



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

<b>Nº de ordem: 38</b>	<b>ATA DE REUNIÃO</b>	
<b>REUNIÃO</b>	Data: 12/12/2022 e 13/12/2022	
	Hora: 13h30	
<b>Nome/Unidade dos participantes</b>		
Acácio Leite - Assessor-Chefe de Planejamento e Gestão Estratégica		
Antônio Nascimento - Secretário de Gestão de Pessoas		
Breno Russel - Secretário da Corregedoria Regional Eleitoral		
Bruna Campello - Assessora da Presidência		
Cícero Barreto - Secretário Judiciário		
George Maciel - Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação		
Orson Lemos - Diretor-Geral		
Lauro dos Santos Neto - Secretário Judiciário da SJR de 1º Grau em Exercício		
Robson Costa - Secretário de Orçamento e Finanças		
Ruy Rattacaso - Secretário de Auditoria		
Teresa Lima - Secretária de Administração		
<b>Tópicos da reunião</b>	<b>Deliberações</b>	
<b>1 - RAE - Indicadores Estratégicos 2º quadrimestre de 2022</b> <b>SEI nº 0008393-21.2022.6.17.8000</b>	1.1 Apresentados os quadros com as análises dos indicadores estratégicos sob a responsabilidade de cada Unidade, de acordo com os anexos contendo dados estatísticos, gráficos e análises críticas anexados.  1.2 A ASPLAN destacou que a partir das próximas RAEs, serão convidados para participar os representantes dos núcleos de governança de cada Unidade.	
<b>2 - Minuta. Portaria Prêmio Boas Práticas 2023, no âmbito do TRE/PE</b> <b>SEI nº 0029547-95.2022.6.17.8000</b>	2.1 Aprovada as minutas de Portaria 2064792 e 2066280 nos termos propostos pela SGP, ambas constantes do SEI <b>0029547-95</b> .	
<b>3 - Inclusão de despesa no PCA 2023 referente à aquisição de 02 (duas) unidades de "Balança eletrônica de carga com plataforma com medidas aproximadas de, ao menos, 50cm x 80cm e capacidade mínima de pesagem de 200g."</b> <b>SEI nº 0029755-79.2022.6.17.8000</b>	Justificativa: "Dispomos atualmente de 01 (uma) balança, porém de tamanho inadequado e operando precariamente. A segunda balança destina-se a ampliar o número de prédios com coleta seletiva, para atendimento da ação 3 do tema Gestão de Resíduos do PLS".	
	Valor em R\$	Validação
	R\$ 6.000,00	Aprovado pelo COGEST, ficando desde já autorizado pelo Diretor-Geral a atualização do Plano de Contratações Anuais.

<p><b>4 - Minuta. Resolução. Política de Reconhecimento.</b> SEI nº 0029817-22.2022.6.17.8000</p>	<p>4.1 Aprovada a minuta de Resolução 2067902, nos termos propostos pela SGP no SEI em pauta.</p>
<p><b>5 - Prestação de serviços continuados de manutenção predial preventiva e corretiva nos imóveis da justiça eleitoral, localizados nas mesorregiões do agreste e do sertão do estado de Pernambuco.</b> SEI nº 0003790-07.2019.6.17.8000</p>	<p>5.1 O COGEST deliberou por aprovar o caráter contínuo da contratação, viabilizando a prorrogação contratual pelo prazo superior a 12 meses.</p>
<p><b>6 -Atendimento Biométrico.</b> SEI nº 0030996-88.2022.6.17.8000</p>	<p>Item adiado até ulterior deliberação pela DG.</p>
<p><b>7 -Relatório Plano de Contratações Insitucionais - PCI outubro e novembro</b></p>	<p>7.1 Apresentado relatório de acompanhamento do PCI pela SOF, de acordo com a apresentação anexada a esta ata.</p>
<p><b>8- Resultados de 2022 e planejamento de ações para 2023 (Ouvidoria).</b></p>	<p>Item adiado para a próxima reunião do COGEST</p>
<p><b>9 - Portal das Eleições</b> 0028697-41.2022.6.17.8000</p>	<p>9.1 Apresentada pela STIC a nova página das eleições, que funcionará como um repositório permanente de dados disponibilizados pelas Unidades e que estejam relacionados com o processo eleitoral, tais como: roteiros de sistemas, notícias, legislação de eleições, conteúdos de comissões.</p> <p>9.2 Os requisitos para a nova página foram coletados pela ASPLAN e enviados à STIC para elaboração do projeto, com a participação permanente da ASCOM.</p> <p>9.3 A página deve ser apresentada em versão aprimorada no encontro de avaliação das eleições, previsto para ocorrer no final de março/2023, com exceção do recurso de linha do tempo, que deverá demandar esforços de desenvolvimento.</p> <p>9.4 A ASPLAN destacou que a página será acessada a partir da Intranet, visto que o conteúdo é exclusivamente para uso interno dos servidores, e que cada unidade será responsável pela publicação de seus conteúdos.</p>
<p><b>10. Painel de acompanhamento do Plano de Logística Sustentável (PLS)</b></p>	<p>10.1 Apresentado pela AGS e pela STIC o Painel de acompanhamento do Plano de Logística Sustentável, de acordo com a apresentação anexada a esta ata.</p> <p>10.2 O COGEST deliberou que o link para acesso ao painel seja disponibilizado no ambiente da Intranet.</p>

<p><b>11. Disseminação das principais mudanças advindas da nova lei de licitações.</b></p>	<p>11.1 A STIC propôs que a ASSDG realize oficinas temáticas para disseminar a nova Lei de Contratações junto aos setores contratantes.</p> <p>11.2 A DG convocará a ASSDG e representantes do GT Contratações para implementar a solicitação, com foco nas orientações jurídicas relacionadas com a nova lei de licitações.</p>
<p><b>12. Uso da nova lei de licitações no TRE-PE</b></p>	<p>12.1 O COGEST deliberou que a nova lei de licitações seja utilizada para todas as contratações cujos DODs sejam assinados a partir do dia 12/12/2022.</p>



Documento assinado eletronicamente por **MANOEL ACÁCIO LEITE NETO, Assessor(a) Chefe**, em 19/12/2022, às 10:51, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **LAURO SYLVIO DOS SANTOS NETO, Coordenador(a)**, em 21/12/2022, às 09:26, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RUY GUSTAVO RATTACASO DE ARAUJO, Secretário(a)**, em 21/12/2022, às 09:35, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CÍCERO DE OLIVEIRA BARRETO, Secretário(a)**, em 21/12/2022, às 09:50, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ROBSON COSTA RODRIGUES, Secretário(a)**, em 21/12/2022, às 13:13, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA TERESA DE LIMA, Secretário(a)**, em 22/12/2022, às 12:57, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GEORGE CAVALCANTI MACIEL FILHO, Secretário(a)**, em 30/12/2022, às 09:36, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **BRENO RUSSELL WANDERLEY, Diretor(a) Geral em Exercício**, em 11/01/2023, às 10:55, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **BRUNA COELHO BARRETO CAMPELLO DE LIMA, Assessor(a) Chefe**, em 16/01/2023, às 11:24, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ORSON SANTIAGO LEMOS, Diretor(a) Geral**, em 20/01/2023, às 10:52, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANTÔNIO JOSÉ DO NASCIMENTO, Secretário(a)**, em 07/02/2023, às 13:08, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **2089858** e o código CRC **8BCC831D**.



# Tribunal Regional Eleitoral de Pernambuco

## Reunião de Análise Estratégica

**2º Quadrimestre - 2022**

# 1. Indicadores Estratégicos

Unidade	Indicadores	%
SOF	7	18,42%
SA	5	13,16%
Ouvidoria	4	10,53%
CRE / SJ	3	7,89%
SGP	3	7,89%
STIC	2	5,26%
SAU	2	5,26%
ASPLAN	2	5,26%
CMA	2	5,26%
AGS	2	5,26%
ASCOM	1	2,63%
CGSI	1	2,63%
EJE	1	2,63%
GTIB	1	2,63%
DG	1	2,63%
CPL	1	2,63%
<b>Total</b>	<b>38</b>	<b>100%</b>



# SOF

Índice de Eficiência do Planejamento de Contratações

Índice de Execução do Orçamento Disponível

Índice de Acompanhamento da Execução Financeira

Índice de Aderência Orçamentária

Índice de Pagamento de Restos a Pagar

Índice de Acompanhamento da Inexecução Financeira do Orçamento Corrente

Índice de Compras Compartilhadas



# SA

Índice de Aderência ao Plano de Racionalização dos Processos de Apoio Administrativo da SA

Índice de Implantação da Gestão Contratual da SA por Meio de Ferramentas Informatizadas

Índice de Aderência das Ações de Melhoria da Infraestrutura Física

Índice de Adequação das Instalações Físicas

Índice de Atendimento às Solicitações de Apoio Administrativo da SA



# Ouvidoria

Índice de Satisfação do Cidadão com o Atendimento dos Cartórios Eleitorais e Centrais de Atendimento ao Eleitor

Índice de Confiança na Justiça Eleitoral de Pernambuco

Índice de Satisfação das Demandas Destinadas à Ouvidoria Institucional

Índice de Canais de Atendimento da Ouvidoria com Pesquisa de Satisfação Implementada



# CRE / SJ

Taxa de Congestionamento Líquida de Processos Judiciais

Tempo Médio de Tramitação de Processos Pendentes

Tempo Médio de Tramitação de Ações Penais



# SGP

Índice de Aderência às Metas do Planejamento Estratégico de Gestão de Pessoas

Índice de Absenteísmo Institucional

Índice de Satisfação do Servidor no Ambiente de Trabalho



# STIC

Índice de Aderência aos Padrões Mínimos de TIC

STIC

Índice de Aderência às Metas do PDTIC

STIC



# SAU

Índice de Atendimento de Recomendações de Auditoria Institucionais

Índice de Cumprimento de Planos de Ação Estabelecidos Para Atender Recomendações de Auditoria Institucionais

# ASPLAN

Índice de Atendimento dos Requisitos de Governança  
Judiciária

Índice de Ações Implementadas do Plano de Transformação  
Digital

# CMA

Índice de Implementação de Ações de Acessibilidade e Inclusão de Pessoas com Deficiência (PcD) ou Mobilidade Reduzida

Índice de Seções Eleitorais Acessíveis nos Locais de Votação do TRE-PE

# AGS

Índice de Alcance das Metas Mensais do PLS/TRE-PE

Índice de Alcance das Metas Anuais do PLS/TRE-PE



# ASCOM

Índice de Aderência aos Requisitos do Ranking de  
Transparência do Poder Judiciário

# CGSI

Índice de Cumprimento das Ações do Plano de Trabalho do  
Comitê de Governança de Segurança da Informação (CGSI)



# EJE

Quantitativo de Pessoas Beneficiadas Pelas Ações  
Institucionais da EJE

# GTIB

Índice de Eleitores com Cadastro Biométrico



# DG

Índice de Dispensa de Licitações

# CPL

Índice de Licitações Desertas ou Fracassadas



## 2. Mensuração – 2º Quadrimestre

Unidade	Indicadores	Mensurados	lão mensurad	Alcançados	%	Não alcançados	%
CMA	2	1	1	1	100,00%	0	0,00%
AGS	2	1	1	1	100,00%	0	0,00%
ASCOM	1	1	0	1	100,00%	0	0,00%
CGSI	1	1	0	1	100,00%	0	0,00%
EJE	1	1	0	1	100,00%	0	0,00%
STIC	2	2	0	2	100,00%	0	0,00%
CRE / SJ	3	2	1	2	100,00%	0	0,00%
Ouvidoria	4	3	1	2	66,67%	1	33,33%
SA	5	2	3	1	50,00%	1	50,00%
SOF	7	7	0	2	28,57%	5	71,43%
ASPLAN	2	1	1	0	0,00%	1	100,00%
SGP	3	1	2	0	0,00%	1	100,00%
SAU	2	1	1	0	0,00%	1	100,00%
GTIB	1	0	1	0	0,00%	0	100,00%
DG	1	1	0	1	100,00%	0	0,00%
CPL	1	1	0	0	0,00%	1	100,00%
<b>Total</b>	<b>38</b>	<b>26</b>	<b>5</b>	<b>15</b>	<b>57,69%</b>	<b>11</b>	<b>42,31%</b>





## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO SECRETARIA DE ORÇAMENTO, FINANÇAS E CONTABILIDADE

RELATÓRIO DE ANÁLISE GERENCIAL DE EXECUÇÃO DO PCI 2022  
(nos termos do § 1º do Art. 24 da IN 27/2019)

MÊS BASE: OUTUBRO E NOVEMBRO DE 2022  
PCI 2022

### I. Situação atual da execução do PCI quanto ao atendimento dos prazos

Foi identificado **1 (um) sequencial de despesa** com prazos de interesse do PCI (DOD ou RC, EP ou TR/PB) previstos para o mês de outubro. **Não foram identificados sequenciais com prazos de interesse para o mês de novembro no PCI 2022.**

Percebeu-se que **uma unidade** descumpriu prazo no mês de outubro.

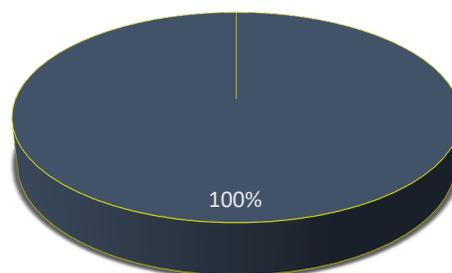
A SOF continua a sua rotina de comunicação prévia, no início de cada mês, quanto aos sequenciais que indicam seus prazos *vencendo* naquele período. **Valores atualizados pela DESP 2022 (ORDINÁRIO), de 09/11/2022.**

Em face da Portaria nº 901/2021, esta Seção de Gerenciamento Orçamentário e de Custos (SEGOC) permanece realizando o monitoramento do PCI 2022 mediante a análise das planilhas relativas ao mês de outubro, enviadas pelas unidades por meio de mensagem eletrônica, em substituição à reunião setorial presencial.

### II. Análise de cumprimento dos prazos

Diante do total de **1 (uma)** contratação identificada no PCI 2022 com prazo vencendo no mês de outubro de 2022, verificamos a existência de **1 (um)** prazo **descumprido**.

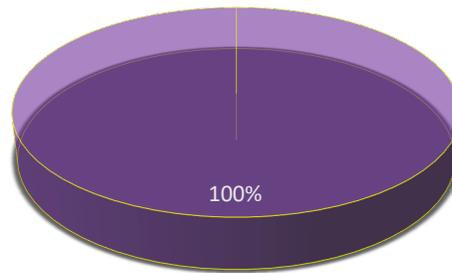
### Cumprimento de Prazos Outubro 2022



■ Descumpridos

### III. Prazos por Unidade:

## Cumprimento de Prazos SA Outubro 2022



■ Descumpridos

### IV. Análise das Justificativas

#### SA

**FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PEÇAS NO ELEVADOR DE SERVIÇO DA SEDE DO TRE/PE – Seq. 342, no valor de R\$ 81.000,00** (oitenta e um mil reais). Descumpriu o prazo de TR de 7/10/2022 não tendo sido entregue até a presente data (11/11/2022).

A unidade apresentou justificativa, conforme e-mail, de 7/11/2022: “A referida contratação está suspensa aguardando análise de Parecer da ASSDG, salientando, portanto, que o TR foi descumprido.”

**Medida adotada:** A unidade não apresentou informação acerca de tal medida.

**Impacto:** A unidade não apresentou informação acerca do impacto em apreço.

### V. Análise de despesas de alto risco (acima de R\$ 180.061,60)

Dentre as despesas do mês em apreço, não foram identificadas contratações que se enquadrem nesta faixa de risco.

## RECOMENDAÇÃO

Ao monitorar a despesa relativa ao mês de outubro, a SEGOC tece às seguintes considerações:

Em outubro, o único sequencial a ser monitorado foi o número 342, “fornecimento e instalação de peças no elevador de serviço da Sede do TRE/PE”, da Seção de Manutenção (SEMAN), da Secretaria de Administração, com prazo de entrega do Termo de Referência, em 7/10/2022 e até o presente momento, não visualizamos o seu envio. Ao tempo, esta SEGOC encaminhou mensagem eletrônica, de 7/11/2022, para NUGSA: “Para subsidiar o relatório do PCI/2022 - outubro, solicitamos o envio da justificativa, impacto e medida adotada para o seq. 342, em apreço”. Em 7/11/2022, a NUGSA respondeu que “A

referida contratação está suspensa aguardando análise de Parecer da ASSDG, salientando, portanto, que o TR foi descumprido”.

Não obstante, apesar da resposta da NUGSA, esta SEGOC reiterou a solicitação, via telefone e WhatsApp (9 e 11/11/2022), para acrescentar mais dados acerca da medida adotada (justificativa para aguardo do parecer da ASSDG) bem como o impacto que teria na Administração pelo não fornecimento e instalação das peças para os elevadores localizados na Sede deste Tribunal. Novamente, esta SEGOC encaminhou à NUGSA outro e-mail reiterando a necessidade do envio, em 11/11/2022. Por fim, esta Unidade de Gerenciamento Orçamentário compulsou o SEI nº 0019249-78.2021 (Contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva sob regime de cobertura total, incluindo serviços de plantão, emergência, nos elevadores do edifício-sede do TRE-PE, com fornecimento de peças) e constatou que houve uma reunião, em 9/3/2022 (doc. 2001339) na DG, onde “foi confirmada apenas a intenção deste TRE/PE de pagamento à referida empresa pelas peças aplicadas no elevador de serviço, caso observados todos os trâmites legais”, conforme Informação nº 23740/2022 (doc. 2001339), da CEA, de 30/9/2022.

Ainda, em 21/10/2022, data posterior ao prazo limite para entrega do TR (7/10/2022), a SA emitiu o Despacho nº 41423/2022 (doc. 2001429) solicitando “orientações da unidade de assessoria jurídica no sentido de apresentar a melhor solução da questão, seja com acréscimo, seja por reequilíbrio do contrato vigente, tendo em vista reiterados pedidos pela empresa sobre a decisão deste Tribunal bem como dos diversos pedidos da SEMAN/CEA/AS [...]”. Em 29/10/2022, a DG encaminhou o citado SEI para pronunciamento da ASSDG.

Por sua vez, em 9/11/2022, ASSDG enviou o Parecer nº 1021/2022 (doc. 2041472) com o seguinte opinativo: “[...] Posto isso, opina esta Unidade de Assessoramento Jurídico pela possibilidade legal do pagamento, a título de indenização, da totalidade dos valores devidos à empresa DIBASA COMERCIO E SERVIÇOS TECNICOS LTDA., em decorrência dos serviços relacionados ao Contrato nº 70/2021 (1745943), com vistas a restabelecer o funcionamento do elevador de serviço instalado no edifício sede deste Regional, com fulcro no art. 884 do Código Civil, bem como na doutrina e na jurisprudência dominantes acerca da matéria em liça, desde que a gestão contratual ateste que o valor das peças aplicadas está de acordo com o valor de mercado e, ainda, condicionada à informação da SOF acerca da disponibilidade orçamentária.[...]”

A DG por meio do Despacho nº 7162 (doc. 2052369) enviou o processo eletrônico para SOF a fim de informar a disponibilidade orçamentária bem como para a Unidade Gestora no intuito de “[...] atestar que o valor das peças aplicadas está de acordo com o valor de mercado”.

Ante o exposto, esta SEGOC deduz que a Unidade Gestora terá que definir se prossegue com a despesa vinculada ao seq. 342 ou pelo SEI da contratação da empresa de manutenção dos elevadores, conforme Parecer ASSDG nº 1021/2022, o que for mais vantajoso para Administração. Se optar pela aquisição e instalação de peças pelo contrato nº 70/21, recomendamos apreciação quanto à exclusão do seq. 342.

No mais, esta SEGOC segue o monitoramento das despesas para o mês de dezembro/2022.

## INDICADOR 21 – Índice de Eficiência d

### O que Mede

Percentual do total de contratações previstas no Plano de Contratações.

DMPC – Desempenho Médio do Plano de Contratações;  
DIPC – Desempenho Individual de cada Unidade Gestora de Contratações;

TCPR – Total de Contratações Previstas no Plano de Contratações;

TCP – Total Contratações Previstas no Plano de Contratações;

Nota1: Entende-se como Plano de Contratações original o publicado.

Nota2: A medição estratégica (periodicidade quadrimestre) o número total de contratações previstas para o período quadrimestre devem ser consideradas as contratações no Plano de Contratações original de janeiro a abril, para o período de maio a agosto e para o 3º trimestre de janeiro a março e para o 4º trimestre de setembro a dezembro. Para o 1º trimestre de janeiro a março e para o 2º trimestre de abril a junho, devem ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original de janeiro a agosto e para o 3º trimestre de setembro a dezembro.

Nota3: Para fins gerenciais, foi estabelecida a medição cumulativa. Para o período janeiro a fevereiro deve ser considerada a data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original de janeiro a fevereiro, para o período janeiro a março deve ser considerada a data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original de janeiro a março, e assim por diante, até o final do exercício.

Nota4: Para aferição da efetiva disponibilização do objeto, deve-se possibilitar a identificação de eventuais atrasos nos prazos e serviços contratados previstos no Plano de Contratações original.

Nota5: Para efeito de mensuração do indicador, a data de disponibilização deve ser a data em que a contratação foi incluída no Plano de Contratações original. Para contratações incluídas posteriormente ao plano, a data de disponibilização deve ser a data constante da inclusão no plano.

Nota6: As contratações excluídas e incluídas serão consideradas no cálculo do indicador.

Nota7: Para efeito de cálculo, a contratação será considerada concluída alternadamente: da publicação do instrumento contratual; da publicação da ata de registro de preços; da publicação da ata de registro de preços; ou da publicação dos casos de inexecução ou dispensa.

### Como medir

### Direcionador

Quanto maior, melhor.

## o Planejamento de Contratações.

ano de Contratações e realizadas no período em relação ao total de contratações

ira no Plano de

ontratações e Realizadas;  
tações.

al o primeiro Plano de Contratações

stral), será cumulativa, considerando  
lo x realizadas. Para o 1º  
com data de disponibilização prevista  
ara o 2º quadrimestre devem ser  
ação prevista no Plano de  
quadrimestre devem ser consideradas  
no Plano de Contratações original de

com periodicidade mensal, também  
r consideradas as contratações com  
ções original para os meses de janeiro  
nsideradas as contratações com data  
original para os meses de janeiro,  
ercício.

eto contratado, de forma a  
azos de disponibilização das aquisições  
ções original, as unidades deverão  
que o objeto foi disponibilizado.

inicial será considerada a constante  
ncluídas, será considerada a data

nputadas para efeito de cálculo do

derada realizada a partir da data,  
ual ou da nota de empenho que o  
da emissão da nota de empenho para

**Planilha de acompanhamento do Desempe**

<b>PLANOS</b>	<b>Novas Contratações (Inclusões)</b>	<b>TCP (quantitativo de Contratações previstas no PCI original acrescido do quantitativo de contratações incluídas).</b>	<b>TCPR</b>
EJE – Assinaturas de jornais e periódicos, ações de apoio à Biblioteca e serviços de apoio às ações da Escola Judiciária Eleitoral	1	5	4
SA – Aquisições, locações, serviços de engenharia e serviços diversos	12	233	214
AGS – Serviços de apoio à área de Gestão Ambiental	0	3	3
SGP – Serviços de apoio à área de Gestão de Pessoas	0	71	65
ASPLAN / CMA	0	4	2
ASCOM - Aquisições e serviços diversos	0	1	1
ASSEG – Serviços de segurança institucional	0	1	1
STIC – Plano de Contratações de TIC	18	44	32

**Desempenho Médio do Plano de Contratações**

**DIPC**

**92%**

**100%**

**92%**

**50%**

**100%**

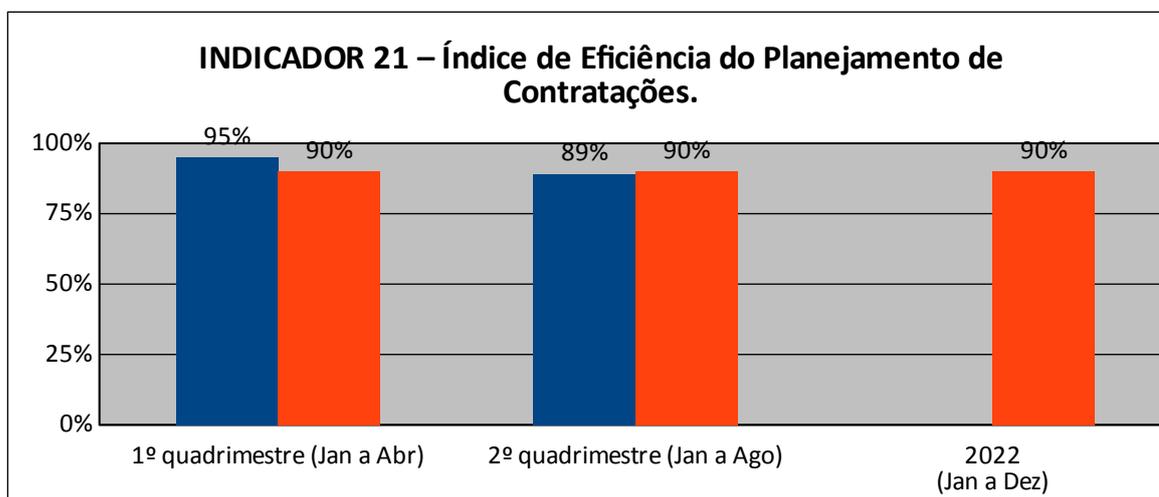
**100%**

**73%**



<b>DMPC</b>	<b>31</b>	<b>362</b>	<b>322</b>
<b>Meta 2022</b>			

<b>Período</b>	<b>1º quadrimestre (Jan a Abr)</b>	<b>2º quadrimestre (Jan a Ago)</b>	<b>2022 (Jan a Dez)</b>
<b>DMPC acumulado</b>	<b>95%</b>	<b>89%</b>	
<b>Meta 2022</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>



<b>Período</b>	<b>Jan</b>	<b>jan a fev</b>	<b>jan a mar</b>
<b>DMPC acumulado</b>	<b>91%</b>	<b>94%</b>	<b>94%</b>
<b>Meta 2022</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>

<b>89%</b>
<b>90%</b>



<b>1º quad.</b>
<b>95%</b>
<b>90%</b>

jan a mai	jan a jun	jan a jul	2º quad.	jan a set	jan a out	jan a nov	2022 (Jan a Dez)
93%	84%	89%	89%				
90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%

## Análise de Resu

<p><b>Fatores que contribuíram</b></p>	<p>Na medição de Janeiro foram registrados 12 prazos de Do total descumprido, não houve sequencial excluído</p>		
<p><b>Fatores que dificultaram</b></p>	<p>Eletrônico averiguações diligências no procedimento e problemas na licitação. (C sequenciais (137, 144 e 150) por atrasos do processo de alteração da modalidade de licitação ASPLAN/CM/ retomará a co</p>		
<p><b>Ações Gerenciais</b></p>	<p><b>Ação</b> apresentação de resultados ao COGEST</p>	<p><b>Prazo Inicial</b> Trimestralmente</p>	<p><b>Prazo Final</b> Final do exercício</p>
<p><b>Registro de lições aprendidas</b></p>	<p>p qu e d c  efe n</p>		

## Altados – JANEIRO/2022

escumpridos de um total de 125 prazos (+3 do PAC), alcançando 91% de cumprimento estabelecida para o indicador (90%), e destes 12 prazos não cumpridos, foram identificados 10 prazos da SA e 02 prazos c

58/21, conforme determinação da Presidência, para fins de s. COAD: 01 sequencial (303) em virtudes de determinação de CEA: 01 sequencial (135) não houve prorrogação do contrato, e foi necessário realizar licitatório, 1 sequencial (145), por licitação deserta, 01 sequencial (151) por determinação e 01 sequencial (170) licitação já finalizada, contrato deverá ser assinado em breve A – 02 sequenciais (233 e 293), está sob avaliação superior, se contratação ou se utilizará do convênio 41/21 firmado com a com

### Responsável

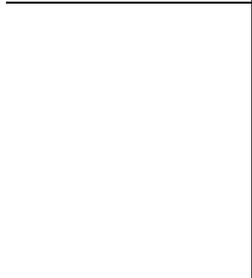
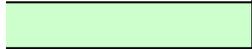
SOF

unidades gestoras de 91% - das 128 contratações previstas 115 foram disponibilizadas, demonstrando o esforço desenvolvido pela gestão em monitorar a execução dos prazos ( no caso específico do ID 25 a lata de disponibilização do objeto contratado), bem como o grande número de contratos de serviços de natureza continua com disponibilização prevista e ativada em janeiro favoreceram o índice, impactando positivamente na execução orçamentária e refletindo



o, acima da meta  
da ASPLAN/CMO.

nova licitação, 03  
licitação do COGEST  
.



Análise de Resultado			
<b>Fatores que contribuíram</b>	de 155 prazos Deste total de 09 prazos		
<b>Fatores que dificultaram</b>	averiguações. licitatório, 1 s determinar ASPLAN/CM		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	<i>apresentação de resultados ao COGEST</i>	<i>Trimestralmente</i>	<i>Final do exercício</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	que e d c		

Análise de Resultado			
<b>Fatores que contribuíram</b>	Na mediç um total meta es mês ar Dest excluídos,		
<b>Fatores que dificultaram</b>	licita recurso,		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	<i>apresentação de resultados ao COGEST</i>	<i>Trimestralmente</i>	<i>Final do exercício</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	e d c		

## Resultados – FEVEREIRO/2022

(75 do PAC), alcançando 94% de cumprimento, acima da meta estabelecida para o indicador (90%).

De 10 prazos descumpridos, houve 01 sequencial excluído (STIC), e os restantes, foram identificados 07 prazos da SA e 02 prazos da

ASPLAN/CMO  
CEA: 03 sequenciais (137, 144 e 150) por atrasos do processo sequencial (145), por licitação deserta e 01 sequencial (151) por alteração do COGEST de alteração da modalidade de licitação.

SA – 02 sequenciais (233 e 293), está sob avaliação superior, se

### Responsável

SOF

o esforço desenvolvido para gestão em monitorar a execução dos prazos (no caso específico do ID 25 a lata de disponibilização do objeto contratado), bem como o grande número de contratos de serviços de natureza contínua com disponibilização prevista o

## Resultados – MARÇO/2022

Em março foram registrados 09 prazos descumpridos de 158 prazos, alcançando 94% de cumprimento, acima da meta estabelecida para o indicador (90%), e igual ao auferido no anterior, mantendo-se o índice de cumprimento nos 94%.

De total de 09 prazos descumpridos, houve 02 sequencial, 01 da STIC e 01 da CEA, e dos 07 prazos restantes, todos são da SA.



processo em andamento, já enviado a DG para decisão de homologação, 02 sequenciais (144 e 150) por atrasos do

### Responsável

SOF

o esforço desenvolvido para gestão em monitorar a execução dos prazos (no caso específico do ID 25 a lata de disponibilização do objeto contratado), bem como o grande número de contratos de serviços de



--

--



--

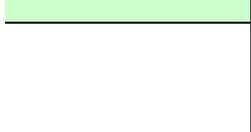
--



--

--

--



--

--

**Análise de Resultados –**

<p><b>Fatores que contribuíram</b></p>	<p>A meta foi alcançada, o desempenho médio das unidades que o esforço desenvolvido pela gestão em monitoramento bem como o grande número de contratos de serviços previstos e efetivados. O bom desempenho do indicador tende a impactar positivamente o indicador de desempenho.</p>		
<p><b>Fatores que dificultaram</b></p>	<p>foram registrados 09 prazos descumpridos de um total de 100 prazos. Deste total de 09 prazos descumpridos, houve 02 sequenciais em SA – COAD: 01 sequencial(22), contratação cancelada (323), houve questionamentos e aguardando retorno de decisão de recurso/homologação, e 01 sequencial em STIC – 01 sequencial(71), atraso decorrente de mudança de gestor.</p>		
<p><b>Ações Corretivas</b></p>	<p><b>Ação</b></p>	<p><b>Prazo Inicial</b></p>	<p><b>Prazo Final</b></p>

## ABRIL/2022 – 1º Quadrimestre

ades gestoras foi de 95% - das 179 contratações previstas, 170 foram disponibilizadas para a execução dos prazos (no caso específico do ID 21 a data de disponibilização do objeto de natureza contínua, locações de imóveis e concessionárias de serviço público com o início do exercício, notadamente em janeiro, favoreceram o índice. Positivamente na execução orçamentária, refletindo em outros indicadores estratégicos empenhamento.

l de 179 prazos, alcançando 95% de cumprimento, acima da meta estabelecida para o sequenciais excluídos, 01 da STIC e 01 da CEA, e dos 07 prazos restantes, 05 são da S/ da, em processo de exclusão do PCI, 01 sequencial(311), atraso por licitação deserta, 01 da contratada - CEA: 01 sequencial (123), processo licitatório em andamento, já enviado sequencial(151) por determinação do COGEST de alteração da modalidade de licitação para no formato da contratação e 01 sequencial(327), atraso na tramitação interna por

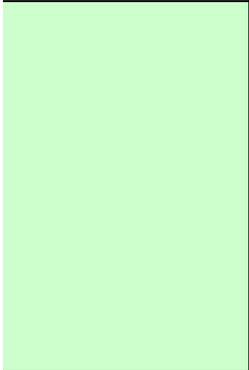
**Responsável**



s, demonstrando  
eto contratado),  
disponibilização  
relacionados ao



indicador (90%).  
A e 02 da STIC.  
e 01 sequencial  
riado a DG para  
).  
demandas da DG.



<b>Ações Gerenciais</b>	<i>Evitar alterações de prazos</i>	<i>contínuo</i>	<i>contínuo</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Manter o rigor no cumprimento dos prazos do PCI pe S</i>		

<b>Análise de Re</b>	
<b>Fatores que contribuíram</b>	<p>Na medição acumulada no 2º Quadrimestre foram Entretanto, ao considerar-se os cursos de SGP e EJE, Além das 35 contratações do PCA não disponibilizadas</p> <p>No início do exercício favoreceram o índice o grande janeiro, impactando positivamente na Em decorrência do grande número de contratações co (caímos de 93% em maio para 84% em junho), n</p>

---

*gestores de contratação*

---

*nas unidades demandantes e contratantes, de modo a disponibilizar as contratações a semestre, conforme preconiza o artigo 15 da IN 27;*

---

## **Resultados – MAIO/2022**

Foram registrados 35 prazos descumpridos, de um total de 293 prazos, alcançando 88% de cumprimento, o quantitativo total eleva-se para 362 prazos e 342 descumprimentos, alcançando-se 89% de cumprimento.

Com relação aos cursos em andamento (executando-se os cursos), restam 45 com disponibilização prevista para o 3º trimestre e 14 são de eleições.

O número de contratos de serviços de natureza contínua com disponibilização prevista para o 3º trimestre, em execução orçamentária e refletindo positivamente em outros indicadores estratégicos, mantém-se com disponibilidade prevista para o final de junho, a partir desse mês nos distanciamos com relação ao 2º trimestre, melhorando a partir de julho, para 89%, e se mantendo nos mesmos 89% na medição do 3º trimestre (3º Quadrimestre).

---

*inda no primeiro*

cumprimento.  
o percentual de  
nestre, dos quais  
e efetivada em  
.da meta proposta  
de agosto(2º

<p><b>Fatores que dificultaram</b></p>	<p>SA – COMAP – cumpriu todos os prazos. CEA: 01 seq da modalidade de licitação, 01 sequencial (234) n exigências do CBMPE para projetos dessa natureza ASSDG e retornou à SEMAN para atender as recomen exclusão , 01 sequencial (24) – atraso na licitação, sanitária . 01 sequencial ( 323) – a ASSDG solicitou sequencial (71) - Manutenção corretiva e sustenta diligências da ASSDG e o processo se encontra pa sequencial ( 327) - Contratação de Licenças de Vide identificação da empresa a ser contratada (inexigibilic Tribunal, gerou atraso no andamento do processo da apreciação da Presidê</p>		
<p><b>Ações Gerenciais</b></p>	<p><b>Ação</b></p>	<p><b>Prazo Inicial</b></p>	<p><b>Prazo Final</b></p>
<p><b>Registro de lições aprendidas</b></p>	<p><i>Observações importantes para compor uma base</i></p>		

<p><b>Análise de Res</b></p>	
<p><b>Fatores que contribuíram</b></p>	<p>Na medição acumulada até junho foram registrados 4  Pela primeira vez no semestre a meta não foi alcanç; contínua com disponibilização prevista e efetivada e indicadores estratégicos, no entanto, em decorrênci semestre, junho, que é justamente neste mês mensu (63%), trazem</p>

---

uencial (123), contrato em elaboração, 01 sequencial (151) por determinação do COG  
ão foi cumprido devido à dificuldade de a SEENG encontrar empresas aptas a cumprir  
, 01 sequencial (328) atraso no encaminhamento à SOF para empenhamento, proces  
idações daquela unidade de assessoria. 01 sequencial (74) – exclusão. COAD – 01 SE  
01 sequencial (311) – realização de nova licitação 01 sequencial (314) – entraves jur  
J diligências junto à NEOENERGIA PE ainda não atendidas. STIC - 01 sequencial (122)  
ação (contratação da ferramenta OTRS): entraves nos estudos preliminares, posterior  
ra apreciação da Presidência - Despacho DG enviado em 22/abril para apreciação da P  
eochat: a DG e a ASSDG solicitaram o retorno do processo da contratação à unidade cc  
dade), por meio de atos constitutivos, certidões, etc. Essa tramitação, não padronizada  
contratação como um todo. A DG autorizou a despesa, em 30/04/2022, e encaminhou  
ncia Despacho DG enviado em 30/abril para apreciação da Presidência.

<b>Responsável</b>
<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>

*de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de m*

---

## **Resultados – JUNHO/2022**

42 prazos descumpridos, de um total de 264 prazos, alcançando 84% de cumprimento,  
estabelecida para o indicador (90%).

ada, no início do exercício favoreceram o índice o grande número de contratos de servi  
m janeiro, impactando positivamente na execução orçamentária e refletindo positivam  
do Art.15 da IN 27, que prevê que as contratações devem ser disponibilizadas até o f  
rado, houve 87 sequenciais previstos para entrega em junho, mas somente 55 deles fi  
do o índice total do TRE-PE de 93% (maio) para 84% (junho).

EST de alteração com as atuais so tramitou na QUENCIAL (22) - ato à vigilância - exclusão. 01 atendimento a residência. 01 contratante, para ainda dentro do o processo para

*metas futuras.*

, abaixo da meta

ções de natureza ente em outros ãnal do primeiro oram executados

<p><b>Fatores que dificultaram</b></p>	<p>SA – A unidade alcançou 87% de cumprimento, avaliado seguido da COAD, com 85% de cumprimento, e do presente indicador, 216 dos 264 prazos, o que corresponde a atingir a meta de 90%. com mais sequenciais no PCI, com 14% dos prazos, são EJE - A unidade alcançou que 2 deles referem-se ao programa de treinamento/Manual de Ações Eleitorais), foi justificado por decisão prazos) e ASSEG (1 prazo), alcançaram 100% de cumprimento.</p>		
<p><b>Ações Gerenciais</b></p>	<p><b>Ação</b></p>	<p><b>Prazo Inicial</b></p>	<p><b>Prazo Final</b></p>
	<p><i>apresentação de resultados ao COGEST</i></p>	<p><i>Trimestralmente</i></p>	<p><i>Final do exercício</i></p>
<p><b>Registro de lições aprendidas</b></p>	<p><i>Manter o rigor no cumprimento dos prazos do PCI pelos</i></p>		

**Análise de Res**

---

ando individualmente por coordenadoria, apenas a COAD alcançou a meta, com 91% c  
CEA, com 80% de cumprimento, cabe ressaltar que a SA detêm a maioria dos prazos  
responde a 82% de todos os prazos do Indicador, sendo a unidade mais sensível para  
STIC - A unidade alcançou 67% de cumprimento, a STIC é a seq  
ção 36 dos 264.

çou 75% de cumprimentos dos prazos, de um total de 4 prazos, onde 3 foram entregu  
'cursos oferecidos pela EJE, o sequencial descumprido, o 313 (Empresa para confecção  
da Diretoria da EJE em disponibilizar em veersão eletrônica, no lugar da impressa.

As Unidades AGS (2 prazos), SGP (3 prazos),  
primento. A Unidade ASCOM não possui prazo neste 1º Semestre.

Responsável
SOF

*nas unidades demandantes e contratantes, de modo a disponibilizar as contratações a  
semestre, conforme preconiza o artigo 15 da IN 27;*

---

**Resultados – JULHO/2022**

de cumprimento,  
mensurados no  
que o Tribunal  
Junta Secretaria

es, cabe destacar  
da 4ª Edição do

ASPLAN/CMA (2

*inda no primeiro*

<p><b>Fatores que contribuíram</b></p>	<p>SA – A unidade alcançou 92% de cumprimento, avali cumprimento, respectivamente. A CEA, com 86% de maioria dos prazos mensurados no presente indicador sensível para que o Tribunal consiga atingir a meta de STIC - A unidade alcan prazos, são 40 dos 302.</p> <p>unidade alcançou 95% de cumprimentos dos praz programa de treinamento/cursos oferecidos pela SGP( dos prazos, de um total de 4 prazos, onde 3 foram en o sequencial descumprido, o 313 (Empresa para cor disponibilizar em veersão eletrônica, no lugar da impre ASPLAN(CMA) - A unidade possui 4 ambos relativos à contratação de serviço técnico profis</p> <p>Unidades AGS (2 prazos), ASCOM (1 prazo), e ASSEG treinamentos de EJE e SGP) sequenci</p> <p>Orçamento Eleições : Dos 68 ser</p> <p>Observação: 4 sequenciais ( passagens e convênio orçamento ordinário quanto o de ele</p>
--	---

---

ando individualmente por coordenadoria, a COMAP e a COAD alcançaram a meta, com cumprimento, foi a única coordenadoria da SA a não cumprir a meta, cabe ressaltar que, 230 dos 302 prazos, o que corresponde a 76% de todos os prazos do Indicador, sendo 90%.

cou 70% de cumprimento, a STIC é a segunda Secretaria com mais sequenciais no PCI.

zoz, de um total de 20 prazos, onde 19 foram entregues, cabe destacar que 15 deles referem-se ao programa de treinamento/cursos oferecidos (PAC), o único prazo descumprido, sequencial 191 (Supervisão Psicológica), foi excluído.

EJE - A unidade alcançou 75% de cumprimento, cabe destacar que 2 deles referem-se ao programa de treinamento/cursos oferecidos (EJE - A unidade alcançou 75% de cumprimento), o único prazo descumprido, sequencial 191 (Supervisão Psicológica), foi excluído. A unidade alcançou 75% de cumprimento, cabe destacar que 2 deles referem-se ao programa de treinamento/cursos oferecidos (EJE - A unidade alcançou 75% de cumprimento), o único prazo descumprido, sequencial 191 (Supervisão Psicológica), foi excluído.

4 prazos no PCI, dos quais 2 foram entregues e 2 foram excluídos, que são os sequenciais de áudio descrição

(1 prazo), alcançaram 100% de cumprimento. Orçamento ordinário: Dos 266 prazos previstos, 230 foram mensurados e 202 foram cumpridos (88% de cumprimento). Dos 10 sequenciais previstos, 51 foram mensurados e 44 cumpridos (86% de cumprimento).

Fernando de Noronha, emissão de certificados e material para áudio, vídeo e foto) atingiu 100% de cumprimento, todos com disponibilização para o período mensurado, todos cumpridos

---

90% e 95% de  
ue a SA detêm a  
lo a unidade mais

I, com 13% dos  
SGP - A  
referem-se ao  
do PCI.  
de cumprimentos  
prevididos pela EJE,  
toria da EJE em

iais 232 e 292,

As  
s (excluindo-se os

ndem tanto ao

<p><b>Fatores que dificultaram</b></p>	<p>Na medição acumulada até julho foram registrados 34</p> <p>No início do exercício favoreceram o índice o grande janeiro, impactando positivamente na</p> <p>Em decorrência do grande número de contratações co (caímos de 93% em agc</p>		
<p><b>Ações Gerenciais</b></p>	<p><b>Ação</b></p> <p><i>apresentação de resultados ao COGEST</i></p>	<p><b>Prazo Inicial</b></p> <p><i>Trimestralmente</i></p>	<p><b>Prazo Final</b></p> <p><i>Final do exercício</i></p>
<p><b>Registro de lições aprendidas</b></p>	<p>S</p>		

**Análise de Resultados –**

---

prazos descumpridos, de um total de 302 prazos, alcançando 89% de cumprimento, inferior à meta estabelecida para o indicador (90%).

o número de contratos de serviços de natureza contínua com disponibilização prevista na execução orçamentária e refletindo positivamente em outros indicadores estratégicos. Com a disponibilidade prevista para o final de junho, a partir desse mês nos distanciamos do custo para 84% em junho), observando-se em julho, alguma recuperação.

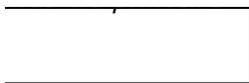
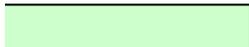
<b>Responsável</b>
SOF

emestre, conforme preconiza o artigo 15 da IN 27;

---

**AGOSTO/2022 – 2º Quadrimestre**

levemente abaixo  
e efetivada em  
da meta proposta



<p><b>Fatores que contribuíram</b></p>	<p>SA – A unidade alcançou 92% de cumprimento, avali cumprimento, respectivamente. A CEA, com 86% de maioria dos prazos mensurados no presente indicador sensível para que o Tribunal consiga atingir a meta de SGP - A unidade alc Secretaria com mais prazos no PCI, com 20% do tota SGP(PAC), o único prazo descumprido que possui seq sequenciais no PCI, com 12% dos prazos, são 44 dos :</p> <p>alcançou 80% de cumprimentos dos prazos, de ur treinamento/cursos oferecidos pela EJE, o sequencial c por decisão da Diretoria da EJE em disponibilizar em v A: são os sequenciais 232 e 292, ambos relativos à contr</p> <p>As Unidades AGS (3 prazos), Orçamento ordinário: Dos 273 (excluindo-se os treina</p> <p>Orçamento Eleições : Dos 71 ser Observação: 4 sequenciais ( passagens e convênio orçamento ordinário quanto o de</p>
--	---

---

ando individualmente por coordenadoria, a COMAP e a COAD alcançaram a meta, com cumprimento, foi a única coordenadoria da SA a não cumprir a meta, cabe ressaltar que, 233 dos 362 prazos, o que corresponde a 64% de todos os prazos do Indicador, sendo 90%.

alcançou 92% de cumprimento, de um total de 71 prazos, onde 65 foram entregues, sendo 67. Cabe destacar que 67 destes prazos referem-se ao programa de treinamento/cursos sequencial próprio no PCI, foi o 191 (Supervisão Psicológica), que foi excluído.

STIC - A unidade alcançou 73% de cumprimento, a STIC é a terceira Secretaria de Estado com 362.

Em um total de 5 prazos, onde 4 foram entregues, cabe destacar que 3 deles referem-se aos prazos não cumpridos, o 313 (Empresa para confecção da 4ª Edição do Manual de Ações Eleitorais em versão eletrônica, no lugar da impressa).

SPLAN(CMA) - A unidade possui 4 prazos no PCI, dos quais 2 foram entregues e 2 foram não entrega de serviço técnico profissional de audio descrição

ASCOM (1 prazo), e ASSEG (1 prazo), alcançaram 100% de cumprimento. Os prazos sequenciais previstos, 240 foram mensurados e 212 foram cumpridos (92% de cumprimento).

sequenciais previstos, 57 foram mensurados e 50 cumpridos (88% de cumprimento)

Fernando de Noronha, emissão de certificados e material para áudio, vídeo e foto) até as eleições, todos com disponibilização para o período mensurado, todos cumpridos

---

90% e 94% de  
ue a SA detêm a  
lo a unidade mais

do a segunda  
s oferecidos pela

staria com mais

JE - A unidade  
programa de  
ais), foi justificado

im excluídos, que

npridos (88% de

ndem tanto ao

<p><b>Fatores que dificultaram</b></p>	<p>Na medição acumulada no 2º Quadrimestre foram re  Entretanto, ao considerar-se os cursos de SGP e EJE  Além das 35 contratações do PCA não disponibilizadas  No início do exercício favoreceram o índice o grande  janeiro, impactando positivamente na  Em decorrência do grande número de contratações co  (caímos de 93% em maio para 84% em junho), n</p>		
<p><b>Ações Gerenciais</b></p>	<p><b>Ação</b></p> <p><i>apresentação de resultados ao COGEST</i></p>	<p><b>Prazo Inicial</b></p> <p><i>Trimestralmente</i></p>	<p><b>Prazo Final</b></p> <p><i>Final do exercício</i></p>
<p><b>Registro de lições aprendidas</b></p>	<p><i>Manter o rigor no cumprimento dos prazos do PCI pe</i> S</p>		

**Análise de Result**

---

registrados 35 prazos descumpridos, de um total de 293 prazos, alcançando 88% de cumprimento (ou seja, 258 prazos cumpridos)

Em, o quantitativo total eleva-se para 362 prazos e 40 descumprimentos, alcançando-se 89% de cumprimento (ou seja, 322 cumprimentos)

Assim, (executando-se os cursos), restam 45 com disponibilização prevista para o 3º quadrimestre e 14 são de eleições.

Este número de contratos de serviços de natureza contínua com disponibilização prevista para o 3º quadrimestre reflete a execução orçamentária e refletindo positivamente em outros indicadores estratégicos. Assim, a disponibilidade prevista para o final de junho, a partir desse mês nos distanciamos com o objetivo, melhorando a partir de julho, para 89%, e se mantendo nos mesmos 89% na medição (ou seja, 322 cumprimentos no 3º Quadrimestre).

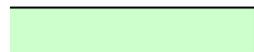
Responsável
SOF

*As unidades demandantes e contratantes, de modo a disponibilizar as contratações a serem realizadas no 3º quadrimestre, conforme preconiza o artigo 15 da IN 27;*

---

**Relatório de Gestão – SETEMBRO/2022**

mpremento (258  
o percentual de  
nestre, dos quais  
e efetivada em  
.da meta proposta  
de agosto(2º



*inda no primeiro*



<p><b>Fatores que contribuíram</b></p>	<p>das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, ca</p>		
<p><b>Fatores que dificultaram</b></p>	<p>O que dificultou o alcance da meta: método de execuç envolva os instrumentos de medição (acompanham</p>		
<p><b>Ações Gerenciais</b></p>	<p><b>Ação</b> <i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i></p>	<p><b>Prazo Inicial</b> <i>Data prevista para início</i></p>	<p><b>Prazo Final</b> <i>Data prevista para conclusão</i></p>
<p><b>Registro de lições aprendidas</b></p>	<p><i>Observações importantes para compor uma base</i></p>		

---

usa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequê

---

ção do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnol  
ógico do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e  
humana do trabalho (layout, mobiliário, espaço, etc.)

<b>Responsável</b>
<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>

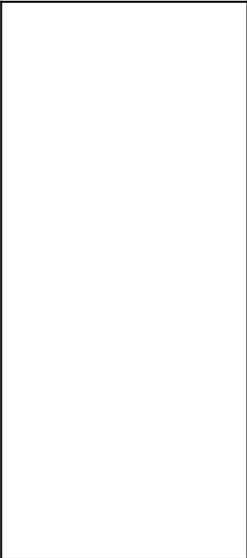
*de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de m*

---

ncia necessária) e

ológica, causa que  
o ambiente de

etas futuras.



**Análise de Resu**

<p><b>Fatores que contribuíram</b></p>	<p>O que contribuiu para o alcance da meta: método de causa que envolva os instrumentos de medição (acompanham</p>
<p><b>Fatores que dificultaram</b></p>	<p>O que dificultou o alcance da meta: método de execução envolva os instrumentos de medição (acompanham</p>

## **Itados – OUTUBRO/2022**

e execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolve a infraestrutura ambiente de trabalho, (layout, mobiliário, espaço, etc.).

---

ção do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura técnica (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e ambiente de trabalho (layout, mobiliário, espaço, etc.).

---



ura tecnológica,  
tura física e o

ológica, causa que  
e o ambiente de

<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base</i>		

<b>Análise de Resultado</b>			
<b>Fatores que contribuíram</b>	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução e causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento)		
<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução e causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento)		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base</i>		

<b>Análise de Resultados</b>			
<b>Fatores que contribuíram</b>	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução e causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento)		
<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução e causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento)		
	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>

**Responsável**

*Indicação do gestor da unidade responsável*

*de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de m*

**dados – NOVEMBRO/2022**

e execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e ambiente de trabalho, (layout, mobiliário, espaço, etc.).

ção do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura técnica (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e ambiente de trabalho (layout, mobiliário, espaço, etc.)

**Responsável**

*Indicação do gestor da unidade responsável*

*de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de m*

**s – DEZEMBRO/2022 (ANUAL)**

e execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e ambiente de trabalho, (layout, mobiliário, espaço, etc.).

ção do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura técnica (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e ambiente de trabalho (layout, mobiliário, espaço, etc.)

**Responsável**

<i>metas futuras.</i>

ura tecnológica, tura física e o
ológica, causa que e o ambiente de
<i>metas futuras.</i>

ura tecnológica, tura física e o
ológica, causa que e o ambiente de

<b>Ações Gerenciais</b>	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base</i>		

*Indicação do gestor da unidade responsável*

*de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de m*

<i>metas futuras.</i>

OBJETIVO PEI	INICIATIVA ESTRATÉGICA PEI	UNIDADE	META DO PLANO DIRETOR	ANO DO EXERCÍCIO ORÇAMENTÁRIO	TIPO DE ORÇAMENTO	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA	GND	ELEMENTO
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	37
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	37
01	00	07	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	37
03	00	08	00	2022	1	1	3	39
03	00	08	00	2022	1	1	3	39
03	00	08	00	2022	1	1	3	39
03	00	08	00	2022	1	1	3	39
08	00	02	00	2022	1	1	4	52
08	00	02	00	2022	1	1	4	52
08	00	02	00	2022	1	1	4	52
08	00	02	00	2022	1	1	4	52
08	00	02	00	2022	1	1	4	52
08	00	02	00	2022	1	1	4	52
08	00	02	00	2022	1	1	4	52
08	00	02	00	2022	1	1	4	52
08	00	02	00	2022	1	1	4	52
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	40
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	37
08	00	02	00	2022	1	1	3	30
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	37
11	00	01	01	2022	1	1	3	40
09	9/3	02	00	2022	1	1	3	37

08	00	02	00	2022	1	1	4	52
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	37
08	00	02	00	2022	1	1	4	52
08	00	02	00	2022	1	1	4	52
11	11.1	01	08	2022	1 e 2	1 e 5	3	40 e 30
08	00	02	00	2022	1	1	3	30
08	00	02	00	2022	1	1	4	52
08	00	02	00	2022	1	1	4	52
11	00	01	01	2022	1	1	4	40
10	00	03	00	2022	1	1	3	39
10	00	03	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36

09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
05	00	02	00	2022	1 e 2	1 e 5	3	30
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	36
11	00	01	05	2022	1	1	4	40
11	00	01	01	2022	1	1	3	40
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
11	11.2	01	08	2022	1	1	4	52
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39

09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
11	00	01	08	2022	1	1	3	40
11	00	01	08	2022	1	1	3	40
07	00	02	00	2022	1	1	3	30
10	10.1	03	00	2022	1	1	3	39
05	00	02	00	2022	1	1	3	39
01	00	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	30
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39

09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	39
11	00	01	08	2022	1	1	3	40
11	00	01	08	2022	1	1	3	40
11	00	01	08	2022	1	1	3	40
11	00	01	08	2022	1	1	3	40
11	00	01	08	2022	1	1	3	40
11	00	01	08	2022	1	1	3	39
02	00	01	01	2022	1	1	3	39
11	00	01	08	2022	1	1	3	40
01	00	02	00	2022	1	1	3	30
01	00	07	00	2022	1	1	3	39
11	00	01	08	2022	1	1	4	52
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3 e 4	39 e 52
09	00	02	00	2022	1	1	3 e 4	39 e 52
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3	39

09	00	02	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
11	11.2	01	08	2022	1	1	4	52
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
08	00	04	00	2022	1	1	3	35/39
11	11.4	01	08	2022	1	1	4	40
10	00	03	00	2022	1	1	3	39
08	00	04	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
08	00	02	00	2022	1	1	3	30
08	00	02	00	2022	1	1	3	30
08	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
08	00	02	00	2022	1	1	3	30
08	00	02	00	2022	1	1	3	30
08	00	02	00	2022	1	1	3	30
11	00	01	08	2022	1	1	4	40

09	00	02	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
11	00	01	08	2022	1	1	4	52
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
07	00	02	00	2022	1	1	3	30 e 52
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	31
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
10	10.1	3	00	2022	1	1	3	36
08	00	02	00	2022	1	1	4	52
08	00	02	00	2022	1	1	4	52
08	00	02	00	2022	1	1	4	52
08	00	02	00	2022	1	1	4	52
08	00	02	00	2022	1	1	4	52

08	00	02	00	2022	1	1	4	52
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	1	1	3	39
05	00	02	00	2022	1	1	3	33
05	00	02	00	2022	1	1	3	39
05	00	02	00	2022	1	1	4	52
11	11.1	01	07	2022	1	1	4	40
08	00	02	00	2022	1	1	4	52
08	00	02	00	2022	1	1	4	52
08	9.3	02	00	2022	1	1	3	37
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	37
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	37
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	37
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	37
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	37
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	37
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	37
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	37
10	00	03	00	2022	1 e 2	1,2,3 e 5	3	33
05	00	02	00	2022	1	1	4	52
10	00	03	00	2022	1 e 2	1 e 5	3	93
10	10.1	03	00	2022	1	2	3	36/39
08	00	04	00	2022	1	1	3	35
05	00	02	00	2022	1	1	3	30
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	37
11	00	01	02	2022	1	1	3	40
08	00	02	00	2022	1	1	4	52
01	00	06	00	2022	1	1	3	39
01	00	06	00	2022	1	1	3	39

11	11.1	01	08	2022	1	1	3 e 4	40
07	7.1	05	00	2022	1	1	3	39
07	7.1	05	00	2022	1	1	3	39
07	7.1	05	00	2022	1	1	3	39
07	7.1	05	00	2022	1	1	3	39
03	00	08	00	2022	1	1	3	39
1	00	06	00	2022	1	1	3	39
01	00	07	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
09	00	02	00	2022	1	1	3	39
10	00	04	00	2022	1	3	3	36/39
05	00	02	00	2022	2	5	3	30
05	00	02	00	2022	2	5	3	30
05	00	02	00	2022	2	5	3	30
05	00	02	00	2022	2	5	3	30
09	9.3	02	00	2022	2	5	3	37
05	00	02	00	2022	2	5	3	30
05	00	02	00	2022	2	5	3	30
05	00	02	00	2022	2	5	3	30
05	00	02	00	2022	2	5	3	30
09	9.3	02	00	2022	2	5	3	37
09	9.3	02	00	2022	2	5	3	39
09	9.3	02	00	2022	2	5	3	39
05	00	02	00	2022	2	5	3	39
05	00	02	00	2022	2	5	3	39

09	9.3	02	00	2022	2	5	3	39
09	9.3	02	00	2022	2	5	3	39
05	00	02	00	2022	2	5	3	39
09	9.3	02	00	2022	2	5	3	39
09	9.3	02	00	2022	2	5	3	39
11	00	01	08	2022	2	5	3	39
11	00	01	08	2022	2	5	3	40
11	00	01	08	2022	2	5	3	40
08	00	02	00	2022	2	5	3	30
08	00	02	00	2022	2	5	3	30
05	00	02	00	2022	2	5	3	30
05	00	02	00	2022	2	5	3	30
05	00	02	00	2022	2	5	3	30
05	00	02	00	2022	2	5	3	30
05	00	02	00	2022	2	5	3	30
01	00	02	00	2022	2	5	3	30
01	00	02	00	2022	2	5	3	30
09	9.3	02	00	2022	2	5	3	39
05	00	02	00	2022	2	5	3	30
05	00	02	00	2022	2	5	3	30
05	00	02	00	2022	2	5	3	30
05	00	02	00	2022	2	5	3	33
05	00	02	00	2022	2	5	3	33
05	00	02	00	2022	2	5	3	33
05	00	02	00	2022	2	5	3	33
05	00	02	00	2022	2	5	3	39
05	00	02	00	2022	2	5	3	39
09	9.3	02	00	2022	2	5	3	37
09	9.3	02	00	2022	2	5	3	37

09	9.3	02	00	2022	2	5	3	37
09	9.3	02	00	2022	2	5	3	37
09	9.3	02	00	2022	2	5	3	37
09	9.3	02	00	2022	2	5	3	37
09	9.3	02	00	2022	2	5	3	37
07	00	02	00	2022	2	5	3	30
05	00	02	00	2022	2	5	3	30
09	9.3	02	00	2022	2	5	3	37
09	9.3	02	00	2022	2	5	3	39
01	00	06	00	2022	2	5	3	39
01	00	06	00	2022	2	5	3	39
1	00	06	00	2022	2	5	3	39
01	00	07	00	2022	2	5	3	39
04	00	02	00	2022	2	5	3	39
09	00	02	00	2022	2	5	3	30
09	00	02	00	2022	2	5	3	30
09	00	02	00	2022	2	5	3	30
09	00	02	00	2022	2	5	3	30
09	00	02	00	2022	2	5	3	30
09	00	02	00	2022	2	5	3	30
09	00	02	00	2022	2	5	3	30
09	00	02	00	2022	2	5	3	30
09	00	02	00	2022	2	5	3	30
09	00	02	00	2022	2	5	3	30
09	00	02	00	2022	2	5	3	30
09	00	01	01	2022	2	5	3	40
09	9.3	02	00	2022	1	1	3	37
00	05	02	00	2022	1	1	3	30
05	00	02	00	2022	2	5	3	39
08	00	02	00	2022	1	1	3	52
11	não incide	1	não incide	2022	1	1	3	40
11	0	1	8	2022	1	1	4	40
11	0	1	8	2022	1	1	4	52

11	0	1	8	2022	1	1	4	52
11	0	1	8	2022	1	1	4	40
9	9.3	2	0	2022	1	4	3	39
01	00	04	00	2022	2	5	3	32
9	9.3	2	0	2022	1	1	3	39
11	0	1	8	2022	1	1	4	40
11	0	1	8	2022	1	1	4	40
11	0	1	8	2022	1	1	4	40
11	0	1	8	2022	1	1	4	40
11	0	1	8	2022	1	1	4	40
11	0	1	8	2022	1	1	4	52
11	0	1	8	2022	1	1	4	40
9	0	2	0	2022	1	1	4	39
0	8	2	0	2022	1	1	3	30
9	9.2	2	0	2022	1	1	3	39
11	0	1	8	2022	1	1	4	52
9	0	2	0	2022	1	1	4	52
9	0	2	0	2022	1	1	3	39
9	2	1	8	2022	1	1	4	40
9	0	2	0	2022	1	1	3	39
8	2	1	0	2022	1	1	4	40
11	2	1	8	2022	1	1	4	40
10	0	2	0	2022	1	1	3	39
11	0	1	0	2022	1	1	4	40
9	0	2	0	2022	1	1	3	39
9	0	1	0	2022	1	1	4	52
9	0	2	0	2022	1	1	3	52
0.5	0	1	0	2022	1	1	3	40

9	0	1	0	2022	1	1	3	40
10	0	2	0	2022	1	1	3	39
0	11	1	0	2022	1	1	4	40
1	0	6	0	2022	1	1	3	31

SEQUENCIAL DA CONTRATAÇÃO	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	INCLUSÃO/ EXCLUSÃO	UNIDADE DEMANDANTE	BREVE JUSTIFICATIVA
1	MOTORISTA		SETRANS	Serviço de Motoristas
2	LAVADOR DE VEÍCULOS		SETRANS	Contratação de lavador de
3	SERVIÇOS DE CLIPAGEM		ASCOM	constituída de matérias de
4	MOTOQUEIRO		SETRANS	Contratação de serviço de
5	MANUTENÇÃO DE APARELHO DE RAIOS X - SCANNER DE		ASSEG	DE RAIOS X - SCANNER DE
6	MANUTENÇÃO DE PORTAIS DETECTORES DE METAL		ASSEG	DE PORTAIS DETECTORES
7	MANUTENÇÃO DE CATRACAS		ASSEG	DE CATRACAS
8	MANUTENÇÃO E RECARGA DE EXTINTOR DE INCÊNDIO		ASSEG	E RECARGA DE EXTINTOR
9	ILUMINAÇÃO DE ÁREAS NÃO INCORPORÁVEIS A IMÓVEIS (ND 52.51) -		SEARQ	objetivando promover um
10	ILUMINAÇÃO DE ÁREAS NÃO INCORPORÁVEIS A IMÓVEIS (SEARQ) (ND 52.51) -		SEARQ	luminosidade natural,
11	ILUMINAÇÃO DE ÁREAS NÃO INCORPORÁVEIS A IMÓVEIS (ND 52.51) -		SEARQ	veículos, para os imóveis da
12	ILUMINAÇÃO DE ÁREAS NÃO INCORPORÁVEIS A IMÓVEIS (SEARQ) (ND 52.51) -		SEARQ	chuveiros ambientes de
13	ILUMINAÇÃO DE ÁREAS NÃO INCORPORÁVEIS A IMÓVEIS (ND 52.51) -		ASSEG	realização de isolamento de
14	AR CONDICIONADO SPLIT Hi Wall de 9.000, 12.000,		SEARQ	região metropolitana
15	12.000, 18.000 e 24.000 BTU's PE 044/2021 / ARP		SEARQ	região metropolitana
16	DOMÉSTICOS (ND 52.12) - AR CONDICIONADO TIPO		SEMAN	as salas de equipamentos
17	TÉCNICO EM ELETRÔNICA		SEMIC	manutenção
18	MANOBRISTAS		ASSEG	com alocação de mão de
19	PROTEÇÃO E SEGURANÇA (ND 30.28): Lanternas		ASSEG	a segurança do preso;
20	RECEPCIONISTAS		ASSEG	nas dependências
21	TERCEIRIZAÇÃO DA CENTRAL DE SERVIÇOS DA		COSERV	servidores do
22	VIGILÂNCIA ARMADA	exclusão	ASSEG	Serviços de vigilância

23	Aquisição de Quadricabo para cabos coaxiais e UTP		SERCO	telecomunicações
24	AUXILIAR DE SERVIÇO BUCAL		SEPLASA	terceirizados
25	PROTEÇÃO, SEGURANÇA E SOCORRO (ND 52.24) -		SEGEL	nos momentos de carga e
26	Sinalizadores visuais de		ASSEG	assegurar a segurança do
27	EMISSÃO DE CERTIFICADOS DIGITAIS/TOKEN		SEAU e SJ	e Jurídica padrão AC-
28	30.10), farmacológicos(ND 30.09), hospitalares (ND		SEPLASA	do serviço odontológico
29	E FOTO (ND 52.33) - Aparelho de SMART TV's de		SENIC/STIC	retirar a TV de 43 polegadas
30	E FOTO (ND 52.33) - Microgravadores para as		SETAQ	autonomia extralonga
31	MANUTENÇÃO EVOLUTIVA DE SOFTWARE		COSIS	julgamento de processos de
32	MONITORAÇÃO		SEPLASA	Pessoal (monitoração
33	MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM EQUIP.		SEPLASA	corretiva dos equipamentos
34	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - CAL OLINDA E 10ª, 100ª E 117ª		SA/COAD/ SESAD	que tem por objeto o
35	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 15ª ZE - SÃO LOURENÇO DA MATA		SA/COAD/ SESAD	027/2013, que tem por
36	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 14ª ZE - MORENO		SA/COAD/ SESAD	075/2014, que tem por
37	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 16ª ZE - IPOJUCA		SA/COAD/ SESAD	033/2013, que tem por
38	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 10ª E 102ª ZE - VITÓRIA DE SANTO ANTÔNIO		SA/COAD/ SESAD	objeto o imóvel onde
39	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 21ª ZE - GLÓRIA DO GOITÁ		SA/COAD/ SESAD	027/2013, que tem por
40	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 23ª ZE - NAZARÉ DA MATA		SA/COAD/ SESAD	001/2012, que tem por
41	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 27ª ZE - ITAMBÉ		SA/COAD/ SESAD	007/2014, que tem por
42	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 30ª ZE - GRAVATÁ		SA/COAD/ SESAD	005/2010, que tem por
43	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 31ª ZE - AMARAJI		SA/COAD/ SESAD	011/2012, que tem por
44	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 33ª ZE - BOM JARDIM		SA/COAD/ SESAD	041/2012, que tem por
45	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 36ª ZE - TIMBAÚBA		SA/COAD/ SESAD	de locação n.º 074/2013,
46	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 38ª ZE - ÁGUA PRETA		SA/COAD/ SESAD	000/2010, que tem por
47	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 44 ZE - SÃO CAETANO		SA/COAD/ SESAD	030/2012, que tem por
48	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 48ª ZE - ALTINHO		SA/COAD/ SESAD	de locação n.º 074/2013,
49	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 51ª ZE - BREJO DA MADRE DE DEUS		SA/COAD/ SESAD	012/2013, que tem por
50	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 61ª ZE - BOM CONSELHO		SA/COAD/ SESAD	035/2013, que tem por
51	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 62ª ZE - SERTÂNIA		SA/COAD/ SESAD	3, que tem por objeto o

52	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 63ª ZE - INAJÁ		SA/COAD/ SESAD	070/2012, que tem por
53	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 64ª ZE - ÁGUAS BELAS		SA/COAD/ SESAD	005/2012, que tem por
54	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 68ª ZE - SÃO JOSÉ DO EGITO		SA/COAD/ SESAD	que tem por objeto o
55	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 77ª ZE - SÃO JOSÉ DO BELMONTÉ		SA/COAD/ SESAD	de locação n.º 074/2013,
56	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 89ª ZE - TACARATU		SA/COAD/ SESAD	007/2014, que tem por
57	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 90ª ZE - MACAPARANA		SA/COAD/ SESAD	cartório da 90ª ZE, uma
58	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 91ª ZE - PASSIRA		SA/COAD/ SESAD	0057/2010, que tem por
59	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 94ª ZE - LAJEDO		SA/COAD/ SESAD	047/2000, que tem por
60	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 98ª ZE - CARNAÍBA		SA/COAD/ SESAD	prorrogar a locação"; e,
61	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 99ª ZE - ITAPETIM		SA/COAD/ SESAD	052/2013, que tem por
62	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 107ª ZE - AFRÂNIO		SA/COAD/ SESAD	030/2013, que tem por
63	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 109ª ZE - SANTA CRUZ DO CARIRI		SA/COAD/ SESAD	057/2013, que tem por
64	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 119ª ZE - ABREU E LIMA		SA/COAD/ SESAD	074/2005, que tem por
65	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 128ª ZE - IBIMIRIM		SA/COAD/ SESAD	075/2000, que tem por
66	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 132ª ZE - CAMOCIM DE SÃO FELIX		SA/COAD/ SESAD	075/2000, que tem por
67	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - BONGI		SA/COAD/ SESAD	tem por objeto o
68	E FOTO (ND 30.29) - Aquisição de fones de ouvido		COMAP e SETAQ	sua utilização por mais de
69	LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 136ª ZE - SALOÁ		SA/COAD/ SESAD	022/2013,
70	uso de Software de Gestão de	exclusão	SEPLAN	Software de
71	MANUTENÇÃO CORRETIVA E SUSTENTACÃO		COSERV	suporte a
72	ENERGIA ELÉTRICA - CASARÃO DO ENTRONCAMENTO		SA/COAD/ SESAD	onde funciona o Casarão
73	ENERGIA ELÉTRICA - CINCO PONTAS 326		SA/COAD/ SESAD	Cartórios Eleitorais das
74	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS DE	exclusão	SEARQ	necessários inclusive
75	PRIMEIRO MICROCOMPUTADOR DE COLETOR DE DADOS PARA LEITURA DE CÓDIGO DE		SEMIC e SEPAT	microcomputador e
76	ENERGIA ELÉTRICA - DEMAIS UNIDADES		SA/COAD/ SESAD	Pernambuco. Tal
77	ENERGIA ELÉTRICA - CONTRATO RUI BARBOSA		SA/COAD/ SESAD	para o prédio onde funciona
78	ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE AFOGADOS		SA/COAD/ SESAD	o Fórum Eleitoral de
79	ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE CARUARU		SA/COAD/ SESAD	onde funciona o Fórum
80	ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE GARANHUNS		SA/COAD/ SESAD	onde funciona o Fórum

81	ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE IGARASSU		SA/COAD/ SESAD	onde funciona o Fórum
82	ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE LIMOEIRO		SA/COAD/ SESAD	funcionará o Fórum
83	ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE OURICURI		SA/COAD/ SESAD	onde funciona o Fórum
84	ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE PALMARES		SA/COAD/ SESAD	o Fórum Eleitoral de
85	ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM JABOATÃO		SA/COAD/ SESAD	onde funciona o Fórum
86	ENERGIA ELÉTRICA - IMÓVEL BONGI		SA/COAD/ SESAD	para o prédio onde funciona
87	SERVIÇOS DE SUPORTE TÉCNICO DE INFRAESTRUTURA DE TIC		COINF	apoiar a equipe de gestão da
88	COMPUTAÇÃO EM NUVEM		COINF	webconferência
89	AQUISIÇÃO DE VASOS SANITÁRIOS ACESSÍVEIS (NBR 9050-2020)		CMA/ASPLAN	ABNT NBR 9050/2020
90	SEGUROS EM GERAL		SELOG	estagiários vinculados ao
91	SERVIÇOS DE CORREIOS - ECT		SEEXP	para a postagem,
92	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE LEGAL		SEEXP	estado de Pernambuco,
93	ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE SURUBIM		SA/COAD/ SESAD	elétrica em alta tensão
94	ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE CARPINA		SA/COAD/ SESAD	elétrica em alta tensão
95	ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE PETROLÂNDIA		SA/COAD/ SESAD	elétrica em alta tensão
96	ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE ARCOVERDE		SA/COAD/ SESAD	elétrica em alta tensão
97	ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE SERRA TALHADA		SA/COAD/ SESAD	elétrica em alta tensão
98	ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE SALGUEIRO		SA/COAD/ SESAD	elétrica em alta tensão
99	ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE CABO DE SANTO AGOSTINHO		SA/COAD/ SESAD	alta tensão para o prédio
100	ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE PETROLINA		SA/COAD/ SESAD	elétrica em alta tensão
101	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO		SA/COAD/ SESAD	trata-se de contrato de
102	SERVIÇO DE ÁGUA E ESGOTO - ÁGUA PRETA		SA/COAD/ SESAD	funciona a 30ª Zona Eleitoral
103	SERVIÇO DE ÁGUA E ESGOTO - AMARAJI		SA/COAD/ SESAD	funciona a 31ª Zona Eleitoral
104	SERVIÇOS DE CÓPIAS E REPRODUÇÃO DE		SA/COAD/ SESAD	Diversos e de Serviços de
105	ENERGIA ELÉTRICA - SEDE		SA/COAD/ SESAD	onde funciona a SEDE do
106	FORNECIMENTO DE ÁGUA POR CAMINHÃO PIPA		SA/COAD/ SESAD	Urnas de Recife, a
107	SERVIÇO DE CHAVEIRO		SA/COAD/ SESAD	Zona Eleitoral de Pernambuco -
108	SERVIÇOS DE LAVANDERIA		SA/COAD/ SESAD	357-195 de lavagem de
109	LOCAÇÃO E MANUTENÇÃO DE FILTROS PURIFICADORES		SA/COAD/ SESAD	para atender inicialmente

110	TERMO DE CONCESSAO DE USO DE IMOVEIS - TJPE		SA/COAD/ SESAD	Estado de PE, mediante
111	SERVIÇO DE DESINSETIZAÇÃO E		SA/COAD/ SESAD	vetores, consistindo no
112	REDES DE COMUNICAÇÃO DE DADOS - BACKBONE		STIC	TRE/PE e os
113	COMUNICAÇÃO DE DADOS		STIC	unidades da
114	COMUNICAÇÃO DE DADOS		STIC	internet.
115	COMUNICAÇÃO DE DADOS		STIC	Contrato 24/2020 -
116	MANUTENÇÃO DE CENTRAL TELEFÔNICA		STIC	instalada na
117	TELEFONIA FIXA LOCAL E LONGA DISTÂNCIA		STIC	contratos de telefonia fixa:
118	TELEFONIA FIXA - SERVIÇO 0800		OUVE	Gratuita - DDG (0800)
119	TELEFONIA MOVEL COM PACOTE DE DADOS		STIC	Distância
120	DIVULGAÇÃO (ND 30.59) - Faixas para divulgação -		SA/SECOM/ COMAP	importantes
121	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL		ASCOM	institucionais sobre as
122	TELEFONE IP	exclusão	STIC	para
123	MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO TIPO SPLIT		SA/CEA/ SEMAN	cond. tipo splits e janela
124	MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO TIPO SPLIT		SA/CEA/ SEMAN	cond. tipo splits e janela
125	MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO TIPO SPLIT		SA/CEA/ SEMAN	cond. tipo splits e janela
126	MANUTENÇÃO DE BEBEDOUROS		SA/CEA/ SEMAN	de suporte elétrico para
127	MANUTENÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS		SA/CEA/ SEMAN	geladeiras, frigobares,
128	MANUTENÇÃO DE POÇOS ARTESIANOS		SA/CEA/ SEMAN	(Sede, Anexo
129	CONSERVAÇÃO DE BENS		SA/CEA/ SEMAN	preventiva e
130	CONSERVAÇÃO DE BENS		SA/CEA/ SEMAN	preventiva e
131	MANUTENÇÃO DE PLATAFORMA ELEVATÓRIA -		SA/CEA/ SEMAN	plataformas elevatórias
132	MANUTENÇÃO DE PLATAFORMA ELEVATÓRIA -		SA/CEA/ SEMAN	da plataforma elevatória da
133	MANUTENÇÃO DE PLATAFORMA ELEVATÓRIA -		SA/CEA/ SEMAN	da plataforma elevatória do
134	MANUTENÇÃO DE PLATAFORMA ELEVATÓRIA -		SA/CEA/ SEMAN	da plataforma elevatória de
135	MANUTENÇÃO DE ELEVADORES		SA/CEA/ SEMAN	do elevador
136	APARELHOS DE AR CONDICIONADO E CENTRAIS		SA/CEA/ SEMAN	ar
137	MANUTENÇÃO DE GERADOR DA SEDE		SA/CEA/ SEMAN	do Gerador da
138	MANUTENÇÃO DE PORTAS E CANCELAS		SA/CEA/ SEMAN	equipamentos

