

- As contratações referentes a Serviços de apoio a Solenidades, Reuniões e Congressos, serviços de áudio vídeo e foto, clipagem jornalística, câmeras de monitoramento via satélite, controle de pragas, materiais em geral (odontológico, embalagem, copa e cozinha, elétrico, proteção e segurança, sinalização visual, divulgação, limpeza, e processamento de dados), manutenção em equipamentos de segurança, paleteiras hidráulicas , Manutenção corretiva /preventiva – Plataforma Elevatória Fórum Petrolina e Salgueiro, serviços de suporte a infraestrutura de TIC, seguro obrigatório veículos, manutenção via satélite da frota, apresentam aderência abaixo de 40%.

Contratações que apresentaram aderência de 1% a 40%

28.095.323



total PCI

2.181.866

8%

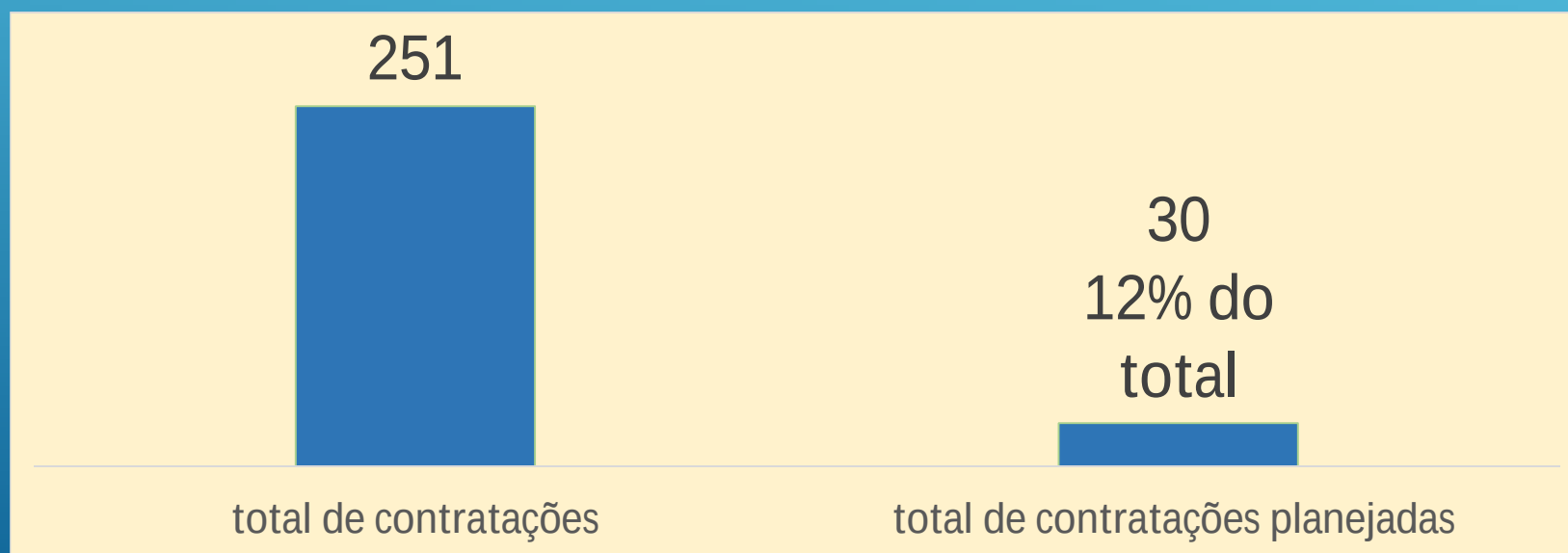


aderência de 1 a 40%

INDICADOR 01 SOF – Índice de aderência orçamentária ao PCI.

