



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

Nº de ordem: 42	ATA DE REUNIÃO
REUNIÃO	Data: 20/10/2020
	Hora: 13 hrs
Nome/Unidade dos participantes	
Acácio Leite - Assessor-Chefe de Planejamento e Gestão Estratégica	
Antônio Nascimento - Secretário de Gestão de Pessoas	
Breno Russell - Assessor-Chefe da Corregedoria Regional Eleitoral	
Bruna Campello - Assessora da Presidência	
Cícero Barreto - Secretário Judiciário	
George Maciel - Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação	
Orson Lemos - Diretor-Geral	
Robson Rodrigues - Secretário de Orçamento e Finanças	
Ruy Rattacaso - Secretário de Controle Interno	
Teresa Lima - Secretária de Administração	
Tópicos da reunião	Deliberações
1. Resultados estratégicos da CMA - Indicadores 2020 - 2º Quadrimestre SEI nº 0013473-34.2020.6.17.8000	Realizada pela ASPLAN a apresentação do indicador 16, sob responsabilidade da CMA, de acordo com a planilha anexada, que contém os dados estatísticos e análise crítica (Anexo I).
2. Resultados estratégicos da CRE - Indicadores 2020 - 2º Quadrimestre SEI nº 0013464-72.2020.6.17.8000	Realizada pela CRE apresentação dos indicadores 11 e 13, sob a responsabilidade da mesma, de acordo com a apresentação anexada, que contém os dados estatísticos e análise crítica (Anexo II).



Documento assinado eletronicamente por **MANOEL ACÁCIO LEITE NETO, Assessor(a) Chefe**, em 20/10/2020, às 18:22, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ROBSON COSTA RODRIGUES, Secretário(a)**, em 21/10/2020, às 15:59, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA TERESA DE LIMA, Secretário(a)**, em 22/10/2020, às 09:50, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RUY GUSTAVO RATTACASO DE ARAUJO, Secretário(a)**, em 22/10/2020, às 10:45, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GEORGE CAVALCANTI MACIEL FILHO, Secretário(a)**, em 22/10/2020, às 14:08, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CÍCERO DE OLIVEIRA BARRETO, Secretário(a)**, em 23/10/2020, às 10:06, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **BRENO RUSSELL WANDERLEY, Assessor(a) Chefe**, em 26/10/2020, às 13:51, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ORSON SANTIAGO LEMOS, Diretor(a) Geral**, em 28/10/2020, às 15:16, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **BRUNA COELHO BARRETO CAMPELLO DE LIMA, Assessor(a) Chefe**, em 11/11/2020, às 21:17, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANTÔNIO JOSÉ DO NASCIMENTO, Secretário(a)**, em 03/12/2020, às 09:01, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1314207** e o código CRC **F75063D8**.

Resultados Estratégicos

CMA

2º quadrimestre - 2020



Indicador 16

Índice de implementação de ações de Acessibilidade e Inclusão de Pessoas com Deficiência