139	MANUTENÇÃO DE ARQUIVOS DESLIZANTES		SA/CEA/SEMAN	Manutenção de arquivos
140	SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE ENERGIA DA CEDE		SA/CEA/SEMAN	gerenciamento de energia
141	MANUTENÇÃO DE GERADOR NOVO CPD		SA/CEA/SEMAN	Manutenção de gerador
142	MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE AR CONDICIONADO DO NOVO CPD		SA/CEA/SEMAN	condicionado novo CPD
143	SWITCHES		STIC	Aquisição de switches 48
144	SERVIÇO DE PODA DE ÁRVORES		SA/CEA/SEMAN	contínuo de manutenção
145	MANUTENÇÃO DE VENTILADORES		SA/CEA/SEMAN	de exaustores e ventiladores
146	ASSINATURA DA ZENITE FÁCIL		CPL	presencial nº 3.555/2000,
147	LICENÇAS DE SOFTWARE PARA CPD		SENIC	Solução de hiperconvergê
148	SERVIÇOS DE COLETA DE RESÍDUOS DE SAÚDE A, B E E		SEPLASA	coleta de resíduos de
149	SISTEMA DE BANCO DE PREÇOS		SECOM	(Tratamento BANCO DE PREÇOS)
150	DA CAPITAL E NOS CARTÓRIOS ELEITORAIS		SEENG	Eleitorais que a compõem,
151	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE CONSULTORIA E		SEENG	possibilitar a segregação
152	GENÉRIOS DE ALIMENTAÇÃO (ND 30.07) - açúcar, café e		SEAL	concentrada atualmente
153	30.07) - SEAL - açúcar, adocante, café e chás - ARP		SEAL	contempla atualmente
154	GENÉRIOS DE ALIMENTAÇÃO (ND 30.07) - Contrato de		SEAL	minimizar zel. Atualmente
155	caixas de papelão, fitas para embalagem e		SEAL	da qualidade embalagem
156	EMBALAGEM (ND 30.13) SEAL - embalagem plástica,		SEAL	adequada embalagem
157	tomada, Bateria não recarregável alcalina para a		COINF	equipamentos nos cartórios
158	térmica, coador de café, guardanapo de papel, xícaras		SEAL	segues. Ademais, no
159	30.21) (SEAL): garrafão plástico, bandeja plástica		SEAL	reposto do estoque e
160	detergentes líquidos, Dacia em plástico rígido, álcool		SEAL	exemplo dos materiais
161	estopas, lenço anti-óleo para as mãos, lenços		SEAL	exemplo dos materiais
162	ELETRÔNICO (ND 30.26): Aquisição de mat. elétricos		SEAL	Manter o perfeito
163	(ND 30.26) - SEAL - bateria 1X9V, pilha alcalina AA, pilha		SEAL	Manter o perfeito
164	caudais n. 20, 30, 40, 40, 50; lona em polietileno, ,		SEAL	de EPI como medida de um
165	30.30) - aquisição de luvas em nitrilo; máscaras	exclusão	SEAL	eleitoral, CAS),
166	HOSPITALAR (ND 30.36) - SEAL - ARP 13/21 Luvas /	exclusão	SEAL	eleitoral, CAS),
167	LICENÇAS DE SOFTWARE PARA CORREIO ELETRÔNICO		SENIC	necessário de correio

168	MANUTENÇÃO DE ESTABILIZADORES E NOBREAK ANTIGO SEDE		SA/CEA/SEMAN	estabilizadores e nobreak
169	MANUTENÇÃO DE NOBREAK 1º ANDAR SEDE		SA/CEA/SEMAN	Manutenção nobreak 1º
170	MANUTENÇÃO DE NOBREAK ENTRONCAMENTO		SA/CEA/SEMAN	nobreak Entroncament
171	MANUTENÇÃO DE GERADOR BONGI		SA/CEA/SEMAN	Manutenção do gerador
172	SERVIDOR		SENIC	dados para substituir os necessários
173	envelopes, pincel atômico e reabastecedor para pincel quadro branco (azul e vermelho) - PE 036/2021		SEAL	para garantir institucionais.
174	Aquisição de itens gráficos tais como: envelopes CARIMBOS (ND 30.16) - Contrato de Carimbos e refis		SEAL	Conforme disponibilizaçã
175	impressoras: toners, cilindros, esteiras de DADOS (ND 30.17) - Aquisição de itens de		SEAL	o para as
176	DADOS (SEAL) (ND 30.17) - SEAL: ARP 05/21 - pen drive		SA/SECOM/COMAP	padronização de registros e
177	monitores, SEMIC: cartuchos		SEAL	necessários à reposição do
178	PROCESSAMENTO DE DADOS (SEAL) (ND 30.17) - SEAL: ARP 05/21 - pen drive		SEAL	reposição do estoque e
179	monitores, SEMIC: cartuchos		SEAL	os títulos de eleitor
180	PROCESSAMENTO DE DADOS (SEAL) (ND 30.17) - SEAL: ARP 05/21 - pen drive		COINF	necessária a
181	cordão, fitas zebra de (ND 30.44) - SEAL: balizador de fila, cone de sinalização de sinalização, Placa de sinalização de Saída de (ND 30.24) E MAPA TATIL (ND 52.24) para a sede -		SEAL	para o sistema de
182	comemorativas e de identificação; e Material de INSÍGNIAS ( ND 30.50) (SECERI) - Aquisição de		SEAL	de presos e organização
183	comemorativas e de identificação; e Material de INSÍGNIAS ( ND 30.50) (SECERI) - Aquisição de		SEAL	de presos e organização
184	comemorativas e de identificação; e Material de INSÍGNIAS ( ND 30.50) (SECERI) - Aquisição de		ASSEG	incêndio: A sinalização de
185	comemorativas e de identificação; e Material de INSÍGNIAS ( ND 30.50) (SECERI) - Aquisição de		CMA/ASPLAN	vista a necessidade
186	comemorativas e de identificação; e Material de INSÍGNIAS ( ND 30.50) (SECERI) - Aquisição de		SECERI	utilizado nos
187	comemorativas e de identificação; e Material de INSÍGNIAS ( ND 30.50) (SECERI) - Aquisição de		SECERI	utilizados nos eventos
188	comemorativas e de identificação; e Material de INSÍGNIAS ( ND 30.50) (SECERI) - Aquisição de		SECERI	da Justiça Eleitoral; ou
189	comemorativas e de identificação; e Material de INSÍGNIAS ( ND 30.50) (SECERI) - Aquisição de		SEARQ	novos imóveis, após
190	comemorativas e de identificação; e Material de INSÍGNIAS ( ND 30.50) (SECERI) - Aquisição de		SEARQ	mudanças e reformas bem
191	SUPERVISÃO PSICOLÓGICA	exclusão	SEBEN	implementaçã
192	DOMÉSTICOS ( ND 52.12) - Aquisição de forno de		SEPAT	dos bens classificados
193	APARELHOS E UTENSÍLIOS		SEPAT	de aparelhos classificados
194	frigobar de 120 litros, forno		SEPAT	classificados como
195	madeira e aço: estação de trabalho, cadeira giratória		SEPAT	bens necessários
196	GERAL - ARP 12/21 (armário/mesa/estante);		SEPAT	Omm; longarina de

197	- Relógio de parede em LED e de - Mesa de teste para		SEGEL	serão programadas
198	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES		SA/COAD/SETRANS	abastecimento (combustíveis
199	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS		SA/COAD/SETRANS	material para manutenção
200	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO		SA/COAD/SETRANS	manutenção e conservação
201	SERVIÇOS DE TÁXI		SA/COAD/SETRANS	intermediação
202	SEGURO GERAL DE VEÍCULOS		SA/COAD/SETRANS	frota de veículos- ADM
203	VEÍCULOS DIVERSOS		SA/COAD/SETRANS	veículos de tração
204	AQUISIÇÃO DE SOFTWARE PRONTO		STIC	centralizar o controle de
205	(ND 52.34) - Aquisição de ventilador de coluna em aço		SEPAT	substituição daqueles
206	(ND 52.34) ( SEPAT) - Aquisição de bebedouro para		SEPAT	unidades e ou comissões. 2)
207	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO e ENCARREGADO		SA/COAD/SESEC	acompanhar os serviços
208	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO e ENCARREGADO		SA/COAD/SESEC	acompanhar os serviços
209	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO e ENCARREGADO		SA/COAD/SESEC	acompanhar os serviços
210	MENSAGEIRO		SA/COAD/SESEC	unidades do TRE-PE
211	DE COPA E COZINHA, SERVIÇOS DE JARDINAGEM		SA/COAD/SESEC	com bebedores, manter os
212	ALMOXARIFE e ENCARREGADO		SEAL	modo de obra de almoxarife
213	OPERADOR DE SOM		ASCOM	de áudio e manutenção
214	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS		SEMAN	manutenção predial nas
215	PASSAGENS AÉREAS		SGPGAB	membros, servidores e
216	BIBLIOGRÁFICOS (ND 52.18) - AQUISIÇÃO DE		ASBEM	contratadas pela ASBEM
217	CONVÊNIO FERNANDO DE NORONHA PARA AQUISIÇÃO		SGPGAB	Administração de Fernando
218	TREINAMENTOS FISCAL PESSOA FÍSICA E PESSOA JURÍDICA		SEDOC	servidores. OBS: Foram
219	ORIENTAÇÕES POR ESCRITO (Consultoria ZÊNITE)		ASSDG	contratações, Lei nº
220	AVIAMENTOS (30.23) - Aquisição de Toças de uso		SECERI	12.202/2016 não podem participar de
221	OPERADOR DE MONITORAMENTO E VÍDEOMONITORAMENTO		ASSEG	operador de monitorament
222	OUTSOURCING DE IMPRESSÃO		SEMIC	outsourcing de impressão
223	Odontológico, Mini Incubadora , Sensor de Raio		SEPLASA	materiais é essencial aos
224	CERIMONIAS, FOTOGRAFIA, FILMAGEM, ARRANJOS DE		ASCOM	necessidades inerentes da
225	APOIO A EVENTOS : SERVIÇO DE AUDIO E VIDEO		ASCOM	necessidades inerentes da

226	CONTRATO DE MANUTENÇÃO CORRETIVA E		COSIS	área de sustentação
227	SERVIÇOS DE ELABORAÇÃO DE ÁGUA FORNECIDA PELOS POÇOS PROFUNDOS		AGS	para consumo humano
228	ANÁLISE DA POTABILIDADE		AGS	saúde das pessoas
229	ANÁLISE DA QUALIDADE DO AR		AGS	Resolução nº 011/16
230	SERVIÇOS DE COLETA, DESCONTAMINAÇÃO FINAL DE LÂMPADAS	exclusão	AGS	o Ministério do Meio e
231	SERVIÇO DE RASTREAMENTO		ASSEG	monitorament
232	DESCRIÇÃO (TRADUTOR DE LIBRAS) O SERVIÇO DE TRADUTOR DE LIBRAS	exclusão	ASCOM	descrição e
233	SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS TRADUTOR DE LIBRAS		ASCOM	SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS TRADUTOR DE LIBRAS - Serviço de Intérprete de libras
234	PROJETOS DE INCÊNDIO PARA CAEC, JABOATÃO e		SEENG	regularização dos prédios
235	ENGENHARIA PARA MELHORIA DAS		SEENG	demandas e
236	ELETRICISTAS DO PRÉDIO SEDE COM ELABORAÇÃO DE PROJETO ELÉTRICO		SEENG	contemplando "as built",
237	SERVIÇO DE SELEÇÃO E TREINAMENTO		EJE	para servidores e
238	mat. hospitalar (ND 30.30). Aquisição de toalha de papel		SEAL	ao plano de ação de
239	TIC - ND 30.17 Aquisição de suprimentos de		SEAL	necessários à reposição do
240	TIC - ND-30.17 (PEN DRIVES para utilização no		COINF	para utilização no sistema JE-
241	MATERIAIS ELÉTRICOS - ND 30.26		SEMAN	necessários para
242	ELETRICISTA		SEMAN	elétrica nas unidades do
243	ND 30.44: Aquisição de balizador de fila zebraado e		SEAL	necessários para
244	VÍDEO E FOTO ( SECOE - ND 30.29) - Aquisição de fones		SECOE	que atuarão na Comissão de Fomento
245	VÍDEO E FOTO ( SECEL - ND 30.29) - Aquisição de fones		SEGEL	pertinente ao fornecimento
246	PERIFERÍCIAS - ND 30.12 Chaves Philips, chaves de		SEGEL	auxiliares de apoio às
247	AUXILIARES DE APOIO ÀS ELEIÇÕES - AAes		SA/COAD/ SESEC	exclusiva de mão de obra
248	MÓVEIS - LOCAÇÃO DE CONTÊINERES - 1º TURNO E EQUIPAMENTOS E BENS		SEGEL	armazenamen to de urnas e
249	MÓVEIS - LOCAÇÃO DE		SEGEL	armazenamen to de urnas e
250	FRANQUETAS E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS (Transporte		SEGEL	Eleitorais ou para os locais
251	ENCUMENDAS (Trimo) recolhimento de Urnas		SEGEL	para os locais de

252	DEPÓSITO DE URNAS Depósito de Urnas Belo Horizonte	exclusão	SEGEL	de copa, preferencialm
253	DEPÓSITO DE URNAS Depósito de urnas Vitória de		SEGEL	Santo Antônio
254	SERVIÇOS DE CORREIOS - ECT		SEEXP	postagem,
255	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA		SA/COAD/ SESAD	energia
256	BENS MÓVEIS E OUTRAS MATEIRIAS E INSTALAÇÕES		SA/COAD/ SESAD	utilizados nos
257	TELEFONIA FIXA		STIC	contratos de telefonia fixa:
258	TELEFONIA MÓVEL COM REDES DE COMUNICAÇÃO DE DADOS - BACKBONE		STIC	linha móvel), suporte
259	ALIMENTAÇÃO: café e açúcar		SEAL	Tribunal. A distribuição de
260	ALIMENTAÇÃO: contrato água mineral 20L - ND		SEAL	Atualmente
261	papel embrulho, plástico bolha, caixas de papelão, fita		SEAL	embalagem
262	SEGURANÇA (ND 30.28) - Aquisição de Pilhas e		SEAL	materiais guardados nos
263	texto, caixa arquivo, cartolina, clips, réguas,		SEAL	preparativos das eleições e
264	ND 30.44 : Aquisição de crachás para mesários, e de		SEAL	Demarcação de solo: para
265	DE MESÁRIOS 30.45 -	exclusão	SEAL	destinados ao treinamento
266	DIVULGAÇÃO - Cartaz Disque ELEITOR-TRE - ND		SEAL	divulgação de canal de
267	DIVULGAÇÃO - Faixas para CONTÊINERES - 1º TURNO E		SA/SECOM/ COMAP	importantes cartões
268	LUBRIFICANTES		SA/COAD/ SESAD	Eleitorais
269	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS		SA/COAD/ SETRANS	combustíveis e lubrificantes
270	PEÇAS AUTOMOTIVAS		SA/COAD/ SETRANS	materiais para manutenção
271	LOCAÇÃO DE MEIOS DE TRANSPORTE		SA/COAD/ SETRANS	manutenção de veículos -
272	LOCAÇÃO DE MEIOS DE TRANSPORTE		SA/COAD/ SETRANS	meios de transporte -
273	SERVIÇOS DE TÁXI		SA/COAD/ SETRANS	meios de transporte -
274	SERVIÇOS DE TÁXI		SA/COAD/ SETRANS	utilização de táxis - 1º
275	CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS		SA/COAD/ SETRANS	utilização de táxis - 2º
276	FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS		SA/COAD/ SETRANS	manutenção e conservação
277	CARREGADORES		SA/COAD/ SESEC	transporte de EPI'S - 1º
278	ALMOXARIFE		SEAL	manutenção de materiais, , controle, recepção e

281	CARREGADORES	exclusão	SA/COAD/ SESEC	e da inexistência,
282	MANOBRISTAS		ASSEG	manobrista durante o
283	RECEPCIONISTAS		ASSEG	repcionista durante o
284	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO		SA/COAD/ SESEC	período eleitoral, com
285	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO		SA/COAD/ SESEC	durante o
286	AVIAMENTOS (ND 30.25) Aquisição de coletes para		CMA	es de prorro já designados,
287	AVIAMENTOS (ND 30.25). Aquisição de camisas em		SEAL	locais de votação e
288	OPERADOR DE SOM		ASCOM	manutenção dos
289	(LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS E OUTRAS NATUREZAS E INTANGÍVEIS - ND 30.20)		SA/COAD/ SESAD	atender a demanda da
290	SERVIÇOS PARA DIPLOMAÇÃO DOS ELEITOS		ASCOM	necessidades inerentes da
291	APOIO A EVENTOS		ASCOM	necessidades inerentes da
292	SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS -AUDIO	exclusão	ASCOM	descrição e
293	SERVIÇO DE INTÉRPRETE DE LIBRAS		ASCOM	Serviço de Intérprete de
294	FUNCIONAMENTO DAS URNAS EM CONDIÇÕES		SA/COAD/ SESAD	Funcionament
295	CABINA DE VOTAÇÃO - ND 30.28		SEGEL	proteção do equipamento
296	ACIDO SELADA, 12V, 7Ah, com regime de descarga C20		SEGEL	suprimento para urna
297	BOBINA DE PAPEL PARA UE(80 metros) - ND 30.17		SEGEL	suprimento para urna
298	EMBALAGEM PARA UE - ND 30.19		SEGEL	condicionam ento de urna
299	AUTOADESIVO PARA TERMINAL DE ELEITOR -ND	exclusão	SEGEL	proteção do terminal do
300	ENVOLÓPE PLÁSTICO AUTOADESIVO PARA UE- ND 30.16		SEGEL	para uso em
301	justiça eleitoral, indicador de seção, senhas eleitorais		SEAL	preparativos das eleições,
302	SERVIÇO DE CONSERVAÇÃO DE URNAS ELETRÔNICAS		SEGEL	conservação das urnas
303	ARQUIVISTA		SEAGED	Serviço de Arquivista
304	Aquisição de "espuma para bocal de microfone" (ND 30.25 - Manutenção de Bens Móveis)	inclusão	SECERI	desembargadore s nas Sessões. Ao
305	FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS	inclusão	SETRANS	Transporte de EPI'S - 2º TURNO.
306	Aquisição de 02 (duas) unidades de carro plataforma (ND 52.48 - Veículos Diversos)	inclusão	SEPAT	plataforma é possível que os
307	Aquisição do COMPRASNET	inclusão	SA	necessidade de novas
308	Aquisição de licenças de software de edição gráfica	inclusão	SA/CEA/SEARQ	estagiários, mas poderão ser adquiridas na
309/001	AQUISIÇÃO DE WEBCAMS	inclusão	STIC	diversos cursos e eventos à distância que

309/002	COLETOR DE DADOS PARA LEITURA DE CÓDIGO DE BARRAS	inclusão	SEPAT	coletor de dados para leitura de
310	Aquisição de licenças de software de modelagem de processos	inclusão	ASPLAN	fluxos em formato htm,
311	instalação do maquinário necessário, abastecimento e	inclusão	SESAD	0 que fosse realizada a
313	Exemplares do Manual de Ações	exclusão	EJE	exemplares do
314	Serão executados nos Inteiros da Justiça Eleitoral, incluindo o fornecimento de mão de obra	inclusão	SESAD	Magalhães), da Antiga SEDE (Rui Barbosa) Central
315	Aquisição de software de NAC (Network Access Control - Controle de Acesso à Rede)	inclusão	COINF	2. Atender a necessidade de
316	de análise de logs, conexão 2FA para VPN e suporte/garantia	inclusão	COINF/SENIC	2. Atender a necessidade de
317	(ADK) para servidores, com manutenção, garantia e suporte	inclusão	COINF/SENIC	segurança cibernética
318	Aquisição de ferramenta de detecção de vulnerabilidade	inclusão	COINF/SENIC	criado pelo TSE e vinculada a equipamentos
319	Aquisição de solução de appliance de backup para salvaguarda de cópia de dados	inclusão	COINF/SENIC	2. Atender a necessidade de
320	Aquisição de solução de cofre de senhas	inclusão	COINF/SENIC	privilegiadas, autenticação
321	melhoria nas condições de uso do imóvel, acessibilidade e segurança	inclusão	SEENG	consideração para solicitação de inclusão no
322	Aquisição de painel em acrílico (ND 30.28 - Material de Proteção e Segurança)	inclusão	SEAL	acrílico (barreras de proteção) para utilização
323	QUE VIABILIZAM O SISTEMA DE TRANSPORTE E DISTRIBUIÇÃO DE	inclusão	SEENG	7567/2021/GABD G (1700185) no
324	Aquisição de rotulador de etiquetas	inclusão	SEMIC/COINF/STIC	de Microinformática
325	instalações de concertina na área circundante do Fórum Eleitoral de	inclusão	SEENG	fins de torná-los mais seguros das
326	Manutenção de Cafeteiras	inclusão	SEMAN	necessidade de reposição do
327	INTEGRAÇÃO ATRAVÉS DE VIDEO NO CHAT CLIENT DO INTERACT, com suporte de 12 meses	inclusão	STIC/COINF/SERCO	previsto na Resolução CNJ n.º 372/2021.
328	Manutenção de paletes hidráulicas.	inclusão	SEMAN	necessidade de reposição do
329	Aquisição de software para Gerenciamento da Manutenção Predial.	inclusão	SEMAN	eficaz de suas atividades mensais.
330	Licença do pacote MS office	inclusão	SAU	c/c art. 20 da IN-TCU n.º 84/2020). Neste
331	CAS com elaboração de Projeto Elétrico contemplando AS BUILT, melhorias e instalação de	inclusão	SEENG	referido prédio e na CAS por demandas da
332	Aquisição de licença COMMUNITY anual do Proxmox Mail Gateway	inclusão	COINF/SENIC	uma ferramenta que auxilie na detecção e
333	compressores do chiller 2 do sistema de ar condicionado central do edifício sede do TRE-PE.	inclusão	SEMAN	empregados, pessoas que sejam cônjuges,
334	Aquisição de 03 (três) transformadores	inclusão	CAS	de Assistência à Saúde - CAS [...],
335	Arquitetado para 032 - Mesa de copa e cozinha) - 36 unidades. /	inclusão	SECERI	que emita e praxe algumas visitas
336	Contratação de assinatura de licença de software para TV Corporativa	inclusão	ASCOM	será possível publicar e divulgar

337	manutenção de 04 (quatro) coletores de dados da marca COMPEX (modelo 8000)	inclusão	COMAP	placa de tombamento e possibilita os
338	Contratação de laudo estrutural - QG/Bongi	inclusão	SEENG	superiores dos blocos 1 e 3 , com
339	homologados pela LinkData (ND 4490.40.05 - Serviços de Tecnologia de Informação e Comunicação)	inclusão	SEPAT	DATA S/A - Soluções
340	e Insígnias	inclusão	PRESIDÊNCIA/ SECERI	bottons, com a logomarca criada pela ASCOM

1984537224771190

PRAZOS			
DOD/RC	ESTUDOS PRELIMINARES	TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO	DATA PARA DISPONIBILIZAÇÃO DO PRODUTO OU SERVIÇO
1/10/2021	1/10/2021	não se aplica (prorrogação	1/1/2022
1/5/2022	1/5/2022	não se aplica (prorrogação	1/8/2022
(para a nova contratação, que	(para a nova contratação, que	contratação, que deverá ter	(para a nova contratação, que deverá ter vigência a partir
1/10/2021	1/10/2021	não se aplica (prorrogação	1/1/2022
1/6/2022	1/6/2022	não se aplica (Renovação	27/9/2022
1/8/2022	1/8/2022	não se aplica (Renovação	3/11/2022
1/8/2022	1/8/2022	não se aplica (Renovação	3/11/2022
2/6/2022	2/6/2022	não se aplica (Renovação	2/9/2022
1/4/2022	1/4/2022	31/5/2022	1/12/2022
11/1/2021	11/1/2021	29/3/2021	25/6/2021
1/4/2022	1/4/2022	31/5/2022	28/11/2022
9/2/2021	9/2/2021	26/4/2021	30/11/2021
15/10/2021	15/10/2021	30/3/2022	30/6/2022
18/2/2022	18/2/2022	30/05/ 2022	15/12/2022
7/2/2020	7/2/2020	28/5/2021	9/9/2021
15/10/2021	15/10/2021	30/3/2022	30/6/2022
1/3/2022	1/3/2022	não se aplica (prorrogação	1/6/2022
1/10/2021	1/10/2021	não se aplica (prorrogação	1/1/2022
15/10/2021	15/10/2021	30/3/2022	30/6/2022
1/4/2022	1/4/2022	não se aplica (prorrogação	1/7/2022
16/9/2020	16/4/2021	5/5/2021	1/1/2022
11/1/2022	11/1/2022	44,896.00	1/4/2022

15/9/2021	15/9/2021	30/3/2022	30/6/2022
1/12/2021	1/12/2021	1/1/2022	1/5/2022
30/9/2021	30/9/2021	15/2/2022	30/6/2022
15/10/2021	15/10/2021	30/3/2022	30/6/2022
9/12/2020	5/3/2021	2/6/2021	1/1/2022
25/10/2021	25/10/2021	30/3/2022	30/6/2022
15/10/2021	15/10/2021	30/3/2022	30/6/2022
15/10/2021	15/10/2021	30/3/2022	30/6/2022
10/1/2022	11/2/2022	21/3/2022	30/6/2022
15/1/2022	15/1/2022	15/2/2022	1/11/2022
15/1/2022	15/1/2022	15/2/2022	1/12/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	1/10/2021	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
Contrato com vigência até	Contrato com vigência até	Contrato com vigência até	18/5/2021

1/10/2021	1/10/2021	1/10/2021	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	1/10/2021	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
Contrato com vigência até	Contrato com vigência até	Contrato com vigência até	23/4/2021
16/8/2021	16/8/2021	15/2/2022	30/6/2022
1/10/2021	1/10/2021	por tratar-se de prorrogação	1/1/2022
8/31/2021	3/4/2022	44,651.00	30/6/2022
30/9/2021	12/11/2021	17/12/2021	4/4/2022
516 (0933787) e Despacho	516 (0933787) e Despacho	(0933787) e Despacho	15/2/2022
516 (0933787) e Despacho	516 (0933787) e Despacho	(0933787) e Despacho	15/2/2022
11/12/2021	11/12/2021	(PRORROGAÇÃO)	12/3/2022
31/8/2021	29/10/2021	13/12/2021	31/5/2022
516 (0933787) e Despacho	516 (0933787) e Despacho	(0933787) e Despacho	15/2/2022
516 (0933787) e Despacho	516 (0933787) e Despacho	(0933787) e Despacho	15/2/2022
516 (0933787) e Despacho	516 (0933787) e Despacho	(0933787) e Despacho	15/2/2022
516 (0933787) e Despacho	516 (0933787) e Despacho	(0933787) e Despacho	15/2/2022
516 (0933787) e Despacho	516 (0933787) e Despacho	(0933787) e Despacho	15/2/2022

516 (0933787) e Despacho	516 (0933787) e Despacho	(0933787) e Despacho	15/2/2022
516 (0933787) e Despacho	516 (0933787) e Despacho	(0933787) e Despacho	15/2/2022
516 (0933787) e Despacho	516 (0933787) e Despacho	(0933787) e Despacho	15/2/2022
516 (0933787) e Despacho	516 (0933787) e Despacho	(0933787) e Despacho	15/2/2022
516 (0933787) e Despacho	516 (0933787) e Despacho	(0933787) e Despacho	15/2/2022
516 (0933787) e Despacho	516 (0933787) e Despacho	(0933787) e Despacho	15/2/2022
31/8/2021	10/1/2022	31/1/2022	16/5/2022
27/5/2022	27/7/2022	1/9/2022	disponibilização do bem/serviço esta maior que 30.junho.2022, excepcionalmente, porque se trata de contratação de serviço contínuo, que só será necessário
3/8/2021	3/8/2021	15/2/2022	30/6/2022
30/9/2021	30/9/2021	30/9/2021	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	nao se aplica (prorrogação	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	1/10/2021	1/1/2022
516 (0933787) e Despacho	516 (0933787) e Despacho	(0933787) e Despacho	15/2/2022
516 (0933787) e Despacho	516 (0933787) e Despacho	(0933787) e Despacho	15/2/2022
516 (0933787) e Despacho	516 (0933787) e Despacho	(0933787) e Despacho	15/2/2022
516 (0933787) e Despacho	516 (0933787) e Despacho	(0933787) e Despacho	15/2/2022
516 (0933787) e Despacho	516 (0933787) e Despacho	(0933787) e Despacho	15/2/2022
516 (0933787) e Despacho	516 (0933787) e Despacho	(0933787) e Despacho	15/2/2022
516 (0933787) e Despacho	516 (0933787) e Despacho	(0933787) e Despacho	15/2/2022
516 (0933787) e Despacho	516 (0933787) e Despacho	(0933787) e Despacho	15/2/2022
516 (0933787) e Despacho	516 (0933787) e Despacho	(0933787) e Despacho	15/2/2022
516 (0933787) e Despacho	516 (0933787) e Despacho	(0933787) e Despacho	15/2/2022
516 (0933787) e Despacho	516 (0933787) e Despacho	(0933787) e Despacho	15/2/2022
44,392.00	44,392.00	44,409.00	1/1/2022
516 (0933787) e Despacho	516 (0933787) e Despacho	(0933787) e Despacho	15/2/2022
44,440.00	44,440.00	44,470.00	1/1/2022
44,440.00	44,440.00	44,470.00	1/1/2022
44,392.00	44,392.00	44,409.00	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	17/12/2021	1/7/2022

Termo de Cessão com vigência até	Termo de Cessão com vigência até	Termo de Cessão com vigência até	25/8/2014
1/10/2021	1/10/2021	NÃO SE APLICA	1/1/2022
14/6/2021	10/9/2021	30/9/2021	1/1/2022
14/6/2021	30/8/2021	29/10/2021	1/1/2022
30/9/2021	29/10/2021	30/11/2021	4/3/2022
29/1/2021	11/3/2021	contrato renovado até 31/12/2022	1/1/2022
30/9/2021	29/10/2021	30/11/2021	25/1/2022
15/9/2020	10/11/2020	contratos renovados até 31/12/2022	1/1/2022
15/9/2020	10/11/2020	contrato renovado até 31/12/2022	1/1/2022
29/6/2021	15/9/2021	30/9/2021	1/1/2022
23/8/2021	23/8/2021	31/8/2021	20/1/2022
(para a nova contratação, que	(para a nova contratação, que	contratação, que deverá ter	(para a nova contratação, que deverá ter vigência a partir
19/7/2021	15/9/2021	29/10/2021	28/2/2022
23/7/2021	23/7/2021	1/10/2021	1/3/2022
12/6/2020	12/6/2020	31/8/2020	01/01/2021 VIGÊNCIA ATÉ JULHO/2023.
1/4/2022	1/4/2022	NÃO SE APLICA (PRORROGAÇÃO)	1/7/2022
22/3/2021	22/3/2021	24/5/2021	01/10/2021 LICITAÇÃO EM ANDAMENTO / VIGÊNCIA INDEFINIDA
4/3/2022	4/3/2022	29/4/2022	18/6/2022
11/3/2022	11/3/2022	29/4/2022	25/6/2022
5/2/2021	5/2/2021	2/4/2021	01/09/2021 LICITAÇÃO EM ANDAMENTO / VIGÊNCIA INDEFINIDA
4/9/2020	4/9/2020	NÃO SE APLICA (PRORROGAÇÃO)	01/01/2021 VIGÊNCIA ATÉ DEZEMBRO/2022.
9/7/2021	9/7/2021	NÃO SE APLICA (PRORROGAÇÃO)	1/1/2022
30/8/2021	30/8/2021	NÃO SE APLICA (PRORROGAÇÃO)	1/1/2022
13/9/2021	13/9/2021	NÃO SE APLICA (PRORROGAÇÃO)	1/1/2022
5/2/2021	5/2/2021	7/4/2021	01/10/2021 VIGÊNCIA ATÉ OUTUBRO/2023.
3/9/2021	3/9/2021	NÃO SE APLICA (PRORROGAÇÃO)	1/1/2022
25/5/2020	25/5/2020	14/8/2020	01/01/2021 VIGÊNCIA ATÉ JULHO/2023.
22/6/2021	22/6/2021	31/8/2021	1/1/2022
27/8/2021	27/8/2021	NÃO SE APLICA (PRORROGAÇÃO)	1/1/2022

24/9/2021	24/9/2021	PROSELEÇÃO (PRORROGAÇÃO)	1/1/2022
30/8/2022	30/8/2022	PROSELEÇÃO (PRORROGAÇÃO)	1/10/2022
4/12/2020	4/12/2020	22/2/2021	01/06/2021 VIGÊNCIA ATÉ JANEIRO/2024.
12/3/2021	12/3/2021	14/5/2021	01/09/2021 LICITAÇÃO EM ANDAMENTO / VIGÊNCIA INDEFINIDA
31/1/2022	15/3/2022	29/4/2022	30/6/2022
26/6/2020	26/6/2020	28/8/2020	01/01/2021 LICITAÇÃO EM ANDAMENTO / VIGÊNCIA INDEFINIDA
5/3/2021	5/3/2021	12/4/2021	01/08/2021 LICITAÇÃO EM ANDAMENTO / VIGÊNCIA INDEFINIDA
25/3/2022	25/3/2022	10/5/2022	23/10/2022
28/6/2021	2/9/2021	29/10/2021	28/6/2022
15/1/2022	15/1/2022	15/2/2022	1/7/2022
31/10/2022	31/10/2022	14/11/2022	19/1/2022
30/6/2021	30/6/2021	16/8/2021	17/12/2021
25/8/2020	25/8/2020	6/11/2020	1/1/2022
19/7/2021	19/7/2021	15/2/2022	30/6/2022
4/8/2020	4/8/2020	10/12/2020	23/3/2021
5/7/2021	5/7/2021	16/8/2021	2/1/2022
2/8/2021	2/8/2021	15/2/2022	30/7/2022
9/11/2020	9/11/2020	30/4/2021	30/11/2021
30/7/2021	30/7/2021	15/2/2022	30/6/2022
2/8/2021	2/8/2021	30/3/2022	3/10/2022
9/11/2020	9/11/2020	30/4/2021	30/11/2021
2/8/2021	2/8/2021	15/2/2022	30/7/2022
9/11/2020	9/11/2020	30/4/2021	30/11/2021
15/9/2021	15/9/2021	15/2/2022	30/7/2022
9/11/2020	9/11/2020	30/4/2021	30/11/2021
15/9/2021	15/9/2021	15/2/2022	30/6/2022
15/9/2021	15/9/2021	15/2/2022	30/7/2022
30/6/2020	30/6/2020	19/8/2020	27/5/2021
16/11/2021	25/2/2022	8/4/2022	disponibilização do bem/serviço está maior que 30.junho.2022, excepcionalmente, porque se

15/2/2021	15/2/2021	29/3/2021	(30/06/2021) LICITAÇÃO EM ANDAMENTO / VIGÊNCIA INDEFINIDA
17/10/2020	17/10/2020	26/10/2020	(23/12/2020) VIGÊNCIA ATÉ ABRIL/2024.
30/8/2021	30/8/2021	29/10/2021	1/1/2022
9/11/2020	9/11/2020	7/12/2020	01/03/2021 VIGÊNCIA ATÉ OUTUBRO/2024.
16/11/2021	25/2/2022	30/3/2022	30/6/2022
15/9/2021	15/9/2021	15/2/2022	30/7/2022
5/10/2020	5/10/2020	22/3/2021	18/6/2021
15/9/2021	15/9/2021	15/2/2022	30/7/2022
23/8/2021	23/8/2021	31/8/2021	20/1/2022
27/7/2021	27/7/2021	15/2/2022	30/6/2022
21/7/2021	21/7/2021	15/2/2022	30/6/2022
21/10/2020	21/10/2020	16/12/2020	26/4/2021
4/8/2021	4/8/2021	15/2/2021	30/6/2022
15/4/2021	15/4/2021	26/5/2021	30/10/2021
15/9/2021	15/9/2021	30/3/2022	30/9/2022
9/11/2020	9/11/2020	30/4/2021	30/11/2021
15/10/2021	15/10/2021	15/2/2022	30/6/2022
29/10/2021	29/10/2021	31/1/2022	30/6/2022
18/2/2022	18/2/2022	18/4/2022	18/10/2022
18/2/2021	18/2/2021	15/4/2021	30/11/2021
10/11/2021	10/11/2021	10/3/2022	30/6/2022
18/2/2022	18/2/2022	18/4/2022	18/10/2022
15/2/2021	15/2/2021	15/4/2021	30/11/2021
1/3/2022	1/3/2022	1/4/2022	1/7/2022
15/4/2022	15/4/2022	30/6/2022	15/12/2022
17/2/2021	17/2/2021	4/5/2021	3/8/2021
28/6/2021	28/6/2021	27/8/2021	15/12/2021
30/10/2021	30/10/2021	30/3/2022	30/6/2022
29/10/2020	29/10/2020	1/2/2021	14/5/2021

15/9/2021	15/9/2021	30/3/2022	30/6/2022
6/5/2019	6/5/2019	6/5/2019	31/1/2022
6/5/2019	6/5/2019	6/5/2019	31/1/2022
6/5/2019	6/5/2019	6/5/2019	31/1/2022
5/7/2021	5/7/2021	5/7/2021	31/1/2022
23/7/2021	23/7/2021	23/7/2021	31/1/2022
30/4/2022	30/4/2022	30/4/2022	30/6/2022
10/8/2021	30/9/2021	20/10/2021	30/1/2022
15/4/2022	15/4/2022	30/6/2022	15/12/2022
28/6/2021	28/6/2021	27/8/2021	15/12/2021
13/2/2022	13/2/2022	não se aplica (prorrogação contrato n.º)	13/5/2022
8/2/2022	8/2/2022	não se aplica (prorrogação contrato n.º)	8/5/2022
6/2/2022	6/2/2022	não se aplica (prorrogação contrato n.º)	6/5/2022
13/2/2022	13/2/2022	não se aplica (prorrogação contrato n.º)	13/5/2022
1/10/2021	1/10/2021	não se aplica (prorrogação contrato n.º)	1/1/2022
1/10/2021	1/10/2021	não se aplica (prorrogação contrato n.º)	1/1/2022
6/2/2022	6/2/2022	não se aplica (prorrogação contrato n.º)	6/5/2022
1/8/2022	1/8/2022	não se aplica (prorrogação contrato n.º)	1/11/2022
01/10/2021	01/10/2021	prorrogação do Contrato n.º	02/01/2022
30/10/2021	30/10/2021	30/3/2022	30/6/2022
Não se aplica	Não se aplica	prorrogação do Convênio n.º	02/01/2022
NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	
25/3/2022	25/3/2022	10/5/2022	24/10/2022
25/10/2021	25/10/2021	30/3/2022	30/6/2022
1/9/2021	1/9/2021	não se aplica (prorrogação contrato n.º)	1/12/2021
28/2/2022	30/4/2022	31/5/2022	disponibilização do bem/serviço esta maior que 30.junho.2022, excepcionalmente, porque se trata de contratação de serviço contínuo, cuja vigência atual se
25/10/2021	25/10/2021	30/3/2022	30/6/2022
31/3/2022	31/3/2022	30/4/2022	5/11/2022
31/3/2022	31/3/2022	30/4/2022	5/11/2022

8/2/2021	8/3/2021	19/4/2021	1/1/2022
4/30/2022	4/30/2022	4/30/2022	1/8/2022
10/8/2021	10/8/2021	10/8/2021	1/1/2022
1/14/2022	1/14/2022	1/14/2022	1/4/2022
30/6/2022	30/6/2022	30/6/2022	30/9/2022
29/1/2022	29/1/2022	NÃO SE APLICA (Renovação Contractual)	20/3/2022
31/5/2021	31/5/2021	30/6/2021	30/7/2022
16/8/2021	16/8/2021	30/9/2021	1/1/2022
30/11/2021	30/11/2021	31/1/2022	31/5/2022
31/1/2022	31/1/2022	28/2/2022	30/6/2022
31/1/2022	31/1/2022	28/2/2022	30/6/2022
NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	
2/8/2021	2/8/2021	15/2/2022	30/7/2022
27/7/2021	27/7/2021	15/2/2022	30/6/2022
4/8/2021	4/8/2021	15/2/2022	30/6/2022
30/9/2021	30/9/2021	15/2/2022	30/6/2022
20/4/2022	20/4/2022	20/5/2022	20/9/2022
15/9/2021	15/9/2021	15/2/2022	30/6/2022
16/8/2021	16/8/2021	15/2/2022	30/6/2022
15/9/2021	15/9/2021	15/2/2022	30/6/2022
15/9/2021	15/9/2021	15/2/2022	30/6/2022
14/4/2022	14/4/2022	14/5/2022	12/9/2022
1/3/2022	1/3/2022	1/4/2022	1/9/2022
1/3/2022	1/3/2022	1/4/2022	1/9/2022
31/1/2022	31/1/2022	30/3/2022	30/6/2022
31/1/2022	31/1/2022	30/3/2022	30/6/2022

1/3/2022	1/3/2022	31/3/2022	30/6/2022
1/3/2022	1/3/2022	31/3/2022	30/6/2022
31/3/2022	31/3/2022	31/3/2022	30/6/2022
NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	30/6/2022
26/3/2022	26/3/2022	26/4/2022	26/9/2022
15/9/2020	10/11/2021	Contratos renovados até 31/12/2022	1/1/2022
29/6/2021	30/8/2021	15/9/2021	1/1/2022
14/6/2021	10/9/2021	30/9/2021	1/1/2022
19/7/2021	19/7/2021	15/12/2021	30/3/2022
5/7/2021	5/7/2021	16/8/2021	2/1/2022
2/8/2021	2/8/2021	15/2/2022	30/7/2022
15/9/2021	15/9/2021	15/2/2022	30/6/2022
15/9/2021	15/9/2021	15/2/2022	30/7/2022
6/8/2021	6/8/2021	15/2/2022	30/6/2022
6/8/2021	6/8/2021	15/2/2022	30/6/2022
15/9/2021	15/9/2021	15/2/2022	30/6/2022
23/8/2021	23/8/2021	31/8/2021	20/1/2022
1/3/2022	1/3/2022	1/4/2022	1/9/2022
6/5/2019	6/5/2019	6/5/2019	30/6/2022
6/5/2019	6/5/2019	6/5/2019	30/6/2022
6/5/2019	6/5/2019	6/5/2019	30/6/2022
30/4/2022	30/4/2022	30/4/2022	30/6/2022
30/4/2022	30/4/2022	30/4/2022	30/6/2022
5/7/2021	5/7/2021	5/7/2021	30/6/2022
5/7/2021	5/7/2021	5/7/2021	30/6/2022
6/5/2019	6/5/2019	6/5/2019	30/6/2022
30/5/2022	30/5/2022	30/5/2022	30/6/2022
31/1/2022	31/1/2022	1/3/2022	30/6/2022
1/4/2022	1/4/2022	Não se aplica (acrécimo contratual)	1/7/2022

1/7/2022	1/7/2022	Não se aplica (acréscimo)	1/10/2022
16/5/2022	16/5/2022	Não se aplica (acréscimo)	15/8/2022
1/6/2022	1/6/2022	Não se aplica (acréscimo)	1/9/2022
15/7/2022	15/7/2022	Não se aplica (acréscimo)	15/10/2022
1/5/2022	1/5/2022	Não se aplica (acréscimo)	1/8/2022
10/8/2021	10/8/2021	15/2/2022	30/6/2022
15/9/2021	15/9/2021	15/2/2022	30/6/2022
1/6/2022	1/6/2022	Não se aplica (acréscimo)	1/9/2022
15/3/2022	15/3/2022	15/4/2022	15/9/2022
31/3/2022	31/3/2022	30/4/2022	5/11/2022
31/3/2022	31/3/2022	30/4/2022	5/11/2022
31/5/2021	31/5/2021	30/6/2021	30/7/2022
16/8/2021	16/8/2021	30/9/2021	1/1/2022
15/3/2022	15/3/2022	15/4/2022	15/9/2022
Adesão à ata do TSE	Adesão à ata do TSE	Adesão à ata do TSE	30/6/2022
Adesão à ata do TSE	Adesão à ata do TSE	Adesão à ata do TSE	30/6/2022
Adesão à ata do TSE	Adesão à ata do TSE	Adesão à ata do TSE	30/6/2022
Adesão à ata do TSE	Adesão à ata do TSE	Adesão à ata do TSE	30/6/2022
Adesão à ata do TSE	Adesão à ata do TSE	Adesão à ata do TSE	30/6/2022
Adesão à ata do TSE	Adesão à ata do TSE	Adesão à ata do TSE	30/6/2022
Adesão à ata do TSE	Adesão à ata do TSE	Adesão à ata do TSE	30/6/2022
6/8/2021	6/8/2021	15/2/2022	30/6/2022
9/7/2021	10/9/2021	8/10/2021	1/1/2022
30/6/2021	30/6/2021	30/7/2021	01/11/2021 (ou a partir da publicação do seu extrato no Diário Oficial da União)
29/9/2021	29/9/2021	15/2/2022	30/7/2022
30/5/2022	30/5/2022	30/5/2022	30/6/2022
20/9/2021	20/9/2021	30/3/2022	30/6/2022
Não se aplica. Adesão pelo TSE e Regionais	Não se aplica. Adesão pelo TSE e Regionais	Não se aplica. Adesão pelo TSE e Regionais	1/1/2022
30/11/2021	11/3/2022	8/4/2022	30/6/2022
30/11/2021	18/2/2022	8/4/2022	30/6/2022

1/7/2022	1/8/2022	15/8/2022	15/11/2022
30/11/2021	11/3/2022	8/4/2022	30/6/2022
30/11/2021	30/11/2021	17/12/2021	17/4/2022
29/4/2022	29/4/2022	31/5/2022	21/6/2022
17/12/2021	17/12/2021	31/1/2022	1/5/2022
31/1/2022	1/4/2022	2/5/2022	29/7/2022
31/1/2022	1/4/2022	2/5/2022	29/7/2022
Criado pelo TSE (Adesão	Criado pelo TSE (Adesão	Criado pelo TSE (Ad	30/6/2022
31/1/2022	1/4/2022	2/5/2022	29/7/2022
31/1/2022	1/4/2022	2/5/2022	29/7/2022
01/09/2021 (criado pelo	13/09/2021 (criado p	30/09/2021 (criado	30/6/2022
7/1/2022	não se aplica	não se aplica	11/2/2022
28/2/2022	28/2/2022	30/4/2022	30/6/2022
31/1/2022	31/1/2022	28/2/2022	30/4/2022
31/1/2022	18/2/2022	8/4/2022	30/6/2022
11/1/2022	11/1/2022	15/2/2022	3/6/2022
22/11/2021	22/11/2021	3/12/2021	25/2/2022
10/2/2022	15/3/2022	30/3/2022	30/4/2022
10/3/2022	10/3/2022	12/4/2022	13/5/2022
30/3/2022	16/5/2022	17/6/2022	30/8/2022
11/3/2022	28/3/2022	8/4/2022	30/6/2022
31/3/2022	31/3/2022	31/5/2022	30/10/2022
31/3/2022	12/4/2022	29/4/2022	30/6/2022
8/4/2022	8/4/2022	6/5/2022	24/6/2022
31/8/2020	16/10/2020	9/11/2020	30/6/2022
3/6/2022	3/6/2022	31/8/2022	31/10/2022
20/5/2022	20/6/2022	20/7/2022	20/9/2022

20/5/2022	20/6/2022	13/7/2022	22/8/2022
29/4/2022	29/4/2022	15/7/2022	14/10/2022
22/6/2022	6/7/2022	20/7/2022	24/8/2022
DOC SEI 1668228	31/5/2022	1/6/2022	1/9/2022





**268**  
**67**  
**4**

**293**  
**35**

ID 21

<b>CONTRATAÇÕES OBJETO DO PERÍODO DE MENSURAÇÃO</b>	<b>DATA DE EFETIVA DISPONIBILIZAÇÃO DO PRODUTO OU SERVIÇO (PREENCHIMENTO PARA FINS DO ID 21)</b>
JANEIRO	24/12/2021
AGOSTO	13/4/2022
JANEIRO	29/10/2021
JANEIRO	25/6/2021
JANEIRO	30/11/2021
JUNHO	
JANEIRO	9/9/2021
JUNHO	15/3/2022
JUNHO	25/4/2022
JANEIRO	14/12/2021
JUNHO	
JULHO	27/5/2022
JANEIRO	19/8/2021
ABRIL	

JUNHO	7/4/2022
MAIO	30/6/2022
JUNHO	27/6/2022
<b>JUNHO</b>	
JANEIRO	7/10/2021
JUNHO	16/3/2022
JUNHO	31/5/2022
JUNHO	27/6/2022
JUNHO	22/7/2022
JANEIRO	22/9/2021
JANEIRO	27/9/2021
JANEIRO	7/12/2021
JANEIRO	19/10/2021
JANEIRO	10/9/2021
JANEIRO	3/12/2021
JANEIRO	19/8/2021
JANEIRO	23/9/2021
JANEIRO	8/9/2021
JANEIRO	19/8/2021
JANEIRO	23/9/2021
JANEIRO	16/12/2021
JANEIRO	25/8/2021
JANEIRO	23/8/2021
JANEIRO	23/8/2021
JANEIRO	16/8/2021
JANEIRO	22/11/2021
JANEIRO	22/7/2021

JANEIRO	19/10/2021
JANEIRO	30/7/2021
JANEIRO	23/8/2021
JANEIRO	28/9/2021
JANEIRO	23/9/2021
JANEIRO	13/12/2021
JANEIRO	27/9/2021
JANEIRO	9/9/2021
JANEIRO	3/12/2021
JANEIRO	23/9/2021
JANEIRO	11/11/2021
JANEIRO	19/10/2021
JANEIRO	8/12/2021
JANEIRO	8/11/2021
JANEIRO	24/12/2021
JANEIRO	contrato vigente até 23/04/2025
JUNHO	9/2/2022
JANEIRO	21/12/2021
<b>JUNHO</b>	
<b>ABRIL</b>	
FEVEREIRO	2/2/2022
FEVEREIRO	2/2/2022
<b>MARÇO</b>	
MAIO	29/4/2022
FEVEREIRO	2/2/2022
FEVEREIRO	31/1/2022
FEVEREIRO	25/1/2022
FEVEREIRO	1/2/2022
FEVEREIRO	14/1/2022

FEVEREIRO	14/1/2022
FEVEREIRO	1/2/2022
FEVEREIRO	14/1/2022
FEVEREIRO	14/1/2022
FEVEREIRO	2/2/2022
FEVEREIRO	2/2/2022
MAIO	3/2/2022
JUNHO	1/4/2022
JANEIRO	01/01/22
JANEIRO	1/1/2022
JANEIRO	1/1/2022
FEVEREIRO	14/1/2022
FEVEREIRO	14/1/2022
FEVEREIRO	17/1/2022
FEVEREIRO	14/1/2022
FEVEREIRO	2/2/2022
FEVEREIRO	1/2/2022
FEVEREIRO	25/1/2022
FEVEREIRO	24/1/2022
JANEIRO	3/12/2021
FEVEREIRO	2/2/2022
JANEIRO	29/12/2021
JANEIRO	22/12/2021
JANEIRO	26/11/2021
JULHO	5/7/2022

JANEIRO	contrato vigente até 26/08/2024
JANEIRO	17/12/2021
JANEIRO	23/12/2021
JANEIRO	24/12/2021
MARÇO	26/11/2021
JANEIRO	28/5/2021
JANEIRO	30/11/2021
JANEIRO	16/12/2020
JANEIRO	16/12/2020
JANEIRO	15/3/2021
JANEIRO	4/5/2022
JULHO	7/1/2022
<b>FEVEREIRO</b>	
MARÇO	3/6/2022
JANEIRO	01/01/2021 VIGÊNCIA ATÉ JULHO/2023.
JULHO	1/7/2022
JANEIRO	16/12/2021
JUNHO	23/5/2022
JUNHO	1/6/2022
JANEIRO	01/09/2021 VIGÊNCIA ATÉ DEZEMBRO/2023.
JANEIRO	01/01/2021 VIGÊNCIA ATÉ DEZEMBRO/2022.
JANEIRO	9/8/2021
JANEIRO	24/9/2021
JANEIRO	22/11/2021
JANEIRO	01/10/2021 VIGÊNCIA ATÉ OUTUBRO/2023.
JANEIRO	10/2/2022
JANEIRO	01/01/2021 VIGÊNCIA ATÉ JULHO/2023.
JANEIRO	16/3/2022
JANEIRO	14/12/2021

JANEIRO	22/11/2021
JANEIRO	13/07/21 vigência de 30 meses, ou seja, até janeiro/2024
JANEIRO	03/01/22 (primeiro dia útil do ano)
JUNHO	31/8/2022
JANEIRO	15/3/2022
JANEIRO	31/3/2022
JUNHO	13/6/2022
JULHO	01/07/22
JANEIRO	11/01/2022 - de acordo com nota 6 do campo como medir deste indicador )
JANEIRO	30/3/2022
JANEIRO	
JUNHO	14/3/2022
JANEIRO	23/3/2021
JANEIRO	30/11/2021
JULHO	1/7/2022
JANEIRO	30/11/2021
JUNHO	7/4/2022
JANEIRO	30/11/2021
JULHO	1/7/2022
JANEIRO	30/11/2021
JULHO	31/5/2022
JANEIRO	11/30/2021
JUNHO	5/31/2022
JULHO	
JANEIRO	
AGOSTO	8/8/2022

JANEIRO	17/08/2021 (vigência de 30 meses, ou seja, até fevereiro de 2024)
JANEIRO	(23/12/2020) VIGÊNCIA ATÉ ABRIL/2024.
JANEIRO	14/2/2022
JANEIRO	01/03/2021 VIGÊNCIA ATÉ OUTUBRO/2024.
JUNHO	30/8/2022
JULHO	5/3/2022
JANEIRO	18/6/2021
JULHO	9/3/2022
JANEIRO	16/12/2021
JUNHO	21/1/2022
JUNHO	7/4/2022
JANEIRO	26/4/2021
JUNHO	21/1/2022
JANEIRO	30/10/2021
JANEIRO	30/11/2021
JUNHO	19/5/2022
JUNHO	25/5/2022
JANEIRO	30/11/2021
JUNHO	11/7/2022
JANEIRO	30/11/2021
JULHO	
JANEIRO	3/8/2021
JANEIRO	23/11/2021
JUNHO	27/6/2022
JANEIRO	14/5/2021

JUNHO	26/4/2022
JANEIRO	26/12/2019
JANEIRO	26/12/2019
JANEIRO	26/12/2019
JANEIRO	22/12/2021
JANEIRO	25/11/2021
JUNHO	
JANEIRO	23/12/2021
JANEIRO	3/8/2021
MAIO	17/3/2022
MAIO	1/4/2022
MAIO	1/4/2022
MAIO	13/4/2022
JANEIRO	22/11/2021
JANEIRO	28/9/2021
MAIO	1/4/2022
JANEIRO	02/01/22
JUNHO	3/5/2022
JANEIRO	02/01/22
JUNHO	3/6/2022
JANEIRO	16/9/2021
JUNHO	16/3/2022

JANEIRO	28/9/2021
AGOSTO	8/1/2022
JANEIRO	1/28/2022
ABRIL	4/1/2022
MARÇO	04.02.22
JULHO	
JANEIRO	convênio nº 04/21 firmado com a Secretaria de Desenvolvimento Social do Estado de PE
MAIO	
JUNHO	
JUNHO	
JULHO	1/7/2022
JUNHO	21/1/2022
JUNHO	7/2/2022
JUNHO	23/2/2022
JUNHO	31/5/2022
JUNHO	9/2/2022
JUNHO	9/2/2022
JUNHO	7/7/2022
JUNHO	30/6/2022
JUNHO	23/6/2022

<b>JUNHO</b>	
JUNHO	11/7/2022
JUNHO	12/4/2022
JUNHO	30/6/2022
JANEIRO	16/12/2020
JANEIRO	30/12/2021
JANEIRO	23/12/2021
MARÇO	14/3/2022
JANEIRO	30/11/2021
JULHO	1/7/2022
JUNHO	31/5/2022
JULHO	3/5/2022
JUNHO	18/2/2022
<b>JUNHO</b>	
JUNHO	24/3/2022
JANEIRO	4/5/2022
JUNHO	4/2/2022
JUNHO	4/2/2022
JUNHO	2/4/2022
JUNHO	22/6/2022
JUNHO	22/6/2022
JUNHO	2/2/2022
JUNHO	2/2/2022
JUNHO	4/2/2022
<b>JUNHO</b>	
JUNHO	1/7/2022
JULHO	4/7/2022

AGOSTO	4/7/2022
AGOSTO	1/8/2022
JUNHO	8/4/2022
JUNHO	8/4/2022
JULHO	
JANEIRO	convênio nº 04/21 firmado com a Secretaria de Desenvolvimento Social do Estado de PE
JUNHO	16/5/2022
JUNHO	1/7/2022
JUNHO	13/6/2022
JUNHO	6/7/2022
JUNHO	
JUNHO	25/5/2022
JUNHO	10/3/2022
JANEIRO	21/12/2021
JANEIRO	3/3/2022
JULHO	
JUNHO	
JUNHO	17/8/2022
JANEIRO	1/1/2022
JUNHO	15/7/2022
JUNHO	17/8/2022

JUNHO	15/7/2022
ABRIL	
JUNHO	
MAIO	8/3/2022
JULHO	
JULHO	
JUNHO	21/6/2022
JULHO	
JULHO	
JUNHO	4/7/2022
FEVEREIRO	10/2/2022
JUNHO	3/5/2022
ABRIL	8/1/2022
JUNHO	
JUNHO	29/6/2022
FEVEREIRO	2/2/2022
ABRIL	8/6/2022
MAIO	22/7/2022
AGOSTO	
JUNHO	15/7/2022
JUNHO	
JUNHO	15/7/2022
JUNHO	3/5/2022

<b>AGOSTO</b>	
<b>AGOSTO</b>	



**11**

**230**

**51**

**4**

**258**

**202**

**44**

**4**

<b>Justificativa</b>	SEI
	0014255- 12.2018.6.17.8000
	0028031- 45.2019.6.17.8000
	até 31/08/2022)
	0011904- 66.2018.6.17.8000
	0035676- 24.2019.6.17.8000
	0007834-98- 2021.6.17.8000
	0007834-98- 2021.6.17.8000
	0005437- 37.2019.6.17.8000
	SEI nº 0015291 14.2021.6.17.8000 - APR 18/21
	SEI nº 0000537- 40.2021.6.17.8000
de homologação em 18/07). A ASSEG novamente sugeriu a repetição. Está em fase de renovação dos	0015668- 55.2021.6.17.8000
	0005405 26.2020.6.17.8000 (anexas de 18.000 e de
	0035518- 66.2019.6.17.8000
	0038436- 43.2019.6.17.8000
de homologação em 18/07). A ASSEG novamente sugeriu a repetição. Está em fase de renovação dos	12.2021.6.17.8000 (lanternas)/ 0016283- 45.2021.6.17.8000
	0030099- 65.2019.6.17.8000
<b>Evidência: documento SEI 1597668</b>	0022049-16.2020
ATRAVÉS DA ATAº 8 DO COGEST 30/03/2022. A SEGOC INFORMOU QUE JÁ PROCEDEU A EXCLUSÃO	0015637- 35.2021.6.17.8000

	SEI (PE EI) 0015115-08.2021.6.17.8000
entar, a licitação somente ocorreu em maio/22. Por esse motivo, a contratação vigente teve que ser prorrogada até 30/06/2022, de modo que a nova contratação deve ter vigência	0012114-15.2021.6.17.8000
	0015952-63.2021.6.17.8000
de homologação em 18/07). A ASSEG novamente sugeriu a repetição. Está em fase de renovação dos	0016283-45.2021.6.17.8000
<b>Evidência: documento SEI 1644860</b>	0031973-51.2020
<b>Evidência: documento SEI 1918315</b>	Não há
	0000480-61.2017.6.17.8000
	0000503-07.2017.6.17.8000
	0000511-81.2017.6.17.8000
	0000517-88.2017.6.17.8000
	0000523-95.2017.6.17.8000
	0000527-35.2017.6.17.8000
	0000552-48.2017.6.17.8000
	0000560-25.2017.6.17.8000
	0000559-40.2017.6.17.8000
	0000562-92.2017.6.17.8000
	0000568-02.2017.6.17.8000
	0000573-24.2017.6.17.8000
	0000563-77.2017.6.17.8000
	0000647-78.2017.6.17.8000
	0000654-70.2017.6.17.8000
	0000571-54.2017.6.17.8000
	0031518-23.2019.6.17.8000
	0006953-24.2021.6.17.8000

	0000646- 93.2017.6.17.8000
	0000648- 63.2017.6.17.8000
	0000665- 02.2017.6.17.8000
	0000673- 76.2017.6.17.8000
	0000647- 61.2017.6.17.8000
	0000683- 23.2017.6.17.8000
	0035808- 86.2016.6.17.8000
	0000686- 75.2017.6.17.8000
	0001013- 20.2017.6.17.8000
	0000966- 46.2017.6.17.8000
	0000971- 68.2017.6.17.8000
	0001062- 61.2017.6.17.8000
	0001020- 12.2017.6.17.8000
	0000980- 30.2017.6.17.8000
	0001022- 79.2017.6.17.8000
	0019568- 17.2019.6.17.8000
	SEI PE nº 0014607- 62.2021.6.17.8000
	0000986- 37.2021.6.17.8000
excluído	0016548-47.2021.6.17
inexistência de Licitação (doc. SEI 1934830), pois, conforme alegado pela empresa a ser contratada, em virtude da demora da aprovação da contratação pelo TRF-PF, houve mudanças	0018467- 71.2021.6.17.8000
	0041267- 35.2017.6.17.8000
	0024239- 49.2020.6.17.8000
	0022213- 83.2017.6.17.8000
Evidência: documento SEI 1825688	-
	0043348- 54.2017.6.17.8000
	0041266- 50.2017.6.17.8000
	0005145- 23.2017.6.17.8000
	0036781- 07.2017.6.17.8000
	0038380- 78.2017.6.17.8000

	0030539- 32.2017.6.17.8000
	0021616- 80.2018.6.17.8000
	0036782- 89.2017.6.17.8000
	0036784- 59.2017.6.17.8000
	0041273- 42.2017.6.17.8000
	0020208- 83.2020.6.17.8000
<b>Evidência: documento SEI 1740859</b>	0032104-31.2017
	-
	SEI PE EI nº 0011536- 52.2021.6.17.8000
	0018133- 37.2021.6.17.8000
	0025344- 61.2020.6.17.8000
	0014730- 60.2021.6.17.8000
	0019977- 56.2020.6.17.8000
	0019968- 94.2020.6.17.8000
	0019975- 86.2020.6.17.8000
	0019829- 45.2020.6.17.8000
	0019971- 49.2020.6.17.8000
	0019966- 27.2020.6.17.8000
	0019973- 19.2020.6.17.8000
	0005509- 53.2021.6.17.8000
	0013357- 91.2021.6.17.8000
<b>CUMPRIU</b>	0041280- 34.2017.6.17.8000
	0013606- 42.2021.6.17.8000
	0013343- 10.2021.6.17.8000
	0013595- 13.2021.6.17.8000
	0009606- 96.2021.6.17.8000

	0000829- 64.2017.6.17.8000
	0039957- 57.2018.6.17.8000
Evidência: documento SEI 1712918	0011581-56.2021
Evidência: documento SEI 1713628	0011582-41.2021
Evidência: documento SEI 1687967	0011582- 41.2021.6.17.8000
Evidência: documento SEI 1525871	0001860-80.2021
Evidência: documento SEI 1690047	0016487- 89.2021.6.17.8000
Evidência: documento SEI 1390496	0021502-73.2020
Evidência: documento SEI 1390496	0021502-73.2020
Evidência: documento SEI 1458956	0013134-41.2021 0013138-78.2021
administrativo cujo objeto é a averiguação de cometimento ou não de fraude por parte da licitante GRÁFICA CAMINHA.A	SEI PE nº 0015927- 50.2021.6.17.8000 20/06/2022)
excluído	0014345-15.2021
licitação foi homologada em 26/05 e depois, por problemas com a empresa, foi cancelada a homologação em 11/05 e chamada a segunda classificada. O contrato está em fase de	0014224- 84.2021.6.17.8000
	0015212- 42.2020.6.17.8000
	0039270- 17.2017.6.17.8000
houve questionamento da DG (ASSDG) quanto a vigência do contrato, inicialmente solicitada para ser de 30 meses, o que causou grande atraso no trâmite da licitação	0006481- 23.2021.6.17.8000
	A DEFINIR
	A DEFINIR
	0000558- 16.2021.6.17.8000
	0003790- 07.2019.6.17.8000
	0028096- 74.2018.6.17.8000
	0028096- 74.2018.6.17.8000
	0028096- 74.2018.6.17.8000
	0002401- 16.2021.6.17.8000
	0019197- 87.2018.6.17.8000
	0014574- 09.2020.6.17.8000
houve impugnação do edital, a qual foi aceita pela semari, tendo gerado atraso na licitação. Abertura das propostas agendada para 09/02/22	0006646- 70.2021.6.17.8000
	0004026- 90.2018.6.17.8000

	0004524- 60.2016.6.17.8000
	0045112- 12.2016.6.17.8000
	0027210- 07.2020.6.17.8000
	0004682- 42.2021.6.17.8000
os dias 16/maio e 22/junho. Após isso, transcorreram as demais atuações das unidades envolvidas e o edital foi	-
78/2021, já reanunciado. A 1ª colocada foi desclassificada. Pregão Eletrônico homologado em 24/02/22. Contratação publicada no Diário Oficial da União em 15/03/22	0004124- 07.2020.6.17.8000
licitação (PE 80/21), cujo contrato consta de assinatura do Diretor-Geral em 25/03/22. Publicação no DOU datada de	0004303- 04.2021.6.17.8000
	*
Evidência: documento SEI 1883940	0013087-67.2021
Contratação tempestiva do tipo direta por inexigibilidade, realizada no valor de R\$ 19.750,00 (nota de empenho 2022NE000028 - emitida em 11/ian22.)	0020696- 47.2021.6.17.8600
observações em 20/12/2021 e o parecer da ASSDG foi liberado em 19/01/2022. A CPL publicou o aviso de licitação em	0017694- 0019708- 17.2020.6.17.8000
Despacho 18585 (doc 1818545), sequentes alterações ao referido Termo. Tal fato acarretou,	SEI nº 0006237- 04.2021.6.17.8000
	94.2021.6.17.8000 - ARP 09/21 (açúcar) ;
	SEI (PE 41/22) nº 0006374- 76.2021.6.17.8000
	0015182- 78.2021.6.17.8000
	SEI nº 0026009- 77.2020.6.17.8000
	00:2021.6.17.8000 (SERCO); SEI (PE SEI nº 00015102- 70.2021.6.17.8000
	SEI nº 0023303- 77.2020.6.17.8000
	SEI nº 00015102- 0015182- 78.2021.6.17.8000
	0011110- 48.2021.6.17.8000
	0016260- 02.2021.6.17.8000
	SEI nº 0026009- 77.2020.6.17.8000
PE 41/22 finalizado. Itens cadeados adjudicados. Item torna prejudicado e será repetido.	0016260- 02.2021.6.17.8000
	0016260- 02.2021.6.17.8000
	(ARP 13/21) / SEI nº 0012652-
	-

houve atraso devido a questionamentos da DG/ASSDG quanto ao prazo de vigência de 30 meses.	0003653- 54.2021.6.17.8000
	0025457- 15.2020.6.17.8000
Licitação já finalizada, contrato deve ser assinado em breve	A DEFINIR
	0027631- 94.2020.6.17.8000
continuo (apreciação pelo COGES1), apresentação de justificativas pela equipe de planejamento, em atendimento a condicionantes de Parecer da ASSDG (1841534): necessidade de	-
	não disponíveis / SEI nº 0012751- 63.2021.6.17.8000
	ARP's 15/21 (pasta couro), 16/21
	SEI PE nº 0013547- 54.2021.6.17.8000
	SEI PE nº 0007375- 06.2021.6.17.8000
	SEI PE nº 0014623- 16.2021.6.17.8000
	ARP 05/21 - ; SEI nº 0008431-
	SEI (PE SRP) SEI nº 015141- 05.2021.6.17.8000
	57.2021.6.17.8000 - ARP 21/21
	0016260- 02.2021.6.17.8000
	SEI nº 0026009- 77.2020.6.17.8000
	0015618- 29.2021.6.17.8000
	SEI nº 0033088- 10.2020.6.17.8000
Ocorreu em 05/07/2022. A publicação da ARP em 11/07/2022. Foi um processo que sofreu alguns atrasos sobretudo pelo fato de que foi impugnado em razão dos critérios de	0016387- 37.2021.6.17.8000
	SEI nº 0033088- 10.2020.6.17.8000
	79.2021.6.17.8000 - ARP 20/21 - saldo: R\$
	79.2021.6.17.8000 - saldo estimado: R\$
	121.514.20 - saldo: R\$
	nº 0016199- 44.2021.6.17.8000 -

homologada em 08/04/2022 com nota de empenho 2022NE0394 publicada em 26/04/2022. Já a mesa de teste de	0015952-63.2021.6.17.8000
	0013860-83.2019.6.17.8000
	0013860-83.2019.6.17.8000
	0013860-83.2019.6.17.8000
	0008466-27.2021.6.17.8000
	0013869-74.2021.6.17.8000
ASSDG, quanto a ampliação da pesquisa de mercado junto à fornecedores. Considerando que o	
Evidência: documento SEI 1712814	0015361-04.2021
	79.2021.6.17.8000 ARP 20/21 / SEI nº
	0013866-13.2019.6.17.8000
	0031065-28.2019.6.17.8000
	0031071-35.2019.6.17.8000
	0025266-04.2019.6.17.8000
	0004185-96.2019.6.17.8000
	0016023-02.2020.6.17.8000
	0035761-10.2019.6.17.8000
	0002175-11.2021.6.17.8000
	0015779-10.2019.6.17.8000
	0008065-96.2019.6.17.8000
	*
	0034256-81.2019.6.17.8000
	0022535-98.2020
	vigência até 04/11/21). Será
	vigência até 04/11/21). Será

Evidência: documento SEI 1634231	0000177-08.2021
	0023020- 64.2021.6.17.8000
(Extrato do contrato no DOU – ID SEI nº 1742455)	0019847- 03.2019.6.17.8000
<del>SEI do serviço de audiodescrição: 0026023-61.2020.6.17.8000 . O serviço foi excluído do PCI por meio do SEI 0001650- 92.2022.6.17.8000</del>	<del>Contratação referente ao tradutor de libras</del>
Apenas em 06/10/21, a designação de unidade contratante foi transferida a esta Comissão por determinação superior conforme despacho (1643465). O termo de referência (1647366) foi assinado em 09/12/2021 e no momento (08/02/2) encontra-se aguardando a validação superior. Vale ressaltar que se encontra em vigor o convênio nº 04/21 firmado com a Secretaria de Desenvolvimento Social do Estado de PE (SEI 0013564-27.2020.6.17.8000) cujo objeto contempla o serviço gratuito de intérprete em Libras, o qual vem sendo realizado durante as sessões planárias no formato on line.	0012366- 18.2021.6.17.8000
não foi cumprido devido à dificuldade de a SEENG encontrar empresas aptas a cumprir com as atuais estipulado, não sendo suficiente para definição do valor a ser utilizado no TR / Pregão.	0004553- 37.2021.6.17.8000
<del>Nova data: 31/10/22. Foi solicitada a alteração da data, através do Documento SEI 1759761, Processo</del>	0004554- 22.2021.6.17.8000
	0006289- 90.2021.6.17.8000
2 Contratações em maio e 1 em agosto *	*0015583- 78.2022.6.17.8600
sem informação google drive	SEI PE nº 0015182- 78.2022.6.17.8000
	0007375- 06.2021.6.17.8000
	SEI (PE EI) 0014834- 52.2021.6.17.8000
	0015288- 32.2021.6.17.8000
	0016260- 02.2021.6.17.8000
	SEI PE nº 0014607- 62.2021.6.17.8000
PE 41/22 finalizado. Itens de chaves de fenda adjudicados. (1890318)	0016260- 02.2021.6.17.8000

<b>Atrasos em virtude da dificuldade de localização de um imóvel para locação. Atualização em 04/07/22.</b>	
	Não se aplica
<b>Evidência: documento SEI 1390496</b>	0021502-73.2020
<b>Evidência: documento SEI 1714301</b>	0013138-78.2021
<b>Evidência: documento SEI 1712918</b>	0011581-56.2021
	SEI (PE -EI) 0006237- 54.2021.6.17.8000
	0006374- 76.2021.6.17.8000
	0016746- 84.2021.6.17.8000
	SEI (PE -EI) 0013547- 54.2021.6.17.8000
<b>FORMULÁRIO 0007306-30.2022.6.17.8000</b>	SEI (PE-EI) 0013547- 54.2021.6.17.8000
	ARP's 15/21 (pasta couro), 16/21
<b>administrativo cujo objeto é a averiguação de cometimento ou não de fraude por parte da licitante GRÁFICA CAMINHA.A</b>	SEI (PE -EI) CA) 0015927- 50.2021.6.17.8000
	0013860- 83.2019.6.17.8000
	0013860- 83.2019.6.17.8000
	0013860- 83.2019.6.17.8000
	0008466- 27.2021.6.17.8000
	0008466- 27.2021.6.17.8000
	0013860- 83.2019.6.17.8000
<b>Serviço a ser disponibilizado após a assinatura do contrato pelos representantes da empresa. Aguarda documentos</b>	
<b>Não foi disponibilizado, em virtude de delongas na tramitação do processo. Atualização em 04/07/22.</b>	
	0016023- 02.2020.6.17.8000

	0004185- 96.2019.6.17.8000
	0038436- 43.2019.6.17.8000
	0030099- 65.2019.6.17.8000
	0031066- 13.2019.6.17.8000
	0031065- 28.2019.6.17.8000
	SEI PE nº 0011788- 55.2021.6.17.8000
	0035761- 10.2019.6.17.8000
	vigência até 04/11/21). Será vigência até 04/11/21). Será
SEI do serviço de audiodescrição: 0026023-61.2020.6.17.8000 . O serviço foi excluído do PCI por meio do SEI 0001650- 92.2022.6.17.8000	61.2020.6.17.8000 (TR EM ANDAMENTO)
(08/02/2) encontra-se aguardando a validação superior. Vale ressaltar que se encontra em vigor o convênio nº 04/21 firmado	0012366- 18.2021.6.17.8000
TRE/PE foi participante do Pregão do TSE e, assim, tivemos que seguir todos os trâmites até a emissão da Nota de empenho e do contrato. Houve mudança de quantitativo no pedido em	
aprovação da amostra do item pela unidade técnica do TSE (O TRE/PE foi participante do PE do TSE) .Essa aprovação foi dada em 21/06/2022 conforme documentos em anexo - docs. 1891670 /	
	SEI (PE-EI) 0013547- 54.2021.6.17.8000
Evidência: documento SEI 1712256	0013819-48.2021
	0010847- 08.2021.6.17.8000
repetido no PE 06/2022 e novamente restou prejudicado. Sugerimos que esse material seja de definição do TSE quanto à necessidade dos EPI'S.	0016798-80.2021.6.17.8000
	0020288-13.2021.6.17.8000
PE 08/2022 e depois no PE 33/2022 (repetição). Sugerimos, portanto, uma compra direta (CE nº 09/2022) que finalizou com	0016422-94.2021.6.17.8000
Sistema disponibilizado pelo TSE sem ônus até o momento	0020510-78.2021.6.17.8000
Evidência: documento SEI 1912183	0017838-97.2021.6.17.8000
Licitação realizada em 14/julho. Em análise de recursos sobre o certame.	0020839-90.2021.6.17.8000

	0020839-90.2021.6.17.8000
Evidência: documento SEI 1912183	0017838-97.2021
Não temos previsão de disponibilização. Aguardando manifestação superior para solução da demanda	0020558-37.2021
Realizar a impressão e disponibilizar a 4ª edição (2022) do Manual de Ações Eleitorais em versão eletrônica (vide SEI n.º 0015774-26.2022.6.17.8600, no qual tramitou o formulário de seria direta e a SA determinou que fosse pregão eletrônico. Não temos certeza da conclusão do processo tempestivamente.o	0023513-84.2021
	0024130-98.2021
	0025054-12.2021
	0024998-76.2021
Evidência: documento SEI 1890636	0020906-55.2021.6.17.8000 e 0021197-55.2021.6.17.8000
elaboração de novo Termo de Referência, por solicitação da ASSEC. Além disso, houve necessidade de republicação de Edital observada a existência de Ata de Registro de Preço do TRF-PB com valores mais vantajosos para a contratação. Houve, então, uma mudança no direcionamento da contratação, tendo sido	0025048-05.2021.6.17.8000
Evidência: documento SEI 1900860	0025013-45.2021
	0025015-15.2021.6.17.8000
	0031321-34.2020
	0000709-45.2022
do contrato, conforme delineado no corpo deste Parecer. Solicitamos a neoenergia PE que respondesse o questionamento sobre a não onerosidade e até a presente data não obtivemos	0000687-84.2022.6.17.8000
Necessidade de elaboração de novo TR, para inclusão de novas especificações do objeto, bem como atendimento a condicionantes apresentadas em Parecer da ASSDG	0000536-21.2022
houve atraso na emissão do empenho por motivos técnicos na SOF, conforme descrito na Informação (SEI 1868091), de 31/05/2022, da SEOR. (Justificativa atualizada em 30/06/22)	0015916-21.2021.6.17.8000
	0021075-42.2021.6.17.8000
Evidência: documento SEI 1880315	0025080-10.2021
na decisão a SE entende que deverá continuar a fase de parecer sobre o cumprimento das condicionantes que a SEMAN afirmava já ter cumprido. Esse posicionamento atrasou o envio à SOF para empenhamento e questúo apresenta-se assim visto	0002899-78.2022
	0010921-62.2021
Evidência: documento SEI 1912183	0004498-52.2022
	0001881-22.2022
continuo (apreciação pelo COGEST), bem como do aguardo pela apreciação da Presidência quanto à referida qualificação do serviço. Licitação realizada em 27/julho, em fase de	
de Caytes, uma vez que emite contratos permanentes de manutenção da central de ar da SEDE. Em 22/06/2022, a ASSDG aprovou a contratação por inexigibilidade condicionada à aprovação da regularidade junto ao FCTC e à Disponibilidade de	0004250-86.2022.6.17.8000
Evidência: documento SEI 1829684	0020116-08.2022
	0010060-42.2022
	0009220-32.2022

