



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

Nº de ordem: 09	ATA DE REUNIÃO
REUNIÃO	Data: 30 de março de 2020
	Hora: 13h
Nome/Unidade dos participantes	
Acácio Leite - Assessor-Chefe de Planejamento Estratégico	
Antônio Nascimento - Secretário de Gestão de Pessoas	
Breno Russell - Assessor-Chefe da Corregedoria Regional Eleitoral	
Bruna Campello - Assessora da Presidência	
Cícero Barreto - Secretário Judiciário	
George Maciel - Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação	
Orson Lemos - Diretor-Geral	
Dario Nunes - Coordenador de Orçamento	
Ruy Rattacaso - Secretário de Controle Interno	
Teresa Lima - Secretária de Administração	
Pauta:	Mudança para o QG Bongi
1. Mudança para o QG Bongi SEI's nº 0000960-39.2017.6.17.8000 0019568-17.2019.6.17.8000 0029574-83.2019.6.17.8000	Assunto analisado: Mudança para o QG Bongi
	Fundamento da decisão (justificativa): Art. 3º da Portaria TRE-PE nº 521/2019): IX – cumprir as atribuições estabelecidas na Política de Gestão de Riscos do Tribunal
	Resultado da análise: Teresa informou que o plano de obras de adequação no prédio locado pelo TRE no bairro do Bongi, que servirá, dentre outras finalidades, como local de armazenamento de urnas do Polo 1 – Recife, será apresentado quando o trâmite administrativo da contratação do prédio for concluído.
Pauta:	Relatório de Auditoria na Gestão da Força de Trabalho do TRE-PE - Eleições
	Assunto analisado: recomendação 6.1 do relatório de auditoria na gestão da força de trabalho do TRE-PE - Eleições
	Fundamento da decisão (justificativa): observa-se que não foram tratados na reunião COGEST 07 todos os pontos abordados na recomendação da auditoria 6.1:
	1- obrigatoriedade de formalização dos pedidos de liberação de

<p>2. Relatório de Auditoria na Gestão da Força de Trabalho do TRE-PE - Eleições</p> <p>SEI n</p> <p>0030788-12.2019.6.17.8000</p>	<p>servidores para auxiliar os processos eleitorais, e;</p> <p>2- obrigatoriedade de que a unidade apresente justificativa fundamentada do impacto gerado nas suas atividades, para fins de análise da Alta Gestão.</p>					
<p>Pauta:</p>	<p>Priorização do fundo de reservas</p>					
<p>3. Apresentação de planilha consolidada da priorização do fundo de reservas</p>	<p>Assunto analisado: Apresentação de planilha consolidada da priorização do fundo de reservas</p> <p>Fundamento da decisão (justificativa): monitoramento da execução orçamentária e financeira/2020</p> <p>Resultado da análise: a SOF apresentou a planilha anexada a esta ata (Anexo I), com as informações acerca da composição atual do fundo de reserva, e valores necessários para remanejamento decorrentes. As informações e respectivas deliberações aprovadas constam do anexo já mencionado.</p>					
<p>Pauta:</p>	<p>Inclusão de despesa no PCI com a aquisição de switches Poe e GBICs</p>					
<p>4. Inclusão de despesa no PCI com a aquisição de switches Poe e GBICs</p> <p>SEI nº 0006882-56.2020.6.17.8000</p>	<p>Assunto analisado: Inclusão de despesa no PCI com a aquisição de switches Poe e GBICs</p> <p>Fundamento da decisão (justificativa): Necessidade de ampliação do sistema de vídeo monitoramento da ASSEG no novo prédio do QG e em cartórios eleitorais, além da modernização da estrutura de rede no prédio do Forte das 5 Pontas.</p> <table border="1" data-bbox="467 1899 1513 2092"> <thead> <tr> <th data-bbox="467 1899 1145 1973">Valor R\$</th> <th data-bbox="1145 1899 1513 1973">Validação</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="467 1973 1145 2092">R\$ 60.000,00</td> <td data-bbox="1145 1973 1513 2092">Aprovada a inclusão do item</td> </tr> </tbody> </table>		Valor R\$	Validação	R\$ 60.000,00	Aprovada a inclusão do item
Valor R\$	Validação					
R\$ 60.000,00	Aprovada a inclusão do item					
<p>Pauta:</p>	<p>Dimensionamento da Força de Trabalho - STIC</p>					

