



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

Nº ordem: 26		ATA DE REUNIÃO
Reunião COGEST	Data	26 de junho de 2018
	Hora	10 às 12h
	Local	Sala 302
Nome/Unidade dos Participantes		
Isabela Landim (Diretora-Geral)		Maurício Alexandre (Secretário da SOF)
Teresa Lima (Secretário da SA)		Antônio Nascimento (Secretário da SGP)
George Maciel (Secretário da STIC)		Dario Maciel (Coordenador da SOF)
Jane Leite (Secretária Judiciária)		Mônica Spreafico (Secretária de SCI)
1- Tópicos da Pauta		
Pauta	PAC - Eleições 2018	
PAC - Eleições 2018	- SGP apresentou o PAC-Eleições 2018; - O COGEST validou o PAC e cronograma (anexos).	
Pauta	Atendimento aos eleitores das zonas eleitorais nas sedes dos seus respectivos pólos.	
Análise das informações registradas no SEI nº 0001824-43.2018 - documento 0646262	- Em reunião entre CRE, DG e STIC (Ata de Reunião da DG n. 24 - doc. 0646262) ficou acordado a possibilidade do atendimento de todos os eleitores do estado nas sedes de pólo e centrais de atendimento; - O COGEST valida a alteração	

Pauta	Priorização de Sistema Tecnológico
Manutenção evolutiva do SIGHE para atender às determinações da auditoria Justificativa: O SIGHE não registrou com fidelidade a movimentação de autorização e pagamento das horas extras realizadas, assim como também, sua manutenção acarretará no retardamento de atividades em andamento priorizadas pelo COGEST.	• STIC alega que as alterações propostas por SCI em relatório de auditoria só poderiam ser concluídas em sua totalidade no mês de outubro de 2018, com prejuízo de desenvolvimento/manutenção de outros Sistemas; • Quanto à configuração do Sistema para registro das solicitações de horas extras, por parte das unidades, a STIC vai avaliar o correto funcionamento para uso nas Eleições de 2018; • SGP alega que há necessidade de utilização do Sistema para distribuição de horas extras referentes às Eleições de 2018 para registro a partir do dia 15 de agosto; • Posto isto, o COGEST delibera por: (1) efetivar a manutenção evolutiva determinada no Relatório de Auditoria nos Serviços Extraordinários relativos às Eleições 2016, doc. SEI 0501343, para as Eleições de 2020, bem como (2) efetivar configuração do Sistema para registro das solicitações de horas extras por parte das unidades, caso os testes realizados pela STIC sejam satisfatórios.
Revisão da priorização do sistema do EFD-Reinf Justificativa : O EFD-Reinf tem previsão de ser utilizado a partir de 1.º/05/2019.	• SOF solicita que o EFD-Reinf seja implantado em janeiro/2019; • STIC afirma que o início da implantação do Sistema ocorrerá em janeiro/2019, como solicitado pela SOF; • O COGEST aprova prazo informado pela STIC.
Pauta	Orçamento 2018
Remanejamento da sobra orçamentário do "Serviço de retirada, manutenção corretiva e reinstalação dos transformadores das subestações aéreas dos fóruns eleitorais de Caruaru, Palmares e Petrolina", no valor atual de R\$ 9.473,35, para possibilitar a	• A SA juntou as justificativas em planilha anexa ao SEI 0006258-75, doc. 0652430, que foi aprovada pelo COGEST na presente reunião.

inclusão no PCI do serviço de instalação de aparelhos de ar-condicionado de precisão. SEI 0024243-91.2017	
SIMPLES	• O COGEST deliberou por não utilizar o SIMPLES como ferramenta do planejamento das Eleições 2018. • O modelo do PIELÉ será revisto pelo COGEST, até março de 2019, para as Eleições de 2020.

CERTIDÃO

Certifico que, na presente ata, estão evidenciadas as deliberações tomadas na reunião do Comitê de Gestão Estratégica - COGEST, ocorrida nesta data, da qual participaram e anuíram com os seus termos os servidores deste tribunal acima identificados.

Recife, 26 de junho de 2018.

Isabela Landim

Diretora-Geral



Documento assinado eletronicamente por **ALDA ISABELA SARAIVA LANDIM LESSA, Analista Judiciário(a)**, em 29/06/2018, às 11:13, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0656853** e o código CRC **5F11EAB0**.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

**Secretaria de Gestão de Pessoas
Coordenadoria de Educação e Desenvolvimento
Seção de Desenvolvimento Organizacional e Capacitação**

PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO ELEIÇÕES 2018

Junho 2018

1.1. Treinamento de Prestação de Contas Anual de Partido Político

Objetivo/Justificativa: Orientar e esclarecer os servidores quanto aos procedimentos relativos à prestação de contas anual de Partidos Políticos.