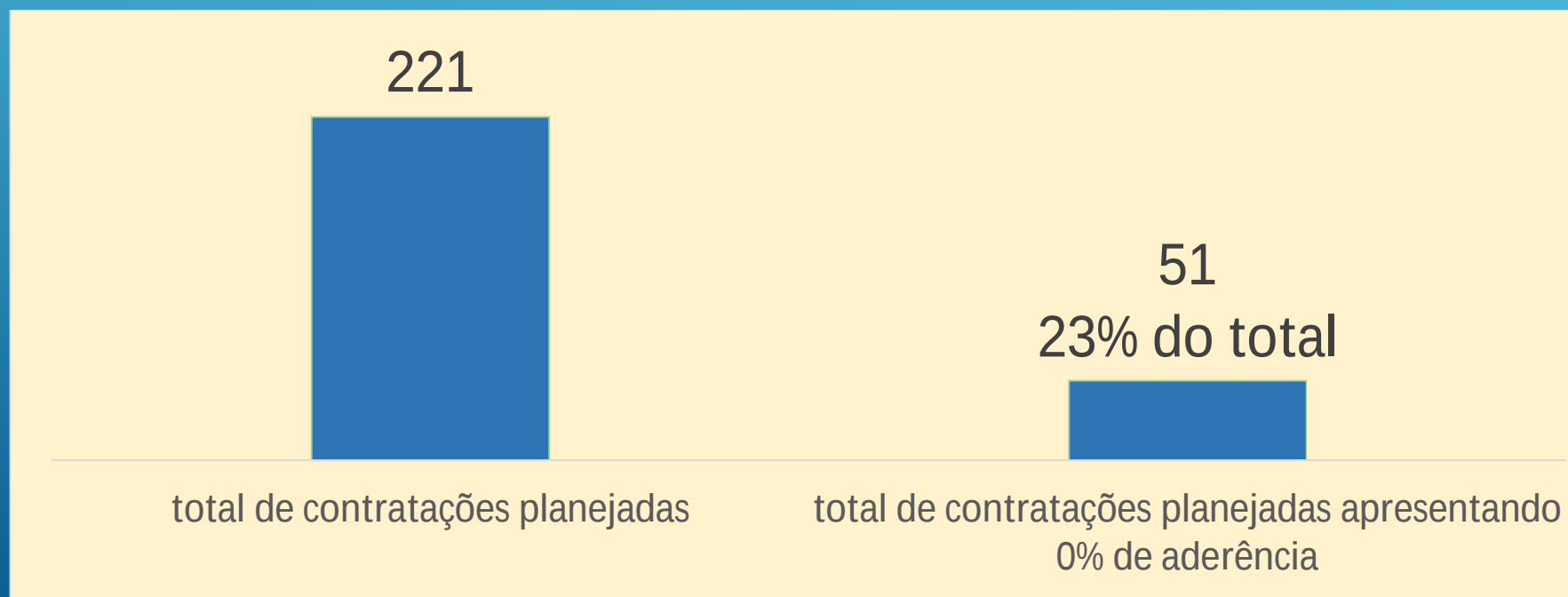
SECOM	Material Odontológico	681	5.693	12%
SECOM	Material de acondicionamento de embalagem	5.720	41.816	14%
SECOM	Material de copa e cozinha	3.326	105.614	3%
SECOM	Material elétrico e eletrônico	120	5.047	2%
SECOM	Material de proteção e segurança	555	37.590	1%
SECOM	Material de Sinalização Visual e Outros	2.655	39.000	7%
SECOM	Material para divulgação	7.875	60.000	13%
SECOM	Material de limpeza e higienização	3.648	39.000	9%
SECOM	Material de Processamento de Dados	49.038	147.505	33%
ASCOM	Clipping jornalística	19.196	48.984	39%
ASCAI	Serviços de apoio a eventos Solenidades, Reuniões, Congressos. Exposições, congressos e confe	39.820	101.170	39%
ASCAI	Serviços de Áudio, Vídeo e Fotografia	7.698	19.134	40%
SEMAN	Manutenção de equipamentos de segurança - Acesso ao prédio	35.750	21.700	35%
SEMAN	Conserto de 07 paleteiras hidráulicas	18.125	48.244	38%
SETRANS	Seguro obrigatório	1.004	4.252	24%
SEMAN	Manutenção corretiva /preventiva – Plataforma Elevatória Fórum Petrolina e Salgueiro	8.890	38.743	23%
ASSEG	Monitoramento via satélite e gestão de frota veicular do TRE/PE	11.359	55.000	21%
SESAO	Serviços de controle de pragas e vetores urbanos	44.700	242.063	18%
STIC/COINF/SEC	Serviços de suporte à infraestrutura de TIC	379.170	1.121.312	34%

- ▶ Das 251 contratações analisadas, 30 não foram planejadas (12%) apresentando 0% de aderência, uma vez que não são computadas para cálculo do ID, entre as quais destacando-se pelo valor acima de R\$ 1.800.000,00, as contratações referentes ao CPD e a hiperconvergência.