<p>5. Dimensionamento da Força de Trabalho - STIC</p> <p>SEI nº 0007197-84.2020.6.17.8000</p>	<p>Assunto analisado: Dimensionamento da Força de Trabalho - STIC</p> <p>Fundamento da decisão (justificativa): Necessidade de definição de prazo para apresentar a quantificação das atividades enviadas anteriormente ao TSE, tendo em vista que os servidores estão em trabalho remoto.</p> <p>Resultado da análise: a STIC solicitou dilação de prazo para quantificar as atividades, no que foi acompanhada pela SA.</p> <p>Após deliberação, definiu-se que a SGP irá propor a suspensão do projeto junto ao TSE, transferindo as fases restantes para 2021, considerando a excepcionalidade gerada pela pandemia, juntamente com a necessidade de priorizar as ações de eleição.</p>
<p>Pauta:</p>	<p>Análise das resoluções do TRE/PE para as eleições 2020</p>
<p>6. Análise das resoluções do TRE/PE para as eleições 2020</p>	<p>Assunto analisado: Análise das resoluções do TRE/PE para as eleições 2020</p> <p>Fundamento da decisão (justificativa): Verificar o andamento das atividades e a manutenção do prazo estabelecido para as unidades realizarem sugestões (3/4/20).</p> <p>Resultado da análise: deliberou-se pelo adiamento do prazo de análise das resoluções até o próximo dia 24/4/20. Com base nessa nova data, a SJ redefinirá o prazo para consolidar as sugestões enviadas pelas unidades.</p> <p>Caso não seja possível editar as normas na forma de resolução, seja pela manutenção do formato de trabalho remoto por mais tempo ou outras limitações administrativas, as unidades definirão oportunamente com a DG a melhor maneira de formalizar as instruções.</p>
<p>Pauta:</p>	<p>Operacionalização das Sessões Virtuais</p>
<p>7. Operacionalização das Sessões Virtuais</p>	<p>Assunto analisado: Operacionalização das Sessões Virtuais</p> <p>Fundamento da decisão (justificativa): Informar o andamento das atividades e deliberar sobre requisitos de cada área para finalizar a implantação da tecnologia, bem como iniciar a avaliação dessa alternativa ser mantida no futuro, mesmo após o fim da pandemia.</p> <p>Resultado da análise: ficou acertada uma nova vídeo conferência para o dia 31/3/20 com os assessores de gabinetes dos desembargadores, para refinar os requisitos e a operação dos recursos da ferramenta para realização de sessões virtuais.</p>
<p>Pauta:</p>	<p>Cronograma de implantação da infraestrutura para as eleições</p>

8. Cronograma de implantação da infraestrutura para as eleições	Assunto analisado: Cronograma de implantação da infraestrutura para as eleições
	Fundamento da decisão (justificativa): Informar o andamento, prazo estimado e impactos na STIC e SGP.
	<p>Resultado da análise: foi informado o andamento da ação: após solicitação encaminhada pela ASPLAN, a SA trabalha na composição dos cronogramas de implantação da infraestrutura física para os grupos de trabalho e comissões que irão operar nas eleições.</p> <p>A previsão inicial é de que sejam finalizados os cronogramas até 3/4/20.</p> <p>Após finalizados, os cronogramas serão remetidos à SGP, para conhecimento, e à STIC, para que possam ser criados os cronogramas de implantação da infraestrutura de TIC.</p>
Pauta:	Identificação de riscos relacionados com o trabalho remoto
9. Identificação de riscos relacionados com o trabalho remoto	Assunto analisado: Identificação de riscos relacionados com o trabalho remoto
	Fundamento da decisão (justificativa): Identificar e monitorar riscos relacionados com o trabalho remoto, com a finalidade de disseminar com o público impactado e realizar o tratamento.
	<p>Resultado da análise: considerando o momento de exceção decorrente do contexto relacionado com a pandemia de coronavírus, com impactos em todas as atividades do TRE, a ASPLAN propôs que seja realizado um levantamento de riscos institucionais, com a indicação de probabilidade e impacto em caso de concretização desses riscos, bem como definição das respectivas ações de tratamento.</p> <p>Deliberamos que o levantamento será realizado gradualmente, com os primeiros riscos a serem sugeridos pela ASPLAN na próxima reunião do COGEST, prevista para 6/4/20.</p> <p>A partir dessa base inicial que será apresentada em 6/4, as unidades deverão identificar, analisar e definir respostas aos riscos, como foco no período de trabalho remoto vigente, no período que compreenderá o retorno das atividades presenciais e nas eventuais consequências na preparação das eleições.</p> <p>Os riscos, e as respectivas probabilidades, impactos e respostas deverão ser relacionados utilizando-se o modelo de planilha anexada a esta ata (Anexo II).</p>
Pauta:	Informações gerais acerca do panorama institucional
	Assunto analisado: Informações gerais acerca do panorama institucional

**10. Informações gerais
acerca do panorama
institucional**

Fundamento da decisão (justificativa): Repassar as últimas informações institucionais, inclusive vindas do TSE, relacionadas com a atuação da Justiça Eleitoral neste momento de pandemia.