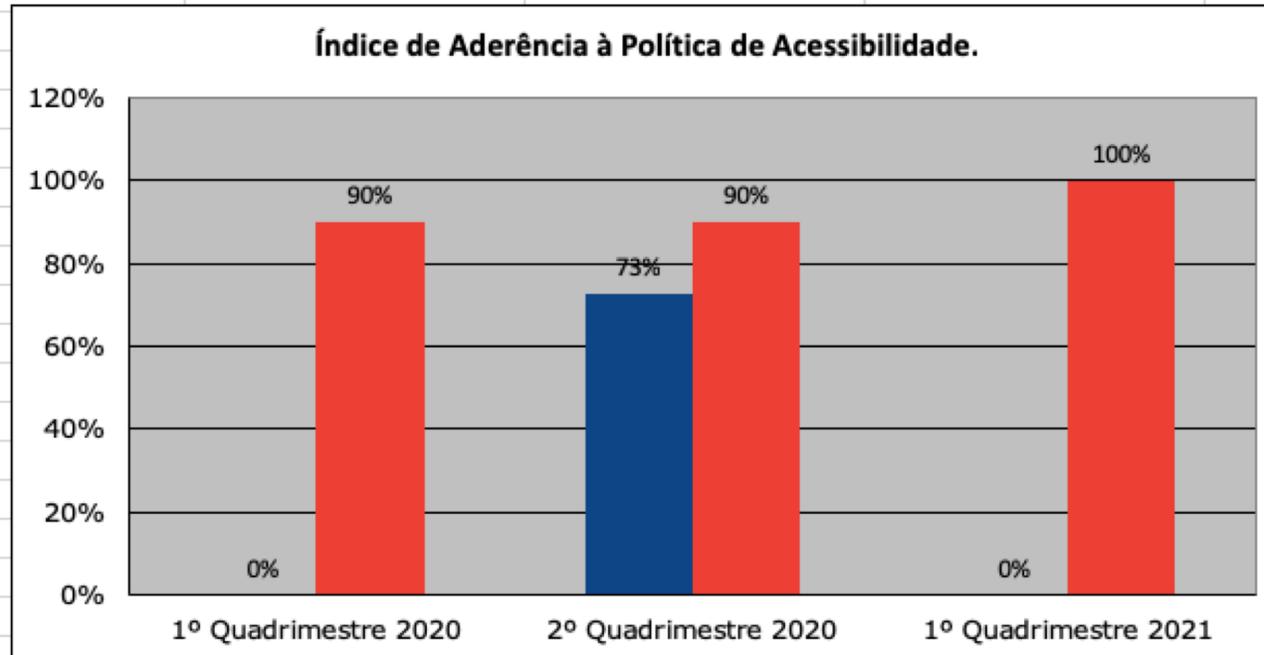


Plano de Ação da CMA

	Atividade	Responsável	Prazo	
			Início	Término
1	Elaboração de guia com orientações de acessibilidade aos cartórios (foco em seções acessíveis)	ASCOM	27/7/2020	18/8/2020
2	Criação de conteúdo para instrução de mesários, com foco em acessibilidade	ASPLAN	1/7/2020	25/9/2020
3	Instituição de plano de comunicação	ASPLAN	10/8/2020	15/10/2021
4	Elaboração de conteúdo para novos servidores	SGP	17/08/2020	02/11/2020
5	Proposição de normativo para instituição da política de acessibilidade	ASPLAN	1/3/2020	19/12/2020
6	Capacitação em direito inclusivo	ASPLAN	01/04/2020	19/12/2020
7	Conclusão do termo de referência para instalação de piso tátil	ASPLAN	1/8/2020	30/9/2020
8	Implantação de requisitos de acessibilidade durante manifestações públicas	-----	-----	-----
8.1	Conclusão de convênio com o Governo do Estado para cessão de intérprete de libras	ASPLAN	1/7/2020	30/9/2020
8.2	Especificação de requisitos para contratação de audiodescrição	SOF	24/07/2020	31/05/2021
8.3	Estudos para implantação de ferramenta de geração de legendas ao vivo	STIC	11/1/2021	26/2/2021
9	Pesquisa de boas práticas de outros órgãos públicos relacionadas com o tema acessibilidade	ASPLAN	01/08/2020	19/12/2021
10	Capacitação em Libras	ASPLAN	1/7/2020	19/12/2020
11	Implantação do Projeto Eleições Acessíveis	ASPLAN	31/07/2020	29/11/2020
12	Conclusão de plataforma elevatória na Central de Atendimento ao Eleitor	SA	20/4/2020	7/7/2020

Dados estatísticos do indicador

Metas	1º Quadrimestre 2020	2º Quadrimestre 2020	1º Quadrimestre 2021	2º Quadrimestre 2021
Ações implantadas	-	8		
Ações previstas no período	-	11		
IAIA	0%	73%	A mensurar	A mensurar
META	90%	90%	100%	100%

