



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

Nº de ordem: 37	ATA DE REUNIÃO
REUNIÃO	Data: 18 de outubro de 2019
	Hora: 10h às 12h
	Local: Sala 105 (STIC)
Nome/Unidade dos participantes	
Orson Lemos - Diretor-Geral	
Cícero Barreto - Secretário Judiciário	
Robson Rodrigues - Secretário de Orçamento e Finanças	
George Maciel - Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação	
Roberta Reis - Secretária de Controle Interno (em exercício)	
Bruna Campello - Assessora da Presidência	
Acácio Leite - Assessor-Chefe de Planejamento Estratégico	
Antônio Nascimento - Secretário de Gestão de Pessoas	
Breno Russell - Assessor-Chefe da Corregedoria Regional Eleitoral	
Teresa Lima- Secretária de Administração	
GOVERNANÇA CORPORATIVA	
Pauta:	ID15.2 - Taxa de congestionamento
1. Resultados estratégicos do COJUR SEI nº 0005162-88.2019.6.17.8000	Assunto analisado: ID15.2 - Taxa de congestionamento
	Fundamento da decisão (justificativa): Foi deliberado pelo COGEST, na ata nº 35/2019 (1003360), que o COJUR apresentasse os resultados estatísticos e a análise crítica das informações do ID15.2 na presente reunião do COGEST.
	Resultado da análise: Notificar o responsável pela COJUR para apresentar o resultado na reunião agendada para o dia 23/out, às 9h30
Pauta:	Ranking de priorização de sistemas
2. Ranking de priorização de sistemas SEI nº 0044773-88.2019.6.17.8000	Assunto analisado: Priorização do Sistema Consulta a Editais TRE-PA
	Fundamento da decisão (justificativa): Análise acerca da implantação de sistema Consulta a Editais do TRE-PA, conforme ranking de projetos de TIC, anexo.

82.2018.6.17.8000	Resultado da análise: A STIC apresentou o ranking de priorização de sistemas atualizado com a inclusão do sistema de consulta a editais.
Pauta:	Prorrogação do prazo de ação no SIM
3. Prorrogação do prazo da ação #3042 SEI nº 0017578-88.2019.6.17.8000	Assunto analisado: Prorrogação do prazo para conclusão da ação #3042 "Elaborar IN para revisão e aprovação de instruções normativas e resoluções", relacionada à análise de desempenho dos indicadores estratégicos ID 24 (Índice de aderência aos padrões mínimos de TIC) e ID 25 (Índice de aderência às metas de PETIC), sob a coordenação da STIC (ata COGEST nº 21 0914169)
	Fundamento da decisão (justificativa): Determinação legal estabelecida no art. 3º, inciso III, da Portaria TRE-PE nº 521/2019 c/c Resolução/CNJ nº 198 e Portaria/TRE-PE nº 202/2019.
	Resultado da análise: Após deliberação do COGEST, foi aprovada a prorrogação do prazo para o dia 18/dez.
Pauta:	Elaboração da pauta e ata do COGEST
4. Elaboração da pauta e ata do COGEST	Assunto analisado: Elaboração da pauta e ata do COGEST
	Fundamento da decisão (justificativa): - Proposição para ratificar formalmente o prazo de 48h para inclusão de itens - Proposição para envio da pauta consolidada 24h antes para conhecimento do COGEST - Ponderações sobre as pautas fixas - Simplificação dos pedidos de pauta (eliminar a identificação de item Administrativo ou Estratégico) - Uso de certidão em caso de um dos presentes não assinar a ata
	Resultado da análise: Foi ratificada a proposta de definição dos prazos de 48h para inclusão de itens e de 24h para envio da pauta consolidada para conhecimento dos componentes do COGEST, conforme sugerido acima. Em relação às pautas fixas, foi decidido que não mais serão definidas pautas fixas e tais mudanças serão refletidas na IN que normatizará as reuniões do COGEST. No tocante a assinatura da ata, deliberou-se que a ausência de registro de assinatura de qualquer um dos participantes será suprida por certidão do Diretor-Geral, atestando a respectiva participação.
Pauta:	Informação quanto ao recolhimento dos equipamentos (microcomputadores) sem uso nas unidades
5. Informação quanto	Assunto analisado: Informação quanto ao recolhimento dos equipamentos (microcomputadores) sem uso nas unidades
	Fundamento da decisão (justificativa): Recolhimento de

ao recolhimento dos equipamentos (microcomputadores) sem uso nas unidades	equipamentos sem uso nas unidades, que vem sendo observado durante a instalação dos novos equipamentos, para ratificação e conscientização dos gestores.	
	Resultado da análise: Foi aprovado o recolhimento dos microcomputadores sem uso nas unidades, inclusive os decorrentes de servidores em regime de teletrabalho integral.	
GOVERNANÇA DE CONTRATAÇÕES		
Pauta:	Delimitadores de estacionamento	
6. Exclusão de despesa SEI nº 0031588-40.2019.6.17.8000	Assunto analisado: Exclusão de despesa de delimitadores de estacionamento.	
	Fundamento da decisão (justificativa): Diante da dificuldade da efetivação da contratação por meio de aquisição de materiais 1006428 e considerando o Despacho SEMAN 1007591 quanto a possibilidade de contratação dos delimitadores de vagas de estacionamento por meio de reutilização ou reaproveitamento de materiais e serviços no contrato de manutenção.	
	Resultado da análise: Aprovado pelo COGEST a exclusão da despesa.	
	Valor R\$	Validação
	400,00	Aprovado
Pauta:	Projetos complementares Adequação do Anexo I da Rui Barbosa	
7. Exclusão de despesa SEI nº 0032332-35.2019.6.17.8000	Assunto analisado: Exclusão de despesa dos Projetos complementares Adequação do Anexo I da Rui Barbosa	
	Fundamento da decisão (justificativa): A contratação sofreu atraso motivado pela indefinição da Alta Administração do TRE quanto às unidades que seriam alocadas no Anexo I da Rui Barbosa. Os fatores que contribuíram para essa indefinição foram o aluguel do imóvel do Bongi (só após a definição das unidades que iriam para o Bongi é que se definiriam quais unidades seriam alocadas no Anexo), bem como as discussões quanto ao processo de Reestruturação Administrativa do Tribunal, que propunha um aumento na quantidade de unidades da SA, o que iria repercutir no layout da Adequação. A CEA considera que não há tempo hábil para que a contratação ocorra ainda neste exercício de 2019.	
	Resultado da análise: Aprovada a exclusão da despesa em tela.	
	Valor R\$	Validação

	110.000,00	Aprovado
Pauta:	Appliance de backup	
8. Inclusão de despesa SEI nº 0016121-21.2019.6.17.8000	Assunto analisado: Inclusão de despesa com a aquisição de appliance de backup	
	Fundamento da decisão (justificativa): Antecipação de contratação 2020	
	Resultado da análise: Aprovado pelo COGEST.	
	Valor R\$	Validação
	352.157,00	Aprovado
Pauta:	Definição de quantia a ser reservada no orçamento para suprimento de fundos para fins de contratação com o Banco do Brasil, do cartão de pagamento do governo federal	
9. Definição de quantia a ser reservada no orçamento SEI nº 0038270-16.2016.6.17.8000	Assunto analisado: Definição de quantia a ser reservada no orçamento para suprimento de fundos para fins de contratação com o Banco do Brasil, do cartão de pagamento do governo federal (em atenção ao despacho DG 7090 (1014807) no processo 0038270-16.2016.6.17.8000).	
	Fundamento da decisão (justificativa): Formalizar contrato com o Banco do Brasil, para autorizar o suprimento de fundos mediante cartão de pagamento, conforme disciplinado na resolução n.º 296/2017, considerando o pronunciamento do CONZE.	
	Resultado da análise: O item será avaliado oportunamente em estudo conduzido pela DG, com as seguintes unidades envolvidas: SOF, CONZE, SA, SCI e STIC.	
Pauta:	Diretrizes da Proposta Orçamentária 2021	
10. Diretrizes da Proposta Orçamentária 2021	Assunto analisado: Diretrizes da Proposta Orçamentária 2021	
	Fundamento da decisão (justificativa): Elaboração da Proposta Orçamentária	
	Resultado da análise: Foi adiada a deliberação para a reunião do COGEST que será realizada no dia 30/out.	
Pauta:	Relatório do PCI	
11. Relatório do PCI	Assunto analisado: Relatório do PCI	
	Fundamento da decisão (justificativa): Acompanhamento da Execução Orçamentária de agosto de 2019.	