	<b>0007516-81.2022</b>
	<b>0009947-88.2022</b>
	<b>0013927-43.2022</b>
	<b>0021856-64.2021</b>





88%  
86%  
100%

ESTIMATIVA PRELIMINAR	UNIDADE CONTRATANTE
1.729.844,16	SA/COAD/SESEC
58.729,44	SA/COAD/SESEC
23.485,00	ASCOM
100.990,08	SA/COAD/SESEC
22.495,20	ASSEG
5.680,50	ASSEG
40.439,70	ASSEG
26.357,00	ASSEG
9,000.00	SA/SECOM/COMAP
9,000.00	SA/SECOM/COMAP
14,329.50	SA/SECOM/COMAP
14,329.50	SA/SECOM/COMAP
7,200.00	SA/SECOM/COMAP
63,390.25	SA/SECOM/COMAP
155,193.50	SA/SECOM/COMAP
220,000.00	SA/SECOM/COMAP
69.035,16	SA/COAD/SESEC
290.054,16	SA/COAD/SESEC
4,400.00	SA/SECOM/COMAP
70.676,16	SA/COAD/SESEC
240.000,00	STIC/SEAU
2.317.943,04	SA/COAD/SESEC

15,000.00	SA/SECOM/COMAP
146.113,68	SA/COAD/SESEC
12,600.00	SA/SECOM/COMAP
11,900.00	SA/SECOM/COMAP
4640 e 2400	STIC/SEAU
6,505.04	SA/SECOM/COMAP
5,800.00	SA/SECOM/COMAP
2,000.00	SA/SECOM/COMAP
345.000,00	STIC/COSIS
1.560,00	SGP/SEPLASA
16.500,00	SGP/SEPLASA
144.000,00	SA/COAD/SESAD
63.000,00	SA/COAD/SESAD
35.000,00	SA/COAD/SESAD
46.500,00	SA/COAD/SESAD
60,000.00	SA/COAD/SESAD
22.600,00	SA/COAD/SESAD
20.000,00	SA/COAD/SESAD
28,745.12	SA/COAD/SESAD
23,402.93	SA/COAD/SESAD
22.000,00	SA/COAD/SESAD
12.500,00	SA/COAD/SESAD
40.500,00	SA/COAD/SESAD
17.500,00	SA/COAD/SESAD
19.000,00	SA/COAD/SESAD
19,000.00	SA/COAD/SESAD
25.100,00	SA/COAD/SESAD
26.000,00	SA/COAD/SESAD
21.600,00	SA/COAD/SESAD

11.000,00	SA/COAD/SESAD
25.100,00	SA/COAD/SESAD
30.000,00	SA/COAD/SESAD
32.000,00	SA/COAD/SESAD
18,000.00	SA/COAD/SESAD
15.500,00	SA/COAD/SESAD
25.092,00	SA/COAD/SESAD
14.000,00	SA/COAD/SESAD
7.200,00	SA/COAD/SESAD
22.600,00	SA/COAD/SESAD
29.000,00	SA/COAD/SESAD
69.000,00	SA/COAD/SESAD
57.500,00	SA/COAD/SESAD
10.184,65	SA/COAD/SESAD
11.559,35	SA/COAD/SESAD
777.852,00	SA/COAD/SESAD
12295,9 e 1499,5	SA/SECOM/COMAP
10.516,68	SA/COAD/SESAD
100.000,00	STIC/COINF
60,000.00	STIC/SEOS
170.000,00	SA/COAD/SESAD
110.000,00	SA/COAD/SESAD
20,748.00	SA/CEA/SEARQ
140.000,00, 132.000,00, 400.000,00 e 35000	STIC/COINF/SEMIC
444.000,00	SA/COAD/SESAD
132.500,00	SA/COAD/SESAD
28.500,00	SA/COAD/SESAD
46.350,00	SA/COAD/SESAD
31.220,00	SA/COAD/SESAD

19.210,00	SA/COAD/SESAD
68.000,00	SA/COAD/SESAD
35.650,00	SA/COAD/SESAD
21.760,00	SA/COAD/SESAD
100.700,00	SA/COAD/SESAD
88.550,00	SA/COAD/SESAD
670.485,88	STIC/COINF
150.000,00	STIC/COINF
6,083.00	SA/SECOM/COMAP
1.392,00	SGP/SELOG
150.000,00	SA/COAD/SEEXP
22.073,04	SA/COAD/SEEXP
30.000,00	SA/COAD/SESAD
30.750,00	SA/COAD/SESAD
24.500,00	SA/COAD/SESAD
22.315,00	SA/COAD/SESAD
25.300,00	SA/COAD/SESAD
25.500,00	SA/COAD/SESAD
20.000,00	SA/COAD/SESAD
54.000,00	SA/COAD/SESAD
332.000,00	SA/COAD/SESAD
985,00	SA/COAD/SESAD
2.180,00	SA/COAD/SESAD
54,636.00	SA/COAD/SESAD
830.000,00	SA/COAD/SESAD
18.000,00	SA/COAD/SESAD
15.500,00	SA/COAD/SESAD
25,408.21	SA/COAD/SESAD
59,528.52	SA/COAD/SESAD

753.000,00	SA/COAD/SESAD
61.000,00	SA/COAD/SESAD
1.925.702,00	STIC/COINF/ SERCO
57,594.00	STIC/COINF/ SERCO
10,000.00	STIC/COINF/ SERCO
30,564.00	STIC/COINF/ SERCO
112.700,00	STIC/COINF/ SERCO
12.000,00	STIC/COINF/ SERCO
1.400,00	STIC/COINF/ SERCO
187.000,00	STIC/COINF/ SERCO
4,125.00	SA/SECOM/COMAP
16.600,00	ASCOM
40.000,00	STIC/COINF/ SERCO
220.000,00	SA/CEA/SEMAN
50.960,00	SA/CEA/SEMAN
33.735,59	SA/CEA/SEMAN
78,083.00	SA/CEA/SEMAN
10.000,00	SA/CEA/SEMAN
16.585,27	SA/CEA/SEMAN
1.533.902,28 e 20.500,00	SA/CEA/SEMAN
983810,29 e 12000	SA/CEA/SEMAN
19,569.84	SA/CEA/SEMAN
6,817.29	SA/CEA/SEMAN
6,741.04	SA/CEA/SEMAN
7,200.00	SA/CEA/SEMAN
49,108.20	SA/CEA/SEMAN
239,200.00	SA/CEA/SEMAN
45,027.50	SA/CEA/SEMAN
39,480.00	SA/CEA/SEMAN

24,453.40	SA/CEA/SEMAN
43,910.99	SA/CEA/SEMAN
12,000.00	SA/CEA/SEMAN
49,555.80	SA/CEA/SEMAN
80.000,00	STIC/COINF/ SERCO
100,000.00	SA/CEA/SEMAN
20,000.00	SA/CEA/SEMAN
15.099,77	EJE
1.326.000,00	STIC/COINF/SENIC
4.050,00	SGP/SEPLASA
18.500,00	EJE
425.694,31	SA/CEA/SEENG
125.000,00	SA/CEA/SEENG
18,500.00	SA/SECOM/COMAP
10,500.00	SA/SECOM/COMAP
105,900.00	SA/SECOM/COMAP
8,393.00	SA/SECOM/COMAP
8,393.00	SA/SECOM/COMAP
35,981.40	SA/SECOM/COMAP
4,700.00	SA/SECOM/COMAP
4,000.00	SA/SECOM/COMAP
93,290.00	SA/SECOM/COMAP
30,000.00	SA/SECOM/COMAP
1,000.00	SA/SECOM/COMAP
1,000.00	SA/SECOM/COMAP
20,100.00	SA/SECOM/COMAP
10.750,00	SA/SECOM/COMAP
10.750,00	SA/SECOM/COMAP
352.000,00	STIC/COINF/SENIC

84,240.00	SA/CEA/SEMAN
1,297.52	SA/CEA/SEMAN
25,000.00	SA/CEA/SEMAN
12,000.00	SA/CEA/SEMAN
140.000,00	STIC/COINF/SENIC
28,808.00	SA/SECOM/COMAP
25,000.00	SA/SECOM/COMAP
2,080.00	SA/SECOM/COMAP
4,500.00	SA/SECOM/COMAP
88,906.00	SA/SECOM/COMAP
2,500.00	SA/SECOM/COMAP
20,000.00	SA/SECOM/COMAP
70,975.46	SA/SECOM/COMAP
48,000.00	SA/SECOM/COMAP
1,459.00	SA/SECOM/COMAP
1,459.00	SA/SECOM/COMAP
21,496.00	SA/SECOM/COMAP
6000 e 2500	SA/SECOM/COMAP
6,850.00	SA/SECOM/COMAP
6,850.00	SA/SECOM/COMAP
8,000.00	SA/SECOM/COMAP
23,333.40	SA/SECOM/COMAP
30,333.40	SA/SECOM/COMAP
10.000,00	SGP/SEBEN
10,000.00	SA/SECOM/COMAP
5,000.00	SA/SECOM/COMAP
20,000.00	SA/SECOM/COMAP
109,127.60	SA/SECOM/COMAP
70,872.40	SA/SECOM/COMAP

34,250.00	SA/SECOM/COMAP
248.455,55	SA/COAD/ SETRANS
81.692,91	SA/COAD/ SETRANS
32.140,63	SA/COAD/ SETRANS
75.000,00	SA/COAD/ SETRANS
50.000,00	SA/COAD/ SETRANS
425.500,00	SA/COAD/ SETRANS
75,000.00	STIC/COINF/ SERCO
7,500.00	SA/SECOM/COMAP
7,500.00	SA/SECOM/COMAP
2.097.648,48 e 115.050,72	SA/COAD/SESEC
626.728,80 e 59.986,68	SA/COAD/SESEC
788.394,00 e 61.656,84	SA/COAD/SESEC
86.456,88	SA/COAD/SESEC
719.902,08, 191.810,40, 106.531,20 e 65.843,52	SA/COAD/SESEC
109.601,28 e 51.000,24	SA/COAD/SESEC
64.813,44	SA/COAD/SESEC
201.655,08	SA/COAD/SESEC
224518,68 e 73594,5	SGP/SGPGAB
13,000.00	SA/SECOM/COMAP
5910,35 e 6932,62	SGP/SGPGAB
383,932.67	SGP/SEDOC
7.000,00	EJE
3,000.00	SA/SECOM/COMAP
158.099,52	SA/COAD/SESEC
60.000,00	STIC/COINF/SEMIC
25,796.12	SA/SECOM/COMAP
25,000.00	ASCOM/SECERI
15,000.00	ASCOM/SECERI

159900 e 373100	STIC/COSIS
15.000,00	AGS
40.000,00	AGS
8.000,00	AGS
20.000,00	AGS
15.602,71	ASSEG
85.425,00	ASPLAN/CMA
76.950,00	ASPLAN/CMA
20,000.00	SA/CEA/SEENG
100,000.00	SA/CEA/SEENG
70,000.00	SA/CEA/SEENG
80.000,00	EJE
3,750.00	SA/SECOM/COMAP
32,226.00	SA/SECOM/COMAP
115,500.00	SA/SECOM/COMAP
50,000.00	SA/SECOM/COMAP
280.000,00	SA/COAD/SESEC
24,800.00	SA/SECOM/COMAP
8,997.00	SA/SECOM/COMAP
22,000.00	SA/SECOM/COMAP
7,160.00	SA/SECOM/COMAP
4,200,000.00	SA/COAD/SESEC
20,000.00	SA/COAD/SESAD
24,000.00	SA/COAD/SESAD
1,400,000.00	SA/COAD/ SETRANS
10,000.00	SA/COAD/ SETRANS

60.000,00	SA/COAD/SESAD
60,000.00	SA/COAD/SESAD
50.000,00	SA/COAD/SEEXP
100.000,00	SA/COAD/SESAD
60,000.00	SA/COAD/SESAD
3.400,00	STIC/COINF/ SERCO
50,000.00	STIC/COINF/ SERCO
5.000,00	STIC/COINF/ SERCO
8,600.00	SA/SECOM/COMAP
14,600.00	SA/SECOM/COMAP
108,600.00	SA/SECOM/COMAP
830.00	SA/SECOM/COMAP
120,000.00	SA/SECOM/COMAP
55,640.00	SA/SECOM/COMAP
16.940,00	SA/SECOM/COMAP
10,375.00	SA/SECOM/COMAP
55,275.00	SA/SECOM/COMAP
10,000.00	SA/COAD/SESAD
300.000,00	SA/COAD/ SETRANS
26.300,00	SA/COAD/ SETRANS
10.000,00	SA/COAD/ SETRANS
800.000,00	SA/COAD/ SETRANS
650.000,00	SA/COAD/ SETRANS
180.000,00	SA/COAD/ SETRANS
140.000,00	SA/COAD/ SETRANS
18.150,00	SA/COAD/ SETRANS
78.395,40	SA/COAD/ SETRANS
1.479.406,09	SA/COAD/SESEC
18.266,88	SA/COAD/SESEC

73.603,92	SA/COAD/SESEC
60.000,00	SA/COAD/SESEC
11.779,36	SA/COAD/SESEC
26.379,52	SA/COAD/SESEC
13.517,88	SA/COAD/SESEC
86,400.00	SA/SECOM/COMAP
6,525.00	SA/SECOM/COMAP
21.604,48	SA/COAD/SESEC
8,000.00	SA/COAD/SESAD
60,000.00	ASCOM/SECERI
20,000.00	ASCOM/SECERI
50.000,00	ASPLAN/CMA
80.000,00	ASPLAN/CMA
18,355.38	SA/COAD/SESAD
40,300.00	SA/SECOM/COMAP
308,685.08	SA/SECOM/COMAP
191,301.95	SA/SECOM/COMAP
20,813.91	SA/SECOM/COMAP
1.102,98	SA/SECOM/COMAP
9,320.40	SA/SECOM/COMAP
132,986.72	SA/SECOM/COMAP
269,472.50	STIC/SEGEL
66,045.24	SA/COAD/SESEC
800,00	SA/SECOM/COMAP
78.395,40	SA/COAD/SETRANS
3,588.04	SA/SECOM/COMAP
16,061.87	STIC/COSIS
15,000.00	STIC/COINF/SEMIC
40,000.00	STIC/COINF/SEMIC

35,000.00	STIC/COINF/SEMIC
17,500.00	STIC/COINF/SEMIC
131,610.48	SA/COAD/SESAD
17.600,00	EJE
13,854.00	SA/COAD/SESAD
516,309.00	STIC/COINF
2,427,000.00	STIC/COINF/SENIC
60,500.00	STIC/COINF/SENIC
356,000.00	STIC/COINF/SENIC
1,240,000.00	STIC/COINF/SENIC
572,500.00	STIC/COINF/SENIC
5,466.34	SA/CEA/SEENG
27.500,00.	SA/SECOM/COMAP
3,549.60	SA/COAD/SESAD
300.00	STIC/COINF/SEMIC
60,000.00	SA/CEA/SEENG
3,200.00	SA/CEA/SEMAN
6,212.00	STIC/COINF/SERCO
26,000.00	SA/CEA/SEMAN
70,278.67	STIC/COSIS/SESEL
23,271.30	STIC/COINF/SEMIC
80,000.00	SA/CEA/SEENG
2,700.00	STIC/COINF/SENIC
66.580,47	SA/CEA/SEMAN
921.15	STIC/COINF/SEMIC
2,488.00	SA/SECOM/COMAP
7,128.00	STIC/COINF/SEMIC

<b>9,122.39</b>	<b>STIC/COINF/SEMIC</b>
<b>7,500.00</b>	<b>SA/CEA/SEENG</b>
<b>55,000.00</b>	<b>STIC/COINF</b>
<b>8,400.00</b>	<b>ASCOM/SECERI</b>





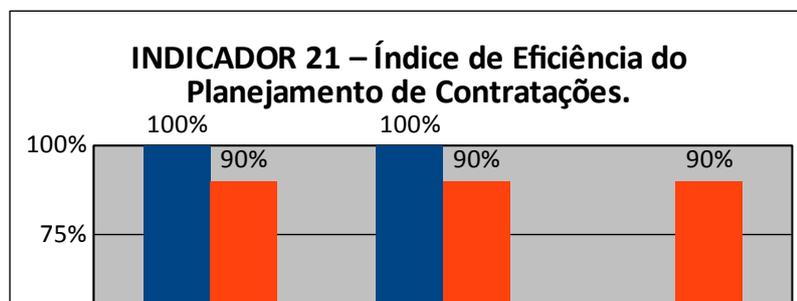
**INDICADOR 21 – Índice de Eficiência do Planejamento de Contratações.**

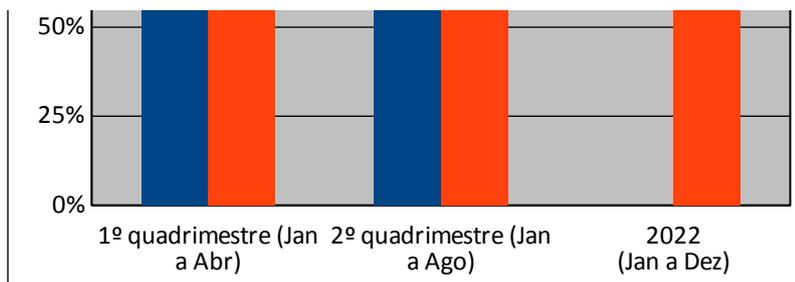
<b>O que Mede</b>	Percentual do total de contratações previstas no Plano de Contratações e realizadas no período em relação ao total de contratações previstas no Plano de Contratações.
<b>Quem mede</b>	respectivos planos (Desempenho Individual); Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade (SOF) – consolidação e realização da análise
<b>Quando medir</b>	Quadrimestral
<b>Como medir</b>	<p>Quadrimestres devem ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original de janeiro a abril, para o 2º quadrimestre devem ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original de janeiro a agosto e para o 3º quadrimestre devem ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original de janeiro a dezembro.</p> <p>Nota3: Para fins gerenciais, foi estabelecida a medição com periodicidade mensal, também cumulativa. Para o período janeiro a fevereiro deve ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original para os meses de janeiro e fevereiro, para o período janeiro a março deve ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original para os meses de janeiro, fevereiro e março, e assim por diante, até o final do exercício.</p> <p>Nota4: Para aferição da efetiva disponibilização do objeto contratado, de forma a possibilitar a identificação de eventuais atrasos nos prazos de disponibilização das aquisições e serviços contratados previstos no Plano de Contratações original, as unidades deverão informar na aba "data de disponibilização" a data em que o objeto foi disponibilizado.</p> <p>Nota5: Para efeito de mensuração do indicador, a data inicial será considerada a constante no Plano de Contratações original. Para contratações incluídas, será considerada a data</p>
<b>Direcionador</b>	Quanto maior, melhor.

**Planilha de acompanhamento do Desempenho Médio do Plano de Contratações**

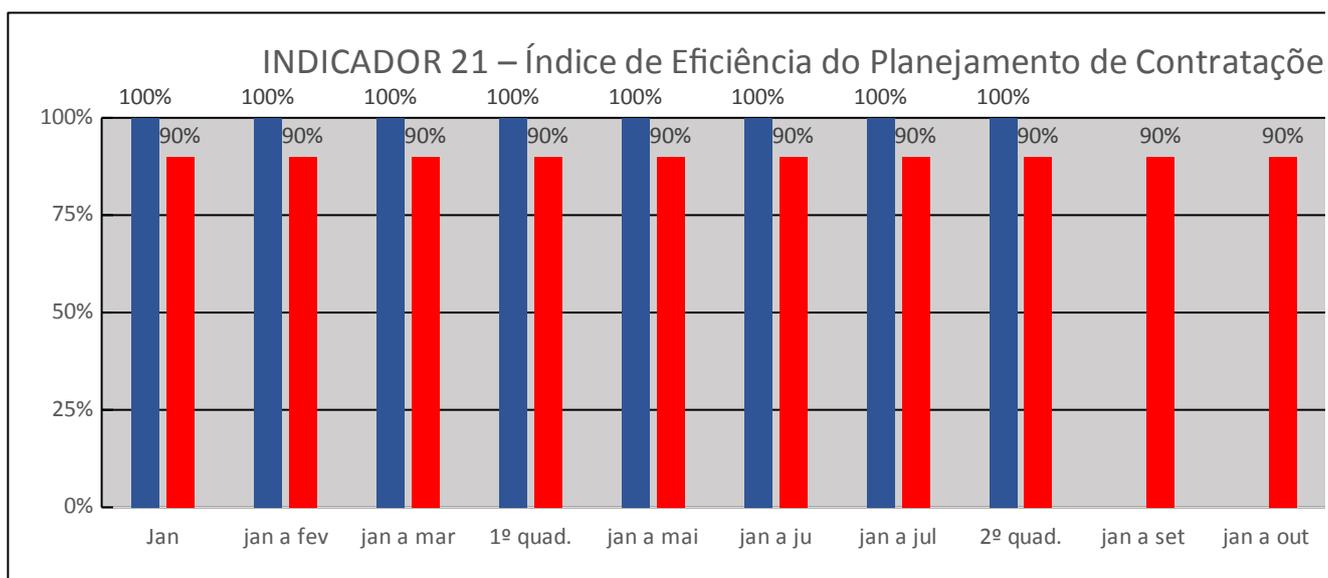
PLANOS	Novas Contratações (Inclusões)	Contratações previstas no PCI original acrescido do quantitativo de	TCPR	DIPC
EJE – Assinaturas de jornais e periódicos, ações de apoio à Biblioteca e serviços de apoio às ações da Escola Judiciária Eleitoral				#DIV/0!
SA – Aquisições, locações, serviços de engenharia e serviços diversos				#DIV/0!
AGS – Serviços de apoio à área de Gestão Ambiental	0	3	3	100%
SGP – Serviços de apoio à área de Gestão de Pessoas				#DIV/0!
ASCOM - Aquisições e serviços diversos				#DIV/0!
ASSEG – Serviços de segurança institucional				#DIV/0!
STIC – Plano de Contratações de TIC				#DIV/0!
<b>DMPC</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>
<b>Meta 2022</b>				<b>90%</b>

Período	1º quadrimestre (Jan a Abr)	2º quadrimestre (Jan a Ago)	2022 (Jan a Dez)
<b>DMPC acumulado</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	
<b>Meta 2022</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>





Período	Jan	jan a fev	jan a mar	1º quad.
<b>DMPC acumulado</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
<b>Meta 2022</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>



**P 28.1:** Elabore relatório de detalhamento de adequação das instalações físicas por tipo de imóvel:

Análise:

**P 28.2:** Informe fatores indispensáveis para que os resultados das metas sejam alcançados.

Análise:

### Análise de Resultados – JANEIRO/2022

Fatores que contribuíram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Fatores que dificultaram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Ações Gerenciais	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
	os fatores que levaram ao não	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do ge
Registro de lições aprendidas	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futu			

### Análise de Resultados – FEVEREIRO/2022

Fatores que contribuíram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Fatores que dificultaram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Ações Gerenciais	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
	os fatores que levaram ao não	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do ge
Registro de lições aprendidas	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futu			

### Análise de Resultados – MARÇO/2022

Fatores que contribuíram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Fatores que dificultaram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Ações Gerenciais	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
	os fatores que levaram ao não	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do ge
Registro de lições aprendidas	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futu			

### Análise de Resultados – ABRIL/2022 – 1º Quadrimestre

Fatores que contribuíram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Fatores que dificultaram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Ações Gerenciais	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
	Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do ge respon
Registro de lições aprendidas	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futu			

### Análise de Resultados – MAIO/2022

Fatores que contribuíram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Fatores que dificultaram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Ações Gerenciais	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
	os fatores que levaram ao não	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do ge
Registro de lições aprendidas	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futu			

### Análise de Resultados – JUNHO/2022

Fatores que contribuíram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Fatores que dificultaram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Ações Gerenciais	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
	os fatores que levaram ao não	Data prevista	Data prevista para conclusão	Indicação do ge
registro de ações aprendidas	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futu			

### Análise de Resultados – JULHO/2022

Fatores que contribuíram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Fatores que dificultaram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Ações Gerenciais	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
	os fatores que levaram ao não	Data prevista	Data prevista para conclusão	Indicação do ge
registro de ações aprendidas	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futu			

### Análise de Resultados – AGOSTO/2022 – 2º Quadrimestre

Fatores que contribuíram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Fatores que dificultaram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Ações Gerenciais	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
	os fatores que levaram ao não	Data prevista	Data prevista para conclusão	Indicação do ge
registro de ações aprendidas	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futu			

### Análise de Resultados – SETEMBRO/2022

Fatores que contribuíram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Fatores que dificultaram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Ações Gerenciais	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
	os fatores que levaram ao não	Data prevista	Data prevista para conclusão	Indicação do ge
registro de ações aprendidas	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futu			

### Análise de Resultados – OUTUBRO/2022

Fatores que contribuíram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Fatores que dificultaram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Ações Gerenciais	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
	os fatores que levaram ao não	Data prevista	Data prevista para conclusão	Indicação do ge
registro de ações aprendidas	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futu			

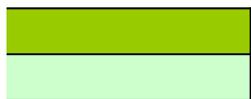
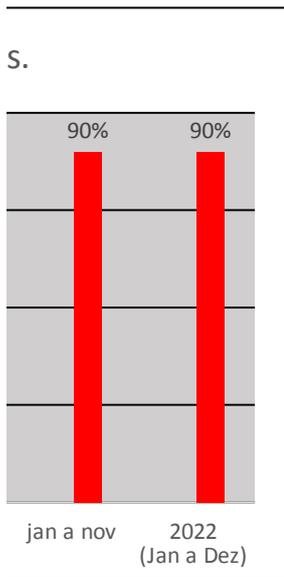
### Análise de Resultados – NOVEMBRO/2022

Fatores que contribuíram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Fatores que dificultaram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Ações Gerenciais	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
	os fatores que levaram ao não	Data prevista	Data prevista para conclusão	Indicação do ge
registro de ações aprendidas	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futu			

## Análise de Resultados – DEZEMBRO/2022 (ANUAL)

<b>Fatores que contribuíram para o sucesso</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>os fatores que levaram ao não</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor</i>
	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras</i>			

jan a mai	jan a ju	jan a jul	2º quad.	jan a set	jan a out
100%	100%	100%	100%		
90%	90%	90%	90%	90%	90%



[Redacted]  
a necessária) e  
a necessária) e  
**nsável**  
stor da unidade  
contribuir para  
ras.

[Redacted]  
a necessária) e  
a necessária) e  
**nsável**  
stor da unidade  
contribuir para  
ras.

[Redacted]  
a necessária) e  
a necessária) e  
**nsável**  
stor da unidade  
contribuir para  
ras.

[Redacted]  
a necessária) e  
a necessária) e  
**nsável**  
stor da unidade  
nsável  
contribuir para  
ras.

[Redacted]  
a necessária) e  
a necessária) e  
**nsável**  
stor da unidade  
contribuir para  
ras.

[Redacted]  
a necessária) e  
a necessária) e  
**nsável**  
stor da unidade  
contribuir para  
cas

[Redacted]  
a necessária) e  
a necessária) e  
**nsável**  
stor da unidade  
contribuir para  
cas

[Redacted]  
a necessária) e  
a necessária) e  
**nsável**  
stor da unidade  
contribuir para  
cas

[Redacted]  
a necessária) e  
a necessária) e  
**nsável**  
stor da unidade  
contribuir para  
cas

[Redacted]  
a necessária) e  
a necessária) e  
**nsável**  
stor da unidade  
contribuir para  
cas

[Redacted]  
a necessária) e  
a necessária) e  
**nsável**  
stor da unidade  
contribuir para  
cas

a necessária) e
a necessária) e
<b>nsável</b>
stor da unidade
contribuir para
rac

<b>jan a nov</b>	<b>2022 (Jan a Dez)</b>
<b>90%</b>	<b>90%</b>

**INDICADOR 21 – Índice de Eficiência do Planejamento de Contratações.**

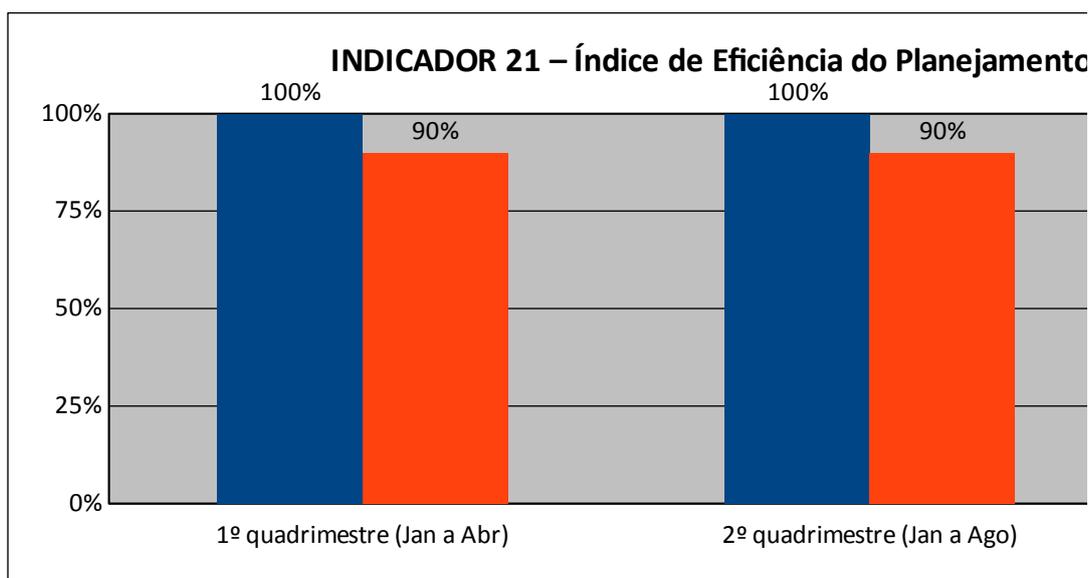
<b>O que Mede</b>	Percentual do total de contratações previstas no Plano de Contratações e realizadas no período em relação ao total de contratações previstas no Plano de Contratações.
<b>Quem mede</b>	respectivos planos (Desempenho Individual); Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade (SOF) – consolidação e realização da análise
<b>Quando medir</b>	Quadrimestral
<b>Como medir</b>	<p>Quadrimestre devem ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original de janeiro a abril, para o 2º quadrimestre devem ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original de janeiro a agosto e para o 3º quadrimestre devem ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original de janeiro a dezembro.</p> <p>Nota3: Para fins gerenciais, foi estabelecida a medição com periodicidade mensal, também cumulativa. Para o período janeiro a fevereiro deve ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original para os meses de janeiro e fevereiro, para o período janeiro a março deve ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original para os meses de janeiro, fevereiro e março, e assim por diante, até o final do exercício.</p> <p>Nota4: Para aferição da efetiva disponibilização do objeto contratado, de forma a possibilitar a identificação de eventuais atrasos nos prazos de disponibilização das aquisições e serviços contratados previstos no Plano de Contratações original, as unidades deverão informar na aba "data de disponibilização" a data em que o objeto foi disponibilizado.</p> <p>Nota5: Para efeito de mensuração do indicador, a data inicial será considerada a constante no Plano de Contratações original. Para contratações incluídas, será considerada a data</p>
<b>Direcionador</b>	Quanto maior, melhor.

**Planilha de acompanhamento do Desempenho Médio do Plano de Contratações**

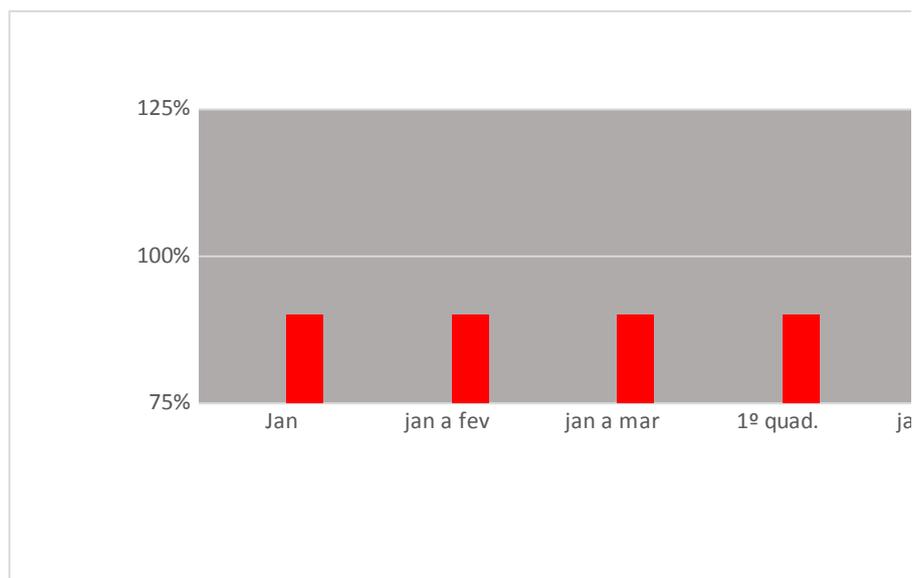
PLANOS	Novas Contratações (Inclusões)	de Contratações previstas no PCI original acrescido do quantitativo de	TCPR	DIPC
--------	--------------------------------	--	------	------

EJE – Assinaturas de jornais e periódicos, ações de apoio à Biblioteca e serviços de apoio às ações da Escola Judiciária Eleitoral				#DIV/0!
SA – Aquisições, locações, serviços de engenharia e serviços diversos				#DIV/0!
AGS – Serviços de apoio à área de Gestão Ambiental				#DIV/0!
SGP – Serviços de apoio à área de Gestão de Pessoas				#DIV/0!
ASCOM - Aquisições e serviços diversos	0	1	1	100%
ASSEG – Serviços de segurança institucional				#DIV/0!
STIC – Plano de Contratações de TIC				#DIV/0!
<b>DMPC</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>100%</b>
<b>Meta 2022</b>				<b>90%</b>

Período	1º quadrimestre (Jan a Abr)	2º quadrimestre (Jan a Ago)	2022 (Jan a Dez)
<b>DMPC acumulado</b>	-	100%	
<b>Meta 2022</b>	90%	90%	90%



Período	Jan	jan a fev	jan a mar	1º quad.
DMPC acumulado	-	-	-	-
Meta 2022	90%	90%	90%	90%



**P 28.1:** Elabore relatório de detalhamento de adequação das instalações físicas por tipo de imóvel:  
Análise:

**P 28.2:** Informe fatores indispensáveis para que os resultados das metas sejam alcançados.  
Análise:

<b>Análise de Resultados – JANEIRO/2022</b>	
<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)
<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho, motivação e atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho (layout, espaço, etc.)

Ações Gerenciais	Ação	Prazo Inicial	Prazo Final	Responsável
Registro de lições aprendidas	os fatores que levaram ao não	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do gestor responsável
	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras			

### Análise de Resultados – FEVEREIRO/2022

Fatores que contribuíram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Fatores que dificultaram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Ações Gerenciais	Ação	Prazo Inicial	Prazo Final	Responsável
Registro de lições aprendidas	os fatores que levaram ao não	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do gestor responsável
	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras			

### Análise de Resultados – MARÇO/2022

Fatores que contribuíram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Fatores que dificultaram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Ações Gerenciais	Ação	Prazo Inicial	Prazo Final	Responsável
Registro de lições aprendidas	os fatores que levaram ao não	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do gestor responsável
	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras			

### Análise de Resultados – ABRIL/2022 – 1º Quadrimestre

Fatores que contribuíram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Fatores que dificultaram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Ações Gerenciais	Ação	Prazo Inicial	Prazo Final	Responsável
Registro de lições aprendidas	os fatores que levaram ao não	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do gestor responsável
	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras			

### Análise de Resultados – MAIO/2022

Fatores que contribuíram	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução do trabalho utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolve a infraestrutura física e o ambiente de trabalho, (lay out, espaço, etc.)			
Fatores que dificultaram	O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolve a infraestrutura física e o ambiente de trabalho (lay out, espaço, etc.)			
Ações Gerenciais	Ação	Prazo Inicial	Prazo Final	Responsável

	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras</i>			

<b>Análise de Resultados – JUNHO/2022</b>				
<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho (lay			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Resposta</b>
	<i>os fatores que levaram ao não</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras</i>			

<b>Análise de Resultados – JULHO/2022</b>				
<b>Fatores que contribuíram</b>	A preocupação em solicitar as contratações com antecedência			
<b>Fatores que dificultaram</b>	Não se aplica.			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Resposta</b>
	<i>Não se aplica.</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>A importância de solicitar as contratações com a devida antecedência, tempo hábil de tramitar em todos os setores competentes</i>			

<b>Análise de Resultados – AGOSTO/2022 – 2º Quadrimestre</b>				
<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Resposta</b>
	<i>os fatores que levaram ao não</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras</i>			

<b>Análise de Resultados – SETEMBRO/2022</b>				
<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Resposta</b>
	<i>os fatores que levaram ao não</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras</i>			

### Análise de Resultados – OUTUBRO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
	os fatores que levaram ao não	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do ge
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futu			

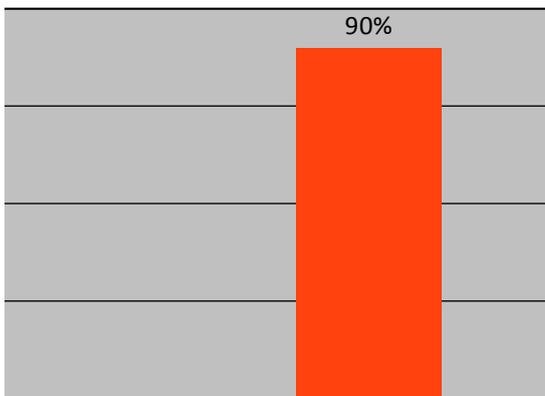
### Análise de Resultados – NOVEMBRO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
	os fatores que levaram ao não	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do ge
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futu			

### Análise de Resultados – DEZEMBRO/2022 (ANUAL)

<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
	os fatores que levaram ao não	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do ge
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futu			

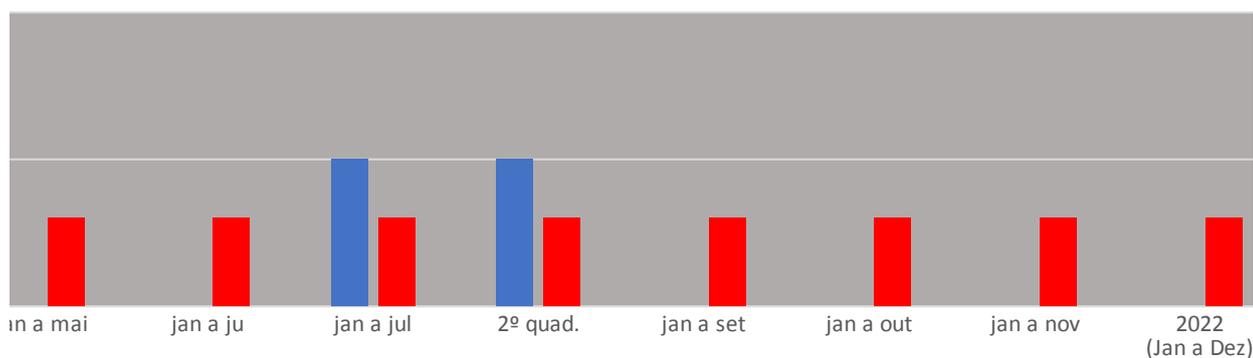
**o de Contratações.**



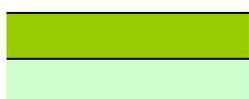
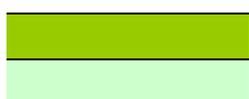
2022  
(Jan a Dez)

jan a mai	jan a ju	jan a jul	2º quad.	jan a set	jan a out
-	-	100%	100%		
90%	90%	90%	90%	90%	90%

### ASCOM



■ DMPC acumulado ■ Meta 2022



a necessária) e

aterial utilizado,  
e envolva os  
a necessária) e  
out, mobiliário,

**nsável**  
stor da unidade  
nsável  
contribuir para  
ras

a necessária) e  
a necessária) e  
**nsável**  
stor da unidade  
nsável  
contribuir para  
ras

a necessária) e  
a necessária) e  
**nsável**  
stor da unidade  
nsável  
contribuir para  
ras

a necessária) e  
a necessária) e  
**nsável**  
stor da unidade  
nsável  
contribuir para  
ras

o, material  
sa que envolva os  
a necessária) e  
out, mobiliário,  
aterial utilizado,  
e envolva os  
a necessária) e  
out, mobiliário,

**nsável**

stor da unidade  
nsável

contribuir para  
ras.

[Redacted]

a necessária) e  
e envolva os  
a necessária) e  
out, mobiliário,  
**nsável**  
stor da unidade  
nsável

contribuir para  
ras.

[Redacted]

cia.

**nsável**  
stor da unidade  
nsável  
para que haja  
c

[Redacted]

a necessária) e  
a necessária) e  
**nsável**  
stor da unidade  
nsável  
contribuir para  
ras

[Redacted]

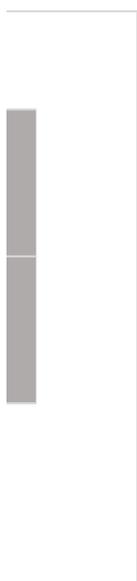
a necessária) e  
a necessária) e  
**nsável**  
stor da unidade  
nsável  
contribuir para  
ras

[Redacted]  
a necessária) e  
a necessária) e  
**nsável**  
stor da unidade  
contribuir para  
ras

[Redacted]  
a necessária) e  
a necessária) e  
**nsável**  
stor da unidade  
nsável  
contribuir para  
ras

[Redacted]  
a necessária) e  
a necessária) e  
**nsável**  
stor da unidade  
nsável  
contribuir para  
ras

<b>jan a nov</b>	<b>2022 (Jan a Dez)</b>
<b>90%</b>	<b>90%</b>



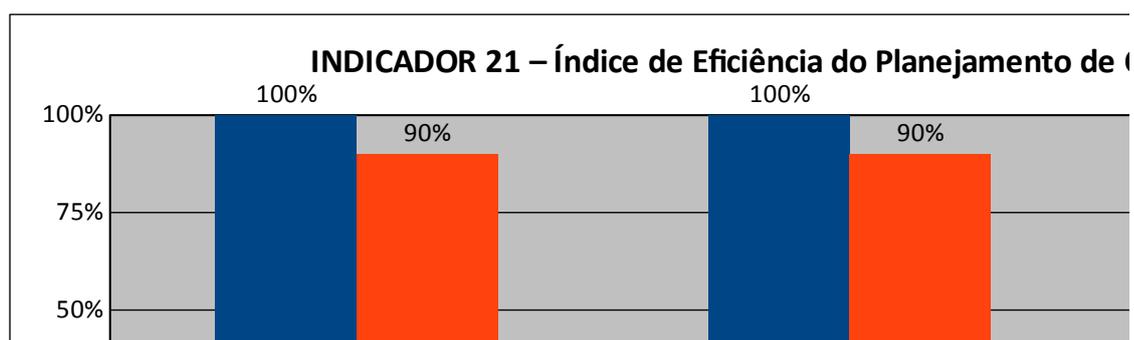
**INDICADOR 21 – Índice de Eficiência do Planejamento de Contratações.**

<b>O que Mede</b>	Percentual do total de contratações previstas no Plano de Contratações e realizadas no período em relação ao total de contratações previstas no Plano de Contratações.
<b>Quem mede</b>	Medição individual dos respectivos planos (Desempenho Individual); Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade (SOF), consolidação e
<b>Quando medir</b>	Quadrimestral
<b>Como medir</b>	<p>quadrimestre devem ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original de janeiro a abril, para o 2º quadrimestre devem ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original de janeiro a agosto e para o 3º quadrimestre devem ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original de janeiro a dezembro.</p> <p>Nota3: Para fins gerenciais, foi estabelecida a medição com periodicidade mensal, também cumulativa. Para o período janeiro a fevereiro deve ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original para os meses de janeiro e fevereiro, para o período janeiro a março deve ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original para os meses de janeiro, fevereiro e março, e assim por diante, até o final do exercício.</p> <p>Nota4: Para aferição da efetiva disponibilização do objeto contratado, de forma a possibilitar a identificação de eventuais atrasos nos prazos de disponibilização das aquisições e serviços contratados previstos no Plano de Contratações original, as unidades deverão informar na aba "data de disponibilização" a data em que o objeto foi disponibilizado.</p> <p>Nota5: Para efeito de mensuração do indicador, a data inicial será considerada a constante no Plano de Contratações original. Para</p>
<b>Direcionador</b>	Quanto maior, melhor.

**Planilha de acompanhamento do Desempenho Médio do Plano de Contratações**

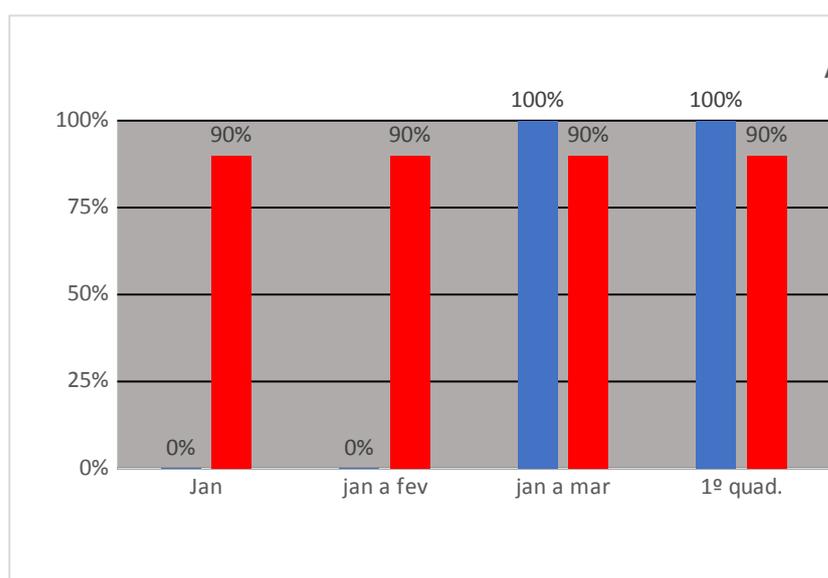
PLANOS	Novas Contratações (Inclusões)	TCP (quantitativo de Contratações previstas no PCI original acrescido do quantitativo de contratações incluídas).	TCPR	DIPC
EJE – Assinaturas de jornais e periódicos, ações de apoio à Biblioteca e serviços de apoio às ações da Escola Judiciária Eleitoral				#DIV/0!
SA – Aquisições, locações, serviços de engenharia e serviços diversos				#DIV/0!
AGS – Serviços de apoio à área de Gestão Ambiental				#DIV/0!
SGP – Serviços de apoio à área de Gestão de Pessoas				#DIV/0!
ASPLAN / CMA	0	4	2	50%
ASCOM - Aquisições e serviços diversos				#DIV/0!
ASSEG – Serviços de segurança institucional				#DIV/0!
STIC – Plano de Contratações de TIC				#DIV/0!
<b>DMPC</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>50%</b>
<b>Meta 2022</b>				<b>90%</b>

Período	1º quadrimestre (Jan a Abr)	2º quadrimestre (Jan a Ago)	2022 (Jan a Dez)
<b>DMPC acumulado</b>	<b>100%</b>	<b>50%</b>	
<b>Meta 2022</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>





Período	Jan	jan a fev	jan a mar	1º quad.	jan a mai	jan a ju
<b>DMPC acumulado</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
<b>Meta 2022</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>



**P 28.1:** Elabore relatório de detalhamento de adequação das instalações físicas por tipo de imóvel:  
 Análise:

**P 28.2:** Informe fatores indispensáveis para que os resultados das metas sejam alcançados.  
 Análise:

<b>Análise de Resultados – JANEIRO/2022</b>				
<b>Fatores que contribuíram</b>	infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento de resultado e frequência			
<b>Fatores que dificultaram</b>	infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento de resultado e frequência			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras</i>			

**Análise de Resultados – FEVEREIRO/2022**

<b>Fatores que contribuíram</b>	infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento de resultado e frequência			
<b>Fatores que dificultaram</b>	infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento de resultado e frequência			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras</i>			

**Análise de Resultados – MARÇO/2022**

<b>Fatores que contribuíram</b>	infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento de resultado e frequência			
<b>Fatores que dificultaram</b>	infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento de resultado e frequência			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras</i>			

**Análise de Resultados – ABRIL/2022 – 1º Quadrimestre**

<b>Fatores que contribuíram</b>	infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento de resultado e frequência			
<b>Fatores que dificultaram</b>	infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento de resultado e frequência			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras</i>			

**Análise de Resultados – MAIO/2022**

<b>Fatores que contribuíram</b>	infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento de resultado e frequência			
<b>Fatores que dificultaram</b>	infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento de resultado e frequência			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras</i>			

**Análise de Resultados – JUNHO/2022**

<b>Fatores que contribuíram</b>	infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento de resultado e frequência			
<b>Fatores que dificultaram</b>	infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento de resultado e frequência			
	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>

<b>Ações Gerenciais</b>	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras</i>			

<b>Análise de Resultados – JULHO/2022</b>				
<b>Fatores que contribuíram</b>	<i>Infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento de resultado e frequência</i>			
<b>Fatores que dificultaram</b>	<i>Infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento de resultado e frequência</i>			
	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>Ações Gerenciais</b>	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras</i>			

<b>Análise de Resultados – AGOSTO/2022 – 2º Quadrimestre</b>				
<b>Fatores que contribuíram</b>	<i>Infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento de resultado e frequência</i>			
<b>Fatores que dificultaram</b>	<i>Infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento de resultado e frequência</i>			
	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>Ações Gerenciais</b>	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras</i>			

<b>Análise de Resultados – SETEMBRO/2022</b>				
<b>Fatores que contribuíram</b>	<i>Infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento de resultado e frequência</i>			
<b>Fatores que dificultaram</b>	<i>Infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento de resultado e frequência</i>			
	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>Ações Gerenciais</b>	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras</i>			

<b>Análise de Resultados – OUTUBRO/2022</b>				
<b>Fatores que contribuíram</b>	<i>Infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento de resultado e frequência</i>			
<b>Fatores que dificultaram</b>	<i>Infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento de resultado e frequência</i>			
	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>Ações Gerenciais</b>	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>

<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras</i>
--------------------------------------	---

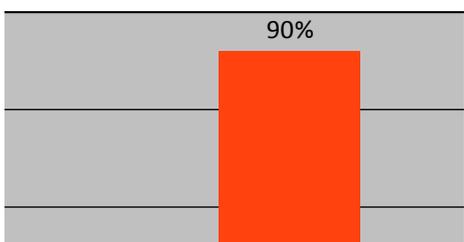
### Análise de Resultados – NOVEMBRO/2022

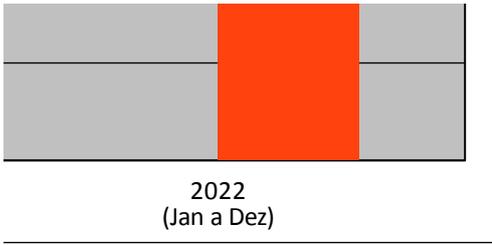
<b>Fatores que contribuíram</b>	infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento de resultado e frequência)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento de resultado e frequência)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras</i>			

### Análise de Resultados – DEZEMBRO/2022 (ANUAL)

<b>Fatores que contribuíram</b>	infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento de resultado e frequência)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento de resultado e frequência)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras</i>			

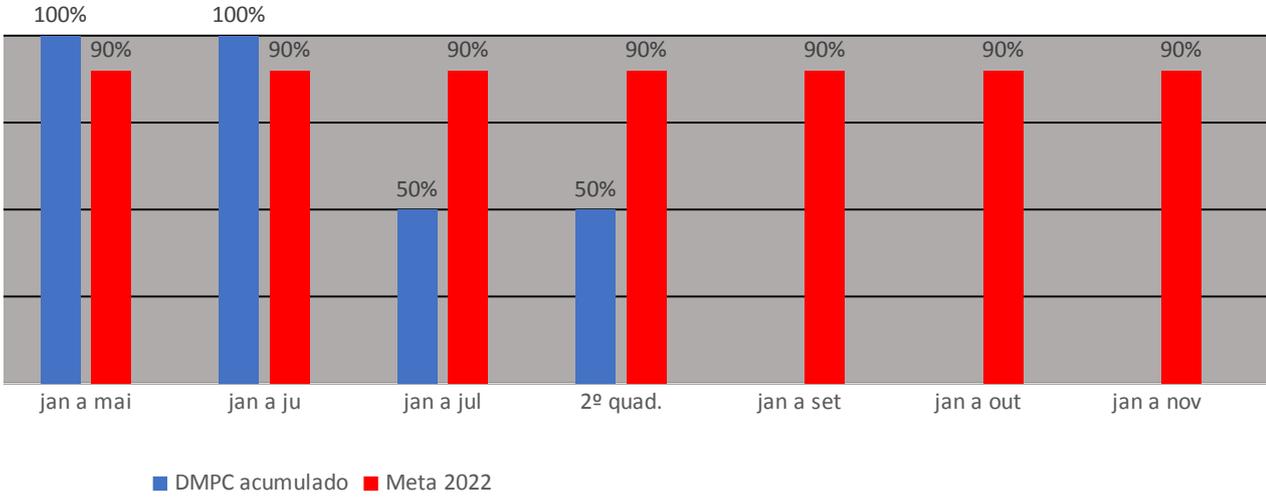
**Contratações.**

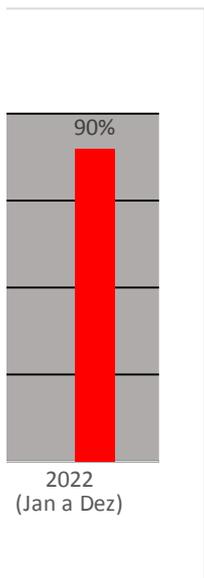




jan a jul	2º quad.	jan a set	jan a out	jan a nov	2022 (Jan a Dez)
50%	50%				
90%	90%	90%	90%	90%	90%

ASPLAN





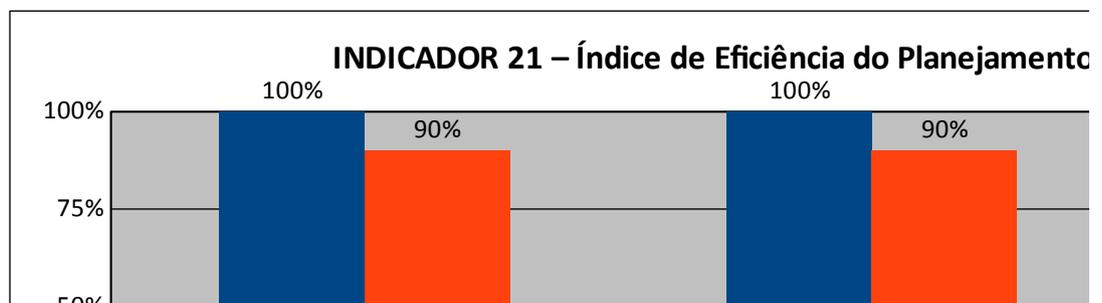
**INDICADOR 21 – Índice de Eficiência do Planejamento de Contratações.**

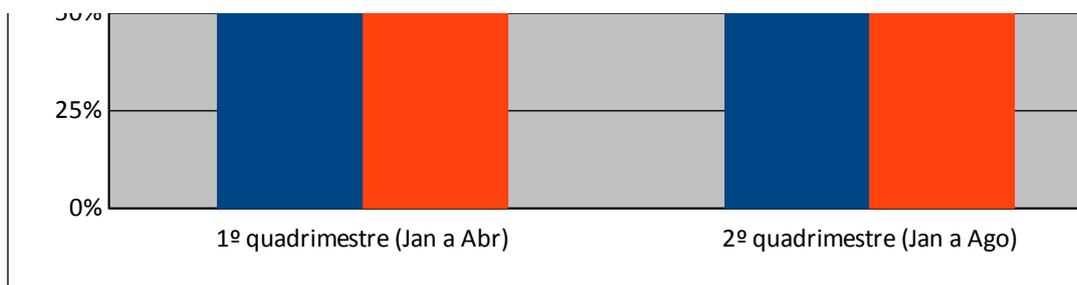
<b>O que Mede</b>	Percentual do total de contratações previstas no Plano de Contratações e realizadas no período em relação ao total de contratações previstas no Plano de Contratações.
<b>Quem mede</b>	respectivos planos (Desempenho Individual); Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade (SOF) – consolidação e realização da análise
<b>Quando medir</b>	Quadrimestral
<b>Como medir</b>	<p>Quadrimestres devem ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original de janeiro a abril, para o 2º quadrimestre devem ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original de janeiro a agosto e para o 3º quadrimestre devem ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original de janeiro a dezembro.</p> <p>Nota3: Para fins gerenciais, foi estabelecida a medição com periodicidade mensal, também cumulativa. Para o período janeiro a fevereiro deve ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original para os meses de janeiro e fevereiro, para o período janeiro a março deve ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original para os meses de janeiro, fevereiro e março, e assim por diante, até o final do exercício.</p> <p>Nota4: Para aferição da efetiva disponibilização do objeto contratado, de forma a possibilitar a identificação de eventuais atrasos nos prazos de disponibilização das aquisições e serviços contratados previstos no Plano de Contratações original, as unidades deverão informar na aba “data de disponibilização” a data em que o objeto foi disponibilizado.</p> <p>Nota5: Para efeito de mensuração do indicador, a data inicial será considerada a constante no Plano de Contratações original. Para contratações incluídas, será considerada a data</p>
<b>Direcionador</b>	Quanto maior, melhor.

**Planilha de acompanhamento do Desempenho Médio do Plano de Contratações**

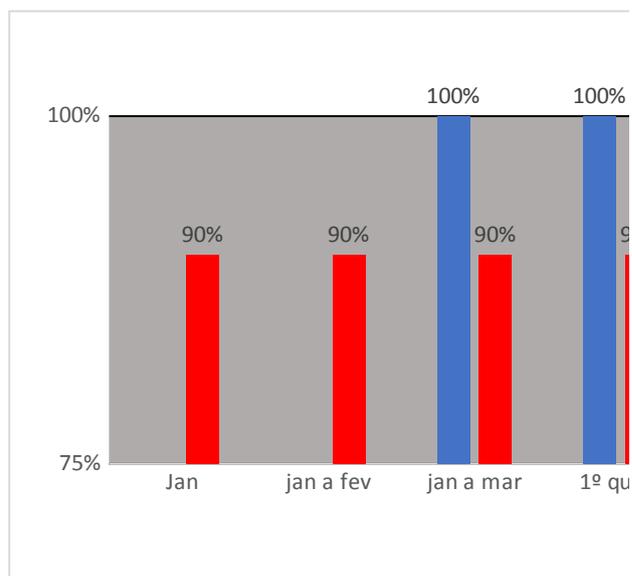
PLANOS	Novas Contratações (Inclusões)	Contratações previstas no PCI original acrescido do quantitativo de	TCPR	DIPC
EJE – Assinaturas de jornais e periódicos, ações de apoio à Biblioteca e serviços de apoio às ações da Escola Judiciária Eleitoral				#DIV/0!
SA – Aquisições, locações, serviços de engenharia e serviços diversos				#DIV/0!
AGS – Serviços de apoio à área de Gestão Ambiental				#DIV/0!
SGP – Serviços de apoio à área de Gestão de Pessoas				#DIV/0!
ASCOM - Aquisições e serviços diversos				#DIV/0!
ASSEG – Serviços de segurança institucional	0	1	1	100%
STIC – Plano de Contratações de TIC				#DIV/0!
<b>DMPC</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>100%</b>
<b>Meta 2022</b>				<b>90%</b>

Período	1º quadrimestre (Jan a Abr)	2º quadrimestre (Jan a Ago)	2022 (Jan a Dez)
<b>DMPC acumulado</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	
<b>Meta 2022</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>





Período	Jan	jan a fev	jan a mar	1º quad.
<b>DMPC acumulado</b>	-	-	<b>100%</b>	<b>100%</b>
<b>Meta 2022</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>



**P 28.1:** Elabore relatório de detalhamento de adequação das instalações físicas por tipo de imóvel:

Análise:

**P 28.2:** Informe fatores indispensáveis para que os resultados das metas sejam alcançados.

Análise:

### Análise de Resultados – JANEIRO/2022

Fatores que contribuíram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Fatores que dificultaram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Ações Gerenciais	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	os fatores que levaram ao não	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do gestor
registro de lições aprendidas	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras			

### Análise de Resultados – FEVEREIRO/2022

Fatores que contribuíram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Fatores que dificultaram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Ações Gerenciais	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	os fatores que levaram ao não	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do gestor
registro de lições aprendidas	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras			

### Análise de Resultados – MARÇO/2022

Fatores que contribuíram	acompanhamento, planejamento, antecipação e cumprimento dos prazos estimados em todos os setores envolvidos e responsáveis na execução e confecção dos atos necessários do processo para nova contratação e ou renovação			
Fatores que dificultaram	-			
Ações Gerenciais	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	Acompanhamento dos processos licitatórios para conclusão das contratações no tempo estimado.	constante	constante	ASS
registro de lições aprendidas	respeitar o planejamento realizado, realizar as atividades com maior antecedência nos processos para contratação/licitação e estabelecer listas de priorização entre as atividades			

### Análise de Resultados – ABRIL/2022 – 1º Quadrimestre

Fatores que contribuíram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Fatores que dificultaram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Ações Gerenciais	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	os fatores que levaram ao não	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do gestor
registro de lições aprendidas	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras			

### Análise de Resultados – MAIO/2022

Fatores que contribuíram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Fatores que dificultaram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Ações Gerenciais	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>

<b>Ações Gerenciais</b>	<i>os fatores que levaram ao não</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor</i>
<b>registro de ações aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras</i>			

### Análise de Resultados – JUNHO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Resposta</b>
<b>registro de ações aprendidas</b>	<i>os fatores que levaram ao não</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor</i>
	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras</i>			

### Análise de Resultados – JULHO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Resposta</b>
<b>registro de ações aprendidas</b>	<i>os fatores que levaram ao não</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor</i>
	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras</i>			

### Análise de Resultados – AGOSTO/2022 – 2º Quadrimestre

<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Resposta</b>
<b>registro de ações aprendidas</b>	<i>os fatores que levaram ao não</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor</i>
	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras</i>			

### Análise de Resultados – SETEMBRO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Resposta</b>
<b>registro de ações aprendidas</b>	<i>os fatores que levaram ao não</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor</i>
	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras</i>			

### Análise de Resultados – OUTUBRO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Resposta</b>
<b>registro de ações aprendidas</b>	<i>os fatores que levaram ao não</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor</i>
	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras</i>			

### Análise de Resultados – NOVEMBRO/2022

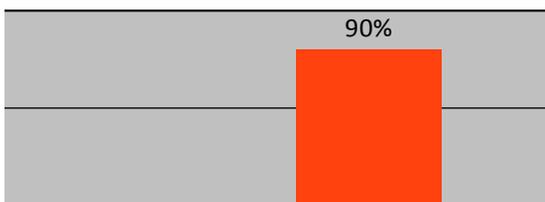
<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			

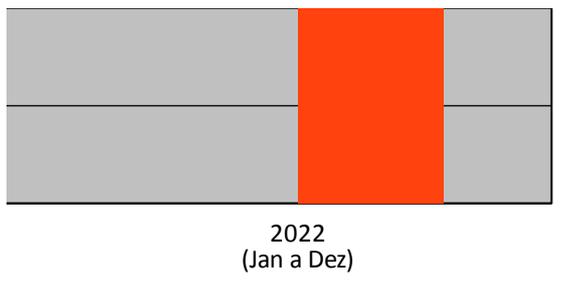
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
<b>registro de lições aprendidas</b>	<i>os fatores que levaram ao não</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do ge</i>
	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futu</i>			

### Análise de Resultados – DEZEMBRO/2022 (ANUAL)

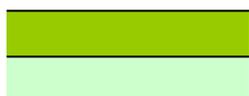
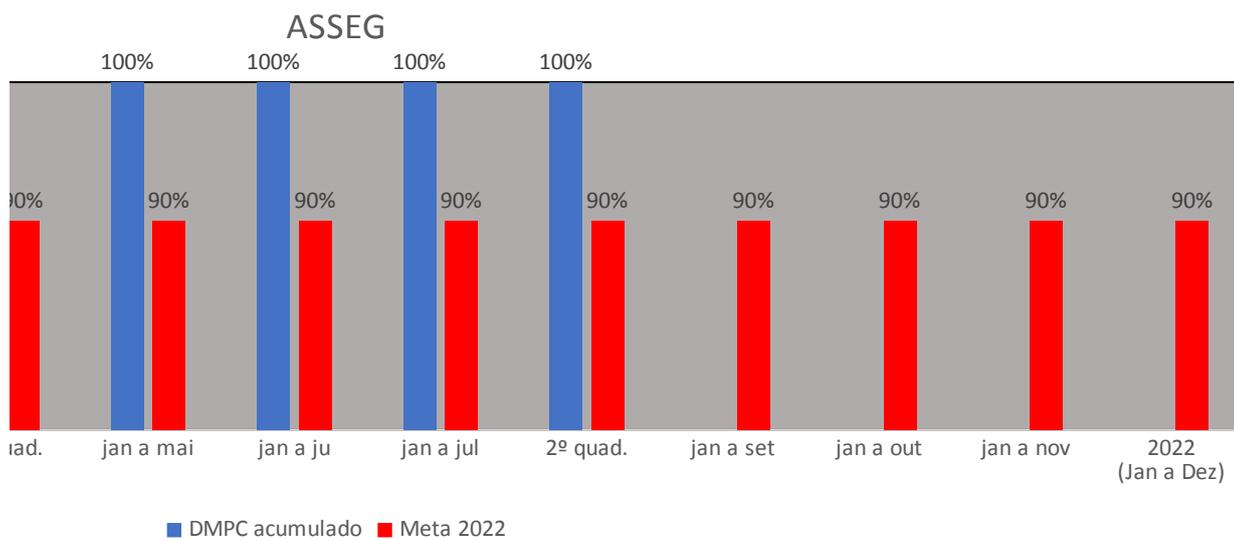
<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
<b>registro de lições aprendidas</b>	<i>os fatores que levaram ao não</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do ge</i>
	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futu</i>			

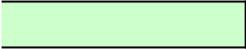
**o de Contratações.**





jan a mai	jan a ju	jan a jul	2º quad.	jan a set	jan a out
100%	100%	100%	100%		
90%	90%	90%	90%	90%	90%





a necessária) e  
a necessária) e

**nsável**

stor da unidade

nsável

contribuir para

rac



a necessária) e  
a necessária) e

**nsável**

stor da unidade

nsável

contribuir para

rac



ros no PCI 2022 por

essários à realização

**nsável**

SEG

ncia, otimizar os

as contratações



a necessária) e  
a necessária) e

**nsável**

stor da unidade

nsável

contribuir para

rac



a necessária) e  
a necessária) e

**nsável**

stor da unidade  
nsável  
contribuir para  
ras

a necessária) e  
a necessária) e  
**nsável**  
stor da unidade  
nsável  
contribuir para  
ras

a necessária) e  
a necessária) e  
**nsável**  
stor da unidade  
nsável  
contribuir para  
ras

a necessária) e  
a necessária) e  
**nsável**  
stor da unidade  
nsável  
contribuir para  
ras

a necessária) e  
a necessária) e  
**nsável**  
stor da unidade  
nsável  
contribuir para  
ras

a necessária) e  
a necessária) e  
**nsável**  
stor da unidade  
nsável  
contribuir para  
ras

a necessária) e  
a necessária) e

<b>nsável</b>
<i>stor da unidade</i>
<i>nsável</i>
<i>contribuir para</i>
<i>ras</i>

a necessária) e
a necessária) e
<b>nsável</b>
<i>stor da unidade</i>
<i>nsável</i>
<i>contribuir para</i>
<i>ras</i>

<b>jan a nov</b>	<b>2022 (Jan a Dez)</b>
<b>90%</b>	<b>90%</b>



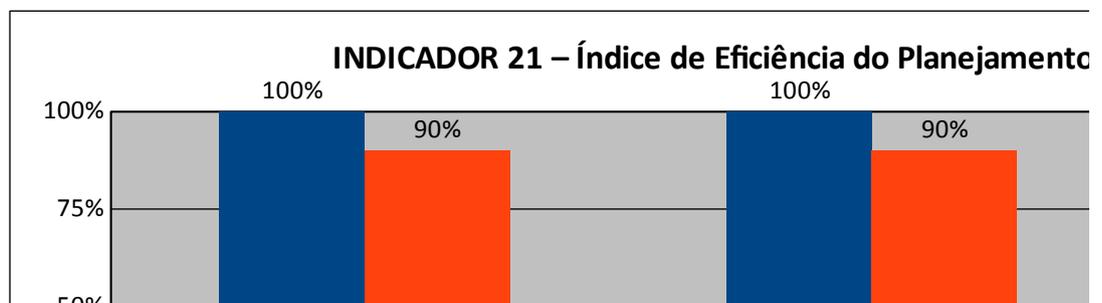
**INDICADOR 21 – Índice de Eficiência do Planejamento de Contratações.**

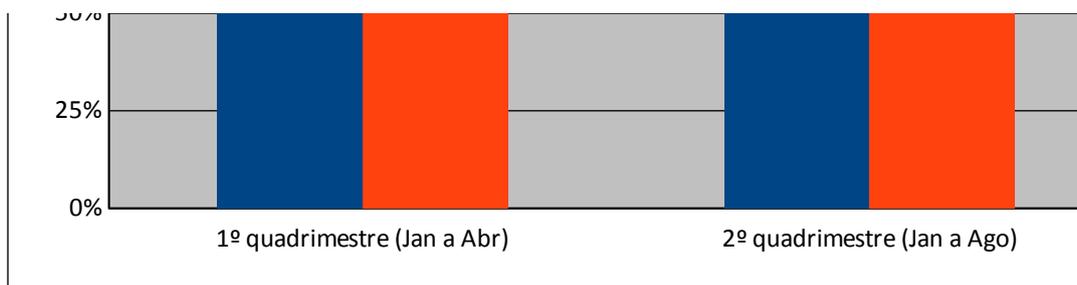
<b>O que Mede</b>	Percentual do total de contratações previstas no Plano de Contratações e realizadas no período em relação ao total de contratações previstas no Plano de Contratações.
<b>Quem mede</b>	respectivos planos (Desempenho Individual); Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade (SOF) – consolidação e realização da análise
<b>Quando medir</b>	Quadrimestral
<b>Como medir</b>	<p>Quadrimestres devem ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original de janeiro a abril, para o 2º quadrimestre devem ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original de janeiro a agosto e para o 3º quadrimestre devem ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original de janeiro a dezembro.</p> <p>Nota3: Para fins gerenciais, foi estabelecida a medição com periodicidade mensal, também cumulativa. Para o período janeiro a fevereiro deve ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original para os meses de janeiro e fevereiro, para o período janeiro a março deve ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original para os meses de janeiro, fevereiro e março, e assim por diante, até o final do exercício.</p> <p>Nota4: Para aferição da efetiva disponibilização do objeto contratado, de forma a possibilitar a identificação de eventuais atrasos nos prazos de disponibilização das aquisições e serviços contratados previstos no Plano de Contratações original, as unidades deverão informar na aba "data de disponibilização" a data em que o objeto foi disponibilizado.</p> <p>Nota5: Para efeito de mensuração do indicador, a data inicial será considerada a constante no Plano de Contratações original. Para contratações incluídas, será considerada a data</p>
<b>Direcionador</b>	Quanto maior, melhor.

**Planilha de acompanhamento do Desempenho Médio do Plano de Contratações**

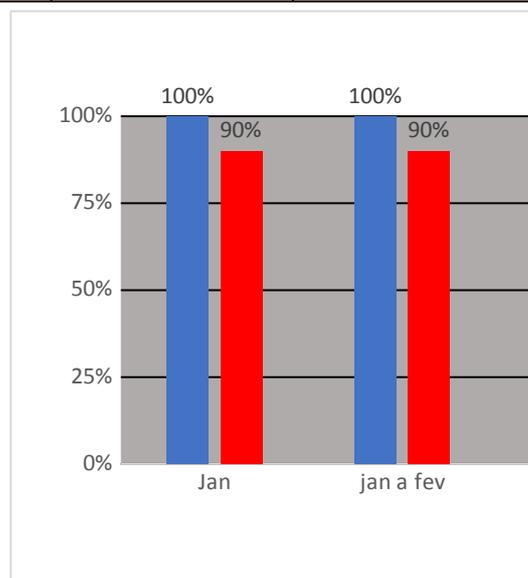
PLANOS	Novas Contratações (Inclusões)	Contratações previstas no PCI original acrescido do quantitativo de	TCPR	DIPC
EJE – Assinaturas de jornais e periódicos, ações de apoio à Biblioteca e serviços de apoio às ações da Escola Judiciária Eleitoral	1	5	4	80%
SA – Aquisições, locações, serviços de engenharia e serviços diversos				#DIV/0!
AGS – Serviços de apoio à área de Gestão Ambiental				#DIV/0!
SGP – Serviços de apoio à área de Gestão de Pessoas				#DIV/0!
ASCOM - Aquisições e serviços diversos				#DIV/0!
ASSEG – Serviços de segurança institucional				#DIV/0!
STIC – Plano de Contratações de TIC				#DIV/0!
<b>DMPC</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>80%</b>
<b>Meta 2022</b>				<b>90%</b>

Período	1º quadrimestre (Jan a Abr)	2º quadrimestre (Jan a Ago)	2022 (Jan a Dez)
<b>DMPC acumulado</b>	<b>100%</b>	<b>80%</b>	
<b>Meta 2022</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>





Período	Jan	jan a fev	jan a mar	1º quad.
<b>DMPC acumulado</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
<b>Meta 2022</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>



**P 28.1:** Elabore relatório de detalhamento de adequação das instalações físicas por tipo de imóvel:

Análise:

**P 28.2:** Informe fatores indispensáveis para que os resultados das metas sejam alcançados.

Análise:

### Análise de Resultados – JANEIRO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	Experiências anteriores na contratação da Ferramenta Banco de Preços (2020 e 2021) seq.149, confirmação tempestiva do cumprimento das etapas do processo pelas unidades e fornecedor com documentação regularizada.			
<b>Fatores que dificultaram</b>				
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	tempestivamente, mantendo as boas práticas da unidade e buscar novas soluções.	7/1/2022	10/12/2022	Eduardo
<b>Registro de lições aprendidas</b>				

### Análise de Resultados – FEVEREIRO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência).			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência).			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	os fatores que levaram ao não cumprimento das metas foram as observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento das metas futuras.	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do gestor responsável
<b>Registro de lições aprendidas</b>				

### Análise de Resultados – MARÇO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência).			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência).			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	os fatores que levaram ao não cumprimento das metas foram as observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento das metas futuras.	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do gestor responsável
<b>Registro de lições aprendidas</b>				

### Análise de Resultados – ABRIL/2022 – 1º Quadrimestre

<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência).			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência).			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	os fatores que levaram ao não cumprimento das metas foram as observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento das metas futuras.	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do gestor responsável
<b>Registro de lições aprendidas</b>				

### Análise de Resultados – MAIO/2022

<p><b>Fatores que contribuíram</b></p>	<p>Experiencia em contratações anteriores. Empresa contratada em dia com fiscais. <u>Inseridas 2 realizações do cap. 09/05/2022 - Contratação inexigibilidade, da empresa ÉGIDE SERVIÇO EDUCACIONAL LTDA 2022NE000430 de R\$ 5.000,00, objeto: curso EaD "EMENTA PERFEITA", Dias Ribeiro, Pontes, para até 40 (quarenta) juizes(as) eleitorais e se</u>  03/05/2022 - Contratação direta, por inexigibilidade, da empresa Lima Educacionais e Artísticos LTDA. empenho 2022NE0418 no valor de R\$ realizar o curso EaD "Execução Fiscal de Multas Eleitorais e o Módulo C Sentença", professor Edson Lima Costa, nos dias 9, 10, 11, 13, 16, maio/2022</p>			
<p><b>Fatores que dificultaram</b></p>	<p>Apenas um servidor na Assistência de Estudos Eleitorais – ASEEL, res contratações das capacitações oferecidas pela EJE.</p>			
<p><b>Ações Gerenciais</b></p>	<p><b>Ação</b></p>	<p><b>Prazo Inicial</b></p>	<p><b>Prazo Final</b></p>	<p><b>Respon</b></p>
	<p><i>(Re)Solicitação de providências à Alta Administração para lotação de mais um(a) servidor(a) na ASSEL.</i></p>	<p><i>Mar-21</i></p>	<p><i>INDEFINIDO</i></p>	<p><i>EDUARDO</i></p>
<p><b>Registro de lições aprendidas</b></p>				

**Análise de Resultados – JUNHO/2022**

<b>Fatores que contribuíram</b>	Experiencia em contratações anteriores, equipe proativa e versatil, celeridade tramitação do processo. empresa contratada em dia com suas obrigações			
<b>Fatores que dificultaram</b>				
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras			

### Análise de Resultados – JULHO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras			

### Análise de Resultados – AGOSTO/2022 – 2º Quadrimestre

<b>Fatores que contribuíram</b>	unidades de tramitação do processo, empresa contratada em dia com suas obrigações, inclusão e exclusão da mesma contratação (seq 313), por decisão administrativa baixou o percentual de TCPP da unidade			
<b>Fatores que dificultaram</b>				
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras			

### Análise de Resultados – SETEMBRO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras			

### Análise de Resultados – OUTUBRO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras			

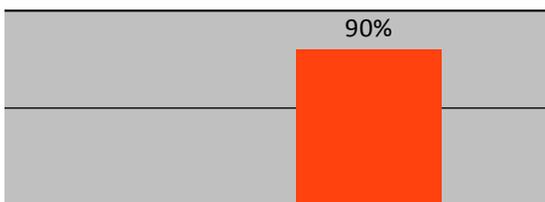
### Análise de Resultados – NOVEMBRO/2022

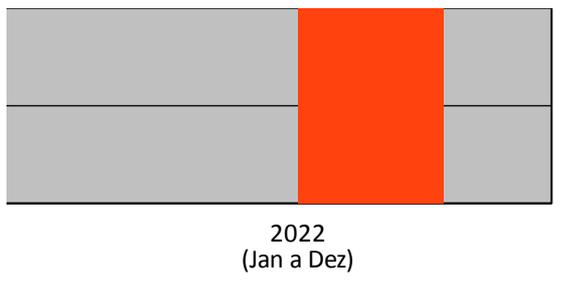
<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras			

## Análise de Resultados – DEZEMBRO/2022 (ANUAL)

<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
	<i>os fatores que levaram ao não</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor responsável</i>
<b>registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futu</i>			

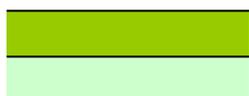
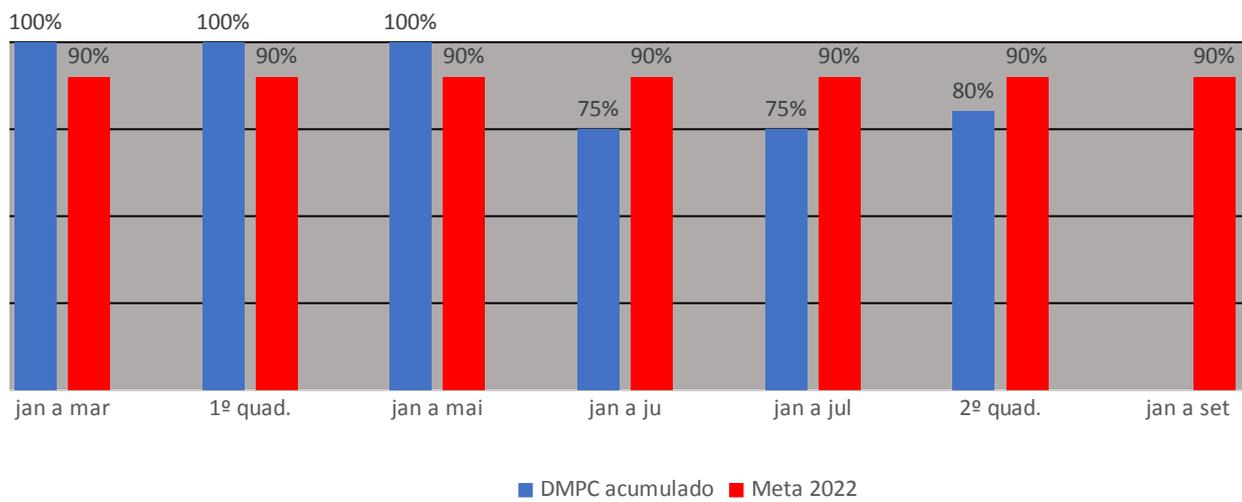
**o de Contratações.**





jan a mai	jan a ju	jan a jul	2º quad.	jan a set	jan a out
100%	75%	75%	80%		
90%	90%	90%	90%	90%	90%

EJE



[Redacted]

[Redacted]

2018, 2019, 2020  
de tramitação do  
jular.