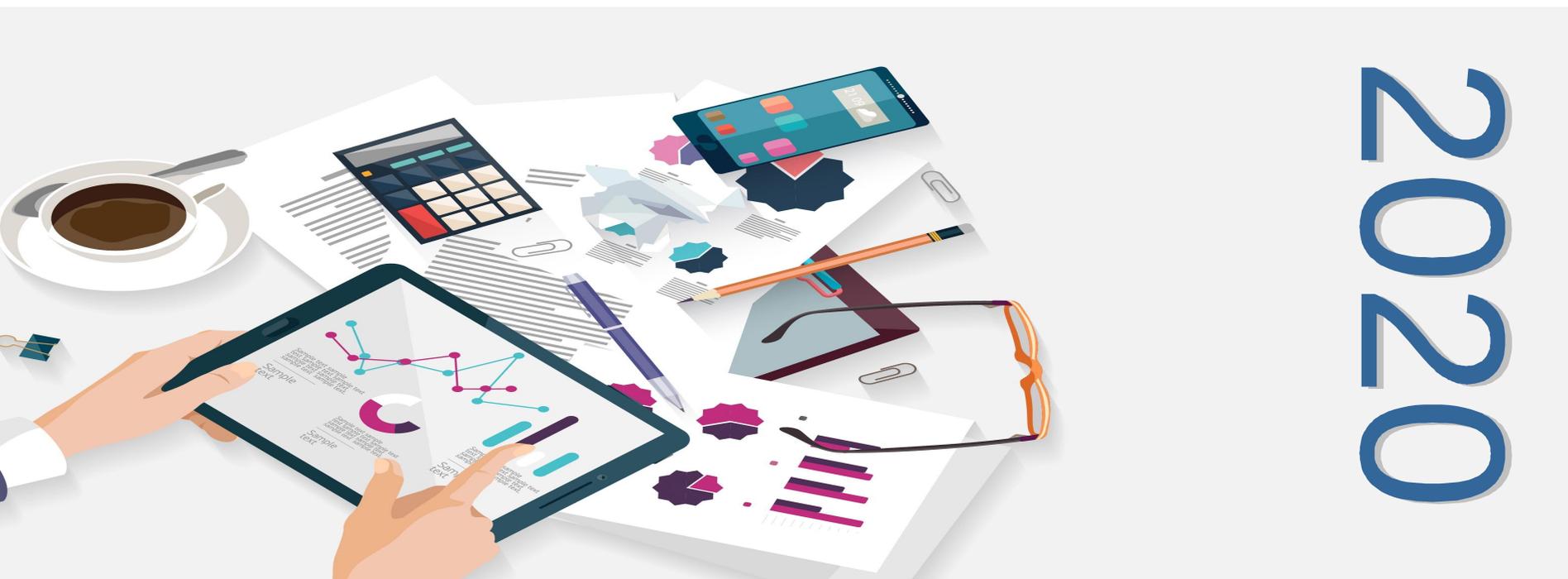


Análise crítica do indicador

Análise de Resultados – 2º Quadrimestre 2020				
Fatores que contribuíram	Designação de Desembargador para presidir a comissão, Atitude das pessoas envolvidas, realização de reuniões por videoconferências.			
Fatores que dificultaram	09-Política de Acessibilidade - Evidência: SEI: 0011613-95.2020.6.17.8000 – Falta de uma maior interação com a comissão em decorrência do Período Eleitoral, em virtude de envolvimento em atividades consideradas prioritárias, ligadas diretamente às eleições. 10-Especificações do serviço de audiodescrição: Processo licitatório - o serviço a ser contratado tem especificidades que dificultaram o bom andamento do termo de referência e o comprometimento do setor responsável com o período Eleitoral, ausência de dados estatísticos a cerca do quantitativo e das durações das sessões plenárias. 11- Eleições Acessíveis: Pandemia dificultou tratativas de parcerias.			
Ações Gerenciais	Ação	Prazo Inicial	Prazo Final	Responsável
	Estreitar laços com instituições públicas que possam apoiar a realização das atividades do plano de ação da CMA Reuniões mensais regulares com a comissão de acessibilidade para maior agilidade na elaboração e execução das ações	Ação contínua Dez 2020	Ação Contínua	CMA
Registro de lições aprendidas	Antecipar o processo de consulta às unidades e indicação de magistrado para presidir a CMA, quando do período de revisão do atual grupo que compõem a Comissão. Anexo I - Apresentação CMA - indicador 16 (1320824) SEI 0025164-45.2020.6.17.8000 / pg. 7			