Público: Servidores dos Cartórios Eleitorais da RMR

Características do treinamento:

Metodologia: Presencial

Período: 30/05/2018

Tópicos principais a serem abordados: Legislação sobre Prestação de Contas Partidárias; Contas Bancárias; Recibos de Doação; Receitas Partidárias; Fontes Vedadas e RONI; Gastos Partidários; Rito do Processo de Prestação de Contas com Movimentação de Recursos; Rito do Processo de Prestação de Contas sem Movimentação de Recursos; Rito de Contas não Prestadas; Exame das Prestações de Contas Anuais (Utilização do Portal SPCA); Lançamentos no SICO.

1.2. ELO Convocação de Mesários

Objetivo/Justificativa: Operar corretamente o Módulo Convocação do sistema ELO.

Público: Servidores das ZE's

Características do treinamento:

Metodologia: EAD (tutorial)

Período: 11/06/2018 a 30/06/2018

Tópicos principais a serem abordados: Considerações sobre o módulo convocação e definição da configuração geral; Montagem da base de eleitores convocáveis; Atribuição de funções eleitorais; Geração de convocação e nomeação; Substituição de mesários, geração de FASE pós-eleição e emissão de relatórios.

1.3. Treinamento PJE – CDAUX

Objetivo/Justificativa: Operar corretamente o PJE, sistema de tramitação de processos judiciais.

Público: Servidores da CDAUX

Características do treinamento:

Metodologia: Presencial

Período: 03, 04 e 06/07/2018

1.4. Treinamento PJE – Equipe CAND

Objetivo/Justificativa: Operar corretamente o PJE, sistema de tramitação de processos judiciais.

Público: Servidores da equipe do CAND

Características do treinamento:

Metodologia: Presencial

Período: 10 e 11/07/2018

1.5. Treinamento de Mesários

Objetivo/Justificativa: capacitar os servidores das zonas eleitorais para atuarem como multiplicadores do treinamento destinado aos mesários que atuarão nas Eleições de 2018.

Público: Servidores das ZE's

Características do treinamento:

Metodologia: EAD

Período: 16/06/2018 a 03/08/2018

Tópicos principais a serem abordados: Código Eleitoral (Lei nº 4737/1965); Lei das Eleições (Lei nº 9.504/1997); Calendário Eleitoral; Voto em trânsito; Atos preparatórios; Voto do preso provisório; Composição das mesas; Procedimentos durante a votação; Encerramento da votação.

1.6. Treinamento do Roteiro do SISLOG

Objetivo/Justificativa: Preparar os servidores do cartório para atuarem no gerenciamento e logística de distribuição e recolhimento das urnas.

Público: Servidores das ZE's

Características do treinamento:

Metodologia: EAD (em catálogo)

Período: 06 a 31/08/2018

Tópicos principais a serem abordados: Gerenciar e consultar a distribuição e recolhimento de urnas; Imprimir (Roteiro); Agregações, Locais de votação; Registrar quantitativo de urnas de contingência.

1.7. Treinamento de Mesários

Objetivo/Justificativa: capacitar os servidores das zonas eleitorais para atuarem como multiplicadores do treinamento destinado aos mesários que atuarão nas Eleições de 2018.

Público: Novos servidores das ZE's

Características do treinamento:

Metodologia: Presencial

Período: 06 a 10/08/2018

Tópicos principais a serem abordados: Código Eleitoral (Lei nº 4737/1965); Lei das Eleições (Lei nº 9.504/1997); Calendário Eleitoral; Voto em trânsito; Atos preparatórios; Voto do preso provisório; Composição das mesas; Procedimentos durante a votação; Encerramento da votação.

1.8. Treinamento de Sistemas Eleitorais e SUPRE

Objetivo/Justificativa: Utilizar corretamente os sistemas eleitorais: geração de mídias, preparação de urnas, vistoria de urnas e contingência. Dados oficiais e preparação das urnas. Dia da eleição - solução de ocorrências com urnas eletrônicas e totalização.

Público: Servidores das ZE's

Características do treinamento:

Metodologia: EAD

Período: 13 a 24/08/2018

Tópicos principais a serem abordados: Módulos do SUPRE; GEDAI - Gerenciador de Dados, Aplicativos e Interface da Urna Eletrônica; Aplicativos de Urna; Preparação, Transportador e Gerenciamento; ODIN – Gerenciador de Usuários e Permissões; Sistema de Monitoramento e Controle de Pacotes. Etapas de Geração de Mídias, Preparação das Urnas, Vistoria das Urnas, Eleição, Pós-Eleição e Consultas.

1.9. Treinamento de Sistemas Eleitorais e SUPRE

Objetivo/Justificativa: Utilizar corretamente os sistemas eleitorais: geração de mídias, preparação de urnas, vistoria de urnas e contingência. Dados oficiais e preparação das urnas. Dia da eleição - solução de ocorrências com urnas eletrônicas e totalização.

