TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

Nº ordem: 03		**ATA DE REUNIÃO**
Reunião do COGEST	**Data**	31/01/2018
	Hora	12h às 15h
	Local	Sala de Reuniões da Presidência

Nome/Unidade dos Participantes	
Isabela Landim (Diretora- Geral)	Orson Lemos (Assessor da CRE)
Sérgio Costa (Secretário da SA)	Luiz Gustavo (Assessor da Presidência)
Adélia Rodrigues (Assessoria da Presidência)	Valéria Miranda (Secretária da STIC em exercício)
Antônio Nascimento (Secretário da SGP)	Maurício Filho (Secretário da SOF)
Jane Leite (Secretária da SJ)	Eduardo Japiassu (EJE)
Pollyanna Dutra (Secretária da SCI, em exercício)	Hugo Lustosa (EJE)
Roberta Lins (SCI)	Antônio Araújo (ASPLAN)
Cynthia Moraes Rêgo (SCI)	

1- Tópicos da Pauta

Pauta	**Orientações Preliminares para Elaboração do Relatório de Gestão TCU 2017 - SCI**
Orientações sobre a elaboração do Relatório de Gestão TCU 2017 (SEI 0043365-90).	• A SCI reiterou que elaborou as orientações necessárias que constam do SEI 0043365-90 e sugeriu a sua leitura. • Ressaltou que a Unidade encontra-se à disposição para os esclarecimentos necessários. • Os secretários tomaram ciência de que a SCI disponibilizou tais orientações desde jan/2018, inclusive juntando exemplos relativos a 2017, onde constam alguns erros que deverão ser evitados. Lembrou que esse tema foi tratado na primeira reunião do COGEST do presente exercício, ocorrida em 18jan2018.
Pauta	**Auditoria de Governança de Pessoas - SCI**

Apresentação do Plano de Trabalho da Auditoria na Governança de Pessoas (SEI 002672-30).	• Foi apresentado o Plano de Trabalho de Auditoria, esclarecendo que a auditoria será restrita à verificação das políticas definidas e das práticas adotadas pela Alta Administração, referentes aos itens 2.1 e 2.3 do Levantamento de Governança de Pessoas do TCU. • Ressaltou que foram solicitados alguns documentos através do Memorando nº 251/2018 – SCI (Doc. SEI 0547797). • A Asplan deverá realizar estudo para fusão no Cogest das atribuições de natureza estratégica hoje incluídas no escopo do CEGEP (SEI 0035763-82). • Quanto à apresentação do Planejamento Estratégico de Gestão de Pessoas e do Plano Diretor de Gestão de Pessoas, a SGP informou no SEI 0035763-82 que o primeiro deverá ser apresentado até fev/2018 e o segundo até mar/2018, conforme Anexo II da Ata Cogest nº 44/2017.
Pauta	**Relatório de Gestão TCU 2017 – ASSGP**
Definição da Unidade responsável pela informação a respeito dos contratos que sofreram desoneração da folha de pagamento.	• Ficou definido que, neste ano, a SA será responsável pela informação no RG 2017 e solicitará à SCI e ASSGP informações quanto à suspensão da desoneração da folha de pagamento. • Caso seja modificado o entendimento, nos anos subseqüentes cada Secretaria ou Assessoria prestará as respectivas informações quanto aos contratos sob sua responsabilidade.
Pauta	**Orçamento 2018 – EJE/SA**
Aprovação do remanejamento de recursos da EJE (SEI 0001817-94).	• Aprovado o remanejamento interno de verbas na proposta orçamentária da EJE, conforme proposta de Plano de Contratações contida no Anexo I à presente Ata, sem acréscimo de despesas. • A EJE deverá proceder as correspondentes alterações no seu Plano de Contratações e disponibilizá-lo no processo SEI correspondente ao PCI 2018 (SEI 0023657-54). • A EJE irá encaminhar à SGP solicitação para inclusão de 02 (dois) cursos para servidores, que serão ministrados na forma de instrutoria interna, para inclusão no PAC 2018 e ulterior validação pelo Cogest.
	• Não tendo sido possível, juridicamente, realizar a substituição

