



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO**

<b>Nº ordem: 05</b>		<b>ATA DE REUNIÃO</b>
<b>Reunião SGP</b>	<b>Data</b>	<b>15/03/2019</b>
	<b>Hora</b>	<b>13h00</b>
	<b>Local</b>	<b>Sala 308</b>
<b>Nome/Unidade dos Participantes</b>		
<b>Antônio Nascimento (SGP)</b>		
<b>Carolina Viegas (SGP-GAB)</b>		
<b>Cláudio Cordeiro (COPES)</b>		
<b>Edivaldo Freitas (COEDE)</b>		
<b>Maria Cláudia Andrade Lima (CAS)</b>		
<b>1- Tópicos da Pauta</b>		
	<b>Pauta</b>	<b>Assuntos Diversos</b>
1.1	Relatório de Desempenho PDGP (SEI nº 800033981-69.2018.6.1700)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentados os resultados ao CEGEP.</li> </ul>
1.2	Acompanhamento das ações do Plano Diretor	<ul style="list-style-type: none"> <li>• COEDE – encaminhará planilha com andamentos;</li> <li>• CAS – andamento apresentado, sem pendências</li> </ul>
1.3	Acompanhamento da execução orçamentária SEI 0011247-27.2018.6.17.8000	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SELOG – Seguro estagiários – encaminhará planilha com dados;</li> <li>• SEDOC – Contratações de capacitação (PF e PJ) – Execução de acordo com o planejado Anexo Acompanhamento Orçamento 2019 0860120;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• SGPGAB – Passagens aéreas – Informar GTIB acerca do saldo conforme Planilha ACOMPANHAMENTO ORÇAMENTO - PASSAGENS AÉREAS 0860115;</li> <li>• CAS – Contratos (Gabinete odontológico, ASB, Resíduos, Monitoração Radiológica) – encaminhará planilha com dados.</li> </ul>
1.4	Ranking dos Sistemas – Ata do COGEST 0843346	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informar, através de e-mail, à STIC até <b>29/03</b> a inclusão em fila de implantação utilizando soluções existentes em catálogo da JE ou prospectadas pelas próprias unidades: 1. Verificar o Sistema de avaliação de desempenho</li> <li>• A SGP deverá formalizar (preenchimento da planilha de solicitação e submeter à aprovação) a solicitação do projeto Ajuste no Sistema para e-Social até <b>15/3/2019</b> – Cláudio solicitará informação a Mlexener acerca de quais alterações devem ser formalizadas.</li> <li>• Cada Unidade definirá, no máximo, dois sistemas simultaneamente para o ranking de priorização, devendo informar à STIC, através de e-mail, até <b>15/3/2019</b>: 1. Sistema de Atenção à Saúde do Servidor 2. Sistema de Gestão por Competências</li> <li>• A STIC disponibilizará ranking redefinido que será publicado em <b>19/3/2019</b>.</li> </ul>

## 2 - Deliberações da Reunião Atual

Nº	Resumo das Ações deliberadas nesta Pauta	Responsável	Prazo de Conclusão
	Verificar Sistema de avaliação de desempenho	SELOG	28/03
	Cláudio solicitará informação a Mlexener acerca de quais alterações devem ser formalizadas - Formalizar (preenchimento da planilha de solicitação e submeter à aprovação) a solicitação do projeto Ajuste no Sistema para e-Social	COPEs	
	COEDE – encaminhará planilha com andamentos do PDGP de todas as unidades	COEDE	
	SELOG – Seguro estagiários– encaminhará planilha com dados	SELOG	
	CAS – Contratos (Gabinete odontológico, ASB, Resíduos, Monitoração Radiológica) – encaminhará planilha com dados	CAS	



Documento assinado eletronicamente por **ANTÔNIO JOSÉ DO NASCIMENTO, Secretário(a)**, em 26/03/2019, às 01:46, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **CAROLINA RABELO VIEGAS DE OLIVEIRA, Analista Judiciário(a)**, em 26/03/2019, às 07:55, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **EDIVALDO ALVES DE FREITAS JÚNIOR, Coordenador(a)**, em 02/04/2019, às 09:10, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ CLÁUDIO CORDEIRO SILVA, Coordenador(a)**, em 04/04/2019, às 09:06, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **MARIA CLÁUDIA DE ANDRADE LIMA, Coordenador(a)**, em 25/04/2019, às 11:38, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0858947** e o código CRC **52D330D6**.