[Redacted]

**nsável**

*Japiassú*

[Redacted]

[Redacted]

a necessária) e

a necessária) e

**nsável**

*stor da unidade*

*nsável*  
*contribuir para*

*rac*

[Redacted]

a necessária) e

a necessária) e

**nsável**

*stor da unidade*

*nsável*  
*contribuir para*

*rac*

[Redacted]

a necessária) e

a necessária) e

**nsável**

*stor da unidade*

*nsável*  
*contribuir para*

*rac*

[Redacted]

1 suas obrigações  
direta, por  
empenho  
professora Dulce  
servidores(as).  
e Silva Serviços  
10.500,00 para  
cumprimento de  
17 e 18 de

responsável pelas

responsável

JAPIASSU

nas unidades de  
es fiscais.

**nsável**

Japiassú  
contribuir para  
ras

a necessária) e  
a necessária) e

**nsável**

stor da unidade  
contribuir para  
ras

suas obrigações  
ministrativa, o que

**nsável**

stor da unidade  
contribuir para  
ras

a necessária) e  
a necessária) e

**nsável**

stor da unidade  
contribuir para  
ras

a necessária) e  
a necessária) e

**nsável**

stor da unidade  
contribuir para  
ras

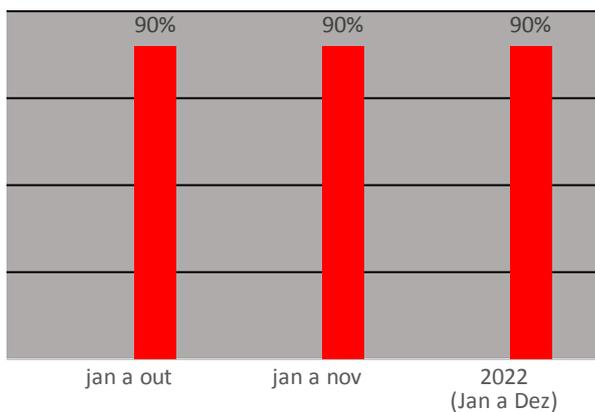
a necessária) e  
a necessária) e

**nsável**

stor da unidade  
contribuir para  
ras

a necessária) e
a necessária) e
<b>nsável</b>
stor da unidade
nsável
contribuir para
rac

jan a nov	2022 (Jan a Dez)
90%	90%



## INDICADOR 21 – Índice de Eficiência do Planejamento de Contratações.

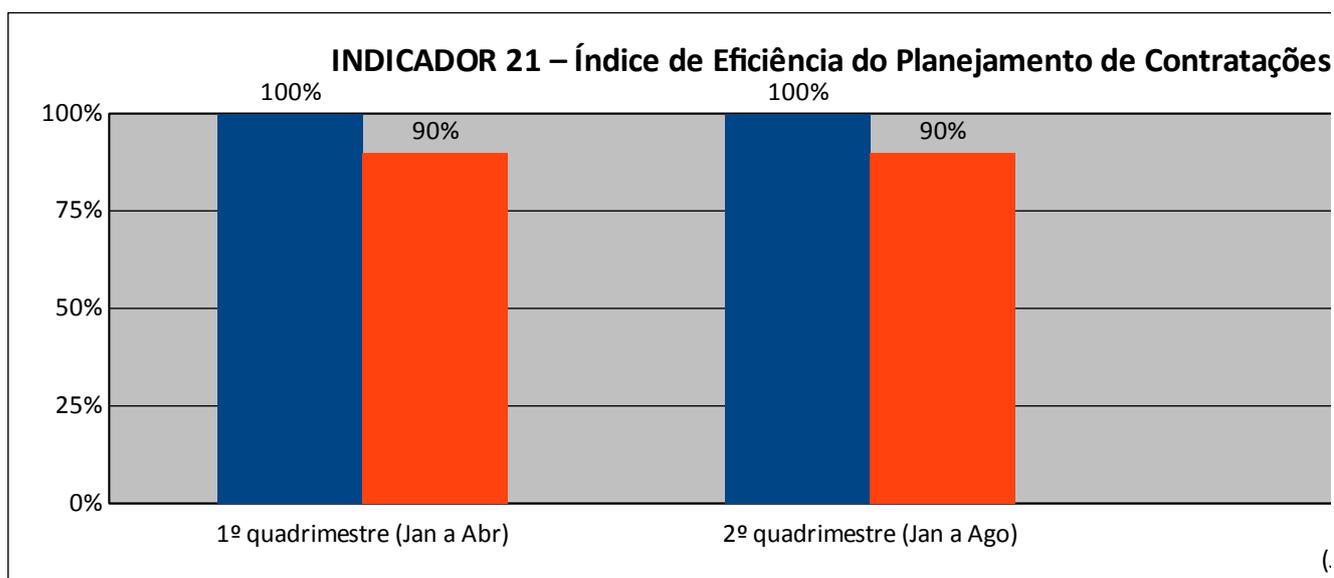
<b>O que Mede</b>	Percentual do total de contratações previstas no Plano de Contratações e realizadas no período em relação ao total de contratações previstas no Plano de Contratações.
<b>Quem mede</b>	respectivos planos (Desempenho Individual); Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade (SOF) – consolidação e realização da análise
<b>Quando medir</b>	Quadrimestral
<b>Como medir</b>	<p>Quadrimestre devem ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original de janeiro a abril, para o 2º quadrimestre devem ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original de janeiro a agosto e para o 3º quadrimestre devem ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original de janeiro a dezembro.</p> <p>Nota3: Para fins gerenciais, foi estabelecida a medição com periodicidade mensal, também cumulativa. Para o período janeiro a fevereiro deve ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original para os meses de janeiro e fevereiro, para o período janeiro a março deve ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original para os meses de janeiro, fevereiro e março, e assim por diante, até o final do exercício.</p> <p>Nota4: Para aferição da efetiva disponibilização do objeto contratado, de forma a possibilitar a identificação de eventuais atrasos nos prazos de disponibilização das aquisições e serviços contratados previstos no Plano de Contratações original, as unidades deverão informar na aba "data de disponibilização" a data em que o objeto foi disponibilizado.</p> <p>Nota5: Para efeito de mensuração do indicador, a data inicial será considerada a constante no Plano de Contratações original. Para contratações incluídas, será considerada a data</p>
<b>Direcionador</b>	Quanto maior, melhor.

### Planilha de acompanhamento do Desempenho Médio do Plano de Contratações

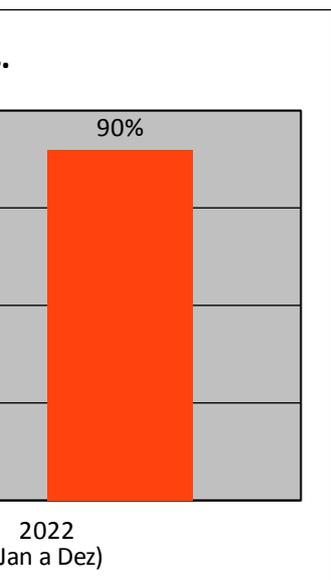
PLANOS	Novas Contratações (Inclusões)	Contratações previstas no PCI original acrescido do quantitativo de	TCPR	DIPC
EJE – Assinaturas de jornais e periódicos, ações de apoio à Biblioteca e serviços de apoio às ações da Escola Judiciária Eleitoral				<b>#DIV/0!</b>

SA – Aquisições, locações, serviços de engenharia e serviços diversos	12	233	214	92%
AGS – Serviços de apoio à área de Gestão Ambiental				#DIV/0!
SGP – Serviços de apoio à área de Gestão de Pessoas				#DIV/0!
ASCOM - Aquisições e serviços diversos				#DIV/0!
ASSEG – Serviços de segurança institucional				#DIV/0!
STIC – Plano de Contratações de TIC				#DIV/0!
<b>DMPC</b>	<b>12</b>	<b>233</b>	<b>214</b>	<b>92%</b>
<b>Meta 2022</b>				<b>90%</b>

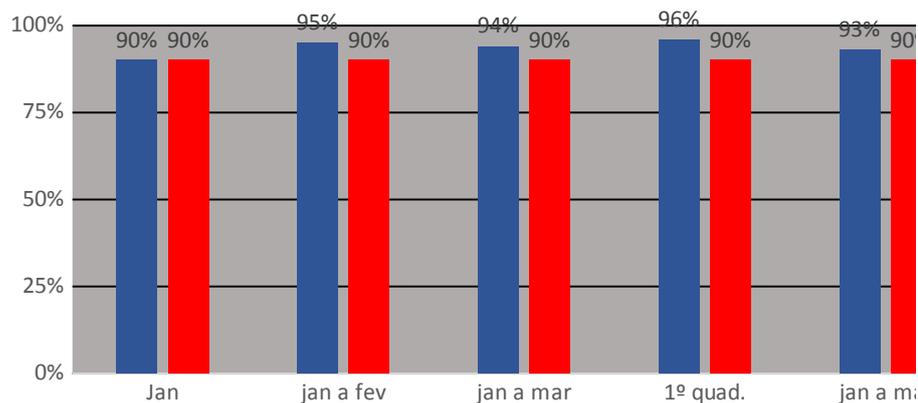
Período	1º quadrimestre (Jan a Abr)	2º quadrimestre (Jan a Ago)	2022 (Jan a Dez)
<b>DMPC acumulado</b>	<b>96%</b>	<b>92%</b>	
<b>Meta 2022</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>



Período	Jan	jan a fev	jan a mar	1º quad.	jan a mai
<b>DMPC acumulado</b>	<b>90%</b>	<b>95%</b>	<b>94%</b>	<b>96%</b>	<b>93%</b>
<b>Meta 2022</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>



jan a ju	jan a jul	2º quad.	jan a set	jan a out	jan a nov	2022 (Jan a Dez)
87%	92%	92%				
90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%



**P 28.1:** Elabore relatório de detalhamento de adequação das instalações físicas por tipo de imóvel:

Análise:

**P 28.2:** Informe fatores indispensáveis para que os resultados das metas sejam alcançados.

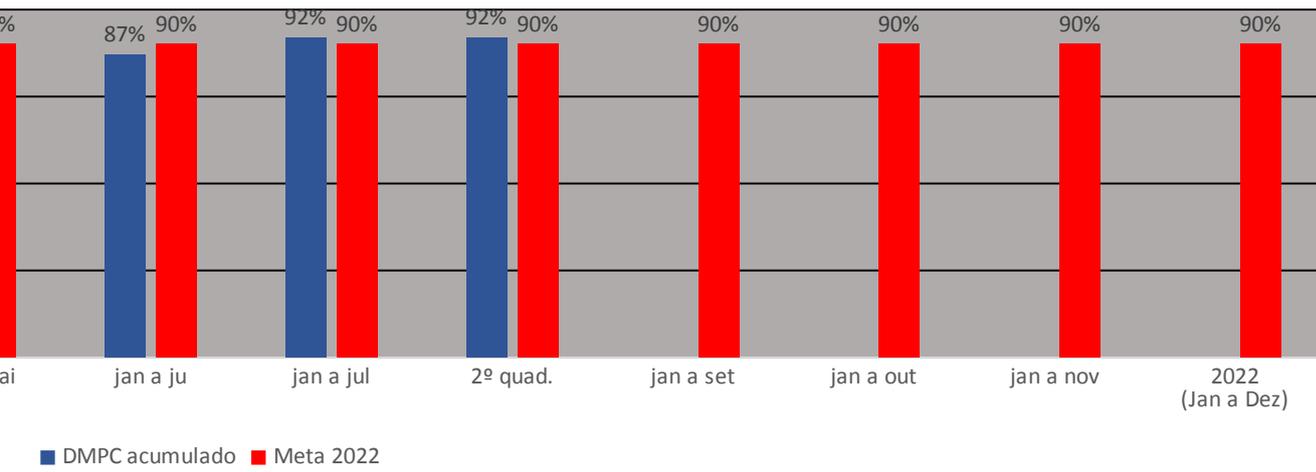
Análise:

### Análise de Resultados – JANEIRO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e			
<b>Fatores que dificultaram</b>	atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho (layout, mobiliário,			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras.</i>			

### Análise de Resultados – FEVEREIRO/2022

# SA



<b>Fatores que contribuíram</b>	utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho, (layout, mobiliário, espaço, etc.)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho (layout, mobiliário, espaço, etc.)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras.</i>			

### Análise de Resultados – MARÇO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	CEA/COAD/COMAP - método de execução do trabalho e atitude das pessoas envolvidas			
<b>Fatores que dificultaram</b>	CEA - Houve impugnação do edital, diversos questionamentos sobre o prazo de vigência, as cotações etc, acarretando em atraso na licitação, houve licitação deserta e também alteração na modalidade de contratação. COMAP - Necessidade de averiguação de cometimento ou não de fraude por parte da licitante			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	<i>não se aplica</i>			
<b>Registro de lições aprendidas</b>				

### Análise de Resultados – ABRIL/2022 – 1º Quadrimestre

<b>Fatores que contribuíram</b>	de todas as fases do processo; IV) Em relação aos processos de aquisição para as eleições 2022, a COMAP criou o SEI 0015508-30.2021.6.17.8000 para acompanhamento semanal desses processos e a fim de			
<b>Fatores que dificultaram</b>	V) A SECOM é responsável pelo prazo da disponibilização do TR, porém, da liberação do TR até a data de disponibilização (ARP/NE/CA) do material, o processo tramita por diversas outras unidades envolvidas no processo de compras. Porém, um não cumprimento da data de disponibilização fica sob responsabilidade apenas da COMAP			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>

<b>Ações Gerenciais</b>	<i>processo tramita do diversas outras unidades envolvidas no</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>celeridade na solução das pendências, V) Necessidade de alinhamento entre as unidades e de Identificar e buscar soluções para os "gargalos" que dificultam a celeridade de um processo de compras na sua tramitação entre os diversos setores; necessidade de reavaliar a forma que funciona o ID</i>			

### Análise de Resultados – MAIO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	<i>desde o seu planejamento (ex.: cobrar a elaboração do RC/EP da unidade demandante) até a efetiva entrega do material no Tribunal, identificando alguns "gargalos" que porventura possam surgir no decorrer do processo licitatório;</i>			
<b>Fatores que dificultaram</b>	<i>III) Comprometimento dos servidores, diálogo com as demais seções/áreas, quando da elaboração do PCI, questiona previamente às unidades demandantes sobre</i>			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>os fatores que levaram ao não</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>
<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras.</i>				

### Análise de Resultados – JUNHO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	<i>instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e</i>			
<b>Fatores que dificultaram</b>	<i>instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e</i>			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>
<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras.</i>				

### Análise de Resultados – JULHO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras.</i>			

### Análise de Resultados – AGOSTO/2022 – 2º Quadrimestre

<b>Fatores que contribuíram</b>	<i>- Antecipação do envio dos documentos do DCI em cerca de um mês em relação ao</i>			
<b>Fatores que dificultaram</b>	<i>- Empresa com certidão de regularidade fiscal vencida.</i>			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	<i>contratação.</i>			
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>- Comprometimento da equipe de trabalho.</i>			

### Análise de Resultados – SETEMBRO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras.</i>			

### Análise de Resultados – OUTUBRO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho, (layout, mobiliário, espaço, etc.).			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	<i>os fatores que levaram a essa situação.</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras.</i>			

### Análise de Resultados – NOVEMBRO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e			
---------------------------------	---	--	--	--

<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>os fatores que levaram a ação</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor da unidade</i>
	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras</i>			

<b>Análise de Resultados – DEZEMBRO/2022 (ANUAL)</b>				
<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>os fatores que levaram a ação</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor da unidade</i>
	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras</i>			

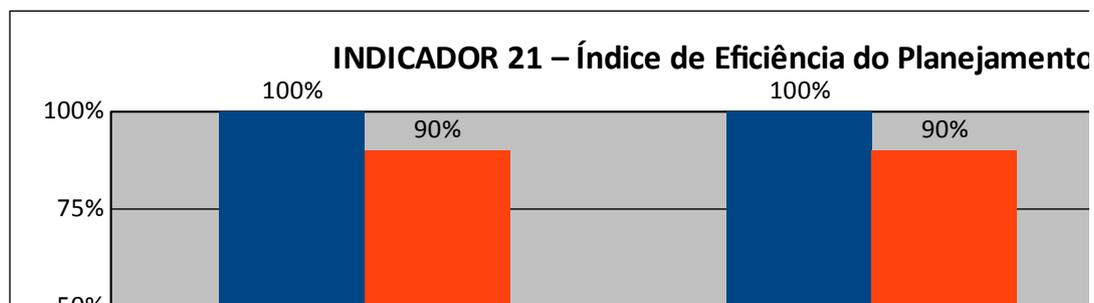
**INDICADOR 21 – Índice de Eficiência do Planejamento de Contratações.**

<b>O que Mede</b>	Percentual do total de contratações previstas no Plano de Contratações e realizadas no período em relação ao total de contratações previstas no Plano de Contratações.
<b>Quem mede</b>	respectivos planos (Desempenho Individual); Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade (SOF) – consolidação e realização da análise
<b>Quando medir</b>	Quadrimestral
<b>Como medir</b>	<p>Quadrimestres devem ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original de janeiro a abril, para o 2º quadrimestre devem ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original de janeiro a agosto e para o 3º quadrimestre devem ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original de janeiro a dezembro.</p> <p>Nota3: Para fins gerenciais, foi estabelecida a medição com periodicidade mensal, também cumulativa. Para o período janeiro a fevereiro deve ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original para os meses de janeiro e fevereiro, para o período janeiro a março deve ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original para os meses de janeiro, fevereiro e março, e assim por diante, até o final do exercício.</p> <p>Nota4: Para aferição da efetiva disponibilização do objeto contratado, de forma a possibilitar a identificação de eventuais atrasos nos prazos de disponibilização das aquisições e serviços contratados previstos no Plano de Contratações original, as unidades deverão informar na aba “data de disponibilização” a data em que o objeto foi disponibilizado.</p> <p>Nota5: Para efeito de mensuração do indicador, a data inicial será considerada a constante no Plano de Contratações original. Para contratações incluídas, será considerada a data</p>
<b>Direcionador</b>	Quanto maior, melhor.

**Planilha de acompanhamento do Desempenho Médio do Plano de Contratações**

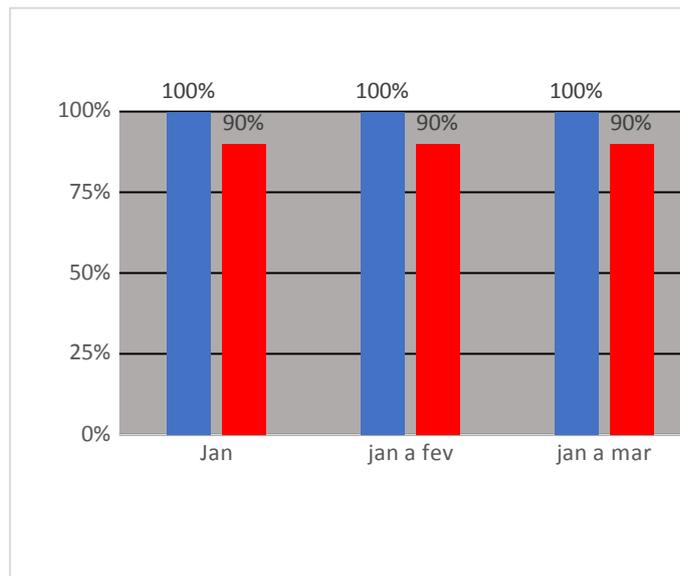
PLANOS	Novas Contratações (Inclusões)	Contratações previstas no PCI original acrescido do quantitativo de	TCPR	DIPC
EJE – Assinaturas de jornais e periódicos, ações de apoio à Biblioteca e serviços de apoio às ações da Escola Judiciária Eleitoral				#DIV/0!
SA – Aquisições, locações, serviços de engenharia e serviços diversos				#DIV/0!
AGS – Serviços de apoio à área de Gestão Ambiental				#DIV/0!
SGP – Serviços de apoio à área de Gestão de Pessoas	0	71	65	92%
ASCOM - Aquisições e serviços diversos				#DIV/0!
ASSEG – Serviços de segurança institucional				#DIV/0!
STIC – Plano de Contratações de TIC				#DIV/0!
<b>DMPC</b>	<b>0</b>	<b>71</b>	<b>65</b>	<b>92%</b>
<b>Meta 2022</b>				<b>90%</b>

Período	1º quadrimestre (Jan a Abr)	2º quadrimestre (Jan a Ago)	2022 (Jan a Dez)
<b>DMPC acumulado</b>	<b>100%</b>	<b>92%</b>	
<b>Meta 2022</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>





Período	Jan	jan a fev	jan a mar	1º quad.
<b>DMPC acumulado</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
<b>Meta 2022</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>



**P 28.1:** Elabore relatório de detalhamento de adequação das instalações físicas por tipo de imóvel:

Análise:

**P 28.2:** Informe fatores indispensáveis para que os resultados das metas sejam alcançados.

Análise:

### Análise de Resultados – JANEIRO/2022

#### GABINETE – SGP

<b>Fatores que contribuíram</b>	<b>Territorial Distrito Estadual de Fernando de Noronha – ATDEFN, p</b>			
<b>Fatores que dificultaram</b>	Nao houve fatores que dificultaram a prorrogacao do Contrato n.º 18/2019. Convênio n.º 09/2019			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respo</b>
	Contrato n.º 18/2019	(contrato) / 08/11/2021	(contrato) / 01/01/2022	Antônio José c
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Continuar observando os prazos estabelecidos para dar andamento aos p inerentes às contratações			

#### SELOG/COPEL

<b>Fatores que contribuíram</b>	realização de pesquisa de mercado, no pedido de cotações as empresas tentativa de viabilizar um melhor custo para a Administração etc Este			
<b>Fatores que dificultaram</b>	condições impossíveis de serem mantidas pelo Tribunal, como garantia			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respo</b>
	os Preliminares e	01/01/22	31/12/22	Érica
<b>Registro de lições aprendidas</b>	orçamentária. Foi importante limitar o prazo contratual para um exercíci			

#### SEPLASA/CAS

<b>Fatores que contribuíram</b>	documentos e interação eletrônica, culminando, no período em referência, contra			
<b>Fatores que dificultaram</b>	sem descontinuidade na prestação dos serviços; As alterações no PCI 2021 for Demora da tramitação nos meses de Abril e Maio/2021, apesar do acompa			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respo</b>
	mails com a empresa e as	01/01/22	31/12/22	Liziane Oliv
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Acompanhamento diligente, melhor interação com as unidades de varia competências agilizam a tramitação da contratação			

### Análise de Resultados – FEVEREIRO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequênci
---------------------------------	--

<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho (layout, espaço, etc.)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>os fatores que levaram ao não</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do gestor responsável</i>
<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras</i>				

### Análise de Resultados – MARÇO/2022 SEBEN/COPEL

<b>Fatores que contribuíram</b>	A possibilidade de contratação direta através de Instrutoria Interna.			
<b>Fatores que dificultaram</b>	Não houve.			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	realização de	01/01/22	31/12/22	CLAUDIA SORIANO SEÇÃO DE B
Importância do planejamento.				

### Análise de Resultados – JANEIRO/2022

### GABINETE – SGP

<b>Fatores que contribuíram</b>	<b>Territorial Distrito Estadual de Fernando de Noronha – ATDEFN,</b>			
<b>Fatores que dificultaram</b>	Não houve fatores que dificultaram a prorrogação do Contrato n.º 18/2019. Convênio n.º 09/2019.			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
	Requerimento de Contratação/Estudos Preliminares – Prorrogação do Contrato n.º 18/2019 Plano de Trabalho – Prorrogação do Convênio n.º 009/2019.	01/10/2021 (contrato) / 08/11/2021 (convênio)	01/01/2022 (contrato) / 01/01/2022 (convênio)	Giselle Ribeiro Ar Antônio José c (conv
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Continuar observando os prazos estabelecidos para dar andamento aos p inerentes às contratações.			

### SELOG/COPEP

<b>Fatores que contribuíram</b>	realização de pesquisa de mercado, no pedido de cotações as empresas tentativa de viabilizar um melhor custo para a Administração, etc. Este condições impossíveis de serem mantidas pelo Tribunal, como garantia			
<b>Fatores que dificultaram</b>				
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
	os Preliminares e	01/01/22	31/12/22	Érica
<b>Registro de lições aprendidas</b>	individual mensal, dada a sua variabilidade, no momento da elaboração orçamentária. Foi importante limitar o prazo contratual para um exercício e intuito de facilitar a congruência entre planejamento orçamentário e ex			

### Análise de Resultados – ABRIL – 1º QUADRIMESTRE 2022

#### SEDOC/COPEP

<b>Fatores que contribuíram</b>	Antecipação dos pedidos de propostas junto às empresas, cronograma definido pelas empresas organizadoras dos cursos e elaboração do PAC no ano anterior: / sido aprovado em fevereiro, a SEDOC antecipou, junto às empresas: propostas comerciais, para agilizar o processo de contratação dos cu Plano de Capacitação.			
<b>Fatores que dificultaram</b>	Aprovação do Plano de Capacitação aconteceu apenas em meados de prejudicou o início das contratações previstas no PAC; e algumas unidades o processo de revisão de competências, o que prejudicou a elaboração de			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
	maior antecedência o PAC para	Outubro/22	Dezembro/22	João Paulo I

	Finalizar o processo de mapeamento e revisão de competências até agosto	Maio/22	Agosto/22	João Paulo I
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Finalizar o processo de mapeamento e revisão das competências até viabilizar a elaboração do PAC com maior antecedência e aprovação no a execução.			

**Análise de Resultados – MARÇO/2022**  
**SEBEN/COPEP**

<b>Fatores que contribuíram</b>	A possibilidade de contratação direta através de Instrutoria Interna.			
<b>Fatores que dificultaram</b>	Não houve.			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
	2022 a previsão de Instrutoria Interna para realização de ações relacionadas ao programa de	01/01/22	31/12/22	CLÁUDIA SORI/ SEÇÃO DE B
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Importância do planejamento.			

**Análise de Resultados – JANEIRO/2022**  
**GABINETE – SGP**

<p><b>Fatores que contribuíram</b></p>	<p><b>Prorrogação do Contrato n.º 18/2019, celebrado entre o TRE/ TURISMO EIRELI EPP,</b> para o período de 02/01/2022 a 02/01/2023, para a gestão contratual para a realização da prorrogação do contrato a fim de evitar a descontinuidade na prestação do serviço de agenciamento de viagens (remarcação e cancelamento de passagens aéreas) para o deslocamento de membros, juízes eleitorais, servidores da Justiça Eleitoral e colaboradores durante o período de 02/01/2022 a 02/01/2023, para o ressarcimento de passagens aéreas de membros e servidores da Justiça Eleitoral para Fernando de Noronha, a fim de viabilizar a prestação de passagens a um custo mais acessível a este TRE-PE quando do deslocamento a Fernando de Noronha. Empenho da gestão do convênio de 02/01/2022 a 02/01/2023, para a prorrogação do mesmo a fim de evitar a descontinuidade na prestação de passagens aéreas de membros, juízes e servidores da Justiça Eleitoral para Fernando de Noronha, com tarifa reduzida ao TRE/PE, no ano de 2022.</p>											
<p><b>Fatores que dificultaram</b></p>	<p>Não houve fatores que dificultaram a prorrogação do Contrato n.º 18/2019 e do Convênio n.º 09/2019.</p>											
<p><b>Ações Gerenciais</b></p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="448 969 707 1032">Ação</th> <th data-bbox="707 969 954 1032">Prazo Inicial</th> <th data-bbox="954 969 1197 1032">Prazo Final</th> <th data-bbox="1197 969 1442 1032">Responsável</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="448 1032 707 1292">Contratação/Estudos Preliminares – Prorrogação do Contrato n.º 18/2019 Plano de Trabalho – Prorrogação do Convênio n.º</td> <td data-bbox="707 1032 954 1292">01/10/2021 (contrato) / 08/11/2021 (convênio)</td> <td data-bbox="954 1032 1197 1292">01/01/2022 (contrato) / 01/01/2022 (convênio)</td> <td data-bbox="1197 1032 1442 1292">Giselle Ribeiro Arantes / Antônio José c... (conv)</td> </tr> </tbody> </table>	Ação	Prazo Inicial	Prazo Final	Responsável	Contratação/Estudos Preliminares – Prorrogação do Contrato n.º 18/2019 Plano de Trabalho – Prorrogação do Convênio n.º	01/10/2021 (contrato) / 08/11/2021 (convênio)	01/01/2022 (contrato) / 01/01/2022 (convênio)	Giselle Ribeiro Arantes / Antônio José c... (conv)			
Ação	Prazo Inicial	Prazo Final	Responsável									
Contratação/Estudos Preliminares – Prorrogação do Contrato n.º 18/2019 Plano de Trabalho – Prorrogação do Convênio n.º	01/10/2021 (contrato) / 08/11/2021 (convênio)	01/01/2022 (contrato) / 01/01/2022 (convênio)	Giselle Ribeiro Arantes / Antônio José c... (conv)									
<p><b>Registro de lições aprendidas</b></p>	<p>Continuar observando os prazos estabelecidos para dar andamento aos processos inerentes às contratações.</p>											
<p><b>SELOG/COPEL</b></p>												
<p><b>Fatores que contribuíram</b></p>	<p>As principais medidas para que a contratação ocorra dentro do prazo são a realização de pesquisa de mercado, no pedido de cotações às empresas, a tentativa de viabilizar um melhor custo para a Administração, etc. Este processo prevê uma nova contratação com custo inferior ao contrato que tínhamos no momento.</p>											

<b>Fatores que dificultaram</b>	1. A antecedência com o qual é feita a proposta orçamentária, o que resulta em preços no mercado quando da realização do contrato, de uma estimativa mais aproximada do valor do prêmio-individual; 2. O fato de a contratação muitas vezes resultar em falta de interesse das seguradoras, recebemos poucas propostas o que, de certo modo, limita muito a ocorrência de maior variabilidade no valor do prêmio-individual; 3. Algumas seguradoras não conseguem manter condições impossíveis de serem mantidas pelo Tribunal, como garantia mínima elevada de estagiários por mês, durante todo o período contratado, o que representa uma diminuição ainda maior das ofertas que são admissíveis. Além disso, existem poucos contratos similares que nos possam servir de referência de Preços, o que dificulta a obtenção de um melhor parâmetro quanto à cobrança para contratos similares na Administração Pública. Quase todos os contratos localizados no Painel de Preços eram referentes à contratação de seguradoras.			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	Requerimento de contratação/Estudos Preliminares e Termo de Referência	01/01/22	31/12/22	Érica
<b>Registro de lições aprendidas</b>	É importante considerarmos sempre algum índice de reajuste do valor individual mensal, dada a sua variabilidade, no momento da elaboração da proposta orçamentária. Foi importante limitar o prazo contratual para um exercício de planejamento orçamentário e ex-ante desde o ano passado.			

<b>Análise de Resultados – MAIO/2022</b>				
<b>Fatores que contribuíram</b>	NÃO SE APLICA			
<b>Fatores que dificultaram</b>	NÃO SE APLICA			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA
<b>Registro de lições aprendidas</b>	NÃO SE APLICA			

<b>Análise de Resultados – JUNHO/2022</b>				
<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	os fatores que levaram ao não	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do gestor
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possam prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras.			

### **Análise de Resultados – JULHO/2022**

<b>Fatores que contribuíram</b>	prorrogação realizada com antecedência de 6 (seis) meses e facilidade			
<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: nada a informar.			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
	disponibilização do serviço cumprido e iniciado em	Não se aplica	Não se aplica	Laila Patrícia Cr
<b>Registro de lições aprendidas</b>	contratual são ações importantes para o cumprimento do prazo estabele			

### SEDOC/COPEL

<b>Fatores que contribuíram</b>	Apesar do PAC ter sido aprovado em fevereiro, a SEDOC antecipou, junto pedidos de propostas comerciais, para agilizar o processo de contrata previstos no Plano de Capacitação.			
<b>Fatores que dificultaram</b>	Aprovação do Plano de Capacitação aconteceu apenas em meados de prejudicou o início das contratações previstas no PAC; algumas unidades processo de revisão de competências, o que prejudicou a elaboração do tramitação do processo.			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
	Disponibilizar com maior antecedência o PAC para aprovação	Outubro/22	Dezembro/22	João Paulo I
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
	Finalizar o processo de mapeamento e revisão de competências até agosto.	Maio/22	Agosto/22	João Paulo I
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Finalizar o processo de mapeamento e revisão das competências até a viabilizar a elaboração do PAC com maior antecedência e aprovação no a execução.			

### Análise de Resultados – SETEMBRO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
	os fatores que levaram ao não	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do ge
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futu			

### Análise de Resultados – OUTUBRO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do ge respoi</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futu</i>			

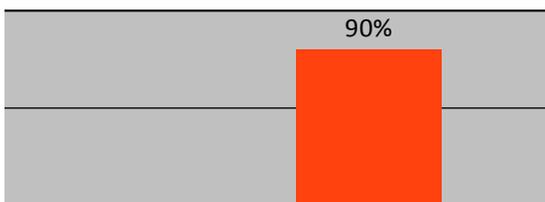
### Análise de Resultados – NOVEMBRO/2022

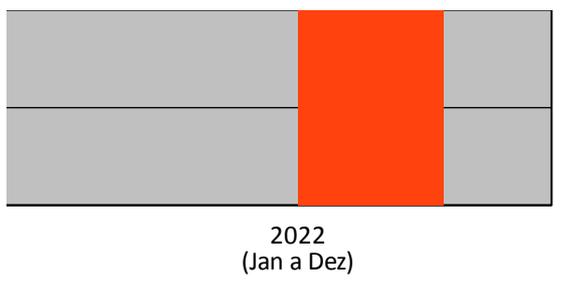
<b>Fatores que contribuíram</b>	utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, cau			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequênci			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respo</b>
	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do ge respoi</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futu</i>			

### Análise de Resultados – DEZEMBRO/2022 (ANUAL)

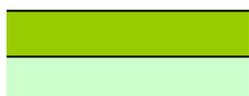
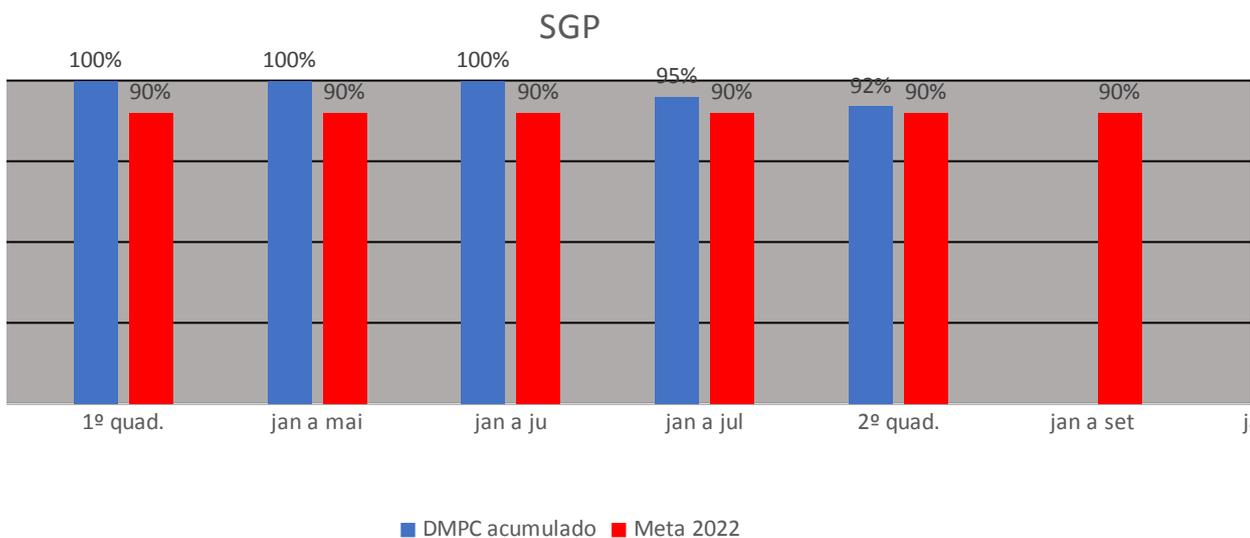
<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequênci			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequênci			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respo</b>
	<i>os fatores que levaram ao não</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do ge respoi</i>
<b>registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futu</i>			

**o de Contratações.**





jan a mai	jan a ju	jan a jul	2º quad.	jan a set	jan a out
100%	100%	95%	92%		
90%	90%	90%	90%	90%	90%



[Redacted]

[Redacted]

para o período de 19, bem como do

**insável**

do Nascimento  
procedimentos

[Redacted]  
negociações na  
ano realizamos  
de um número

**insável**

Leal  
o financeiro, com

[Redacted]  
tações prorrogadas,  
am atualizadas;  
anhamento.

**insável**

reira Maggi  
s instancias e

[Redacted]  
a necessária) e

aterial utilizado,  
e envolva os  
a necessária) e  
out, mobiliário,

**nsável**

stor da unidade  
nsável  
contribuir para  
ras

**nsável**

ANO (CHEFE DA  
EFEEÍCIOS)

para o período de 2019, bem como do
<b>insável</b>
alújo (contrato) / do Nascimento (ênio)
procedimentos
, negociações na área realizamos de um número
<b>insável</b>
Leal
ção da proposta
o financeiro, com execução financeira


do no início do ano. Apesar do PAC ter sido aprovado, os pedidos de recursos previstos no

fevereiro, o que não permitiu que os projetos não finalizaram o PAC.

<b>insável</b>
Vegromonte

Vegromonte
agosto, para que ano anterior ao de

<b>nsável</b>
ANO (CHEFE DA BENEFÍCIOS)


**PE e a MONEY**

23. Empenho da  
fim de evitar a  
viagens (emissão,  
nto de membros,  
e o ano de 2021;

**PE e a Autarquia**

para o período de  
e membros, juízes  
bilizar a aquisição  
a necessidade de  
para a realização  
ressarcimento de  
para Fernando de

19, bem como do

**nsável**

raújo (contrato) /  
do Nascimento  
(ênio)

procedimentos

: antecedência na  
, negociações na  
e ano realizamos  
o ano passado.

ulta em variações  
ficultando, assim,  
baixo custo da  
s, de modo que  
rrência de uma  
adoras impõe  
de um número  
ratual, o que  
. 4. Infelizmente,  
no site do Painel  
média de preços  
os os contratos  
o para veículos.

**nsável**

Leal

or do prêmio  
ão da proposta  
o financeiro, com  
redução financeira

**nsável**

*APLICA*

a necessária) e

a necessária) e

**nsável**

*stor da unidade*

*contribuir para*

*ras*

de comunicação

**nsável**

uz Silva Ortolan

ocido, para o início

o às empresas, os  
tação dos cursos

fevereiro, o que  
não finalizaram o  
PAC; e tempo de

**nsável**

Negromonte

Negromonte

gosto, para que  
ino anterior ao de

a necessária) e

a necessária) e

**nsável**

stor da unidade

nsável  
contribuir para

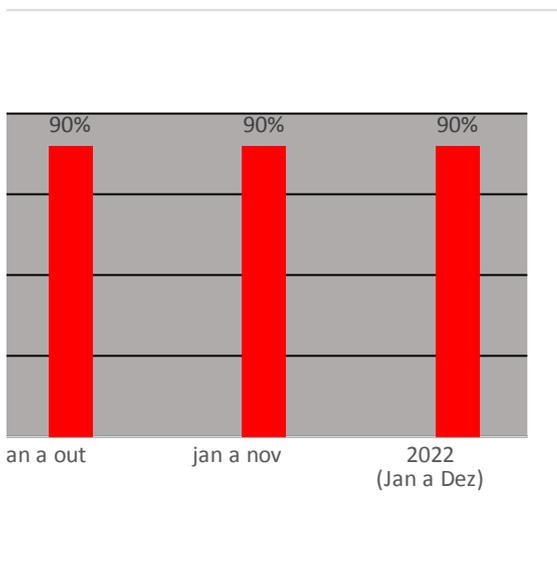
ras

a necessária) e
a necessária) e
<b>nsável</b>
<i>stor da unidade rsável</i>
<i>contribuir para ras.</i>

<b>nsável</b>
sa que envolva os a necessária) e e envolva os a necessária) e e envolva os
<b>nsável</b>
<i>stor da unidade rsável</i>
<i>contribuir para ras.</i>

<b>nsável</b>
a necessária) e
a necessária) e
<b>nsável</b>
<i>stor da unidade rsável</i>
<i>contribuir para ras.</i>

jan a nov	2022 (Jan a Dez)
90%	90%



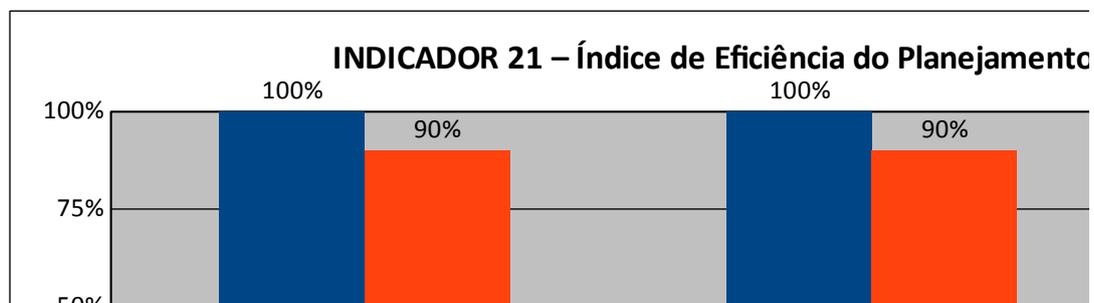
**INDICADOR 21 – Índice de Eficiência do Planejamento de Contratações.**

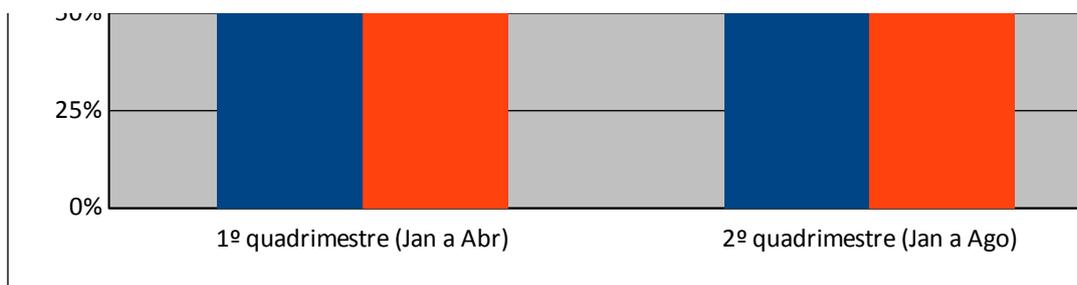
<b>O que Mede</b>	Percentual do total de contratações previstas no Plano de Contratações e realizadas no período em relação ao total de contratações previstas no Plano de Contratações.
<b>Quem mede</b>	respectivos planos (Desempenho Individual); Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade (SOF) – consolidação e realização da análise
<b>Quando medir</b>	Quadrimestral
<b>Como medir</b>	<p>Quadrimestres devem ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original de janeiro a abril, para o 2º quadrimestre devem ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original de janeiro a agosto e para o 3º quadrimestre devem ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original de janeiro a dezembro.</p> <p>Nota3: Para fins gerenciais, foi estabelecida a medição com periodicidade mensal, também cumulativa. Para o período janeiro a fevereiro deve ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original para os meses de janeiro e fevereiro, para o período janeiro a março deve ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações original para os meses de janeiro, fevereiro e março, e assim por diante, até o final do exercício.</p> <p>Nota4: Para aferição da efetiva disponibilização do objeto contratado, de forma a possibilitar a identificação de eventuais atrasos nos prazos de disponibilização das aquisições e serviços contratados previstos no Plano de Contratações original, as unidades deverão informar na aba "data de disponibilização" a data em que o objeto foi disponibilizado.</p> <p>Nota5: Para efeito de mensuração do indicador, a data inicial será considerada a constante no Plano de Contratações original. Para contratações incluídas, será considerada a data</p>
<b>Direcionador</b>	Quanto maior, melhor.

**Planilha de acompanhamento do Desempenho Médio do Plano de Contratações**

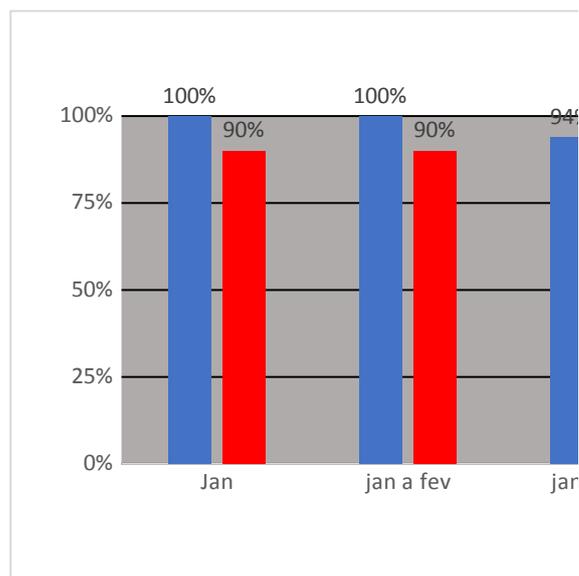
PLANOS	Novas Contratações (Inclusões)	Contratações previstas no PCI original acrescido do quantitativo de	TCPR	DIPC
EJE – Assinaturas de jornais e periódicos, ações de apoio à Biblioteca e serviços de apoio às ações da Escola Judiciária Eleitoral				#DIV/0!
SA – Aquisições, locações, serviços de engenharia e serviços diversos				#DIV/0!
AGS – Serviços de apoio à área de Gestão Ambiental				#DIV/0!
SGP – Serviços de apoio à área de Gestão de Pessoas				#DIV/0!
ASCOM - Aquisições e serviços diversos				#DIV/0!
ASSEG – Serviços de segurança institucional				#DIV/0!
STIC – Plano de Contratações de TIC	18	44	32	73%
<b>DMPC</b>	<b>18</b>	<b>44</b>	<b>32</b>	<b>73%</b>
<b>Meta 2022</b>				<b>90%</b>

Período	1º quadrimestre (Jan a Abr)	2º quadrimestre (Jan a Ago)	2022 (Jan a Dez)
<b>DMPC acumulado</b>	<b>85%</b>	<b>73%</b>	
<b>Meta 2022</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>





Período	Jan	jan a fev	jan a mar	1º quad.
<b>DMPC acumulado</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>94%</b>	<b>85%</b>
<b>Meta 2022</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>



**P 28.1:** Elabore relatório de detalhamento de adequação das instalações físicas por tipo de imóvel:

Análise:

**P 28.2:** Informe fatores indispensáveis para que os resultados das metas sejam alcançados.

Análise:

### Análise de Resultados – JANEIRO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	Atuação das unidades contratantes nas entregas dos documentos de planejamento dos prazos estimados no PCI, bem como o monitoramento da tramitação das contratações no SEI, tanto pelas contratantes quanto pela SEGOR e STIC.			
<b>Fatores que dificultaram</b>				
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>registro de lições aprendidas</b>				

### Análise de Resultados – FEVEREIRO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>registro de lições aprendidas</b>	<i>os fatores que levaram ao não cumprimento das metas foram:</i> <i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras.</i>			

### Análise de Resultados – MARÇO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	dos prazos estimados no PCI, bem como o monitoramento da tramitação das contratações no SEI, tanto pelas contratantes quanto pela SEGOR e STIC.			
<b>Fatores que dificultaram</b>				
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>registro de lições aprendidas</b>				

### Análise de Resultados – ABRIL/2022 – 1º Quadrimestre

<b>Fatores que contribuíram</b>	-			
---------------------------------	---	--	--	--

<b>Fatores que dificultaram</b>	desse novo software no mercado, o que ensejou o pedido de alteração concretização da contratação. Como este indicador considera os prazos ( Inicial, já era previsto que haveria não atendimento na mensuração dest houve demora na tramitação do processo, após a entrega do TR. Andam em 5/maio: Despacho DG enviado em 22/abril para apreciação da			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respo</b>
	modelo de inexistência de serviços/aquisições, mesmo que por inexigibilidade, deve ter sua estim para 60 dias, e não 30 dias, como habitualmente planejamos. Outro observado é a entrega das certidões de regularidade fiscal e trabalhista	5/2/2022	8/31/2022	GT – Governança
<b>Registro de lições aprendidas</b>				

### Análise de Resultados – MAIO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência			
<b>Fatores que dificultaram</b>	-data_de_disponibilização_!			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respo</b>
	padronizar o fluxo do processo para este tipo de estabelecido entre a entrega do Termo de Referência e a disponib serviços/aquisições, mesmo que por inexigibilidade, deve ter sua estim para 60 dias, e não 30 dias, como habitualmente planejamos. Outro observado é a entrega das certidões de regularidade fiscal e trabalhista	13/06/22	16/12/22	GT – Governança
<b>Registro de lições aprendidas</b>				

### Análise de Resultados – JUNHO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>				
<b>Fatores que dificultaram</b>	<p>3) Necessidade de elaboração de novo Termo de Referência para 2 (duas) contratações decorrente da inclusão de novas especificações do objeto, identificadas pela equipe de planejamento;</p> <p>4) Necessidade de apresentação de justificativas pela equipe de planejamento, identificadas pela equipe de planejamento;</p>			

Ações Gerenciais	Ação	Prazo Inicial	Prazo Final	Responsável
Registro de lições aprendidas				

### Análise de Resultados – JULHO/2022

Fatores que contribuíram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Fatores que dificultaram	necessidade de alteração da vigência, sob orientação da DG;			
Ações Gerenciais	Ação	Prazo Inicial	Prazo Final	Responsável
Registro de lições aprendidas	os fatores que levaram ao não	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do gestor responsável
	Estimar prazos maiores entre a elaboração do TR e a entrega do bem/serviço, considerando os geradores dos atrasos			

### Análise de Resultados – AGOSTO/2022 – 2º Quadrimestre

Fatores que contribuíram	--			
Fatores que dificultaram	na análise do documento pela ASSEC, 4. Necessidade de republicação do Edital de Registro de Preços de 1 (uma) contrato, uma incorreção no preço do objeto;			
Ações Gerenciais	Ação	Prazo Inicial	Prazo Final	Responsável
Registro de lições aprendidas	--	--	--	--
	2. Realizar uma análise mais minuciosa da minuta do Edital de Licitação;			

### Análise de Resultados – SETEMBRO/2022

Fatores que contribuíram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Fatores que dificultaram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Ações Gerenciais	Ação	Prazo Inicial	Prazo Final	Responsável
Registro de lições aprendidas	os fatores que levaram ao não	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do gestor responsável
	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras			

### Análise de Resultados – OUTUBRO/2022

Fatores que contribuíram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Fatores que dificultaram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Ações Gerenciais	Ação	Prazo Inicial	Prazo Final	Responsável
Registro de lições aprendidas	os fatores que levaram ao não	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do gestor responsável
	Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras			

### Análise de Resultados – NOVEMBRO/2022

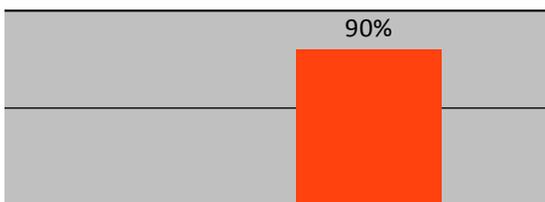
Fatores que contribuíram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
Fatores que dificultaram	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			

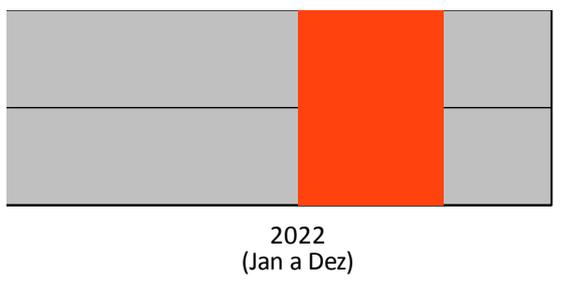
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
<b>registro de lições aprendidas</b>	<i>os fatores que levaram ao não</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do ge</i>
	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futu</i>			

### Análise de Resultados – DEZEMBRO/2022 (ANUAL)

<b>Fatores que contribuíram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Respon</b>
<b>registro de lições aprendidas</b>	<i>os fatores que levaram ao não</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>Indicação do ge</i>
	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa prever melhorias que visem ao cumprimento de metas futu</i>			

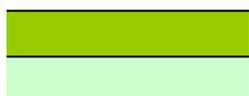
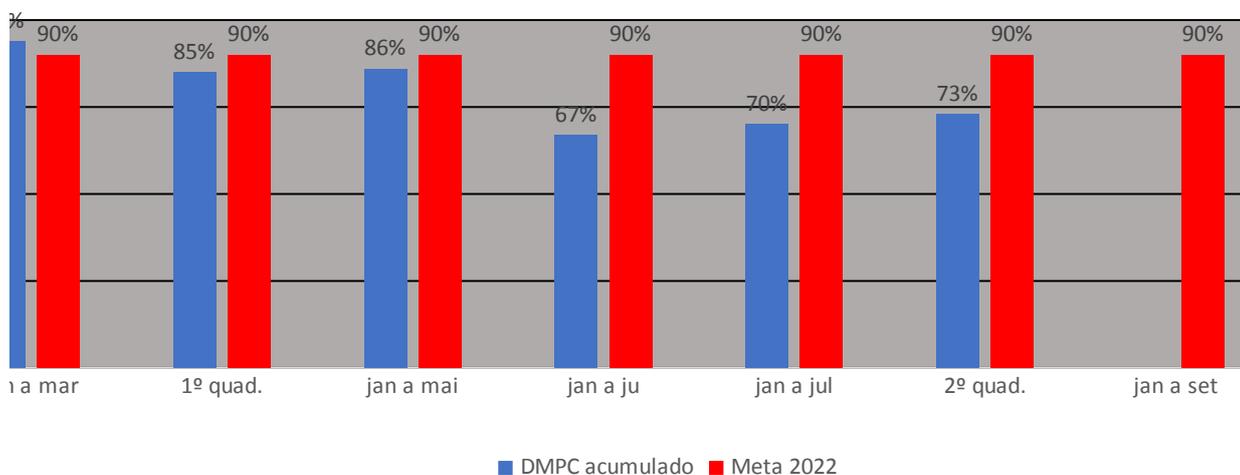
**o de Contratações.**





jan a mai	jan a ju	jan a jul	2º quad.	jan a set	jan a out
86%	67%	70%	73%		
90%	90%	90%	90%	90%	90%

### STIC



[Redacted]

[Redacted]

neajamento dentro  
io dos processos  
pelo Gabinete da

[Redacted]

**nsável**

[Redacted]

[Redacted]

a necessária) e  
a necessária) e

**nsável**

stor da unidade  
nsável  
contribuir para

[Redacted]

io dos processos  
nelo Gabinete da

[Redacted]

**nsável**

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

de prazos para  
estimados no PCI  
a entrega. Ainda,  
ento do processo  
Presidência.

**nsável**

de Contratações  
ativa estendida  
tópico a ser  
bem como as

a necessária) e

**nsável**

de Contratações  
ativa estendida  
tópico a ser  
a, bem como as

ções, em  
e de planejamento;  
icadas como

**nsável**

a necessária) e  
**nsável**  
*stor da unidade*  
**nsável**  
considerando os fatores

ação, em virtude de  
**nsável**  
-

a necessária) e  
a necessária) e  
**nsável**  
*stor da unidade*  
contribuir para

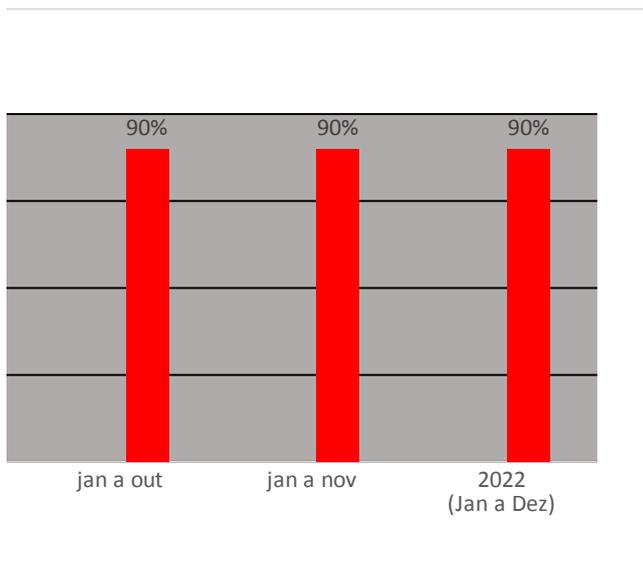
a necessária) e  
a necessária) e  
**nsável**  
*stor da unidade*  
contribuir para

a necessária) e  
a necessária) e

<b>nsável</b>
stor da unidade
nsável
contribuir para
ras

a necessária) e
a necessária) e
<b>nsável</b>
stor da unidade
nsável
contribuir para
ras

jan a nov	2022 (Jan a Dez)
90%	90%



### INDICADOR nº 22 - Índice de Execução do Orçamento

<b>O que Mede</b>	A relação, em valores percentuais, entre a execução orçamentária referente às despesas correntes (custeios) e 4-investimentos, e o valor total do respectivo orçamento.
<b>Quem mede</b>	Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade- SOF.
<b>Quando medir</b>	Quadrimestral
<b>Como medir</b>	Nota 1: Entende-se como orçamento executado a fase de empenho da despesa; Nota 2: Entende-se como orçamento disponibilizado, a dotação atualizada no período; Nota 3: Para efeito de cálculo quadrimestral, devem ser considerados a dotação disponível na Lei Orçamentária Anual (LOA) referentes às despesas discriminadas no orçamento; Nota 4: o valor orçamentário executado correspondente ao 2º quadrimestre + o valor orçamentário executado no 1º quadrimestre; Nota 5: Para fins gerenciais, foi estabelecida a medição com periodicidade mensal e a fevereiro deve ser considerado o total de créditos empenhados nos meses de janeiro e fevereiro e a partir de março deve ser considerado o total de créditos empenhados nos meses de janeiro, fevereiro e março, sempre frente à dotação atualizada.
<b>Direcionador</b>	Quanto Maior, Melhor

PERÍODO ACUMULADO	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	Ano 2022
OE	26,087,416	31,908,073	
OD	43,872,936	43,872,936	
<b>IEO</b>	<b>59%</b>	<b>73%</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>META</b>	<b>60%</b>	<b>90%</b>	<b>95%</b>



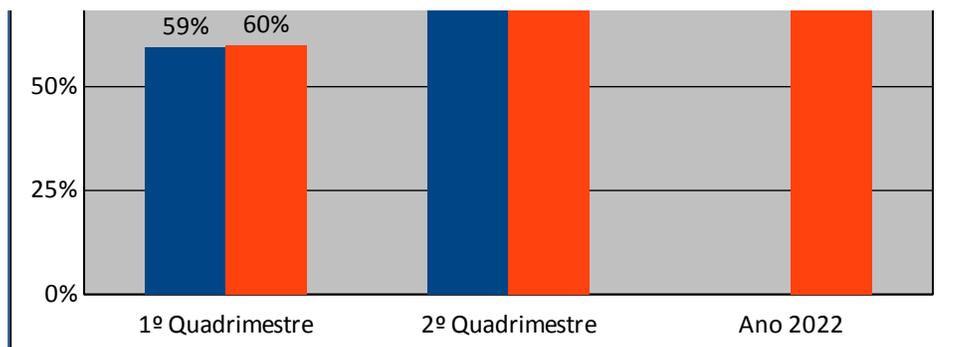
**Disponível.**

despesas discricionárias, nos grupos de despesa 3 –  
tivo orçamento disponibilizado.

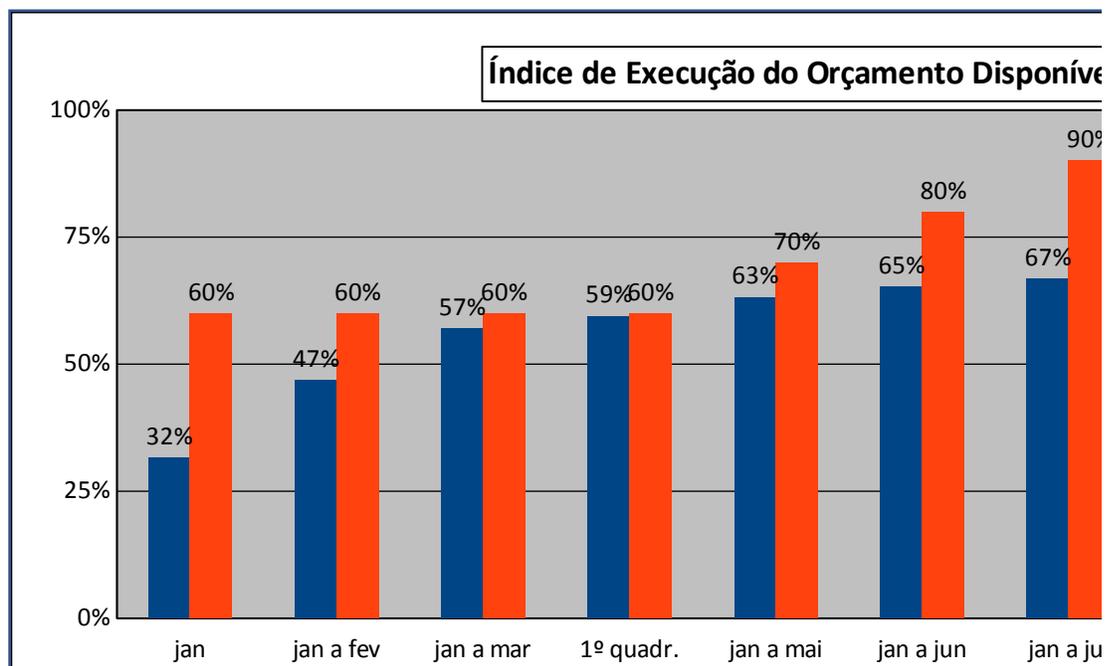
período mensurado, ou seja, os valores orçamentários  
onárias, e suas suplementações e cancelamentos;  
ção atualizada e o valor empenhado acumulado do  
rimestre = Valor orçamentário executado no 1º

mpenho, ou seja, o empenho original somado aos

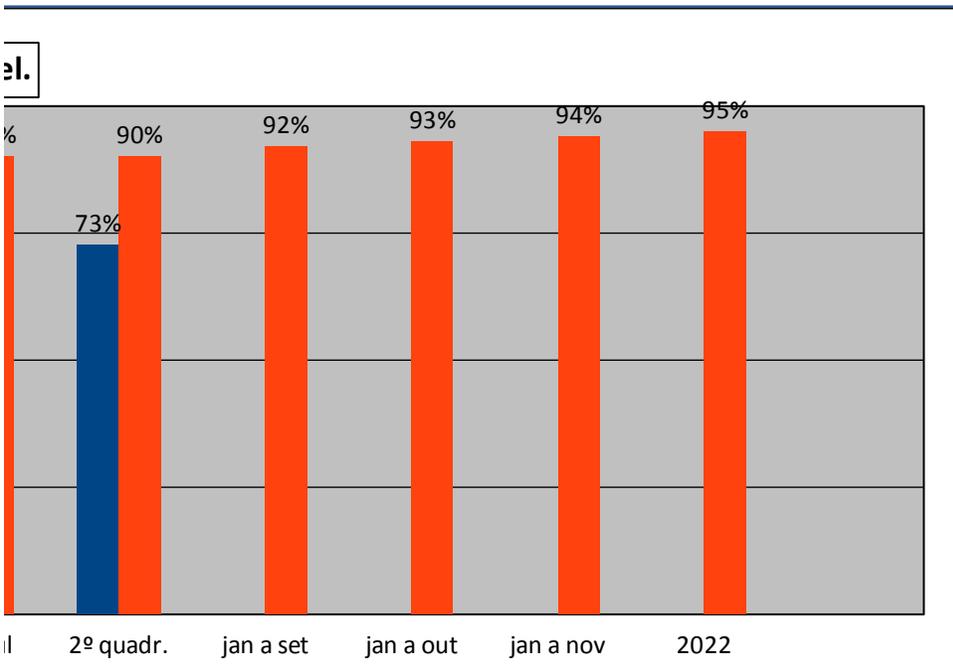
al, também cumulativa. Ex. Para o período de janeiro  
janeiro e fevereiro. Para o período janeiro a março,  
vereiro e março, e assim por diante, até o final do



PERÍODO ACUMULADO	jan	jan a fev	jan a mar
OE	13,840,255	20,576,886	25,023,189
OD	43,872,936	43,872,936	43,872,936
<b>IEO</b>	<b>32%</b>	<b>47%</b>	<b>57%</b>
<b>META</b>	<b>60%</b>	<b>60%</b>	<b>60%</b>



<b>1º quadr.</b>	<b>jan a mai</b>	<b>jan a jun</b>
26,087,416	27,718,227	28,627,624
43,872,936	43,872,936	43,872,936
<b>59%</b>	<b>63%</b>	<b>65%</b>
<b>60%</b>	<b>70%</b>	<b>80%</b>



jan a jul	2º quadr.	jan a set	jan a out	jan a nov	2022
29,305,613	31,908,073				
43,872,936	43,872,936				
<b>67%</b>	<b>73%</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>92%</b>	<b>93%</b>	<b>94%</b>	<b>95%</b>

### Análise de Resultados – janeiro 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	em custeios a meta , no geral, foi superada, tiveram empenhamento de 100% diária telefonia fixa. Acima da meta figuram ainda concessionárias de serviço público, loca administrativo, comunicação de redes, eje, manutenção predial, de veículos e máqu Destaca-se entre as despesas não empenhadas vigilância ostensiva, no valor de F orçamentário segurança da informação R\$ 1.499.694, a ser remanejado em		
<b>Fatores que dificultaram</b>	Foi empenhado apenas 31,5% (R\$ 13.840.255) do orçamento disponibilizado (43.87 de janeiro , havendo sido até então descentralizado por duodécimos, razão pela que		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir pai		

### Análise de Resultados – Jan a fevereiro 2

<b>Fatores que contribuíram</b>	impressoras		
<b>Fatores que dificultaram</b>			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	fatores que levaram ao	Data prevista para início	Data prevista para conclusão
<b>lições</b>	exercício vigente, evitando inscrição em restos a pagar ao final do ano		

### Análise de Resultados – março 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	672.309,00, sendo R\$ 172.309,00 (segurança da informação) e R\$ 500.000 (20GP) segurança da informação, o valor não informado de R\$ 1.327.385.
<b>Fatores que dificultaram</b>	investimentos, bem como ser levado em consideração o ano eleitoral, em que norm execução tende a ser priorizada em detrimento do orçamento ordinário.

**2**

s, passagens, logística, correções, estagiários e  
ção de imóveis, vigilância eletrônica, apoio  
inas, locação de outsourcing de impressoras.  
R\$ 2.357.330, e ainda não informados em no plano

72.936). O orçamento foi publicado somente no final  
al o pagamento encontra-se ainda incipiente.

**Responsável**

--

ra prover melhorias que visem ao cumprimento de met

**2022**

--

**Responsável**

--

. Permanece no disponível, em custeios, em  
almente as atenções voltam-se para o pleito, e sua



<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão
<b>Registro de lições aprendidas</b>	acelerar a tramitação das grandes contratações; garantir o empenhamento em tempo hábil do orçamento de modo a favorecer a execução vigente, evitando inscrição em restos a pagar ao final do ano		

## Análise de Resultados – 1º Quadrimestre

<b>Fatores que contribuíram</b>	<p>Praticamente atingimos a meta proposta, em que pese acompanhamento gerencial e o ac Percebeu-se empenhamento mais expressivo com serviços continuados, concessionárias (estagiários, e locação de imóveis.</p> <p>Na 1ª fase de créditos suplementares, ocorrida em março, foram remanejados de custeio: sendo R\$ 172.309,00 (segurança da informação) e R\$ 500.000 (20GP).</p> <p>Em custeios, a meta foi superada (73% da dotação do GND).</p> <p>Deverá observado mais atentamente a execução e o andamento das licitações referentes ano eleitoral, em que normalmente as atenções voltam-se para o pleito, e sua execução t empenhadas : investimentos R\$ 7.777.082/custeios R\$ 5.240.051. Destacam-se no PO 01 Equipamentos de TI (R\$ 3.667.000) e Aquisição de Software (R\$ 1.505.309), todas de inv Além destas, encontra-se no disponível, ainda não informadas, o valor total de R\$ 4.768.: investimentos. Em custeios, R\$ 2.358.524 no PO 001 e R\$ 1.327.385 em segurança da in</p>		
<b>Fatores que dificultaram</b>			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	Estimular o monitoramento dos resultados táticos pelos gestores	maio	junho
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<p>rever os prazos da resolução de encerramento de exercício a fim de atender ao previsto n disponibilizado até o 1º semestre de cada exercício;</p> <p>acelerar a tramitação das grandes contratações;</p> <p>garantir o empenhamento em tempo hábil do orçamento de modo a favorecer a execução</p>		

## Análise de Resultados – Janeiro a Maio

Responsável
<p>cução financeira das despesas planejadas dentro do</p>

**2022**

erto das medidas de estímulo a execução orçamentaria. de serviço público, diárias e passagens , correios, s para investimentos, o valor total de R\$ 672.309,00,

investimentos, bem como ser levado em consideração o ~~ende a ser priorizada em detrimento do orçamento~~ JI veículos (R\$ 882.936), e em segurança da informação, vestimentos. 387, sendo R\$ 3.685.909 em custeios e R\$ 1.082.477 em formação. ~~Destaca-se a desistência da despesa prevista~~

Responsável
SOF/UNIDADES GESTORAS
<p>la IN 27, a qual dispõe que o objeto contratado deve ser</p> <p><del>financeira das despesas planejadas dentro do exercício</del></p>

**2022**

<p><b>Fatores que contribuíram</b></p>	<p>Foi empenhado 63% (R\$ 27.718.227) do orçamento disponibilizado (43.872.936) para a meta proposta, em relação à mensuração de abril., quando ficamos a apenas a 11% dos créditos suplementares, ocorrida em março, foram remanejados de custeios para in 172.309,00 (PO segurança da informação) e R\$ 500.000 (PO 20GP). Na 2a fase de presente mensuração por não ter sido processado em maio no SIAFI) o foram rema no PO segurança da informação.</p> <p>Em custeios (empenhamento total de 77% em relação à dotação destinada ao grupo de despesas com correções, diárias e passagens, oficial de justiça, logística, água e esgoto) o empenhamento expressivo ( acima de 87%) com serviços continuados, comunicação e imóveis.</p> <p>Em investimentos superaram a meta Equipamentos de TI e Manutenção Predial ;</p>		
<p><b>Fatores que dificultaram</b></p>	<p>Estamos quase no final do 1º semestre e o empenhamento em investimentos foi muito baixo em relação à dotação para o grupo de despesas, foram empenhados apenas R\$ 4.600,00 no PO 20 GP.Deverá observado mais atentamente a execução e o andamento das ações, levando em consideração o ano eleitoral, em que normalmente as atenções voltam-s prioritizada em detrimento do orçamento ordinário. Saliente-se que na 1ª e 2ª fases de investimentos. Observamos nesse GND crédito disponível no valor de R\$ 1.252.274</p>		
<p><b>Ações Gerenciais</b></p>	<p><b>Ação</b></p>	<p><b>Prazo Inicial</b></p>	<p><b>Prazo Final</b></p>
<p><b>Registro de lições aprendidas</b></p>			

## Análise de Resultados – Janeiro a Junho

ira uma meta de 70%, verifica-se que nos afastamos 1 ponto percentual de alcançá-la. Na 1ª fase de investimentos, o valor total de R\$ 672.309,00, sendo R\$ : créditos suplementares (não contemplado na planejados R\$ 600.000 de custeios para investimentos

o de despesa) , verifica-se 100% de execução em sgoto, telefonia e vigilância eletrônica, e io de dados, estagiários, energia elétrica e locação de

uito abaixo da meta, apenas 22% de empenhamento 300 no PO segurança da informação e R\$ 2.455.612 licitações referentes a investimentos, bem como ser e para o pleito, e sua execução tende a ser le crédito remanejamentos despesas de custeios para t.

**Responsável**

**2022**

<b>Fatores que contribuíram</b>	Foi empenhado 65% (R\$ 28.627.623) do orçamento disponibilizado (R\$ 43.872.936) afastamos da meta proposta, em relação à mensuração de abril., quando ficamos a de créditos suplementares, ocorrida em março, foram remanejados de custeios para R\$ 172.309,00 (PO segurança da informação) e R\$ 500.000 (PO 20GP). Na 2a fase 600.000 de custeios para investimentos no PO segurança da informação.		
<b>Fatores que dificultaram</b>	Estamos no final do 1º semestre e o empenhamento em investimentos foi significativo empenhamento, foram empenhados apenas R\$ 527.150,00 no PO segurança da informação observado mais atentamente a execução e o andamento das licitações referentes a consideração o ano eleitoral, em que normalmente as atenções voltam-se para o pl detrimento do orçamento ordinário.		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>			

### Análise de Resultados – Janeiro a Julho :

<b>Fatores que contribuíram</b>	Foi empenhado 67% (R\$ 29.314.896) do orçamento disponibilizado (R\$ 43.872.936) afastamos ainda mais da meta proposta, em relação à mensuração de junho, quando agora estamos a 23 pontos percentuais. Na 1ª fase de créditos suplementares, ocor investimentos, o valor total de R\$ 672.309,00, sendo R\$ 172.309,00 (PO segurança de créditos suplementares foram remanejados R\$ 600.000 de custeios para investir
<b>Fatores que dificultaram</b>	Já estamos no 2º semestre e o empenhamento em investimentos foi significativamente foram empenhados R\$ 527.150,00 no PO segurança da informação e R\$ 2.587.444 Em custeios foram empenhados 81% do orçamento, embora verifique-se, a exemplo orçamentária relativa ao PO Segurança da Informação (0%) . No PO Julgamento de de 83%, mais alto, todavia ainda abaixo a meta de 90%.