	Resultado da análise: Apresentado o relatório apresentado pela SOF (Anexo II), o qual foi aprovado pelos presentes.	
Pauta:	Sobras Orçamentárias Outubro/2019	
12. Sobras Orçamentárias Outubro/2019	Assunto analisado: Sobras Orçamentárias Outubro/2019	
	Fundamento da decisão (justificativa): Gerenciamento da Execução Orçamentária e Fundo de Reserva	
	Resultado da análise: Aprovado pelo COGEST a utilização de parte das sobras orçamentárias (Anexo I) para reforçar o empenho de estagiários.	
	Valor R\$	Validação
	210.676,19	Aprovado
Pauta:	Aquisição de lousa	
13. Aquisição de lousa SEI nº 0038137-03.2018.6.17.8000	Assunto analisado: Aquisição de lousa - ata vigente	
	Fundamento da decisão (justificativa): Antecipação de aquisição de lousa solicitada pela SOF na proposta orçamentária de 2020.	
	Resultado da análise: Aprovado pelo COGEST	
	Valor R\$	Validação
	1.969,00	Aprovado
Pauta:	Apresentação de propostas das unidades para o contingenciamento de despesas	
14. Apresentação de propostas das unidades para o contingenciamento de despesas SEI nº 0033227-66.2019.6.17.8300	Assunto analisado: Apresentação de propostas das unidades para o contingenciamento de despesas	
	Fundamento da decisão (justificativa): Art. 3º, incisos IV e V, da Portaria 521/2019.	
	Resultado da análise: a Presidência determinou que as Unidades do TRE apresentem à DG através do SEI nº 0033227-66.2019.6.17.8300, propostas de contingenciamento de despesas, em especial relacionadas a diárias e passagens, até o dia 30/nov.	
OUTROS		
Pauta:	Recesso forense 2019/2020, fechamento das unidades cartorárias	
	Assunto analisado: Recesso forense 2019/2020, fechamento das	

15. Recesso forense 2019/2020 SEI nº 0030530- 02.2019.6.17.8000	unidades cartorárias durante o recesso
	Fundamento da decisão (justificativa): Chã Grande e de Tupanatinga concluirão suas revisões biométricas em 11 de janeiro de 2020 e a cidade de Brejinho concluirá sua revisão em 24 de janeiro de 2020. Posto isso, com o objetivo de se evitar transtornos e longas filas durante o período de encerramento das revisões nesses municípios, solicitamos que, além das Centrais já descritas no Despacho CRE - 1012594, também os Postos de Atendimento Biométrico das cidades referenciadas permaneçam em atendimento durante o recesso forense.
	Resultado da análise: Adiado para ser deliberado na próxima reunião do COGEST, agendada para o dia 23/out.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA ROBERTA REIS LINS, Secretário(a)**, em 18/10/2019, às 12:36, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANTÔNIO JOSÉ DO NASCIMENTO, Secretário(a)**, em 18/10/2019, às 12:36, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **BRENO RUSSELL WANDERLEY, Assessor(a) Chefe**, em 18/10/2019, às 12:37, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **BRUNA COELHO BARRETO CAMPELLO DE LIMA, Assessor(a) Chefe**, em 18/10/2019, às 12:38, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GEORGE CAVALCANTI MACIEL FILHO, Secretário(a)**, em 18/10/2019, às 12:40, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CÍCERO DE OLIVEIRA BARRETO, Secretário(a)**, em 18/10/2019, às 12:41, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA TERESA DE LIMA, Secretário(a)**, em 18/10/2019, às 12:43, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MANOEL ACÁCIO LEITE NETO, Assessor(a) Chefe**, em 18/10/2019, às 12:47, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ROBSON COSTA RODRIGUES, Secretário(a)**, em 18/10/2019, às 12:48, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1014767** e o código CRC **E82B13E8**.

SALDOS ORÇAMENTÁRIOS DA LOA 2019				SALDO	UNIDADE	VALORES A LIBERAR	JUSTIFICATIVAS DA UNIDADE
20GP - PO 01: Julgamento de Causas e Gestão Administrativa							
3390.30- Material de consumo							
SEQUENCIAL	DESPESA			SALDO	UNIDADE		
	1 Material odontológico			2.812,80	SA	R\$ 0,00	Valor necessário para efetivação da compra direta SEI 0024746-44.2019.6.17.8000
	2 Material hospitalar			68,00	SA	R\$ 0,00	Valor necessário para efetivação da compra direta SEI 0024746-44.2019.6.17.8000
5/0001	Material de Expediente			2.039,82	SA	R\$ 0,00	Valor necessário para a efetivação do pedido da ARP 12/2019 de formulários contínuos para emissão de títulos SEI 1009983 e do aditamento de 25% desse último pedido de ata 1010249 que totalizam R\$ 51.366,80
	6 Material de Acondicionamento e Embalagem			1.150,20	SA	R\$ 1.150,20	Sugiro utilizar esse valor para compor o montante necessário para efetivação do pedido da ARP 12/2019 de formulários contínuos 1009983 e do aditamento de 25% desse último pedido de ata 1010249 que totalizam R\$ 51.366,80
	8 Material de Copa e Cozinha			131,20	SA	R\$ 131,20	Sugiro utilizar esse valor para compor o montante necessário para efetivação do pedido da ARP 12/2019 de formulários contínuos 1009983 e do aditamento de 25% desse último pedido de ata 1010249 que totalizam R\$ 51.366,80
	9 Uniformes, tecidos e aviamentos			75,00	SA	R\$ 75,00	Sugiro utilizar esse valor para compor o montante necessário para efetivação do pedido da ARP 12/2019 de formulários contínuos 1009983 e do aditamento de 25% desse último pedido de ata 1010249 que totalizam R\$ 51.366,80
11/001	Material de proteção e segurança			259,70	SA	R\$ 259,70	Sugiro utilizar esse valor para compor o montante necessário para efetivação do pedido da ARP 12/2019 de formulários contínuos 1009983 e do aditamento de 25% desse último pedido de ata 1010249 que totalizam R\$ 51.366,80
	13 Material para comunicação			212,39	SA	R\$ 212,39	Sugiro utilizar esse valor para compor o montante necessário para efetivação do pedido da ARP 12/2019 de formulários contínuos 1009983 e do aditamento de 25% desse último pedido de ata 1010249 que totalizam R\$ 51.366,80
	14 Material de sinalização			7.688,41	SA	R\$ 6.688,41	No SEI 0034175-69.2018.6.17.8000 questionamos à ASCAI e SEARQ se podemos liberar o valores de letreiros, placas e brasões. A SEARQ informou que não mais haverá necessidade de aquisição do material. A ASCAI confirmou a necessidade de 01(uma) placa para inauguração do Datacenter. Porém, falta informar de qual item/ata será solicitada a essa placa para sabermos o valor a ser reservado. E ainda, se haverá necessidade de outras placas além dessa para o Datacenter. Caso haja valor a ser liberado, sugerimos utilizar para compor montante necessário para efetivação do pedido da ARP 12/2019 de formulários contínuos 1009983 e do aditamento de 25% desse último pedido de ata 1010249 que totalizam R\$ 51.366,80
14/002	Aquisição de crachás			9.000,00	SA	R\$ 0,00	Valor necessário para efetivação de pedidos ainda este ano, da futura ata de registro de preços do processo de aquisição SRP de cartões de proximidade SMART CARD que se encontra em andamento por meio do SEI 0016751-77.2019.6.17.8000, cuja unidade demandante é a ASSEG.
						R\$ 2.102,45	No SEI 0034175-69.2018.6.17.8000 questionamos à ASCAI e SEARQ se podemos liberar o valores de letreiros, placas e brasões. A SEARQ informou que não mais haverá necessidade de aquisição do material. A ASCAI confirmou a necessidade de 01(uma) placa para inauguração do Datacenter. Porém, falta informar de qual item/ata será solicitada a essa placa para sabermos o valor a ser reservado. E ainda, se haverá necessidade de outras placas além dessa para o Datacenter. Caso haja valor a ser liberado, sugerimos utilizar para compor montante necessário para efetivação do pedido da ARP 12/2019 de formulários contínuos 1009983 e do aditamento de 25% desse último pedido de ata 1010249 que totalizam R\$ 51.366,80
14/003	Material de sinalização			2.102,45	SA		
	Delimitadores de estacionamento			400,00	SA	R\$ 400,00	solicitamos a exclusão da despesa por meio do formulário 1012647 no SEI 0031588-40.2019.6.17.8000
	17 Material para divulgação			1.968,75	SA	R\$ 1.968,75	Sugiro utilizar esse valor para compor o montante necessário para efetivação do pedido da ARP 12/2019 de formulários contínuos 1009983 e do aditamento de 25% desse último pedido de ata 1010249 que totalizam R\$ 51.366,80
	18 Material de limpeza e higienização			5.318,70	SA	R\$ 5.318,70	Sugiro utilizar esse valor para compor o montante necessário para efetivação do pedido da ARP 12/2019 de formulários contínuos 1009983 e do aditamento de 25% desse último pedido de ata 1010249 que totalizam R\$ 51.366,80

