



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - STIC
COMITÊ DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - CGTIC

ATA DA 10ª REUNIÃO CGTIC – 27 de julho de 2023

1. PARTICIPANTES

George Maciel	Secretário de TI e Comunicação STIC
Saulo de Cássio	Coordenador de Governança, Gestão e Segurança da Informação COGGI
Valéria Miranda	Coordenadora de Serviços COSERV
José Ferreira Júnior	Coordenador de Infraestrutura COINF
Mlexener Romeiro	Coordenador de Sistemas COSIS
Gláucia Ferreira	Chefe da Seção de Planejamento SEPLAN-COGGI
Amanda Brandão	Gabinete STIC

2. TÓPICOS DA REUNIÃO

TEMAS			
1	ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DELIBERADAS ANTERIORMENTE		
ID	DESCRIÇÃO	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRAZO
1	Apresentar planejamento para implementação da 2ª iteração (SLAs* - das unidades STIC) *SLA = <i>Service Level Agreement</i> , que significa “Acordo de Nível de Serviço - ANS”.	SEAU-COSERV	Planejamento concluído pela SEAU, aguardando apresentação.
2	Elaborar minuta de atualização referente às Portarias TRE-PE N° 798/2016 E TRE-PE N° 799/2016.	COGGI-SEPLAN	Ação Concluída E-mail SEPLAN de 10/07/2023
3	Revisar o Plano de Continuidade para atender ao iGovTIC-JUD que estabelece a necessidade de revisões anuais em todos os planos.	CGSI	Ação Concluída Ata CGSI doc. 2267505, Proc. SEI 0019592-74.2021

4	Informar à SEAGED/SJ, a necessidade de preenchimento do formulário de solicitação de desenvolvimento/implantação de sistema para o SEI 4.0, visando formalizar sua inclusão no ranking de priorização de sistemas, caso aprovado pelo COGEST.	COSIS	Ação Concluída Proc. SEI 0014431-15.2023
5	Requerer a conferência pelas unidades da SJ e CRE, quanto aos dados configurados no CFE que nortearão os sistemas em todas as etapas do processo das Eleições de Tacaimbó. E, apresentar os questionamentos técnicos solicitados pela COSIS, indicados no <i>Despacho COSIS nº 25570 (2253170)</i> .	STIC	Ação Concluída Imediato
6	Submeter ao Diretor-Geral, a proposta de Planejamento das Atividades de TIC, inerentes à Eleição Suplementar de Tacaimbó.	STIC e COGGI	Ação Concluída Imediato
7	Solicitar ao Gabinete da STI TSE, a geração e o envio das senhas de oficialização para os sistemas Candidaturas (CAND), Horário Eleitoral (HE) e SISTOT (ambientes TRE e ZE), visando as Eleições Suplementares de Tacaimbó.	GABSTIC	Ação Concluída 03/07/2023
8	Verificar os requisitos de segurança da informação e proteção de dados alinhados com as diretrizes do CNJ (perguntas 20.4 e 20.5 sobre a <u>prestação de serviços em nuvem</u> - iGovTIC-JUD).	COSIS	Essa ação perdeu o objeto, pois não há esses itens no iGovTIC-JUD 2023.
2	Revisão da Estrutura Organizacional da Secretaria de TI e Comunicação. Processo SEI nº 0002636-12.2023		

UNIDADE DEMANDANTE: STIC

ASSUNTO ANALISADO E DELIBERAÇÕES CGTIC:

Considerando que a revisão da Estrutura Organizacional do **TRE-PE** (em específico, da **STIC**) visa acompanhar as diretrizes da *Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário ENTIC-JUD*, do *Índice de Governança, Gestão e Infraestrutura de TIC do Poder Judiciário iGovTIC-JUD* e do *Selo de Qualidade CNJ*, o **CGTIC** analisou algumas sugestões, referentes ao *Anexo Minuta Resolução Alteração da Estrutura (doc. 2173527)*, que está em tramitação no Processo SEI nº 0002636-12.2023.

