



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - STIC
COMITÊ EXECUTIVO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - CETIC

ATA DA 9ª REUNIÃO CETIC – 24 de abril de 2020

1. PARTICIPANTES

George Maciel	Secretário de TI e Comunicação STIC
Saulo de Cássio	Coordenador de Governança, Gestão e Segurança da Informação COGGI
Valéria Miranda	Coordenadora de Serviços COSERV
José Ferreira Júnior	Coordenador de Infraestrutura COINF
Mlexener Romeiro	Coordenador de Sistemas COSIS
Ana Luíza Maia	Chefe da Seção de Gestão de Redes e Comunicação SERCO-COINF
Gilberto Martins	Chefe da Seção de Planejamento SEPLAN-COGGI
Gláucia Ferreira	Assistente da Seção de Planejamento SEPLAN-COGGI
Renata Albuquerque	Chefe da Seção de Gestão Orçamentária e de Contratações SEGOR-COGGI
Moab Lopes	Assistente da Seção de Gestão Orçamentária e de Contratações SEGOR-COGGI
Ricardo Baudel	Chefe da Seção de Segurança da Informação SESIN-COGGI
Márcia Regina	Assistente da Seção de Segurança da Informação SESIN-COGGI
Edvan Feitosa	Chefe da Seção de Gestão de Eleições Informatizadas SEGEL-COGGI
Andréa Pessoa	Assistente da Seção de Gestão de Eleições Informatizadas SEGEL-COGGI
Iara Vilela	Gabinete STIC
Bernadete Cordeiro	Gabinete STIC
Amanda Brandão	Gabinete STIC

2. TÓPICOS DA REUNIÃO

TEMAS	
1	ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DELIBERADAS ANTERIORMENTE

Este tópico, constante ordinariamente nas atas do CETIC até o início de março, **não será tratado nesta reunião**, em vista do volume de demandas e assuntos prioritários a tratar.

2

INFORMES GERAIS

UNIDADE DEMANDANTE: STIC

ASSUNTO ANALISADO: Informações gerais apresentadas por George para que todos possam compreender as prioridades e as dificuldades deste momento de pandemia mundial.

FUNDAMENTO DA DECISÃO (JUSTIFICATIVA): Atualização da equipe, com alinhamento de ações.

DELIBERAÇÕES CETIC: Os membros do CETIC e convidados para a reunião de hoje ficaram cientes de que:

- Está havendo Reunião do Comitê de Crise Institucional, do qual George faz parte, semanalmente. Talvez passe a ser mais frequente. O comitê é composto pelo Presidente e Vice-Presidente, pelos secretários, juízes auxiliares e outros.
- Na reunião de 24.abr foram apresentados os **riscos** quanto às **Eleições 2020**, que serão acompanhados semanalmente. O mapa de riscos é consolidado pela ASPLAN, e a STIC é a secretaria que tem mais riscos mapeados;
- Quanto ao expediente presencial: o CNJ normatizou que ficará **suspenso até 15 de maio**. A JE tem a liberdade de se posicionar e aguardaremos ato do TSE.
- O Governo do Estado de Pernambuco deve se posicionar no dia 30.abr sobre o retorno das atividades;
- Com relação às **contratações**, a SA tem encontrado dificuldades principalmente no quantitativo sobre aquisição de alguns materiais, como por exemplo máscaras e álcool-gel. A quem público será destinado e se o TRE é quem fornecerá.
- Quanto à nova estrutura da STIC, pós reestruturação, George lembrou a importância da gestão transversal da COGGI, conforme definida na proposta de reestruturação apresentada à alta gestão do Tribunal. Uma vez que a definição dessa estrutura ocorreu muito próximo ao início do afastamento do trabalho presencial, devemos estabelecer a melhor forma de ter comunicação entre as seções;
- George mostra preocupação com as contratações, principalmente em relação às eleições, e os riscos que estão surgindo. Iara sugeriu que todos os coordenadores atuem abreviando o rito, enviando cópia à STIC dando ciência, mas George considera que - em alguns casos - pode ser que a informação dependa da ação ou decisão dele. Ressaltou que o GAB é um *"hub"*, que faz essa redistribuição de acordo com o destino. Pede compreensão de todos no caso de algum envio inadequado em virtude da acomodação à nova estrutura da STIC. Ele ainda comentou que a pandemia está criando impactos em contratos existentes, e que após a pandemia o trabalho remoto se apresentará numa realidade diferente;
- Júnior - COINF alertou que, considerando essa mudança de "olhar" sobre o trabalho remoto, o **Webex não possui licenças permanentes**, e que depois da pandemia isso precisa ser resolvido sob o prisma de ter um contrato vigente. George considera que provavelmente o TRE precisará adquirir o Webex caso o CNJ ou TSE não o providenciem – e que é importante solicitar orçamento pra isso, para o período pós-pandemia;
- Uma vez que o TSE defende a realização das Eleições ainda em 2020. George sugere que sejam mapeadas as contratações, usando uma variável para estabelecimento da data de realização das eleições (Dia D). Renata disse que existem contratações do nosso e de outros Tribunais utilizando o **conceito de dia D**, e usando o formato "dia D + x dias" ou "dia D - x dias". Júnior sugere que seja colocada uma cláusula considerando a possibilidade de adiamento, e considera a possibilidade de questionamentos na licitação sobre uso de dia D +- x dias. George considera que, para serviços, seria prudente prever a utilização da variável "dia D". Márcia e Gilberto ponderaram sobre o disposto na Lei 8.666/93, art. 57, §1º, que trata sobre as possibilidades de prorrogação no início da execução dos contratos;
- Sobre o **PAC-STIC 2020**, George fala sobre necessidade de cursos e alocação apropriada nas novas unidades. Considerou o formato de contratação da **Alura** apropriado, pela vantagem de ter diversos cursos a distância possíveis. Com isso, os setores levantarão necessidades para ajustar ao formato Alura, quando possível;
- Sobre o suporte de 1º nível, George falou com Valéria sobre a previsão do retorno ao trabalho da empresa Zero Um. A empresa quer saber se é presencial ou remoto. E ficou deliberado que será presencial;
- George cita a necessidade de normatizar uso de *WhatsApp* pelos cartórios, e pediu à SESIN para analisar uma possível instrução/provimento conjunto sobre isso. Disse que a tendência atual é utilizar o **Telegram**, pois tem mais funcionalidades de segurança e de uso corporativo. Sugeriu que instalássemos, para ir conhecendo a ferramenta. Também falou da necessidade de termos um código de conduta no uso dessas ferramentas de mensagens instantâneas. Sugeriu partir da base da normatização de *e-mails*, já em vigor, estendendo para as ferramentas móveis. Valéria citou a importância de rever a portaria da central de serviços, porta única de entrada da STIC;
- Júnior relatou problema no quantitativo do DHCP, e George comentou a necessidade de VPN e demanda gerada pelas zonas eleitorais. Ele pediu à COSERV para levantar relatório com o total de atendimentos/operações por zona e data, no período de **1º a 24.abr**, para servir de parâmetro para conceder as VPNs. Ficou-se de concentrar novas autorizações na pessoa de George, por causa da qualidade necessária do serviço;
- Iara comentou sobre manutenção evolutiva do sistema SIM, a pedido da ASPLAN, e Mlexener esclareceu que o próximo passo é pautar no COGEST. Iara falou da dificuldade de fazê-lo, vez que o COGEST não está mais pedindo pauta pelo *e-mail*, como procedia, e nem sempre o gabinete tem ficado sabendo da reunião com antecedência. George disse que vai tratar disso no COGEST;
- Aproveitando o desenvolvimento de sistemas, **Mlexener** disse que a **DG já autorizou** e o CETIC ficou ciente de que: "Demanda Fora de Escopo de Projeto" para o **SIG**, por ter sido considerada urgente e atendendo determinação da DG, já teve a manutenção realizada pela COSIS. A manutenção ocorreu para atender necessidade de acelerar o processo de atualização e divulgação dos titulares dos cargos de juiz e promotor das zonas eleitorais, sendo disponibilizada no SIG a funcionalidade de **"Cadastro de Juízes e Promotores Eleitorais"** para os