Manutenção Predial - Potencial Engenharia. Valor da contratação do Lote III acima do valor previsto no PCI 2018 (SEI 0002312-32).	de 01 (um) posto de serviço de engenheiro por 01 (um) posto de técnico, no contrato vigente com a Potencial Engenharia, o que acarretaria uma redução de R$130.316,16, a SA sugere, como fonte de recurso, a redução do valor estimado para a contratação do "serviço de recuperação das áreas externas da esplanada do Ed. Sede", o qual passará de R$ 240.000,00 para R$ 109.683,84. • Deliberou-se por aprovar o remanejamento da dotação, devendo SA e SOF reavaliar as sobras existentes no orçamento que foram informadas como fonte para as emendas para 2018, as quais não serão utilizadas, ficando a SA, após essa avaliação, de recompor o valor destinado à recuperação das áreas da esplanada, se houver recurso. • A SA deverá proceder as correspondentes alterações no seu Plano de Contratações e disponibilizá-lo no processo SEI correspondente ao PCI 2018 (SEI 0023657-54). Prazo: 05/02/2018
Pauta	**Orçamento 2018 – Biometria - SGP**
Aprovação do orçamento para custeio de bolsa, auxílio-transporte e Seguro de Acidentes Pessoais para estagiários.	• Na reunião do GTIB, realizada nesta data, foi feita uma adequação do orçamento em relação aos estagiários, sendo decidido que haverá um acréscimo de 14 (quatorze) estagiários de nível médio, totalizando 203 (duzentos e três) e o acréscimo de 01 (um) estagiário de nível superior, totalizando 09 (nove), em razão da abertura de novos postos em Ribeirão, Cabo de Santo Agostinho, Camaragibe e São José do Egito. ATA no SEI 0002622-04, doc. 0547819. • Na mencionada reunião foi aprovado o orçamento, tal como consta do arquivo do Anexo II à presente Ata.
Pauta	**Orçamento 2019 – STIC/SA**
Ampliação da área de armazenamento do Depósito de Urnas de Jaboatão. Inclusão no Plano de Obras 2019.	• O TSE tem sido incisivo em sua recomendação para que não sejam iniciadas novas obras pelos Regionais. Sendo assim, recomenda-se que a STIC, junto à SA, em alternativa à proposta de "Ampliação da área de armazenamento do Depósito de Urnas de Jaboatão", incluam na proposta orçamentária 2019 a aquisição de estantes, empilhadeiras e demais serviços, se necessário, com vistas a otimizar os espaços de armazenamento de urnas já existentes de modo vertical.
Pauta	**Assuntos Diversos**
Acompanhamento, controle da execução e revisão	• Deliberou-se pela necessidade de revisão da IN para incluir as responsabilidades da SOF como unidade coordenadora do

do Plano de Contratações Institucionais (Art. 9º da IN 14/2017).	acompanhamento, controle da execução e revisão do Plano de Contratações Institucionais, bem como melhor definição das atribuições dos gestores nesse tema.
Aprovação do PCI 2018.	• Tendo em vista que até a presente data não foi aprovado o PCI 2018, a Asplan deverá levantar a situação atual, com vistas à aprovação na próxima semana, até 09fev2018.
Desenvolvedor Apple Mobile IOS.	• Aprovada a alteração do modelo presencial previsto no PAC para modalidade à distância, com o acréscimo de 17 (dezessete) para 24 (vinte e quatro) participantes, sem acréscimo de despesa para o tribunal. • Deliberou-se ainda que, em casos similares, desde que não haja prejuízo para a unidade nem alteração do valor da contratação, tratando-se unicamente da alteração da modalidade do curso, não haverá necessidade de trazer o assunto para deliberação do Cogest.

