



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

Nº ordem: 03		ATA DE REUNIÃO	
COMISSÃO DE ÉTICA	Data	19/02	
	Hora	10:00	
	Local	Videoconferência	
Nome/Unidade dos Participantes			
Bernardo Gonzaga Bernardes Cabral - COPED			
Marco Antonio de Carvalho Capela - SOFGAB			
Moab de Moraes Lopes - SEGOR			
1- Tópicos da Pauta			
Pauta	Andamento do Procedimento Investigativo sobre possível infração ao Código de Ética		
Ações	- Bernardo relatou que falou com Francisco - responsável pelo setor dos terceirizados. Bernardo pediu que ele conversasse com as funcionárias envolvidas no caso e tentasse sensibilizá-las a irem conversar com ele. Francisco falou com as funcionárias e elas procuraram Bernardo. Disseram-lhe que, em nenhum momento, se sentiram ofendidas na situação relatada na notícia enviada à Ouvidoria. Citaram, ainda, que não foram elas que fizeram a denúncia. Que isso foi feito provavelmente por um terceiro que, estando presente no momento do ocorrido, entendeu o fato como uma ofensa às funcionárias terceirizadas. Elas citaram, inclusive, que em nenhum momento pensaram em dencunciar o caso. - Bernardo redigirá um relatório contendo a conversa que teve com as funcionárias, solicitará que elas assinem o documento demonstrando sua concordância com o conteúdo, digitalizará o documento e anexará aos autos do processo no SEI. - Após isso, o processo será arquivado.		
Pauta	Plano de Atividades - 2021		

Deliberações	• Capela informou que viu os planos de atividades de gestões anteriores. Citou que entende que inicialmente é importante dar continuidade às atividades desenvolvidas pelas gestões anteriores. Dentre essas atividades, citou como interessantes a publicação de Cards, a realização de Palestras, o contato com Comissões de Ética de outros órgãos públicos e um EAD para chefias sobre o tema da Ética feito em 2017. • Moab citou que também iniciou a leitura dos relatórios e planos de atividades de gestões anteriores. • Bernardo concordou em mantermos o foco na continuação das atividades da gestão passada. • Bernardo também citou que Antônio (SGP) lembrou sobre a necessidade de elaboração de um QUEST. • Foi citado que o Plano de Atividade desta gestão deve ser montado o quanto antes e enviado à DG para validação
Documento Compartilhado	• Moab criará um documento do GoogleDocs e compartilhará com os demais membros para que o Plano de Atividades seja elaborado de forma colaborativa através desse documento.
Pauta	Próxima Reunião
Reunião com Isabela	• Bernardo informou que tentará trazer Isabela (Presidente da Comissão de Ética na gestão passada) para próxima reunião a fim de que discutamos com ela sobre dúvidas, normativos, fontes de requisitos que a Comissão deva atender, dificuldades encontradas na sua gestão, continuidade das atividades e etc. • A data da próxima reunião será combinada pelo grupo do Whastapp.
Ritmo de Reuniões	• Capela citou a necessidade de manutenção de uma rotina, de um ritmo de reuniões da Comissão. Isso porque há diversas outras atividades a cargo de cada um dos membros em suas unidades de origem que não podem impedir que sua participação na Comissão seja efetiva. Dessa forma, é importante manter um rotina de encontros, de preferência semanal, para que não se perca o ritmo das atividades da Comissão de Ética.



Documento assinado eletronicamente por **BERNARDO GONZAGA BERNARDES CABRAL**, Assessor(a) **Chefe**, em 13/04/2021, às 14:01, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARCO ANTONIO DE CARVALHO CAPELLA**, Membro da Comissão, em 13/04/2021, às 14:47, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1442566** e o código CRC **BE7340AE**.