



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

Nº de ordem: 19	ATA DE REUNIÃO
REUNIÃO	Data: 02.jun.2020
	Hora: 13h
Nome/Unidade dos participantes	
Acácio Leite - Assessor-Chefe de Planejamento e Gestão Estratégica	
Antônio Nascimento - Secretário de Gestão de Pessoas	
Breno Russell - Assessor-Chefe da Corregedoria Regional Eleitoral	
Bruna Campello - Assessora da Presidência	
Cícero Barreto - Secretário Judiciário	
George Maciel - Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação	
Orson Lemos - Diretor-Geral	
Robson Rodrigues - Secretário de Orçamento e Finanças	
Ruy Rattacaso - Secretário de Controle Interno	
Teresa Lima - Secretária de Administração	
Tópicos da reunião	Deliberações
1. Plano de retorno ao trabalho presencial	1.1 Será levada ao presidente uma sugestão de plano de retorno ao trabalho, com uma prévia do levantamento feito pelas unidades e uma proposta de calendário, que estará sujeito à evolução da pandemia e garantia das condições de segurança para o servidor. 1.2 O tema será levado pelo diretor-geral na próxima reunião do Gabinete de Gestão de Crise.
2. Revisão do Plano Anual de Capacitação - PAC	2.1 Apresentado relatório com os impactos das solicitações realizadas pelas unidades, quanto a inclusões de cursos no Plano Anual de Capacitação. 2.2 Considerando modalidade de capacitação proposta pela STIC, que por meio do pagamento de uma assinatura permite acesso a uma plataforma com diversos cursos, foi possível uma economia de escala nas estimativas originais do PAC, de forma que o valor liberado compensou substancialmente as novas solicitações de cursos pedidas pelas demais unidades. 2.3 Considerando o exposto nos itens anteriores, deliberou-se pela aprovação das alterações propostas no PAC. O documento

	atualizado foi incluído como Anexo I desta ata.
3. Acompanhamento de processos de contratações do TRE/PE pela CMA 0013564-27.2020.6.17.8000	3.1 A ASPLAN solicitou que seja informado à Comissão Multidisciplinar de Acessibilidade, via email, todas as vezes que for iniciado processo de aquisição de bens e serviços, para que o referido grupo possa contribuir com melhorias. 3.2 Não haverá necessidade de tramitar o processo para a CMA, visto que o acompanhamento se dará em paralelo ao andamento dos processos de aquisição. 3.3 A presidência destacou que a proposição deverá ser considerada no trabalho de reformulação do fluxo de contratações do TRE, de forma que a CMA disponibilize os referenciais para as contratações, no que se refere à acessibilidade.
4. Rotina de inclusão de despesa no PCI (oriunda de Ata de Registro de Preços do TSE)	4.1 Aprovado o fluxo apresentado pela SOF, para inclusão de despesa no PCI. 4.2 O fluxo referenciado no item 4.1 foi incluído no Anexo II desta ata.
5. Indicador de taxa de congestionamento de processos administrativos	5.1 Considerando solicitação das unidades envolvidas com a medição de indicadores relacionados com a taxa de congestionamento de processos administrativos (ASPLAN, CRE e SJ), foi submetido ao COGEST pedido de suspensão da medição do indicador respectivo. 5.2 A justificativa reside no fato de não existir sistema informatizado que possa informar os dados referentes à taxa de congestionamento de processos administrativos, o que tornaria inviável para a CRE levantar esses dados junto às zonas eleitorais, num momento de absoluta contigência provocada pela pandemia de coronavírus. 5.3 Além da questão levantada no item 5.2, a STIC destacou que seria inviável neste momento desenvolver ou adaptar uma solução informatizada, tendo em vista o grande volume de atribuições adicionais durante este período de trabalho remoto e aproximação das atividades preparatórias das eleições. 5.4 Deliberou-se pela aprovação do pedido de suspensão da