20/002	18 Material de limpeza e higienização	810,00 SA	R\$ 810,00	Sugiro utilizar esse valor para compor o montante necessário para efetivação do pedido da ARP 12/2019 de formulários contínuos 1009983 e do aditamento de 25% desse último pedido de ata 1010249 que totalizam R\$ 51.366,80
	Materiais destinados à manutenção de bens de telefonia (Bloco IDC, Cabo par trançado Cat. 5, etc.)	5.500,00 SA	R\$ 5.500,00	Sugiro utilizar esse valor para compor o montante necessário para efetivação do pedido da ARP 12/2019 de formulários contínuos 1009983 e do aditamento de 25% desse último pedido de ata 1010249 que totalizam R\$ 51.366,80
	20 Aquisição de material de processamento de dados	2.466,50 SA	R\$ 2.466,50	Sugiro utilizar esse valor para compor o montante necessário para efetivação do pedido da ARP 12/2019 de formulários contínuos 1009983 e do aditamento de 25% desse último pedido de ata 1010249 que totalizam R\$ 51.366,80
			R\$ 0,00	Valor necessário para efetivação de pedidos ainda este ano, da futura ata de registro de preços do processo de aquisição SRP de Cartuchos para impressora FARGO que se encontra em andamento por meio do SEI 0016751-77.2019.6.17.8000, cuja unidade demandante é a ASSEG.O valor estimado para cartucho varia de R\$ 600,00 a R\$ 800,00 aproximadamente.
282 Aquisição de cartuchos para impressora de cartão de proximidade/crachá - Ata de Registro de Preço		6.058,00 SA		
288 Aquisição de mídia criptográficas, tipo token USB		9.540,00 STIC	0,00	Contrato vigente não podendo ocorrer a liberação do valor.
Papel kraft, caixas arquivo encerada e envelopes - Materiais e equipamentos necessários para o desenvolvimento de trabalhos de tratamento técnico de acervo documental de valor histórico deste TRE/PE, decorrente de convênio a ser firmado com a UFPE.		2.410,00 SA	R\$ 0,00	Valor necessário para a compra direta (SEI 0027783-25.2019.6.17.8600) de materiais necessários para o desenvolvimento de trabalhos de tratamento técnico de acervo documental de valor histórico deste TRE/PE, decorrente de convênio a ser firmado com a UFPE.
304 com a UFPE.				
304 Trinchas - materiais para tratamento técnico de acervo documental de valor histórico deste TRE/PE		130,00 SA	R\$ 0,00	Valor necessário para a compra direta (SEI 0027783-25.2019.6.17.8600) de materiais necessários para o desenvolvimento de trabalhos de tratamento técnico de acervo documental de valor histórico deste TRE/PE, decorrente de convênio a ser firmado com a UFPE.
304 Máscaras de proteção - mateiais tratamento técnico de acervo documental de valor histórico deste TRE/PE		1.600,00 SA	R\$ 0,00	Valor necessário para a compra direta (SEI 0027783-25.2019.6.17.8600) de materiais necessários para o desenvolvimento de trabalhos de tratamento técnico de acervo documental de valor histórico deste TRE/PE, decorrente de convênio a ser firmado com a UFPE.
304 Toucas descartáveis e aventais descartáveis - tratamento técnico de acervo documental de valor histórico deste TRE/PE		380,00 SA	R\$ 0,00	Valor necessário para a compra direta (SEI 0027783-25.2019.6.17.8600) de materiais necessários para o desenvolvimento de trabalhos de tratamento técnico de acervo documental de valor histórico deste TRE/PE, decorrente de convênio a ser firmado com a UFPE.
303 Cartão de memória SD 64GB - Solicitada Inclusão		50,00 SA	R\$ 0,00	
296 Cartões de memórias, solicitada inclusão no PCI, SEI 0021125-39.2019.6.17.8000		4.148,68 SA	R\$ 0,00	
19 Aquisição de 08 (oito) unidades de Pneus de veículos automotivos 245/65/17 (pick-ups)		10.624,00 SA	0,00	Valor informado no formulário 1002140 SEI 0030116-04.2019.6.17.8000 como sendo necessário à compra direta de pneus que se encontra em andamento 0029876-15.2019.6.17.8000. Validado pelo COGEST no dia 04/10.
SUBTOTAL		76.944,60 SA	27.083,30	

3390.31-Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras

SEQUENCIAL	DESPESA	SALDO	UNIDADE
126	Serviços de Confeccção de medalhas	3.870,01	ASCAI
SUBTOTAL		3.870,01	

3390.36- OST Pessoa Física

SEQUENCIAL	DESPESA	SALDO	UNIDADE
40	Locação de Bonito	3.120,62 SA	3.120,62
68	Locação de Itamaracá	9.191,39 SA	9.191,39
SUBTOTAL		12.312,01	12.312,01

3390.37- Locação de mão de obra

SEQUENCIAL	DESPESA	SALDO	UNIDADE	
77	Manobristas	16.905,60 SA	-	Reserva de 8% do valor contratado para repactuação 2019, que poderá ser solicitada em novembro.
78	Mensageiro	5.948,63 SA	-	Reserva de 6% do valor contratado para repactuação 2019, que poderá ser solicitada em novembro.