	AÇÃO	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRAZO
PLANO DE AÇÃO	Submeter a DG, SGP e SELEG, nova proposta de atualização na estrutura orgânica das Seções e Coordenadorias da Secretaria de TI e Comunicação (após análise entre as unidades), em observância ao alinhamento estratégico institucional.	CGTIC	Imediato

3	Plano de Transformação Digital (PTD). Processo SEI nº 0004514-69.2023		
---	--	--	--

UNIDADE DEMANDANTE: COGGI

ASSUNTO ANALISADO E DELIBERAÇÕES CGTIC:

Em resposta ao Despacho ASPLAN nº 30144 (2280385), o *Anexo PTD TRE-PE (2280395)* foi validado tecnicamente pelos membros do **CGTIC** nesta reunião, sendo observado a necessidade de **exclusão** do seguinte item (por motivo de duplicidade):

- **3.1.3** Implantação de Pontos de Inclusão Digitais (PIDs).

Por fim, o **CGTIC** recomendou submeter ao **COGEST**, o **Plano de Transformação Digital – PTD do TRE-PE** (acima mencionado), em atendimento aos requisitos definidos no art. 15, da *Resolução CNJ nº 370/2021 - Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário ENTIC-JUD*.

PLANO DE AÇÃO	AÇÃO	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRAZO
	Informar a ASPLAN, através do Processo SEI nº 0004514-69.2023, a análise técnica do CGTIC sobre o Plano de Transformação Digital – PTD do TRE-PE.	STIC	Imediato

4 Plantões das Eleições Suplementares de Tacaimbó/PE. Processo SEI nº 0009768-85.2023

UNIDADE DEMANDANTE: STIC

ASSUNTO ANALISADO E DELIBERAÇÕES CGTIC:

Considerando a Portaria TRE-PE nº 491/2023 (2277409), referente ao funcionamento das unidades envolvidas nas Eleições Suplementares de Tacaimbó/PE, foi informado que a STIC funcionará em regime de sobreaviso aos sábados, domingos e feriados, conforme estabelecido pela referida norma.

Assim, o CGTIC definiu que serão disponibilizados dois números de celulares, para registros de chamados técnicos e contato com os plantonistas da STIC, nos seguintes termos:

- **SÁBADOS** - [81 98237-6023](tel:81982376023)

- **DOMINGOS/FERIADOS** - [81 98133-6852](tel:81981336852)

O atendimento será feito **exclusivamente** por meio desses aparelhos móveis.

No entanto, os chamados abertos (via Sistema de Gerenciamento de Chamados STIC - OTRS) serão atendidos a partir do próximo dia útil.

Por fim, não haverá atendimento telefônico pelo ramal 9300 nos finais de semanas e feriados.

PLANO DE AÇÃO	AÇÃO	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRAZO
	Informar ao GABSTIC (via e-mail) os servidores plantonistas do mês de julho/2023, para prestar suporte técnico de TIC, destinado às atividades das Eleições Suplementares de Tacaimbó/PE.	COINF, COSIS e COSERV	28/07/2023
	Solicitar a SGP, no Proc. SEI nº 0009768-85.2023, o registro das horas no SGRH dos servidores da STIC, referentes aos plantões do mês de julho/2023, para as Eleições Suplementares de Tacaimbó/PE.	STIC	28/07/2023
	Criar um grupo de WhatsApp para promover a comunicação entre as equipes técnicas da STIC, durante os plantões das Eleições Suplementares de Tacaimbó/PE.	GABSTIC	28/07/2023
	Enviar comunicação aos usuários, sobre os procedimentos para registros de chamados técnicos de TIC, relacionados às atividades das Eleições Suplementares de Tacaimbó/PE.	COSERV	28/07/2023

5 Painéis de gerenciamento de acervo processual (em parceria com o TRE-GO). Processo SEI nº 0001177-72.2023

UNIDADE DEMANDANTE: COSERV

ASSUNTO ANALISADO E DELIBERAÇÕES CGTIC:

A COSERV informou que aguarda a definição do COGEST, quanto à priorização dos painéis de gerenciamento para atendimento das unidades solicitantes.

