



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

Nº ordem: 06		ATA DE REUNIÃO	
Reunião COGEST	Data	12 de fevereiro de 2019	
	Hora	10h às 12h	
	Local	Sala de Reuniões da Secretaria de Administração	
<b>Nome/Unidade dos Participantes</b>			
Isabela Landim - Diretora-Geral			
Jane Leite - Secretária da SJ			
Roberta Lins - Coordenadora da SCI			
Robson Rodrigues - Secretário da SOF			
Antônio Nascimento - Secretário da SGP			
George Maciel - Secretário da STIC			
Katharina Plácido - Assessora-Chefe da Presidência			
Teresa Lima - Secretária da SA			
Ana Cristina Vieira - Assessora da ASPLAN			
Orson Lemos - Assessor da CRE, ausência sem justificativa			
<b>1- Tópicos da Pauta</b>			
<b>Pauta</b>	<b>Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação</b>		
<b>1 - Priorização de sistema de TIC</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• SEI nº 0003411-66.2019.6.17.8000.;</li><li>• Solicitado pela SJ a implantação do sistema Archivematica – Sistema de Preservação Digital e ICA-AtoM – Acrônimo de Acesso à Memória (softwares livres);</li><li>• Em atendimento às diretrizes estabelecidas pelo MPT COGEST nº 28, a ASPLAN realizou a análise crítica - Informação SEI nº 0828634 e STIC realizou a análise crítica na Informação SEI nº 0830831;</li><li>• Informado pela SJ que o sistema tem a finalidade de tornar acessível todos os arquivos digitais, sendo registrada a necessidade de implantação para atendimento a determinações legais;</li></ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Por deliberação do COGEST, a classificação do respectivo sistema será revalidada após a análise do rol de sistema priorizado;</li> <li>• O COGEST delibera pela necessidade de reavaliar a tabela de priorização de sistemas, verificando a necessidade de atualização. A STIC formalizará a solicitação de reclassificação do ranking de prioridade para as unidades envolvidas - 20.fev.2019.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>2 - Gestão Documental</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• O COGEST deliberou pela formação urgente da comissão permanente de avaliação documental;</li> <li>• A SGP deverá providenciar a elaboração da portaria até o dia 20.fev.2019;</li> <li>• Após a publicação da tabela de temporalidade a unidade Arquivo enviará, semanalmente, caixas de arquivos para as unidades separarem os documentos que serão descartados, levando em consideração as diretrizes da tabela de temporalidade, e assim enviarem à AGS para as devidas providências;</li> <li>• Os demais documentos deverão ser devolvidos ao Arquivo para digitalização ou microfilmagem, com a devida classificação. Caso não informada a classificação, os documentos serão devolvidos para a unidade;</li> <li>• A logística de distribuição e recolhimento das caixas de documentos será realizada em conjunto com a SA.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>Pauta</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Relatório de Gestão do Tribunal de Contas da União (TCU)</b></p>
<p style="text-align: center;"><b>3 - Diretrizes</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Palestra do TCU, via YouTube, em 28/02/19: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Informado pela ASPLAN a realização de palestra para repasse de novas diretrizes para a Prestação de Contas Anual 2019 - exercício 2018;</li> <li>◦ Registrada a necessidade da participação de gestores e servidores na respectiva palestra, devendo os gestores ajustarem os horários dos participantes, em virtude das horas excedentes;</li> <li>◦ A STIC providenciará a infraestrutura tecnológica para a transmissão da palestra na Sala de Sessões do Pleno.</li> </ul> </li> <li>• Agendar reunião na próxima segunda-feira, no horário das 10h30 às 12h, com a DG, STIC, ASPLAN,</li> </ul>

	SJ e CRE para definição dos parâmetros iniciais sobre a materialidade e cenários internos e externos para o RG do TCU. A ASPLAN irá registrar no SEI 0027587-46.2018.6.17.8000 a solicitação da reunião para a DG.
<b>Pauta</b>	<b>Padronização de rotinas de trabalho</b>
<b>4 - Gerenciamento de diárias</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Para efeito de solicitações de diárias, o início poderá ser feito pelo sistema de diárias, devendo ser juntados os documentos necessários à comprovação do deslocamento;</li> <li>• Caso o pedido seja intempestivo e haja justificativa em decorrência de solicitação da Administração, fora do prazo, a DG deverá autorizar o respectivo pedido.</li> </ul>



Documento assinado eletronicamente por **MARIA TERESA DE LIMA, Secretário(a)**, em 12/02/2019, às 13:51, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JANE LEITE WANDERLEY, Secretário(a)**, em 13/02/2019, às 13:10, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ALDA ISABELA SARAIVA LANDIM LESSA, Diretor(a) Geral**, em 13/02/2019, às 14:48, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **KATHARINA APARECIDA DA CRUZ PLÁCIDO, Servidor(a) Requisitado(a)**, em 14/02/2019, às 10:54, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GEORGE CAVALCANTI MACIEL FILHO, Secretário(a)**, em 14/02/2019, às 11:54, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANA CRISTINA VIEIRA DE BARROS CORREIA, Assessor(a) Chefe**, em 15/02/2019, às 08:42, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0831925** e o código CRC **D6863B34**.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO  
Av. Gov. Agamenon Magalhães, nº 1.160 - Bairro Graças - CEP 52010904 - Recife - PE

## CERTIDÃO Nº 2291/2019 - TRE-PE/PRES/DG/COGEST

Certifico que, na Ata de Reunião COGEST nº 06/2019 (doc.0831925), estão evidenciadas as deliberações tomadas na reunião do Comitê de Gestão Estratégica - COGEST, ocorrida no dia 12/02/2019, da qual participaram e anuíram com os seus termos os servidores deste tribunal ali identificados.

Recife, 15 de fevereiro de 2019.

Isabela Landim

Diretora-Geral



Documento assinado eletronicamente por **ALDA ISABELA SARAIVA LANDIM LESSA, Diretor(a) Geral**, em 15/02/2019, às 09:09, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0835110** e o código CRC **26163EAA**.

0004608-56.2019.6.17.8000

0835110v2