	medição do indicador em pauta neste item, de forma que a Assessoria da Presidência irá submeter a questão para deliberação superior e comunicará ao COGEST.
6. Apresentação de minuta de norma relacionada com a propaganda eleitoral	6.1 Por solicitação da presidência, e considerando o exposto no item 7 da ata de reunião 14 do COGEST, realizada em 22/04/2020, que menciona a posse do novo presidente do TSE como fator que poderá redirecionar atos de gestão, deliberou-se novo prazo (até 02/07/2020) para apresentação de minutada norma em referência neste item de pauta.
7. Solicitações encaminhadas para a Ouvidoria	7.1 Diante das solicitações dos usuários externos recebidas pela Ouvidoria e encaminhadas para as áreas técnicas, a STIC solicitou ao COGEST deliberação quanto à definição da unidade responsável para realizar o atendimento diretamente ao requerente (eleitor/cidadão), após o recebimento das respostas e análises realizadas pelas equipes desta justiça especializada. A necessidade dessa deliberação surgiu após o entendimento da Ouvidoria de que seria possível a STIC responder à demanda para o cidadão solicitante, com cópia para aquela unidade. 7.2 Assim, considerando que a Ouvidoria desempenha papel estratégico na Comunicação Institucional deste Regional, de acordo com suas atribuições regulamentares, foram deliberadas as seguintes determinações, que serão comunicadas pela diretoria-geral àquela unidade: - Compete somente à Ouvidoria, o envio das respostas às requisições recebidas, em decorrência da necessidade de padronizar o canal de atendimento às solicitações dos diversos usuários deste TRE-PE; - Controle de qualidade das respostas efetuadas por um único setor, a Ouvidoria, que é especializada nas linguagens e técnicas de comunicação com o público externo.
8. Execução Orçamentária - diárias, passagens aéreas e indenização de transporte.	8.1. Apresentado pela SGP o relatório de execução orçamentária de diárias, passagens aéreas e indenização de transporte. 8.2 Considerando que existem sobras orçamentárias acumuladas devido à interrupção das atividades presenciais, a SGP indicou o que uma parte do orçamento não executado seja transferido para o fundo de reserva, de acordo com o o detalhamento no Anexo III desta ata..
9. Inclusão de despesa com 02 unidades de Smart TV LED 55 polegadas, resolução Ultra HD 4K	Justificativa: A STIC/GAB solicitou a aquisição de 02 (dois) aparelhos de TV SMART de 55" destinadas às salas de reuniões da unidade a fim de otimizar as atividades desenvolvidas pelos servidores, contribuindo para o melhor andamento dos trabalhos e a SEPAT aglutinou as demandas de cabos HDMI bem como de

(1920X1080); 02 unidades de Suporte fixo para TV's (afixação em parede). SEI nº 0014546-41.2020.6.17.8000	suportes para as TV's tais como as que darão suporte para as TV's solicitadas pela STIC.	
	Valor R\$	Validação
	R\$ 6.038,04	Aprovada a inclusão da despesa.



Documento assinado eletronicamente por **GEORGE CAVALCANTI MACIEL FILHO, Secretário(a)**, em 05/06/2020, às 11:42, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **BRENO RUSSELL WANDERLEY, Assessor(a) Chefe**, em 05/06/2020, às 11:54, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ROBSON COSTA RODRIGUES, Secretário(a)**, em 05/06/2020, às 12:14, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA TERESA DE LIMA, Secretário(a)**, em 05/06/2020, às 12:35, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RUY GUSTAVO RATTACASO DE ARAUJO, Secretário(a)**, em 05/06/2020, às 15:24, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CÍCERO DE OLIVEIRA BARRETO, Secretário(a)**, em 05/06/2020, às 16:11, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ORSON SANTIAGO LEMOS, Diretor(a) Geral**, em 08/06/2020, às 18:39, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MANOEL ACÁCIO LEITE NETO, Assessor(a) Chefe**, em 09/06/2020, às 12:58, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANTÔNIO JOSÉ DO NASCIMENTO, Secretário(a)**, em 26/06/2020, às 15:41, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **BRUNA COELHO BARRETO CAMPELLO DE LIMA, Assessor(a) Chefe**, em 30/06/2020, às 15:09, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://sei.tre->



pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1189502** e o código CRC **DE30A02F**.