81/001	79 Prestação de saúde bucal	19.526,39 SA	-		Reserva para repactuação contratual 2019, incluindo reajuste de material odontológico
	80 Carregadores	17.699,29 SA		3.030,33	Reserva de R\$ 14.668,96 para repactuação 2019, de acordo com A Informação 15018-ASSE (SEI 0970329)
	Carregadores (Nova licitação)	49.189,93 SA		49.189,93	
	81 Carregadores diárias (Nova licitação)	859,20 SA		859,20	
	82 Jardinagem	4.323,71 SA		3.316,59	Reserva de R\$ 1.007,12 para repactuação 2019, de acordo com A Informação 15018-ASSE (SEI 0970329)
	83 Jardinagem (Nova licitação)	1.821,33 SA		1.821,33	
	84 Encarregado - Supervisão de carregador, copeiragem e jardinagem — CT 021/2014	6.910,64 SA		5.737,12	Reserva de R\$ 1.173,52 para repactuação 2019, de acordo com A Informação 15018-ASSE (SEI 0970329)
	85 Supervisão – NOVA LICITAÇÃO	2.482,02 SA		2.482,02	
	86 Operador de Som	5.645,00 SA	-		Reserva de 8% do valor contratado para repactuação 2019, em trâmite no Tribunal
	87 Almoxarife	7.883,00 SA	-		Reserva de 8% do valor contratado para repactuação 2019, que poderá ser solicitada em novembro.
	89 Prestação de serviço continuado de transportes de pessoas e objetos com alocação de 22 postos da categoria motoris	83.381,67 SA	-		Reserva para cobrir repactuação contratual
	90 Prestação de serviços continuados de entrega e coleta de documentos e pequenos volumes com alocação de postos vi	4.439,72 SA	-		Reserva de 5,5% para repactuação contratual, em trâmite no Tribunal
	92 Copeiras (nova licitação)	7.560,75 SA		7.560,75	
	94 Serviço de Limpeza - LOTE II	5.150,84 SA		5.150,84	
237/02	96 Manutenção Predial – CT 04/16	5.577,80 SA			Valor referente à repactuação 2019, em vias de ser finalizada.
	Contratação de prestação de serviços de manutenção predial preventiva e corretiva e execução de serviços eventuais c	3.047,49 SA		3.047,49	O saldo pode ser liberado pois trata-se de uma sobra de licitação.

SUBTOTAL	248.353,01	82.195,60
----------	------------	-----------

3390.39- OST Pessoa Jurídica

SEQUENCIAL	DESPESA	SALDO	UNIDADE	
				A EJE informa que não há sobra a ser disponibilizada referente ao sequencial 109 cuja contratação está tramitando no SEI 0027740-88.2019.6.17.8600, ressaltando que foi aprovada a demanda de alteração - acréscimo - no seu valor (vide SEI 0030817-08.2019.6.17.8600 doc 1007562).
109	Assinat. da Web de Licitações e Contr. (ILC)	17.550,00 EJE		0,00
103	Serviços de coleta, descontaminação final de lâmpadas	9.950,00 SA		Obs. Contratação da AGS
118	Renovação Convênio SINAPI	5.229,69 SA		429,69 Valor que restará após o pagamento do convênio SINAPI, cujo valor este ano é de R\$ 4.800,00
124	Serviços de apoio a eventos Solenidades, Reuniões, Congressos	37.624,88 ASCAI		0,00 A ASCAI informa que no dia 13/10/19 houve uma reunião com a nova Presidência para tratar de possíveis demandas da nova gestão. Todavia, informo que ainda não tivemos uma reunião com o novo Diretor-Geral, que também pode ter outras demandas ainda para 2019. Portanto, a previsão de contratação da ASCAI é baseada nas demandas recebidas até esta data, ficando a administração ciente que poderá haver outras demandas da alta administração
125	Serviços de áudio, vídeo e foto	13.291,52 ASCAI		0,00 A ASCAI informa que no dia 13/10/19 houve uma reunião com a nova Presidência para tratar de possíveis demandas da nova gestão. Todavia, informo que ainda não tivemos uma reunião com o novo Diretor-Geral, que também pode ter outras demandas ainda para 2019. Portanto, a previsão de contratação da ASCAI é baseada nas demandas recebidas até esta data, ficando a administração ciente que poderá haver outras demandas da alta administração
150	Telefonia fixa	367,68 STIC		0,00 Manter saldo para pagamento por indenização, se houver, em razão da realização de ligações longa distância por operador
156	Seguro da frota	2.000,00 SA		1.000,00 Manutecão de R\$ 1.000,00 para endosso do seguro de 02 motos que estamos tentando comprar
117	Serviços Gráficos (Impressão de Revistas)	7.200,00 EJE		0,00 A EJE informa que não há sobra a ser disponibilizada referente ao sequencial 117 cuja contratação está tramitando no SEI 0030727-97.2019.6.17.8600,ressaltando que foi aprovada a demanda de alteração - acréscimo - no seu valor (SEI 0025268-17.2019.6.17.8600 doc 0967042).
163	Recursos orçados em ASSUNÇÃO DE GASTOS - ÁGUA	2.000,00 SA		2.000,00
179	Dotação proveniente de Assunção de Gastos - ENERGIA	10.000,00 SA		0,00 Reservado para locação do imóvel no Bongí – QG
184	Manutenção da plataforma de Petrolina e Salgueiro	22.891,74 SA		22.891,74 Sobra orçamentária de licitação
192	Manutenção da plataforma elevatória de Limoeiro	12.688,13 SA		12.688,13 Sobra orçamentária de licitação
76	Erradicação de árvores	34.518,36 SA		0,00 Aguardando decisão superior
	Instalação do Piso tátil	35.000,00 SA		35.000,00 A contratação restou inviabilizada, haja vista a demora na definição do escopo. Ainda que eventualmente conseguíssemos e
199	Limpeza de águas fluviais	496,85 SA		496,85
244	Empresa especializada para prestação de serviços de fiscalização do contrato de implantação do CPD com participaçã	3.608,12 SA		0,00 Não disponibilizar. É possível que esse valor seja empenhado ainda este ano para complementar o valor total do contrato, p
284	Passarela	6.240,00 SA		6.240,00 Sobra orçamentária: contratação direta com valor abaixo do orçamento disponível
295	Projeto para usina fotovoltaica	33.000,00 SA		0,00 Não disponibilizar. Está em processo de contratação direta, aguardando documentação das empresas que apresentaram as
	SUBTOTAL	253.656,97		80.746,41

3390.40- Serviços de Informática

SEQUENCIAL	DESPESA	SALDO	UNIDADE	
	288 Certificados digitais	10.704,55	STIC	0,00 Contrato vigente não podendo ocorrer a liberação do valor.
	SUBTOTAL	10.704,55		0,00

3390.47- Obrigações Tributárias

SEQUENCIAL	DESPESA	SALDO	UNIDADE	
	Taxa destinado ao recolhimento, em favor dos municípios, de taxas de serviços diversos - TSD, relativas a emissão d	4.088,43	SA	0,00
	Documento de arrecadação municipal - DAM, em favor da Prefeitura de Recife/Diretoria de Meio Ambiente, referente	3.500,00	SA	0,00 Aguardando decisão superior
	ART (Anotação de Responsabilidade Técnica)	1.241,99	SA	1.141,99 O saldo de R\$ 100,00 fica reservado para anotação de serviços de atualizações dos laudos de avaliação dos imóveis, junto a
	SUBTOTAL	8.830,42		1.141,99

TOTAL CUTEIOS	614.671,57	R\$ 203.479,31
4490.40- Seviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - PJ		

SEQUENCIAL	DESPESA	SALDO	UNIDADE	
	302Aquisição de licenças de software para CPD	30.000,00	STIC	0,00 Em fase de estudos preliminares.
	SUBTOTAL	30.000,00		0,00

