



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - STIC
COMITÊ EXECUTIVO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - CETIC

ATA DA 2ª REUNIÃO CETIC – 3 de fevereiro de 2020

1. PARTICIPANTES

George Maciel	Secretário de TI e Comunicação STIC
Valéria Miranda	Coordenadora de Suporte COSUP
Saulo de Cássio	Coordenador de Gestão e Logística de Urnas COGEL
José Ferreira Júnior	Coordenador de Infraestrutura COINF
Mlexener Romeiro	Coordenador de Sistemas COSIS
Gilberto Martins	Assistência de Gestão e Governança ASSIGG
Renata Albuquerque	Assistência de Gestão e Governança ASSIGG
Rafaela Holanda	Estagiária STIC

2. TÓPICOS DA REUNIÃO

TEMAS			
1	ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DELIBERADAS ANTERIORMENTE		
ID	DESCRIÇÃO	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRAZO
1	Realizar uma escuta dos servidores da STIC, para o projeto de ergonomia no ambiente de trabalho.	George	30.abr.2020
2	Disponibilizar um 2º ambiente de homologação, de forma provisória, para que a COSIS possa avançar nos testes referentes à atualização para a versão 3.1 do SEI. <i>Atividade suspensa em virtude da priorização pela COSIS do INFODIP e iPLENO.</i>	COINF COSIS	Em execução
3	Em decorrência do conhecimento do inteiro teor do acórdão TCU sobre o uso do sistema ELO por terceirizados , realizar a análise do trâmite do SEI 0022862-12.2017.6.17.8400, com relação à definição de quais funcionalidades devem ser atribuídas ao perfil de acesso ao sistema para esta finalidade. <i>Após contato com TSE, Marcos-COSUP apresentou ao CETIC, na reunião de 23.jan, novas informações. O perfil "Apoio Administrativo", no ELO, para os usuários terceirizados que trabalham nos CZEs, Postos e Centrais de Atendimento ao Eleitor, será disponibilizado em março de 2020 na nova versão do ELO que funcionará em ambiente ODIN.</i>	COSUP	Aguardando liberação da nova versão do ELO-ODIN, pelo TSE.
4	A AssiGG trará, bimestralmente, ao conhecimento do CETIC, o andamento da realização dos cursos constantes do PAC-STIC, além de apresentar o resultado de indicador do PETIC, na medição quadrimestral.	AssiGG	Periodicidade bimensal e quadrimestral

5	Encaminhar resumo dos dados mais importantes por <i>e-mail</i> aos membros do CETIC. Divulgação e apresentação sintética do resultado final do iGovTIC-JUD 2019, publicado pelo CNJ.	AssiGG	27.jan.2020 (alterada para 27.fev.2020)
2	Reunião COGEST nº 2, de 30.jan.2020 - principais deliberações		
<p>UNIDADE DEMANDANTE: STIC</p> <p>ASSUNTO ANALISADO: Principais destaques da Reunião COGEST, relacionados à STIC.</p> <p>FUNDAMENTO DA DECISÃO (JUSTIFICATIVA): Dar conhecimento as Unidades sobre assuntos relacionados à STIC tratados no COGEST.</p> <p>DELIBERAÇÕES CETIC: Os gestores tomaram ciência das tratativas do COGEST.</p>			
3	Contratação de serviço de suporte de TIC nas sessões plenárias		
<p>UNIDADE DEMANDANTE: STIC</p> <p>ASSUNTO ANALISADO: Contratação de serviço de suporte de TIC nas sessões plenárias.</p> <p>FUNDAMENTO DA DECISÃO (JUSTIFICATIVA): Considerando a especificidade do serviço prestado de suporte TIC nas sessões plenárias as atividades devem ser executadas por servidores do quadro.</p> <p>DELIBERAÇÕES CETIC:</p> <ul style="list-style-type: none"> • que essa atividade continuará sendo executada pelos servidores do quadro; • realização dos estudos pela COSUP e COINF quanto à adequação de novas atividades na contratação de suporte à infraestrutura vigente; • exclusão da contratação do PCI 2020. 			
	AÇÃO	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRAZO
PLANO DE AÇÃO	Apresentar estudos quanto à adequação de novas atividades na contratação de suporte de TIC nas sessões plenárias à infraestrutura vigente, inclusive com a indicação de aporte de recursos orçamentários necessários.	COINF COSUP	Próximo CETIC
	Solicitar a exclusão da contratação de serviço de suporte TIC nas sessões plenárias.	COSUP	4.fev.2020
4	Alterações de prazo no PCI		
<p>UNIDADE DEMANDANTE: AssiGG</p> <p>ASSUNTO ANALISADO: Pedidos de alteração de prazo no PCI 2020.</p> <p>FUNDAMENTO DA DECISÃO (JUSTIFICATIVA): Melhorar o planejamento dos prazos de contratações no PCI 2020 para evitar os pedidos de alteração de prazo.</p> <p>DELIBERAÇÕES CETIC: George informou que devem ser evitados os pedidos de alteração de prazo no PCI 2020.</p>			
5	Validação dos documentos do PCI pela AssiGG		
<p>UNIDADE DEMANDANTE: STIC</p> <p>ASSUNTO ANALISADO: Validação dos documentos do PCI pela AssiGG.</p> <p>FUNDAMENTO DA DECISÃO (JUSTIFICATIVA): Definição de prazo e escopo de validação dos documentos da AssiGG.</p> <p>DELIBERAÇÕES CETIC:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Os documentos devem ser disponibilizados à AssiGG com, no mínimo, 7 dias de antecedência da data prevista antes da aprovação do Secretário de TIC; • A AssiGG passará a validar os RC/Estudos Preliminares em que as Unidades da STIC sejam demandantes. 			
	AÇÃO	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRAZO
PLANO DE AÇÃO	Disponibilizar os documentos do PCI à AssiGG com, no mínimo, 7 dias de antecedência da data prevista para validação do Secretário de TIC	Unidades	Não há

3. ASSINATURAS

Documento assinado eletronicamente por **GILBERTO DA MOTA MARTINS, Assistente**, em 10/02/2020, às 10:57, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **VALÉRIA FARIAS DE MIRANDA, Coordenador(a)**, em 10/02/2020, às 11:09, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ FERREIRA DE LIMA JÚNIOR, Gestor(a) de Contrato**, em 10/02/2020, às 11:12, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SAULO DE CÁSSIO GOMES OLIVEIRA, Coordenador(a)**, em 10/02/2020, às 11:35, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MLEXENER BEZERRA ROMEIRO, Coordenador(a)**, em 10/02/2020, às 13:09, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RENATA KELLY WANDERLEY DE ALBUQUERQUE, Técnico(a) Judiciário(a)**, em 19/02/2020, às 14:11, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GEORGE CAVALCANTI MACIEL FILHO, Secretário(a)**, em 03/07/2020, às 09:20, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1095632** e o código CRC **858DC896**.