Resultado da análise: a DG destacou que todas as áreas devem trabalhar considerando que as Eleições serão mantidas para 4/10/20, visto que esta é a linha indicada pelo TSE no momento.



Documento assinado eletronicamente por **MANOEL ACÁCIO LEITE NETO, Assessor(a) Chefe**, em 05/04/2020, às 21:16, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANTÔNIO JOSÉ DO NASCIMENTO, Secretário(a)**, em 06/04/2020, às 09:53, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **BRUNA COELHO BARRETO CAMPELLO DE LIMA, Assessor(a) Chefe**, em 06/04/2020, às 23:15, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DÁRIO QUEIROZ MACIEL NUNES FILHO, Secretário(a) em Exercício**, em 07/04/2020, às 19:06, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA TERESA DE LIMA, Secretário(a)**, em 09/04/2020, às 14:27, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CÍCERO DE OLIVEIRA BARRETO, Secretário(a)**, em 09/04/2020, às 15:04, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **BRENO RUSSELL WANDERLEY, Assessor(a) Chefe**, em 13/04/2020, às 10:33, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RUY GUSTAVO RATTACASO DE ARAUJO, Secretário(a)**, em 13/04/2020, às 11:50, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1131650** e o código CRC **4C226A38**.

UNIDADE	DESCRIÇÃO DESPESA e JUSTIFICATIVA	Informação complementar	VALOR	SUGESTÃO DA COR	VALOR
SELOG	Considerando a autorização da permanência de 04 (quatro) estagiários na STIC por mais 6 meses, no SEI 0018504-69.2019.6.17.8000, através do Despacho Desembargadores GABDG 1074214, após aprovação na Ata de Reunião COGEST nº 44, de 19.dez.19 (1068012), e informação da SEPOR de que a referida despesa	NE272 - reforçar	21,840.00	Enviar à priorização do Cogest	21,840.00
SELOG	Considerando a autorização da permanência de 04 (quatro) estagiários na STIC por mais 6 meses, no SEI 0018504-69.2019.6.17.8000, através do Despacho Desembargadores GABDG 1074214, após aprovação na Ata de Reunião COGEST nº 44, de 19.dez.19 (1068012), e informação da SEPOR de que a referida despesa	NE273 - reforçar	4,224.00	Enviar à priorização do Cogest	4,224.00
SESAD	(Novas locações p/ cartórios anteriormente instalados em Fóruns de Justiça) ASSUNÇÃO DE GASTOS	QUE FOI PEDIDO PRO QUE FOI AUTORIZADO	-	orçamentária aprovada pelo Cogest	-
SESAD	Serv. de água e esgoto - Compesa Anual	QUE FOI PEDIDO PRO QUE FOI AUTORIZADO	50,000.00	Em relação aos contratos de água e esgoto, sugiro acompanhar a execução dos empenhos estimativos até o mês de junho, a fim de permitir melhor projeção dos gastos, lembrando que há recursos também no orçamento de eleições para essas despesas.	-
SESAD	Cont. 44/04 - Av. Rui Barbosa	QUE FOI PEDIDO PRO QUE FOI AUTORIZADO	56,602.71		-
SESAD	Cont . 535/07- Nova Sede	QUE FOI PEDIDO PRO QUE FOI AUTORIZADO	334,433.88		-
SESAD	Demais unidades da Justiça Eleitoral - anual	QUE FOI PEDIDO PRO QUE FOI AUTORIZADO	309,015.97		-
SESAD	Cont. 503/05 - Cinco Pontas nº 326 - anual	QUE FOI PEDIDO PRO QUE FOI AUTORIZADO	38,394.75		-
SESAD	Cont. 504/05 - Cinco Pontas nº 321 - anual	QUE FOI PEDIDO PRO QUE FOI AUTORIZADO	21,791.80		-
SESAD	CFE 0297/06 – Fórum Jaboatão	QUE FOI PEDIDO PRO QUE FOI AUTORIZADO	41,188.40		-
SESAD	Cont. 43/06 - Casarão do Entroncamento	QUE FOI PEDIDO PRO QUE FOI AUTORIZADO	43,328.41		-
SESAD	Cont. - Depósito de Urnas - Recife	QUE FOI PEDIDO PRO QUE FOI AUTORIZADO	41,492.84		-
SESAD	Cont. - Fórum Eleitoral de Igarassu	QUE FOI PEDIDO PRO QUE FOI AUTORIZADO	8,506.30		-
SESAD	Cont - Fórum Eleitoral de Afogados da Ingazeira	QUE FOI PEDIDO PRO QUE FOI AUTORIZADO	7,969.06		-
SESAD	Cont - Fórum Eleitoral de Caruaru	QUE FOI PEDIDO PRO QUE FOI AUTORIZADO	24,766.76		-
SESAD	Cont - Fórum Eleitoral de Garanhuns	QUE FOI PEDIDO PRO QUE FOI AUTORIZADO	13,207.15		-
SESAD	Cont - Fórum Eleitoral de Ouricuri	QUE FOI PEDIDO PRO QUE FOI AUTORIZADO	13,833.93		-
SESAD	Cont - Fórum Eleitoral de Palmares	QUE FOI PEDIDO PRO QUE FOI AUTORIZADO	11,429.78		-