RESULTADOS ESTRATÉGICOS

Corregedoria Regional Eleitoral - CRE



2020

ID 11: Taxa de congestionamento líquida de processos judiciais

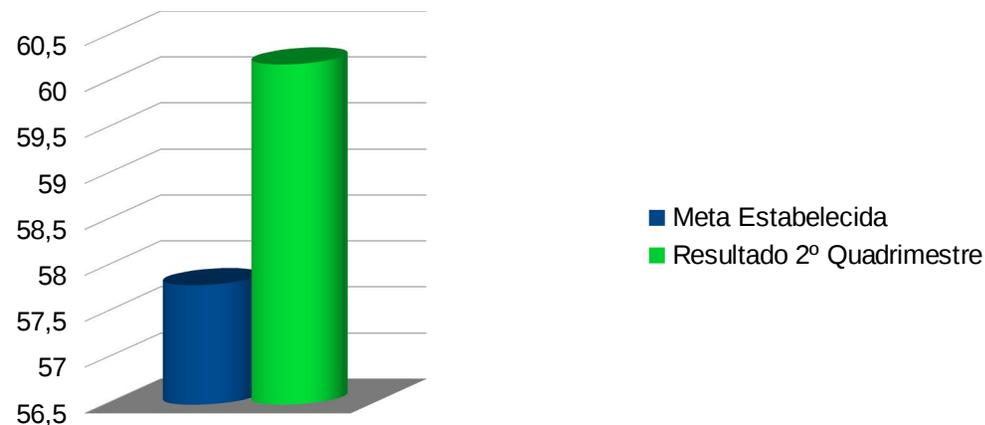
- ✓ Finalidade: Medir a taxa de congestionamento líquida, desconsiderados os processos suspensos, sobrestados ou em arquivo provisório.
- ✓ Importância: acompanhar a redução da quantidade de processos pendentes de baixa definitiva (arquivo definitivo, remessa em grau de recurso ou por questão de competência).
- ✓ Meta prevista para o 2º quadrimestre: 57,8% - Redução de 0,7 pontos percentuais em relação ao quadrimestre anterior demonstra a persecução da meta prevista para o ano de 2020.
- ✓ Justificativa para a meta estabelecida: Mensuração conforme as regras para pontuação do Prêmio CNJ de Qualidade.

Apresentação de Dados Estatísticos

✓Resultado Estatístico:

Meta prevista	Resultado alcançado
• 57,8%	• 60,2%

✓Apresentação gráfica:



ID 11 - Taxa de congestionamento líquida de processos judiciais

Apresentação da Análise Crítica

- ✓ Fatores que contribuíram ou dificultaram o alcance da meta estabelecida: 1) **DIFICULDADES** - A defasagem de pessoal; o ATENA continua pendente de ajustes o que prejudica o gerenciamento dos andamentos processuais nas zonas eleitorais; a aproximação do pleito muda as prioridades; o erro na métrica dos dados de processos suspensos no sistema ATENA gera uma demanda à STIC para nos fornecer os números e restringe acompanhamento constante da meta; as constantes urgências do CNJ, refletindo em situações já acabadas, gerando retrabalho, por vezes, impraticáveis, como colocar o CPF/CNPJ de partes em processos autuados quando não havia tal exigência, cite-se, ainda, o Datajud, lançado em Junho, cobrado para o final de julho e prorrogado para o final de agosto, impactando completamente nos demais trabalhos da unidade. 2) **FACILIDADE** - O apoio dos demais servidores da CRE quando chegava perto do final do prazo.
- ✓ **Análise de impacto:** O alcance da meta beneficia o Tribunal e a sociedade, pois a celeridade processual traz uma melhor eficiência do serviço público. Fator importante para o alcance da meta é a utilização de um sistema de acompanhamento processual por zona, permitindo, inclusive acesso aos juízes e servidores.