PLANO	AÇÃO	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRAZO

DE AÇÃO	Informar (por meio do Proc. SEI 0001177-72.2023) a orientação para a SJR 1º Grau, proceder a abertura de chamado de TIC, objetivando o acesso às funcionalidades do sistema Atena (das 122 Zonas Eleitorais de Pernambuco).	STIC	Imediato
----------------	---	------	----------

6	Apresentação das minutas consolidadas, referentes às atualizações das Portarias TRE-PE nº 798/2016 e nº 799/2016.
----------	--

UNIDADE DEMANDANTE: SEPLAN - COGGI

ASSUNTO ANALISADO E DELIBERAÇÕES CGTIC:

Em resposta ao e-mail da SEPLAN, de 10/07/2023, o CGTIC aprovou as novas versões das portarias que tratam dos plantões para suporte de TIC (em especial para os processos críticos e respectivos serviços essenciais), assim como a minuta do normativo que se refere às atividades extraordinárias para manutenção dos serviços de TIC.

	AÇÃO	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRAZO
PLANO DE AÇÃO	Submeter a Diretoria-Geral (via Proc. SEI) a nova versão aprovada pelo CGTIC, para atualização da Portaria TRE-PE nº 798/2016 que institui, no âmbito da STIC, a sistemática e gerenciamento do plantão de TIC para suporte ao processo judicial e demais serviços essenciais.	COGGI	A definir
	Submeter a Diretoria-Geral (via Proc. SEI) a nova versão aprovada pelo CGTIC, para atualização da Portaria TRE-PE nº 799/2016, que regulamenta as atividades extraordinárias para manutenção de serviços de tecnologia da informação e comunicação – TIC e a sistemática de gerenciamento.	COGGI	A definir

7	Atualização da IN TRE-PE nº 49/2021 - Processo de trabalho de Gestão de Mudanças na área de TIC.
----------	---

UNIDADE DEMANDANTE: SEPLAN - COGGI

ASSUNTO ANALISADO E DELIBERAÇÕES CGTIC:

A SEPLAN-COGGI apresentou a necessidade deste TRE-PE instituir uma instrução normativa para alteração da IN nº 49/2021, relativa ao processo de trabalho de Gestão de Mudanças na área de Tecnologia da Informação e Comunicação. Assim, o CGTIC validou as propostas submetidas pela SEPLAN nesta reunião.

	AÇÃO	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRAZO
PLANO DE AÇÃO	Encaminhar para a SELEG, as propostas de alteração da IN TRE-PE nº 49/2021.	SEPLAN	28/07/2023

3. ASSINATURAS



Documento assinado eletronicamente por **GEORGE CAVALCANTI MACIEL FILHO, Secretário(a)**, em 25/08/2023, às 14:06, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **AMANDA ARAÚJO BRANDÃO, Analista Judiciário(a)**, em 25/08/2023, às 14:16, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MLEXENER BEZERRA ROMEIRO, Coordenador(a)**, em 28/08/2023, às 10:53, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ FERREIRA DE LIMA JÚNIOR, Coordenador(a)**, em 31/08/2023, às 14:12, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **VALÉRIA FARIAS DE MIRANDA, Coordenador(a)**, em 31/08/2023, às 14:35, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GLAUCIA MARIA DOS SANTOS FERREIRA, Chefe de Seção**, em 01/09/2023, às 08:53, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SAULO DE CÁSSIO GOMES OLIVEIRA, Coordenador(a)**, em 11/09/2023, às 11:36, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **2284846** e o código CRC **F9CDB7D9**.