SESAD	Cont - Fórum Eleitoral de Limoeiro	QUE FOI PEDIDO PRO QUE FOI AUTORIZADO	18,803.40		-
SGP	Contratação para Digitalização e Digitação de Documentos físicos - Planejamento Estratégico Institucional (PEI) - Ciclo 2016-2021, aprovado pela Resolução TRE-PE no 240/2015, que estabeleceu para o biênio 2019-2021 o OBJETIVO 07 - Instituir a Política de Governança e Gestão de Pessoas, com a prioridade estratégica do Aperfeiçoamento do Processo de Designação dos Juizes Eleitorais, que apresenta as seguintes iniciativas: a) implementar solução informatizada de controle eletrônico da antiguidade eleitoral, b) criar lista geral de antiguidade eleitoral, c)	COMPLEMENTAÇÃO DO QUE FOI PEDIDO PRO QUE FOI AUTORIZADO	210,000.00	Enviar à priorização do Cogest	15,000.00
SGP	Contratação de Psicólogo - Conforme determinação contida na ata de reunião administrativa nº 30 0893176, constante do SEI 0014336-24.2019.6.17.8000. Realização do Fórum de Assédio Moral e Organizacional - A Realização do FAMO está prevista para ocorrer em 29/05/2020 obedecendo às iniciativas estratégicas do Tribunal, alinhando-se ao Planejamento Estratégico de Gestão de Pessoas, ao Plano Diretor e ao Plano de Gestão da Presidência, cujo objetivo é lançar luz sobre o tema assédio moral e organizacional, disseminar conhecimento, propiciar o debate técnico e ampliar possibilidades de diagnóstico e prevenção.	QUE FOI PEDIDO PRO QUE FOI AUTORIZADO	28,500.00	Enviar à priorização do Cogest	28,500.00
SGP	Pessoas, ao Plano Diretor e ao Plano de Gestão da Presidência (SEI 0034016-92.2019.6.17.8000).		50,000.00	Enviar à priorização do Cogest	-
SGP	aterração de despesas relativas as cancelas de estacionamento solicitadas pela ASSEG tanto em 2020 como em 2021. Depende da resposta da ASSEG.		1,800.00	Enviar à priorização do Cogest	1,800.00
SECOM/COMAP	dos procedimentos e rotinas dos serviços, organização dos atendimentos e seus prazos, histórico dos serviços nos equipamentos e melhoria da gestão dos recursos disponíveis.		-	*Valor não informado	-
SEMAN	Aquisição de aparelhos split's (60.000 btus - 5und; 48.000 btus - 2und; 36.000 btus - 4und; 30.000 btus - 8und) - Justificativa: Modernização dos equipamentos de refrigeração em funcionamento, instalação de unidades provisórias (Biometria). Projeto de Implantação de Usina Fotovoltaica - Justificativa: Contratação de projeto executivo para implantação de Usina Fotovoltaica, a fim de subsidiar a contratação futura de empresa para execução das obras de implantação da Usina, de modo a reduzir de maneira eficiente as despesas com energia elétrica do Tribunal. Salientamos que o SEI nº 0001234-95.2020.6.17.8000 foi enviado para		35,000.00	Enviar à priorização do Cogest	35,000.00
SEMAN			75,000.00	Valor já consta do PCI	
SEENG			200,000.00	Enviar à priorização do Cogest	200,000.00
STIC	Licenças Adicionais do software de backup para ambiente físico	Seq 313 (COMPLEMENTAÇÃO)	14,843.64	Enviar à priorização do Cogest	14,843.64
STIC	Aquisição de licenciamento Windows	Seq 309 (COMPLEMENTAÇÃO)	429,123.56	Enviar à priorização do Cogest	429,123.56
STIC	Aquisição de solução de WIFI para os prédios Sede, anexo e Rui Barbosa	Seq 207 (COMPLEMENTAÇÃO)	17,845.09	Enviar à priorização do Cogest	17,845.09
STIC	Serviços Internet móvel banda larga c/ modem	Seq 190 (COMPLEMENTAÇÃO)	19,018.12	Enviar à priorização do Cogest	19,018.12
STIC	Aquisição de 10 switches PoE e 10 switches 10Gbps para o novo QG do Bongri e para o prédio de 5 Pontas	Nova contratação a ser incluída	60,000.00	Enviar à priorização do Cogest	60,000.00
STIC/SA	Termo aditivo do CPD (acrécimo em mat. permanente precisa empenho novo)		155,626.05	Enviar à priorização do Cogest	155,626.05
			2,201,959.55		1,002,820.46
	Saldo fundo de reserva – Custeios – R\$ 900.000,00 + 100.000,00 ¹	Demandas – custeios	290,382.12	Superávit	709,617.88
	Saldo fundo de reserva – Investimentos – R\$ 54.726,00+100.900,05 ²	Demanda – investimentos	712,438.34	Déficit	557,712.34
			1,002,820.46		151,905.54

