



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

Nº ordem: 06		ATA DE REUNIÃO	
Reunião CEJUD	Data	06/06/2019	
	Hora	9h00 às 10h00	
	Local	Sala 201	
Nome/Unidade dos Participantes			
Adriana Vasconcelos - COJUD			
Ana Emília - SEREP			
Carolina Loureiro - SELGA			
Cícero Barreto - SECAP			
Diego Santos - SJ			
Eliane Lemos - COASES			
Felipe Gonçalves - SJ			
Gabriela Teixeira - SJ			
Glaúco Soares - SEARE			
Jane Leite - SJ			
Marcos Gomes - CRIP			
Tópicos da Pauta			
Curso EAD do CNJ	<ul style="list-style-type: none"> A SJ solicitou 25 vagas para o curso sobre as Tabelas Processuais Unificadas do CNJ, que será lecionado a distância. A SGP definirá com o CNJ o limite de vagas. É recomendável que todos os servidores da SJ passem pela capacitação, entretanto, a prioridade será dos servidores lotados na CRIP, pois trabalham com autuação de processos. 		
Apresentação do Projeto de Gestão Documental	<ul style="list-style-type: none"> Na próxima segunda-feira (10), na Sala de Sessões, das 9h às 11h, haverá a apresentação do Projeto de Gestão documental feito pela CPAD para a sede. É obrigatório o comparecimento da chefia e de um servidor de cada unidade da SJ. 		
Intimação do CNJ	<ul style="list-style-type: none"> A SJ recebeu uma intimação do CNJ, sobre as intimações por publicação em mural e/ou DJe. As unidades deverão enviar a resposta até a próxima segunda(10). 		

<p>Validação de Dados</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A SJ deverá apresentar uma proposta para definir o (a) responsável pela Validação dos Dados da SJ (extração, conferência e lançamento), atividade que hoje é feita apenas por Cícero (SECAP), com ajuda de Felipe, até o dia 26 de junho para o COGEST. A proposta será definida por meio de reunião com os coordenadores das unidades da SJ. Cícero ficará responsável pelo repasse do conhecimento.
<p>Nova Portaria do Selo Justiça em Números</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A Portaria CNJ n ° 88, de 28 de maio de 2019 (0044773-82.2018.6.17.8000), trouxe mudanças quanto ao Selo Justiça em Números, que agora passa a se chamar Prêmio CNJ de Qualidade. Houve mudanças na forma de pontuação e nos prêmios. Os critérios exigidos são praticamente os mesmos. O plano de ação desta SJ será adequado às novas exigências.
<p>Mapeamento de Processos e Atividades</p>	<ul style="list-style-type: none"> • As unidades da SJ devem se ater para a necessidade de redução da taxa de congestionamento e tempo de tramitação dos processos. • Quanto aos processos remetidos ao TSE, é necessário que seja feito um controle para conferir, por meio de consulta, se os processos chegaram lá de fato. • Devem ser observados também os registros das atividades realizadas pelas unidades e a necessidade de cumprimento dos prazos e registro das informações necessárias que justificarem eventual demora na tramitação do processo (cumprimento de mandado, carta de ordem, AR etc). • Há necessidade de agilizar o arquivamento dos processos, atentando para a necessidade de cumprimento de todas as determinações impostas e comunicações necessárias. • O mapeamento dos processos e atividades realizadas para inclusão no projeto de Gestão Documental, ajudará no controle da atuação de cada unidade.
<p>Treinamento PJe nas Zonas - 2ª turma - Multiplicador</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A SJ indicará um representante, a ser definido em reunião do PJE amanhã (07/06), para participar do treinamento da 2ª turma de multiplicadores do PJe nas Zonas, nos dias 24 e 25 de junho em Brasília/DF.



Documento assinado eletronicamente por **ELIANE MARIA CAMPOS DE LEMOS, Coordenador(a)**, em 17/06/2019, às 12:46, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CÍCERO DE OLIVEIRA BARRETO, Chefe de Seção**, em 17/06/2019, às 13:04, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANA EMÍLIA ALBUQUERQUE DE ARAÚJO PEREIRA, Chefe de Seção**, em 17/06/2019, às 14:03, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANA CAROLINA MARTINS PEREIRA LOUREIRO, Chefe de Seção**, em 20/06/2019, às 15:40, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARCOS VALÉRIO GOMES DA SILVA, Coordenador(a)**, em 22/07/2019, às 13:18, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GLAUÇO PESSOA SOARES, Coordenador(a)**, em 07/08/2019, às 10:47, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ADRIANA DE ANDRADE VASCONCELOS, Coordenador(a)**, em 07/08/2019, às 11:02, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DIEGO MELO BEZERRA DOS SANTOS, Estagiário(a)**, em 12/08/2019, às 11:24, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA GABRIELA FRAGOSO TEIXEIRA PESSOA DE QUEIROZ, Técnico(a) Judiciário(a)**, em 13/08/2019, às 08:45, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FELIPE GONÇALVES DE ARAÚJO, Técnico(a) Judiciário(a)**, em 14/08/2019, às 13:37, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0917499** e o código CRC **CD2818E7**.