4490.52 - Material Permanente

SEQUENCIAL	DESPESA	SALDO	UNIDADE	
217/005	Aquisição de refrigerador tipo residencial bivolt (05 unidades)	270,00	SA	270,00
218	Motos	21.764,22	SA	0,00
231/001	Aquisição de Microfones sem fio com uso de pilha AA (02 unidades)	500,00	SA	0,00 Valor necessário a efetivação da compra direta de microfones da ASCAI (SEI 0028598-13.2018.6.17.8000). Inclusive, esse v
278	Roteador	877,00	SA	0,00 STIC
220	Utensílios Médico, odontológico e hospitalar	3.098,13	SA	0,00 Considerando que o valor estimado da contratação de microfones da ASCAI (SEQ 231/001) é de R\$ 3.867,90 e que só temo:
267	Rack Blindado	31.575,76	SA	? Esta SECOM sugeriu a liberação desse valor para o fundo de reserva por meio do Despacho 0989458 no SEI 0020998-04.20
287	Aquisição de 09 (nove) unidades de aparelho SMART TV LED 55" polegadas	27.525,15	SA	0,00 Por meio da Informação 0915582 no SEI 0016872-08.2019.6.17.8000, a unidade demandante ASSEG solicitou cancelamen
290	Nobreaks	9.158,54	STIC	0,00 Em fase de elaboração de edital.
Reserva	Appliance	355.645,28	STIC	0,00 Já houve o pregão com vencedor, estamos aguardando a publicação da ata para solicitação.
270	Aquisição de storage para sistema de monitoramento	102.992,50	STIC	0,00 Já houve o pregão com vencedor, estamos aguardando a publicação da ata para solicitação.
296	Aquisição de câmeras, postes meltálicos	573.617,63	ASSEG	0,00 Acrescentamos que o presente processo se encontra em fase de elaboração de Edital pela ASSEC (Sei n º 0021159-142019./
254	Coletes balísticos	6.926,88	SA	6.926,88 Resposta para liberação no SEI 0009939-53 tendo em vista que a aquisição foi prejudicada 3 vezes, vide despacho 1014397
303	Um tripé para câmera Fotográfica Digital, microfones de lapela sem fio - solicitada inclusão	400,00	SA	0,00 Valor necessário para a compra direta (SEI 0027783-25.2019.6.17.8600) de equipamentos necessários para o desenvolvim
	Desumidificador de ar - Equipamentos p tratamento técnico de acervo documental de valor histórico deste TRE/PE			
304		5.450,00	SA	0,00 Valor necessário para a compra direta (SEI 0027783-25.2019.6.17.8600) de equipamentos necessários para o desenvolvim
	Máquina de corte para papel tipo guilhotina - Equipamentos de tratamento técnico de acervo documental de valor histórico			
304	deste TRE/PE	200,00	SA	0,00 Valor necessário para a compra direta (SEI 0027783-25.2019.6.17.8600) de equipamentos necessários para o desenvolvim
	Caixa de som bluetooth - Equipamentos tratamento técnico de acervo documental de valor histórico deste TRE/PE			
304		135,00	SA	0,00 Valor necessário para a compra direta (SEI 0027783-25.2019.6.17.8600) de equipamentos necessários para o desenvolvim
	SUBTOTAL	1.140.136,09		7.196,88

TOTAL INVESTIMENTOS	1.170.136,09	7.196,88
---------------------	--------------	----------

CUSTEIOS	203.479,31
INVESTIMENTOS	7.196,88
TOTAL	210.676,19

as não contratadas por este Tribunal.

efetivar a contratação, seria inevitável a inscrição em RP.

Jois estamos em tratativas com vistas a finalizar a execução da obra do novo CPD até dezembro/2019, o que, se ocorrer, vai repercutir na fiscalização, que também finalizaria neste exercício.

s menores propostas, para análise e prosseguimento do processo. Aguardando até 17/10.

o CREA

valor será insuficiente para a contratação, que está estimado em R\$ 3.867,90. Assim, sugerimos utilizar a sobra do SEQ 220 para complementar o valor.

s disponível o valor de R\$ 500,00 sugerimos utilizar essa sobra de R\$ 3.098,13 para complementar o valor.
19.6.17.8000. Porém, a ASSEG por meio da Informação 0989681 se pronunciou no seguinte sentido: "por prudência, considerando que as aquisições da Assessoria de Segurança estão pautadas no direcionamento do COGEST para a implementação do Sistema de Videomonitoramento, frisamos que, caso a liberação da verba submeta-se ao crivo deste órgão, a liberação deve ser condicionada à aprovação do Conselho de Administração. Solicitado pela ASSEG nesta data a reativação do processo de aquisição da TV, embora tenha sido cancelado o pedido de inclusão no SEI 0017031-48 no despacho SA 0919085. Ainda a solicitação verbal da ASSDG para aquisição de uma televisão.

- 6.17.8000).
- ' SA. Liberar em virtude de não ter tempo hábil para esse exercício.
- ento de trabalhos de tratamento técnico de acervo documental de valor histórico deste TRE/PE, decorrente de convênio a ser firmado com a UFPE.
- ento de trabalhos de tratamento técnico de acervo documental de valor histórico deste TRE/PE, decorrente de convênio a ser firmado com a UFPE.
- ento de trabalhos de tratamento técnico de acervo documental de valor histórico deste TRE/PE, decorrente de convênio a ser firmado com a UFPE.
- ento de trabalhos de tratamento técnico de acervo documental de valor histórico deste TRE/PE, decorrente de convênio a ser firmado com a UFPE.

a Assessoria, antecipamos que aguardaremos a definição real do quantitativo a ser utilizado nas aquisições do SEI nº 0021159-14.2019.6.17.8000, pelo qual opinamos pela não liberação do valor mencionado, visto que todas as demandas estão entrelaçadas. Assim, questionamos se a verba será ou não liberada. Para decisão s



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO
SECRETARIA DE ORÇAMENTO E FINANÇAS

RELATÓRIO DE ANÁLISE GERENCIAL DE EXECUÇÃO DO PCI 2019
(nos termos do § 1º do Art, 24 da IN 27/2019)

MÊS BASE: AGOSTO DE 2019

I. Situação atual da execução do PCI quanto ao atendimento dos prazos

Foram identificados 15 (quinze) sequenciais de despesa com prazos de interesse do PCI (RC, EP ou TR/PB) previstos para o mês em questão.

Percebeu-se que algumas unidades ainda descumpriram prazos.

A fim de evitar a repetição dessas ocorrências e auxiliar na consolidação dessas novas práticas junto aos gestores, a SOF continua a sua rotina de comunicação prévia, no início de cada mês, quanto aos sequenciais que indicam seus prazos *vencendo* naquele período.

Esta rotina já foi responsável por algumas solicitações prévias de alterações dos prazos previstos no PCI por parte das unidades, após suas manifestações por meio do SEI e análise realizada durante a reunião mensal na SOF.

II. Análise de cumprimento dos prazos

Do total de despesas identificadas no PCI com prazos vencendo no mês de agosto de 2019, no total de 15 (quinze) contratações, verificamos a existência de 9 (nove) prazos cumpridos e 6 (seis) descumpridos.



III. Prazos por Unidade:





IV. Análise das justificativas de descumprimentos

a. SA

Contrato de empresa para fornecimento e instalação de equipamento de solução em eficiência hidráulica para o edifício-sede e anexo da Rui Barbosa (Seq. 286): Descumpriu o prazo do Termo de Referência (TR) indicado para **12 de agosto de 2019**, não disponibilizou na referida data.