perfis dos cartórios. A partir dela, os servidores das zonas eleitorais atualizarão os dados das autoridades, visto que os cartórios têm acesso mais rápido a essas informações. Dessa forma, a Seção de Pagamentos, a sociedade (através do nosso portal na *Internet*) e todas as unidades do TRE-PE passaram a ter acesso a informações mais atualizadas das autoridades.

PLANO DE AÇÃO	AÇÃO	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRAZO
	Analisar o PAC-STIC 2020 e verificar as modificações que podem ser realizadas para ajuste ao momento de pandemia (preferência realização de EaD) e dar preferência à capacitação das novas equipes (reestruturação STIC recente).	Coordenadorias	Até 30.abr (data de retorno à SGP)
	Valéria vai contactar a empresa Zero Um, para informar previsão do retorno ao trabalho é na forma presencial.	COSERV	28.abr.2020
	Encaminhar relatório com o total de atendimentos/operações por zona e data, no período de 1º a 24.abr , para servir de parâmetro para conceder as VPNs.	COSERV	28.abr.2020
	Pautar o COGEST para avaliar o pedido de manutenção evolutiva do sistema SIM, requerido pela ASPLAN.	STIC	Próxima reunião COGEST

3. ASSINATURAS



Documento assinado eletronicamente por **GEORGE CAVALCANTI MACIEL FILHO, Secretário(a)**, em 29/05/2020, às 09:56, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **IARA DE MORAIS ALVES VILELA DO NASCIMENTO, Analista Judiciário(a)**, em 29/05/2020, às 14:28, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **AMANDA ARAÚJO BRANDÃO, Analista Judiciário(a)**, em 29/05/2020, às 14:34, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **BERNADETE DE LOURDES ARAÚJO CORDEIRO, Técnico(a) Judiciário(a)**, em 29/05/2020, às 14:36, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MOAB DE MORAIS LOPES, Assistente**, em 29/05/2020, às 15:15, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **EDVAN DE SÁ FEITOSA FILHO, Chefe de Seção**, em 29/05/2020, às 15:19, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GLAUCIA MARIA DOS SANTOS FERREIRA, Assistente**, em 29/05/2020, às 15:56, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ FERREIRA DE LIMA JÚNIOR, Coordenador(a)**, em 29/05/2020, às 16:44, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MLEXENER BEZERRA ROMEIRO, Coordenador(a)**, em 29/05/2020, às 22:50, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **VALÉRIA FARIAS DE MIRANDA, Coordenador(a)**, em 29/05/2020, às 23:17, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GILBERTO DA MOTA MARTINS, Chefe de Seção**, em 01/06/2020, às 13:17, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RENATA KELLY WANDERLEY DE ALBUQUERQUE, Chefe de Seção**, em 02/06/2020, às 09:39, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SAULO DE CÁSSIO GOMES OLIVEIRA, Coordenador(a)**, em 02/06/2020, às 12:28, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MÁRCIA REGINA GOMES DE MELO, Técnico(a) Judiciário(a)**, em 17/06/2020, às 09:18, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RICARDO MACEDO BAUDEL, Técnico(a) Judiciário(a)**, em 01/07/2020, às 10:43, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANDRÉA PESSÔA DA SILVA, Analista Judiciário(a)**, em 01/07/2020, às 10:59, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANA LUIZA MAIA SOARES DE AZEVEDO, Chefe de Seção**, em 02/07/2020, às 11:12, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1155558** e o código CRC **CD6B6D9F**.