Apresentação da Análise Crítica

- ✓ Proposta de ações de melhorias: Permanecem - 1) aprimorar o sistema ATENA ou outro que permita cada zona acompanhar seus dados para uma melhor gestão. 2) normatizar o processo de trabalho de validação dos dados a serem repassados ao CNJ. 3) treinar os servidores por Pólo.
- ✓ Justificativa de permanência das ações: Sem o Atena estar ajustado e sem os Juízes e servidores terem acesso a um sistema que lhes facilite o gerenciamento, pode ser desgastante apresentar mais cobranças, sem ferramentas para a execução. As ações dependem do ajuste do Atena. Em paralelo, já estamos envolvendo os cartórios com a rotina mensal de validação dos dados exigidos pelo CNJ, por e-mail, desde maio/2020.

ID 13: Tempo médio de tramitação de processos pendentes

- ✓ Finalidade: indicar o tempo médio de duração dos casos pendentes, decorrido entre a data do protocolo e o último dia do ano-base.
- ✓ Meta prevista para 2020: 1,1 ano
- ✓ Justificativa para a meta estabelecida: Mensuração conforme as regras para pontuação do Prêmio CNJ de Qualidade.

Apresentação de Dados Estatísticos

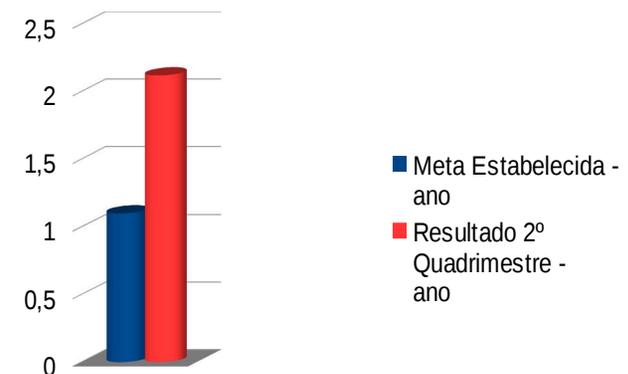
✓ Resultado Estatístico:

Meta prevista	Resultado alcançado
• 1,1 ano	• 2,12 anos

- A redução de tempo processual nas zonas eleitorais em 0,6 anos, ou seja, mais de 7 meses, em 4 meses é significativa, apesar de não estarmos perto do cumprimento da meta, mormente num período de dificuldades acrescidas com a pandemia.

- Média de duração em dias: 773,8

✓ Apresentação gráfica:



ID 13: Tempo médio de tramitação de processos pendentes

Apresentação da Análise Crítica

- ✓ Fatores que contribuíram ou dificultaram o alcance da meta estabelecida: O ATENA continua com falhas para tratamento das informações o que dificulta o gerenciamento dos andamentos processuais nas zonas eleitorais. Os processos migrados não estavam sendo considerados pendentes.
- ✓ Análise de impacto: A demora na finalização desses processos aumentam o tempo médio no 1º grau. As dificuldades da ações penais continuam, os acordos e as suspensões de prazos processuais, para localizar o réu, elevam o tempo médio dos processos. As execuções fiscais continuam um gargalo e os parcelamentos de multas também ajudam a elevar esse tempo.
- ✓ Proposta de ações de melhorias: Ajustar o ATENA para atender ao requisito do CNJ. Com a migração pudemos perceber que alguns processos já poderiam ter sido arquivados antes, pois em alguns casos só faltou o comando no sistema. A liberação do Atena ou de sistema que o valha para os servidores e magistrados facilitará a gerência dessas situações. Por enquanto, a solução é o envolvimento das ZEs com os dados repassados ao CNJ via e-mail. Boa perspectiva com os mais de 22 mil RCAND – Baixados em menos de 2 meses.