A Unidade justificou o descumprimento, em face da entrega do documento em liça, no dia 13/8/19, apenas um dia após a data prevista, em razão da ausência de assinatura, conforme SEI nº 0015926-36.2019.6.17.8000.

Medida adotada: A Unidade não solicitou alteração do prazo, via formulário, por se tratar tão somente de 1 (um) dia de atraso, do TR de **12/8/19** para **13/8/19**.

Impacto: Segundo a unidade, não há impacto em vista do prazo de disponibilidade não ter sofrido alteração.

Contrato de empresa especializada para execução de serviços de vistoria das pedras de granito e das estruturas metálicas da pele de vidro da fachada do edifício-sede (Seq. 293): Descumpriu o prazo do Termo de Referência (TR) indicado para **8 de agosto de 2019**, não disponibilizou na referida data.

A Unidade justificou o descumprimento, em face da alta demanda de serviços ocorrido no período de transição para nova gestão, conforme SEI nº 0021042-23.2019.6.17.8000.

Medida adotada: A Unidade não solicitou alteração do prazo, via formulário, por se tratar de apenas 6 (seis) dias de atraso, do TR de **8/8/19** para **14/8/19**.

Impacto: Segundo a unidade, não há impacto em vista do prazo de disponibilidade não ter sofrido alteração.

Contratação de aquisição de postes metálicos, câmeras Ptz's , câmeras fixas e cartões de memória (Seq. 296): Descumpriu o prazo do TR indicado para **28 de agosto de 2019**, não disponibilizou na referida data.

A Unidade alegou que o atraso ocorreu em decorrência da demora na assinatura do TR pela unidade demandante, ASSEG. Não obstante, durante a reunião em apreço, verificou-se no SEI da contratação (SEI n.º 0021159-14.2019.6.17.8000), a ausência da assinatura da unidade contratante no prazo estipulado, o que configura o descumprimento do citado do prazo.

Medida adotada: A Unidade não solicitou alteração do prazo, via formulário, por se tratar de apenas 5 (cinco) dias de atraso, do TR de **28/8/19** para **2/9/19**.

Impacto: Segundo a unidade, não há impacto em vista do prazo de disponibilidade não ter sofrido alteração.

b. STIC

Aquisição de nobreaks (Seq. 290) - Descumpriu os prazos estabelecidos para o EP e TR, de **2/8/2019 e 15/8/19**, respectivamente.

A unidade justificou que *“o atraso foi decorrente do envolvimento da unidade contratante na preparação e configuração do sistema de monitoramento por câmaras, bem como em decorrência do recebimento e instalação dos equipamentos de hiperconvergência.”*

Medida adotada: Compulsando o SEI nº 0021712-61.2019.6.17.8000, observa-se que o **EP** foi entregue em **23/8/19**, fora da data indicada, qual seja, 2/8/19. Quanto ao TR, foi disponibilizado em **9/9/19**, fora do prazo indicado de 15/8/19.

Impacto: Segundo a unidade, não há impacto em vista do prazo de disponibilidade não ter sofrido alteração.

Aquisição de mídia criptográfica, tipo token USB (Seq. 288) - Descumpriu os prazos estabelecidos para o EP e TR, de **2/8/2019 e 23/8/19**, respectivamente.

A Unidade justificou em formulário de alteração de prazos (SEI nº 0008085-87.2019.6.17.8000, doc. 0969823, vol. II), conforme a seguir: *“Diante a negação da solicitação do TRE-PE à adesão à Ata de Registro de preços do CNJ, por parte da empresa fornecedora, SOLUTI – SOLUÇÕES EM NEGÓCIOS EM INTELIGENTES S/A., faz-se necessário uma nova pesquisa de atas em órgãos públicos, para possível adesão, ou ainda a realização de pregão eletrônico.”*

Medida adotada: Compulsando o SEI nº 0020345-02.2019.6.17.8000, constata-se o **EP** foi entregue em **16/8/2019**, em descumprimento ao prazo inicial estabelecido para o mês de agosto/19, mas realizado no prazo alterado (16/8/19). Quanto ao **TR**, observa-se que o prazo foi modificado **de 23/8/19 para 23/9/19**.

Impacto: Informa no Formulário em apreço: *“Solicitações de novos certificados (quando houver) aguardarão nova data de disponibilização do bem/serviço”.*

Aquisição de certificados digitais (Seq. 288) - Descumpriu os prazos estabelecidos para o EP e TR, de **2/8/2019 e 23/8/19**, respectivamente.

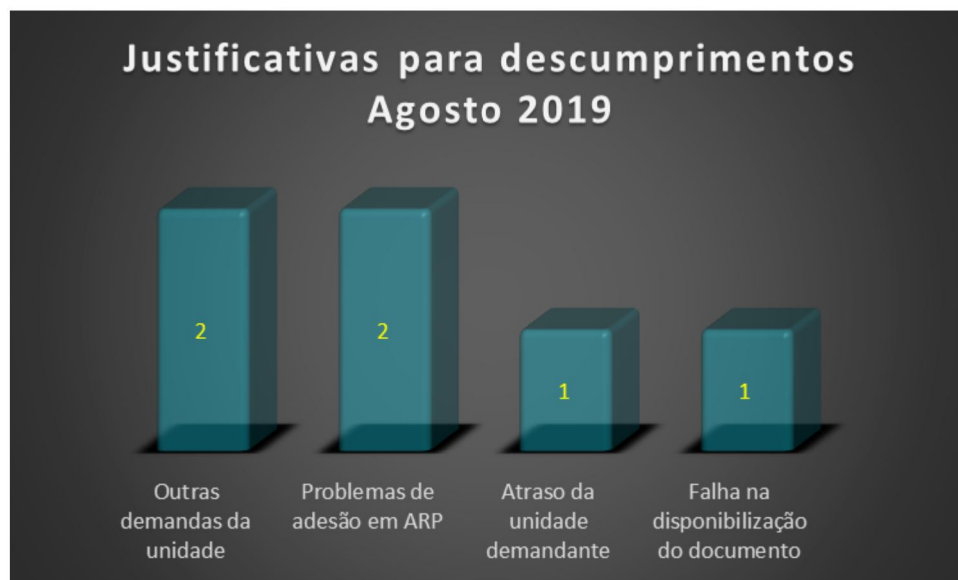
A Unidade justificou em formulário de alteração de prazos (SEI nº 0008085-87.2019.6.17.8000, doc. 0969823, vol. II), conforme a seguir: *"Diante a negação da solicitação do TRE-PE à adesão à Ata de Registro de preços do CNJ, por parte da empresa fornecedora, SOLUTI – SOLUÇÕES EM NEGÓCIOS EM INTELIGENTES S/A., faz-se necessário uma nova pesquisa de atas em órgãos públicos, para possível adesão, ou ainda a realização de pregão eletrônico."*

Medida adotada: Compulsando o SEI nº 0020345-02.2019.6.17.8000, constata-se o **EP** foi entregue em **16/8/2019**, em descumprimento ao prazo inicial estabelecido para o mês de agosto/19, mas realizado no prazo alterado (16/8/19). Quanto ao **TR**, observa-se que o prazo foi modificado **de 23/8/19 para 23/9/19**.

Impacto: Informa no Formulário em apreço: *"Solicitações de novos certificados (quando houver) aguardarão nova data de disponibilização do bem/serviço"*.