Revisão PAC 2020

Curso	Unidade	Alteração Solicitada	Orçamento Previsto PAC	Orçamento Alteração	Impacto
Contratação de Soluções de TI: Alinhado à Gestão de Riscos e Compliance	STIC	Substituição dos treinamentos pelo acesso de 19 servidores ao ambiente virtual da empresa ALURA	R\$ 10.500,00	R\$ 18.050,00	Redução de R\$ 12.450,00
Formação Análise Estatística Para Cientistas De Dados	STIC		R\$ 10.000,00		
Curso ITIL 4 ® OFICIAL FOUNDATIONS	STIC		R\$ 10.000,00		
Curso de Gestão de Riscos no Planejamento das Contratações;	SJ	Curso previsto no PAC para outras unidades – Solicitação de inclusão de 4 servidores da SJ	R\$ 0,00	R\$ 4.800,00	Acréscimo de R\$ 9.600,00
Indicadores estratégicos e gerenciais.	SJ		R\$ 0,00	R\$ 4.800,00	
Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos	SGP	Substituição do curso pela participação de dois servidores no Encontro Internacional do Trabalho	R\$ 3.000,00	R\$ 4.280,00	Acréscimo de R\$ 1.280,00
Governança de Aquisições Públicas	SCI	Acréscimo de 3 servidores do curso já previsto no PAC e alteração para modalidade a distância. Total 7 servidores	R\$ 21.224,00	R\$ 14.000,00	Redução de R\$ 7.224,00
Curso de Gestão de Riscos no Planejamento das Contratações	SCI	Solicitou disponibilização de vagas para servidores da SCI	R\$ 0,00	R\$ 2.400,00	Acréscimo de R\$ 12.000,00
Novo Decreto do Pregão e Nova Lei de Licitações	SCI			R\$ 2.400,00	
Desafios Atuais nas Contratações Públicas – Soluções de Questões Polêmicas e os Entendimentos do TCU	SCI			R\$ 2.400,00	
Contratações Públicas Sustentáveis	SCI			R\$ 2.400,00	
Governança das Contratações	SCI			R\$ 2.400,00	
XVI Conbrascom - Congresso Brasileiro dos Assessores de Comunicação da Justiça	ASCOM	Exclusão do evento	R\$ 3.226,00	R\$ 0,00	Redução de R\$ 3.226,00
Semana de Administração Orçamentária, Financeira e Contratações Públicas	SOF	Redução de uma vaga nos cursos, e acréscimo de uma vaga no treinamento Novo Tesouro Gerencial	R\$ 2.838,00	R\$ 5.306,00	Acréscimo de R\$ 2.468,00
Plone	SOF		R\$ 0,00		
Curso de Gestão de Riscos no Planejamento das Contratações	SEAGE	Unidade não contemplada no PAC, solicitou inclusão de servidor no curso	R\$ 0,00	R\$ 1.200,00	Acréscimo de R\$ 1.200,00
Pesquisa de Clima Organizacional	SGP	Acréscimo no número de participantes – de 2 para 6 servidores e alteração para modalidade a distância.	R\$ 8.612,00	R\$ 9.000,00	Acréscimo de R\$ 388,00
Sanções e Recursos Administrativos nas Licitações e Contratos	Presidência	Acréscimo no número de participantes – de 3 para 6 servidores e alteração para modalidade a distância.	R\$ 15.678,00	R\$ 12.000,00	Redução de R\$ 3.678,00
Gestão de Riscos no planejamento das contratações	SECOM	Curso previsto no PAC para outras unidades – Solicitação de inclusão de 2 servidores da SECOM	R\$ 0,00	R\$ 2.400,00	Acréscimo de R\$ 2.400,00
TOTAL IMPACTO ORÇAMENTÁRIO					Acréscimo de R\$ 2.758,00

Fluxo de Inclusão e Alteração de contratações no PCI para despesas provenientes de adesões de atas do TSE

- 1) DG recebe comunicação do TSE;
- 2) DG encaminha informação à Secretaria gestora da demanda, solicitando **urgência** para o início do processo de Inclusão (despesa ainda não consta no PCI) OU Alteração caso a despesa em tela já possua seqüencial no Plano;¹
- 3) Unidade Demandante inicia processo de Inclusão ou Alteração, conforme o caso, inserindo o respectivo formulário no SEI informando, nos campos relativos às datas: “adesão a ata do TSE”;
- 4) Secretaria gestora da referida demanda remete o processo à SOF;
- 5) SOF informa disponibilidade orçamentária, sequencial provisório (inclusão), altera os campos referentes às datas (alteração);
- 6) SOF encaminha o SEI à DG;
- 7.a). A depender do valor da contratação, a DG aprova e autoriza a despesa, condicionando à existência de disponibilidade orçamentária, a atualização e a publicação do PCI;
- 7.b). A depender do valor da contratação, a Presidência aprova e autoriza a despesa, condicionando à existência de disponibilidade orçamentaria, a atualização e a publicação do PCI;
- 8) DG envia a SOF o processo com as devidas aprovações e autorizações;
- 9) SOF providencia o empenhamento e efetiva as alterações na Planilha do PCI;
- 10) SOF encaminha o Plano atualizado à ASCOM para publicação.