3) para uma meta de 80%, verifica-se que nos apenas 1 ponto percentual de alcançá-la. Na 1ª fase a investimentos, o valor total de R\$ 672.309,00, sendo e de créditos suplementares foram remanejados R\$

vamente abaixo da meta, apenas 25% de formação e R\$ 2.870.648 no PO 20 GP. Deverá investimentos, bem como ser levado em eito, e sua execução tende a ser priorizada em

Responsável

## 2022

3) para uma meta de 90%, verifica-se que nos lo ficamos a 15 pontos percentuais de alcançá-la, e rrida em março, foram remanejados de custeios para da informação) e R\$ 500.000 (PO 20GP). Na 2a fase nentos no PO segurança da informação.

nte abaixo da meta, apenas 27% de empenhamento, no PO 20 GP.

o de investimentos, baixo índice de execução e Causas e Gestão administrativa o empenhamento foi

	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
<b>Ações Gerenciais</b>			
<b>Registro de lições aprendidas</b>			

## Análise de Resultados – 2º Quadrimestre

<b>Fatores que contribuíram</b>	<p>Foi empenhado 73% (R\$ 31.908.073) do orçamento disponibilizado (F Em que pese remanejamento total de R\$ 1.272.309 de custeios para investimento superior (85% ,valor R\$ 27.457.284), embora não tenha atingido a meta de 90%. Com maior potencial de execução foram remanejados na 1ª fase de créditos suple investimentos, o valor total de R\$ 672.309,00, sendo R\$ 172.309,00 (PO seguran fase de créditos suplementares foram remanejados R\$ 600.000 também de custeios:</p>		
<b>Fatores que dificultaram</b>	<p>Percebe-se dificuldade em executar no PO Segurança da Informação, tanto em cu de R\$ 6.499.694 e só foram empenhados F A desistência de despesas de alto valor como vigilância ostensiva, (R\$ 2.311. Ao final do 2º quadrimestre se encontravam sem informação o valor de R\$ 4.225.74 investimentos (em relação à dotação total para o grupo de despesas), a execução Informação, 29%. Deverá observado mais atentamente a execução e o andamento das licitações ref que faltam empenhar quase 5 milhões em custeios, bem como ser levado em co atenções voltam-se para o pleito, e sua execução tende a ser priorizac Tendo em vista a 3ª fase de créditos diante do resultado acumulado insatisfatóri</p>		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	junto aos gestores visando identificar valores que não serão utilizados até o final do	02 de setembro de 2022	09 de setembro de 2022

Responsável

**2022**

R\$ 43.872.936) para uma meta de 90%.  
 is, o desempenho em custeios foi consideravelmente  
 om o objetivo de direcionar orçamento para áreas com  
 mentares, ocorrida em março, de custeios para  
 ça da informação) e R\$ 500.000 (PO 20GP). Na 2a  
 s para investimentos no PO segurança da informação.

mentos.

steios quanto em investimentos, cuja dotação total foi  
 R\$ 1.702.150.  
 7.943), exercem efeito negativo sobre o índice;  
 43.Observa-se execução orçamentária mais baixa em  
 ão no PO 20 GP de foi 46% e no PO Segurança da

erentes a investimentos, além de não perder de vista  
 nsideração o ano eleitoral, em que normalmente as  
 la em detrimento do orçamento ordinário.  
 io no quadrimestre, em que pese o valor ainda não

Responsável
SOF

<b>Registro de lições aprendidas</b>	<p>Observa-se execução orçamentária mais baixa em investimentos (em relação à dotação): PO 20 GP de foi 46% e no PO Segurança da Informação, 29%.</p> <p>Deverá observado mais atentamente a execução e o andamento das licitações referidas, bem como faltam empenhar quase 5 milhões em custeios, bem como ser levado em consideração as licitações que voltam-se para o pleito, e sua execução tende a ser priorizada em detrimento das licitações que não foram selecionadas. Tendo em vista a 3ª fase de créditos em curso, bem como o resultado insatisfatório das licitações, bem como o resultado insatisfatório informado de mais de R\$ 4.225.743 (10% da dotação total para as despesas do orçamento), bem como o resultado insatisfatório informado aos gestores no sentido de identificar valores que não serão utilizados até o final do exercício.</p>
--------------------------------------	---

### Análise de Resultados – setembro 2020

<b>Fatores que contribuíram</b>	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, tecnologia, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência de medição), infraestrutura física e o ambiente de trabalho, (layout, mobiliário).		
<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, tecnologia, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência de medição), infraestrutura física e o ambiente de trabalho (layout, mobiliário).		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para análises futuras.		

### Análise de Resultados – outubro 2020

<b>Fatores que contribuíram</b>	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, tecnologia, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência de medição), infraestrutura física e o ambiente de trabalho, (layout, mobiliário).
---------------------------------	--

ação total para o grupo de despesas, a execução no  
rentes a investimentos, além de não perder de vista  
deração o ano eleitoral, em que normalmente as  
ento do orçamento ordinário.  
do quadrimestre, em que pese o valor ainda não  
amento ordinário), sugere-se realizar análise junto  
exercício.

**22**

utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura  
cultado e frequência necessária) e causa que envolva a  
nobiliário, espaço, etc.).

atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica,  
ênua necessária) e causa que envolva a infraestrutura  
io, espaço, etc.)

**Responsável**

Indicação do gestor da unidade responsável

prover melhorias que visem ao cumprimento de metas

**2**

utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura  
cultado e frequência necessária) e causa que envolva a  
nobiliário, espaço, etc.).

<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, e causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência física e o ambiente de trabalho (layout, mobiliár		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para lições futuras.		

### Análise de Resultados – novembro 2021

<b>Fatores que contribuíram</b>	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, e tecnologia, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência física e o ambiente de trabalho, (layout, r		
<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, e causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência física e o ambiente de trabalho (layout, mobiliár		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para lições futuras.		

### Análise de Resultados – Ano 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, e tecnologia, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência física e o ambiente de trabalho, (layout, r		
<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, e causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência física e o ambiente de trabalho (layout, mobiliár		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>

atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura (mobiliário, espaço, etc.)

**Responsável**

Indicação do gestor da unidade responsável

prover melhorias que visem ao cumprimento de metas

**22**

utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica (mobiliário e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura (mobiliário, espaço, etc.).

atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura (mobiliário, espaço, etc.)

**Responsável**

Indicação do gestor da unidade responsável

prover melhorias que visem ao cumprimento de metas

utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica (mobiliário e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura (mobiliário, espaço, etc.).

atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura (mobiliário, espaço, etc.)

**Responsável**

<b>Ações Gerenciais</b>	Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para   futuras.		

Indicação do gestor da unidade responsável

prover melhorias que visem ao cumprimento de metas

# ID 22

**Páginas:**

Mês Lançamento: AGO/2022

Métrica: Saldo - R\$ (Item Informação)

UG Executora		Grupo Despesa		Ação Governo		9
						DOTACAO INICIAL
040003	CONSELHO NACIONAL DE JUSTICA	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20GP	JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA NA JUSTICA ELEI	
070007	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO CEARA	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20GP	JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA NA JUSTICA ELEI	
070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	4	INVESTIMENTOS	20GP	JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA NA JUSTICA ELEI	10,421,274
		3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20GP	JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA NA JUSTICA ELEI	33,414,260
				216H	AJUDA DE CUSTO PARA MORADIA OU AUXILIO-MORADIA A AGENTES PUB	37,402
153080	UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO	4	INVESTIMENTOS	20GP	JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA NA JUSTICA ELEI	
		3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20GP	JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA NA JUSTICA ELEI	
153255	DIRETORIA DO CENTRO DE	4	INVESTIMENTOS	20GP	JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA NA JUSTICA ELEI	

193355	CENTRO DE INFORMATICA - UFPE	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20GP	JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA NA JUSTICA ELEI	
						43,872,936

<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>18</b>	<b>19</b>
<b>DOTACAO ATUALIZADA</b>	<b>DOTACAO CANCELADA E REMANEJADA</b>	<b>PROVISAO RECEBIDA</b>	<b>PROVISAO CONCEDIDA</b>	<b>DESTAQUE CONCEDIDO</b>	<b>CREDITO DISPONIVEL</b>
		<b>4,177</b>			
<b>11,693,583</b>	<b>1,272,309</b>			<b>35,000</b>	<b>7,207,795</b>
<b>32,141,951</b>	<b>-1,272,309</b>		<b>4,177</b>	<b>252,700</b>	<b>4,684,667</b>
<b>37,402</b>					<b>37,402</b>
			<b>35,000</b>		
			<b>252,700</b>		
		<b>35,000</b>			<b>35,000</b>

		<b>252,700</b>			
43,872,936		291,877	291,877	287,700	11,964,863

<b>20</b>	<b>29</b>	<b>34</b>
<b>CREDITO INDISPONIVEL</b>	<b>DESPESAS EMPENHADAS (CONTROLE EMPENHO)</b>	<b>DESPESAS PAGAS (CONTROLE EMPENHO)</b>
	<b>4,177</b>	
	<b>4,450,788</b>	<b>2,722,831</b>
	<b>27,200,407</b>	<b>13,985,574</b>



	<b>252,700</b>	<b>52,100</b>
	31,908,073	16,760,505

# ID 22

**Páginas:**

Mês Lançamento: AGO/2022

Métrica: Saldo - R\$ (Item

Grupo Despesa:

41 INVESTIMENTOS

<b>Ação Governo</b>			<b>UG Executora</b>		<b>9</b>
					<b>DOTACAO INICIAL</b>
<b>20GP</b>	<b>JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA NA JUSTICA ELEI</b>	<b>JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA</b>	<b>070010</b>	<b>TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO</b>	<b>5,421,274.00</b>
			<b>153080</b>	<b>UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO</b>	
			<b>153355</b>	<b>DIRETORIA DO CENTRO DE INFORMATICA - UFPE</b>	
		<b>SEGURANCA DA INFORMACAO</b>	<b>070010</b>	<b>TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO</b>	<b>5,000,000.00</b>
					<b>10,421,274.00</b>

<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>16</b>
<b>DOTACAO ATUALIZADA</b>	<b>DOTACAO CANCELADA E REMANEJADA</b>	<b>PROVISAO RECEBIDA</b>	<b>PROVISAO CONCEDIDA</b>
<b>5,921,274.00</b>	<b>500,000.00</b>		
			<b>35,000.00</b>
		<b>35,000.00</b>	
<b>5,772,309.00</b>	<b>772,309.00</b>		
<b>11,693,583.00</b>	<b>1,272,309.00</b>	<b>35,000.00</b>	<b>35,000.00</b>

<b>18</b>	<b>19</b>	<b>29</b>	<b>34</b>
<b>DESTAQUE CONCEDIDO</b>	<b>CREDITO DISPONIVEL</b>	<b>DESPESAS EMPENHADAS</b>	<b>DESPESAS PAGAS</b>
<b>35,000.00</b>	<b>3,137,635.59</b>	<b>2,748,638.41</b>	<b>2,195,681.05</b>
	<b>35,000.00</b>		
	<b>4,070,159.00</b>	<b>1,702,150.00</b>	<b>527,150.00</b>
<b>35,000.00</b>	<b>7,242,794.59</b>	<b>4,450,788.41</b>	<b>2,722,831.05</b>

**Páginas:**

Mês Lançamento: AGO/2022

Métrica: Saldo - R\$ (Item Informação)

<b>Grupo Despesa</b>	<b>Grupo Despesa</b>	<b>Ação Governo</b>	<b>Ação Governo</b>	<b>PO</b>
<b>4</b>	<b>INVESTIMENTOS</b>	<b>20GP</b>	<b>JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA NA JUSTICA ELEI</b>	<b>JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA</b>

				<b>SEGURANCA DA INFORMACAO</b>

**CAPACITACAO DE  
RECURSOS  
HUMANOS**

				<b>CAPACITACAO DA ESCOLA JUDICIARIA ELEITORAL - EJE</b>
				<b>SEGURANCA DA INFORMACAO</b>
		<b>216H</b>	<b>AJUDA DE CUSTO PARA MORADIA OU AUXILIO-MORADIA A AGENTES PUB</b>	<b>AUXILIO-MORADIA PARA OUTROS AGENTES PUBLICOS - ATIVOS</b>

PI	PI	UG Executora	UG Executora	DOTACAO INICIAL	DOTACAO ATUALIZADA
'-8	SEM INFORMACAO	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	977,244.44	1,477,244.44
IEF MANPRE	MANUTENCAO PREDIAL	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	39,942.11	39,942.11
INV EQUTIC	EQUIPAMENTOS DE TEC DA INFORM E COMUNICACAO	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	2,089,048.04	2,089,048.04
		153080	UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO		
		153355	DIRETORIA DO CENTRO DE INFORMATICA - UFPE		
INV INSTAL	INSTALACOES	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	60,000.00	60,000.00
INV MEDODO	EQUIPAMENTOS MEDICOS E ODONTOLOGICOS	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	28,453.08	28,453.08
INV MOVEIS	MOVEIS	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	215,202.46	215,202.46
INV PERMAN	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES E EQUIPAMENTOS	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	671,355.38	671,355.38
INV SOFTWR	AQUISICAO E DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	457,092.11	457,092.11
INV VEICUL	VEICULOS	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	882,936.38	882,936.38
SIN SOFTWR	AQUISICAO E DESENV. SOFTWARE - SEG. INFORM.	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO		
TIC APOIO	APOIO TECNICO E OPERACIONAL DE TIC	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO		
'-8	SEM INFORMACAO	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	(172,309.00)	600,000.00

SIN EQUTIC	EQUIPAMENTOS DE TIC - SEG. INFORM.	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	3,711,908.84	3,711,908.84
SIN LOCHDW	LOCACAO EQ. TIC E OUTSOURCING - SEG. INF.	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO		
SIN SOFTWR	AQUISICAO E DESENV. SOFTWARE - SEG. INFORM.	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	1,460,400.16	1,460,400.16
'-8	SEM INFORMACAO	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	1,947,555.52	1,447,555.52
ADM APOIO	APOIO ADMINISTRATIVO, TECNICO E OPERACIONAL	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	4,470,489.98	4,470,489.98
ADM ASSINA	ASSINATURA DE PERIODICOS E ANUIDADES	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	35,270.00	35,270.00
ADM CORREI	CORREICOES	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	80,000.00	80,000.00
ADM DIAMEM	DIARIAS PARA MEMBROS	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	46,302.17	46,302.17
ADM DIARIA	DIARIAS E AJUDA DE CUSTO PARA SERVIDORES	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	500,000.00	500,000.00
ADM DIVULG	DIVULGACAO INSTITUCIONAL	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	27,837.36	27,837.36
ADM ESCJUD	ESCOLA JUDICIARIA ELEITORAL	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	243,207.81	243,207.81
ADM ESTAGI	ESTAGIARIOS	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	1,632,876.92	1,632,876.92
ADM EVENTO	EVENTOS	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	90,450.00	90,450.00
ADM LOCMAQ	LOCACAO DE MAQUINAS, EQUIP. E BENS MOVEIS	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	128,880.72	128,880.72
ADM LOGIST	SERVICOS DE LOGISTICA	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	150,000.00	150,000.00
ADM MANMAQ	MANUT E CONSERV DE MAQ, EQUIP, E BENS MOVEIS	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	192,694.78	192,694.78

ADM MANVEI	MANUTENCAO E LEGALIZACAO DE VEICULOS	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	181,470.40	181,470.40
ADM MATAUX	MATERIAIS DE CONSUMO PARA SERVICOS AUXILIARES	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	806,337.27	806,337.27
ADM MATEXP	MATERIAIS DE EXPEDIENTE	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	146,166.74	146,166.74
ADM MATMAN	MAT. DE CONSUMO PARA MANUTENCOES DIVERSAS	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	132,465.65	132,465.65
ADM MATMOD	MAT. DE CONSUMO MEDICOS E ODONTOLOGICOS	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	8,413.43	8,413.43
ADM OFIJUS	SERVICOS JUDICIARIOS	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	200,060.00	200,060.00
ADM PASMEN	PASSAGENS PARA MEMBROS	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	85,049.44	85,049.44
ADM PASSAG	PASSAGENS E LOCOMOCAO PARA SERVIDORES	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	273,210.29	273,210.29
ADM SEGURO	SEGUROS	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	21,000.00	21,000.00
ADM TELEFO	TELEFONIA FIXA	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	16,779.93	16,779.93
ADM TRIBUT	TRIBUTOS, MULTAS E JUROS	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	7,000.00	7,000.00
FOL SERVID	PESSOAL - FOLHA DE SERVIDORES	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO		
IEF AGUA	AGUA E ESGOTO	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	352,535.00	352,535.00
IEF ENERGI	ENERGIA ELETRICA	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	3,241,890.00	3,241,890.00
IEF LIMPEZ	LIMPEZA E CONSERVACAO	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	4,140,645.44	4,140,645.44
IEF LOCIMO	LOCACAO DE IMOVEIS	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	2,609,010.14	2,609,010.14

IEF MANPRE	MANUTENCAO PREDIAL	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	4,521,398.09	4,521,398.09
IEF VIGELE	VIGILANCIA ELETRONICA	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	162,430.56	162,430.56
IEF VIGOST	VIGILANCIA OSTENSIVA	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO		
TIC APOIO	APOIO TECNICO E OPERACIONAL DE TIC	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	1,155,965.10	1,155,965.10
		153080	UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO		
		153355	DIRETORIA DO CENTRO DE INFORMATICA - UFPE		
TIC ARMDAD	ARMAZENAMENTO DE DADOS	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	70,640.00	70,640.00
TIC COMRED	COMUNICACAO E REDES DE DADOS	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	2,680,384.88	2,680,384.88
TIC LOCHDW	LOCACAO DE EQUIP DE TIC E OUTSOURCING DE IMPR	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	60,000.00	60,000.00
TIC LOCSOF	LOCACAO E SUBSCRICAO DE SOFTWARE	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	7,748.40	7,748.40
TIC MANHDW	MANUT E CONSERV DE EQUIPAMENTOS DE TIC	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	194,753.40	194,753.40
TIC MANSOF	MANUTENCAO E SUSTENTACAO DE SOFTWARE	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	462,041.54	462,041.54
TIC MATCON	MATERIAIS DE CONSUMO DE TIC	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	112,394.04	112,394.04
'-8	SEM INFORMACAO	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	31,472.92	31,472.92
PE CAPPAC	CAPACITACAO DE REC.HUMANOS - PAC - TRE/PE	040003	CONSELHO NACIONAL DE JUSTICA		
		070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	594,001.08	594,001.08
'-8	SEM INFORMACAO	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO		

PE CAPEJE	CAPACITACAO DE REC.HUMANOS - EJE - TRE/PE	070007	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO CEARA		
		070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	93,737.00	93,737.00
'-8	SEM INFORMACAO	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	1,441,779.36	669,470.36
SIN APOIO	APOIO TECNICO E OPERAC. - SEG. INFORM.	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	57,914.64	57,914.64
'-8	SEM INFORMACAO	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO		
PE MORADIA	AJUDA DE CUSTO/AUX MORADIA AGENTES PUB-TRE/PE	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	37,402.00	37,402.00
				43,872,936.00	43,872,936.00

<b>DOTACAO CANCELADA E REMANEJADA</b>	<b>PROVISAO RECEBIDA</b>	<b>PROVISAO CONCEDIDA</b>	<b>DESTAQUE CONCEDIDO</b>	<b>CREDITO DISPONIVEL</b>	<b>CREDITO INDISPONIVEL</b>
<b>(3,944,029.56)</b>				<b>1,477,244.44</b>	
<b>39,942.11</b>				<b>2,082.04</b>	
<b>2,089,048.04</b>			<b>35,000.00</b>	<b>237,900.51</b>	
		<b>35,000.00</b>			
	<b>35,000.00</b>			<b>35,000.00</b>	
<b>60,000.00</b>				<b>14,600.01</b>	
<b>28,453.08</b>				<b>88.02</b>	
<b>215,202.46</b>				<b>10,108.90</b>	
<b>671,355.38</b>				<b>394,763.45</b>	
<b>457,092.11</b>				<b>117,911.84</b>	
<b>882,936.38</b>				<b>882,936.38</b>	
<b>(4,400,000.00)</b>				<b>600,000.00</b>	

<b>3,711,908.84</b>				<b>2,536,908.84</b>	
<b>1,460,400.16</b>				<b>933,250.16</b>	
<b>(29,747,799.48)</b>				<b>1,447,555.52</b>	
<b>4,470,489.98</b>				<b>478,724.93</b>	
<b>35,270.00</b>				<b>15,520.00</b>	
<b>80,000.00</b>					
<b>46,302.17</b>					
<b>500,000.00</b>					
<b>27,837.36</b>				<b>10,000.00</b>	
<b>243,207.81</b>					
<b>1,632,876.92</b>				<b>51,920.00</b>	
<b>90,450.00</b>				<b>24,005.00</b>	
<b>128,880.72</b>				<b>106,982.88</b>	
<b>150,000.00</b>					
<b>192,694.78</b>				<b>1,297.52</b>	

<b>181,470.40</b>				<b>1,058.78</b>	
<b>806,337.27</b>				<b>176,860.23</b>	
<b>146,166.74</b>				<b>19,240.94</b>	
<b>132,465.65</b>				<b>50,376.95</b>	
<b>8,413.43</b>				<b>630.58</b>	
<b>200,060.00</b>					
<b>85,049.44</b>					
<b>273,210.29</b>					
<b>21,000.00</b>				<b>4,200.00</b>	
<b>16,779.93</b>				<b>1,262.16</b>	
<b>7,000.00</b>				<b>5,600.00</b>	
<b>352,535.00</b>					
<b>3,241,890.00</b>					
<b>4,140,645.44</b>				<b>132,263.69</b>	
<b>2,609,010.14</b>				<b>2,724.36</b>	

<b>4,521,398.09</b>				<b>579,900.95</b>	
<b>162,430.56</b>					
<b>1,155,965.10</b>			<b>252,700.00</b>	<b>52,545.00</b>	
		<b>252,700.00</b>			
	<b>252,700.00</b>				
<b>70,640.00</b>				<b>70,640.00</b>	
<b>2,680,384.88</b>				<b>315,929.43</b>	
<b>60,000.00</b>				<b>6,516.24</b>	
<b>7,748.40</b>				<b>5,598.40</b>	
<b>194,753.40</b>				<b>18,610.19</b>	
<b>462,041.54</b>				<b>173,531.55</b>	
<b>112,394.04</b>				<b>30,128.14</b>	
<b>(594,001.08)</b>				<b>31,472.92</b>	
<b>594,001.08</b>				<b>93,833.04</b>	
<b>(93,737.00)</b>					

	<b>4,177.44</b>				
<b>93,737.00</b>		<b>4,177.44</b>		<b>48,352.17</b>	
<b>(830,223.64)</b>				<b>669,470.36</b>	
<b>57,914.64</b>				<b>57,914.64</b>	
<b>(37,402.00)</b>					
<b>37,402.00</b>				<b>37,402.00</b>	
(0.00)	291,877.44	291,877.44	287,700.00	11,964,863.16	

<b>DESPESAS EMPENHADAS</b>	<b>DESPESAS PAGAS</b>	<b>SALDO</b>	<b>% INEXEÇÃO</b>
		<b>1,477,244.44</b>	<b>100%</b>
<b>37,860.07</b>	<b>6,992.07</b>	<b>2,082.04</b>	<b>5%</b>
<b>1,816,147.53</b>	<b>1,737,146.00</b>	<b>272,900.51</b>	<b>13%</b>
			<b>#DIV/0!</b>
			<b>#DIV/0!</b>
<b>45,399.99</b>		<b>14,600.01</b>	<b>24%</b>
<b>28,365.06</b>	<b>19,640.00</b>	<b>88.02</b>	<b>0%</b>
<b>205,093.56</b>	<b>119,972.95</b>	<b>10,108.90</b>	<b>5%</b>
<b>276,591.93</b>	<b>254,019.68</b>	<b>394,763.45</b>	<b>59%</b>
<b>339,180.27</b>	<b>57,910.35</b>	<b>117,911.84</b>	<b>26%</b>
		<b>882,936.38</b>	<b>100%</b>
			<b>#DIV/0!</b>
			<b>#DIV/0!</b>
		<b>600,000.00</b>	<b>100%</b>

<b>1,175,000.00</b>		<b>2,536,908.84</b>	<b>68%</b>
			<b>#DIV/0!</b>
<b>527,150.00</b>	<b>527,150.00</b>	<b>933,250.16</b>	<b>64%</b>
			<b>#DIV/0!</b>
		<b>1,447,555.52</b>	<b>100%</b>
<b>3,991,765.05</b>	<b>2,197,598.34</b>	<b>478,724.93</b>	<b>11%</b>
<b>19,750.00</b>	<b>19,750.00</b>	<b>15,520.00</b>	<b>44%</b>
<b>80,000.00</b>	<b>35,096.74</b>		
<b>46,302.17</b>	<b>36,960.00</b>		
<b>500,000.00</b>	<b>294,528.50</b>		
<b>17,837.36</b>	<b>209.94</b>	<b>10,000.00</b>	<b>36%</b>
<b>243,207.81</b>	<b>168,483.40</b>		
<b>1,580,956.92</b>	<b>653,007.78</b>	<b>51,920.00</b>	<b>3%</b>
<b>66,445.00</b>	<b>17,495.00</b>	<b>24,005.00</b>	<b>27%</b>
<b>21,897.84</b>		<b>106,982.88</b>	<b>83%</b>
<b>150,000.00</b>	<b>41,390.68</b>		
<b>191,397.26</b>	<b>96,925.90</b>	<b>1,297.52</b>	<b>1%</b>

<b>180,411.62</b>	<b>140,012.98</b>	<b>1,058.78</b>	<b>1%</b>
<b>629,477.04</b>	<b>340,645.70</b>	<b>176,860.23</b>	<b>22%</b>
<b>126,925.80</b>	<b>116,836.59</b>	<b>19,240.94</b>	<b>13%</b>
<b>82,088.70</b>	<b>34,853.30</b>	<b>50,376.95</b>	<b>38%</b>
<b>7,782.85</b>	<b>7,782.85</b>	<b>630.58</b>	<b>7%</b>
<b>200,060.00</b>	<b>44,040.80</b>		
<b>85,049.44</b>	<b>35,928.55</b>		
<b>273,210.29</b>	<b>117,778.47</b>		
<b>16,800.00</b>	<b>16,800.00</b>	<b>4,200.00</b>	<b>20%</b>
<b>15,517.77</b>	<b>2,227.88</b>	<b>1,262.16</b>	<b>8%</b>
<b>1,400.00</b>	<b>272.90</b>	<b>5,600.00</b>	<b>80%</b>
			<b>#DIV/0!</b>
<b>352,535.00</b>	<b>152,005.85</b>		
<b>3,241,890.00</b>	<b>1,516,241.18</b>		
<b>4,008,381.75</b>	<b>2,125,197.05</b>	<b>132,263.69</b>	<b>3%</b>
<b>2,606,285.78</b>	<b>1,507,874.57</b>	<b>2,724.36</b>	<b>0%</b>

<b>3,941,497.14</b>	<b>1,965,339.19</b>	<b>579,900.95</b>	<b>13%</b>
<b>162,430.56</b>	<b>94,751.16</b>		
			<b>#DIV/0!</b>
<b>850,720.10</b>	<b>459,071.47</b>	<b>305,245.00</b>	<b>26%</b>
			<b>#DIV/0!</b>
<b>252,700.00</b>	<b>52,100.00</b>	<b>(252,700.00)</b>	<b>#DIV/0!</b>
		<b>70,640.00</b>	<b>100%</b>
<b>2,364,455.45</b>	<b>1,233,803.40</b>	<b>315,929.43</b>	<b>12%</b>
<b>53,483.76</b>	<b>35,655.84</b>	<b>6,516.24</b>	<b>11%</b>
<b>2,150.00</b>		<b>5,598.40</b>	<b>72%</b>
<b>176,143.21</b>	<b>102,750.20</b>	<b>18,610.19</b>	<b>10%</b>
<b>288,509.99</b>	<b>12,501.72</b>	<b>173,531.55</b>	<b>38%</b>
<b>82,265.90</b>	<b>55,563.90</b>	<b>30,128.14</b>	<b>27%</b>
		<b>31,472.92</b>	<b>100%</b>
			<b>#DIV/0!</b>
<b>500,168.04</b>	<b>274,722.10</b>	<b>93,833.04</b>	<b>16%</b>
			<b>#DIV/0!</b>

<b>4,177.44</b>		<b>(4,177.44)</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>41,207.39</b>	<b>31,470.00</b>	<b>52,529.61</b>	<b>56%</b>
		<b>669,470.36</b>	<b>100%</b>
		<b>57,914.64</b>	<b>100%</b>
			<b>#DIV/0!</b>
		<b>37,402.00</b>	<b>100%</b>
<b>31,908,072.84</b>	<b>16,760,504.98</b>	<b>11,964,863.16</b>	<b>#DIV/0!</b>

# ID 22

## Páginas:

Mês Lançamento: AGO/2022

Métrica: Saldo - R\$ (Item Informação)

Grupo Despesa: 3:OUTRAS DESPESAS  
CORRENTES

<b>Ação Governo</b>	<b>Ação Governo</b>	<b>PO</b>	<b>UG Executora</b>
<b>20GP</b>	<b>JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA NA JUSTICA ELEI</b>	<b>JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA</b>	<b>070010</b>
			<b>153080</b>
			<b>153355</b>
		<b>CAPACITACAO DE RECURSOS HUMANOS</b>	<b>040003</b>
			<b>070010</b>
		<b>CAPACITACAO DA ESCOLA JUDICIARIA ELEITORAL - EJE</b>	<b>070007</b>
			<b>070010</b>
		<b>SEGURANCA DA INFORMACAO</b>	<b>070010</b>
<b>216H</b>	<b>AJUDA DE CUSTO PARA MORADIA OU AUXILIO-MORADIA A AGENTES PUB</b>	<b>AUXILIO-MORADIA PARA OUTROS AGENTES PUBLICOS - ATIVOS</b>	<b>070010</b>

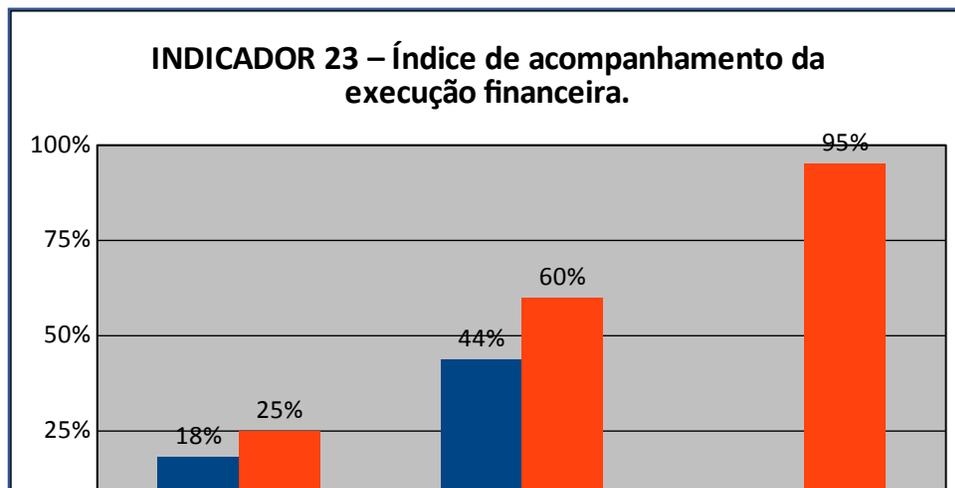
<b>UG Executora</b>	<b>DOTACAO INICIAL</b>	<b>DOTACAO ATUALIZADA</b>	<b>DOTACAO CANCELADA E REMANEJADA</b>	<b>PROVISAO RECEBIDA</b>
<b>TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO</b>	<b>31,195,355</b>	<b>30,695,355</b>	<b>-500,000</b>	
<b>UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO</b>				
<b>DIRETORIA DO CENTRO DE INFORMATICA - UFPE</b>				<b>252,700</b>
<b>CONSELHO NACIONAL DE JUSTICA</b>				
<b>TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO</b>	<b>625,474</b>	<b>625,474</b>		
<b>TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO CEARA</b>				<b>4,177</b>
<b>TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO</b>	<b>93,737</b>	<b>93,737</b>		
<b>TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO</b>	<b>1,499,694</b>	<b>727,385</b>	<b>-772,309</b>	
<b>TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO</b>	<b>37,402</b>	<b>37,402</b>		
	<b>33,451,662</b>	<b>32,179,353</b>	<b>-1,272,309</b>	<b>256,877</b>

<b>PROVISAO CONCEDIDA</b>	<b>DESTAQUE CONCEDID O</b>	<b>CREDITO DISPONIV EL</b>	<b>CREDITO INDISPONI VEL</b>	<b>DESPESAS EMPENHADAS (CONTROLE EMPENHO)</b>	<b>DESPESAS PAGAS (CONTROLE EMPENHO)</b>
	<b>252,700</b>	<b>3,783,623</b>		<b>26,659,032</b>	<b>13,679,382</b>
<b>252,700</b>					
				<b>252,700</b>	<b>52,100</b>
		<b>125,306</b>		<b>500,168</b>	<b>274,722</b>
				<b>4,177</b>	
<b>4,177</b>		<b>48,352</b>		<b>41,207</b>	<b>31,470</b>
		<b>727,385</b>			
		<b>37,402</b>			
<b>256,877</b>	<b>252,700</b>	<b>4,722,069</b>		<b>27,457,284</b>	<b>14,037,674</b>

<b>INDICADOR 23 – Índice de acompanhamento da execução financeira</b>	
<b>O que Mede</b>	discricionárias, nos grupos de despesa 3 – outras despesas com investimentos, incluindo os respectivos Restos a Pagar e o valor
<b>Quem mede</b>	Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade- SOF.
<b>Quando medir</b>	Quadrimestralmente
<b>Como medir</b>	atualizados definidos no exercício pelo TSE, em instrumento próprio; Nota 2: Para efeito de cálculo quadrimestral, devem ser considerado o pagamento atualizado e o valor pago acumulado do período. correspondente ao 2º quadrimestre = Valor pago no 1º quadrimestre + Valor pago no 2º quadrimestre; Nota 3: Para fins gerenciais, foi estabelecida a medição com período também cumulativa, do valor pago em relação ao limite de pagamento do período. Ex. Para o período de janeiro a fevereiro deve ser considerado o total de créditos pagos nos meses de janeiro e fevereiro. Para o período de março a maio deve ser considerado o total de créditos pagos nos meses de janeiro, fevereiro e março, assim por diante, até o final do exercício, sempre frente ao limite atualizado; Nota 4: Para a medição desse indicador, não serão consideradas as despesas com Pessoal e Benefícios, Pleitos Eleitorais e Biometria;

<b>PERÍODO ACUMULADO</b>	<b>1º Quadrimestre</b>	<b>2º Quadrimestre</b>	<b>Ano 2022</b>
DP	7,965,561	19,207,329	
LPDD	43,872,936	43,872,936	
<b>IAEF</b>	<b>18%</b>	<b>44%</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>META</b>	<b>25%</b>	<b>60%</b>	<b>95%</b>

**Nota 1- LPDD - PORTARIA TSE Nº 83, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2022 – Estabelece**



**teira.**  
entes (custeios) e 4-  
or total do limite de  
  
;  
siderados o limite de  
. Ex. O valor pago  
re + o valor pago no  
  
periodicidade mensal,  
nto estabelecido para  
nsiderado o total de  
aneiro a março, deve  
fevereiro e março, e  
limite de pagamento  
  
s despesas referentes



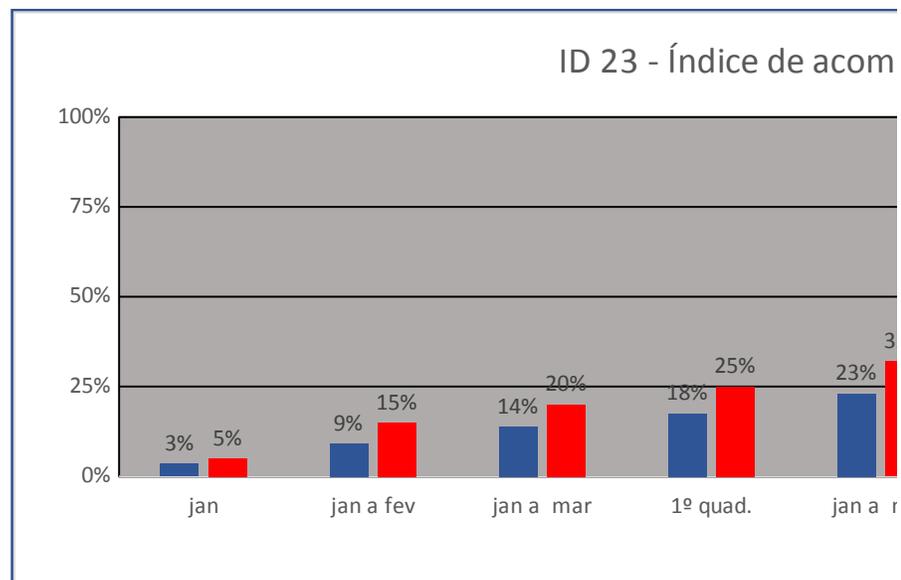
**ace o limite de pagamento dos Tribunais Eleitorais e do Fundo Partidário no valor que espe**

**pecifica.**





PERÍODO ACUMULADO	jan	jan a fev	jan a mar
DP	1,517,478	4,017,952	6,080,340
LPDD	43,872,936	43,872,936	43,872,936
<b>IAEF</b>	<b>3%</b>	<b>9%</b>	<b>14%</b>
<b>META</b>	<b>5%</b>	<b>15%</b>	<b>20%</b>



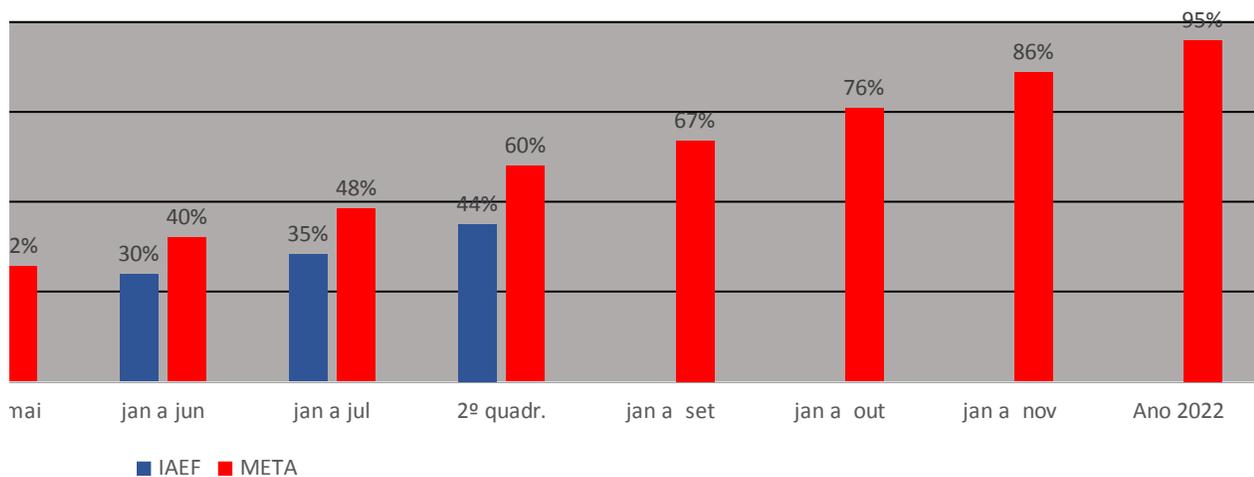
## Análise de Resu

Fatores que contribuíram

O pagamento de 55% dos r

1º quad.	jan a mai	jan a jun	jan a jul
7,684,762	10,103,610	13,098,548	15,480,750
43,872,936	43,872,936	43,872,936	43,872,936
<b>18%</b>	<b>23%</b>	<b>30%</b>	<b>35%</b>
<b>25%</b>	<b>32%</b>	<b>40%</b>	<b>48%</b>

### panhamento da execução financeira



### Altos – JANEIRO/2022

estes a pagar inscritos contribuiu para a elevação do índice.

<b>2º quadr.</b>	<b>jan a set</b>	<b>jan a out</b>	<b>jan a nov</b>
19,207,329			
43,872,936			
<b>44%</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>60%</b>	<b>67%</b>	<b>76%</b>	<b>86%</b>

**Ano 2022**

**#DIV/0!**

**95%**

<b>Fatores que dificultaram</b>	Embora já tenhamos empenhado R\$ 13.840.255 para O orçamento foi publicado somente no final de janeiro , havendo incipiente. Ainda não se observa em janeiro o pagamento de despesas com locação de imóveis, e outros, cujo pagamento se dá no mês subsequente.		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Cumprir a Instrução Normativa TRF/PR nº 40, que dispõe sobre a aplicação do artigo 113, inciso III, do Regimento Interno do TCU, para cumprir a IN 27 no que se refere à disponibilizar continuidade a gestão mapear/monitorar		

<b>Análise de Resultado</b>			
<b>Fatores que contribuíram</b>	Observa-se maior peso referente ao pagamento de despesas com concessionárias de serviço público, O orçamento ainda está incipiente, espera-se que doravante, com o		
<b>Fatores que dificultaram</b>	Dos 9% de limite de pagamento Considerando que já foram executados 89% dos restos a pagar despesas exercidas. Embora já tenhamos empenhado R\$ 20.576.886 para fazer face		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	

fazer face às despesas do exercício, pagamos apenas 0,3% desse valor (R\$ 47.793).  
 sido até então descentralizado por duodécimos, razão pela qual o pagamento encontra-se ainda  
 as que historicamente alavacam o índice, como os referentes às concessionárias de serviço público,  
 sequente, conseqüentemente, é natural que se espere o incremento do pagamento a partir de  
 fevereiro.

Responsável
<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>
<i>... e a gestão da execução financeira com o acompanhamento do cronograma de desembolso,            zação dos objetos contratados ainda no primeiro semestre de cada exercício;            ies junto às unidades, dando ciência dos saldos a pagar;            ar o andamento das contratações de maior vulto;</i>

## Dados – FEVEREIRO/2022

... historicamente incrementam o índice no início do exercício, tais como os referentes às  
 locação de imóveis, serviços continuados e comunicação de dados.  
 ... o avanço dos procedimentos licitatórios e cumprimento de prazos das etapas das contratações,  
 ... ssamos alcançar a meta proposta.

... executados, 5% referem a RP, e 4% às despesas do exercício.  
 ... inscritos, e apenas 4% da dotação do exercício, verificamos que a ainda baixa execução dessas  
 ... m maior relevância no não atingimento da meta.  
 ... às despesas do exercício, pagamos apenas 8% desse valor (R\$ 1.674.434), não havendo ainda  
 pagamento em investimentos.

Prazo Final	Responsável

<b>Registro de lições aprendidas</b>	cumprir a Instrução Normativa TRF/STJ nº 40, que dispõe sobre a disponibilização de recursos para a contratação de serviços de consultoria e assessoria técnica, bem como a IN 27 no que se refere à disponibilização de recursos para a contratação de serviços de consultoria e assessoria técnica para mapear/monitorar o andamento das contratações de maior vulto.
--------------------------------------	---

<b>Análise de Resultados – I</b>			
<b>Fatores que contribuíram</b>	Essas despesas exercem maior relevância no não atingimento da meta proposta. Embora já tenhamos empenhado R\$ 25.023.189 para fazer face aos investimentos apenas R\$ 8.469.		
<b>Fatores que dificultaram</b>	Referentes às concessionárias de serviço público, locação de imóveis e outros. O orçamento ainda está incipiente, espera-se que doravante, com a realização de contratações, possamos alcançar a meta proposta.		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	
<b>Registro de lições aprendidas</b>	mapear/monitorar o andamento das contratações de maior vulto e estimular o monitoramento tático por parte das unidades gestoras do Tribunal ao longo do exercício.		

<b>Análise de Resultados – I</b>			
<b>Fatores que contribuíram</b>	Observa-se maior peso referente ao pagamento de despesas referentes às concessionárias de serviço público. Considerando que já foram executados 92% dos restos a pagar verificamos que a ainda baixa execução dessas despesas. No intuito de otimizar a execução foram remanejados recursos. O pagamento ainda está incipiente, espera-se que doravante, com a realização de contratações, possamos alcançar a meta proposta.		
<b>Fatores que dificultaram</b>	Dos 18% de limite de pagamento em investimentos, embora já tenhamos empenhado R\$ 26.087.416 para fazer face aos investimentos apenas R\$ 6.499. Destaca-se aqui o baixo pagamento em investimentos (R\$ 6.499). Pagamos 17% do orçamento disponível para investimentos. A execução no PO SEGO (valor total disponibilizado R\$6.499).		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	

...a gestão da execução financeira com o acompanhamento do cronograma de desembolso, realização dos objetos contratados ainda no primeiro semestre de cada exercício; ...juntamente às unidades, dando ciência dos saldos a pagar; ...e o andamento das contratações de maior vulto;

## Resultados – MARÇO 2022

...o da meta. ...face às despesas do exercício, pagamos apenas 8% desse valor (R\$ 3.689.985), em ...noveis, serviços continuados e comunicação de dados. ...com o avanço dos procedimentos licitatórios e cumprimento de prazos das etapas das

Prazo Final	Responsável

...ito; ...toras, de modo a contribuir para acelerar a execução orçamentária e financeira do

## ABRIL /2022 - 1º QUADRIMESTRE

...as que historicamente incrementam o índice no início do exercício, tais como como os ...blico, locação de imóveis, serviços continuados e comunicação de dados. ...par inscritos, e apenas 13% das despesas referentes ao exercício corrente disponibilizado, ...sas (orçamento corrente) exercem maior relevância no não atingimento da meta. ...os de custeios para investimentos o valor de R\$ 672.309, na 1ª fase de créditos. ...e, com o avanço dos procedimentos licitatórios e cumprimento de prazos das etapas das ...s, não conseguimos alcançar a meta proposta. ...executados, 5% referem a RP, e 13% às despesas do exercício.

...er face às despesas do exercício, pagamos apenas 21% desse valor (R\$ 5.564.395), ...\$ 47.097) irrisório em relação ao orçamento destinado àquele grupo de despesas (R\$ 11.093.583).

...rçamento destinado a custeios (R\$ 32.779.353) ...9.694) está muito lenta, não havendo ainda sequer empenhamento em investimentos ou custeios.

Prazo Final	Responsável

<b>Ações Gerenciais</b>	Estimular o monitoramento dos resultados táticos pelos gestores	maio	
<b>Registro de lições aprendidas</b>			

<b>Análise de Resultados</b>			
<b>Fatores que contribuíram</b>	<p>Observa-se maior peso referente ao pagamento de despesas referentes às concessionárias de serviço público, locação e redirecionamento de orçamento de custeios para investimento em créditos e de R\$ 600.000 na</p>		
<b>Fatores que dificultaram</b>	<p>O índice e composto do somatório do pagamento de Restos a Pagar. Ocorre já foram pagos 97% dos Restos a Pagar inscritos, dos 30% de limite de pagamento existentes em 2022. Embora já tenhamos empenhado R\$ 28.627.623 para fazer o pagamento, Destaca-se aqui o baixo pagamento em investimentos (R\$ 7.631.000). Pagamos 23% (R\$ 7.631.000) em investimentos. A execução no PO SEGO (valor total disponibilizado R\$6.499.000). O pagamento está aquém do desejável, e, considerando que 88% são despesas contratuais), além de acompanhar o andamento das contratações de maior valor por parte das unidades gestoras, enviando aos gestores relat</p>		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	
	Estimular o monitoramento dos resultados táticos pelos gestores	maio	
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<p>mapear e monitorar o andamento das contratações de maior valor e estimular o monitoramento tático por parte das unidades gestoras do Tribunal ao longo do exercício.</p>		

contínuo	SOF/UNIDADES GESTORAS
----------	-----------------------

**sultados – MAIO/2022**

as que historicamente incrementam o índice no início do exercício , tais como como os ão de imóveis, serviços continuados e comunicação de dados. Espera-se que, com o os para as áreas com maior potencial de execução no valor de R\$ 672.309, na 1ª fase de 2ª fase, a execução seja otimizada nos próximos meses.

a pagar + orçamento corrente, ambas as parcelas relativas as despesas discricionarias. restando claro que a meta não foi atingida em função do pagamento das despesas do orçamento corrente.

recutados, 6% referem-se a RP, e 24% às despesas do exercício.

er face às despesas do exercício, pagamos apenas 28% desse valor (R\$ 7.695.010).

.\$ 64.007) irrisório em relação ao orçamento destinado àquele grupo de despesas (R\$ 11.093.583).

03) do orçamento destinado a custeios (R\$ 32.779.353)

9.694) está muito lenta, não havendo ainda sequer empenhamento em investimentos ou custeios.

estamos no final do 1º semestre, é oportuno alertar e estimular o acompanhamento tático órios com execução orçamentária e financeira por contrato inclusive (do total empenhado rço dos procedimentos licitatórios e cumprimento de prazos das etapas das contratações, ando alcançar a meta proposta.

Prazo Final	Responsável
contínuo	SOF/UNIDADES GESTORAS

toras, de modo a contribuir para acelerar a execução orçamentária e financeira do

## Análise de Res

<p><b>Fatores que contribuíram</b></p>	<p>Observa-se maior peso referente ao pagamento de despesas referentes às concessionárias de serviço público, locação e redirecionamento de orçamento de custeios para investimento em créditos e de R\$ 600.000 na</p>		
<p><b>Fatores que dificultaram</b></p>	<p>O índice é composto do somatório do pagamento de Restos a Pagar. Ocorre já foram pagos 97% dos Restos a Pagar inscritos, dos 23% de limite de pagamento em investimentos em obras. Embora já tenhamos empenhado R\$ 27.718.227 para fazer o pagamento, Destaca-se aqui o baixo pagamento em investimentos (R\$ 9.338.611). Pagamos 29% (R\$ 9.338.611) em investimentos em obras. A execução no PO SEGO (valor total disponibilizado R\$ 32.000.000,00) O pagamento está aquém do desejável, e, considerando que a execução é tática por parte das unidades gestoras, enviando aos gestores para acompanhar o avanço dos procedimentos licitatórios e cur</p>		
<p><b>Ações Gerenciais</b></p>	<p><b>Ação</b></p>	<p><b>Prazo Inicial</b></p>	<p><b>Prazo Final</b></p>
<p><b>Registro de lições aprendidas</b></p>	<p>Estimular o monitoramento dos resultados táticos por parte das unidades gestoras. mapear/monitorar o andamento das contratações de maior volume e estimular o monitoramento tático por parte das unidades gestoras do Tribunal ao longo do exercício.</p>		

## Análise de Res

## Resultados – JUNHO/2022

as que historicamente incrementam o índice no início do exercício, tais como os serviços de imóveis, serviços continuados e comunicação de dados. Espera-se que, com o início dos trabalhos para as áreas com maior potencial de execução no valor de R\$ 672.309, na 1ª fase de execução, e na 2ª fase, a execução seja otimizada nos próximos meses.

o pagamento + orçamento corrente, ambas as parcelas relativas às despesas discricionárias. restando claro que a meta não foi atingida em função do pagamento das despesas do orçamento corrente.

os executados, 5% referem a RP, e 18% às despesas do exercício.

em face às despesas do exercício, pagamos apenas 38% desse valor (R\$ 15.480.750).

o grupo de despesas (R\$ 1.315.149) irrisório em relação ao orçamento destinado àquele grupo de despesas (R\$ 11.693.583).

o orçamento destinado a custeios (R\$ 32.179.353).

o pagamento (R\$ 6.499.694) está muito lenta, foi pago somente 7% desse montante (R\$ 4.600).

Quando chegamos ao final do 1º semestre, é oportuno alertar e estimular o acompanhamento dos relatórios com execução orçamentária e financeira por contrato inclusive, além de cumprimento de prazos das etapas das contratações, visando alcançar a meta proposta.

		Responsável
contínuo		SOF/UNIDADES GESTORAS

ento,

toras, de modo a contribuir para acelerar a execução orçamentária e financeira do

## Resultados – JULHO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	<p>Observa-se maior peso referente ao pagamento de despesas referentes às concessionárias de serviço público, locação e redirecionamento de orçamento de custeios para investimento em créditos e de R\$ 600.000 na</p>		
<b>Fatores que dificultaram</b>	<p>O índice é composto do somatório do pagamento de Restos a Pagar. Ocorre já foram pagos 99% dos Restos a Pagar inscritos, dos 35% de limite de pagamento em investimentos. Embora já tenhamos empenhado R\$ 29.305.613 para fazer o pagamento. Destaca-se aqui o baixo pagamento em investimentos (R\$</p>		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<p>Estimular o monitoramento dos resultados táticos pelos gestores. mapear/monitorar o andamento das contratações de maior valor e estimular o monitoramento tático por parte das unidades gestoras do Tribunal ao longo do exercício.</p>		

## Análise de Resultados –

as que historicamente incrementam o índice no início do exercício , tais como como os  
ão de imóveis, serviços continuados e comunicação de dados. Espera-se que, com o  
os para as áreas com maior potencial de execução no valor de R\$ 672.309, na 1ª fase de  
2ª fase, a execução seja otimizada nos próximos meses.

a pagar + orçamento corrente, ambas as parcelas relativas às despesas discricionárias.  
restando claro que a meta não foi atingida em função do pagamento das despesas do  
orçamento corrente.  
executados, 5% referem a RP, e 30% às despesas do exercício.  
er face às despesas do exercício, pagamos apenas 44% desse valor (R\$ 13.033.925.  
1.701.575) irrisório em relação ao orçamento destinado àquele grupo de despesas (R\$  
11.693.583).

		Responsável
contínuo		SOF/UNIDADES GESTORAS

ITO,  
toras, de modo a contribuir para acelerar a execução orçamentária e financeira do

**AGOSTO/2022 – 2º Quadrimestre**

<b>Fatores que contribuíram</b>	<p>Observa-se maior peso referente ao pagamento de despesas referentes às concessionárias de serviço público. Espera-se que, com o redirecionamento de orçamento de R\$ 672.309, na 1ª fase de créditos e de R\$ 600.000 na 2ª fase, o pagamento de despesas que historicamente incrementam o orçamento público, locação de imóveis, seja realizado. Espera-se que, com o redirecionamento de orçamento de R\$ 672.309, na 1ª fase de créditos e de R\$ 600.000 na 2ª fase, de créditos relativa à 3ª fase, foram cancelados R\$ 3.630.000, o que representa 100% percentual de pagamento.</p>		
<b>Fatores que dificultaram</b>	<p>O índice é composto do somatório do pagamento de Restos a Pagar. Ocorre já foram pagos 96% dos Restos a Pagar inscritos, sendo que dos 44% de limite de pagamento em aberto, foram pagos R\$ 11.693.583. Embora já tenhamos empenhado R\$ 31.908.073 para fazer o pagamento, destaca-se aqui o baixo pagamento em investimentos (R\$ 11.693.583). O pagamento está aquém do desejável, e, com o acompanhamento tático por parte das unidades gestoras, inclusive, além de acompanhar o avanço dos procedimentos, é necessário mapear/monitorar o andamento das contratações de maior volume para estimular o monitoramento tático por parte das unidades gestoras do Tribunal ao longo do exercício.</p>		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	estímulo ao monitoramento dos resultados táticos	setembro	

## Análise de Resultado

<b>Fatores que contribuíram</b>	<i>O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução</i>
<b>Fatores que dificultaram</b>	<i>O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho</i>

as que historicamente incrementam o índice no início do exercício , tais como como os plico, locação de imóveis, serviços continuados e comunicação de dados. steios para investimentos para as áreas com maior potencial de execução no valor de R\$ e, a execução seja otimizada nos próximos meses. Observa-se maior peso referente ao índice no início do exercício , tais como como os referentes às concessionárias de serviços, serviços continuados e comunicação de dados. steios para investimentos para as áreas com maior potencial de execução no valor de R\$ a execução seja otimizada nos próximos meses. Em setembro, em decorrência captação ).152, processados no SIAFI em setembro. Caso estivessem processados, elevariam o into das despesas correntes para 42% ( hoje 38%)

a pagar + orçamento corrente, ambas as parcelas relativas às despesas discricionárias. restando claro que a meta não foi atingida em função do pagamento das despesas do orçamento corrente. executados, 6% referem a RP, e 38% às despesas do exercício. er face às despesas do exercício, pagamos apenas 53% desse valor (R\$ 16.760.505 \$ 2.722.831) 23% em relação ao orçamento destinado àquele grupo de despesas (R\$ siderando que restam menos de 4 meses para executar, é oportuno alertar e estimular o enviando aos gestores relatórios com execução orçamentária e financeira por contrato os licitatórios e cumprimento de prazos das etapas das contratações, visando alcançar a meta proposta.

		Responsável
contínuo		SOF/UNIDADES GESTORAS

PTO, toras, de modo a contribuir para acelerar a execução orçamentária e financeira do

## **dados – SETEMBRO/2022**

*o do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica*

*abalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, cau*







<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	
	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados qu</i>		

### Análise de Resu

<b>Fatores que contribuíram</b>	<i>O que contribuiu para o alcance da meta: método de execuã</i>		
<b>Fatores que dificultaram</b>	<i>O que dificultou o alcance da meta: método de execução do tr</i>		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	
	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclus</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados qu</i>		

### Análise de Result

<b>Fatores que contribuíram</b>	<i>O que contribuiu para o alcance da meta: método de execuã</i>		
<b>Fatores que dificultaram</b>	<i>O que dificultou o alcance da meta: método de execução do tr</i>		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	
	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclus</i>

<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
ção	<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>
<i>e possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras.</i>	

### **Itados – OUTUBRO/2022**

*o do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica*

*rabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, cau*

<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
ção	<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>
<i>e possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras.</i>	

### **Itados – NOVEMBRO/2022**

*o do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica*

*rabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, cau*

<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
ção	<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>







<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados qu</i>
--------------------------------------	---

<b>Análise de Resu</b>			
<b>Fatores que contribuíram</b>	<i>O que contribuiu para o alcance da meta: método de execuã</i>		
<b>Fatores que dificultaram</b>	<i>O que dificultou o alcance da meta: método de execução do ti</i>		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	
	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclus</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados qu</i>		

*e possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras.*

## **ultados – 2022 (ANUAL)**

*o do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica*

*rabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, cau*

<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<i>ção</i>	<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>

*e possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras.*







## Glossário

IAEF	Índice de Acompanhamento da Execução Financeira;
DP	Despesas Pagas nos grupos de despesas 3 -outras despesas correntes e 4- investimentos no per
LPDD	Limite de Pagamento para Despesas Discricionárias estabelecido pelo TSE através da portaria v

### PORTARIAS TSE ESTABELECENDO LIMITES DE PAGAMENTO PARA O EXERCÍCIO 2022:

PORTARIA TSE Nº 83, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2022 – Estabelece o limite de pagamento dos Tribunais Eleito

Para aferição do Indicador 23, são assim definidos os conceitos abaixo:

**Despesas de Investimento:** integrantes do grupo de despesa 4, são despesas com o patrimô

**Despesas de custeio (outras despesas correntes):** integrantes do grupo de despesas 3, são aque  
serviço público, serviços de terceiros e gastos com obras de conservação e adaptação d  
bolsas e benefícios aos estudantes.

**Restos a pagar:** Consideram-se Restos a Pagar as despesas empenhadas mas não pagas a

### LIMITES DE PAGAMENTO - Orientação SOF/TSE nº 2 - fev 2022 ([http://intranet.tse.jus.br/menu\\_institucion](http://intranet.tse.jus.br/menu_institucion))

a) Os limites de pagamento instituídos pela Emenda Constitucional nº 95/2016 serão individualizados por u

b) O limite total de cada unidade será subdividido em “despesas obrigatórias” e “despesas discricionárias”.

c) Estão previstas duas datas para a publicação de portaria para a definição de limites de pagamento:

- Primeiro decêndio de fevereiro - definição do limite inicial de cada unidade, conforme limites orçamentá
- Primeiro decêndio de dezembro - definição do limite final de cada unidade, consideradas todas as altera

**Observação:** Poderão ser redefinidas e/ou criadas outras datas para publicação de portaria de limite de pa

período mensurado, excetuando as ações orçamentárias referentes a despesas com Pleitos Eleitorais, Biometria e Biometria em Geral, e despesas com o Fundo Partidário no período mensurado.

despesas com o Fundo Partidário no valor que especifica.

despesas permanentes, tais como obras, construções, e aquisição de equipamentos e materiais permanentes, tais como bens imóveis, locação de imóveis; com contratos de prestação de serviços, diárias, passagens, etc., até o dia 31 de dezembro distinguindo-se as processadas das não processadas

([http://portal.tse.jus.br/portal/secretaria\\_sof/index.html](#))

limites de cada unidade orçamentária por meio de publicação de portaria do TSE com a indicação dos valores de cada Tribuna

. Na execução das despesas, esses limites deverão ser observados.

limites autorizados na LOA 2022 e necessidades pontuais para pagamento de restos a pagar decorrentes de despesas orçamentárias efetivadas durante o exercício.

pagamento, caso se verifique a necessidade durante o exercício. Eventuais alterações serão comunicadas previamente

**ia, e Benefícios, incluindo Restos a Pagar**

es, que são incorporados ao órgão.  
material de consumo, concessionárias de  
ssagens, indenizações de oficiais de justiça,

**nal**

**pesas com obras em fase de conclusão;**

**riamente pela SOF/TSE**

<b>Ação Governo</b>		<b>Plano Orçamentário</b>
<b>20GP</b>	<b>JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA NA JUSTICA ELEI</b>	<b>JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA</b>
		<b>CAPACITACAO DE RECURSOS HUMANOS</b>
		<b>CAPACITACAO DA ESCOLA JUDICIARIA ELEITORAL - EJE</b>
		<b>SEGURANCA DA INFORMACAO</b>
<b>216H</b>	<b>AJUDA DE CUSTO PARA MORADIA OU AUXILIO-MORADIA A AGENTES PUB</b>	<b>AUXILIO-MORADIA PARA OUTROS AGENTES PUBLICOS - ATIVOS</b>
<b>Total</b>		

<b>DOTACAO ATUALIZADA</b>	<b>DESPESAS EMPENHADAS</b>
<b>36,616,629</b>	<b>29,660,370</b>
<b>625,474</b>	<b>500,168</b>
<b>93,737</b>	<b>45,385</b>
<b>6,499,694</b>	<b>1,702,150</b>
<b>37,402</b>	
<b>43,872,936</b>	<b>31,908,073</b>

<b>DESPESAS PAGAS</b>	<b>Percentual de Execução em relação ao informado</b>	<b>Percentual de Execução em relação ao empenhado</b>
<b>15,927,163</b>	<b>43%</b>	<b>54%</b>
<b>274,722</b>	<b>44%</b>	<b>55%</b>
<b>31,470</b>	<b>34%</b>	<b>69%</b>
<b>527,150</b>	<b>8%</b>	<b>31%</b>
		<b>não se aplica</b>
<b>16,760,505</b>		

# ID 23

## Páginas:

Mês Lançamento: AGO/2022

Métrica: Saldo - R\$ (Item Informação)

Grupo Despesa		Ação Governo		Plano Orçamentário	UG Executora	
4	INVESTIMENTOS	20GP	JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA NA JUSTICA ELEI	JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO
				SEGURANCA DA INFORMACAO	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO
3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20GP	JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA NA JUSTICA ELEI	JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO
					153355	DIRETORIA DO CENTRO DE INFORMATICA - UFPE
				CAPACITACAO DE RECURSOS HUMANOS	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO
				CAPACITACAO DA ESCOLA JUDICIARIA ELEITORAL - EJE	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO
<b>Total</b>						

<b>DESPESAS PAGAS</b>	<b>RESTOS A PAGAR PAGOS</b>	<b>total</b>	<b>LP</b>
2,195,681.05	1,399,892.58	3,595,573.63	
527,150.00		527,150.00	
13,679,381.83	1,046,931.84	14,726,313.67	
52,100.00		52,100.00	
274,722.10		274,722.10	
31,470.00		31,470.00	
<b>16,760,504.98</b>	<b>2,446,824.42</b>	<b>19,207,329.40</b>	<b>43,872,936.00</b>
<b>38%</b>	<b>6%</b>	<b>44%</b>	

# ID 23

## Páginas:

Mês Lançamento: AGO/2022

Métrica: Saldo - R\$ (Item Informação)

Grupo Despesa		Ação Governo		Plano Orçamentário	UG Executora	Nota de empenho	
						30865611000 163	A.L.T TRINDADE
						24376542000 121	APPROACH TECNOLOGIA LTDA
						36222508000 181	BARBOSA & SOUZA COMERCIO E REPRESENTACAO DE MOVEIS LTDA
						24111167000 198	BOREAL BRASIL TECNOLOGIA EIRELI
						30060599000 110	C S REI DO PLASTICO EIRELI
						43684445000 140	CH3 COMERCIO E NEGOCIOS LTDA
						24349333000 199	CHRISTIANI N DE BRITO
						41819055000 105	COMERCIAL FLEX EIRELI
						65529489000 139	COMPUSSET INFORMATICA LTDA
						16669450000 101	CREATEK STORE COMERCIO DE EQUIPAMENTO PARA ABASTECER E
						04602789000 101	DATEN TECNOLOGIA LTDA
						05375249000 103	DENTAL ALTA MOGIANA - COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICO

4	INVESTIMENTOS	20GP	JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTÃO ADMINISTRATIVA NA JUSTIÇA ELEI	JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTÃO ADMINISTRATIVA	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	26854929000171	DIDAQUE EMPREENDIMENTOS LTDA
							33271386000125	ELISANGELA SIMONETTI 90911520015
							26125097000152	EXPOGONDOLAS INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO EIR
							07953689000118	FAGUNDEZ DISTRIBUICAO LTDA
							30430226000517	FUTURA CLIMATIZACAO DISTRIBUIDORA COMERCIO E SERVICOS
							29492111000144	GR GESTAO DE ADMINISTRACAO IMOBILIARIA INSTALACAO SERV
							19729347000106	HKA TECNOLOGIA DO BRASIL LTDA
							38108516000127	LEFTEC COMERCIO E SERVICOS LTDA
							32485988000112	LUIZ GONZAGA DA SILVA 37864106404
							35283273000175	MATHEUS F. T DE MIRANDA
							08388921000185	MIKROSHOP COMERCIO SOLUCOES E TECNOLOGIA LTDA
							19193149000162	MODELAR TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA
							08185841000122	MODERN BRASIL TECNOLOGIA DA INFORMACAO EIRELI
							27390535000172	MUNDIAL REFRIGERACAO EIRELI
18995457000149	NOBREGA COMERCIO E SERVICO LTDA							

30994136000 125	PAULA CAMPOS ESCARIZ MELO EIRELI
01724109000 134	POTENCIAL ENGENHARIA E INSTALACOES LTDA.
18269230000 116	PROMASTERS LTDA
22310432000 131	RAUL FERNANDES DO NASCIMENTO 37862560809
30948812000 124	RL INFORMATICA LTDA
24284710000 159	SISTEMICA SOLUCOES CORPORATIVAS EIRELI
34806377000 154	STAR RUM INFORMATICA EIRELI
10567214000 106	SUPRIMEDICE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
09535052000 137	TECNOMAC BRAZHYU EQUIPAMENTOS EIRELI
44615647000 101	THAYS GOMES DA GAMA 05327348156
36095318000 140	TRACE INDUSTRIA DE CORTINA EIRELI
27975551000 127	VANGUARDA INFORMATICA LTDA
42343998000 177	XM CONSTRUCOES EIRELI

				SEGURANCA DA INFORMACAO	070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO	09650283000191	DFTI - COMERCIO E SERVICOS DE INFORMATICA LTDA
							30896451000110	SEVEN SECURE TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA
							11844663000109	1TELECOM SERVICOS DE TECNOLOGIA EM INTERNET LTDA
							44182173000143	A C A DOS SANTOS COMERCIO E SERVICOS DE AUTOMACAO
							10965978000141	A.S.R. COMERCIO E PRESTADORA DE SERVICOS DE ENGENHARIA
							10541677000190	A&G DISTRIBUIDORA EIRELI
							05258458000169	ABSOLUTE ESCRITORIOS INTELIGENTES EIRELI
							03205589000152	ACQUAPURA LTDA
							03423683000188	ADELTEC INFORMATICA E TECNOLOGIA LTDA
							09022398000131	AGEM TECNOLOGIA DISTRIBUIDORA LTDA

45440950000 175	ALDENKLEBER DE LIMA ALVES LINS 09391048498
41857003420	ALDO GOMES DA SILVA
88124614415	ALESSANDRA KILMA VASCONCELOS CAVALCANTI DA SILVA
17259378000 107	ALFOSERVICE PRESTADORA DE SERVICOS LTDA
06164913000 120	AMBIENTALIS ANALISES DE AMBIENTES LTDA
24347752415	ANGELA MARIA BARRETO
26191432000 110	ARME COMERCIO DE MOVEIS PARA ESCRITORIO - EIRELI

15072183000 128	ARTUR ARENQUE DA SILVA
21113735000 100	AVB DE ANDRADE SERVICOS E COMERCIO EM GERAL EIRELI
07037893000 199	BELTGROUP DO BRASIL LTDA.
11292106000 122	BML COMERCIAL LTDA
08692456000 171	BNB COMERCIO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA LTDA
20030776000 161	BONGI PARTICIPACOES LTDA
11863530000 180	BRASCON GESTAO AMBIENTAL LTDA
35299378000 112	BRITO E FARIAS COMERCIO DE ARTIGOS DE PAPELARIA LTDA
42906187000 137	CARLOS FABIANO LEOBACK DE CASTRO FILHO 13006415760
43733121000 155	CATIA CILENE PEREIRA DA SILVA 81822367387
05158000169	CELSO SALVADOR DE

03100990400	ARAUJO
13425879000 165	CLAREON ELEVADORES PE LTDA
40432544000 147	CLARO S.A.
32041540842	CLERITON EDSON DOS SANTOS

09769035000 164	COMPANHIA PERNAMBUCANA DE SANEAMENTO
65529489000 139	COMPUNET INFORMATICA LTDA
22208929000 143	CONTROL ENERGY SERVICOS E ENGENHARIA LTDA
13416794000 110	D LENZI COMERCIO ATACADISTA E VAREJISTA DE EQUIPAMENTOS
40223106000 179	DARLU INDUSTRIA TEXTIL LTDA
02599334497	DENILSON NUNES MARQUES
09753781000 160	DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRANSITO DE PERNAMBUCO
20402517000 114	DHZ COMERCIO DE SUPRIMENTOS LTDA

11836848000 171	DIBASA COMERCIO E SERVICOS TECNICOS LTDA
34249129000 150	DIEGO KAVABATA ALMEIDA BARROS
09617964000 158	DIFERENCIAL COMERCIO ATACADISTA DE PRODUTOS ALIMENTICIO
83472803000 176	DIGITRO TECNOLOGIA S.A.
24126948000 156	DOMINANTE COMERCIO E SERVICOS GERAIS LTDA
17232997000 108	EASYTECH SERVICOS TECNICOS LTDA
08420122491	EDMA ALZIRA DA SILVA
74958135472	EDUARDO CAVALCANTE FERREIRA FILHO
05974275000 140	EKIPE TECNOLOGIA EM SEGURANCA E INCENDIO LTDA

03193254000 161	ELEVADORES MASTER LTDA
14454407000 101	ELMA W R DOS SANTOS REFRIGERACAO
34028316002 157	EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS
05424472000 195	ENGEPP-EMPRESA DE ENGENHARIA E PERFURACAO DE POCOS LTDA
19964929000 169	ENGEVISA SERVICOS DE ENGENHARIA EIRELI
41597891000 192	EXCLUSIVA COMERCIO E SERVICOS, PAPELARIA E INFORMATICA
34500118000 109	FENIX INFORMATICA E SERVICOS LTDA
44312414000 121	FERNANDA AMBROSIO ALCANTARA 10795559607
13020511000 117	FORUM EVENTOS EIRELI
01096716000 105	FP GLOBAL LOCACAO DE MAO DE OBRA E SERVICOS ADMINISTRAT

3693927500 132	FRANCHINI COMERCIO DE CAFE LTDA
09498096830	FRANCISCO EVERTON DE ALMEIDA
20263110000 153	FSBR - FABRICA DE SOFTWARE DO BRASIL LTDA
11735586000 159	FUNDACAO DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO DA UNIVERSIDADE F
18335922000 115	FUNDO ESPECIAL DE REAPARELHAMENTO E MODERNIZACAO DO POD
90180605000 102	GENTE SEGURADORA SA
11243651415	GERALDO FRAGOSO DE FREITAS
02192736428	GERCIANE ILKA ALPES DA SILVA
16721578468	GIZELDA FERRAZ FELIX
29492111000 144	GR GESTAO DE ADMINISTRACAO IMOBILIARIA INSTALACAO SERV
27327858000 111	GRAFICPAPER COMERCIO E SERVICOS EIRELI
32499306000 120	GUSTAVO HENRIQUE SILVA DO NASCIMENTO 08898309406
42726352472	HAMILTON MARIANO DA CRUZ

07967063000 160	HCM EMPREENDEMENTOS IMOBILIARIOS LTDA
36193120000 108	HMGK COMERCIO E SERVICOS LTDA
05875209000 112	HN SAUDE AMBIENTAL LTDA
88233847453	ILKA DANIELA PONTES VALENCA
183023	INSTITUTO NAC.DE METROLOG. QUALID. E TECNOLOG
08847656000 156	JK ENERGIA LTDA
38068019000 142	JOAB AUGUSTO DA SILVA 22345400463
93175671420	JOAO BATISTA CRISTOVAO DE LIMA
06268668472	JOSE BARTOLOMEU RODRIGUES
03305198400	JOSE FERNANDES DA SILVA
12568546468	JOSE MARIA GUERRA DE ALBUQUERQUE
63245680406	JOSE MILTON

							00240000400	GUEIROS
							63478895000 194	JOSE NERGINO SOBREIRA
							35967390472	JOSE TARCISIO DA SILVA
							03390745408	JOSEMAR COELHO TAVARES
							00031610722	JOSENILDO COELHO TAVARES
							22731413000 189	JR COMERCIO E SERVICOS DE CLIMATIZACAO LTDA
					070010		42726388000 152	LEIVYDEANE DE ALMEIDA BARBOSA DANTAS 86135783220
				JULGAMENT O DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRA TIVA			83618171404	LEONILDO CABOCLO DA SILVA
							10548063000 130	LIBERTYSAT RASTREAMENTOS EIRELI
							00482840000 138	LIDERANCA LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA
							45166971000 144	LUCIO FLAVIO FRAGOSO 03197315456

34777255000 187	LUMEN SUPRIMENTAL EIRELI
03605540406	MANOEL RODRIGUES DE PONTES
43018380000 102	MARCOS RENATO DA SILVA 83682813420
07834292404	MARIA LUIZA GOMES
17412560468	MAURI FERNANDES ALVES CORREIA
16974298000 170	MAX ALTEMBURGUE DO NASCIMENTO 75503344715
87883807000 106	MBM SEGURADORA SA
02182688404	MIGUELINA AGUIAR DE FARIAS
08388921000 185	MIKROSHOP COMERCIO SOLUCOES E TECNOLOGIA LTDA
19193149000 162	MODELAR TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA
08185841000 122	MODERN BRASIL TECNOLOGIA DA INFORMACAO EIRELI

3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20GP	JULGAMENT O DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRA TIVA NA JUSTICA ELEI				37979739000 105	MONEY TURISMO EIRELI
							23417238000 112	MONSARAS DISTRIBUIDORA E COMERCIO LTDA
							13370698000 189	MR AMBIENTAL LTDA
							38162761000 112	MTBX COMERCIO DE BRINDES LTDA
							41718113000 104	MULTIPLoS COMERCIO E EQUIPAMENTOS LTDA
							11303906000 100	MUNICIPIO DE GARANHUNS
							09308405000 166	MYCLIPP SERVICOS E INFORMACOES LTDA
							10278118000 130	NAGIB COMUNICACAO E MARKETING LTDA
							41840518000 110	NASCELIO BARBOSA ALVES 08589362400
							22622743000 136	NESUL GRUPOS GERADORES LTDA.

07797967000 195	NP TECNOLOGIA E GESTAO DE DADOS LTDA
10973084000 101	ODONTOS TECNICA E EQUIPAMENTOS EIRELI
76535764000 143	OI S.A. - EM RECUPERACAO JUDICIAL
08920547000 117	OLIVIER - LAVANDERIA EIRELI
42180772000 100	OMEGA EMPRESA BRASILEIRA DE COMERCIO LTDA
21162514434	ORLANDO LINS TORRES
05488891000 190	PLUS SERVICE EIRELI

02947853458

POLLYANNA  
BARBOSA DE ABREU

01724109000  
134

POTENCIAL  
ENGENHARIA E  
INSTALACOES LTDA.