V. Resumo de justificativas dos descumprimentos:

- Outras demandas - 1 SA 1 STIC
- Problema em adesão de ARP - 2 STIC
- Atraso da unidade demandante - 1 SA
- Falha na disponibilização - 1 SA

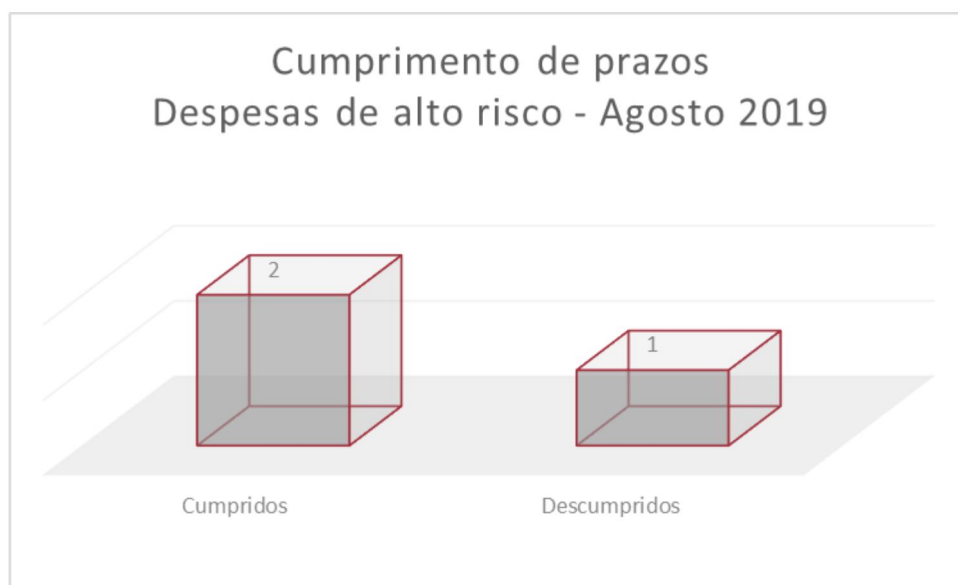


VI - Análise de despesas de alto risco (acima de R\$ 180.061,60)

Nas despesas de agosto, conforme acima disposto, foram identificadas **duas contratações** que se enquadram nesta faixa de risco:

- a. **Postes metálicos, câmeras Ptz's, Câmera fixa e cartões de memórias (Seq. 296)** - R\$ 493.104,64 **Descumprido**
- b. **Aquisição de notebooks (Seq. 281)** - R\$ 204.000,00 **Cumprido**
- c. **Contratação de empresa para execução de serviços de instalação e adequação de containers marítimos de 40' HIGHCUBE (Seq. 298)** - R\$ 800.000,00 **Cumprido**

Percentual de cumprimento de prazos (despesas de alto risco) = 66,66%



Planilha de Priorização de Sistemas - COGEST

Projetos	Finalidade	Status	Solici- tante	Critérios	Atende a determinação legal ou administrativa	Planejamento estratégico	Relaciona-se com o processo eleitoral	Período de espera no ranking	Clientes que usarão o sistema	Tecnologia	Impacto ambiental	Unidade solicitante	Criado por GT com participação do TRE	Projetos nos últimos 24 meses	Custo orçamentário	Colabora para otimização de recursos	Scores	Priorização	Observação
1	Unificação do SUPRE e SAPE	Permitir que os lançamentos de ocorrências e pendências que ocorram nas etapas de geração de mídias, preparação de urnas, vistoria, eleição e nas juntas apuradoras possam ser mapeadas visualmente, alertando as unidades competentes e facilitando tomadas de decisões. Permite ainda o acompanhamento do andamento dos trabalhos a distância por todos os interessados.	EM ANDAMENTO	STIC	1	2	2	2	2	2	1	2	0	1	1	2	193		Previsão de conclusão: junho/2020
2	Sistema de Juizes – SIGMA	Suprir a demanda de controlar as informações relativas aos juizes Eleitorais tais como designações, afastamentos, remoções etc	EM ANDAMENTO	SGP	1	0	1	2	1	2	1	1	0	2	1	2	138		Previsão de conclusão: dezembro/2019
3	Ajustes nos sistemas para atendimento ao eSocial	Adequar todos os sistemas que, de algum modo, tenham conexão com o e-Social.	REALIZADO O QUE FOI POSSÍVEL AGUARDANDO TSE	SGP	1	0	0	0	1	1	1	1	0	1	1	2	77		Sem previsão de conclusão, pois estamos dependendo de implementação de ferramentas por parte do TSE (Gerencial e Conectividade eSocial) – tem que estar pronto para janeiro/2020 Adiantado o que foi possível. Realizada boa parte de saneamento dos dados e criados nos diversos sistemas os campos que serão utilizados para geração dos eventos. Encontra-se em fase de testes finais. O último erro identificado e reportado ao TSE já foi corrigido. O sistema foi liberado, novamente, para testes de homologação por parte da SCI/COAUD/SEAGE
4	AuditSE	Determinação administrativa do TSE para implantação do sistema de planejamento, execução e monitoramento das auditorias	EM ANDAMENTO	SCI	2	1	0	0	1	1	1	1	0	2	1	1	107		
5	Sistema de Planejamento e Acompanhamento da Execução Orçamentária – SIGO: Módulo de Pagamento – Concluído Módulo de Orçamento – Em desenvolvimento Módulo do PCI – Finalizando requisitos	Sistema informatizado de apoio ao planejamento e gerenciamento de ações que integrará a Proposta Orçamentária, o Plano de Contratações Institucionais e o Acompanhamento da Execução Orçamentária do TRE-PE.	EM ANDAMENTO	SOF	2	2	1	3	1	2	1	1	0	2	1	2	198	Solicitação da SOF através do SEI 0030269-71.2018.6.17.8000	Concluído o Módulo de Pagamento. Iniciada a implementação do Módulo de Orçamento. Conclusão: Abril/2020
6	CONDIFR ou outro que atenda a demanda	Sistema auxiliar à Escrituração Fiscal Digital de Retenções e outras informações Fiscais EFD-Reinf, a fim de possibilitar a elaboração das informações referentes às Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas, bem como, à Declaração anual de Rendimentos e Imposto Retido na Fonte, em decorrência à implantação do eSocial, EFD-REINF e DCTE web (Instrução Normativa RFB nº 1767, de 14/12/2017)	AGUARDANDO TSE	SOF	1	1	1	0	1	1	1	1	0	3	1	0	107	Aprovado pelo COGEST na reunião	Sem previsão de conclusão, pois estamos dependendo de liberação da nova versão do CONDIFR pelo TSE – tem que estar pronto para janeiro/2020
7	SIGHE	AGUARDANDO FORMALIZAÇÃO (envio do formulário de solicitação pela SGP)	PRIORIZADO, MAS NÃO INICIADO	SGP														Ata de Reunião COGEST, de 26/04/2019, o COGEST delibera por: (1) efetivar a manutenção evoluída	Não iniciado.
8	ATENA	Em desenvolvimento colaborativo com o TRE-RO e outros Regionais para atender demandas do CNJ relacionadas a metas e indicadores AGUARDANDO FORMALIZAÇÃO (envio do formulário de solicitação pelo gestor do sistema)	EM ANDAMENTO																
9	Aplicativo para Espaço de Memória	Atender aos requisitos dos direitos das pessoas com deficiência. Resolução CNJ 230/2016, Resolução TSE nº 23.381/2012. Leitura de QRCode a partir de dispositivos móveis.	EM ANDAMENTO	CMA	2	1	0	0	3	2	1	1	0	3	1	2	148	Incluído em 09/04/2019	Previsão de conclusão: Dezembro/2019
10	Sistema de Gerenciamento de Imóveis (implantar sem alteração TRE-RS ou colaborativamente pelo SIGEC)	Substituir a ferramenta atualmente utilizada pelo TRE que terá o suporte descontinuado pelo TSE. O TRE-RS apresentou no 1º Encontro estratégico da Justiça Eleitoral o Sistema de Gerenciamento de Imóveis desenvolvido pela STIC/RS que atende perfeitamente as necessidades daquele TRE. O sistema pode ser alimentado pelos Cartórios, Seção de Patrimônio, Seção de Arquitetura, Seção de Serviços de Apoio Administrativo, etc. com informações específicas de cada unidade, reunindo todos os indicadores necessários para gerenciamento dos nossos imóveis em sua infraestrutura e acessibilidade, entre outros.	EM ANDAMENTO	SA	2	1	1	2	2	0	1	1	0	2	1	2	159		Aguardando o TRE-RS enviar os fontes. Já reiteramos o pedido. Abriam chamado e nos enviaram o número do ticket.