Público: Novos Servidores das ZE's

Características do treinamento:

Metodologia: Presencial

Instrutor: Interno

Período: 13 a 17/08/2018

Tópicos principais a serem abordados: Módulos do SUPRE; GEDAI - Gerenciador de Dados, Aplicativos e Interface da Urna Eletrônica; Aplicativos de Urna; Preparação, Transportador e Gerenciamento; ODIN – Gerenciador de Usuários e Permissões; Sistema de Monitoramento e Controle de Pacotes. Etapas de Geração de Mídias, Preparação das Urnas, Vistoria das Urnas, Eleição, Pós-Eleição e Consultas.

1.10. Treinamento PJE – Prestação de Contas

Objetivo/Justificativa: Operar corretamente o PJE, sistema de tramitação de processos judiciais.

Público: Servidores da Equipe de Prestação de Contas.

Características do treinamento:

Metodologia: Presencial

Período: 01 e 03/08/2018

1.11. Treinamento SPCE – FASE I

Objetivo/Justificativa: Operar corretamente o SPCE, Sistema de Prestação de Contas Eleitorais.

Público: Servidores da Equipe de Prestação de Contas.

Características do treinamento:

Metodologia: Presencial

Período: 07/08/2018

1.12. Treinamento Disque-Eleitor

Objetivo/Justificativa: Ao final do treinamento o servidor convocado deverá saber informar, orientar e esclarecer o eleitor acerca de: número do título, local e seção de votação (e possíveis alterações), situação eleitoral, justificativa (endereço dos postos e prazos), e obrigatoriedade do voto (ou da justificativa).

Público: Equipe do Disque-Eleitor

Características do treinamento:

Metodologia: Presencial

Período: 24/09/2018

Tópicos principais a serem abordados: Como localizar, informar o local e seção de votação e suas alterações no ELO; Como localizar e quando se pode informar número do título e a situação do eleitor no ELO; Como e quando transferir a ligação para o atendimento de competência de outros setores; Como usar o headset.

1.13. Treinamento do Divulga

Objetivo/Justificativa: Divulgar e informar, após eleições, os resultados do pleito através de meio eletrônico. Operar corretamente o sistema Divulga.

Público: Servidores da ASCOM e equipe do Divulga.

Características do treinamento:

Metodologia: Presencial

Período: 26/09/2018

Tópicos principais a serem abordados: Como utilizar o Divulga 2018; Como divulgar a votação nominal; Como fazer o acompanhamento da UF (municípios

recebidos, municípios não recebido, etc.); Como fazer acompanhamentos estatísticos; Como fazer o acompanhamento e estatística nacional; Como realizar consultas e emitir relatórios no Sistema de Gerenciamento.

1.14. Treinamento SPCE – FASE II

Objetivo/Justificativa: Operar corretamente o SPCE, Sistema de Prestação de Contas Eleitorais.

Público: Servidores da Equipe de Prestação de Contas.

Características do treinamento:

Metodologia: Presencial

Período: 17/10/2018

CRONOGRAMA TREINAMENTOS – 2018

ABRIL																															
Curso	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
Treinamento PJE – Servidores dos Gabinetes																							S5	S5							
MAIO																															
Curso	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
CDAUX – Treinamento PJE															S5	S5															
CAND – Treinamento da Legislação																												S3	S3		
Reciclagem PJE (CRIP) – Servidores da SJ																						S5									
Reciclagem PJE (COASES) – Servidores da SJ																							S5								
Treinamento Prestação de Contas Anual de Partido Político																													Pleno		
JUNHO																															
Curso	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
EAD – ELO Convocação de Mesários																															
JULHO																															
Curso	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
CDAUX – Treinamento PJE (equipe Secretaria)			S5	S5		S5																									
CAND – Treinamento PJE										S5	S5																				
Reunião Geral – Partidos Políticos																															
Treinamento CANDEX – Partidos Políticos																	S5														
EAD – Treinamento de Mesários																															
AGOSTO																															
Curso	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
EAD – Treinamento de Mesários																															
EAD – Roteiro do SISLOG (em catálogo)																															
Treinamento de Mesários – Presencial						QG	QG	QG	QG	QG																					
EAD - Sistemas Eleitorais e SUPRE																															
Treinamento Presencial – Sistemas Eleitorais (novos servidores)																															
Treinamento PJE – Prestação de Contas (2 turmas de 15 serv.)	SUB		SUB																												
Treinamento SPCE – Fase I							SUB																								
SETEMBRO																															
Curso	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Treinamento Divulga																										SUB					
Treinamento Disque Eleitor																								SUB							
OUTUBRO																															
Curso	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Treinamento SPCE – Fase II																	SUB														