16731874000 159	POWER SERVICOS DE AUTOMACAO MONTAGENS E INSTALACOES LTD
09392052000 125	PRINTPAGE LOCACAO DE EQUIPAMENTOS E SERVICOS EIRELI
13823634000 196	PRO-SERVICE SERVICOS PROFISSIONAIS E ESPECIALIZADOS LTD
18782546000 107	PROFOXNETWORKS SOLUCOES EIRELI
15724019000 158	QUALITY ATACADO EIRELI
23533848000 181	R T COSTA FELICIANO
01781573000 162	R.P.L ENGENHARIA E SERVICOS LTDA

04176836000 100	RC TEIVE COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA
15185122000 177	RCA CLIMATIZACAO COMERCIO E SERVICOS EIRELI
21321205449	RIVALDO BARBOSA DA SILVA
14303241000 114	RODRIGO ROMEIRO ASFORA
12463787449	ROSANGELA ARAUJO DO PRADO CAVALCANTE
44307153000 151	RRA COMERCIO ELETRO-FONIA LTDA
34857562000 178	SANPLAS DISTRIBUIDORA DE EMBALAGENS EIRELI
09663279000 168	SERVICO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO
11690211000 110	SERVICO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO
17713517000 120	SERVPROJ CONSTRUCAO LTDA

34424440478	SEVERINA CARNEIRO DE ALBUQUERQUE
61601870400	SEVERINO MANOEL DE FRANCA
41625250487	SILVANO DE AZEVEDO SARMENTO
13252072000 178	SLA PROJETOS E OBRAS LTDA
03423730000 193	SMART TELECOMUNICACOES E SERVICOS LTDA.
11099588000 107	SOLARIS TELEINFORMATICA LTDA
00323090000 151	SOLL -SERVICOS OBRAS E LOCACOES LTDA
17341270000 169	STARR INTERNATIONAL BRASIL SEGURADORA S.A.
27987086000 144	SUPREMA HOSPITALARES EIRELI

							03399966000 131	TECHCOM TECNOLOGIA E INFORMATICA EIRELI
							40857922000 134	TECSOLO ANALISES LABORATORIAIS E CONSULTORIA LTDA
							02558157000 162	TELEFONICA BRASIL S.A.
							28270828000 189	TENDMED COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS LTDA
							33682705000 195	TGM GRAFICA E EDITORA EIRELI
							03506307000 157	TICKET SOLUCOES HDFGT S/A

02421421000 111	TIM S A
00126621000 116	TRANS SERVI- TRANSPORTES E SERVICOS LTDA
070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

21750520000 191	TRIPlice ADMINISTRACAO E SERVICOS LTDA.
30743270000 153	TRIUNFO COMERCIO DE ALIMENTOS, PAPEIS E MATERIAL DE LIM
40572454000 151	V4 COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA
70066840000 132	VALOR SUPRIMENTOS - COMERCIO DE MATERIAL DE CONSUMO LT
08144338000 129	VIRTUAL INFRAESTRUTURA E ENERGIA LTDA
11514346000 124	VIVENDA COMERCIO IMOBILIARIO LTDA
05293074000 187	VMI SISTEMAS DE SEGURANCA LTDA
16667433000 135	VTA MACHADO DE ARRUDA E CIA LTDA
12776852000 154	WALVICK LTDA
40097720000 131	WESLEY CLAYSON DE SOUZA 07121354802
05773360000 140	WORLDNET TELECOM COMERCIO E SERVICOS DE TELECOMUNICAOE

			42343998000 177	XM CONSTRUCOES EIRELI
	153355	DIRETORIA DO CENTRO DE INFORMATIC A - UFPE	153355	DIRETORIA DO CENTRO DE INFORMATICA - UFPE
			10882019000 162	AEA CURSOS LTDA
			74170732472	ALZIRA MARCIA SILVA DO VALE
			12942180000 100	CENTRO LATINO- AMERICANO DE ESTUDOS JURIDICOS LTDA
			13859951000 162	CONNECT ON MARKETING DE EVENTOS EIRELI

						36003671000 153	CONSULTRE CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA
						35963479000 146	ESAFI - ESCOLA DE ADMINISTRACAO E TREINAMENTO LTDA
						07774090000 117	ESCOLA DE NEGOCIOS CONEXXOES - EDUCACAO EMPRESARIAL LT
				CAPACITACA O DE RECURSOS HUMANOS	070010		TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUC O

14990853000 122	GEPSAT SAUDE DO TRABALHADOR EIRELI
30135801000 125	GLEICE DE SOUZA SILVA 01506462162
05042433000 123	INLEARN EDUCACAO LTDA
10498974000 281	INSTITUTO NEGOCIOS PUBLICOS DO BRASIL - ESTUDOS E PESQ
26997528000 170	INSTITUTO SUPERIOR DE ENSINO, ESTUDO E PESQUISA EM CIEN
02680330480	LEDA MARIA CAVALCANTE DE ALMEIDA LOPES
14087594000 124	MMP CURSOS CAPACITACAO E TREINAMENTO LTDA
06012731000 133	ONE CURSOS - TREINAMENTO, DESENVOLVIMENTO E CAPACITACA

							09094300000 151	OPEN TREINAMENTOS EMPRESARIAIS E EDITORA LTDA
							21000322000 100	PRIORI TREINAMENTO E APERFEICOAMENTO LTDA
							070010	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO
							86781069000 115	ZENITE INFORMACAO E CONSULTORIA S/A
							38216796000 197	EGIDE SERVICO EDUCACIONAL LTDA
							09589101000 114	INSTITUTO PARANAENSE DE DIREITO ELEITORAL - IPRADE
							33928111000 111	LIMA E SILVA SERVICOS EDUCACIONAIS E ARTISTICOS LTDA
							04034279000 185	SILVEIRA E LIMA JORNALISMO LTDA
<b>Total</b>								

Nota de Empenho	Descrição	DESPESAS PAGAS	RESTOS A PAGAR PAGOS (PROC E N PROC)
070010000012022NE000401	2022NECT SEI Nº 0017096-72.2021.6.17.8000 MICROCOMPUTADOR	375,000.00	
070010000012022NE000413	22CT0017 SEI 0012448-49.2021.6.17.8000 RENOVACAO DE SUPORTE TECNICO ESPECIALIZADO	973,500.00	
070010000012021NE000444	20AT0055 SEI 0023568-26.2020.6.17.8000 POLTRONA FIXA ESPALDAR BAIXO SEM BRACO		9,400.00
070010000012022NE000603	309/002 2022NECT SEI Nº 0007003-16.2022.6.17.8000 COLETOR DE DADOS TERMO DE REFERENCIA - STIC SEMIC 1873964	29,000.00	
070010000012022NE000558	195/000 22AT0044 SEI 0016374-04.2022.6.17.8000 CADEIRA PLASTICA SEM BRACO PEDIDO DE ATA Nº 44 / 2022 - CADEIRA PLASTICA SEM BRACO (1899411) - SECOM	5,230.00	
070010000012022NE000512	029/000 22AT0041 SEI Nº 0015015-19.2022.6.17.8000 SMART TV LED 50 POLEGADAS PEDIDO DE ATA Nº 41 / 2022 - SMART TV LED 50 POLEGADAS (1881250)	26,860.00	
070010000012022NE000445	22AT0029 SEI Nº 0011003-59.2022.6.17.8000 AQUISICAO DE ESTANTES	66,200.00	
070010000012022NE000489	22AT0029 SEI Nº 0011003-59.2022.6.17.8000 AQUISICAO DE ESTANTES	11,900.00	
070010000012022NE000327	21AT0020 SEI 0016035-79.2021.6.17.8000 REFRIGERADOR RESIDENCIAL DUPLEX E VENTILADOR DE COLUNA	18,392.55	
070010000012022NE000381	2022NECT SEI Nº 0014623-16.2021.6.17.8000 AQUISICAO DE MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS E DE MATERIAL PARA MANUTENCAO DE INFRAESTRUTURA DE REDE	9,240.00	
070010000012021NE000569	21CT0062 SEI 0015969-02.2021.6.17.8000 EMPILHADEIRAS MANUAIS		38,568.96
070010000012021NE000577	2021NECT SEI Nº 0020116-08.2020.6.17.8000 NOTEBOOK		717,998.80
070010000012022NE000311	2022NECT SEI 0017486-42.2021.6.17.8000 RAO-X ODONTOLOGICO COLUNA MOVEL E SENSOR DE RAO-X DIGITAL	19,340.00	

070010000012022NE000329	21AT0039 SEI Nº 0023123-71.2021.6.17.8000 MOBILIARIO EM GERAL	4,291.60	
070010000012021NE000544	2021NECT SEI Nº 0025163-60.2020.6.17.8000 TABLET 10.2		3,450.00
070010000012022NE000461	22AT0030 SEI Nº 0011004-44.2022.6.17.8000 ROUPEIRO EM ACO	13,697.60	
070010000012021NE000578	2021NECT SEI Nº 0020116-08.2020.6.17.8000 MONITOR DE 21 POLEGADAS		105,500.00
070010000012022NE000396	21AT0040 SEI Nº 0023131-48.2021.6.17.8000 CONDICIONADOR DE AR TIPO JANELA, 18.000 BTU <sub>2</sub> S	13,622.60	
070010000012022NE000486	21AT0031 SEI Nº 0021892-09.2021.6.17.8000 APARELHOS DE AR CONDICIONADO	62,100.00	
070010000012021NE000519	21CT0029 SEI Nº 0031321-34.2020.6.17.8000 ADEQUACAO DO QG DO BONGI - MATERIAL PERMANENTE		718.72
070010000012021NE000580	2021NECT SEI Nº 0020116-08.2020.6.17.8000 SCANNER PLANETARIO		5,500.00
070010000012022NE000351	21AT0019 SEI Nº 0016199-44.2021.6.17.8000 POLTRONA FIXA ESPALDAR BAIXO SEM BRACO	13,957.00	
070010000012021NE000482	20AT0059 SEI Nº 0024716-72.2020.6.17.8000 AQUISICAO DE TOLDO EM LONA		2,899.45
070010000012022NE000509	025/000 2022NECT SEI 0015952-63.2021.6.17.8000 COBERTURA BARRACA TR- MATERIAIS 1º (1665862) - SECOM	15,269.94	
070010000012022NE000415	2022NECT SEI Nº 0020116-08.2020.6.17.8000 TRANSFORMADORES	921.00	
070010000012022NE000503	030/000 2022NECT SEI 0015952-63.2021.6.17.8000 GRAVADOR E REPRODUTOR DE SOM TR- MATERIAIS 1º (1665862) - SECOM	2,590.00	
070010000012021NE000493	21CT0026 SEI Nº 0000177-08.2021.6.17.8000 SERVICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO		26,167.68
070010000012022NE000291	21CT0026 SEI Nº 0000177-08.2021.6.17.8000 SERVICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO	41,385.96	
070010000012022NE000372	2022NECT SEI Nº 0014623-16.2021.6.17.8000 AQUISICAO DE MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS E DE MATERIAL PARA MANUTENCAO DE INFRAESTRUTURA DE REDE	12,109.75	
070010000012022NE000460	22AT0032 SEI N.º 0011204-51.2022.6.17.8000 BEBEDOURO PARA GARRAFAO DE 20 LITROS	19,740.00	
070010000012022NE000459	22AT0031 SEI Nº 0011196-74.2022.6.17.8000 FORNO MICRO-ONDAS	18,000.00	

070010000012022NE000395	22CT0012 SEI Nº 0020212-32.2021.6.17.8600 AQUISICAO DE MATERIAL BIBLIOGRAFICO	5,148.87	
070010000012022NE000226	19CT0013 SEI 0003790-07.2019.6.17.8000 MANUTENCAO PREDIAL	3,501.59	
070010000012022NE000264	21CT0022 SEI Nº 0000558-16.2021.6.17.8000 MANUTENCAO PREDIAL	1,804.27	
070010000012022NE000276	21CT0022 SEI Nº 0000558-16.2021.6.17.8000 MANUTENCAO PREDIAL	1,686.21	
070010000012021NE000579	2021NECT SEI Nº 0020116-08.2020.6.17.8000 MICROCOMPUTADOR		435,688.97
070010000012022NE000564	308/000 SEI 0022484-53.2021.6.17.8000 LICENCA PERMANENTE DO PACOTE CORELDRAW GRAPHICS SUITE TERMO DE REFERENCIA - STIC SEMIC 1796046	12,000.00	
070010000012022NE000403	2022NECT SEI Nº 0017096-72.2021.6.17.8000 NOTEBOOK	146,970.00	
070010000012022NE000511	029/000 22AT0039 SEI Nº 0014866-23.2022.6.17.8000 SMART TV LED 55 POLEGADAS PEDIDO DE ATA Nº 39 / 2022 - SMART TV LED 55 POLEGADAS (1880848)	7,000.00	
070010000012022NE000402	2022NECT SEI Nº 0017096-72.2021.6.17.8000 MONITOR 21 POLEGADAS	212,676.00	
070010000012022NE000565	330/000 SEI 0022484-53.2021.6.17.8000 LICENCA PERMANENTE DO PACOTE OFFICE HOME E BUSINESS TERMO DE REFERENCIA - STIC SEMIC 1796046	4,524.39	
070010000012022NE000309	2022NECT SEI 0017486-42.2021.6.17.8000 MINI INCUBADORA	300.00	
070010000012021NE000568	21CT0050 SEI 0015969-02.2021.6.17.8000 EMPILHADEIRA ELETRICA		54,000.00
070010000012022NE000394	2022NECT SEI N.º 0015952-63.2021.6.17.8000 RELOGIO DE PAREDE	4,336.75	
070010000012022NE000294	21AT0018 SEI Nº 0013291-14.2021.6.17.8000 PERSIANA HORIZONTAL EM ALUMINIO	8,469.11	
070010000012022NE000331	21AT0018 SEI Nº 0013291-14.2021.6.17.8000 PERSIANA HORIZONTAL	2,684.32	
070010000012022NE000557	21AT0018 SEI N.º 0013291-14.2021.6.17.8000 PERSIANA HORIZONTAL EM ALUMINIO, LAMINA DE 25MM	4,207.54	
070010000012022NE000463	22AT0033 SEI Nº 0011213-13.2022.6.17.8000 FRIGOBAR	27,664.00	
070010000012022NE000508	195/000 22AT0040 SEI Nº 0015004-87.2022.6.17.8000 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE/ MOBILIARIO EM GERAL PEDIDO DE ATA - 40/2022 - SUPORTES PARA TVS E CABOS HDMI (1880969) - SECOM	360.00	

070010000012022NE000478	22CT0032 SEI Nº 0009631-75.2022.6.17.8000 SOLUCAO DE SEGURANCA PARA SERVIDORES	4,600.00	
070010000012022NE000518	22CT0031 SEI Nº 0009550-29.2022.6.17.8000 COFRE DE SENHAS	522,550.00	
070010000012021NE000234	19CT0051 SEI 0021505-28.2020.6.17.8000 SERVICO DE COMUNICACAO DE DADOS DE ACESSO A INTERNET		781.25
070010000012022NE000131	19CT0051 SEI 0021505-28.2020.6.17.8000 SERVICO DE COMUNICACAO DE DADOS DE ACESSO A INTERNET	1,832.77	
070010000012022NE000133	21CT0067 SEI Nº 0011582-41.2021.6.17.8000 SERVICO DE COMUNICACAO DE DADOS	3,076.92	
070010000012022NE000147	19CT0051 SEI 0017580-87.2021.6.17.8000 SERVICO DE COMUNICACAO DE DADOS DE ACESSO A INTERNET	4,393.09	
070010000012022NE000312	2022NECT SEI Nº 0018416-60.2021.6.17.8000 AQUISICAO DE MATERIAIS DE CONSUMO MEDICOS, DE ENFERMAGEM E ODONTOLOGICOS	1,256.41	
070010000012022NE000068	22CT0001 SEI Nº 0023103-80.2021.6.17.8000 MANUTENCAO ELEVADORES	28.80	
070010000012022NE000057	21CT0057 SEI Nº 0013343-10.2021.6.17.8000 CHAVEIRO	3,568.77	
070010000012022NE000101	21CT0059 SEI Nº 0016126-72.2021.6.17.8000 CARIMBOS	3,523.06	
070010000012021NE000094	17CT0017 SEI Nº 0004524-60.2016.6.17.8000 MANUTENCAO DE ARQUIVOS DESLIZANTES		1,842.71
070010000012022NE000114	17CT0017 SEI Nº 0004524-60.2016.6.17.8000 MANUTENCAO DE ARQUIVOS DESLIZANTES	14,284.27	
070010000012022NE000342	17CT0017 SEI 0004524-60.2016.6.17.8000 MANUTENCAO DE ARQUIVOS DESLIZANTES (EXERCICIO ANTERIOR - REAJUSTE)	114.99	
070010000012021NE000348	21CT0019 SEI Nº 0007803-78.2021.6.17.8000 TRATAMENTO DA AGUA FORNECIDA PELOS POCOS ARTESIANOS		1,446.65
070010000012022NE000120	21CT0019 SEI Nº 0007803-78.2021.6.17.8000 SERVICO TRATAMENTO AGUA POCOS ARTESIANOS	8,679.90	
070010000012021NE000073	18CT0035 SEI Nº 0004026-90.2018.6.17.8000 MANUTENCAO EQUIPAMENTOS ACESSO EDIFICIO SEDE TRE-PE		4,328.92
070010000012022NE000064	18CT0035 SEI Nº 0004026-90.2018.6.17.8000 MANUTENCAO EQUIPAMENTOS ACESSO EDIFICIO SEDE TRE-PE	23,076.55	
070010000012022NE000306	22AT0006 SEI 0003414-16.2022.6.17.8000 FONES DE OUVIDO	11,059.53	

070010000012022NE000483	185/000 2022NECT SEI 0019634-26.2021.6.17.8000 MATERIAL DE SINALIZACAO TR- MATERIAIS - AQUISICAO PISO TATIL E SINALIZACAO ACESSIBILIDAD (1709884)	2,058.00	
070010000012021NE000169	13CT0038 SEI Nº 0000665-02.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE SAO JOSE DO EGITO		2,377.21
070010000012022NE000027	13CT0038 SEI Nº 0000665-02.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE SAO JOSE DO EGITO	16,640.12	
070010000012021NE000066	14CT0075 SEI Nº 0000511-81.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE MORENO		2,763.58
070010000012022NE000070	14CT0075 SEI Nº 0000511-81.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE MORENO	21,291.55	
070010000012021NE000269	20CT0002 SEI Nº 0031066-13.2019.6.17.8000 LIMPEZA E CONSERVACAO - LOTE 1		92,007.27
070010000012021NE000311	20CT0009 SEI Nº 0030099-65.2019.6.17.8000 SERVICOS CONTINUADOS DE RECEPCAO		2,810.10
070010000012021NE000479	20CT0057 SEI Nº 0034256-81.2019.6.17.8000 MONITORAMENTO E VIDEOMONITORAMENTO REMOTO		6,379.50
070010000012022NE000090	20CT0009 SEI Nº 0030099-65.2019.6.17.8000 SERVICOS CONTINUADOS DE RECEPCAO	35,687.80	
070010000012022NE000155	20CT0057 SEI Nº 0034256-81.2019.6.17.8000 MONITORAMENTO E VIDEOMONITORAMENTO REMOTO	94,751.16	
070010000012022NE000164	20CT0002 SEI Nº 0031066-13.2019.6.17.8000 LIMPEZA E CONSERVACAO - LOTE 1	782,062.16	
070010000012022NE000166	20CT0002 SEI Nº 0031066-13.2019.6.17.8000 LIMPEZA E CONSERVACAO - LOTE 1	1,422.98	
070010000012022NE000323	20CT0002 SEI Nº 0031066-13.2019.6.17.8000 LIMPEZA E CONSERVACAO - LOTE 1	465,786.54	
070010000012022NE000471	20CT0009 SEI Nº 0030099-65.2019.6.17.8000 SERVICOS CONTINUADOS DE RECEPCAO	5,956.62	
070010000012022NE000222	22CT0007 SEI Nº 0020385-13.2021.6.17.8000 ANALISE DA QUALIDADE DO AR EM AMBIENTES INTERNOS CLIMATIZADOS ARTIFICIALMENTE	2,840.60	
070010000012021NE000211	10CT0088 SEI 0000563-77.2017.6.17.8000 LOCACAO DE IMOVEL AGUA PRETA-PE		1,370.33
070010000012022NE000067	10CT0088 SEI Nº 0000563-77.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE AGUA PRETA	9,592.38	
070010000012021NE000494	21CT0041 SEI Nº 0005743-35.2021.6.17.8000 MANUTENCAO DE CADEIRAS		12,430.00
070010000012021NE000541	21CT0041 SEI Nº 0005743-35.2021.6.17.8000 MANUTENCAO DE CADEIRAS		770.00

070010000012022NE000310	2022NECT SEI Nº 0018416-60.2021.6.17.8000 AQUISICAO DE MATERIAIS DE CONSUMO MEDICOS, DE ENFERMAGEM E ODONTOLOGICOS	3,862.56	
070010000012022NE000407	2022NECT SEI Nº 0018416-60.2021.6.17.8000 AQUISICAO DE MATERIAIS DE CONSUMO MEDICOS, DE ENFERMAGEM E ODONTOLOGICOS	727.50	
070010000012022NE000302	21CT0053 SEI Nº 0010847-08.2021.6.17.8000 SERVICOS DE ARQUIVISTAS	16,566.64	
070010000012022NE000383	21AT0023 SEI N.º 0016707-87.2021.6.17.8000 BALIZADOR DE FILA UNICA	4,100.00	
070010000012022NE000499	22AT0022 SEI N.º 0009561-58.2022.6.17.8000 MATERIAL DE EXPEDIENTE	62,422.50	
070010000012022NE000578	173/000 22AT0046 SEI 0016942-20.2022.6.17.8000 PINCEL ATOMICO PEDIDO DE ATA Nº 46 / 2022 - PINCEL ATOMICO (1903158) - SECOM	400.00	
070010000012022NE000332	22AT0001 SEI Nº 0000811-67.2022.6.17.8000 MATERIAL DE TIC	12,685.50	
070010000012022NE000148	20CT0011 SEI Nº 0019568-17.2019.6.17.8000 LOCAÇAO DOS IMOVEIS DO BONGI	263,126.32	
070010000012021NE000390	21CT0027 SEI 0018725-18.2020.6.17.8000 SERVICOS DE COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO E DESTINACAO FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS PERIGOSOS		110.00
070010000012022NE000047	21CT0027 SEI 0018725-18.2020.6.17.8000 SERVICOS DE COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO E DESTINACAO FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS PERIGOSOS	1,375.00	
070010000012022NE000048	21CT0048 SEI Nº 0006374-76.2021.6.17.8000 AQUISICAO AGUA MINERAL	15,067.44	
070010000012022NE000378	2022NECT SEI Nº 0014623-16.2021.6.17.8000 AQUISICAO DE MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS E DE MATERIAL PARA MANUTENCAO DE INFRAESTRUTURA DE REDE	690.00	
070010000012022NE000379	2022NECT SEI Nº 0014623-16.2021.6.17.8000 AQUISICAO DE MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS E DE MATERIAL PARA MANUTENCAO DE INFRAESTRUTURA DE REDE	76.00	
070010000012022NE000380	2022NECT SEI Nº 0014623-16.2021.6.17.8000 AQUISICAO DE MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS E DE MATERIAL PARA MANUTENCAO DE INFRAESTRUTURA DE REDE	262.00	
070010000012021NE000200	08CT0079 SEI Nº 0001013-20.2017.6.17.8000 LOCAÇAO DE IMOVEL PARA O CARTORIO DA 98º ZE - CARNAIBA.		569.92

070010000012022NE000035	21CT0035 SEI 0001013-20.2017.6.17.8000 LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA O CARTÓRIO DA 98ª ZE - CARNAIBA/PE.	4,900.00	
070010000012021NE000452	21CT0033 SEI 0002401-16.2021.6.17.8000 MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE PLATAFORMA ELEVATORIA NO CAEC.		600.00
070010000012022NE000116	21CT0033 SEI 0002401-16.2021.6.17.8000 MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE PLATAFORMA ELEVATORIA NO CAEC	4,200.00	
070010000012021NE000053	19CT0068 SEI Nº 0021502-73.2020.6.17.8000 SERVIÇO TELEFÔNICO FIXO COMUTADO		209.58
070010000012022NE000060	19CT0068 SEI 0021502-73.2020.6.17.8000 SERVIÇO TELEFÔNICO FIXO COMUTADO	2,075.79	
070010000012021NE000187	12CT0048 SEI Nº 0000646-93.2017.6.17.8000 LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA O CARTÓRIO 63ª ZE, INAJÁ.		842.66
070010000012022NE000077	17CT6553 SEI 0036782-89.2017.6.17.8000 CELPE (CIP) - OURICURI	1,465.28	
070010000012022NE000078	17CT6553 SEI 0036782-89.2017.6.17.8000 CELPE - OURICURI	12,655.12	
070010000012022NE000079	20CT9790 SEI Nº 0019977-56.2020.6.17.8000 CELPE - FORUM DE SURUBIM	21,279.96	
070010000012022NE000083	20CT9594 SEI 0019829-45.2020.6.17.8000 CELPE FORUM ELEITORAL ARCOVERDE	15,292.67	
070010000012022NE000085	20CT9791 SEI Nº 0019971-49.2020.6.17.8000 CELPE - FORUM DE SERRA TALHADA	17,522.61	
070010000012022NE000089	17CT6552 SEI 0036784-59.2017.6.17.8000 CELPE FORUM DE PALMARES	12,537.42	
070010000012022NE000095	20CT9752 SEI Nº 0019968-94.2020.6.17.8000 CELPE - CARPINA	20,863.95	
070010000012022NE000097	17CT5226 SEI 0030539-32.2017.6.17.8000 CELPE FORUM ELEITORAL DE IGARASSU	14,804.31	
070010000012022NE000098	17CT6554 SEI Nº 0038380-78.2017.6.17.8000 CELPE FORUM DE GARANHUNS	25,091.84	
070010000012022NE000099	20CT9792 SEI Nº 0019973-19.2020.6.17.8000 CELPE CABO DE SANTO AGOSTINHO	23,841.32	
070010000012022NE000100	20CT9518 SEI Nº 0019966-27.2020.6.17.8000 CELPE FORUM ELEITORAL DE SALGUEIRO	12,979.44	
070010000012022NE000106	20CT9753 SEI Nº 0019975-86.2020.6.17.8000 CELPE PETROLANDIA	9,889.28	
070010000012022NE000107	20CT9753 SEI 0019975-86.2020.6.17.8000 PETROLANDIA - CELPE (CIP)	465.79	

070010000012022NE000110	17CT7847 SEI Nº 0005145-23.2017.6.17.8000 CONTRIBUICAO DE ILUMINACAO PUBLICA - AFOGADOS DA INGAZEIRA	1,919.33	
070010000012022NE000111	17CT7847 SEI Nº 0005145-23.2017.6.17.8000 CELPE AFOGADOS DA INGAZEIRA	14,078.89	
070010000012022NE000122	17CT0009 SEI 0043348-54.2017.6.17.8000 CELPE DEMAIS UNIDADES - DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES	3,758.76	
070010000012022NE000161	17CT3245 SEI Nº 0041266-50.2017.6.17.8000 CELPE ANTIGA SEDE TRE (CIP)	557.74	
070010000012022NE000162	17CT3245 SEI 0041266-50.2017.6.17.8000 CELPE ANTIGA SEDE TRE-PE	82,158.20	
070010000012022NE000178	18CT2763 SEI Nº 0021616-80.2018.6.17.8000 CELPE - FORUM DE LIMOEIRO	39,029.29	
070010000012022NE000179	17CT6546 SEI Nº 0036781-07.2017.6.17.8000 CELPE - FORUM CARUARU	33,494.36	
070010000012022NE000203	20CT9739 SEI 0020208-83.2020.6.17.8000 CT CELPE UNIDADES ADMINISTRATIVAS(BONGI)	52,234.02	
070010000012022NE000217	17CT0009 SEI 0043348-54.2017.6.17.8000 CELPE DEMAIS UNIDADES (CIP)	12,435.52	
070010000012022NE000219	17CT0009 SEI 0043348-54.2017.6.17.8000 CELPE DEMAIS UNIDADES	235,304.77	
070010000012022NE000227	17CT3469 SEI 0041280-34.2017.6.17.8000 CELPE PREDIO SEDE TRE (CIP)	557.74	
070010000012022NE000228	17CT3469 SEI 0041280-34.2017.6.17.8000 CELPE PREDIO SEDE TRE	498,132.68	
070010000012022NE000229	17CT5817 SEI Nº 0041267-35.2017.6.17.8000 CELPE - IMOVEL DO CASARAO - ENERGIA ELETRICA	557.74	
070010000012022NE000230	17CT5817 SEI Nº 0041267-35.2017.6.17.8000 CELPE - IMOVEL DO CASARAO - ENERGIA ELETRICA	131,614.19	
070010000012022NE000231	20CT9782 SEI 0024239-49.2020.6.17.8000 CELPE CAEC CINCO PONTAS (CIP)	557.74	
070010000012022NE000232	20CT9782 SEI 0024239-49.2020.6.17.8000 CELPE CAEC CINCO PONTAS	117,411.09	
070010000012022NE000233	17CT0473 SEI 0041273-42.2017.6.17.8000 CT CELPE FORUM JABOATAO (CIP)	4,134.78	
070010000012022NE000234	17CT0473 SEI 0041273-42.2017.6.17.8000 CELPE FORUM JABOATAO	57,460.99	
070010000012022NE000235	21CT0900 SEI Nº 0005509-53.2021.6.17.8000 CONTRIBUICAO ILUMINACAO PUBLICA FORUM PETROLINA	3,548.80	
070010000012022NE000237	21CT0900 SEI Nº 0005509-53.2021.6.17.8000 FORNECIMENTO ENERGIA ELETRICA FORUM ELEITORAL PETROLINA	32,622.73	

070010000012022NE000239	20CT9739 SEI 0020208-83.2020.6.17.8000 CELPE UNIDADES ADMINISTRATIVAS BONGI - CIP	557.74	
070010000012022NE000367	17CT0009 SEI 0043348-54.2017.6.17.8000 CELPE DEMAIS UNIDADES - DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES	5,425.09	
070010000012021NE000143	EMPENHO SEI 0001218-10.2021.6.17.8000 FORNECIMENTO DE AGUA E ESGOTO NOS DIVERSOS IMOVEIS OCUPADOS PELA JUSTICA ELEITORAL DE PERNAMBUCO		28,345.15
070010000012022NE000172	EMPENHO SEI Nº 0000561-34.2022.6.17.8000 FORNECIMENTO DE AGUA E ESGOTO	150,399.59	
070010000012022NE000382	2022NECT SEI Nº 0014623-16.2021.6.17.8000 AQUISICAO DE MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS E DE MATERIAL PARA MANUTENCAO DE INFRAESTRUTURA DE REDE	1,393.00	
070010000012021NE000163	18CT0016 SEI 0003926-38.2018.6.17.8000 MANUTENCAO NO SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE ENERGIA ELETRICA, NO EDIFICIO SEDE DO TRE-PE.		141.00
070010000012021NE000501	18CT0016 SEI 0003926-38.2018.6.17.8000 MANUTENCAO NO SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE ENERGIA ELETRICA, NO EDIFICIO SEDE DO TRE-PE.		4,026.34
070010000012022NE000118	18CT0016 SEI 0003926-38.2018.6.17.8000 MANUTENCAO NO SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE ENERGIA ELETRICA, NO EDIFICIO SEDE DO TRE-PE.	23,955.96	
070010000012022NE000410	2022NECT SEI 0001906-35.2022.6.17.8000 PLACA ACRILICA	11,999.63	
070010000012022NE000376	2022NECT SEI Nº 0014623-16.2021.6.17.8000 AQUISICAO DE MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS E DE MATERIAL PARA MANUTENCAO DE INFRAESTRUTURA DE REDE	1,440.00	
070010000012021NE000115	13CT0096 SEI Nº 0000971-68.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE AFRANIO		2,305.84
070010000012022NE000075	13CT0096 SEI Nº 0000971-68.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE AFRANIO	16,141.23	
070010000012022NE000149	EMPENHO SEI 0000422-82.2022.6.17.8000 LICENCIAMENTO DA FROTA DE VEICULOS EXERCICIO 2022	5,380.20	
070010000012022NE000328	22AT0002 SEI Nº 0000814-22.2022.6.17.8000 MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	13,790.00	
070010000012021NE000102	19CT0036 SEI Nº 0028096-74.2018.6.17.8000 PLATAFORMAS ELEVATORIAS SALGUEIRO E PETROLINA		1,654.98

070010000012021NE000107	19CT0023 SEI Nº 0025376-03.2019.6.17.8000 PLATAFORMA ELEVATORIA LIMOEIRO		562.69
070010000012022NE000043	19CT0023 SEI Nº 0025376-03.2019.6.17.8000 PLATAFORMA ELEVATORIA LIMOEIRO	3,938.83	
070010000012022NE000045	19CT0036 SEI Nº 0028096-74.2018.6.17.8000 PLATAFORMAS ELEVATORIAS SALGUEIRO E PETROLINA	11,584.86	
070010000012022NE0000282	21CT0070 SEI Nº 0019249-78.2021.6.17.8000 MANUTENCAO DE ELEVADORES	3,866.89	
070010000012022NE0000408	2022NECT SEI Nº 0018416-60.2021.6.17.8000 AQUISICAO DE MATERIAIS DE CONSUMO MEDICOS, DE ENFERMAGEM E ODONTOLOGICOS	521.88	
070010000012022NE0000447	22AT0021 SEI Nº 0009560-73.2022.6.17.8000 AQUISICAO DE MATERIAL DE CONSUMO	390.00	
070010000012021NE000182	19CT0001 SEI Nº 0022692-71.2020.6.17.8000 MANUTENCAO EM CENTRAL TELEFONICA DIGITRO		9,625.13
070010000012022NE000117	19CT0001 SEI Nº 0022692-71.2020.6.17.8000 MANUTENCAO EM CENTRAL TELEFONICA DIGITRO	8,149.18	
070010000012022NE000135	19CT0001 SEI Nº 0016487-89.2021.6.17.8000 MANUTENCAO EM CENTRAL TELEFONICA DIGITRO	59,865.06	
070010000012021NE000063	20CT0010 SEI Nº 0038436-43.2019.6.17.8000 MANOBRISTA (GARAGISTA)		22,777.97
070010000012022NE000146	20CT0010 SEI Nº 0038436-43.2019.6.17.8000 MANOBRISTA (GARAGISTA)	137,187.00	
070010000012021NE0000570	21CT0044 SEI Nº 0006481-23.2021.6.17.8000 MANUTENCAO EM SUPORTE ELETRICO PARA GARRAFAO		2,870.56
070010000012022NE000171	21CT0044 SEI Nº 0006481-23.2021.6.17.8000 MANUTENCAO EM SUPORTE ELETRICO PARA GARRAFAO	37,677.50	
070010000012021NE000057	15CT0042 SEI Nº 0000654-70.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE ALTINHO		1,500.00
070010000012022NE000076	15CT0042 SEI Nº 0000654-70.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE ALTINHO	10,500.00	
070010000012021NE000075	13CT0032 SEI Nº 0000966-46.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE ITAPETIM		1,796.29
070010000012022NE000046	13CT0032 SEI Nº 0000966-46.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE ITAPETIM	12,573.68	
070010000012022NE000073	19CT0017 SEI Nº 0005437-37.2019.6.17.8000 MANUTENCAO EM EXTINTOR DE INCENDIO	26,357.00	
070010000012021NE000104	19CT0005 SEI Nº 0017525-10.2019.6.17.8000 PLATAFORMA ELEVATORIA RUI BARBOSA		557.45

070010000012021NE000159	18CT0073 SEI 0019197-87.2018.6.17.8000 MANUTENCAO PREVENTIVA E CORRETIVA EM ELEVADORES INSTALADOS NO PREDIO SEDE DO TRE/PE		3,783.86
070010000012022NE000041	19CT0005 SEI Nº 0017525-10.2019.6.17.8000 PLATAFORMA ELEVATORIA RUI BARBOSA	4,131.02	
070010000012022NE000303	18CT0073 SEI Nº 0019197-87.2018.6.17.8000 MANUTENCAO PREVENTIVA E CORRETIVA EM ELEVADORES INSTALADOS NO PREDIO SEDE DO TRE/PE	471.16	
070010000012021NE000226	16CT0078 SEI Nº 0034597-15.2016.6.17.8000 MANUTENCAO PREVENTIVA E CORRETIVA E APARELHOS DE AR CONDICIONADO LOTE 1.		2,965.23
070010000012022NE000102	16CT0078 SEI Nº 0034597-15.2016.6.17.8000 MANUTENCAO PREVENTIVA E CORRETIVA E APARELHOS DE AR CONDICIONADO LOTE 1.	22,947.16	
070010000012022NE000165	20CT0091 SEI Nº 0025344-61.2020.6.17.8000 CORREIOS	41,390.68	
070010000012022NE000492	128/000 22CT0042 SEI Nº 0005786-35.2022.6.17.8000 LIMPEZA E MANUTENCAO EM POCOS TUBULARES TERMO DE REFERENCIA-SERVICOS DIVERSOS-RES.341/2019 SEMAN 1841170	13,800.00	
070010000012022NE000285	21CT0061 SEI Nº 0016404-73.2021.6.17.8000 SERVICOS DE MANUTENCAO DE NOBREAK	12,512.50	
070010000012022NE000540	22AT0027 SEI Nº 0009575-42.2022.6.17.8000 MATERIAL DE EXPEDIENTE	1,387.50	
070010000012022NE000337	22AT0003 SEI 0000818-59.2022.6.17.8000 PEN DRIVE	1,976.00	
070010000012022NE000560	185/000 2022NECT SEI 0019634-26.2021.6.17.8000 PLACA DE IDENTIFICACAO PEDIDO COTACAO ELETRONICA Nº 04/2022 (1865654)	197.80	
070010000012022NE000318	22CT0011 SEI 0003952-94.2022.6.17.8000 SERVICOS DE EVENTOS	13,650.00	
070010000012022NE000466	22CT0028 SEI Nº 0008294-51.2022.6.17.8000 SERVICO DE FORNECIMENTO DE ARRANJOS DE FLORES	3,045.00	
070010000012021NE000044	18CT0036 SEI Nº 0014255-12.2018.6.17.8000 MAO DE OBRA VINCULADA A CATEGORIA DE MOTORISTA		61,315.55
070010000012021NE000045	18CT0036 SEI Nº 0014255-12.2018.6.17.8000 MAO DE OBRA VINCULADA A CATEGORIA DE MOTORISTA		7,952.40
070010000012022NE000158	18CT0036 SEI 0014255-12.2018.6.17.8000 MOTORISTA	848,846.39	
070010000012022NE000159	18CT0036 SEI 0014255-12.2018.6.17.8000 MOTORISTA	37,738.47	
070010000012022NE000160	18CT0036 SEI 0014255-12.2018.6.17.8000 MOTORISTA	105,514.12	

070010000012022NE00033	22AT0013 SEI 0006198-63.2022.6.17.8000 CAFE	26,843.00	
070010000012021NE000197	18CT0089 SEI Nº 0000559-40.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE GRAVATA		1,800.00
070010000012022NE000031	18CT0089 LOCACAO DO IMOVEL DE GRAVATA SEI 0000559-40.2017.6.17.8000	13,867.70	
070010000012021NE00042	21CT0020 SEI Nº 0022049-16.2020.6.17.8000 SUPORTE TECNICO REMOTO (CENTRAL DE SERVICO)		4,425.00
070010000012022NE000130	21CT0020 SEI Nº 0022049-16.2020.6.17.8000 SUPORTE TECNICO REMOTO (CENTRAL DE SERVICO)	60,799.50	
070010000012021NE000459	21CT0034 SEI Nº 0001404-33.2021.6.17.8000 SERVICO DE PROTECAO RADIOLOGICA PESSOAL		122.28
070010000012022NE000056	21CT0034 SEI 0001404-33.2021.6.17.8000 PROTECAO RADIOLOGICA PESSOAL	733.68	
070010000012022NE000153	14TC0003 SEI Nº 0000829-64.2017.6.17.8000 TERMO DE CONCESSAO DE USO DOS IMOVEIS DO TJPE	437,660.79	
070010000012022NE000026	21CT0037 SEGURO DA FROTA SEI 0013869-74.2021.6.17.8000	16,800.00	
070010000012021NE000038	09CT0074 SEI Nº 0001020-12.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE ABREU E LIMA		4,569.46
070010000012022NE000025	21CT0039 SEI Nº 0001020-12.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE ABREU E LIMA	49,000.00	
070010000012021NE000041	13CT0050 SEI Nº 0001022-79.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE CAMOCIM DE SAO FELIX		921.33
070010000012022NE000049	13CT0050 SEI Nº 0001022-79.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE CAMOCIM DE SAO FELIX	7,098.42	
070010000012021NE000079	13CT0039 SEI Nº 0001062-61.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE		5,500.00
070010000012022NE000034	13CT0039 SEI Nº 0001062-61.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE	38,500.00	
070010000012021NE0000518	21CT0029 SEI Nº 0031321-34.2020.6.17.8000 ADEQUACAO DO QG DO BONGI		11,804.78
070010000012022NE0000278	21CT0029 SEI Nº 0031321-34.2020.6.17.8000 ADEQUACAO DO QG DO BONGI	5,466.04	
070010000012022NE0000321	21AT0035 SEI 0019866-38.2021.6.17.8000 ETIQUETA ADESIVA SEM IMPRESSAO	270.00	
070010000012022NE0000502	22AT0036 SEI 0013921-36.2022.6.17.8000 BATERIA DE 1 X 9V	315.00	
070010000012021NE0000212	12CT0060 SEI Nº 0000673-76.2017.6.17.8000 LOCACAO SAO JOSE DO BELMONTE		2,539.71
070010000012022NE000050	12CT0060 SEI Nº 0000673-76.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE SAO JOSE DO BELMONTE	17,778.11	

070010000012022NE000173	13CT0079 SEI Nº 0000480-61.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE OLINDA	80,224.65	
070010000012022NE000296	21AT0036 SEI 0019870-75.2021.6.17.8000 CAIXA DE PAPELAO	5,120.00	
070010000012022NE000297	21AT0036 SEI 0019870-75.2021.6.17.8000 GARRAFAO PLASTICO	2,653.50	
070010000012021NE000203	19CT0003 SEI 0039957-57.2018.6.17.8000 CONTROLE DE PRAGAS E VETORES		239.66
070010000012022NE000157	19CT0003 SEI 0039957-57.2018.6.17.8000 CONTROLE DE PRAGAS E VETORES	27,173.80	
070010000012021NE000196	12CT0030 SEI Nº 0000647-78.2017.6.17.8000 LOCACAO DE SAO CAETANO		1,516.33
070010000012022NE000055	12CT0030 SEI Nº 0000647-78.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE SAO CAETANO	10,614.17	
070010000012022NE000127	EMPENHO SEI Nº 0000646-20.2022.6.17.8000 VERIFICACAO DE CRONOTACOGRAFO DOS VEICULOS	622.02	
070010000012022NE000439	EMPENHO SEI Nº 0010144-43.2022.6.17.8000 VERIFICACAO SUBSEQUENTE DE CRONOTACOGRAFO	207.34	
070010000012022NE000154	21CT0018 SEI Nº 0003653-54.2021.6.17.8000 MANUTENCAO DOS ESTABILIZADORES E NOBREAK	20,386.64	
070010000012022NE000315	2022NECT SEI Nº 0018416-60.2021.6.17.8000 AQUISICAO DE MATERIAIS DE CONSUMO MEDICOS, DE ENFERMAGEM E ODONTOLOGICOS	113.52	
070010000012021NE000214	18CT0059 SEI Nº 0035808-86.2016.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE PASSIRA		2,000.00
070010000012022NE000065	18CT0059 SEI Nº 0035808-86.2016.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE PASSIRA	14,000.00	
070010000012021NE000084	13CT0029 SEI Nº 0000503-07.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE SAO LOURENCO DA MATA		5,000.00
070010000012022NE000072	13CT0029 SEI Nº 0000503-07.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE SAO LOURENCO DA MATA	35,000.00	
070010000012021NE000207	08CT0043 SEI 0000686-75.2017.6.17.8000 LOCACAO DE IMOVEL LAJEDO - PE		1,100.30
070010000012022NE000094	08CT0043 SEI Nº 0000686-75.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE LAJEDO	7,701.89	
070010000012021NE000204	12CT0044 SEI Nº 0000568-02.2017.6.17.8000 LOCACAO DE IMOVEL PARA O CARTORIO DA 33ª ZE - BOM JARDIM		996.04
070010000012022NE000066	12CT0044 SEI 0000568-02.2017.6.17.8000 LOCACAO IMOVEL BOM JARDIM - 33ª ZE	6,972.21	
070010000012021NE000210	14CT0069 SEI Nº 0000674-61.2017.6.17.8000 LOCACAO DE IMOVEL PARA O CARTORIO DA 89ª ZE - TACARATU.		939.59

070010000012022NE000040	21CT0030 SEI 0000674-61.2017.6.17.8000 LOCACAO DE IMOVEL EM TACARATU/PE - 89ºZE	10,500.00	
070010000012021NE000508	21AT0003 SEI Nº 0010768-29.2021.6.17.8000 AQUISICAO DE OCULOS DE PROTECAO		51.68
070010000012021NE000178	12CT0091 SEI Nº 0000562-92.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE AMARAJI		1,719.10
070010000012022NE000044	12CT0091 SEI Nº 0000562-92.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE AMARAJI	12,033.70	
070010000012021NE000062	13CT0074 SEI Nº 0000573-24.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE TIMBAUBA		3,208.95
070010000012022NE000029	13CT0074 SEI Nº 0000573-24.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE TIMBAUBA	22,462.93	
070010000012021NE000164	20CT0071 SEI Nº 0014574-09.2020.6.17.8000 SERVICO DE MANUTENCAO DAS INSTALACOES DE AR-CONDICIONADO CENTRAL E EXAUSTORES DA SEDE.		13,000.00
070010000012022NE000168	20CT0071 SEI 0014574-09.2020.6.17.8000 SERVICO DE MANUTENCAO DAS INSTALACOES DE AR-CONDICIONADO CENTRAL E EXAUSTORES DA SEDE.	79,663.65	
070010000012022NE000377	2022NECT SEI Nº 0014623-16.2021.6.17.8000 AQUISICAO DE MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS E DE MATERIAL PARA MANUTENCAO DE INFRAESTRUTURA DE REDE	490.00	
070010000012021NE000208	12CT0086 SEI Nº 0000527-35.2017.6.17.8000 LOCACAO DE GLORIA DO GOITA		1,800.00
070010000012022NE000074	12CT0086 SEI Nº 0000527-35.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE GLORIA DO GOITA	13,867.74	
070010000012021NE000184	19CT0046 SEI Nº 0019847-03.2019.6.17.8000 RASTREAMENTO E MONITORAMENTO DE VEICULOS		1,268.55
070010000012022NE000030	19CT0046 SEI Nº 0019847-03.2019.6.17.8000 RASTREAMENTO E MONITORAMENTO DE VEICULO	3,355.52	
070010000012022NE000152	19CT0046 SEI Nº 0019847-03.2019.6.17.8000 RASTREAMENTO E MONITORAMENTO DE VEICULO	5,539.39	
070010000012021NE000040	20CT0061 SEI Nº 0016023-02.2020.6.17.8000 ALMOXARIFE		7,228.57
070010000012022NE000170	20CT0061 SEI Nº 0016023-02.2020.6.17.8000 ALMOXARIFE	94,964.88	
070010000012022NE0000528	20CT0061 SEI Nº 0016023-02.2020.6.17.8000 ALMOXARIFE	48.89	
070010000012022NE0000467	22CT0029 SEI Nº 0008294-51.2022.6.17.8000 SERVICO DE RECEPCIONISTA	800.00	

070010000012021NE000504	2021NECT SEI 0025963-88.2020.6.17.8000 LONA EM POLIETILENO E CONTROLE REMOTO PPA TOK PARA MOTOR DE PORTAO E ALARMES.		3,880.12
070010000012021NE000074	14CT0067 SEI Nº 0000560-25.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE ITAMBE		2,210.84
070010000012022NE000087	14CT0067 SEI Nº 0000560-25.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE ITAMBE	17,033.24	
070010000012022NE000258	22CT0008 SEI Nº 0021075-42.2021.6.17.8000 MANUTENCAO DE CAFETEIRAS	3,200.00	
070010000012022NE000039	12CT0048 SEI Nº 0000646-93.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE INAJA	5,898.41	
070010000012021NE000206	08CT0075 SEI Nº 0000980-30.2017.6.17.8000 LOCACAO DE IMOVEL PARA O CARTORIO DA 128ªZE - IBIMIRIM.		811.84
070010000012022NE000042	08CT0075 SEI Nº 0000980-30.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE IBIMIRIM	5,682.46	
070010000012022NE000497	180/000 2022NECT SEI Nº 0014623-16.2021.6.17.8000 AQUISICAO DE FILTRO DE LINHA DESPACHO 15159 (1810143) - SECOM	4,550.00	
070010000012022NE000125	21CT0054 SEI 0018133-37.2021.6.17.8000 SEGURO ESTAGIARIO E VOLUNTARIO	249.28	
070010000012021NE000147	13CT0053 SEI Nº 0000517-88.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE IPOJUCA		3,685.44
070010000012022NE000069	13CT0053 SEI Nº 0000517-88.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE IPOJUCA	25,798.01	
070010000012022NE000373	2022NECT SEI Nº 0014623-16.2021.6.17.8000 AQUISICAO DE MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS E DE MATERIAL PARA MANUTENCAO DE INFRAESTRUTURA DE REDE	1,032.00	
070010000012022NE000574	164/000 157/000 22AT0062 SEI 0017170-92.2022.6.17.8000 CADEADO E CHAVE DEFENDA PEDIDO DE ATA PEDIDO 1 - ITENS 1, 2 E 8 - CADEADOS E CHAVE FENDA (1906129) E INFORMACAO 17806 (1910380)	3,408.00	
070010000012021NE000492	21CT0026 SEI Nº 0000177-08.2021.6.17.8000 SERVICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO		10,949.40
070010000012022NE000290	21CT0026 SEI Nº 0000177-08.2021.6.17.8000 SERVICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO	12,501.72	
070010000012022NE000371	2022NECT SEI Nº 0014623-16.2021.6.17.8000 AQUISICAO DE MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS E DE MATERIAL PARA MANUTENCAO DE INFRAESTRUTURA DE REDE	482.00	

070010000012021NE00003 2	19CT0018 SEI Nº 0015779-10.2019.6.17.8000 PRESTACAO DE SERVICOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS (EMISSAO, REMARCAÇÃO E CANCELAMENTO DE PASSAGENS AEREAS)		2,016.19
070010000012022NE00011 2	19CT0018 SEI Nº 0015779-10.2019.6.17.8000 PRESTACAO DE SERVICOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS (EMISSAO, REMARCAÇÃO E CANCELAMENTO DE PASSAGENS AEREAS)	89,217.87	
070010000012022NE00011 3	19CT0018 SEI Nº 0015779-10.2019.6.17.8000 PRESTACAO DE SERVICOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS (EMISSAO, REMARCAÇÃO E CANCELAMENTO DE PASSAGENS AEREAS)	35,126.06	
070010000012022NE00018 7	19CT0018 SEI Nº 0015779-10.2019.6.17.8000 PRESTACAO DE SERVICOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS (EMISSAO, REMARCAÇÃO E CANCELAMENTO DE PASSAGENS AEREAS)	25,899.28	
070010000012022NE00053 3	21AT0024 SEI Nº 0015600-71.2022.6.17.8000 PAPEL RECICLADO	29,520.00	
070010000012022NE00005 4	22CT0002 SEI 0023020-64.2021.6.17.8000 ANALISES DA POTABILIDADE DA AGUA DO POÇO DO IMÓVEL DA ANTIGA SEDE	11,290.00	
070010000012021NE00044 2	21AT0017 SEI Nº 0012736-94.2021.6.17.8000 CANETA DE METAL PERSONALIZADA		3,252.00
070010000012022NE00034 1	21AT0021 SEI Nº 0016452-32.2021.6.17.8000 FITAS	13,588.40	
070010000012022NE00065 3	EMPENHO SEI Nº 0016858-19.2022.6.17.8000 TAXA DE LIMPEZA PUBLICA DE EXERCICIOS ANTERIORES	2,675.53	
070010000012021NE00041 9	21CT0015 SEI 0006069-92.2021.6.17.8000 CLIPAGEM JORNALISTICA		1,150.00
070010000012022NE00010 4	21CT0015 SEI Nº 0006069-92.2021.6.17.8000 CLIPAGEM JORNALISTICA	8,050.00	
070010000012022NE00005 1	21CT0058 SEI Nº 0014730-60.2021.6.17.8000 VEICULACAO DE PUBLICIDADE LEGAL	209.94	
070010000012021NE00042 7	21CT0031 SEI Nº 0000896-87.2021.6.17.8000 AQUISICAO DE TOGAS		2,999.40
070010000012021NE00038 2	21CT0011 SEI Nº 0027210-07.2020.6.17.8000 MANUTENCAO EM GRUPO MOTO GERADOR (GMG)		900.00
070010000012022NE00011 5	21CT0011 SEI Nº 0027210-07.2020.6.17.8000 MANUTENCAO EM GRUPO MOTO GERADOR (GMG)	6,614.30	
070010000012022NE00032 6	16CT0065 SEI 0029032-70.2016.6.17.8000 DESPESAS DE EXERCICIO ANTERIOR.	349.43	

070010000012022NE000028	2022NECT ASSINATURA FERRAMENTA BANCO DE PRECOS SEI 0020696-47.2021.6.17.8600	19,750.00	
070010000012021NE000514	21CT0047 SEI Nº 0013936-39.2021.6.17.8000 MANUTENCAO DE EQUIPAMENTOS ODONTOLOGICOS		583.33
070010000012022NE000053	21CT0047 SEI Nº 0013936-39.2021.6.17.8000 MANUTENCAO DE EQUIPAMENTOS ODONTOLOGICOS	8,750.00	
070010000012021NE000404	18CT0046 SEI Nº 0017979-53.2020.6.17.8000 ACESSO A INTERNET		111,330.60
070010000012022NE000058	20CT0012 SEI 0021502-73.2020.6.17.8000 SERVICO TELEFONICO FIXO COMUTADO	152.09	
070010000012022NE000140	18CT0046 SEI 0011581-56.2021.6.17.8000 ACESSO A INTERNET	661,206.81	
070010000012021NE000093	20CT0079 SEI Nº 0016218-84.2020.6.17.8000 SERVICOS DE LAVANDERIA		29.00
070010000012022NE000109	21CT0042 SEI Nº 0013595-13.2021.6.17.8000 SERVICOS DE LAVANDERIA	14,751.30	
070010000012022NE000314	2022NECT SEI Nº 0018416-60.2021.6.17.8000 AQUISICAO DE MATERIAIS DE CONSUMO MEDICOS, DE ENFERMAGEM E ODONTOLOGICOS	1,220.98	
070010000012021NE000116	12CT0009 SEI Nº 0000648-63.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE AGUAS BELAS		2,000.00
070010000012022NE000038	12CT0009 SEI 0000648-63.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE AGUAS BELAS - 64ºZE	14,000.00	
070010000012021NE000085	19CT0016 SEI Nº 0004185-96.2019.6.17.8000 CARGA E DESCARGA, COPEIRAGEM, JARDINAGEM, SUPERVISAO		32,010.73
070010000012021NE000086	19CT0016 SEI Nº 0004185-96.2019.6.17.8000 CARGA E DESCARGA, COPEIRAGEM, JARDINAGEM, SUPERVISAO		7,171.87
070010000012021NE000087	19CT0016 SEI Nº 0004185-96.2019.6.17.8000 CARGA E DESCARGA, COPEIRAGEM, JARDINAGEM, SUPERVISAO		328.38
070010000012021NE000262	19CT0060 SEI Nº 0025266-04.2019.6.17.8000 SERVICO DE MENSAGERIA		3,265.52
070010000012021NE000314	20CT0008 SEI Nº 0035518-66.2019.6.17.8000 SERVICOS CONTINUADOS DE TECNICO EM ELETRONICA		2,561.18
070010000012021NE000340	20CT0005 SEI 0028031-45.2019.6.17.8000 LAVAGEM AUTOMOTIVA		2,372.87
070010000012022NE000088	19CT0060 SEI 0025266-04.2019.6.17.8000 SERVICO DE MENSAGERIA	30,421.56	
070010000012022NE000093	20CT0005 SEI Nº 0028031-45.2019.6.17.8000 LAVAGEM AUTOMOTIVA	34,711.18	

070010000012022NE000096	20CT0008 SEI 0035518-66.2019.6.17.8000 SERVICOS CONTINUADOS DE TECNICO EM ELETRONICA	24,811.40	
070010000012022NE000144	19CT0016 SEI Nº 0004185-96.2019.6.17.8000 CARGA E DESCARGA, COPEIRAGEM, JARDINAGEM, SUPERVISAO	596,782.41	
070010000012022NE000236	19CT0016 SEI Nº 0004185-96.2019.6.17.8000 CARGA E DESCARGA, COPEIRAGEM, JARDINAGEM, SUPERVISAO	30,703.53	
070010000012022NE000387	19CT0060 SEI 0025266-04.2019.6.17.8000 SERVICO DE MENSAGERIA	18,187.54	
070010000012022NE000392	20CT0008 SEI 0035518-66.2019.6.17.8000 SERVICOS CONTINUADOS DE TECNICO EM ELETRONICA	9,924.56	
070010000012022NE000440	19CT0016 SEI Nº 0004185-96.2019.6.17.8000 DESPESA DE EXERCICIOS ANTERIORES - CARGA E DESCARGA, COPEIRAGEM, JARDINAGEM, SUPERVISAO	3,189.40	
070010000012021NE000346	21CT0008 SEI Nº 0006953-24.2021.6.17.8000 LOCACAO 62ª ZONA ELEITORAL - SERTANIA		1,700.00
070010000012022NE000061	21CT0008 SEI Nº 0006953-24.2021.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE SERTANIA	11,900.00	
070010000012021NE000067	16CT0066 SEI Nº 0027308-31.2016.6.17.8000 MANUTENCAO PREDIAL		2,117.68
070010000012021NE000069	19CT0013 SEI Nº 0003790-07.2019.6.17.8000 MANUTENCAO PREDIAL		24,647.41
070010000012021NE000070	19CT0013 SEI Nº 0003790-07.2019.6.17.8000 MANUTENCAO PREDIAL		5,590.85
070010000012021NE000071	16CT0004 SEI Nº 0001900-04.2017.6.17.8000 MANUTENCAO E CONSERVACAO DE BENS		927.78
070010000012021NE000466	21CT0022 SEI Nº 0000558-16.2021.6.17.8000 MANUTENCAO PREDIAL		29,565.16
070010000012021NE000468	21CT0022 SEI Nº 0000558-16.2021.6.17.8000 MANUTENCAO PREDIAL		42,587.78
070010000012022NE000221	19CT0013 SEI Nº 0003790-07.2019.6.17.8000 MANUTENCAO PREDIAL	422,480.09	
070010000012022NE000223	19CT0013 SEI 0003790-07.2019.6.17.8000 MANUTENCAO PREDIAL	1,384.02	
070010000012022NE000224	19CT0013 SEI 0003790-07.2019.6.17.8000 MANUTENCAO PREDIAL	192,386.59	
070010000012022NE000261	21CT0022 SEI Nº 0000558-16.2021.6.17.8000 MANUTENCAO PREDIAL	432,985.84	
070010000012022NE000262	21CT0022 SEI Nº 0000558-16.2021.6.17.8000 MANUTENCAO PREDIAL	25,003.56	
070010000012022NE000263	21CT0022 SEI Nº 0000558-16.2021.6.17.8000 MANUTENCAO PREDIAL	467,763.98	

070010000012021NE000248	21CT0002 SEI Nº 0027631-94.2020.6.17.8000 MANUTENCAO EM GRUPO MOTOR-GERADOR (GMG).		953.33
070010000012022NE000167	21CT0002 SEI 0027631-94.2020.6.17.8000 MANUTENCAO EM GRUPO MOTOR-GERADOR (GMG)	7,192.80	
070010000012022NE000319	22CT0006 SEI Nº 0006646-70.2021.6.17.8000 MANUTENCAO DOS GRUPOS GERADORES DIESEL	7,225.80	
070010000012021NE000434	20CT0025 SEI Nº 0003930-70.2021.6.17.8000 OUTSOURCING DE IMPRESSAO		4,456.98
070010000012022NE000136	20CT0025 SEI Nº 0003930-70.2021.6.17.8000 OUTSOURCING DE IMPRESSAO	35,655.84	
070010000012022NE000156	20CT0077 SEI Nº 0015212-42.2020.6.17.8000 MANUTENCAO PREVENTIVA E CORRETIVA EM APARELHOS DE AR CONDICIONADO	14,581.20	
070010000012021NE000552	20AT0066 SEI Nº 0031721-48.2020.6.17.8000 CONTRATACAO DE SERVICIO DE APOIO A EVENTOS (MESTRE DE CERIMONIA)		1,187.04
070010000012022NE000375	2022NECT SEI Nº 0014623-16.2021.6.17.8000 DE MATERIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS E DE MATERIA PARA MANUTENCAO DE INFRAESTRUTURA DE REDE	435.50	
070010000012022NE000541	21AT0025 SEI N.º 0017278-58.2021.6.17.8000 CONE DE SINALIZACAO EMBORRACHADO	1,533.90	
070010000012021NE000272	20CT0006 SEI Nº 0035761-10.2019.6.17.8000 OPERADOR DE AUDIO		2,595.43
070010000012021NE000279	20CT0003 SEI Nº 0031065-28.2019.6.17.8000 LIMPEZA E CONSERVACAO - LOTE 2		26,897.54
070010000012021NE000281	20CT0004 SEI 0031071-35.2019.6.17.8000 LIMPEZA E CONSERVACAO DE BEIN IMOVEIS (LOTE 3)		33,118.76
070010000012022NE000082	20CT0006 SEI 0035761-10.2019.6.17.8000 OPERADOR DE AUDIO	21,733.72	
070010000012022NE000174	20CT0003 SEI Nº 0031065-28.2019.6.17.8000 LIMPEZA E CONSERVACAO DE IMOVEIS - LOTE 2	237,658.16	
070010000012022NE000175	20CT0003 SEI Nº 0031065-28.2019.6.17.8000 LIMPEZA E CONSERVACAO DE IMOVEIS - LOTE 2	172.28	
070010000012022NE000176	20CT0004 SEI 0031071-35.2019.6.17.8000 LIMPEZA E CONSERVACAO DE BENS IMOVEIS (LOTE 3)	289,732.17	
070010000012022NE000320	20CT0006 SEI 0035761-10.2019.6.17.8000 OPERADOR DE AUDIO - DESPESA DE EXERCICIOS ANTERIORES	1,561.65	

070010000012022NE000343	20CT0004 SEI 0031071-35.2019.6.17.8000 LIMPEZA E CONSERVACAO DE BENS IMOVEIS (LOTE 3)	129,513.05	
070010000012022NE000347	20CT0006 SEI 0035761-10.2019.6.17.8000 OPERADOR DE AUDIO	14,826.16	
070010000012022NE000348	20CT0003 SEI Nº 0031065-28.2019.6.17.8000 LIMPEZA E CONSERVACAO DE IMOVEIS - LOTE 2	101,638.25	
070010000012022NE000590	160/000 22AT0049 SEI Nº 0016769-93.2022.6.17.8000 MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENIZACAO PEDIDO DE ATA ARP 49-2022 (1900920) - SECOM	63,000.00	
070010000012022NE000105	18CT0009 SEI 0039270-17.2017.6.17.8000 MANUTENCAO PREVENTIVA E CORRETIVA EM APARELHOS DE AR CONDICIONADO	1,934.28	
070010000012022NE000346	21CT0023 SEI Nº 0004303-04.2021.6.17.8000 MANUTENCAO DE SISTEMAS DE VENTILACAO MECANICA	21,952.00	
070010000012022NE000605	EMPENHO SEI N.º 0016506-61.2022.6.17.8000 RESSARCIMENTO DE COMBUSTIVEL	354.50	
070010000012021NE000338	21CT0017 SEI Nº 0008730-44.2021.6.17.8000 PRODUCAO DE VIDEOS INSTITUCIONAIS		15,800.00
070010000012021NE000103	13CT0059 SEI Nº 0031518-23.2019.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE BOM CONSELHO		2,000.00
070010000012022NE000062	13CT0059 SEI Nº 0031518-23.2019.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE BOM CONSELHO	14,000.00	
070010000012022NE000385	2022NECT SEI Nº 0014623-16.2021.6.17.8000 AQUISICAO DE MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS E DE MATERIAL PARA MANUTENCAO DE INFRAESTRUTURA DE REDE	696.50	
070010000012022NE000450	184/000 2022NECT SEI 0015618-29.2021.6.17.8000 MATERIAL DE SINALIZACAO TR- MATERIAIS ASSEG (1710485)	7,236.20	
070010000012022NE000119	EMPENHO SEI Nº 0000571-78.2022.6.17.8000 FORNECIMENTO DE AGUA E ESGOTO - AGUA PRETA	1,188.36	
070010000012021NE000176	EMPENHO SEI Nº 0031850-53.2020.6.17.8000. AGUA E ESGOTO DO IMOVEL DO CARTORIO DA 38ª ZONA ELEITORAL.		59.70
070010000012022NE000121	EMPENHO SEI 0031850-53.2020.6.17.8000 AGUA E ESGOTO DO IMOVEL DO CARTORIO DA 31ª ZONA ELEITORAL - AMARAJI/PE.	417.90	
070010000012021NE000179	20CT0075 SEI 0016478-64.2020.6.17.8000 SERVICOS DE CHAVEIRO		640.00

070010000012021NE000174	12CT0061 SEI Nº 0000552-48.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE NAZARE DA MATA		1,555.63
070010000012022NE000032	12CT0061 SEI 0000552-48.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE NAZARE DA MATA	10,889.41	
070010000012021NE000061	15CT0012 SEI Nº 0000571-54.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE BREJO DA MADRE DE DEUS		2,000.00
070010000012022NE000092	15CT0012 SEI Nº 0000571-54.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE BREJO DA MADRE DE DEUS	14,000.00	
070010000012021NE000201	15CT0027 SEI 0000523-95.2017.6.17.8000 LOCACAO DE IMOVEL VITORIA DE SANTO ANTAO-PE.		5,000.00
070010000012022NE000091	15CT0027 SEI Nº 0000523-95.2017.6.17.8000 LOCACAO DO IMOVEL DE VITORIA DE SANTO ANTAO	35,000.00	
070010000012021NE000583	21CT0052 SEI Nº 0008492-25.2021.6.17.8000 LEVANTAMENTO DE CARGAS E CONFECCAO DE AS BUILT DAS INSTALACOES ELETRICAS		20,280.00
070010000012021NE000098	18CT0063 SEI Nº 0018137-11.2020.6.17.8000 ACESSO A INTERNET 100 MBPS		259.64
070010000012022NE000374	2022NECT SEI Nº 0014623-16.2021.6.17.8000 AQUISICAO DE MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS E DE MATERIAL PARA MANUTENCAO DE INFRAESTRUTURA DE REDE	3,125.00	
070010000012021NE000065	18CT0042 SEI Nº 0011904-66.2018.6.17.8000 MOTOQUEIRO		4,172.44
070010000012021NE000088	18CT0043 SEI Nº 0043167-53.2017.6.17.8000 AUXILIAR DE SAUDE BUCAL		9,954.22
070010000012022NE000143	18CT0043 SEI 0043167-53.2017.6.17.8000 AUXILIAR DE SAUDE BUCAL	48,733.76	
070010000012022NE000163	18CT0042 SEI Nº 0011904-66.2018.6.17.8000 MOTOQUEIRO	59,337.74	
070010000012022NE000414	18CT0043 SEI 0043167-53.2017.6.17.8000 AUXILIAR DE SAUDE BUCAL	24,366.88	
070010000012022NE000526	18CT0042 SEI Nº 0011904-66.2018.6.17.8000 MOTOQUEIRO	2,356.66	
070010000012021NE000114	20CT0076 SEI 0022194-72.2020.6.17.8000 SEGURO ESTAGIARIO/VOLUNTARIO		133.92
070010000012021NE000547	21AT0002 SEI Nº 0004474-58.2021.6.17.8000 AQUISICAO DE AVENTAL		48,658.40
070010000012021NE000240	19CT0004 SEI Nº 0021251-55.2020.6.17.800011 SUPORTE EQUIPES DE GESTAO DE INFRAESTRUTURA TECNOLOGIA		59,984.56

070010000012022NE000128	19CT0004 SEI Nº 0016641-10.2021.6.17.8000 SUPORTE EQUIPES DE GESTAO DE INFRAESTRUTURA TECNOLOGIA	146,336.89	
070010000012022NE000134	19CT0004 SEI Nº 0021251-55.2020.6.17.800011 SUPORTE EQUIPES DE GESTAO DE INFRAESTRUTURA TECNOLOGIA	251,935.08	
070010000012021NE000113	20CT0087 SEI Nº 0020069-34.2020.6.17.8000 SERVICO POTABILIDADE DA AGUA DE CONSUMO		1,485.00
070010000012021NE000225	21CT0004 SEI 0018245-40.2020.6.17.8000 SERVICOS DE TELEFONIA MOVEL PESSOAL COM FORNECIMENTO DE APARELHOS		11,126.77
070010000012021NE000317	20CT0024 SEI Nº 0001860-80.2021.6.17.8000 INTERNET MOVEL BANDA LARGA		1,561.52
070010000012022NE000129	21CT0004 SEI 0018245-40.2020.6.17.8000 SERVICOS DE TELEFONIA MOVEL PESSOAL COM FORNECIMENTO DE APARELHOS	29,027.59	
070010000012022NE000139	20CT0024 SEI 0001860-80.2021.6.17.8000 INTERNET MOVEL	17,614.48	
070010000012022NE000141	21CT0004 SEI 0013134-41.2021.6.17.8000 SERVICOS DE TELEFONIA MOVEL PESSOAL COM FORNECIMENTO DE APARELHOS	49,801.56	
070010000012022NE000150	21CT0051 SEI Nº 0013138-78.2021.6.17.8000 PRESTACAO DE SERVICOS DE TELEFONIA MOVEL PESSOAL ç SMP	3,887.57	
070010000012022NE000313	2022NECT SEI Nº 0018416-60.2021.6.17.8000 AQUISICAO DE MATERIAIS DE CONSUMO MEDICOS, DE ENFERMAGEM E ODONTOLOGICOS	80.00	
070010000012022NE000393	22AT0010 SEI N.º 0005753-45.2022.6.17.8000 RECEITUARIO GABINETE ODONTOLOGICO E RECEITUARIO MEDICO	195.00	
070010000012021NE000035	19CT0020 SEI Nº 0013860-83.2019.6.17.8000 GERENCIAMENTO INFORMATIZADO DA FROTA		4,831.16
070010000012021NE000036	19CT0020 SEI Nº 0013860-83.2019.6.17.8000 GERENCIAMENTO INFORMATIZADO DA FROTA		8,336.73
070010000012021NE000037	19CT0020 SEI Nº 0013860-83.2019.6.17.8000 GERENCIAMENTO INFORMATIZADO DA FROTA		1,686.37
070010000012022NE000267	19CT0020 SEI Nº 0013860-83.2019.6.17.8000 GERENCIAMENTO INFORMATIZADO DA FROTA	230,572.26	
070010000012022NE000268	19CT0020 SEI Nº 0013860-83.2019.6.17.8000 GERENCIAMENTO INFORMATIZADO DA FROTA	74,315.23	

070010000012022NE000269	19CT0020 SEI Nº 0013860-83.2019.6.17.8000 GERENCIAMENTO INFORMATIZADO DA FROTA	24,777.01	
070010000012021NE000100	20CT0081 SEI Nº 0018245-40.2020.6.17.8000 SERVICOS DE TELEFONIA MOVEL PESSOAL - SMP		3,379.30
070010000012022NE000142	20CT0081 SEI Nº 0013134-41.2021.6.17.8000 SERVICOS DE TELEFONIA MOVEL PESSOAL - SMP	23,684.79	
070010000012022NE000151	21CT0066 SEI Nº 0013138-78.2021.6.17.8000 PRESTACAO DE SERVICOS DE TELEFONIA MOVEL PESSOAL ç SMP	11,395.50	
070010000012022NE000248	21CT0038 SEI 0008466-27.2021.6.17.8000 SERVICO DE TAXI	27,564.77	
070010000012022NE000250	21CT0038 SEI 0008466-27.2021.6.17.8000 SERVICO DE TAXI - TAXA DE ADMINISTRACAO	275.65	
070010000012021NE000127	EMPENHO SEI Nº 0001263-14.2021.6.17.8000 AUXILIO TRANSPORTE ESTAGIARIOS		2,280.00
070010000012021NE000128	EMPENHO SEI Nº 0001263-14.2021.6.17.8000 BOLSA ESTAGIO		45,262.88
070010000012022NE000001	EMPENHO INDENIZACAO DE TRANSPORTE SEI 0023950-82.2021.6.17.8000	720.18	
070010000012022NE000059	EMPENHO SEI Nº 0023948-15.2021.6.17.8000 DIARIAS PESSOAL CIVIL	294,528.50	
070010000012022NE000108	EMPENHO SEI Nº 0023948-15.2021.6.17.8000 DIARIAS MEMBROS	36,960.00	
070010000012022NE000123	EMPENHO SEI 0000420-15.2022.6.17.8000 TAXAS PUBLICAS (TLP, TSD E TRSD)	87,362.13	
070010000012022NE000180	EMPENHO INDENIZACAO DE TRANSPORTE SEI 0023950-82.2021.6.17.8000	14,750.12	
070010000012022NE000181	EMPENHO INDENIZACAO DE TRANSPORTE SEI 0023950-82.2021.6.17.8000	802.49	
070010000012022NE000184	EMPENHO SEI Nº 0023948-15.2021.6.17.8000 DIARIAS	35,096.74	
070010000012022NE000185	EMPENHO SEI Nº 0023948-15.2021.6.17.8000 DIARIAS	127,834.00	
070010000012022NE000218	EMPENHO SEI N.º 0001034-20.2022.6.17.8000 OFICIAIS DE JUSTICA	34,110.00	
070010000012022NE000220	EMPENHO SEI N.º 0001034-20.2022.6.17.8000 INDENIZACAO DE TRANSPORTE - OFICIAIS DE JUSTICA	9,930.80	
070010000012022NE000247	EMPENHO SEI Nº 0001048-04.2022.6.17.8000 BOLSA ESTAGIO	562,786.50	
070010000012022NE000249	EMPENHO SEI Nº 0001048-04.2022.6.17.8000 AUXILIO TRANSPORTE ESTAGIARIOS	89,972.00	
070010000012022NE000280	EMPENHO SEI Nº 0002207-16.2021.6.17.8000 TAXAS DE SERVICOS DIVERSOS - TSD E DOCUMENTO DE ARRECADACAO MUNICIPAL - DAM	272.90	

070010000012021NE000526	21CT0014 SEI 0002175-11.2021.6.17.8000 MANUTENCAO PREDIAL		7,190.31
070010000012021NE000527	21CT0014 SEI 0002175-11.2021.6.17.8000 MANUTENCAO PREDIAL		2,041.06
070010000012022NE000275	21CT0014 SEI 0002175-11.2021.6.17.8000 MANUTENCAO PREDIAL	3,383.75	
070010000012022NE000277	21CT0014 SEI 0002175-11.2021.6.17.8000 MANUTENCAO PREDIAL	3,390.28	
070010000012022NE000279	21CT0014 SEI 0002175-11.2021.6.17.8000 MANUTENCAO PREDIAL	107,020.40	
070010000012022NE000124	21AT0009 SEI N° 0015549-94.2021.6.17.8000 ACUCAR CRISTAL BRANCO	1,540.00	
070010000012022NE000409	21AT0009 SEI N.º 0015549-94.2021.6.17.8000 ACUCAR CRISTAL BRANCO	200.20	
070010000012022NE000298	21AT0010 SEI N° 0015555-04.2021.6.17.8000 AQUISICAO DE CHAS	414.80	
070010000012022NE000464	21AT0028 SEI N° 0016802-20.2021.6.17.8000 MATERIAL DE CONSUMO	436.00	
070010000012022NE000103	21CT0043 SEI N° 0004682-42.2021.6.17.8000 MANUTENCAO AR DE PRECISAO	22,533.33	
070010000012022NE000529	20CT0011 SEI N° 0019568-17.2019.6.17.8000 LOCACAO DOS IMOVEIS DO BONGI	221,625.45	
070010000012022NE000071	20CT0020 SEI 0035676-24.2019.6.17.8000 MANUTENCAO EQUIPAMENTOS CONTROLE DE ACESSO	3,669.62	
070010000012022NE000476	22AT0023 SEI N° 0009564-13.2022.6.17.8000 COLA EM BASTAO	765.00	
070010000012022NE000052	21CT0046 SEI N° 0013357-91.2021.6.17.8000 SERVICOS GRAFICOS E SERVICOS DE COPIAS E REPRODUCAO DE DOCUMENTOS	6,271.13	
070010000012021NE000415	2021NECT SEI N° 0006718-57.2021.6.17.8000 PISO TATIL		1,947.79
070010000012021NE000051	18CT0005 SEI N° 0017979-53.2020.6.17.8000 ACESSO A INTERNET		1,777.56
070010000012021NE000089	18CT0097 SEI N° 0017984-75.2020.6.17.8000 LINKS EMPRESARIAIS COM VELOCIDADE MINIMA DE 50 MBPS		197.70
070010000012021NE000193	18CT0005 SEI N° 0017979-53.2020.6.17.8000 ACESSO A INTERNET		57,903.28
070010000012022NE000132	21CT0055 SEI N° 0011582-41.2021.6.17.8000 SERVICOS DE COMUNICACAO DE DADOS	8,587.35	
070010000012022NE000137	18CT0005 SEI 0011581-56.2021.6.17.8000 ACESSO A INTERNET	419,294.97	

070010000012022NE000510	157/000 22AT0040 SEI N° 0015004-87.2022.6.17.8000 MATERIAL DE CONSUMO / MATERIAL ELETRICO E ELETRONICO PEDIDO DE ATA - 40/2022 - SUPORTES PARA TVS E CABOS HDMI (1880969) - SECOM	636.00	
153355152332022NE000030	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES - PROJETO COMBATE A DESINFORMACAO - TERMO DE EXECUCAO DESCENTRALIZADA N° 01/2022 TRE/PE E UFPE NOTA DE DETALHAMENTO DE CREDITO N° 044/2022 - DCCAC	32,000.00	
153355152332022NE000031	AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADOR - PROJETO COMBATE A DESINFORMACAO - TERMO DE EXECUCAO DESCENTRALIZADA N° 01/2022 TRE/PE E UFPE NOTA DE DETALHAMENTO DE CREDITO N° 044/2022 - DCCAC	20,100.00	
070010000012022NE000420	2022NECT SEI N° 0004495-97.2022.6.17.8000 CURSO ONLINE: GESTAO DA OPERACAO E MANUTENCAO PREDIAL	1,386.00	
070010000012022NE000424	EMPENHO SEI N.º 0006478-34.2022.6.17.8000 INSTRUTORIA INTERNA - OFICINAS DE GERENCIAMENTO DO ESTRESSE	3,604.08	
070010000012022NE000530	218/000 2022NECT SEI 0012397-04.2022.6.17.8000 CURSO APOSENTADORIA ESPECIAL E APOSENTADORIA DA PESSOA COM DEFICIENCIA NO SERVICO PUBLICO FEDERAL TERMO DE REFERENCIA-SERVICOS DIVERSOS- RES.341/2019 SEDOC 1852397 OBS: PODERAO SER APLICADAS A EMPRESA CONTRATADA, NO CASO DE DESCUMPRIMENTO DE SUAS OBRIGACOES, AS PENALIDADES DE PRAXE PREVISTAS NOS ART. 86 E 87 DO ESTATUTO LICITATORIO.	3,250.00	
070010000012022NE000353	2022NECT SEI N.º 0003782-25.2022.6.17.8000 CURSO MANUTENCAO PREDIAL, GESTAO DE FACILITIES E PLANILHA DE FORMACAO DE PRECOS PARA SERVICOS DE ENGENHARIA	3,580.00	
070010000012022NE000365	2022NECT SEI 0003358-80.2022.6.17.8000 CURSO FISCALIZACAO DE OBRAS PUBLICAS E SERVICOS DE ENGENHARIA CONFORME NOVA LEI N° 14.133/2021	5,100.00	
070010000012022NE000370	2022NECT SEI N.º 0005764-74.2022.6.17.8000 CURSO COMPLETO DE CONTRATACAO DIRETA - DO PLANEJAMENTO A FISCALIZACAO	8,032.50	