Obs 1: com o cancelamento das reformas dos fóruns de Garanhuns e Carpina

Obs2: com a utilização de recursos já alocados no exercício para Windows, que deve ser empenhado em agosto

será necessário fazer um remanejamento de custeios para investimentos (agosto)

100,900.05

Gestão de Riscos - Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação

1 - Identificação		2- Análise			3 - Tratamento		
Identificação do risco		Probabilidade	Impacto	Nível do risco	Ações de tratamento	Responsável	Prazo
		1 - Baixo 2 - Médio 3 - Alto	1 - Baixo 2 - Médio 3 - Alto				
1				0	1.1 - 1.2 - (...)		
2				0	1.1 - 1.2 - (...)		
3				0	1.1 - 1.2 - (...)		
4				0	1.1 - 1.2 - (...)		
5				0	1.1 - 1.2 - (...)		
6				0	1.1 - 1.2 - (...)		

Referenciais para Probabilidade e Impacto			
	Baixo	Médio	Alto
Probabilidade	O evento pode acontecer sob certas circunstâncias, diferentes das atuais e não há histórico de ocorrência recente no último ano ou no último ciclo de eleição equivalente	O evento é casual, pode acontecer nas circunstâncias atuais, e há registro recente de ocorrência dentro do ano ou no último ciclo de eleição.	O evento é habitual, as circunstâncias corroboram, e possuem várias ocorrências no último ano ou no ciclo de eleição.
Impacto	A ocorrência do risco traz prejuízo mínimo para alcance dos objetivos, sendo facilmente revertido.	A ocorrência do risco traz prejuízo significativo para alcance dos objetivos, porém recuperáveis.	A ocorrência do risco traz prejuízo muito significativo, causando impacto de reversão muito difícil nos objetivos.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO
Av. Gov. Agamenon Magalhães, nº 1.160 - Bairro Graças - CEP 52010904 - Recife - PE

CERTIDÃO Nº 5294/2020 - TRE-PE/PRES/DG/COGEST

Certifico que na Ata de Reunião COGEST nº 09/2020 (doc.1131650) estão evidenciadas as deliberações tomadas na reunião do Comitê de Gestão Estratégica - COGEST, ocorrida no dia 30/03/2020, da qual participaram e anuíram com os seus termos os servidores deste tribunal ali identificados.

Orson Lemos

Diretor-Geral



Documento assinado eletronicamente por **ORSON SANTIAGO LEMOS, Diretor(a) Geral**, em 14/04/2020, às 12:21, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1147219** e o código CRC **875D1F67**.