Planilha de Priorização de Sistemas - COGEST

Projetos	Finalidade	Status	Solici- tante	Critérios	Atende a determinação legal ou administrativa	Planejamento estratégico	Relaciona-se com o processo eleitoral	Período de espera no ranking	Clientes que usarão o sistema	Tecnologia	Impacto ambiental	Unidade solicitante	Criado por GT com participação do TRE	Projetos nos últimos 24 meses	Custo orçamentário	Colabora para otimização de recursos	Scores	Priorização	Observação
11 Software de Compras	Disponibilização de sistema do TRE/RS (com aperfeiçoamento) ou fazer funcionar o SIAC - com as devidas adaptações - para a SECOM (Seção de Compras) da Coordenadoria de Material e Patrimônio, com funcionalidades relativas a cadastro de materiais, histórico de aquisições, cadastro de fornecedores com consultas por razão social, dados de certame, controle de atas de registro de preços (inclusive saldos) e de adesões a atas, de modo a permitir maior racionalização, segurança, celeridade e qualidade do nosso trabalho. Atender ao requisito especificado no processo SEI 0027858-89.2017.6.17.8000		SA		2	1	1	2	3	1	1	1	0	2	1	2	177	Ata de reunião COGEST de 03/04/2019	
12 Ferramenta de Business Intelligence	Aquisição ou desenvolvimento de Ferramenta de BI, visando o monitoramento e avaliação de custos e consumos dos indicadores estabelecidos no Plano de Logística Sustentável, cujo conteúdo mínimo está contido na Res. CNJ nº 201/2015 e na Res. TSE nº 23.474/2016, e acompanhado pelo Tribunal de Contas da União (TCU)		SOCIOAMB		2	1	1	2	2	1	1	1	0	3	0	2	168		
13 Sistema de Atenção à Saúde do Servidor	Criação das seguintes funcionalidades: Acompanhamento da hipertensão arterial, mapeamento de riscos ambientais e prontuários dos exames periódicos. Para automatizar o registro e monitoramento dos dados referentes à Saúde Ocupacional, tornando o processo mais seguro e eficiente		SGP		2	1	0	2	2	2	1	1	0	2	1	2	162		
14 Sistema de Gestão por Competências	Trata-se de implantação de solução informatizada que será utilizada para os registros e operação do sistema de Gestão por Competências que será implantado no TRE. Será escolhida uma solução dentre as duas existentes na Justiça Eleitoral, desenvolvidas pelo TRE-GO e TRE-RS.		SGP		2	1	1	1	2	1	1	1	0	2	2	2	160		
15 Extração de Atas de Distribuição/Redistribuição	Um sistema com a funcionalidade que permita a extração de Atas de Distribuição/Redistribuição, contemplando processos físicos (SADP) e eletrônicos (Pje).		SJ		2	1	1	0	3	2	1	1	0	1	1	2	149		
16 Sistema para geração dos indicadores de gestão	Aperfeiçoar a gestão dos indicadores estratégicos: captação dos dados, cálculo de indicadores, construção de gráficos, acompanhamento eficaz e elaboração de análises e relatórios que facilitem a tomada de decisão. ABRIL/2018 Objetivo do sistema - Prover sistema para monitorar ações vinculadas às iniciativas estratégicas do Tribunal. Situação atual - Manter a necessidade de desenvolvimento do sistema, como forma de automatizar dados para composição informações para indicadores estratégicos e de processos de trabalho.		ASPLAN		0	1	0	2	2	2	1	3	0	1	1	2	141		
17 Sistema de Controle de Acesso	Reavaliar e aperfeiçoar as rotinas de controle de acesso dos usuários de sistemas informatizados, com foco em otimizar a gestão de senhas de acesso, reduzir a quantidade de chamados, o custo decorrente, e planejar a implementação gradual das mudanças para os sistemas já existentes.		STIC		0	2	2	0	2	1	0	1	0	2	1	2	130		A STIC substituiu o projeto de implantação de ferramenta para gerenciamento de serviços de TIC pela implementação do novo Sistema de Controle de Acesso.
18 SIGE – Sistema Gerenciador de eventos (manutenção evolutiva)	Melhorias na interface do SIGE, na funcionalidade de registro de frequência do participante e na emissão de certificados		EJE		0	0	0	1	3	2	1	3	0	3	1	2	134		
19 Gerlinks	Assegurar a melhoria da governança e infraestrutura, aprimorar processos de gestão, planejamento de necessidades futuras e operações dos serviços essenciais de processamento e comunicações.		STIC		0	2	2	0	1	2	1	1	0	1	1	2	131		Ata de reunião COGEST de 03/04/2019
20 Archivermatica – Sistema de Preservação Digital e ICA-AtoM (implantar sem alteração)	Armazenar e disponibilizar o acervo documental do TRE-PE em formato digital, com garantia de autenticidade e preservação. O tribunal promoverá, assim, a divulgação de informações de interesse coletivo na internet e atenderá de forma mais eficaz às determinações da Lei de Acesso à Informação (LAI). Além de obedecer às regras de preservação previstas na Lei nº 8.159, que dispõe sobre a política nacional de arquivos públicos, e na Resolução nº 43 do Conarq (Conselho Nacional de Arquivos), que estabelece diretrizes para a implementação de repositórios digitais confiáveis.	EM FILA PARA IMPLANTAÇÃO SEM ALTERAÇÕES	SJ		2	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	2	122		

Legenda: Verde = alterado pela ASPLAN Azul = alterado pela STIC Marrom = alterado pelo COGEST

Planilha de Priorização de Sistemas - COGEST

Projetos	Finalidade	Status	Solici- tante	Critérios	Atende a determinação legal ou administrativa	Planejamento estratégico	Relaciona-se com o processo eleitoral	Período de espera no ranking	Clientes que usaram o sistema	Tecnologia	Impacto ambiental	Unidade solicitante	Criado por GT com participação do TRE	Projetos nos últimos 24 meses	Custo orçamentário	Colabora para otimização de recursos	Scores	Priorização	Observação
21	Sistema de Consulta de Editais - Visualizador de Documentos do TRE-PA		ASCOM		0	1	0	0	3	1	0	1	0	3	1	0	87	SEI 0044773-82.2018.6.17.800	



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO
Av. Gov. Agamenon Magalhães, nº 1.160 - Bairro Graças - CEP 52010904 - Recife - PE

CERTIDÃO Nº 13154/2019 - TRE-PE/PRES/DG/COGEST

Certifico que na Ata de Reunião COGEST nº 37/2019 (doc.1014767) estão evidenciadas as deliberações tomadas na reunião do Comitê de Gestão Estratégica - COGEST, ocorrida no dia 18/10/2019, da qual participaram e anuíram com os seus termos os servidores deste tribunal ali identificados.

Orson Lemos

Diretor-Geral



Documento assinado eletronicamente por **ORSON SANTIAGO LEMOS, Diretor(a) Geral**, em 21/10/2019, às 14:10, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1026819** e o código CRC **FCABE848**.

0031875-03.2019.6.17.8000

1026819v2