SECOM	23 - Uniformes, tecidos e aviamentos	0	0	0%
CEA	Serviços Técnicos Profissionais (Fiscal)	25.257	0	0%
SEENG	Execução do Projeto de Climatização para instalação de Condicionador de Ar de Precisão no DATACENTER do prédio sede do TRE-PE	0	0	0%
SEENG	10 - Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção predial das edificações que compõem o OC de Joutina do TRE-PE	133.650	0	0%
SEENG	16 -Projetos complementares Adequação do Anexo I da Rui Barbosa	0	0	0%
SEENG	16 - Contratação de empresa para execução de projeto de instalação de subestações aéreas nos municípios do Cabo de Santo Agostinho, Arcoverde, Serra Talhada, Salgueiro	0	0	0%
SEENG	16 - Contratação de serviço de reforma predial do andar da STIC.	0	0	0%
SEENG	Execução do Projeto Acústico para sala do Chiller da Sede do TRE-PE	0	0	0%
SECOM	Aquisição de ventiladores de coluna	0	0	0%
STIC	Certificados Digitais - CERTISIGN	3.766	0	0%
STIC	Aquisição de microcomputadores para as Zonas Eleitorais	0	0	0%
STIC	Aquisição de transformadores para zonas eleitorais	0	0	0%
SEENG	Construção do novo CPD	2.739.729	0	0%
COMAP	36- Etiketadora/rotuladora portátil com teclado	0	0	0%
SECOM	24 - Aquisição de coletes Balísticos	0	0	0%
SECOM	06 - Aquisição de rádio transceptor portátil HT/VHF	0	0	0%
SECOM	Fornec. e instal. de 5 (cinco) containers marítimos de 40'	0	0	0%
STIC/COINF/SERES	Aquisição de solução de hiperconvergência	1.837.426	0	0%
COMAP	Câmeras de vigilância com caixa de proteção - mínimo de 05 unidades / máximo de 200 unidades	21.250	0	0%
COMAP	Rack Blindado (para sistema de CFTV)	0	0	0%
STIC	Aquisição de impressoras multifuncionais para as Zonas Eleitorais, Centrais e Postos de Atendimento	0	0	0%
STIC	Aquisição de firewall (Software)	0	0	0%
STIC	Aquisição de equipamentos de armazenamento (STORAGE) para sistema de monitoramento	0	0	0%
STIC/COINF/SERES	Aquisição de licenças de software DIGIFORT adicionais para sistema de monitoramento por câmeras	0	0	0%
STIC/COINF/SERES	Aquisição de switches POE adicionais para sistema de monitoramento	53.800	0	0%
STIC	Aquisição de firewall (Equipamento)	0	0	0%
SECOM	Aquisição de ar condicionado janela de 10.000, 12.000, 18.000 e 21.000 BTUs	0	0	0%
STIC/SEMIC	Aquisição de 37 licenças perpétuas do software Microsoft Office	0	0	0%
STIC/COINF/SEMIC	Aquisição de 4 licenças de subscrição do software Adobe Creative Cloud (CC)	0	0	0%
SEMAN	Instalação de unidade remota para o sistema de gerenciamento de energia do edifício sede	0	0	0%

- Das 221 contratações planejadas, 51 (23%) apresentaram 0% de aderência, entre as quais destacando-se pelo valor acima de R\$ 100.000,00 as contratações referentes a Consultoria para dimensionamento da força de trabalho, Carregadores, Instalação de subestação aérea na Central de Atendimento ao Eleitor da Capital, Suporte a ambiente EMC Storage, Renovação de contrato de suporte do correio eletrônico (ZIMBRA) Veículos de tração mecânica, Câmeras - sistema de monitoramento eletrônico e Reforma do Anexo ao Edf Sede do TRE-PE (laje prédio Rui Barbosa).



Fatores críticos para alcance da meta anual:

- ▶ ***Bom planejamento***
- ▶ ***Agilidade na tramitação dos procedimentos administrativos***
- ▶ ***Análise mensal dos indicadores estratégicos pelo COGEST***

Proposta de ações de melhorias

- ▶ **Otimizar o planejamento de contratações**
- ▶ **Estimular a celeridade dos procedimentos administrativos**
- ▶ **elaboração da proposta orçamentária, de acordo com a real capacidade de execução;**
- ▶ **Análise dos relatórios de acompanhamento da execução orçamentária enviados mensalmente pela SOF para as unidades gestoras;**
- ▶ **fomentar a antecipação de ações, principalmente aquelas relacionadas às grandes contratações, a fim de que possibilitar a execução dos créditos em conformidade com o planejamento traçado.**



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO
Av. Gov. Agamenon Magalhães, nº 1.160 - Bairro Graças - CEP 52010904 - Recife - PE

CERTIDÃO Nº 9062/2019 - TRE-PE/PRES/DG/COGEST

Certifico que, na Ata de Reunião COGEST nº 27/2019 (doc.0947521), estão evidenciadas as deliberações tomadas na reunião do Comitê de Gestão Estratégica - COGEST, ocorrida no dia 17/07/2019, da qual participaram e anuíram com os seus termos os servidores deste tribunal ali identificados.

Isabela Landim

Diretora-Geral



Documento assinado eletronicamente por **ALDA ISABELA SARAIVA LANDIM LESSA, Diretor(a) Geral**, em 30/07/2019, às 08:13, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0954580** e o código CRC **5317A133**.

0022243-50.2019.6.17.8000

0954580v3