¹ **Para o caso específico de adesões a atas do TSE**, se já houver Processo aberto para a contratação em tela, **não** há a necessidade de iniciar um outro SEI.

EXECUÇÃO. LIBERAÇÃO.

Ação	Plano interno	Valor Empenho
JUGA NE170	ADM CORREI	R\$ 61.574,20

Ação	Plano interno	Valor Empenho
JUGA NE171	ADM ESCJUD	R\$ 78.000,00
JUGA NE172	ADM ESCJUD	R\$ 15.200,00
CEJE NE175	PE CAPEJE	R\$ 7.000,00
CEJE NE176	PE CAPEJE - COLABORADOR	R\$ 2.000,00

Ação	Plano interno	Valor Empenho
JUGA NE222	ADM ESCJUD	R\$ 10.000,00
CEJE NE224	PE CAPEJE	R\$ 8.500,00

Ação	Plano interno	Valor Empenho
JUGA NE178	ADM ESCJUD	R\$ 2.000,00
CEJE NE180	PE CAPEJE	R\$ 1.100,00

Ação	Plano interno	Valor Empenho
CRH NE177	PE CAPPAC	R\$ 166.754,38

Ação	Plano interno	Valor Empenho
CRH NE223	PE CAPPAC	R\$ 83.880,16

Ação	Plano interno	Valor Empenho

EXECUÇÃO. LIBERAÇÃO.

Ação	Plano interno	Valor Empenho
JUGA NE169	ADM APOIO	R\$ 68.434,13

Ação	Plano interno	Valor Empenho
JUGA NE01	AOSA DIARIA	R\$ 687.271,05
JUGA NE339	EPE ELEIFU	R\$ 29.765,54
		R\$ 717.036,59

Ação	Plano interno	Valor Empenho
JUGA NE02	AOSA DIARIA	R\$ 531.872,68

Ação	Plano interno	Valor Empenho
JUGA NE027	ADM DIARIA	R\$ 595.750,33
JUGA NE173	ADM EVENTO	R\$ 15.000,00
		R\$ 610.750,33

Ação	Plano interno	Valor Empenho
JUGA NE385	AOSA PASSAG	R\$ 135.838,40
JUGA NE391	EPE ELEIFUT	R\$ 3.100,00
		R\$ 138.938,40

Ação	Plano interno	Valor Empenho
JUGA NE47	AOSA PASSAG	R\$ 169.500,00

Ação	Plano interno	Valor Empenho
JUGA NE29	ADM PASSAG	R\$ 122.273,17

CONVÊNIO FERI		
Ação	Plano interno	Valor Empenho
JUGA NE262	ADM PASSAG	R\$ 4.000,00

Ação	Plano interno	Valor Empenho
JUGA NE03	AOSA PASSAG	R\$ 13.063,83
JUGA NE 455	EPE ELEIFUT	R\$ 794,56
Ação	Plano interno	Valor Empenho
JUGA NE28	AOSA PASSAG	R\$ 5.588,68

EXECUÇÃO. LIBERAÇÃO.

Ação	Plano interno	Valor Empenho
JUGA NE35	ADM PASSAG	R\$ 15.534,72

Ação	Plano interno	Valor Empenho
JUGA NE02	AOSA DIAMEM	R\$ 56.353,50

Ação	Plano interno	Valor Empenho
JUGA NE03	AOSA DIAMEM	R\$ 38.797,50

Ação	Plano interno	Valor Empenho
JUGA NE028	ADM DIAMEM	R\$ 57.392,17

Ação	Plano interno	Valor Empenho
JUGA NE389	AOSA PASMEN	R\$ 34.500,00

Ação	Plano interno	Valor Empenho
JUGA NE48	AOSA PASMEN	R\$ 32.000,00

Ação	Plano interno	Valor Empenho
JUGA NE33	ADM PASMEN	R\$ 30.946,91

CONVÊNIO FERI

Ação	Plano interno	Valor Empenho
JUGA NE263	ADM PASMEN	R\$ 4.000,00

TOTAL DE PASSAGENS AÉREAS (A LIBERAR):	R\$ 61.355,68
VALOR TOTAL DO CONTRATO:	R\$ 497.411,98
VALOR DO CONTRATO 2020:	R\$ 319.960,72