Documento assinado eletronicamente por **SÉRGIO COSTA ANDRADE**, **Analista Judiciário(a)**, em 05/02/2018, às 07:40, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **ANTÔNIO AUGUSTO CÉSAR DE ARAÚJO LIMA**, **Analista Judiciário(a)**, em 05/02/2018, às 13:06, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **HUGO LUSTOSA BELFORT DO NASCIMENTO**, **Analista Judiciário(a)**, em 05/02/2018, às 13:33, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **MAURÍCIO ALEXANDRE DA SILVA FILHO**, **Secretário(a)**, em 05/02/2018, às 13:46, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **JANE LEITE WANDERLEY**, **Secretário(a)**, em 07/02/2018, às 07:52, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **LUIS GUSTAVO JAPIA MOTA**, **Servidor(a) Requisitado(a)**, em 08/02/2018, às 09:51, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **ORSON SANTIAGO LEMOS**, **Assessor(a) Chefe**, em 08/02/2018, às 12:44, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **ANTÔNIO JOSÉ DO NASCIMENTO**, **Secretário(a)**, em 08/02/2018, às 12:49, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **ALDA ISABELA SARAIVA LANDIM LESSA**, **Diretor(a) Geral**, em 08/02/2018, às 14:52, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **VALÉRIA FARIAS DE MIRANDA**, **Secretário(a) em Exercício**, em 12/02/2018, às 14:17, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **ADÉLIA LEOPOLDINA CARVALHO RODRIGUES DOS SANTOS**, **Analista Judiciário(a)**, em 21/02/2018, às 10:12, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **EDUARDO SÉRGIO JAPIASSÚ CORREIA LIMA**, **Técnico(a) Judiciário(a)**, em 22/02/2018, às 14:10, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0548858** e o código CRC **B44169F6**.

Criado por 002919350841, versão 10 por 002919350841 em 02/02/2018 12:07:16.

Estagiários de Biometria - Orçamento 2018	
Meses	R$
Janeiro	151.337,00
Fevereiro	180.626,00
Março	180.626,00
Abril	180.626,00
Maio(até 9/5 + recesso remunerado)	180.626,00
TOTAL	873.841,00

Orçamento solicitado para 2018 – R$ 850.000,00

Em janeiro de 2018 foi solicitada a criação de 39 vagas que não estavam previstas no orçamento inicial.
Cabo -19
Ribeirão – 8
São José do Egito – 4
Camaragibe - 8

Poder Judiciário Federal

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

PLANO DE CONTRATAÇÕES – Escola Judiciaria Eleitoral - ANO 2018 (ATUALIZADO EM JANEIRO DE 2018)