070010000012022NE000496	2022NECT SEI N.º 0006124-09.2022.6.17.8000 CURSO PLANEJAMENTO DAS CONTRATAÇÕES COM ENFOQUE NA ELABORAÇÃO DO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR E TERMO DE REFERÊNCIA	11,245.50	
070010000012022NE000600	218/000 2022NECT SEI 0013666-78.2022.6.17.8000 CURSO GESTÃO DA COMUNICAÇÃO DIGITAL E MÍDIAS SOCIAIS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA TERMO DE REFERÊNCIA-SERVIÇOS DIVERSOS-RES.341/2019 SEDOC 1865682 OBS: PODERÃO SER APLICADAS À EMPRESA CONTRATADA, NO CASO DE DESCUMPRIMENTO DE SUAS OBRIGAÇÕES, AS PENALIDADES DE PRAXE PREVISTAS NOS ARTIGOS 86 E 87 DO ESTATUTO LICITATÓRIO	6,250.00	
070010000012022NE000399	2022NECT SEI 0005971-73.2022.6.17.8000 CURSO ELABORAÇÃO DE EDITAIS E CONTRATOS FIRMADOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	10,055.50	
070010000012022NE000484	2022NECT SEI N.º 0009710-54.2022.6.17.8000 CURSO COMPLETO SOBRE A NOVA LEI GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS: LEI 14.133/21	3,213.00	
070010000012022NE000523	2022NECT SEI 0008233-93.2022.6.17.8000 CURSO REPOSITÓRIOS CONFIÁVEIS PARA DOCUMENTOS ARQUIVÍSTICOS	7,182.50	
070010000012022NE000599	218/000 2022NECT SEI Nº 0016383-63.2022.6.17.8000 CURSO ACESSIBILIDADE SIMPLIFICADA NO SETOR PÚBLICO TERMO DE REFERÊNCIA-SERVIÇOS DIVERSOS-RES.341/2019 SEDOC 1895903 OBS: PODERÃO SER APLICADAS À EMPRESA CONTRATADA, NO CASO DE DESCUMPRIMENTO DE SUAS OBRIGAÇÕES, AS PENALIDADES DE PRAXE PREVISTAS NOS ARTIGOS 86 E 87 DO ESTATUTO LICITATÓRIO.	12,636.00	
070010000012022NE000623	218/000 2022NECT SEI Nº 0013343-73.2022.6.17.8000 CURSO OS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA COM ÊNFASE NA LEGISLAÇÃO BRASILEIRA TERMO DE REFERÊNCIA-SERVIÇOS DIVERSOS-RES.341/2019 SEDOC 1862649 OBS: PODERÃO SER APLICADAS À EMPRESA CONTRATADA, NO CASO DE DESCUMPRIMENTO DE SUAS OBRIGAÇÕES, AS PENALIDADES DE PRAXE PREVISTAS NOS ARTIGOS 86 E 87 DO ESTATUTO LICITATÓRIO.	21,700.00	

070010000012022NE000400	22CT0021 SEI Nº 0000854-04.2022.6.17.8000 CAPACITACAO EM �RISCOS PSICOSSOCIAIS RELACIONADO AO TRABALHO: METODO E PRATICAS DE INTERVENCAO�	10,000.00	
070010000012022NE000427	2022NECT SEI Nº 0009832-67.2022.6.17.8000 CURSO COMPRASNET CONTRATOS	18,500.00	
070010000012022NE000369	2022NECT SEI Nº 0004127-88.2022.6.17.8000 CURSO NETWORK SECURITY PROFESSIONAL � FORTINET NSE 4 (FTN-FGATE1 E FTN-FGATE2)	39,750.00	
070010000012022NE000338	2021NECT SEI Nº 0002940-45.2022.6.17.8000 17º CONGRESSO BRASILEIRO DE PREGOEIROS	6,790.00	
070010000012022NE000473	2022NECT SEI Nº 0009032-39.2022.6.17.8000 CURSO CONSULTORIA EM AUDITORIA	13,860.00	
070010000012022NE000625	EMPENHO SEI Nº 0009971-19.2022.6.17.8000 INSTRUTORIA INTERNA CURSO LINGUAGEM SIMPLES PARA DIVULGACAO DE JURISPRUDENCIA	5,569.92	
070010000012022NE000624	218/000 2022NECT SEI Nº 0008262-46.2022.6.17.8000 CURSO ONLINE: AUDITORIA FINANCEIRA APLICADA AO SETOR PUBLICO TERMO DE REFERENCIA-SERVICOS DIVERSOS-RES.341/2019 SEDOC 1803499 OBS: PODERAO SER APLICADAS A EMPRESA CONTRATADA, NO CASO DE DESCUMPRIMENTO DE SUAS OBRIGACOES, AS PENALIDADES DE PRAXE PREVISTAS NOS ARTIGOS 86 E 87 DO ESTATUTO LICITATORIO.	5,670.00	
070010000012022NE000350	2022NECT SEI Nº 0003629-89.2022.6.17.8000 CURSO ONLINE: TESOIRO GERENCIAL	3,380.00	
070010000012022NE000357	2022NECT SEI Nº 0003466-12.2022.6.17.8000 CURSO REGULARIZACAO CONTABEIS NO SIAFI	8,000.00	
070010000012022NE000359	2022NECT SEI Nº 0003634-14.2022.6.17.8000 CURSO GESTAO E FISCALIZACAO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE FORMA EFICIENTE, EFICAZ E EFETIVA	7,750.00	
070010000012022NE000360	2022NECT SEI Nº 0004756-62.2022.6.17.8000 CURSO ONLINE: ACOMPANHANDO A EXECUCAO ORCAMENTARIA E FINANCEIRA COM O TESOIRO GERENCIAL	1,600.00	
070010000012022NE000421	2022NECT SEI N.º 0005900-71.2022.6.17.8000 CURSO CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PUBLICO E SEUS PROCEDIMENTOS CONTABEIS PATRIMONIAIS	1,690.00	

070010000012022NE000423	2022NECT SEI N.º 0004756-62.2022.6.17.8000 CURSO ONLINE: ACOMPANHAMENTO A EXECUCAO ORCAMENTARIA E FINANCEIRA COM O TESOIRO GERENCIAL	1,600.00	
070010000012022NE000345	2022NECT SEI N.º 0004968-83.2022.6.17.8000 CURSO EFD-REINF E DCTFWEB PARA ORGAOS PUBLICOS	4,461.00	
070010000012022NE000398	2022NECT SEI N.º 0006294-78.2022.6.17.8000 CURSO GESTAO TRIBUTARIA DE CONTRATOS E CONVENIOS	8,000.00	
070010000012022NE000356	2022NECT SEI N.º 0004021-29.2022.6.17.8000 CURSO GESTAO IMOBILIARIA COM ENFASE NO SPIUNET	1,397.00	
070010000012022NE000192	EMPENHO SEI N.º 0023948-15.2021.6.17.8000 DIARIAS	1,806.00	
070010000012022NE000266	EMPENHO SEI N.º 0002565-44.2022.6.17.8000 AUXILIO BOLSA DE ESTUDOS	25,357.21	
070010000012022NE000340	EMPENHO SEI N.º 0004233-50.2022.6.17.8000 AUXILIO BOLSA ESTUDOS EXERCICIOS ANTERIORES	1,065.89	
070010000012022NE000547	2022NECT SEI N.º 0011236-56.2022.6.17.8000 CURSO COMO ELABORAR E JULGAR A PLANILHA DE FORMACAO DE PRECOS DE ACORDO COM A IN N.º 05/2017	11,240.00	
070010000012022NE000430	2022NECT SEI N.º 0006292-54.2022.6.17.8600 CURSO EMENTA PERFEITA	5,000.00	
070010000012022NE000491	237/000 2022NECT SEI 0012189-63.2022.6.17.8600 VIII CONGRESSO BRASILEIRO DE DIREITO ELEITORAL TERMO DE REFERENCIA-SERVICOS DIVERSOS-RES.341/2019 ASEEL 1849915 OBS: PODERAO SER APLICADAS, A EMPRESA CONTRATADA, NO CASO DE DESCUMPRIMENTO DE SUAS OBRIGACOES, AS PENALIDADES DE PRAXE PREVISTAS NOS ART. 86 E 87 DO ESTATUTO LICITATORIO.	7,750.00	
070010000012022NE000418	2022NECT SEI N.º 0008105-19.2022.6.17.8600 CURSO EXECUCAO FISCAL DE MULTAS ELEITORAIS E O MODULO CUMPRIMENTO DE SENTENCA	10,500.00	
070010000012022NE000487	2022NECT SEI N.º 0010508-58.2022.6.17.8600 CURSO MEDIA TRAINING - RADIO E TV	8,220.00	
		<b>16,760,504.98</b>	<b>2,446,824.42</b>

# ID 23

**Páginas:**

Mês Lançamento: AGO/2022

Métrica: Saldo - R\$ (Item Informação)

Grupo Despesa: 4:INVESTIMENTOS

Ação Governo		Plano Orçamentário	DESPESAS PAGAS
20GP	JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA NA JUSTICA ELEI	JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA	2,195,681.05
		SEGURANCA DA INFORMACAO	527,150.00
			<b>2,722,831.05</b>

<b>RESTOS A PAGAR PAGOS (PROC E N PROC)</b>
1,399,892.58
<b>1,399,892.58</b>

# ID 23

**Páginas:**

Mês Lançamento: AGO/2022

Métrica: Saldo - R\$ (Item Informação)

Grupo Despesa: 3:OUTRAS DESPESAS CORRENTES

Ação Governo		Plano Orçamentário	DESPESAS PAGAS	RESTOS A PAGAR PAGOS (PROCE N PROC)
20GP	JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA NA JUSTICA ELEI	JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA	13,731,481.83	1,046,931.84
		CAPACITACAO DE RECURSOS HUMANOS	274,722.10	
		CAPACITACAO DA ESCOLA JUDICIARIA ELEITORAL - EJE	31,470.00	
			<b>14,037,673.93</b>	<b>1,046,931.84</b>

INDICADOR TÁTICO 23-A- Í	
<b>Objetivo estratégico</b>	OBE12 – Aperfeiçoar a gestão
<b>Tipo de indicador</b>	Eficácia
<b>Fundamentação do Indicador</b>	Metas alinhadas aos resultados TSE, aprovado através da Resolução
<b>O que Mede</b>	A relação entre o montante das despesas discricionárias, onde despesa 3 - Outras despesas e Benefícios. O indicador é o valor das despesas que o compõem sobre o total da Secretaria de Orçamento e F
<b>Quem mede</b>	Secretaria de Orçamento e F
<b>Quem coordena a análise crítica</b>	Secretaria de Orçamento e F
<b>Quando medir</b>	Mensalmente
<b>Onde medir</b>	Tesouro gerencial
<b>Como medir</b>	<b>Percentual de Valores Pagos</b> <b>Fórmula: AA=(total Execução/Valor Empenhado por PI) x 100</b> <b>Fórmula: VP/VE</b> <b>VP : Valor pago por PI (Fórmula: VP/VE)</b> <b>VE: Valor Empenhado por PI</b>
<b>Polaridade</b>	Quanto Maior, Melhor
<b>Referencial da Meta</b>	
<b>Medições Anteriores</b>	

<b>Meta estabelecida</b>	
	1º quadrimestre: 25%
	1º quadrimestre: 25%

PERÍODO CUMULATIVO		
GRUPO DE DESPESAS	PLANOS INTERNOS	VE
	MANUTENCAO PREDIAL DA INFORM E COMUNICACAO	37,860
		1,816,148
	INSTALACOES MEDICOS E ODONTOLOGICOS	45,400
		28,365
<b>INVESTIMENTOS</b>	MOVEIS PERMANENTES E EQUIPAMENTOS	205,094
	DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE	276,592
	EQUIPAMENTOS DE TIC - SEG. INFORM.	339,180
		1,175,000

	<b>SOFTWARE - SEG. INFORM. TECNICO E OPERACIONAL PERIODICOS E ANUIDADES</b>	<b>527,150</b>
		<b>3,991,765</b>
	<b>CORREICOES DIARIAS PARA MEMBROS CUSTO PARA SERVIDORES DIVULGACAO INSTITUCIONAL ESCOLA JUDICIARIA ELEITORAL</b>	<b>80,000</b>
		<b>46,302</b>
		<b>500,000</b>
		<b>17,837</b>
		<b>243,208</b>
	<b>ESTAGIARIOS</b>	<b>1,580,957</b>
	<b>EVENTOS</b>	<b>66,445</b>
	<b>LOCACAO DE MAQUINAS, EQUIP. E BENS MOVEIS</b>	<b>21,898</b>
	<b>SERVICOS DE LOGISTICA</b>	<b>150,000</b>
	<b>MAQ, EQUIP, E BENS MOVEIS</b>	<b>191,397</b>
	<b>LEGALIZACAO DE VEICULOS</b>	<b>180,412</b>
	<b>CONSUMO PARA SERVICOS AUXILIARES</b>	<b>629,477</b>
	<b>MATERIAIS DE EXPEDIENTE</b>	<b>126,926</b>
	<b>MANUTENCOES</b>	<b>82,089</b>
	<b>DIVERSAS</b>	<b>82,089</b>
	<b>MEDICOS E ODONTOLOGICOS</b>	<b>7,783</b>
	<b>SERVICOS JUDICIARIOS</b>	<b>200,060</b>
	<b>PASSAGENS PARA MEMBROS</b>	<b>85,049</b>
<b>OUTRAS DESPESAS CORRENTES (CUSTEIOS)</b>	<b>LOCOMOCAO PARA SERVIDORES</b>	<b>273,210</b>
	<b>SEGUROS</b>	<b>16,800</b>
	<b>TELEFONIA FIXA</b>	<b>15,518</b>
	<b>TRIBUTOS, MULTAS E JUROS</b>	<b>1,400</b>
	<b>AGUA E ESGOTO</b>	<b>352,535</b>
	<b>ENERGIA ELETRICA</b>	<b>3,241,890</b>
	<b>LIMPEZA E CONSERVACAO</b>	<b>4,008,382</b>
	<b>LOCACAO DE IMOVEIS</b>	<b>2,606,286</b>
	<b>MANUTENCAO PREDIAL</b>	<b>3,941,497</b>

<b>VIGILANCIA</b>	<b>162,431</b>
<b>ELETRONICA</b>	
<b>REC.HUMANOS - EJE -</b>	<b>45,385</b>
<b>TRE/PE</b>	
<b>REC.HUMANOS - PAC -</b>	<b>500,168</b>
<b>TRE/PE</b>	
<b>APOIO TECNICO E</b>	
<b>OPERACIONAL DE TIC</b>	<b>1,103,420</b>
<b>COMUNICACAO E REDES</b>	
<b>DE DADOS</b>	<b>2,364,455</b>
<b>TIC E OUTSOURCING DE</b>	
<b>IMPR</b>	<b>53,484</b>
<b>LOCACAO E SUBSCRICAO</b>	
<b>DE SOFTWARE</b>	<b>2,150</b>
<b>MANUT E CONSERV DE</b>	
<b>EQUIPAMENTOS DE TIC</b>	<b>176,143</b>
<b>SUSTENTACAO DE</b>	
<b>SOFTWARE</b>	<b>288,510</b>
<b>MATERIAIS DE</b>	
<b>CONSUMO DE TIC</b>	<b>82,266</b>
	<b>31,908,073</b>

<b>PERÍODO ACUMULADO</b>	<b>1º Quadrimestre</b>
VP	5,564,395
VE	26,087,416
<b>IAEF</b>	<b>21%</b>
<b>META</b>	<b>25%</b>

<b>PERÍODO ACUMULADO</b>	<b>jan</b>
VP	47,793
VE	13,840,255
<b>IVPDD</b>	<b>0%</b>
<b>META</b>	<b>5%</b>

<b>Análise de</b>		
<b>Fatores que contribuíram</b>	Foi descentralizado o duodécimo no valor de R\$ 5.	
<b>Fatores que dificultaram</b>	o orçamento chegou apenas no final do orçamer	
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>		

<b>Análise de</b>		
<b>Fatores que contribuíram</b>	o empenhamento do orçamento ocorreu do início de jan	
	corá n	

<b>Fatores que dificultaram</b>	o empenhamento do orçamento ocorreu do início de janeiro até o final de março, sendo que o empenhamento será necessário até o final de maio.	
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>		

<b>Análise de Resultados</b>		
<b>Fatores que contribuíram</b>	A partir de abril, com o desenvolvimento do empenhamento, observa-se uma melhoria na execução do orçamento. Saliencia-se o fato de que no ano eleitoral as atenções do gestor se refere a disponibilização das contratações ainda em andamento.	
<b>Fatores que dificultaram</b>	Percebeu-se empenhamento mais expressivo com serviços de TI. Foi empenhado R\$ 1.000.000,00 em serviços de TI. Entre as despesas não empenhadas destaca-se vigilância e equipamentos de TI (R\$ 3.667.000,00). Na 1ª fase de créditos suplementares, ocorrida em março, foram empenhados R\$ 500.000,00 (20GP). Permanece a necessidade de agilizar as gestões de pagamento junto aos fornecedores, assim como estimular o empenhamento dentro do exercício.	
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Tendo em vista que ao longo do mês de janeiro foi empenhado o orçamento, contudo, em abril já temos 68% do orçamento disponível, a necessidade de agilizar as gestões de pagamento junto aos fornecedores, assim como estimular o empenhamento dentro do exercício.</i>	

<b>Análise de Resultados</b>		
<b>Fatores que contribuíram</b>	Na 1ª fase de créditos suplementares, ocorrida em março, foram empenhados R\$ 500.000,00 (20GP).	
<b>Fatores que dificultaram</b>	A execução no PO SEGO (valor total disponibilizado R\$6.000.000,00) apresenta uma execução de apenas 10%.	
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Deverá observado mais atentamente a execução e o andamento das gestões de pagamento, assim como estimular o empenhamento dentro do exercício.</i>	

<b>Análise de Resultados</b>		
<b>Fatores que contribuíram</b>	Em custos percebemos empenhamento mais expressivo em relação aos investimentos.	
<b>Fatores que dificultaram</b>	Destaca-se aqui o baixo pagamento em investimentos.	
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>O pagamento está aquém do desejável, e, considerando as unidades gestoras, enviando aos gestores relatório mensal (relatório de acompanhamento) além de acompanhar o avanço dos procedimentos de pagamento.</i>	

<b>Análise de Resultados</b>		
<b>Fatores que contribuíram</b>	Observa-se maior peso referente ao pagamento de serviços de TI.	

<b>Fatores que dificultaram</b>	Destaca-se aqui o baixo pagamento em investimento (R\$ 11.693.583). Pagamos 29% (R\$ 9.338.615) do orçamento destinado à execução no PO SEGO (valor total disponibilizado R\$ 32.192.000). O pagamento está aquém do desejável, e, considerado inadequado, requer acompanhamento tático por parte das unidades gestoras, enviando ao gestor para acompanhar o avanço dos procedimentos licitatórios.	
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>		

<b>Análise de Resultados</b>		
<b>Fatores que contribuíram</b>	Observa-se maior peso referente ao pagamento de investimentos.	
<b>Fatores que dificultaram</b>	Destaca-se aqui o baixo pagamento em investimento (R\$ 11.693.583).	
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>		

<b>Análise de Resultados</b>		
<b>Fatores que contribuíram</b>	Embora já tenhamos empenhado R\$ 31.908.073 para a execução do PO SEGO, observa-se maior peso referente ao pagamento de investimentos.	
<b>Fatores que dificultaram</b>	Destaca-se aqui o baixo pagamento em investimento (R\$ 11.693.583) referentes às concessionárias de serviço público, localizadas em municípios do interior. Espera-se que, com o redirecionamento de orçamento de R\$ 672.309, na 1ª fase de créditos e de R\$ 600.000 na 2ª fase, e de R\$ 600.000 de créditos relativa à 3ª fase, foram cancelados R\$ 1.272.309, o que representa uma percentual de pagamento das despesas correntes por parte das concessionárias de serviço público. O pagamento está aquém do desejável, e, considerado inadequado, requer acompanhamento tático por parte das unidades gestoras, inclusive, além de acompanhar o avanço dos procedimentos licitatórios para atingir a meta proposta.	
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>		

<b>Análise de Resultados</b>		
<b>Fatores que contribuíram</b>		
<b>Fatores que dificultaram</b>		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>		

<b>Análise de Resultados</b>		
<b>Fatores que contribuíram</b>		
<b>Fatores que dificultaram</b>		

<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>		

<b>Análise de F</b>		
<b>Fatores que contribuíram</b>		
<b>Fatores que dificultaram</b>		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>		

<b>Análise</b>		
<b>Fatores que contribuíram</b>		
<b>Fatores que dificultaram</b>		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>		

**Índice de valores pagos de despesas discricionárias.**

do orçamento e financeira.

estabelecidos e monitorados pelo Tribunal Superior Eleitoral, no Planejamento Estratégico do TSE nº 23.439/2015.

o valor pago e o montante empenhado em cada plano interno (PI) referente às despesas discricionárias são aquelas que ocorrem nas ações que ocorrem nos Grupos de Despesas Correntes (Custeios) e 4- Investimentos, à exceção de Pleitos Eleitorais, Biometria e outros, aferido com base no "Plano Interno - PI", que define a finalidade do gasto, e as despesas são detalhadas por grupos de despesas, credor e nota de empenho.

Finanças – SOF.

Finanças – SOF.

**Índice de valores pagos por PI por valores empenhados por PI (Execução Financeira/total Execução Orçamentária) x 100**

(Fonte Tesouro Gerencial);  
**Índice de valores pagos por PI (Fonte Tesouro Gerencial).**

Diretrizes estabelecidas pelo TSE


**2020**

95%

**2021**

2º quadrimestre: 60%

3º quadrimestre: 95%

**2022**

2º quadrimestre: 60%

3º quadrimestre: 95%

**2020**

**VP**

**%**

**6,992**

**18%**

**1,737,146**

**96%**

**19,640**

**69%**

**119,973**

**254,020**

**57,910**

<b>527,150</b>	<b>100%</b>
<b>2,197,598</b>	<b>55%</b>
<b>19,750</b>	<b>100%</b>
<b>35,097</b>	<b>44%</b>
<b>36,960</b>	<b>80%</b>
<b>294,529</b>	<b>59%</b>
<b>210</b>	<b>1%</b>
<b>168,483</b>	<b>69%</b>
<b>653,008</b>	<b>41%</b>
<b>17,495</b>	<b>26%</b>
<b>41,391</b>	<b>28%</b>
<b>96,926</b>	<b>51%</b>
<b>140,013</b>	<b>78%</b>
<b>340,646</b>	<b>54%</b>
<b>116,837</b>	<b>92%</b>
<b>34,853</b>	<b>42%</b>
<b>7,783</b>	<b>100%</b>
<b>44,041</b>	<b>22%</b>
<b>35,929</b>	<b>42%</b>
<b>117,778</b>	<b>43%</b>
<b>16,800</b>	<b>100%</b>
<b>2,228</b>	<b>14%</b>
<b>273</b>	<b>19%</b>
<b>152,006</b>	<b>43%</b>
<b>1,516,241</b>	<b>47%</b>
<b>2,125,197</b>	<b>53%</b>
<b>1,507,875</b>	<b>58%</b>
<b>1,965,339</b>	<b>50%</b>

94,751	58%
31,470	69%
274,722	55%
511,171	46%
1,233,803	52%
35,656	
102,750	
12,502	4%
55,564	68%
16,760,505	<b>TOTAL EP</b>
	53%
	<b>META ANUAL</b>
	60%

2º Quadrimestre	Ano 2022
16,760,505	
31,908,073	
53%	#DIV/0!
60%	95%

jan a fev	jan a março	jan a abril	jan a mai
1,674,434	3,689,985	5,564,395	7,695,010
20,576,886	25,023,189	26,087,416	###
8%	15%	21%	28%
15%	20%	25%	32%

### Resultados – janeiro 2022

853.924 no dia 03 de janeiro, e o restante do orçamento no final de janeiro após a aprovação do projeto, havendo sido executado até então por duodécimos, prejudicando a mensuração do id em jar

Prazo Final	Responsável

### Resultados – fevereiro 2022

fevereiro para início de fevereiro, e o pagamento estava ainda muito incipiente em fevereiro. Nos próximos meses será possível análise mais apurada do comportamento da despesa.

eiro para início de fevereiro, e o pagamento estava ainda muito incipiente em fevereiro. Nos próximos meses, após análise mais apurada do comportamento da despesa:

Prazo Final	Responsável

## Resultados – março 2022

em relação ao andamento das contratações e demais despesas, bem como o andamento de licitações, poderemos obter resultados satisfatórios e apuradamente a execução financeira.

Os gestores tendem a voltar-se para o Pleito, razão pela qual deve-se maior atenção em cumprir as metas estabelecidas no primeiro semestre, de modo a não prejudicar a execução do orçamento ordinário ao final do exercício. As despesas com licitações continuadas, concessionárias de serviço público, diárias e passagens, correios, estagiários, aluguel de imóveis.

Até o dia 31/03/2022, foram empenhados 57% (R\$ 25.023.189) do orçamento disponibilizado (43.872.936).

As despesas com aquisição de bens materiais ostensiva pelo valor R\$ 2.357.330, Equipamentos de TI (R\$ 1.114.438), e em segurança da informação (R\$ 7.000) e Aquisição de Software (R\$ 1.149.309,00). De custeios para investimentos em obras, foram remanejados de custeios para investimentos, o valor total de R\$ 672.309,00, sendo R\$ 672.309,00 em custeios disponíveis, o valor não informado de R\$ 1.992.687,72, destacando-se R\$ 1.511.076 em custeios em obras, informação, dos quais R\$ 1.327.385 em custeios.

Prazo Final	Responsável

Em relação ao empenhamento de 55% do orçamento disponível, é natural que os pagamentos se iniciem aos poucos em março, devido ao orçamento disponível empenhado e os pagamentos ocorrerem aquém da meta proposta para o período, evidenciando a necessidade de acompanhamento às unidades contratantes, sem prejuízo do acompanhamento do pagamento/cancelamento dos restos a pagar, para o restante do orçamento em tempo hábil, de modo a favorecer a execução financeira das despesas em março, evitando inscrição em restos a pagar ao final do ano.

## Resultados – ABRIL /2022 - 1º QUADRIMESTRE

As despesas com licitações continuadas, concessionárias de serviço público, diárias e passagens, correios, aluguel de imóveis, foram remanejados de custeios para investimentos, o valor total de R\$ 672.309,00, sendo R\$ 672.309,00 em custeios disponíveis, o valor não informado de R\$ 1.992.687,72, destacando-se R\$ 1.511.076 em custeios em obras, informação, dos quais R\$ 1.327.385 em custeios.

Prazo Final	Responsável

Em relação ao andamento das licitações referentes a investimentos, bem como ser levado em consideração o andamento das licitações para o pleito, e sua execução tende a ser priorizada em detrimento do orçamento ordinário.

## Resultados – MAIO /2022

As despesas com serviços continuados, concessionárias de serviço público, diárias e passagens, correios, aluguel de imóveis, foram remanejados de custeios para investimentos, o valor total de R\$ 672.309,00, sendo R\$ 672.309,00 em custeios disponíveis, o valor não informado de R\$ 1.992.687,72, destacando-se R\$ 1.511.076 em custeios em obras, informação, dos quais R\$ 1.327.385 em custeios.

Prazo Final	Responsável

Em relação ao andamento das licitações referentes a investimentos, bem como ser levado em consideração o andamento das licitações para o pleito, e sua execução tende a ser priorizada em detrimento do orçamento ordinário.

## Resultados – JUNHO /2022

As despesas que historicamente incrementam o índice no início do exercício, tais como as despesas com licitações continuadas, concessionárias de serviço público, diárias e passagens, correios, aluguel de imóveis, foram remanejados de custeios para investimentos, o valor total de R\$ 672.309,00, sendo R\$ 672.309,00 em custeios disponíveis, o valor não informado de R\$ 1.992.687,72, destacando-se R\$ 1.511.076 em custeios em obras, informação, dos quais R\$ 1.327.385 em custeios.

os (R\$ 1.315.149) irrisório em relação ao orçamento destinado aquele grupo de despesas  
ado a custeios (R\$ 32.179.353).

R\$6.499.694) está muito lenta, foi pago somente 7% desse montante (R\$ 4.600).  
ando que chegamos ao final do 1º semestre, é oportuno alertar e estimular o acompanh  
is gestores relatórios com execução orçamentária e financeira por contrato inclusive, alé  
s e cumprimento de prazos das etapas das contratações, visando alcançar a meta prop

Prazo Final	Responsável

### Resultados – JULHO /2022

despesas que historicamente incrementam o índice no início do exercício , tais como cc  
os (R\$ 1.701.575) irrisório em relação ao orçamento destinado àquele grupo de despesas

Prazo Final	Responsável

### Resultados – 2º QUADRIMESTRE 2022

ra fazer face às despesas do exercício, pagamos apenas 53% desse valor (R\$ 16.760.5  
os (R\$ 2.722.831) 23% em relação ao orçamento destinado àquele grupo de despesas

ção de imóveis, serviços continuados e comunicação de dados.  
to de custeios para investimentos para as áreas com maior potencial de execução no v  
1 2ª fase, a execução seja otimizada nos próximos meses. Em setembro, em decorrênci  
3.630.152, processados no SIAFI em setembro. Caso estivessem processados, elevaria  
ara 42% ( hoje 38%)

ando que restam menos de 4 meses para executar, é oportuno alertar e estimular o  
itoras, enviando aos gestores relatórios com execução orçamentária e financeira por cor  
dimentos licitatórios e cumprimento de prazos das etapas das contratações, visando al

Prazo Final	Responsável

### Resultados – SETEMBRO 2022

Prazo Final	Responsável

### Resultados – OUTUBRO 2022

Prazo Final	Responsável

## Resultados – NOVEMBRO 2020

Prazo Final	Responsável

## de Resultados – ANO 2022

Prazo Final	Responsável

jan a jun	jan a jul	2º quadr.	jan a set	jan a out	jan a nov	Ano 2022
10,653,765	13,033,925	###				
28,627,624	29,558,313	###				
<b>37%</b>	<b>44%</b>	<b>53%</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>40%</b>	<b>48%</b>	<b>60%</b>	<b>67%</b>	<b>76%</b>	<b>86%</b>	<b>95%</b>

a LOA.
reiro.

ximos meses)

ximos meses]

observar mais  
IN 27 no que  
exercício.  
e locação de

informação,  
\$ 172.309,00  
segurança da

1 fevereiro.  
inciando a  
estos a pagar  
as planejadas

\$ 172.309,00  
iteios.Deverá  
eleitoral, em

estagiarios, e  
93.583).  
por parte das  
despesas  
esta proposta

como os refere

ias (R\$
ramento m de osta.

omo os refere ias (R\$ 11.69

05) (R\$
valor de R\$ a captação m o
trato cançar a






















# ID 23

## Páginas:

Métrica: Saldo - R\$ (Item Informação)

Grupo Despesa	PI	Mês Lançamento	JUN/2022		JUL/
		Item Informação	DESPESAS EMPENHADAS (CONTROLE EMPENHO)	DESPESAS PAGAS (CONTROLE EMPENHO)	DESPESAS EMPENHADAS (CONTROLE EMPENHO)
4	INVESTIMENTOS	MANUTENCAO PREDIAL	29,666.33	794.11	32,401.49
		EQUIPAMENTOS DE TEC DA INFORM E COMUNICACAO	1,708,146.00	1,120,470.00	1,737,146.00
		INSTALACOES	45,399.99		45,399.99
		EQUIPAMENTOS MEDICOS E ODONTOLOGICOS	19,640.00	300.00	19,640.00
		MOVEIS	117,029.66	18,248.60	148,409.46
		OUTROS MATERIAIS PERMANENTES E EQUIPAMENTOS	251,059.32	145,539.33	255,266.86
		AQUISICAO E DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE	172,557.56	25,197.48	349,180.27
		EQUIPAMENTOS DE TIC - SEG. INFORM.			
		AQUISICAO E DESENV. SOFTWARE - SEG. INFORM.	527,150.00	4,600.00	527,150.00
		APOIO ADMINISTRATIVO, TECNICO E OPERACIONAL	3,884,426.74	1,376,590.89	3,899,269.53
		ASSINATURA DE PERIODICOS E ANUIDADES	19,750.00	19,750.00	19,750.00
		CORREICOES	80,000.00	30,310.00	80,000.00
		DIARIAS PARA MEMBROS	46,302.17	27,510.00	46,302.17
		DIARIAS E AJUDA DE CUSTO PARA SERVIDORES	500,000.00	198,754.50	500,000.00
		DIVULGACAO INSTITUCIONAL	17,837.36	209.94	17,837.36
		ESCOLA JUDICIARIA ELEITORAL	243,207.81	148,654.58	243,207.81
		ESTAGIARIOS	1,580,956.92	421,350.85	1,580,956.92
		EVENTOS	32,495.00	17,495.00	59,945.00
		LOCACAO DE MAQUINAS, EQUIP. E BENS MOVEIS	21,897.84		21,897.84
		SERVICOS DE LOGISTICA	150,000.00	29,996.00	150,000.00
		MANUT E CONSERV DE MAQ, EQUIP, E BENS MOVEIS	192,587.26	65,413.48	191,397.26
		MANUTENCAO E LEGALIZACAO DE VEICULOS	180,411.62	114,279.47	180,411.62
		MATERIAIS DE CONSUMO PARA SERVICOS AUXILIARES	316,200.17	187,185.22	396,400.17
		MATERIAIS DE EXPEDIENTE	123,149.62	21,091.42	123,549.62

3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	MAT. DE CONSUMO PARA MANUTENCOES DIVERSAS	61,811.27	7,158.97	69,298.70
		MAT. DE CONSUMO MEDICOS E ODONTOLOGICOS	7,782.85	3,920.29	7,782.85
		SERVICOS JUDICIARIOS	200,060.00	29,276.00	200,060.00
		PASSAGENS PARA MEMBROS	49,893.96	13,556.31	49,893.96
		PASSAGENS E LOCOMOCAO PARA SERVIDORES	213,210.29	40,933.32	213,210.29
		SEGUROS	16,800.00	16,800.00	16,800.00
		TELEFONIA FIXA	15,517.77	1,544.10	15,517.77
		TRIBUTOS, MULTAS E JUROS	1,400.00	230.37	1,400.00
		AGUA E ESGOTO	352,535.00	106,940.19	352,535.00
		ENERGIA ELETRICA	3,207,073.85	1,120,454.19	3,241,890.00
		LIMPEZA E CONSERVACAO	3,826,254.17	1,465,815.89	3,837,754.17
		LOCACAO DE IMOVEIS	2,604,748.98	993,928.36	2,604,748.98
		MANUTENCAO PREDIAL	3,610,944.93	1,345,574.81	3,850,596.70
		VIGILANCIA ELETRONICA	162,430.56	61,801.40	162,430.56
		CAPACITACAO DE REC.HUMANOS - EJE - TRE/PE	41,207.39	15,500.00	41,207.39
		CAPACITACAO DE REC.HUMANOS - PAC - TRE/PE	423,205.12	173,212.87	442,091.12
		APOIO TECNICO E OPERACIONAL DE TIC	850,720.10	304,095.47	1,103,420.10
		COMUNICACAO E REDES DE DADOS	2,364,455.45	852,472.66	2,364,455.45
		LOCACAO DE EQUIP DE TIC E OUTSOURCING DE IMPR	53,483.76	22,284.90	53,483.76
		LOCACAO E SUBSCRICAO DE SOFTWARE			
		MANUT E CONSERV DE EQUIPAMENTOS DE TIC	176,143.21	68,430.72	176,143.21
		MANUTENCAO E SUSTENTACAO DE SOFTWARE	72,509.99		72,509.99
		MATERIAIS DE CONSUMO DE TIC	55,563.90	36,093.00	55,563.90
<b>Total</b>		<b>28,627,623.92</b>	<b>10,653,764.69</b>	<b>29,558,313.27</b>	

<b>2022</b>	<b>AGO/2022</b>	
<b>DESPESAS PAGAS (CONTROLE EMPENHO)</b>	<b>DESPESAS EMPENHADAS (CONTROLE EMPENHO)</b>	<b>DESPESAS PAGAS (CONTROLE EMPENHO)</b>
1,199.53	37,860.07	6,992.07
1,333,146.00	1,816,147.53	1,737,146.00
	45,399.99	
19,640.00	28,365.06	19,640.00
110,046.20	205,093.56	119,972.95
196,346.87	276,591.93	254,019.68
36,596.43	339,180.27	57,910.35
	1,175,000.00	
4,600.00	527,150.00	527,150.00
1,749,677.91	3,991,765.05	2,197,598.34
19,750.00	19,750.00	19,750.00
30,310.00	80,000.00	35,096.74
29,260.00	46,302.17	36,960.00
238,070.28	500,000.00	294,528.50
209.94	17,837.36	209.94
165,758.30	243,207.81	168,483.40
544,402.79	1,580,956.92	653,007.78
17,495.00	66,445.00	17,495.00
	21,897.84	
34,741.95	150,000.00	41,390.68
76,888.63	191,397.26	96,925.90
132,156.07	180,411.62	140,012.98
220,079.00	629,477.04	340,645.70
52,379.01	126,925.80	116,836.59

30,586.70	82,088.70	34,853.30
3,920.29	7,782.85	7,782.85
36,548.80	200,060.00	44,040.80
30,420.22	85,049.44	35,928.55
93,251.75	273,210.29	117,778.47
16,800.00	16,800.00	16,800.00
2,177.53	15,517.77	2,227.88
235.13	1,400.00	272.90
128,377.97	352,535.00	152,005.85
1,340,216.62	3,241,890.00	1,516,241.18
1,634,199.14	4,008,381.75	2,125,197.05
1,288,499.74	2,606,285.78	1,507,874.57
1,500,440.57	3,941,497.14	1,965,339.19
81,215.28	162,430.56	94,751.16
31,470.00	45,384.83	31,470.00
202,963.63	500,168.04	274,722.10
373,673.31	1,103,420.10	511,171.47
1,043,295.63	2,364,455.45	1,233,803.40
26,741.88	53,483.76	35,655.84
	2,150.00	
88,071.60	176,143.21	102,750.20
12,501.72	288,509.99	12,501.72
55,563.90	82,265.90	55,563.90
<b>13,033,925.32</b>	<b>31,908,072.84</b>	<b>16,760,504.98</b>

# ID 25

## Páginas:

Mês Lançamento: AGO/2022

Métrica: Saldo - R\$ (Item Informação)

Grupo Despesa		Ação Governo		RESTOS A PAGAR PROCESSADOS INSCRITOS	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS REINSCRITOS	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS A PAGAR	RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS INSCRITOS
4	INVESTIMENTOS	20GP	JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA NA JUSTICA ELEI					1,401,694.38
3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20GP	JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA NA JUSTICA ELEI	8,328.48	4,455.93	6,700.46	6,083.95	1,210,983.55
				<b>8,328</b>	<b>4,456</b>	<b>6,700</b>	<b>6,084</b>	<b>2,612,678</b>

<b>RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS REINSCRITOS</b>	<b>RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS CANCELADOS</b>	<b>RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS PAGOS</b>	<b>RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS A PAGAR</b>	<b>inscritos liquidados de cancelamento</b>	<b>pagos</b>	<b>a pagar</b>
	1,801.80	1,399,892.58		1,399,893	1,399,893	
80,759.95	142,730.62	1,040,231.38	108,781.50	1,161,797	1,046,932	114,865
<b>80,760</b>	<b>144,532</b>	<b>2,440,124</b>	<b>108,782</b>	<b>2,561,690</b>	<b>2,446,824</b>	<b>114,865</b>

**INDICADOR 24: Índice de aderência orçamentária**

<b>O que Mede</b>	A relação entre o montante executado e o montante previsto orçamentária, em cada plano interno (PI), referente às despesas nos grupos de despesa 3 – outras despesas correntes (custeio)
<b>Quem mede</b>	Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade – SOF.
<b>Quando medir</b>	Quadrimestral
<b>Como medir</b>	<p>Percentual de Aderência Anual Fórmula: <math>AA = \frac{\text{total Execução Planejada}}{\text{total Programação SI}} \times 100</math> Onde: Execução Planejada = Programação SIGEPRO por PI x Aderência por PI Percentual de Aderência por PI Fórmula: <math>SE(PS=0;0;SE(VE&gt;(PS*2);0;SE(VE&gt;PS;1-((VE-PS)/(VE/PS))))</math>, onde: VE: Valor empenhado por PI (Fonte SIAFI); PS: Programação SIGEPRO por PI (Fonte SIGEPRO). Fórmula: <math>IAEF = (DP/LPDD) \times 100</math> Nota 1: Entende-se como orçamento executado a fase de empenho; Nota 2: Para efeito de cálculo quadrimestral, deve ser considerado o período. Ex. O valor empenhado correspondente ao 2º quadrimestre + o valor empenhado no 1º quadrimestre; Nota 3: Para fins gerenciais, foi estabelecida a medição com caráter cumulativo. Para o período de janeiro a fevereiro deve ser considerado o valor empenhado por plano interno nos meses de janeiro e fevereiro. Para o período de março a maio deve ser considerado o valor empenhado por plano interno nos meses de março, abril e maio e assim por diante, até o final do exercício. Nota 4: o termo correspondente ao montante previsto na programação orçamentária; Nota 5: Plano interno- instrumento de planejamento e acompanhamento detalha a ação, definido por finalidade do gasto; Nota 6: Para a medição desse indicador, não serão considerados os recursos de Pessoal e Benefícios, Pleitos Eleitorais e Biometria. Nota 7 : Entende-se por despesas discricionárias aquelas em que há uma maior margem de manobra para a decisão alocativa nos grupos de despesa 3 - outras despesas correntes (custeios) e 4- investimentos; Nota 8: Para facilitar o gerenciamento da Administração, deve ser estabelecido o período de monitoramento, acompanhado dos valores correspondentes ao indicador. informações sobre execução por unidade gestora.</p>
<b>Direcionador</b>	Quanto maior, melhor.

**ia**

na proposta  
despesas discricionárias,  
os) e 4-investimentos

[GEPRO) x

Percentual de

(PS);

penho da despesa;  
quando o valor acumulado do  
trimestre = Valor empenhado no

periodicidade mensal, também  
considerado o valor empenhado  
no 1º trimestre, deve ser  
de janeiro, fevereiro e março,

postas orçamentárias será o  
planejamento e gerenciamento,  
dentro do âmbito da Justiça

planejamento que desdobra e

inclui as despesas referentes a

relação as quais o órgão tem  
responsabilidade nos grupos de despesas

deve ser disponibilizada nos  
relacionamentos às variáveis do

<b>Meta Estabelecida</b>	<b>2022</b>		
	1º quadrimestre: 60%	2º quadrimestre: 80%	3º quadrimestre: 80%

<b>PERÍODO CUMULATIVO</b>			<b>2022</b>
<b>INICIATIVAS</b>	<b>VE</b>	<b>PS</b>	<b>%</b>
ADM APOIO	3,991,765	5,924,609	67%
ADM ASSINA	19,750	33,600	59%
ADM CORREI	80,000	80,000	100%
ADM DIAMEM	46,302	46,302	100%
ADM DIARIA	500,000	500,000	100%
ADM DIVULG	17,837	29,910	60%
ADM ESCJUD	243,208	50,208	
ADM ESTAGI	1,580,957	1,581,434	100%
ADM EVENTO	66,445	75,000	89%
ADM LOCMAQ	21,898		
ADM LOGIST	150,000	150,000	100%
ADM MANMAQ	191,397	216,637	88%
ADM MANVEI	180,412	180,534	100%
ADM MATAUX	629,477	415,356	48%
ADM MATEXP	126,926	143,020	89%
ADM MATMAN	82,089	106,060	77%
ADM MATMOD	7,783	28,005	28%
ADM OFIJUS	200,060	149,536	66%
ADM PASMEN	85,049	38,421	
ADM PASSAG	273,210	213,210	72%
ADM SEGURO	16,800	50,000	34%
ADM TELEFO	15,518	13,400	84%

**Execução Planejada**

**3,991,765**

**19,750**

**80,000**

**46,302**

**500,000**

**17,837**

**1,580,957**

**66,445**

**150,000**

**191,397**

**180,412**

**201,234**

**126,926**

**82,089**

**7,783**

**99,012**

**153,210**

**16,800**

**11,282**

ADM TRIBUT	1,400	2,000	70%
IEF AGUA	352,535	353,165	100%
IEF ENERGI	3,241,890	2,491,305	70%
IEF LIMPEZ	4,008,382	3,895,466	97%
IEF LOCIMO	2,606,286	2,529,605	97%
IEF MANPRE	3,979,357	4,398,645	90%
IEF VIGELE	162,431	158,100	97%
IEF VIGOST		2,317,943	
INV EQUTIC	1,816,148	2,252,450	81%
INV INSTAL	45,400	63,492	72%
INV MEDODO	28,365	25,796	90%
INV MOVEIS	205,094	210,000	98%
INV PERMAN	276,592	603,999	46%
INV SOFTWR	339,180	1,753,000	19%
INV VEICUL		512,536	
PE CAPEJE	45,385	93,737	48%
PE CAPPAC	500,168	625,474	80%
PE MORADIA		37,402	
SIN EQUTIC	1,175,000	3,667,000	32%
SIN SOFTWR	527,150	2,832,694	19%
TIC APOIO	1,103,420	1,083,986	98%
TIC ARMDAD		4,640	
TIC COMRED	2,364,455	2,520,860	94%
TIC LOCHDW	53,484	60,000	89%
TIC LOCOSF	2,150	50,000	4%
TIC MANHDW	176,143	181,735	97%
TIC MANSOF	288,510	912,359	32%
TIC MATCON	82,266	210,306	39%
	<b>31,908,073</b>	<b>43,872,936</b>	<b>TOTAL EP</b>
<b>PERCENTUAL DE ADERÊNCIA ANUAL</b>			<b>META</b>

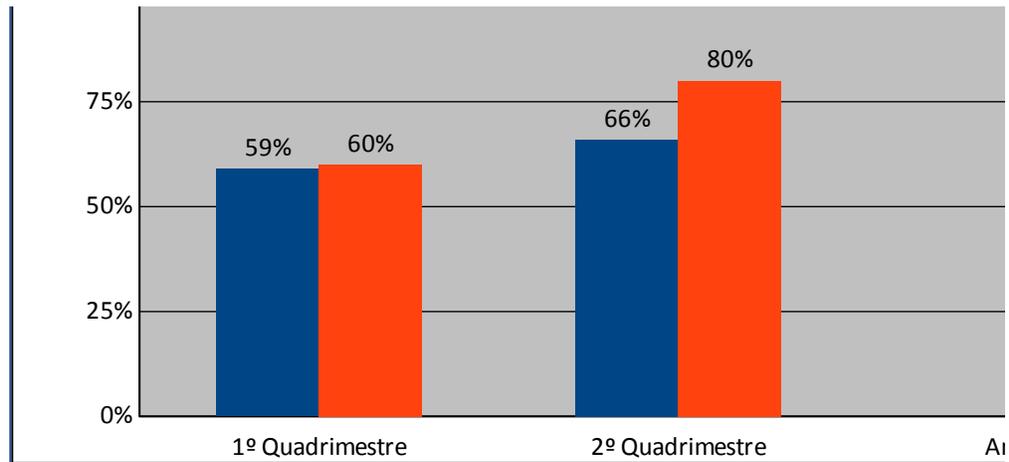
PERÍODO ACUMULADO	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	Ano 2022
Resultado	59%	66%	
META	60%	80%	80%

INDICADOR 24 – Índice de aderência orçamentária.

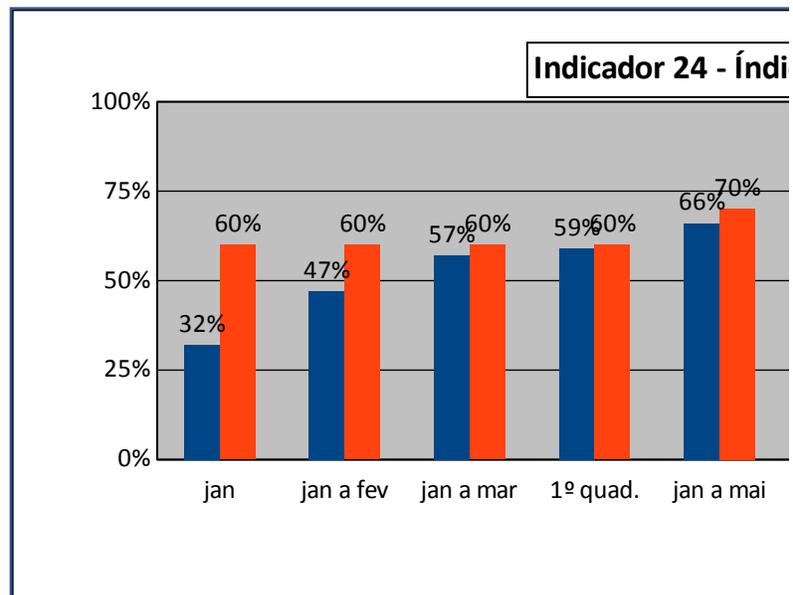
100%

<b>1,400</b>
<b>352,535</b>
<b>1,740,720</b>
<b>3,782,549</b>
<b>2,452,924</b>
<b>3,979,357</b>
<b>153,768</b>
<b>1,816,148</b>
<b>45,400</b>
<b>23,227</b>
<b>205,094</b>
<b>276,592</b>
<b>339,180</b>
<b>45,385</b>
<b>500,168</b>
<b>1,175,000</b>
<b>527,150</b>
<b>1,064,552</b>
<b>2,364,455</b>
<b>53,484</b>
<b>2,150</b>
<b>176,143</b>
<b>288,510</b>
<b>82,266</b>
<b>28,971,358</b>
<b>66%</b>
<b>80%</b>

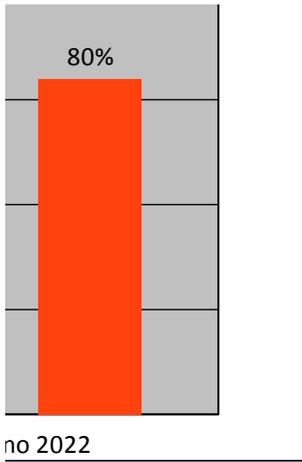




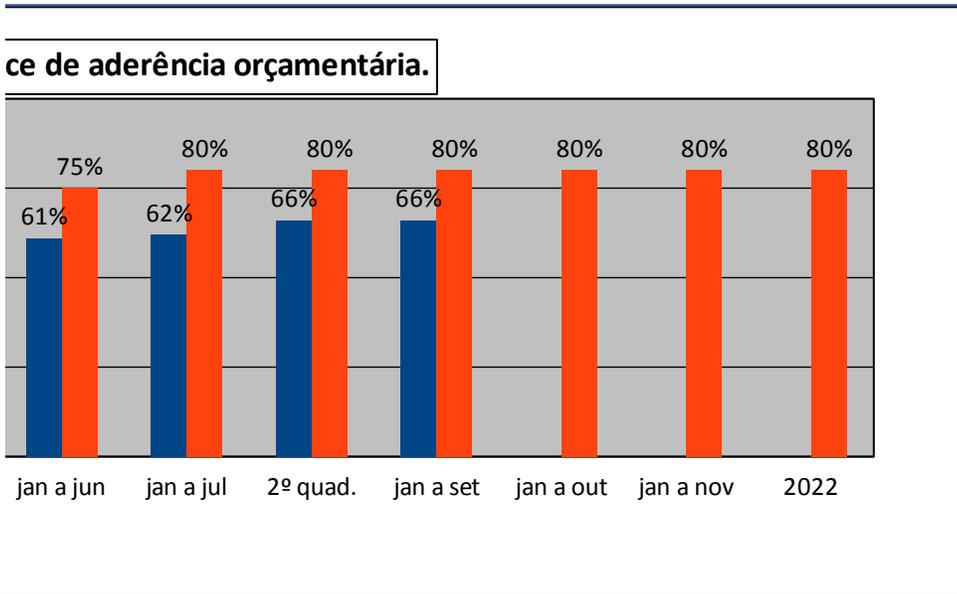
PERÍODO ACUMULADO	jan	jan a fev	jan a mar
<b>Resultado</b>	32%	47%	57%
<b>META</b>	<b>60%</b>	<b>60%</b>	<b>60%</b>



## Análise de Resultados – Janeiro 2022



1º quad.	jan a mai	jan a jun	jan a jul
59%	66%	61%	62%
<b>60%</b>	<b>70%</b>	<b>75%</b>	<b>80%</b>



<b>2º quad.</b>	<b>jan a set</b>	<b>jan a out</b>	<b>jan a nov</b>	<b>2022</b>
66%	66%			
<b>80%</b>	<b>80%</b>	<b>80%</b>	<b>80%</b>	<b>80%</b>

<b>Fatores que contribuíram</b>	Observa-se que a execução apresenta valores orçamentários em concessionárias de serviços públicos, serviços continuados, locações, diárias e passagens.		
<b>Fatores que dificultaram</b>	empenhados) e Segurança da informação de equipamento de TIC (R\$ 3.667.000 não empenhados). Observe-se que a ocorrência de liberação de orçamento ao TSI execução orçamentária e financeira no exercício, e de forma impositivo, tende a não impactar da mesma forma podendo em vista a possibilidade de haver, de forma indesejada, e programação da proposta orçamentária.		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	fatores que levaram ao não alcance da	Data prevista para início	Data prevista para conclusão
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Mapear as contratações de grande vulto, ainda não empenhadas empenhamento ao longo do exercício.		

### Análise de Resultados – Fevereiro 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	apresentam aderência abaixo da meta. Recomenda-se o monitoramento dos planos internos relativos a vigilância ostensiva e equipamento de TIC , ainda sem execução (25% do orçamento programado). Destaca-se ainda a baixa execução (10% de aderência) com valor programado de R\$ 1.753.000.		
<b>Fatores que dificultaram</b>	3.667.000 não empenhados). Observe-se que a ocorrência de liberação de orçamento ao TSI execução orçamentária e financeira no exercício, e de forma impositivo, tende a não impactar da mesma forma podendo em vista a possibilidade de haver, de forma indesejada, e programação da proposta orçamentária		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	fatores que levaram ao não alcance da	Data prevista para início	Data prevista para conclusão
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Mapear as contratações de grande vulto, ainda não empenhadas empenhamento ao longo do exercício.		

### Análise de Resultados – Março 2022

tais expressivos nas despesas com  
aquisição de imóveis, comunicações de

ÍC (0% de aderência – R\$

E, embora favoreça os índices de  
importante tendo em vista o  
positiva na aderência orçamentária,  
execução em divergência com a

**Responsável**

*Indicação do gestor da unidade  
responsável*

as ou que apresentam baixo

a segurança de informação,  
no os quais somam R\$ 11.070.087  
execução de aquisição de software

E, embora favoreça os índices de  
importante tendo em vista o  
positiva na aderência orçamentária,  
execução em divergência com a

**Responsável**

*Indicação do gestor da unidade  
responsável*

as ou que apresentam baixo

<b>Fatores que contribuíram</b>	<p>internos programados para o exercício 2022. Foram identificados 09 planos internos com aderência 0%.</p> <p>Destacamos individualmente as despesas não empenhadas ou R\$ 2.000.000 não empenhados, perfazendo o total de R\$ 13.42 e Operacional(60% aderência - R\$ 2.357.557 não empenhados aderência - R\$ 2.317.943 não empenhados), Equipamento de T Comunicação (0% aderência - R\$ 2.252.450 não empenhados) equipamento de outsourcing de impressão (0% de aderência – Segurança da informação de equipamento de TIC (0% de aderência empenhados).</p>								
<b>Fatores que dificultaram</b>	<p>Observe-se que, em que pese o fato de que é interessante este orçamento, o aproveitamento das sobras orçamentárias em determinados índices de execução orçamentária e financeira no exercício, e com o orçamento impositivo, mas tende a não impactar da mesma forma a orçamentária, tendo em vista a possibilidade de haver, de forma divergência com a programação da proposta orçamentária.</p> <p>Recomenda-se o monitoramento dos planos internos relativos a vigilância ostensiva e equipamento de TIC , ainda sem execução (25% do orçamento programado).</p>								
<b>Ações Gerenciais</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="574 1052 846 1094">Ação</th> <th data-bbox="846 1052 1110 1094">Prazo Inicial</th> <th data-bbox="1110 1052 1399 1094">Prazo Final</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="574 1094 846 1220">Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</td> <td data-bbox="846 1094 1110 1220">Data prevista para início</td> <td data-bbox="1110 1094 1399 1220">Data prevista para conclusão</td> </tr> </tbody> </table>	Ação	Prazo Inicial	Prazo Final	Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão		
Ação	Prazo Inicial	Prazo Final							
Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão							
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<p>Mapear as contratações de grande vulto, ainda não empenhadas empenhamento ao longo do exercício.</p>								

## Análise de Resultados – 1º Quadrimestre 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	<p>atingimos a meta de empenhamento proposta para o período, internos programados para o exercício 2022.A meta foi quase grandes despesas ocorreu maciçamente no mês de janeiro</p>								
<b>Fatores que dificultaram</b>	<p>e equipamento de TIC (0% de aderência – R\$ 3.667.000 não empenhados) e despesas de alto valor como vigilância ostensiva, (R\$ 2.317.943 não empenhados) índice.Observe-se que, em que pese o fato de que é interessante este</p>								
<b>Ações Gerenciais</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="574 1629 846 1724">Ação</th> <th data-bbox="846 1629 1110 1724">Prazo Inicial</th> <th data-bbox="1110 1629 1399 1724">Prazo Final</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="574 1724 846 1814">da Informação e Aquisição e Desenvolvimento de</td> <td data-bbox="846 1724 1110 1814">maio</td> <td data-bbox="1110 1724 1399 1814">contínuo</td> </tr> </tbody> </table>	Ação	Prazo Inicial	Prazo Final	da Informação e Aquisição e Desenvolvimento de	maio	contínuo		
Ação	Prazo Inicial	Prazo Final							
da Informação e Aquisição e Desenvolvimento de	maio	contínuo							

que apresentam valores acima de R\$ 7.644: Apoio Administrativo Técnico, Vigilância Ostensiva (0% Tecnologia da Informação e Segurança da informação de R\$ 2.832.694 não empenhados) e Segurança – R\$ 3.667.000 não empenhados

Com o intuito de ampliar a flexibilidade na utilização do orçamento, o planejamento do orçamento otimiza os recursos de forma importante tendo em vista a forma positiva na aderência e a redução da inadimplência, execução em

segurança de informação, dos quais somam R\$ 11.070.087

**Responsável**

*Indicação do gestor da unidade responsável*

as ou que apresentam baixo

**022**

que é de 60%, em 27 dos 45 planos alcançada, o empenhamento das despesas, devido à disponibilização do orçamento (o empenhados). A desistência de despesas (3), exercem efeito negativo sobre o orçamento, é importante estimular a flexibilidade na

**Responsável**

*SOF/GESTORES*

	execução das grandes despesas e alertar sobre o empenhamento fora aderência.	contínuo	contínuo
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Mapear as contratações de grande vulto, ainda não empenhadas empenhamento ao longo do exercício.		

### Análise de Resultados – Maio 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	Atingimos a meta de empenhamento proposta para o período, e programados para o exercício 2022. Destacam-se diários e pass de serviço público, alguns serviços continuados, telefonia, locaç redes e correios.		
<b>Fatores que dificultaram</b>	vigilância ostensiva e a não execução do valor programado de TIC ( SEGO) representam 14% do valor total da proposta.Reco planos internos relativos a despesas de TIC: Segurança da Info manutenção de Software no PO 001, os quais somam R\$ 9.165 programado) e apresentam baixo empenhamento. A desistência de despesas de alto valor como vigilância ostensi negativo sobre o índice. Observe-se que, em que pese o fato de que é interessante estii orçamento, o aproveitamento das sobras orçamentárias em det índices de execução orçamentária e financeira no exercício, e c o orçamento impositivo, mas tende a não impactar da mesma fo orçamentária, tendo em vista a possibilidade de haver, de forma divergência com a programação da proposta orçamentária		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	de TIC Segurança da Informação no SEGO e Aquisição e manutenção de	contínuo	contínuo
<b>Registro de lições aprendidas</b>			

### Análise de Resultados – Junho 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	Atingimos a meta de empenhamento proposta para o período e programados para o exercício 2022. Destacam-se diários e pass de serviço público, alguns serviços continuados, telefonia, locaç redes e correios.		
---------------------------------	--	--	--

*SOF/GESTORES*

as ou que apresentam baixo

em 23 dos 49 planos internos  
agens, estagiários, concessionários  
ções de imóveis, comunicação de

R\$ 3.667.000 com equipamentos de  
menda-se o monitoramento dos  
rmação no SEGO e Aquisição e  
5.053 (quase 21% do orçamento

va, (R\$ 2.317.943), exercem efeito

mular a flexibilidade na utilização do  
rimento do planejado otimiza os  
le forma importante tendo em vista  
orma positiva na aderência  
a indesejada, execução em

**Responsável**

*SOF*

m 22 dos 50 planos internos  
agens, estagiários, concessionários  
ções de imóveis, comunicação de

<p><b>Fatores que dificultaram</b></p>	<p>Foram identificados 08 planos internos com aderência 0%, dos Escola Judiciária ( programado R\$ 50.208 e empenhados R\$ 24 equipamentos e bens móveis, que foi uma despesa onde não houve empenhamento.</p> <p>Foi empenhado a maior que o programado em planos internos ( 1.074.257 dos quais R\$ 715.769 em energia elétrica. Observa-se em vigilância ostensiva e a não execução do valor programado equipamentos de TIC ( SEGO) representam 08% do valor total monitoramento dos planos internos relativos a Aquisição e de segurança da informação, vigilância ostensiva, equipamento de Apoio administrativo técnico e operacional, os quais somam R\$ do orçamento programado) e que estão faltando mais de 2 mil A desistência de despesas de alto valor como vigilância ostensiva negativo sobre o índice.</p> <p>Observe-se que, em que pese o fato de que é interessante estii orçamento, o aproveitamento das sobras orçamentárias em det índices de execução orçamentária e financeira no exercício, e c o orçamento impositivo, mas tende a não impactar da mesma f orçamentária, tendo em vista a possibilidade de haver, de form divergência com a programação da proposta orçamentária</p>								
<p><b>Ações Gerenciais</b></p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="576 1115 844 1157">Ação</th> <th data-bbox="844 1115 1109 1157">Prazo Inicial</th> <th data-bbox="1109 1115 1399 1157">Prazo Final</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="576 1157 844 1276">execução das grandes despesas e alertar sobre o empenhamento fora</td> <td data-bbox="844 1157 1109 1276">contínuo</td> <td data-bbox="1109 1157 1399 1276">contínuo</td> </tr> </tbody> </table>	Ação	Prazo Inicial	Prazo Final	execução das grandes despesas e alertar sobre o empenhamento fora	contínuo	contínuo		
Ação	Prazo Inicial	Prazo Final							
execução das grandes despesas e alertar sobre o empenhamento fora	contínuo	contínuo							
<p><b>Registro de lições aprendidas</b></p>									

### Análise de Resultados – Julho 2022

<p><b>Fatores que contribuíram</b></p>	<p>Atingimos a meta de empenhamento proposta para o período e programados para o exercício 2022. Destacam-se diárias e pas alguns serviços continuados, telefonia, locações de imóveis, co</p>		
--	--	--	--

quais houve empenhamento em 2 – 43.208, e, Locação de Máquinas, e programação no SIGEPRO, porém

diversos o valor total de R\$ 3.667.000, se que a desistência da contratação de R\$ 3.667.000 com a proposta. Recomenda-se o envolvimento de software – TIC – segurança da informação e 8.290.487 (aproximadamente 19% das despesas a empenhar. Portanto, (R\$ 2.317.943), exercem efeito

maior a flexibilidade na utilização do orçamento planejado otimiza os recursos de forma importante tendo em vista a forma positiva na aderência e a ausência de execução em

**Responsável**

SOF

em 20 dos 50 planos internos para servidores, estagiários, água e esgoto, manutenção de redes e correios;

<p><b>Fatores que dificultaram</b></p>	<p>Foram identificados 08 planos internos com aderência 0%. Des TIC no PO SEGO (R\$ 3.667.000) , e vigilância ostensiva (R\$ em dois planos internos – Escola Judiciária ( programado R\$ 5( Locação de Máquinas, Equipamentos e Bens Móveis (des; SIGEPRO);</p> <p>Recomenda-se o monitoramento dos planos internos rel: Aquisição de software e Apoio administrativo Técnico e O 14.177.303 (aproximadamente 32% do orçamento programad 4.775.600 , restando mais de 9.401.703</p> <p>A desistência de despesas de alto valor como vigilância ostens negativo sobre o índice;</p> <p>A desistência de despesas de alto valor como vigilância ostens negativo sobre o índice;</p>		
	<p><b>Ações Gerenciais</b></p>	<p><b>Ação</b></p> <p>execução das grandes despesas e alertar sobre o empenhamento fora</p>	<p><b>Prazo Inicial</b></p> <p>contínuo</p>
<p><b>Registro de lições aprendidas</b></p>			

## Análise de Resultados – 2º Quadrimestre 2022

destaca-se pelo valor equipamentos de R\$ 2.317.943). Houve empenhamento de R\$ 243.208 e empenhados R\$ 243.208), e desta não houve programada no

ativos a Segurança da Informação, Operacional, os quais somam R\$ 2.317.943), e foram empenhados apenas R\$ 243.208 a empenhar;

destaca-se pelo valor equipamentos de R\$ 2.317.943), exercem efeito

destaca-se pelo valor equipamentos de R\$ 2.317.943), exercem efeito

<b>Responsável</b>
SOF

**022**

<p><b>Fatores que contribuíram</b></p>	<p>Atingimos a meta de empenhamento proposta para o período e programados para o exercício 2022. Destacam-se diárias e passagens, alguns serviços continuados, telefonia, locações de imóveis, co</p>								
<p><b>Fatores que dificultaram</b></p>	<p>Foram identificados 07 planos internos com aderência 0%. De vigiância ostensiva (IEF VIGOST), no valor de R\$ 2.317.94; planos internos que estão com aderência de 0%, sendo elas ; programado R\$ 50.208 e empenhado R\$ 243.208; Locação de Móveis (ADM LOCMAQ), despesa não houve programação no e passagem para membros (ADM PASMEN), programado R\$ ;  Recomenda-se o monitoramento dos planos internos relat  Aquisição e desenvolvimento de software (SIN SOFTWR) e Equi  Apoio administrativo Técnico e Operacional (ADM APOIO), (aproximadamente 28% do orçamento programado), e foram €  restando mais de 6.730.387 a em  A desistência de despesas de alto valor como vigilância ostens  negativo sobre o índice;</p>								
<p><b>Ações Gerenciais</b></p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="574 1220 846 1262">Ação</th> <th data-bbox="846 1220 1110 1262">Prazo Inicial</th> <th data-bbox="1110 1220 1399 1262">Prazo Final</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="574 1262 846 1381">execução das grandes despesas e alertar sobre o empenhamento fora</td> <td data-bbox="846 1262 1110 1381">contínuo</td> <td data-bbox="1110 1262 1399 1381">contínuo</td> </tr> </tbody> </table>	Ação	Prazo Inicial	Prazo Final	execução das grandes despesas e alertar sobre o empenhamento fora	contínuo	contínuo		
Ação	Prazo Inicial	Prazo Final							
execução das grandes despesas e alertar sobre o empenhamento fora	contínuo	contínuo							
<p><b>Registro de lições aprendidas</b></p>	<p>Aperfeiçoar incansavelmente a elaboração da proposta orçame  mais exista menos necessidade de alterá-la, conseguindo, assii  aderência.  Mapear as contratações de grande vulto, ainda não empenhad  empenhamento ao longo do exercício</p>								

## Análise de Resultados – Setembro 2022

m 23 dos 49 planos internos  
sagens, estagiários, água e esgoto,  
municiação de redes e correios;

staca-se pelo valor a despesa com  
3. Houve empenhamento em três  
Escola Judiciária (ADM ESCJUD),  
e Máquinas, Equipamentos e Bens  
SIGEPRO e empenhado R\$21.897;  
38.421 e empenhado R\$ 85.049.  
tivos a Segurança da Informação,  
quipamentos de TIC (SIN EQU TIC) e  
os quais somam R\$ 12.424.303  
empenhados apenas R\$ 5.693.915,  
enhar;  
siva, (R\$ 2.317.943), exercem efeito

**Responsável**

SOF

ntária, de tal forma que cada vez  
m, melhoria constante no índice de  
as ou que apresentam baixo

<b>Fatores que contribuíram</b>	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução do trabalho, pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva o acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causas ambientais: ambiente de trabalho, (layout, mobiliário, etc.)		
<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho, pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva o acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causas ambientais: ambiente de trabalho (layout, mobiliário, etc.)		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possam servir de apoio ao cumprimento de metas futuras		

### Análise de Resultados – Outubro 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução do trabalho, pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva o acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causas ambientais: ambiente de trabalho, (layout, mobiliário, etc.)		
<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho, pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva o acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causas ambientais: ambiente de trabalho (layout, mobiliário, etc.)		

trabalho, material utilizado, atitude das  
colva os instrumentos de medição  
que envolve a infraestrutura física e o  
espaço, etc.).

trabalho, material utilizado, atitude das  
colva os instrumentos de medição  
que envolva a infraestrutura física e o  
espaço, etc.)

**Responsável**

Indicação do gestor da unidade  
responsável

sa contribuir para prover melhorias que  
ituras.

trabalho, material utilizado, atitude das  
colva os instrumentos de medição  
que envolve a infraestrutura física e o  
espaço, etc.).

trabalho, material utilizado, atitude das  
colva os instrumentos de medição  
que envolva a infraestrutura física e o  
espaço, etc.)

	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
<b>Ações Gerenciais</b>	Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possam visem ao cumprimento de metas futuras		

### Análise de Resultados – Novembro 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução do trabalho, pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva o acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causas relacionadas ao ambiente de trabalho, (layout, mobiliário,		
<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho, pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva o acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causas relacionadas ao ambiente de trabalho (layout, mobiliário,		
	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
<b>Ações Gerenciais</b>	Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possam visem ao cumprimento de metas futuras		

### Análise de Resultados – Ano 2022

**Responsável**

Indicação do gestor da unidade responsável

sa contribuir para prover melhorias que ituras.

rabalho, material utilizado, atitude das olva os instrumentos de medição que envolve a infraestrutura física e o espaço, etc.).

oalho, material utilizado, atitude das olva os instrumentos de medição que envolva a infraestrutura física e o espaço, etc.)

**Responsável**

Indicação do gestor da unidade responsável

sa contribuir para prover melhorias que ituras.

<b>Fatores que contribuíram</b>	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução do trabalho, pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolveu o acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causas relacionadas ao ambiente de trabalho, (layout, mobiliário,		
<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho, pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolveu o acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causas relacionadas ao ambiente de trabalho (layout, mobiliário,		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possam servir de apoio ao cumprimento de metas futuras		

trabalho, material utilizado, atitude das  
colva os instrumentos de medição  
que envolva a infraestrutura física e o  
espaço, etc.).

trabalho, material utilizado, atitude das  
colva os instrumentos de medição  
que envolva a infraestrutura física e o  
espaço, etc.)

**Responsável**

Indicação do gestor da unidade  
responsável

sa contribuir para prover melhorias que  
ituras.

Páginas:

Mês Lançamento: AGO/2022

Métrica: Saldo - R\$ (Item Informação)

Ação Governo		PI		23
				DESPESAS EMPENHADAS
20GP	JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTÃO ADMINISTRATIVA NA JUSTIÇA ELEI	ADM APOIO	APOIO ADMINISTRATIVO, TECNICO E OPERACIONAL	3,991,765
		ADM ASSINA	ASSINATURA DE PERIODICOS E ANUIDADES	19,750
		ADM CORREI	CORREICOES	80,000
		ADM DIAMEM	DIARIAS PARA MEMBROS	46,302
		ADM DIARIA	DIARIAS E AJUDA DE CUSTO PARA SERVIDORES	500,000
		ADM DIVULG	DIVULGACAO INSTITUCIONAL	17,837
		ADM ESCJUD	ESCOLA JUDICIARIA ELEITORAL	243,208
		ADM ESTAGI	ESTAGIARIOS	1,580,957
		ADM EVENTO	EVENTOS	66,445
		ADM LOCMAQ	LOCACAO DE MAQUINAS, EQUIP. E BENS MOVEIS	21,898
		ADM LOGIST	SERVICOS DE LOGISTICA	150,000
		ADM MANMAQ	MANUT E CONSERV DE MAQ, EQUIP, E BENS MOVEIS	191,397
		ADM MANVEI	MANUTENCAO E LEGALIZACAO DE VEICULOS	180,412
		ADM MATAUX	MATERIAIS DE CONSUMO PARA SERVICOS AUXILIARES	629,477
		ADM MATEXP	MATERIAIS DE EXPEDIENTE	126,926
		ADM MATMAN	MAT. DE CONSUMO PARA MANUTENCOES DIVERSAS	82,089
		ADM MATMOD	MAT. DE CONSUMO MEDICOS E ODONTOLOGICOS	7,783
		ADM OFIJUS	SERVICOS JUDICIARIOS	200,060
		ADM PASMEN	PASSAGENS PARA MEMBROS	85,049
		ADM PASSAG	PASSAGENS E LOCOMOCAO PARA SERVIDORES	273,210
		ADM SEGURO	SEGUROS	16,800
		ADM TELEFO	TELEFONIA FIXA	15,518
		ADM TRIBUT	TRIBUTOS, MULTAS E JUROS	1,400
		IEF AGUA	AGUA E ESGOTO	352,535
		IEF ENERGI	ENERGIA ELETRICA	3,241,890
		IEF LIMPEZ	LIMPEZA E CONSERVACAO	4,008,382
		IEF LOCIMO	LOCACAO DE IMOVEIS	2,606,286
		IEF MANPRE	MANUTENCAO PREDIAL	3,979,357
		IEF VIGELE	VIGILANCIA ELETRONICA	162,431
		INV EQUTIC	EQUIPAMENTOS DE TEC DA INFORM E COMUNICACAO	1,816,148
		INV INSTAL	INSTALACOES	45,400
		INV MEDODO	EQUIPAMENTOS MEDICOS E ODONTOLOGICOS	28,365
INV MOVEIS	MOVEIS	205,094		
INV PERMAN	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES E EQUIPAMENTOS	276,592		

INV SOFTWR	AQUISICAO E DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE	339,180
PE CAPEJE	CAPACITACAO DE REC.HUMANOS - EJE - TRE/PE	45,385
PE CAPPAC	CAPACITACAO DE REC.HUMANOS - PAC - TRE/PE	500,168
SIN EQTIC	EQUIPAMENTOS DE TIC - SEG. INFORM.	1,175,000
SIN SOFTWR	AQUISICAO E DESENV. SOFTWARE - SEG. INFORM.	527,150
TIC APOIO	APOIO TECNICO E OPERACIONAL DE TIC	1,103,420
TIC COMRED	COMUNICACAO E REDES DE DADOS	2,364,455
TIC LOCHDW	LOCACAO DE EQUIP DE TIC E OUTSOURCING DE IMPR	53,484
TIC LOCOSF	LOCACAO E SUBSCRICAO DE SOFTWARE	2,150
TIC MANHDW	MANUT E CONSERV DE EQUIPAMENTOS DE TIC	176,143
TIC MANSOF	MANUTENCAO E SUSTENTACAO DE SOFTWARE	288,510
TIC MATCON	MATERIAIS DE CONSUMO DE TIC	82,266

31,908,073

INICIATIVAS	VE	PS	%	Execução Planejada	
ADM APOIO	3,991,765	5,924,609	67%	3,991,765	2.025.339
IEF MANPRE	3,979,357	4,398,645	90%	3,979,357	419,288
IEF LIMPEZ	4,008,382	3,895,466	97%	3,782,549	-112,916
SIN EQUITIC	1,175,000	3,667,000	32%	1,175,000	2,492,000
SIN SOFTWR	527,150	2,832,694	19%	527,150	2,305,544
IEF LOCIMO	2,606,286	2,529,605	97%	2,452,924	-76,681
TIC COMRED	2,364,455	2,520,860	94%	2,364,455	156,405
IEF ENERGI	3,241,890	2,491,305	70%	1,740,720	-750,585
IEF VIGOST		2,317,943			2,317,943
INV EQUITIC	1,816,148	2,252,450	81%	1,816,148	436,303
INV SOFTWR	339,180	1,753,000	19%	339,180	1,413,820
ADM ESTAGI	1,580,957	1,581,434	100%	1,580,957	477
TIC APOIO	1,103,420	1,083,986	98%	1,064,552	-19,434
TIC MANSOF	288,510	912,359	32%	288,510	623,849
PE CAPPAC	500,168	625,474	80%	500,168	125,306
INV PERMAN	276,592	603,999	46%	276,592	327,407
INV VEICUL		512,536			512,536
ADM DIARIA	500,000	500,000	100%	500,000	
ADM MATAUX	629,477	415,356	48%	201,234	-214,121
IEF AGUA	352,535	353,165	100%	352,535	630
ADM MANMAQ	191,397	216,637	88%	191,397	25,239
ADM PASSAG	273,210	213,210	72%	153,210	-60,000
TIC MATCON	82,266	210,306	39%	82,266	128,040
INV MOVEIS	205,094	210,000	98%	205,094	4,906
TIC MANHDW	176,143	181,735	97%	176,143	5,592
ADM MANVEI	180,412	180,534	100%	180,412	123
IEF VIGELE	162,431	158,100	97%	153,768	-4,331
ADM LOGIST	150,000	150,000	100%	150,000	
ADM OFIJUS	200,060	149,536	66%	99,012	-50,524
ADM MATEXP	126,926	143,020	89%	126,926	16,094
ADM MATMAN	82,089	106,060	77%	82,089	23,971
PE CAPEJE	45,385	93,737	48%	45,385	48,353
ADM CORREI	80,000	80,000	100%	80,000	
ADM EVENTO	66,445	75,000	89%	66,445	8,555
INV INSTAL	45,400	63,492	72%	45,400	18,092
TIC LOCHDW	53,484	60,000	89%	53,484	6,516
ADM ESCJUD	243,208	50,208			-193,000
ADM SEGURO	16,800	50,000	34%	16,800	33,200
TIC LOCOSOF	2,150	50,000	4%	2,150	47,850
ADM DIAMEM	46,302	46,302	100%	46,302	
ADM PASMEN	85,049	38,421			-46,628
PE MORADIA		37,402			37,402
ADM ASSINA	19,750	33,600	59%	19,750	13,850
ADM DIVULG	17,837	29,910	60%	17,837	12,073
ADM MATMOD	7,783	28,005	28%	7,783	20,222
INV MEDODO	28,365	25,796	90%	23,227	-2,569
ADM TELEFO	15,518	13,400	84%	11,282	-2,118

TIC ARMDAD		<b>4,640</b>			4,640
ADM TRIBUT	<b>1,400</b>	<b>2,000</b>	<b>70%</b>	<b>1,400</b>	600
ADM LOCAQ	<b>21,898</b>				-21,898
	31,908,073	43,872,936			



INICIATIVAS	VE	PS	%
ADM CORREI	80,000	80,000	100%
ADM DIAMEM	46,302	46,302	100%
ADM DIARIA	500,000	500,000	100%
ADM LOGIST	150,000	150,000	100%
ADM ESTAGI	1,580,957	1,581,434	100%
ADM MANVEI	180,412	180,534	100%
IEF AGUA	352,535	353,165	100%
TIC APOIO	1,103,420	1,083,986	98%
INV MOVEIS	205,094	210,000	98%
IEF VIGELE	162,431	158,100	97%
IEF LIMPEZ	4,008,382	3,895,466	97%
IEF LOCIMO	2,606,286	2,529,605	97%
TIC MANHDW	176,143	181,735	97%
TIC COMRED	2,364,455	2,520,860	94%
IEF MANPRE	3,979,357	4,398,645	90%
INV MEDODO	28,365	25,796	90%
TIC LOCHDW	53,484	60,000	89%
ADM MATEXP	126,926	143,020	89%
ADM EVENTO	66,445	75,000	89%
ADM MANMAQ	191,397	216,637	88%
ADM TELEFO	15,518	13,400	84%
INV EQU TIC	1,816,148	2,252,450	81%
PE CAPPAC	500,168	625,474	80%
ADM MATMAN	82,089	106,060	77%
ADM PASSAG	273,210	213,210	72%
INV INSTAL	45,400	63,492	72%
ADM TRIBUT	1,400	2,000	70%
IEF ENERGI	3,241,890	2,491,305	70%
<b>ADM APOIO</b>	<b>3,991,765</b>	<b>5,924,609</b>	<b>67%</b>
ADM OFIJUS	200,060	149,536	66%
ADM DIVULG	17,837	29,910	60%
ADM ASSINA	19,750	33,600	59%
ADM MATAUX	629,477	415,356	48%
PE CAPEJE	45,385	93,737	48%
INV PERMAN	276,592	603,999	46%
TIC MATCON	82,266	210,306	39%
ADM SEGURO	16,800	50,000	34%
<b>SIN EQU TIC</b>	<b>1,175,000</b>	<b>3,667,000</b>	<b>32%</b>
TIC MANSOF	288,510	912,359	32%
ADM MATMOD	7,783	28,005	28%
INV SOFTWR	339,180	1,753,000	19%
<b>SIN SOFTWR</b>	<b>527,150</b>	<b>2,832,694</b>	<b>19%</b>
TIC LOC SOF	2,150	50,000	4%
ADM ESCJUD	243,208	50,208	

ADM LOCMAQ	21,898		
ADM PASMEN	85,049	38,421	
IEF VIGOST		2,317,943	
INV VEICUL		512,536	
PE MORADIA		37,402	
TIC ARMDAD		4,640	
	31,908,073	43,872,936	

	a
	empenhar
80,000	
46,302	
500,000	
150,000	
1,580,957	477
180,412	123
352,535	630
1,064,552	-19,434
205,094	4,906
153,768	-4,331
3,782,549	-112,916
2,452,924	-76,681
176,143	5,592
2,364,455	156,405
3,979,357	419,288
23,227	-2,569
53,484	6,516
126,926	16,094
66,445	8,555
191,397	25,239
11,282	-2,118
1,816,148	436,303
500,168	125,306
82,089	23,971
153,210	-60,000
45,400	18,092
1,400	600
1,740,720	-750,585
3,991,765	1,932,843
99,012	-50,524
17,837	12,073
19,750	13,850
201,234	-214,121
45,385	48,353
276,592	327,407
82,266	128,040
16,800	33,200
1,175,000	2,492,000
288,510	623,849
7,783	20,222
339,180	1,413,820
527,150	2,305,544
2,150	47,850
	-193,000

	-21,898
	-46,628
	2,317,943
	512,536
	37,402
	4,640
	<b>11,964,863</b>

### INDICADOR 25: Índice de Pagamento de Restos a Pagar

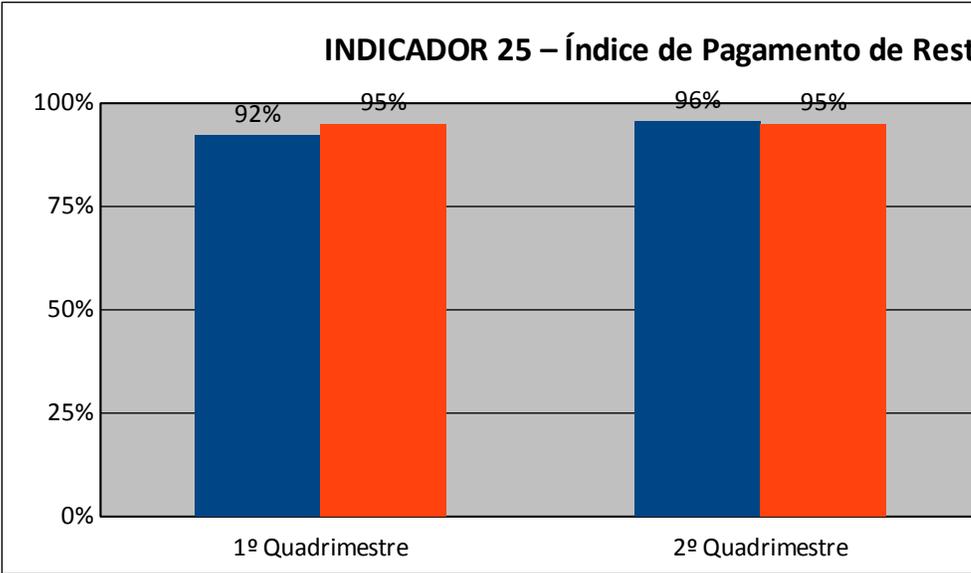
<b>O que Mede</b>	valor dos restos a pagar inscritos e reinscritos, em cada exercício, exceto valores cancelados, considerando-se apenas os restos a pagar relativos a despesas discricionárias nos grupos de despesa 3 – outras despesas.
<b>Quem mede</b>	Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade – SOF.
<b>Quando medir</b>	Quadrimestral
<b>Como medir</b>	<p>Fórmula: <math>IPRP = (VP / VI) \times 100</math></p> <p>Dados a serem solicitados (cumulativos):</p> <p>IPRP – Índice de Pagamento de Restos a Pagar;</p> <p>VP – Valor total Pago no exercício;</p> <p>VI – Valor total de créditos Inscritos e Reinscritos, excluídos os cancelamentos;</p> <p>Nota1: Para efeito de cálculo quadrimestral, deve ser considerado o valor pago e o valor reinscrito no exercício, excluídos os cancelamentos, e o valor pago até o final do exercício. O valor total de créditos pagos correspondente ao 2º quadrimestre = total de créditos e pagos no 1º quadrimestre + total de créditos pagos até o final do 2º quadrimestre.</p> <p>Nota2: Para fins gerenciais, foi estabelecida a medição com periodicidade quadrimestral cumulativa. Para o período de janeiro a fevereiro deve ser considerado o valor pago e o total de créditos pagos em janeiro e fevereiro, excluídos os cancelamentos, e o total de créditos pagos em janeiro e fevereiro. Para o período janeiro a março, deve ser considerado o valor inscrito, o valor pago e o total de créditos pagos nos meses de janeiro, fevereiro e março, excluídos os cancelamentos, e o total de créditos pagos em janeiro, fevereiro e março, por diante, até o final do exercício.</p> <p>Nota3: Entende-se por despesas discricionárias aquelas em relação às quais não há uma maior margem de manobra para a decisão alocativa ocorrendo nos grupos de despesa 3-outras despesas correntes (custeios) e 4- investimentos;</p> <p>Nota4: Para a medição desse indicador, não serão considerados dados relativos a Biometria, Pessoal e Benefícios;</p> <p>Nota5: para efeito de cálculo.</p>
<b>Direcionador</b>	Quanto maior, melhor.