SALDO ATUAL DO CONTRATO - 2020	R\$ 282.092,01
VALOR SUPRESSÃO SUGERIDO	R\$ 61.355,68
SALDO DO CONTRATO C/ SUPRESSÃO	R\$ 220.736,33
SALDO ORDINÁRIO	R\$ 156.375,85
SALDO ELEIÇÕES	R\$ 54.360,48
SALBO BIOMETRIA	R\$ 10.000,00

TOTAL - DIÁRIAS	R\$ 339.101,66
------------------------	-----------------------

EXECUÇÃO. LIBERAÇÃO.

TOTAL - INDENIZAÇÃO DE TRANSPORTE	R\$ 6.850,08
--------------------------------------	--------------

EXECUÇÃO. LIBERAÇÃO.

CORREGEDORIA

DIÁRIAS 2020

execução no 1º quad	saldo disponível	percentual execução	NOVO SALDO
R\$ 0,00	R\$ 61.574,20	0,00%	R\$ 30.000,00
			VALOR LIBERADO

EJE

DIÁRIAS 2020

execução no 1º quad	saldo disponível	percentual execução	NOVO SALDO
R\$ 0,00	R\$ 78.000,00	0,00%	R\$ 5.670,00
R\$ 0,00	R\$ 15.200,00	0,00%	R\$ 0,00
R\$ 0,00	R\$ 7.000,00	0,00%	R\$ 0,00
R\$ 0,00	R\$ 2.000,00	0,00%	R\$ 0,00
			VALOR LIBERADO

PASSAGENS AÉREAS 2020

execução no 1º quad	Saldo disponível	Percentual execução	NOVO SALDO
R\$ 0,00	R\$ 10.000,00	0,00%	R\$ 1.500,00
R\$ 0,00	R\$ 8.500,00	0,00%	R\$ 0,00
			VALOR LIBERADO

INDENIZAÇÃO DE TRANSPORTE 2020

execução no 1º quad	saldo disponível	percentual execução	NOVO SALDO
R\$ 0,00	R\$ 2.000,00	0,00%	R\$ 0,00
R\$ 0,00	R\$ 1.100,00	0,00%	R\$ 0,00
			VALOR LIBERADO

SEDOC

DIÁRIAS 2020

execução no 1º quad	saldo disponível	percentual execução	NOVO SALDO
R\$ 6.132,00	R\$ 160.622,38	3,68%	R\$ 80.622,38
			VALOR LIBERADO

PASSAGENS AÉREAS 2020

Valor executado	Saldo disponível	Percentual execução	NOVO SALDO
R\$ 3.915,04	R\$ 79.965,12	4,67%	R\$ 39.965,12
			VALOR LIBERADO

ASSEG

DIÁRIAS 2020

EXECUÇÃO. LIBERAÇÃO.

execução no 1º quad	saldo disponível	percentual execução	NOVO SALDO
R\$ 0,00	R\$ 68.434,13	0,00%	R\$ 34.434,13
			VALOR LIBERADO

EMPENHOS GERAIS - SERVIDORES

DIÁRIAS 2016

execução no 1ºquadrim	saldo disponível	percentual execução	
R\$ 326.087,95	R\$ 361.183,10	47,45%	
R\$ 3.024,00	R\$ 26.741,54	10,16%	
R\$ 329.111,95	R\$ 387.924,64	45,90%	

DIÁRIAS 2018

execução no 1ºquadrim	saldo disponível	percentual execução	
R\$ 200.567,50	R\$ 331.305,18	37,71%	

DIÁRIAS 2020

execução no 1ºquadrim	saldo disponível	percentual execução	NOVO SALDO
R\$ 68.960,50	R\$ 526.789,83	11,58%	R\$ 446.840,14
R\$ 0,00	R\$ 15.000,00	0,00%	R\$ 11.250,00
#NAME?	#NAME?		R\$ 458.090,14
			VALOR LIBERADO

PASSAGENS AÉREAS 2016

Valor executado	Saldo disponível	Percentual execução	
R\$ 20.573,33	R\$ 115.265,07	15,15%	
R\$ 0,00	R\$ 3.100,00	0,00%	
R\$ 20.573,33	R\$ 118.365,07	14,81%	