ITEM	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMANDANTE	BREVE JUSTIFICATIVA	PRAZOS				FONTE DE RECURSO e RUBRICA	ESTIMATIVA PRELIMINAR (R$)	VALOR ESTIMADO NO PEDIDO DA CONTRATAÇÃO (R$)	VALOR CONTRATADO (R$)	VÍNCULO COM O PDTIC, PETIC OU PEI	UNIDADE TÉCNICA	Contratação com critério de sustentabilidade		OBSERVAÇÃO
				DOD/RC	ESTUDOS PRELIMINARES	TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO	DISPONIBILIZAÇÃO DO PRODUTO OU SERVIÇO							SIM ou NAO	QUAL	
ORÇAMENTO ORDINÁRIO																
1	Contratação de professores para realização de cursos de Direito Eleitoral e áreas afins, bem como para outras ações conforme necessidade da Escola	EJE	pagamento de instrutores internos e/ou professores contratados para realização dos cursos em Direito Eleitoral e áreas afins. Os cursos tem como objetivo atualizar conhecimentos em Direito Eleitoral dos servidores, em especial sobre as normas em vigor, bem como em entendimentos	Mar - Abr/18	Mar - Abr/18	Mar - Abr/18	Mai - Nov/18	339036.06	**14.100,00**			Não se aplica	EJE	Não		Tendo em vista a inserção da EJE no plano interno AOSA ACOEDU, determinado pelo TSE, houve a necessidade de remanejamento de recursos para gastos com diárias, motivo pelo qual o valor baixou de R$ 34.100,00 para R$ 14.100,00. Solicitação de remanejamento consta no SEI 0001817-94.2018.6.17.8600.
2	Serviços Gráficos (Edição e Impressão de Material Gráfico)	EJE	Editoração e impressão de material gráfico institucional da Escola Judiciária Eleitoral.	Mar - Abr/18	Mar - Abr/18	Mar - Abr/18	Mai - Nov/18	339039.63	**5.000,00**			Não se aplica	EJE	Não		Tendo em vista a inserção da EJE no orçamento CRH (EPE EJETREPE), determinado pelo TSE, houve a necessidade de remanejamento de recursos para gastos com diárias, motivo pelo qual o valor baixou de R$ 30.000,00 para R$ 5.000,00. Solicitação de remanejamento consta no SEI 0001817-94.2018.6.17.8600.
3	Assinatura anual de revistas da Editora PINI: Techne, Arquitetura e Urbanismo e Construção Mercado	CEA	Para atualização do corpo técnico sobre as técnicas e legislação referente às construções civis, aos projetos e técnicas de arquitetura, e aos indicadores econômicos relacionados às atividades da CEA.	15/04/2018	15/04/2018	15/06/2018	15/08/2017	3390.39.01	**1.795,00**			Não se aplica	ASBEM/EJE	Não		
4	Assinat. da Web de Licitações e Contr. (ILC)	EJE	Para atender a solicitação da ASSDG, SCI e CPL	01/06/2018	01/06/2018	01/08/2018	01/10/2018	3390.39.01	**8.112,00**			Não se aplica	ASBEM/EJE	Não		
5	Assinatura anual eletrônica do DOU - Seção 1	EJE	Para atender solicitação da SOF.	01/08/2018	01/08/2018	01/09/2018	01/12/2018	3390.39.01	**490,00**			Não se aplica	ASBEM/EJE	Não		
6	Assinatura anual de Revistas da Editora Fórum: Revista Brasileira de Direito Eleitoral - RBDE, Revista de Direito Administrativo - RDA, Revista Brasileira de Direito Administrativo e Constitucional - A&C e Revista Brasileira de Direito Público - RBDP	EJE	A Biblioteca precisa disponibilizar aos seus usuários revistas científicas de Direito e a Editora Fórum, além dos exemplares impressos, oferece 10 acessos simultâneos on-line.	01/10/2017	01/10/2017	01/11/2017	15/01/2018	3390.39.01	**3.555,00**			Não se aplica	ASBEM/EJE	Não		
7	Assinatura anual do BANCO DE PREÇOS	SECOM	O Banco de Preços é uma plataforma inteligente de pesquisa de preços, que faz consolidações e comparações dos preços praticados pela administração pública, o que torna o processo de cotação de preços mais simples e rápido.	15/11/2017	15/11/2017	15/02/2017	15/04/2018	3390.39.01	**8.789,00**			Não se aplica	ASBEM/EJE	Não		
8	Assinatura anual do SOLLICITA	SECOM / CPL	O Sollicita é uma solução em Licitações desenvolvidas para aumentar, de forma Global, a eficiência administrativa no processo de contratação pública, contribuindo para melhorar o exercício das atribuições dos servidores envolvidos, possibilitando a rápida obtenção de informações e conferindo segurança à tomada de decisões.	15/11/2017	15/11/2017	15/02/2017	15/04/2018	3390.39.01	**8.344,50**			Não se aplica	ASBEM/EJE	Não		
9	Assinatura Gestão Pública Online	EJE	A EJE está abrindo a primeira turma de Pós-Graduação em Gestão Pública, sendo importante ter um acervo virtual para consultas, não só para os alunos como para os servidores do Tribunal.	15/11/2017	15/11/2017	15/02/2017	15/04/2018	3390.39.01	**665,00**			Não se aplica	ASBEM/EJE	Não		

ORÇAMENTO ELEIÇÕES																
3	Contratação de professores para realização de cursos de Direito Eleitoral e áreas afins, bem como para outras ações conforme necessidade da Escola	EJE	Despesa necessária ao pagamento de instrutores internos e/ou professores contratados para realização dos cursos em Direito Eleitoral e áreas afins. Os cursos tem como objetivo atualizar conhecimentos em Direito Eleitoral dos servidores, em especial sobre as normas em vigor, bem como em entendimentos jurisprudenciais dominantes.	Mar - Abr/18	Mar - Abr/18	Mar - Abr/18	Mai - Set/18	339036.06	**33.000,00**			Não se aplica	EJE	Não		
4	Serviços Gráficos (Edição e Impressão de material gráfico)	EJE	Editoração e impressão de material gráfico institucional da Escola Judiciária Eleitoral.	Mar - Abr/18	Mar - Abr/18	Mar - Abr/18	Mai - Set/18	339039.63	**42.000,00**			Não se aplica	EJE	Não		
ORÇAMENTO BIOMETRIA																
Não se aplica																

AUTORIZO

Recife, ___ de _____ de 2018

Des. Luiz Carlos de Barros Figueiredo