PASSAGENS AÉREAS 2018

Valor executado	Saldo disponível	Percentual execução	
R\$ 38.694,02	R\$ 130.805,98	22,83%	

PASSAGENS AÉREAS 2020

Valor executado	Saldo disponível	Percentual execução	NOVO SALDO
R\$ 29.186,61	R\$ 93.086,56	23,87%	R\$ 91.704,87
			VALOR LIBERADO

VANDO DE NORONHA - PASSAGENS AÉREAS 2020

Valor executado	Saldo disponível	Percentual execução	valor maior do q
R\$ 0,00	R\$ 4.000,00	0,00%	

NDENIZAÇÃO DE TRANSPORTE 2016

execução no 1ºquadrim	saldo disponível	percentual execução	
R\$ 5.558,16	R\$ 7.505,67	42,55%	
	R\$ 794,56	0,00%	

NDENIZAÇÃO DE TRANSPORTE 2018

execução no 1ºquadrim	saldo disponível	percentual execução	
R\$ 1.648,64	R\$ 3.940,04	29,50%	

NDENIZAÇÃO DE TRANSPORTE 2020

EXECUÇÃO. LIBERAÇÃO.

execução no 1º quadrim	saldo disponível	percentual execução	NOVO SALDO
R\$ 133,18	R\$ 15.401,54	0,86%	R\$ 11.651,46
			VALOR LIBERADO

EMPENHOS GERAIS - MEMBROS

DIÁRIAS 2016

execução no 1º quadrim	saldo disponível	percentual execução	
R\$ 8.212,58	R\$ 48.140,93	14,57%	

DIÁRIAS 2018

execução no 1º quadrim	saldo disponível	percentual execução	
R\$ 16.940,00	R\$ 21.857,50	43,66%	

DIÁRIAS 2020

execução no 1º quadrim	saldo disponível	percentual execução	NOVO SALDO
R\$ 1.050,00	R\$ 56.342,17	1,83%	R\$ 43.044,40
			VALOR LIBERADO

PASSAGENS AÉREAS 2016

Valor executado	Saldo disponível	Percentual execução	
R\$ 2.569,53	R\$ 31.930,47	7,45%	

PASSAGENS AÉREAS 2018

Valor executado	Saldo disponível	Percentual execução	
R\$ 11.659,64	R\$ 20.340,36	36,44%	

PASSAGENS AÉREAS 2020

Valor executado	Saldo disponível	Percentual execução	NOVO SALDO
R\$ 4.764,06	R\$ 26.182,85	15,39%	R\$ 23.208,85
			VALOR LIBERADO

VANDO DE NORONHA - PASSAGENS AÉREAS 2020

Valor executado	Saldo disponível	Percentual execução	
R\$ 0,00	R\$ 4.000,00	0,00%	

Percentual Supressão	Valor c/ supressão	Valor executado 2020
12%	R\$ 436.056,30	
19%	R\$ 258.605,04	R\$ 37.865,71

EXECUÇÃO. LIBERAÇÃO.

VALOR LIBERADO
R\$ 31.574,20
R\$ 31.574,20

VALOR LIBERADO
R\$ 72.330,00
R\$ 15.200,00
R\$ 7.000,00
R\$ 2.000,00
R\$ 96.530,00

VALOR LIBERADO
R\$ 8.500,00
R\$ 8.500,00
R\$ 17.000,00

VALOR LIBERADO
R\$ 2.000,00
R\$ 1.100,00
R\$ 3.100,00

VALOR LIBERADO
R\$ 80.000,00
R\$ 80.000,00
VALOR LIBERADO
R\$ 40.000,00
R\$ 40.000,00

EXECUÇÃO. LIBERAÇÃO.

VALOR LIBERADO
R\$ 34.000,00
R\$ 34.000,00

VALOR LIBERADO
R\$ 79.949,69
R\$ 3.750,00
R\$ 83.699,69
R\$ 83.699,69

VALOR LIBERADO
R\$ 1.381,69
R\$ 1.381,69

ue dos demais anos

--

EXECUÇÃO. LIBERAÇÃO.

VALOR LIBERADO
R\$ 3.750,08
R\$ 3.750,08

VALOR LIBERADO
R\$ 13.297,77
R\$ 13.297,77

VALOR LIBERADO
R\$ 2.974,00
R\$ 2.974,00

EXECUÇÃO. LIBERAÇÃO.