PERÍODO ACUMULADO	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	Ano 2022
VP	2,401,166	2,446,824	
VI	2,604,002	2,561,690	
<b>IPRP</b>	<b>92%</b>	<b>96%</b>	<b>#DIV/0!</b>

<p> Incluídos os          os às          correntes</p>
<p>lamentos.          valor inscrito e          acumulado do período.          e = Valor total de          quadrimestre;          adé mensal, também          a o valor inscrito e          i janeiro e fevereiro.          excluídos os          eiro e março, e assim</p> <p>s quais o órgão tem          os grupos de despesas</p> <p>s de Pleitos Eleitorais,</p>

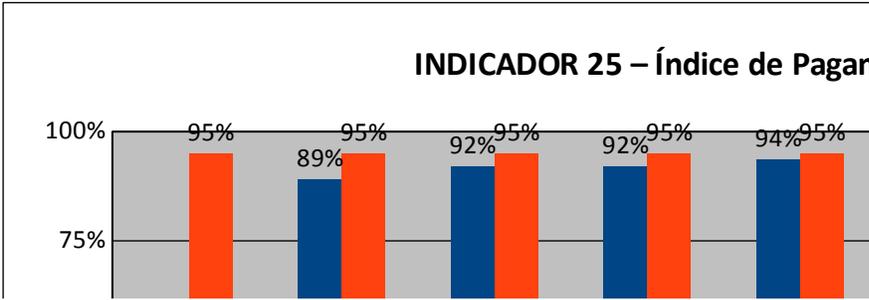
Meta Prevista	Resultado Alcançado
0.95	0.9

<b>META</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>
-------------	------------	------------	------------

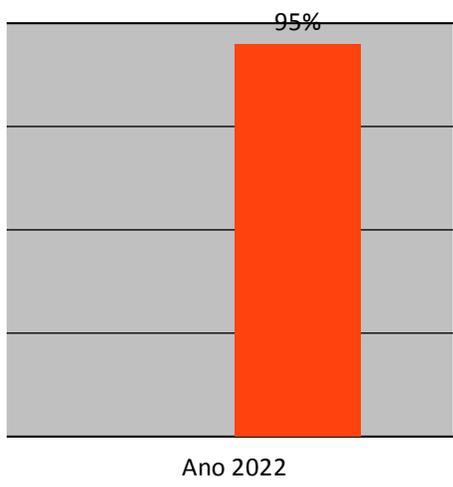


PERÍODO ACUMULADO	jan	jan a fev	jan a mar
VP	1,469,684	2,343,518	2,390,355
VI	2,691,707	2,641,052	2,606,970
<b>IPRP</b>	<b>55%</b>	<b>89%</b>	<b>92%</b>
<b>META</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>

PERÍODO ACUMULADO	jan	jan a fev	jan a mar
<b>IPRP</b>	<b>55%</b>	<b>89%</b>	<b>92%</b>
<b>META</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>



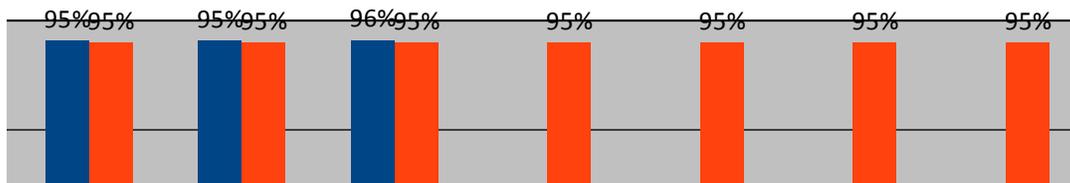
Restos a Pagar.



1º quadrimestre	jan a mai	jan a jun	jan a jul
2,401,166	2,408,600	2,444,783	2,446,824
2,604,002	2,572,533	2,564,190	2,564,190
<b>92%</b>	<b>94%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>
<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>

1º quad.	jan a mai	jan a jun	jan a jul
<b>92%</b>	<b>94%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>
<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>

Porcentaje de Restos a Pagar.

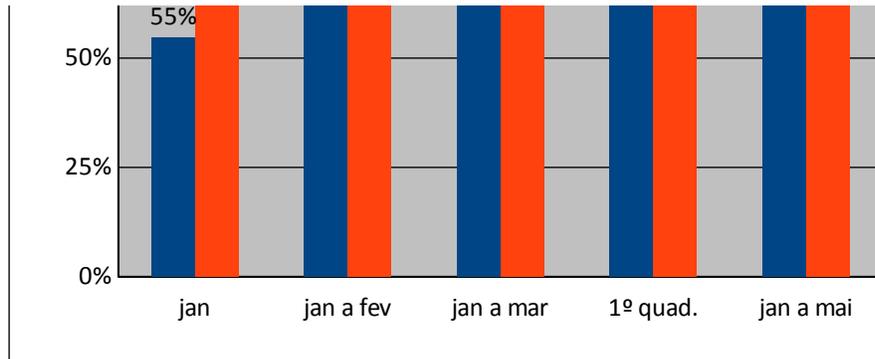


<b>2º quadrimestre</b>	<b>jan a set</b>	<b>jan a out</b>	<b>jan a nov</b>	<b>2022</b>
2,446,824				
2,561,690				
<b>96%</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>

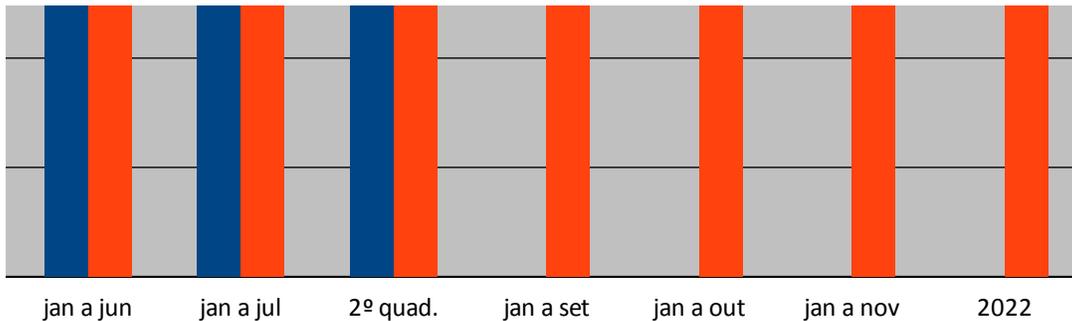
  

<b>2º quad.</b>	<b>jan a set</b>	<b>jan a out</b>	<b>jan a nov</b>	<b>2022</b>
<b>96%</b>				
<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>





<b>Análise de Resultados – Janeiro 2022</b>			
<b>Fatores que contribuíram</b>	<p>Foram inscritos R\$ 2.604.002 , sem contar os cancelados (R\$ 102.220), pagando R\$ 202.836 , em planos internos diversos. Embora ainda abaixo da meta, em já em março alcançamos 92% de pagamento no presente exercício, o que demonstra acerto na gestão. A SOF periodicamente disponibiliza nas reuniões do_x000B_COGEST planilha de Restos a Pagar, bem como vem estimulando gestões junto às unidades sentindo de reduzir a inscrição de valores em restos a pagar ao fim do exercício.</p>		
<b>Fatores que dificultaram</b>	<p>A meta proposta prevê que o pagamento de restos a pagar deve ser implementado em janeiro, e neste período havíamos pago apenas 55% dos restos a pagar.</p>		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	<p>otimizará a execução orçamentária e financeira dentro do exercício, bem como a Resolução nº 210 (encerramento do exercício).</p>	contínuo	contínuo
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<p>Cumprimento das instruções normativas TRF/LE nº 35 e 40 – respeito ao prazo de pagamento e gestão da execução financeira;</p> <p>Evitar a inscrição em Restos a Pagar de valores relativos a exercícios anteriores.</p>		



jos R\$ 2.401.166, restando a  
 .  
 ento, demonstrando evolução  
 de RPs.  
 ia demonstrando a execução  
 , ao longo do exercício, no  
 inal do exercício.

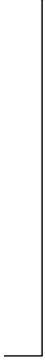
umentado em 95% logo em  
 itos a pagar.

**Responsável**

*suf/gestores*

ramente gestão de restos a

os a obras.



## Análise de Resultados – Fevereiro 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	A SOF periodicamente disponibiliza nas reuniões do_x000B_COGEST planilha de Restos a Pagar, bem como vem estimulando gestões junto às unidades sentindo de reduzir a inscrição de valores em restos a pagar ao fim do mês. Foram inscritos R\$ 2.641.052, sem contar os cancelados (R\$ 65.170), pagando R\$ 297.534, em planos internos diversos.		
<b>Fatores que dificultaram</b>	A meta proposta prevê que o pagamento de restos a pagar deve ser implementado até janeiro, e neste período havíamos pago apenas 55% dos restos a pagar. Embora ainda abaixo da meta proposta, em fevereiro alcançamos 89% de evolução no presente exercício, bem como desempenho superior ao auferido no exercício anterior(2021), onde havíamos atingido 76%, o que demonstra o comprometimento da SOF em cumprir a meta proposta.		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	orçamentária e financeira dentro do exercício, bem como a Resolução nº 210	contínuo	contínuo
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Evitar a inscrição em Restos a Pagar de valores relativos a execução financeira, pagar e gestão da execução financeira,		

## Análise de Resultados – Março 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	Foram inscritos R\$ 2.606.970, sem contar os cancelados (R\$ 99.252), pagando R\$ 216.615, em planos internos diversos. Análise de impacto		
<b>Fatores que dificultaram</b>	A meta proposta prevê que o pagamento de restos a pagar deve ser implementado até janeiro, e neste período havíamos pago apenas 55% dos restos a pagar. Embora ainda abaixo da meta, em março alcançamos 92% de pagamento, presente exercício, bem como desempenho superior ao auferido no mês anterior(2021), onde havíamos atingido 90%, o que demonstra o comprometimento da SOF em cumprir a meta proposta.		
	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>



ia demonstrando a execução  
s, ao logo do exercício, no  
final do exercício.  
os R\$ 2.343.518, restando a  
.

umentado em 95% logo em  
itos a pagar.  
pagamento, demonstrando  
rido no mesmo período do  
ra acerto gestão de RPs.

**Responsável**

*sof/gestores*

os a obras.



os R\$ 2.390.355, restando a  
.

umentado em 95% logo em  
itos a pagar.

umentado em 95% logo em  
itos a pagar.  
demonstrando evolução no  
mesmo período do exercício  
acerto gestão de RPs.

**Responsável**

<b>Ações Gerenciais</b>	semestre do exercício), a medida em que tal fator otimizará a execução orçamentária e financeira dentro do exercício, bem como a Resolução nº 210 (encerramento do exercício);	contínuo	contínuo
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Evitar a inscrição em Restos a Pagar de valores relativos		

### Análise de Resultados – 1º Quadrimestre

<b>Fatores que contribuíram</b>	<i>Embora ainda abaixo da meta, em já em março alcançamos 92% de pagamento no presente exercício, o que demonstra acerto gestão. A SOF periodicamente disponibiliza nas reuniões do_x000B_COGEST planilha de Restos a Pagar, bem como vem estimulando gestões junto às unidades</i>		
<b>Fatores que dificultaram</b>	<i>A meta proposta prevê que o pagamento de restos a pagar deve ser implementado em janeiro, e neste período havíamos pago apenas 55% dos restos</i>		
<b>Plano de Ação</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	<i>Estimular o pagamento do valor de RP a pagar</i>	<i>maio</i>	<i>contínuo</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>orçamentária e financeira dentro do exercício, bem como a Resolução nº 210 (encerramento do exercício); Cumprimento das Instruções Normativas TRE/PE nº 33 e 46 – respectivamente, para a gestão da execução financeira;</i>		

### Análise de Resultados – Maio 2022

sof/gestores

os a obras



mento, demonstrando evolução  
de RPs.  
ia demonstrando a execução  
; ao longo do exercício, no

umentado em 95% logo em  
itos a pagar.

**Responsável**

sof/gestores

1º 210 (encerramento do  
ite gestão de restos a pagar e



<p><b>Fatores que contribuíram</b></p>	<p>Foram inscritos R\$ 2.572.533 , sem contar os cancelados (R\$ 133.689), pagando R\$ 163.933 .</p> <p>Não atingimos a meta por 1%, o que demonstra acerto gestão dos restos despesas discricionárias.</p> <p>A SOF periodicamente disponibiliza nas reuniões do _x000B_COGEST planilha de Restos a Pagar, bem como vem estimulando gestões junto às unidades sentindo de reduzir a inscrição de valores em restos a pagar ao f</p>		
<p><b>Fatores que dificultaram</b></p>	<p>A meta proposta prevê que o pagamento de restos a pagar deve ser implementado em janeiro, e neste período havíamos pago apenas 55% dos res</p>		
<p><b>Ações Gerenciais</b></p>	<p><b>Ação</b></p> <p>otimizará a execução orçamentária e financeira dentro do exercício, bem como a Resolução nº 210 (encerramento do</p>	<p><b>Prazo Inicial</b></p> <p>contínuo</p>	<p><b>Prazo Final</b></p> <p>contínuo</p>
<p><b>Registro de lições aprendidas</b></p>	<p>ser efetivadas no primeiro semestre do exercício), a medida em que tanto a execução orçamentária e financeira dentro do exercício, bem como a Resolução nº 210 (encerramento do exercício);cumprimento das Instruções Normativas TRE/PE nº 33 e 46 – de restos a pagar e gestão da execução financeira;evitar a inscrição em restos a pagar relativos a obras.</p>		

## Análise de Resultados – Junho 2022

jos R\$ 2.408.600, restando a  
a pagar no que se refere às  
ia demonstrando a execução  
; ao longo do exercício, no  
final do exercício.

umentado em 95% logo em  
itos a pagar.

<b>Responsável</b>
<i>sof/gestores</i>
ator otimizará a execução 1º 210 (encerramento do - respectivamente gestão Restos a Pagar de valores

<p><b>Fatores que contribuíram</b></p>	<p>A SOF mensalmente disponibiliza ao COGEST planilha demonstrando a execução como vem estimulando gestões ao longo do exercício no sentido de reduzir alcançamos a meta de 95%, o que comprova o amadurecimento da gestão quanto às iniciativas implementadas. Observamos a inscrição de R\$ 2.564.190, após os cancelamentos ocorridos a pagamos o total de R\$ 2.444.783.</p>		
<p><b>Fatores que dificultaram</b></p>	<p>A meta proposta prevê que o pagamento de restos a pagar deve ser imple janeiro, e neste período havíamos pago apenas 55% dos restos a pagar, no mês de junho, conseguimos alcançar a meta.</p>		
<p><b>Ações Gerenciais</b></p>	<p><b>Ação</b> orçamentária e financeira dentro do exercício, bem como a Resolução nº 210</p>	<p><b>Prazo Inicial</b> contínuo</p>	<p><b>Prazo Final</b> contínuo</p>
<p><b>Registro de lições aprendidas</b></p>	<p>Observar com rigor o cumprimento do parágrafo único do art. 15 da IN 2 ser efetivadas no primeiro semestre do exercício), à medida em que tal l orçamentária e financeira dentro do exercício, bem como a Resolução r exercício);cumprimento das Instruções Normativas TRE/PE nº 33 e 46 – de restos a pagar e gestão da execução financeira;evitar a inscrição em relativos a obras.</p>		

## Análise de Resultados – Julho 2022

ução de Restos a Pagar, bem  
a inscrição de valores em RP,  
de restos a pagar e o acerto  
até o final do mês de junho, e

umentado em 95% logo em  
entanto, apenas a partir do

**Responsável**

*sof/gestores*

!7 (as contratações devem  
fator otimizará a execução  
1º 210 (encerramento do  
- respectivamente gestão  
Restos a Pagar de valores

<p><b>Fatores que contribuíram</b></p>	<p>A SOF mensalmente disponibiliza ao COGEST planilha demonstrando a execução como vem estimulando gestões ao longo do exercício no sentido de reduzir alcançamos desde junho a meta de 95%, o que comprova o amadurecimento e o acerto quanto às iniciativas implementadas. Observamos a inscrição de R\$ 2.564.190, após os cancelamentos ocorridos e pagamos o total de R\$ 2.446.824, restando a pagar R\$ 1</p>		
<p><b>Fatores que dificultaram</b></p>	<p>A meta proposta prevê que o pagamento de restos a pagar deve ser implementado em janeiro, e neste período havíamos pago apenas 55% dos restos a pagar, no mês de junho, conseguimos alcançar a meta.</p>		
<p><b>Ações Gerenciais</b></p>	<p><b>Ação</b></p> <p>orçamentária e financeira dentro do exercício, bem como a Resolução nº 210</p>	<p><b>Prazo Inicial</b></p> <p>contínuo</p>	<p><b>Prazo Final</b></p> <p>contínuo</p>
<p><b>Registro de lições aprendidas</b></p>	<p>de restos a pagar e gestão da execução financeira; evitar a inscrição em relativos a obras.</p>		

## Análise de Resultados – 2º Quadrimestre de 2022

<p><b>Fatores que contribuíram</b></p>	<p>A SOF mensalmente disponibiliza ao COGEST planilha demonstrando a execução como vem estimulando gestões ao longo do exercício no sentido de reduzir alcançamos o índice de 96%, para uma meta de 95%, o que comprova o acerto quanto aos restos a pagar e o acerto quanto às iniciativas implementadas. Observamos a inscrição de R\$ 2.561.690, após os cancelamentos ocorridos e pagamos o total de R\$ 2.446.824, restando a pagar R\$</p>		
--	--	--	--

ução de Restos a Pagar, bem  
a inscrição de valores em RP,  
o da gestão de restos a pagar

até o final do mês de junho, e  
17.365,00

umentado em 95% logo em  
entanto, apenas a partir do

**Responsável**

*sof/gestores*

Restos a Pagar de valores

ução de Restos a Pagar, bem  
a inscrição de valores em RP,  
adurecimento da gestão de  
entadas  
até o final do mês de agosto,  
114.865 .

<b>Fatores que dificultaram</b>	A meta proposta prevê que o pagamento de restos a pagar deve ser imple janeiro, e neste período havíamos pago apenas 55% dos restos a pagar, no junho, conseguimos alcançar a meta.		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	orçamentária e financeira dentro do exercício, bem como a Resolução nº 210	contínuo	contínuo
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observar com rigor o cumprimento do parágrafo único do art. 15 da IN 2 ser efetivadas no primeiro semestre do exercício), à medida em que tal l orçamentária e financeira dentro do exercício, bem como a Resolução r exercício);cumprimento das Instruções Normativas TRE/PE nº 33 e 46 – de restos a pagar e gestão da execução financeira;evitar a inscrição em relativos a obras.		

### Análise de Resultados – Setembro de 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução do trabalho, i pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os in (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envol ambiente de trabalho, (layout, mobiliário, espaço, e		
<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho, ma pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os in (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envol ambiente de trabalho (layout, mobiliário, espaço, e		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão

umentado em 95% logo em  
entanto, a partir do mês de

**Responsável**

*sof/gestores*

!7 (as contratações devem  
fator otimizará a execução  
1º 210 (encerramento do  
- respectivamente gestão  
Restos a Pagar de valores

material utilizado, atitude das  
instrumentos de medição  
ve a infraestrutura física e o  
:tc.).

aterial utilizado, atitude das  
instrumentos de medição  
va a infraestrutura física e o  
:tc.)

**Responsável**

*Indicação do gestor da  
unidade responsável*

<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir ao cumprimento de metas futuras.
--------------------------------------	---

### Análise de Resultados – Outubro 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução do trabalho, número de pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os indicadores (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva o ambiente de trabalho, (layout, mobiliário, espaço, e		
<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho, número de pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os indicadores (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva o ambiente de trabalho (layout, mobiliário, espaço, e		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir ao cumprimento de metas futuras.		

### Análise de Resultados – Novembro 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução do trabalho, número de pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os indicadores (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva o ambiente de trabalho, (layout, mobiliário, espaço, e		
---------------------------------	--	--	--

uir para prover melhorias que

material utilizado, atitude das  
instrumentos de medição  
ve a infraestrutura física e o  
:tc.).

terial utilizado, atitude das  
instrumentos de medição  
va a infraestrutura física e o  
:tc.)

**Responsável**

*Indicação do gestor da  
unidade responsável*

uir para prover melhorias que

material utilizado, atitude das  
instrumentos de medição  
ve a infraestrutura física e o  
:tc.).

<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho, materiais envolvidos, pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os indicadores (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva o ambiente de trabalho (layout, mobiliário, espaço, e		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir visem ao cumprimento de metas futuras.		

## Análise de Resultados – Ano 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução do trabalho, materiais envolvidos, pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os indicadores (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva o ambiente de trabalho, (layout, mobiliário, espaço, e		
<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho, materiais envolvidos, pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os indicadores (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva o ambiente de trabalho (layout, mobiliário, espaço, e		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir visem ao cumprimento de metas futuras.		

<p>material utilizado, atitude das instrumentos de medição va a infraestrutura física e o :tc.)</p>
<p align="center"><b>Responsável</b></p>
<p><i>Indicação do gestor da unidade responsável</i></p>
<p>uir para prover melhorias que</p>

<p>material utilizado, atitude das instrumentos de medição ve a infraestrutura física e o :tc.).</p>
<p>aterial utilizado, atitude das instrumentos de medição va a infraestrutura física e o :tc.)</p>
<p align="center"><b>Responsável</b></p>
<p><i>Indicação do gestor da unidade responsável</i></p>
<p>uir para prover melhorias que</p>

# ID 25

**Páginas:**

Mês Lançamento: AGO/2022

Métrica: Saldo - R\$ (Item Informação)

Grupo Despesa		Ação Governo		RESTOS A PAGAR PROCESSADOS INSCRITOS	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS REINSCRITOS	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS
4	INVESTIMENTOS	20GP	JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA NA JUSTICA ELEI			
3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20GP	JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTAO ADMINISTRATIVA NA JUSTICA ELEI	8,328.48	4,455.93	6,700.46
				<b>8,328</b>	<b>4,456</b>	<b>6,700</b>

Grupo Despesa	Item Informação	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS INSCRITOS	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS REINSCRITOS	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS A PAGAR
		4	INVESTIMENTOS		
3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	8,328.48	4,455.93	6,700.46	6,083.95
		<b>8,328.48</b>	<b>4,455.93</b>	<b>6,700.46</b>	<b>6,083.95</b>

<b>RESTOS A PAGAR PROCESSADOS A PAGAR</b>	<b>RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS INSCRITOS</b>	<b>RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS REINSCRITOS</b>	<b>RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS CANCELADOS</b>	<b>RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS PAGOS</b>	<b>RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS A PAGAR</b>
	1,401,694.38		1,801.80	1,399,892.58	0.00
6,083.95	1,210,983.55	80,759.95	142,730.62	1,040,231.38	108,781.50
<b>6,084</b>	<b>2,612,678</b>	<b>80,760</b>	<b>144,532</b>	<b>2,440,124</b>	<b>108,782</b>

<b>RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS INSCRITOS</b>	<b>RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS REINSCRITOS</b>	<b>RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS CANCELADOS</b>	<b>RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS PAGOS</b>	<b>RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS A PAGAR</b>	<b>INSCRITOS</b>
1,401,694.38		1,801.80	1,399,892.58	0.00	<b>1,401,694.38</b>
1,210,983.55	80,759.95	142,730.62	1,040,231.38	108,781.50	<b>1,304,527.91</b>
<b>2,612,677.93</b>	<b>80,759.95</b>	<b>144,532.42</b>	<b>2,440,123.96</b>	<b>108,781.50</b>	<b>2,706,222.29</b>

<b>inscritos liquidos de cancelamento</b>	<b>pagos</b>	<b>a pagar</b>
1,399,893	1,399,893	0
1,161,797	1,046,932	114,865
<b>2,561,690</b>	<b>2,446,824</b>	<b>114,865</b>

<b>INSCRITOS LIQUIDOS</b>	<b>PAGOS</b>
1,399,892.58	1,399,892.58
1,161,797.29	1,046,931.84
2,561,689.87	2,446,824.42

**INDICADOR 2 – Índice de acompanhamento da execução financeira**

<b>O que Mede</b>	A relação, em valores percentuais, entre os valores pendentes de pagamento de despesas discricionárias, nos grupos de despesa 3 – outras despesas com investimentos, e o valor total do respectivo orçamento disponibilizado no exercício.
<b>Quem mede</b>	Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade– SOF.
<b>Quando medir</b>	Quadrimestralmente

<b>a.</b>
gamento referentes às orrentes (custeios) e 4- o orçamento corrente.

<b>Como medir</b>	<p>Fórmulas:  <math>DM = \text{soma (DI)/soma (OD)} \times 100</math>;  <math>DI = (OPP/OD) \times 100</math></p> <p>Dados a serem solicitados:  DM – Desempenho Médio do órgão;  DI – Desempenho Individual de cada Unidade Gestora;  OD (Orçamento Disponibilizado) - Total do orçamento comprometido discricionárias por Unidade Gestora + saldo existente no crédito disponível;  OPP (Orçamento pendente de pagamento) – Total valores a pagar discricionárias por Unidade Gestora + saldo existente no crédito disponível.</p> <p>Nota 1: Para efeito de cálculo quadrimestral, devem ser considerados os valores disponibilizados para o exercício corrente relativo às despesas discricionárias e o valor pendente de pagamento acumulado do período. Ex. O valor a pagar no 2º quadrimestre = Valor a pagar no 1º quadrimestre + o valor a pagar no 2º quadrimestre.  Nota 2: Para fins gerenciais, foi estabelecida a medição com periodicidade trimestral e cumulativa. Ex. Para o período de janeiro a fevereiro deve ser considerado o total de créditos não pagos nos meses de janeiro e fevereiro. Para o período de janeiro a março deve ser considerado o total de créditos não pagos nos meses de janeiro, fevereiro e março, por diante, até o final do exercício, sempre frente ao respectivo orçamento atualizado;  Nota 3: Para a medição desse indicador, não serão consideradas as despesas com Pessoal e Benefícios, Pleitos Eleitorais e Biometria;  Nota 4: Entende-se por despesas discricionárias aquelas em relação às quais há uma maior margem de manobra para a decisão alocativa ocorrendo nos meses de 1- custeios e 4- investimentos;  Nota 5: Para facilitar o gerenciamento da Administração, devem ser estabelecidos períodos de monitoramento, acompanhado dos valores correspondentes ao indicador, informações sobre execução financeira por unidade gestora.</p>
<b>Direcionador</b>	Quanto menor, melhor

**Planilha de acompanhamento do Inexecução Financeira**

o relativo às despesas  
vel;  
relativos às despesas  
vel.

derados o orçamento  
onárias e o respectivo  
gar correspondente ao  
no 2º quadrimestre;  
dade mensal, também  
ado o total de créditos  
ro a março, deve ser  
reiro e março, e assim  
amento disponibilizado

despesas referentes a

as quais o órgão tem  
s grupos de despesas 3

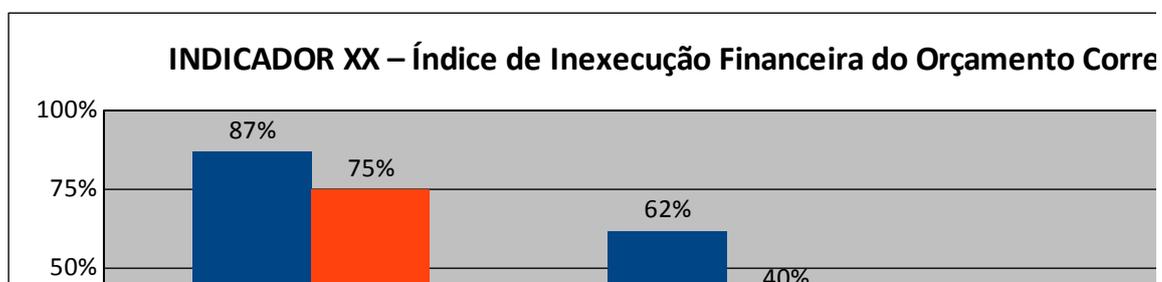
er disponibilizadas nos  
entes às variáveis do

**eira do Orçamento Corrente**

Unidades Gestoras	OD (Orçamento Disponibilizado)	OPP (Orçamento pendente de pagamento)	DI (% não pago)
<b>AGS</b>	34.088	11.277	<b>33%</b>
<b>EJE</b>	378.127	158.423	<b>42%</b>
<b>SA</b>	23.222.418	12.430.477	<b>54%</b>
<b>SGP</b>	3.434.492	1.959.411	<b>57%</b>
<b>ASSEG</b>	100.131	61.209	<b>61%</b>
<b>STIC</b>	12.361.942	8.175.440	<b>66%</b>
<b>ASCOM</b>	88.485	62.940	<b>71%</b>
<b>CMA</b>	27.510	27.510	<b>100%</b>
<b>SEM INFORMACAO</b>	4.225.743	4.225.743	<b>100%</b>
<b>DM</b>	<b>43.872.936</b>	<b>27.112.431</b>	<b>62%</b>
<b>Meta 2022</b>			<b>40%</b>

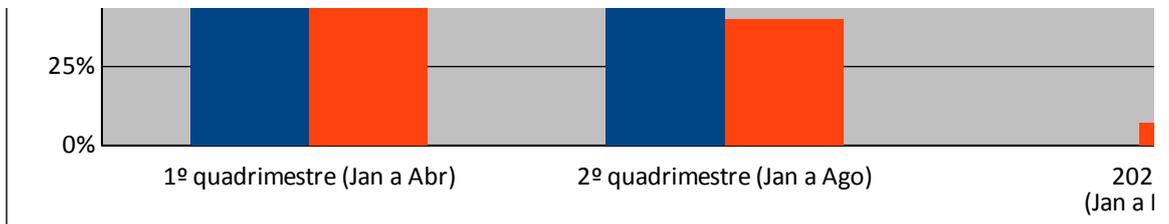
\* Orçamento disponibilizado Inicial : após a classificação do orçamento em janeiro

Período	1º quadrimestre (Jan a Abr)	2º quadrimestre (Jan a Ago)	2021 (Jan a Dez)
<b>DM acumulado</b>	<b>87%</b>	<b>62%</b>	
<b>Meta 2022</b>	<b>75%</b>	<b>40%</b>	<b>7%</b>

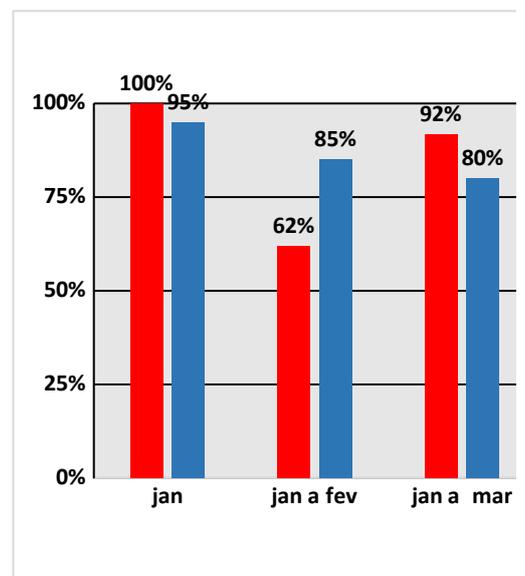


<b>Orçamento disponibilizado Inicial *</b>	<b>Orçamento Liberado pelas Unidades Gestoras</b>	<b>% DE ORÇAMENTO LIBERADO</b>
83.000	48.912	<b>59%</b>
205.395	-172.732	<b>-84%</b>
23.766.488	544.070	<b>2%</b>
3.319.929	-114.563	<b>-3%</b>
110.575	10.444	<b>9%</b>
14.438.018	2.076.076	<b>14%</b>
165.510	77.025	<b>47%</b>
76.950	49.440	<b>64%</b>
1.707.071		<b>0%</b>
<b>43.872.936</b>	<b>2.518.672</b>	<b>6%</b>

<b>ente</b>



PERÍODO ACUMULADO	jan	jan a fev	jan a mar
OPP	43,825,143	27,112,431	40,182,951
OD	43,872,936	43,872,936	43,872,936
<b>DM</b>	<b>100%</b>	<b>62%</b>	<b>92%</b>
<b>META</b>	<b>95%</b>	<b>85%</b>	<b>80%</b>

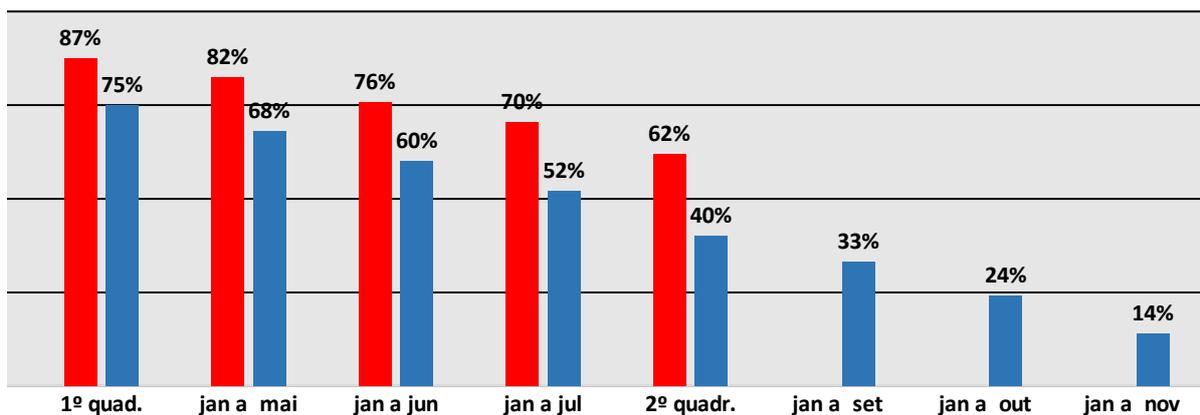


Análise de Resultados – JANEIRO/2022			
<b>Fatores que contribuíram</b>	empenhamento, e andamento de licitações, contratações, e dema		
<b>Fatores que dificultaram</b>	inexecução (quanto menor, melhor), e ficamos ainda com inexecução		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	<i>ratores que levaram ao não alcance da</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>cumprir a IN 27 no que se refere a disponibilização dos objetos contr exercício.</i>		

7%
1 Dez)

1º quad.	jan a mai	jan a jun	jan a jul
38,308,541	36,177,926	33,219,171	30,839,011
43,872,936	43,872,936	43,872,936	43,872,936
<b>87%</b>	<b>82%</b>	<b>76%</b>	<b>70%</b>
<b>75%</b>	<b>68%</b>	<b>60%</b>	<b>52%</b>

### ID 27 - Índice de Inexecução do Orçamento Corrente



18

<b>2</b>
is despesas, poderemos observar mais acima do desejável (99,9%) Foi empenhado
<b>Responsável</b>
<i>Indicação do gestor da unidade responsável atados ainda no primeiro semestre de cada</i>

2º quadr.	jan a set	jan a out	jan a nov	Ano 2022
27,164,531				
43,872,936				
62%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
40%	33%	24%	14%	7%



36

### Análise de Resultados – FEVEREIRO/20

<b>Fatores que contribuíram</b>	representa 4% da dotação total para o orçamento corrente e 5% d		
<b>Fatores que dificultaram</b>	andamento de licitações, poderemos observar mais apurã Salienta-se o fato de que no ano eleitoral as atenções do gestores ten		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	<i>fatores que levaram ao não alcance da</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>cumprir a IN 27 no que se refere a disponibilização dos objetos contr exercício.</i>		

### Análise de Resultados – MARÇO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrum resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrut		
<b>Fatores que dificultaram</b>	envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrum resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrut		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	<i>fatores que levaram ao não alcance da</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa c cumprimento de metas futur</i>		

### Análise de Resultados – ABRIL/2022– 1º Quac

<b>Fatores que contribuíram</b>	não se aplica		
<b>Fatores que dificultaram</b>	nao empenhou 57% do orçamento informado, e deixou de pagar 85% c A SA não empenhou 23% e não pagou 76% do emp		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	<i>tatico por parte do gestores mais apurado,</i>	<i>contínuo</i>	<i>contínuo</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>deve-se maior atenção em cumprir a IN 27 no que se refere a disponi</i>		

### Análise de Resultados – MAIO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	a voltar-se para o Preito, razão pela qual deve-se maior atenção disponibilização das contratações ainda no primeiro semestre, de mod ordinário ao final do exercíci		
<b>Fatores que dificultaram</b>	Recomenda-se alertar as unidades gestoras sobre os índices de inex STIC (92%) = dentre as unidades de maior porte foi a que obteve a per de seu orçamento, sendo que a COSERV foi a que apresentou menor COINF (92%) e COSIS (97%) Dentre os grandes gestores, a STIC, que não empenhou 56% do orçar que já foi empenhado e 92% do inf		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>

<b>22</b>
la dotação disponibilizada para o grupo de adamente a execução financeira.
dem a voltar-se para o Pleito, razão pela qual
<b>Responsável</b>
<i>Indicação do gestor da unidade responsável atados ainda no primeiro semestre de cada</i>

<b>23</b>
mentos de medição (acompanhamento do ura física e o ambiente de trabalho (layout
mentos de medição (acompanhamento do ura física e o ambiente de trabalho (layout
<b>Responsável</b>
<i>Indicação do gestor da unidade responsável contribuir para prover melhorias que visem ao as</i>

<b>24</b>
o que já foi empenhado e 93% do informado. empenhado e 81% do informado
<b>Responsável</b>
<i>UGRS</i>
<i>bilização das contratações ainda no primeiro</i>

<b>25</b>
em cumprir a IN 27 no que se refere a o a não prejudicar a execução do orçamento io.
ecução, enviando relatórios gerenciais com informando o acompanhamento tráfico por formance menos favorável, pagou apenas 8% - índice de inexecução (88%), seguida pela ó).
mento informado, e deixou de pagar 83% do formado
<b>Responsável</b>

<b>Ações Gerenciais</b>	<i>acompanhamento tático por parte do gestores mais apurado das despesas</i>	<i>contínuo</i>	<i>contínuo</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa cumprir de metas futuras</i>		

## Análise de Resultados – JUNHO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	<p>Novamente, apenas a EJE e a AGS alcançaram a meta, com os percentuais de 57% e 57%, respectivamente. A AGS liberou 57% do orçamento.</p> <p>Salienta-se que chegamos ao final do primeiro semestre, e que no ano seguinte voltaremos para o Pleito, razão pela qual deve-se maior atenção em cumprir as contratações ainda no primeiro semestre, de modo a não prejudicar o exercício.</p> <p>Recomenda-se alertar as unidades gestoras sobre os índices de inadimplência da execução orçamentária e financeira, por contrato inclusive, principalmente as que se referem aos investimentos.</p>
---------------------------------	---

*UGRS*

*Contribuir para prover melhorias que visem ao*  
*as.*

mais 51% e 53% respectivamente, entretanto,  
inicial.  
No eleitoral as atenções dos gestores tendem a  
priorizar a IN 27 no que se refere a disponibilização  
para a execução do orçamento ordinário ao final

de execução, enviando relatórios gerenciais com  
incentivando o acompanhamento tático por  
ações relacionadas a segurança da informação e

<p><b>Fatores que dificultaram</b></p>	<p>SA (69%) - no cômputo geral, ficou com o terceiro menor índice de inexecução. Individualmente a COMAP foi a que menos executou, com 81% de inexecução, seguida pela COAD, com 68%.</p> <p>ASCOM (74%) - ficou em 4º lugar mas liberou 19% do orçamento.</p> <p>SGP (72%) – nenhuma de suas UGRs alcançou a meta, destacando-se a UGR de STIC (81%) – dentre as unidades de maior porte foi a que obteve a melhor performance, com 19% de seu orçamento, sendo que a COSIS foi a que apresentou maior inexecução (85%) e COINF (80%).</p> <p>A UGR de COINF, na penúltima posição, pagou apenas 9% do orçamento. A UGR de COINF, na última posição, não houve pagamento, no entanto, ela tem o menor orçamento, o que acaba causando pouco impacto no índice de inexecução.</p>		
<p><b>Ações Gerenciais</b></p>	<p><b>Ação</b></p> <p><i>tático por parte dos gestores mais apurado,</i></p>	<p><b>Prazo Inicial</b></p> <p><i>contínuo</i></p>	<p><b>Prazo Final</b></p> <p><i>contínuo</i></p>
<p><b>Registro de lições aprendidas</b></p>	<p><i>deve-se maior atenção em cumprir a IN 27 no que se refere a disponibilidade de recursos.</i></p>		

### Análise de Resultados – JULHO/2022

<p><b>Fatores que contribuíram</b></p>	<p>Novamente, apenas a EJE e a AGS alcançaram a meta, com os percentuais de 100% e 57%, respectivamente. A AGS liberou 57% do orçamento.</p> <p>Salienta-se que chegamos ao final do primeiro semestre, e que no ano seguinte voltar-se para o Pleito, razão pela qual deve-se maior atenção em cumprir as contratações ainda no primeiro semestre, de modo a não prejudicar a execução do exercício.</p> <p>Recomenda-se alertar as unidades gestoras sobre os índices de inexecução orçamentária e financeira, por contrato inclusive, e a importância de dar atenção especial à parte dos investimentos, principalmente as que são de natureza de capital.</p>		
--	---	--	--

execução e liberou apenas 3% do orçamento.  
execução, seguido da CEA, com 71% e da

47% do orçamento.  
lo-se a COPES com 85% de inexecução.  
performance menos favorável, pagou apenas  
or índice de inexecução (96%), seguida pela  
ASSEG (91%) ficou na  
CMA (100%) ficou na  
çamento informado do Tribunal (R\$ 27.510) ,  
ce total do TRE-PE.

<b>Responsável</b>
<i>UGRS</i>

*bilização das contratações ainda no primeiro*

mais 51% e 53% respectivamente, entretanto,  
inicial.

o eleitoral as atenções do gestores tendem a  
orir a IN 27 no que se refere a disponibilização  
ar a execução do orçamento ordinário ao final

execução, enviando relatórios gerenciais com  
incentivando o acompanhamento tático por  
ão relacionadas a segurança da informação e

<b>Fatores que dificultaram</b>	<p>SA (69%) - no cômputo geral, ficou com o terceiro menor índice de ine Individualmente a COMAP foi a que menos executou, com 81% de in COAD, com 68%.</p> <p>ASCOM (74%) - ficou em 4º lugar mas liberou</p> <p>SGP (72%) – nenhuma de suas UGRs alcançou a meta, destacand</p> <p>STIC (81%) – dentre as unidades de maior porte foi a que obteve a p 19% de seu orçamento, sendo que a COSIS foi a que apresentou mai</p> <p>COSERV (85%) e COINF (80%).</p> <p>penúltima posição, pagou apenas 9% do orçamento.</p> <p>última posição, não houve pagamento, no entanto, ela tem o menor or e que acaba causando pouco impacto no índi</p>		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>fatores que levaram ao não alcance da</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>
<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa c cumprimento de metas futur</i>			

### Análise de Resultados – AGOSTO/2022– 2º Qua

<b>Fatores que contribuíram</b>	<p>Apenas apenas a AGS alcançou a meta, com o percentual de 33%, hav inicial.</p> <p>A EJE não alcançou a meta , ficando em 2º lugar atingindo 42% de ine acréscimo de 84% de orçamei</p> <p>SA (54%) - no cômputo geral, ficou com o terceiro menor índice de ine Individualmente, nenhuma de suas UGRs atingiu a meta. A CEA foi a q seguido da COMAP, com 54% e da COA</p> <p>SGP (57%) – dentre as UGRs da SGP, a CAS apresentou o melhor des da COPED (56%) e COPES (78</p> <p>ASSEG (62%) - deixou de pagar 61% do</p> <p>STIC (67%) – Dentre as unidades de maior porte foi a que obteve a pagar 67% de seu orçamento, sendo que a COSIS foi a que apresentou pela COSERV (79%) e COINF (65%). Observa-se maior dificuldade e informação.</p> <p>ASCOM (71%) - ficou em 7º lugar e liberou 4</p> <p>CMA (100%) ficou na última posição, não houve pagamento, no enta impactando no índice.</p>		
---------------------------------	---	--	--

execução e liberou apenas 3% do orçamento.  
execução, seguido da CEA, com 71% e da

47% do orçamento.  
lo-se a COPES com 85% de inexecução.  
performance menos favorável, pagou apenas  
or índice de inexecução (96%), seguida pela  
ASSEG (91%) ficou na  
CMA (100%) ficou na  
çamento informado do Tribunal (R\$ 27.510) ,  
o total do TPE PE

#### Responsável

*Indicação do gestor da unidade responsável  
contribuir para prover melhorias que visem ao  
as*

### Trimestre

endo liberado entretanto 59% do orçamento

execução, em que pese o fato de que recebeu  
nto.

execução e liberou apenas 2% do orçamento.  
ue menos executou, com 59% de inexecução,  
AD, com 52%.

sempenho, com 44% de inexecução, seguida  
i%) .

seu orçamento.

performance menos favorável, deixando de  
u maior índice de inexecução (83%), seguida  
m executar as despesas com Segurança da

17% do orçamento.

into, ela apresenta baixo orçamento, pouco

<b>Fatores que dificultaram</b>	<p>Além da AGS, nenhuma UGR cumpriu a</p> <p>Entre os planos internos dotação acima de 800.000,00, destaca-se segurança da informação (100%) e veíc</p> <p>Salienta-se que adentramos no segundo semestre, e que no ano eleitor para o Pleito, razão pela qual deve-se maior atenção em cumprir a IM contratações ainda no primeiro semestre, de modo a não prejudicar a exercício.</p> <p>Recomenda-se alertar as unidades gestoras sobre os índices de inexecução dados da execução orçamentária e financeira , detalhados a nível de município incentivando o acompanhamento tático por parte do gestores mais ações relacionadas a segurança da informação</p>		
---------------------------------	--	--	--

<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	<i>sugerir realização de monitoramento tático pelas unidades gestoras.</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>

<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para o cumprimento de metas futuras</i>		
--------------------------------------	---	--	--

### Análise de Resultados – SETEMBRO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	<i>envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de trabalho e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura</i>		
<b>Fatores que dificultaram</b>	<i>envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de trabalho e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura</i>		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	<i>fatores que levaram ao não alcance da</i>	<i>Data prevista para início</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para o cumprimento de metas futuras</i>		

### Análise de Resultados – OUTUBRO/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	<i>envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de trabalho e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura</i>		
<b>Fatores que dificultaram</b>	<i>envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de trabalho e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura</i>		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>

meta de 40%.  
 inexecução de equipamentos de TIC em  
 :ulos (100%).  
 al as atenções do gestores tendem a voltar-se  
 ↓ 27 no que se refere a disponibilização das  
 execução do orçamento ordinário ao final do  
 eução, enviando relatórios gerenciais com  
 de contrato e nota de empenho inclusive,  
 purado das despesas, principalmente as que  
 o e investimentos.

<b>Responsável</b>
<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>
<i>Contribuir para prover melhorias que visem ao</i> <i>as</i>

<b>22</b>
<del>mentos de medição (acompanhamento do</del> <del>ura física e o ambiente de trabalho (layout</del> mentos de medição (acompanhamento do
<del>ura física e o ambiente de trabalho (layout</del>
<b>Responsável</b>
<i>Indicação do gestor da unidade responsável</i>
<i>Contribuir para prover melhorias que visem ao</i> <i>as</i>

<b>22</b>
<del>mentos de medição (acompanhamento do</del> <del>ura física e o ambiente de trabalho (layout</del> mentos de medição (acompanhamento do
<del>ura física e o ambiente de trabalho (layout</del>
<b>Responsável</b>

<b>Ações Gerenciais</b>	<i>fatores que levaram</i>	<i>Data prevista para</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa cumprir de metas futuras</i>		

### Análise de Resultados – NOVEMBRO/20

<b>Fatores que contribuíram</b>	envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrutores (resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura		
<b>Fatores que dificultaram</b>	envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrutores (resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	<i>fatores que levaram</i>	<i>Data prevista para</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa cumprir de metas futuras</i>		

### Análise de Resultados – DEZEMBRO/2022 (A

<b>Fatores que contribuíram</b>	envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrutores (resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura		
<b>Fatores que dificultaram</b>	envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrutores (resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	<i>fatores que levaram</i>	<i>Data prevista para</i>	<i>Data prevista para conclusão</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa cumprir de metas futuras</i>		

*Indicação do gestor da unidade responsável  
contribuir para prover melhorias que visem ao  
as*

**22**

mentos de medição (acompanhamento do  
ra física e o ambiente de trabalho (layout  
mentos de medição (acompanhamento do  
ra física e o ambiente de trabalho (layout

**Responsável**

*Indicação do gestor da unidade responsável  
contribuir para prover melhorias que visem ao  
as*

**ANUAL)**

mentos de medição (acompanhamento do  
ra física e o ambiente de trabalho (layout  
mentos de medição (acompanhamento do  
ra física e o ambiente de trabalho (layout

**Responsável**

*Indicação do gestor da unidade responsável  
contribuir para prover melhorias que visem ao  
as*

# ID 27

## Páginas:

Mês Lançamento: AGO/2022

Métrica: Saldo - R\$ (Item Informação)

UG Responsável		DOTACAO ATUALIZADA
'-8	SEM INFORMACAO	4,225,743.24
070316	UGR - COORDENADORIA DE INFRAEST - TRE-PE	11,449,056.39
070317	UGR - COORDENADO. DE SISTEMAS TRE-PE	626,644.19
070318	UGR - COORDENAD. DE SERVICOS TRE - PE	286,241.36
070320	UGR - COORD. PLANEJ. EDUC. E DESENV. - TRE-PE	3,215,122.06
070321	UGR - COORDENADORA DE PESSOAL TRE-PE	200,060.00
070322	UGR - COORDENADORIA DE ATENCAO A SAUDE TRE-PE	19,310.00
070323	UGR - COORD. DE MATERIAL E PAT TRE-PE	1,537,394.89
070324	UGR - COORDENAD DE APOIO ADM TRE-PE	17,065,679.27
070325	UGR - COORD. DE ENGENHARIA E ARQUIV.TRE-PE	4,619,344.17
070326	UGR - ASSESSORIA DE COMUNIC. SOCIAL TRE-PE	88,485.00
070328	UGR - ESCOLA JUDICIARIA ELEITORAL TRE-PE	378,126.81
070330	UGR - ASSESSORIA DE SEGURANCA TRE-PE	100,130.84
070331	UGR - COMISSAO SOCIOAMBIENTAL TRE-PE	34,087.78
070332	UGR - COMISS. MULTISC. ACESSIB. TRE-PE	27,510.00
		43,872,936.00

UG Responsável	UG Responsável	13
		DOTACAO ATUALIZADA
070316	STIC	12,361,942
070320	SGP	3,434,492
070323	SA	23,222,418
070326	ASCOM	88,485
070328	EJE	378,127
070330	ASSEG	100,131
070331	AGS	34,088
070332	CMA	27,510
'-8	SEM INFORMACAO	4,225,743
		43,872,936

UNIDADE GESTORA	INFORMADO	PENDENTE DE PAGAMENTO
AGS	34,088	11,277
EJE	378,127	158,423
SA	23,222,418	12,430,477
SGP	3,434,492	1,959,411
ASSEG	100,131	61,209
STIC	12,361,942	8,175,440
ASCOM	88,485	62,940
CMA	27,510	27,510
SEM INFORMACAO	4,225,743	4,225,743
<b>TOTAL</b>	<b>43,872,936</b>	<b>27,112,431</b>

UNIDADE GESTORA	INFORMADO	PENDENTE DE EMPENHAMENTO
AGS	34,088	0
SGP	3,434,492	184,718
SA	23,222,418	2,818,219
EJE	378,127	69,784
STIC	12,361,942	4,559,410
CMA	27,510	11,479
ASSEG	100,131	46,120
ASCOM	88,485	49,390
SEM INFORMACAO	4,225,743	4,225,743
<b>TOTAL</b>	<b>43,872,936</b>	<b>11,964,863</b>

UNIDADE GESTORA	ORÇAMENTO EMPENHADO	PENDENTE DE PAGAMENTO
ASSEG	54,011	15,089
EJE	308,343	88,639
AGS	34,088	11,277
ASCOM	39,095	13,550
STIC	7,802,532	3,616,030
SA	20,404,200	9,612,258
SGP	3,249,774	1,774,693
CMA	16,031	16,031
	<b>31,908,073</b>	<b>15,147,568</b>

UG Responsável		INEXECUÇÃO ORÇAMENTÁRI
'-8	SEM INFORMACAO	100%
070316	COINF	38%
070317	COSIS	28%
070318	COSERV	5%
070320	COPED	6%
070321	COPES	0%
070322	CAS	8%
070323	COMAP	36%
070324	COAD	10%
070325	CEA	14%
070326	ASCOM	56%
070328	EJE	18%
070330	ASSEG	46%
070331	AGS	0%
070332	CMA	42%

<b>DESpesas EMPENHADAS (CONTROLE EMPENHO)</b>	<b>DESpesas PAGAS (CONTROLE EMPENHO)</b>	<b>PENDENTE DE PAGAMENTO</b>
		4,225,743.24
7,077,289.56	4,019,714.72	7,429,341.67
452,200.80	105,987.68	520,656.51
273,041.36	60,799.50	225,441.86
3,031,967.02	1,420,181.72	1,794,940.34
200,060.00	44,040.80	156,019.20
17,747.36	10,858.68	8,451.32
983,481.57	713,898.44	823,496.45
15,439,798.55	8,161,356.90	8,904,322.37
3,980,919.42	1,916,686.11	2,702,658.06
39,095.00	25,545.00	62,940.00
308,342.64	219,703.40	158,423.41
54,010.64	38,921.53	61,209.31
34,087.78	22,810.50	11,277.28
16,031.14		27,510.00
31,908,072.84	16,760,504.98	27,112,431.02

<b>29</b>	<b>34</b>	<b>35</b>
<b>DESpesas EMPENHADAS (CONTROLE EMPENHO)</b>	<b>DESpesas PAGAS (CONTROLE EMPENHO)</b>	<b>PENDENTE DE PAGAMENTO</b>
7,802,532	4,186,502	8,175,440
3,249,774	1,475,081	1,959,411
20,404,200	10,791,941	12,430,477
39,095	25,545	62,940
308,343	219,703	158,423
54,011	38,922	61,209
34,088	22,811	11,277
16,031		27,510
		4,225,743
31,908,073	16,760,505	27,112,431

% INEXECUÇÃO	
	33%
	42%
	54%
	57%
	61%
	66%
	71%
	100%
	100%
	62%

33%  
42%  
54%  
57%  
61%  
66%  
71%  
100%  
100%  
62%

% INEXECUÇÃO	
	0%
	5%
	12%
	18%
	37%
	42%
	46%
	56%
	100%
	27%

% INEXECUÇÃO	
	28%
	29%
	33%
	35%
	46%
	47%
	55%
	100%
	47%

INEXECUÇÃO FINANCEIRA	
	100%
	65%
	83%
	79%
	56%
	78%
	44%
	54%
	52%
	59%
	71%
	42%
	61%
	33%
	100%

%	PENDENTE DE EMPENHAMENTO	%
100%	4,225,743.24	100%
65%	4,371,766.83	38%
83%	174,443.39	28%
79%	13,200.00	5%
56%	183,155.04	6%
78%	0.00	0%
44%	1,562.64	8%
54%	553,913.32	36%
52%	1,625,880.72	10%
59%	638,424.75	14%
71%	49,390.00	56%
42%	69,784.17	18%
61%	46,120.20	46%
33%	0.00	0%
100%	11,478.86	42%
9.76	11,964,863.16	4.06

36	37	38	39
%	PENDENTE DE EMPENHAMENTO	PENDENTE DE PAGAMENTO	PENDENTE DE PAGAMENTO FRENTE AO EMPENHADO
66%	4,559,410	37%	3,616,030
57%	184,718	5%	1,774,693
54%	2,818,219	12%	9,612,258
71%	49,390	56%	13,550
42%	69,784	18%	88,639
61%	46,120	46%	15,089
33%	0	0%	11,277
100%	11,479	42%	16,031
100%	4,225,743	100%	0
	11,964,863	316%	15,147,568

40	
%	
	46%
	55%
	47%
	35%
	29%
	28%
	33%
	100%
	#DIV/0!
	47%

Unidades Gestoras	OD (Orçamento Disponibilizado)	OPP (Orçamento pendente de pagamento)	DI (% não pago)
AGS	34.088	11.277	33%
EJE	378.127	158.423	42%
SA	23.222.418	12.430.477	54%
SGP	3.434.492	1.959.411	57%
ASSEG	100.131	61.209	61%
STIC	12.361.942	8.175.440	66%
ASCOM	88.485	62.940	71%
CMA	27.510	27.510	100%
SEM INFORMACAO	4.225.743	4.225.743	100%
DM	<b>43.872.936</b>	<b>27.112.431</b>	<b>62%</b>
<b>Meta 2022</b>			<b>40%</b>

Unidades Gestoras	Orçamento disponibilizado Inicial *	Orçamento Liberado pelas Unidades Gestoras	OD (Orçamento Disponibilizado)
AGS	83.000	48.912	34.088
EJE	205.395	-172.732	378.127
SA	23.766.488	544.070	23.222.418
SGP	3.319.929	-114.563	3.434.492
ASSEG	110.575	10.444	100.131
STIC	14.438.018	2.076.076	12.361.942
ASCOM	165.510	77.025	88.485
CMA	76.950	49.440	27.510
SEM INFORMACAO	1.707.071		4.225.743
DM	<b>43.872.936</b>	<b>2.518.672</b>	<b>43.872.936</b>

Unidades Gestoras	OD (Orçamento Disponibilizado)	OPP (Orçamento pendente de pagamento)	DI (% não pago)
AGS	34.088	11.277	33%
EJE	378.127	158.423	42%
SA	23.222.418	12.430.477	54%
SGP	3.434.492	1.959.411	57%
ASSEG	100.131	61.209	61%
STIC	12.361.942	8.175.440	66%
ASCOM	88.485	62.940	71%
CMA	27.510	27.510	100%
SEM INFORMACAO	4.225.743	4.225.743	100%
DM	<b>43.872.936</b>	<b>27.112.431</b>	<b>62%</b>

<b>Orçamento disponibilizado Inicial *</b>	<b>Orçamento Liberado pelas Unidades Gestoras</b>	<b>% DE ORÇAMENTO LIBERADO</b>
83.000	48.912	<b>59%</b>
205.395	-172.732	<b>-84%</b>
23.766.488	544.070	<b>2%</b>
3.319.929	-114.563	<b>-3%</b>
110.575	10.444	<b>9%</b>
14.438.018	2.076.076	<b>14%</b>
165.510	77.025	<b>47%</b>
76.950	49.440	<b>64%</b>
1.707.071		<b>0%</b>
<b>43.872.936</b>	<b>2.518.672</b>	<b>6%</b>

<b>Unidades Gestoras</b>
<b>EJE</b>
<b>AGS</b>
<b>ASSEG</b>
<b>SA</b>
<b>SGP</b>
<b>ASCOM</b>
<b>STIC</b>
<b>CMA</b>
<b>SEM INFORMACAO</b>
<b>DM</b>
<b>Meta 2022</b>

<b>% DE ORÇAMENTO LIBERADO</b>
<b>59%</b>
<b>-84%</b>
<b>2%</b>
<b>-3%</b>
<b>9%</b>
<b>14%</b>
<b>47%</b>
<b>64%</b>
<b>0%</b>
<b>6%</b>

<b>Orçamento disponibilizado Inicial *</b>	<b>Orçamento Liberado pelas Unidades Gestoras</b>	<b>% DE ORÇAMENTO LIBERADO</b>
83.000	48.912	<b>59%</b>
205.395	-172.732	<b>-84%</b>
23.766.488	544.070	<b>2%</b>
3.319.929	-114.563	<b>-3%</b>
110.575	10.444	<b>9%</b>
14.438.018	2.076.076	<b>14%</b>
165.510	77.025	<b>47%</b>
76.950	49.440	<b>64%</b>
1.707.071		<b>0%</b>
<b>43.872.936</b>	<b>2.518.672</b>	<b>6%</b>

<b>Orçamento disponibilizado Inicial *</b>
205.395
83.000
110.575
23.766.488
3.319.929
165.510
14.438.018
76.950
1.707.071
<b>43.872.936</b>

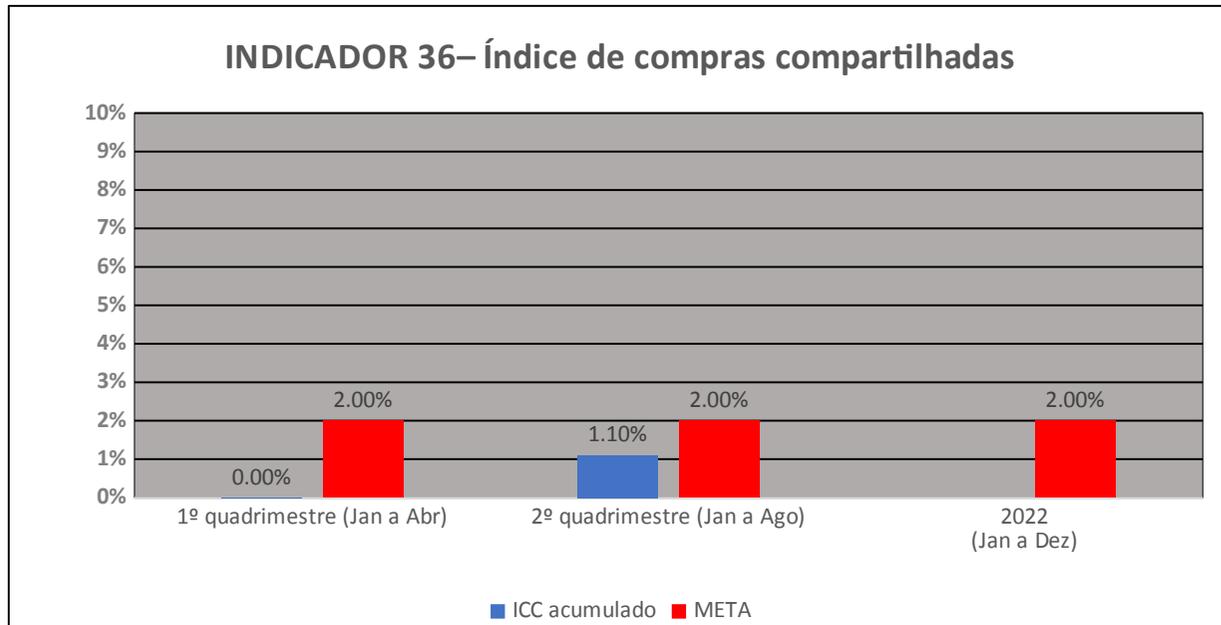
**INDICADOR 36- Índice de compras compartilhadas**

<b>O que Mede</b>	O índice de compras compartilhadas realizadas em relação ao total de contratações previstas no Plano de Contratações do TRE/PE
<b>Quem mede</b>	Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade- SOF.
<b>Quando medir</b>	Quadrimestralmente
<b>Como medir</b>	<p>Fórmula: <math>ICC = TCC/TAPCI</math> ICC - Índice de Compras Compartilhadas; TCC - Total de Compras Compartilhadas; TAPCI -Total de Aquisições previstas no Plano de Contratações do TRE/PE</p> <p>o último Plano de Contratações publicado.</p> <p>Nota 2: A medição será cumulativa, considerando o número total de compras compartilhadas realizadas sobre o total de contratações consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações atualizado de janeiro a abril; para o 2º trimestre, a data de disponibilização prevista no Plano de Contratações atualizado de janeiro a agosto; e para o 3º quadrimestre, devem ser consideradas as contratações com data de disponibilização prevista no Plano de Contratações atualizado de janeiro a dezembro.</p> <p>Nota 3: Serão desconsideradas, para efeitos de cálculo do total de contratações previstas no Plano de Contratações atualizado, aquelas que ocorreram sem ônus para o Tribunal.</p> <p>Nota 4: Para efeito de análise crítica, as unidades devem informar os motivos que dificultaram ou beneficiaram a realização ou não.</p> <p>Nota 5: A contratação será considerada realizada: a) para os casos de atas de registro de preços referentes a licitações em que a contratação constitui compra compartilhada realizada, mesmo sem que o objeto tenha sido contratado; b) nos casos em que o TRE/PE c) a compra compartilhada deve ser considerada como realizada a partir da data da publicação do extrato do instrumento contratual ou</p>



<b>Direcionador</b>	Quanto maior, melhor
---------------------	----------------------

PERÍODO ACUMULADO	1º quadrimestre (Jan a Abr)	2º quadrimestre (Jan a Ago)
TCC	0	3
TAPCI	162	272
<b>ICC acumulado</b>	<b>0%</b>	<b>1%</b>
<b>META</b>	<b>2%</b>	<b>2%</b>



--

**2022  
(Jan a Dez)**

**#DIV/0!**  
**2%**

## Análise de Resultados – 1º Quadrimestre/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	No período mensurado não houve sequenciais de compras compartilhadas com	
<b>Fatores que dificultaram</b>	Em consulta às unidades contratantes, identificamos 3 sequencias tramitando com previsão da contratação ser efetivada através de software de análise de logs, conexão 2FA para VPN e suporte/garantia), este TRE-PE está como Órgão Gerenciador da ARP, e nos servidores) e o 320 ( Aquisição de solução de Gerenciamento de Acessos Privilegiados para Dispositivos - Cofre de Senhas), este 1 prevista para o 2º Quadrimestre, e todos eles tem a STIC como	
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>
	<i>Sensibilização das Unidades Contratantes em se utilizar dessa modalidade de contratação, a fim de promover a economia dos recursos públicos.</i>	<i>Contínuo</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Que essa contratação precisa ser mais e melhor disseminada em todo o TRE-PE, haja vista apenas 1 unidade(STIC) em to</i>	

## Análise de Resultados – 2º Quadrimestre/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	Apenas a STIC apresentou contratações com previsão de realização pela modalidade compra compartilhada. Das 6 contratações realizadas em virtude de uma IRP (Intenção de registro de preços) no site do comprasnet, através do TRE-PB, a compra conjur Sequencial 320 (Aquisição de solução de cofre de senhas) e o Sequencial 317 (Aquisição de solução de antivírus "XDR"), foram referidas contratações.
---------------------------------	--

n prazo de entrega até abril/2022.

is de compra compartilhada. Destes 3, o Sequencial 316 (Aquisição de firewalls com s outros 2, o 317 (Contratação de subscrições de solução de antivírus para estações e TRE-PE está como Órgão Partícipe na ARP. Todos estes sequenciais estão com entrega o órgão contratante.

<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<i>Contínuo</i>	<i>Unidades Contratantes</i>

do o TRE-PE, ter hoje contratação tramitando através de compra copartilhada.

revistas, foram disponibilizadas 3: o Sequencial 147 (Licença de software para CPD) foi ta possibilitou um melhor preço, além da economia de recursos administrativos; o ilizadas através de uma Ata de Registro de Preços do TSE, que foi o gerenciador dessas

<b>Fatores que dificultaram</b>	A STIC apresentou 3 contratações em andamento, que seguem tramitando por compra compartilhada, e que os prazos de entrega (ferramenta de detecção de vulnerabilidade) e Sequencial 319 (Aquisição de solução de appliance de backup para salvaguarda de dados) e Sequencial 316 (Aquisição de firewall), cuja licitação segue em tramitação, se	
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>
	<i>modalidade de contratação, a fim de promover a economia dos recursos</i>	<i>Contínuo</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>A modalidade ainda é incipiente no âmbito do TRE/PE, restando observar o comportamento do desenvolvimento das contratações, tendo em vista a necessidade de ampliar a disseminação perante as unidades tendo em vista</i>	

### Análise de Resultados – Anual/2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente	
<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura física e o ambiente, acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente	
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>
	<i>Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta</i>	<i>Data prevista para início</i>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<i>Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhores resultados</i>	

... estão atrasados, encerraram-se em julho, são elas: o Sequencial 318 (Aquisição de cópia de dados) as licitações estão em andamento, estando o TRE-PE na condição de sendo o TRE-PE o órgão gerenciador da mesma.

<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<i>Contínuo</i>	<i>Unidades Contratantes</i>
<i>, buscando-se desenvolver ações de estímulo junto aos gestores e estabelecimento de que a modalidade é apenas praticada atualmente pela STIC</i>	

... das, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição o ambiente de trabalho (layout, mobiliário, espaço, etc.)  
 ... tura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do e de trabalho (layout, mobiliário, espaço, etc.)

<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<i>Data prevista para conclusão</i>	<i>da unidade</i>

*horas que visem ao cumprimento de metas futuras.*

OBJETIVO PEI	INICIATIVA ESTRATÉGICA PEI	UNIDADE
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
08	00	02
08	00	02
08	00	02
08	00	02
08	00	02
09	9.3	02
09	9.3	02
08	00	02
09	9.3	02
11	00	01
08	00	02
09	9.3	02
08	00	02
08	00	02
11	11.1	01
08	00	02
08	00	02
08	00	02
11	00	01
09	9.3	02
09	9.3	02



05	00	02
09	9.3	02
11	00	01
09	9.3	02
09	9.3	02
11	11.2	01
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
11	00	01
07	00	02
10	10.1	03
05	00	02
01	00	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02

09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
11	00	01
11	00	01
11	00	01
11	00	01
11	00	01
11	00	01
11	00	01
02	00	01
11	00	01
01	00	02
01	00	07
09	00	02
09	00	02
09	00	02
09	00	02
09	00	02
09	00	02
09	00	02
09	00	02
09	00	02

09	00	02
09	00	02
09	00	02
09	00	02
09	00	02
09	00	02
09	00	02
09	00	02
09	00	02
09	00	02
11	11.2	1
09	00	02
09	00	02
11	11.4	01
10	00	03
08	00	04
09	00	02
09	00	02
08	00	02
08	00	02
08	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02

08	00	02
11	00	01
09	00	02
09	00	02
09	00	02
09	00	02
11	00	01
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
07	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
08	00	02
08	00	02
08	00	02
08	00	02
08	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02

05	00	02
05	00	02
11	11.1	01
08	00	02
08	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
10	00	03
05	00	02
10	00	03
05	00	02
09	9.3	02
08	00	02
11	11.1	01
07	7.1	05
07	7.1	05
07	7.1	05

03	00	08
01	00	07
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
09	9.3	02
05	00	02
09	9.3	02
11	00	01
11	00	01
11	00	01
08	00	02
08	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
01	00	02
01	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02
05	00	02

05	00	02
05	00	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
09	9.3	02
07	00	02
05	00	02
01	00	07
09	00	02
09	00	02
09	00	02
09	00	02
09	00	02
09	00	02
05	00	02
09	00	01
09	9.3	02
00	05	02
05	00	02
08	00	02
11	não incide	01
11	00	01
11	00	01
11	00	01
09	9.3	02
9	9.3	2
11	0	1
11	0	1
11	0	1
11	0	1
11	0	1
11	0	1
11	0	1

11	v	1
9	0	2
0	8	2
9	9.2	2
11	0	1
9	0	2
9	0	2
9	2	1
9	0	2
11	2	1
11	0	1
9	0	2
9	0	1
9	0	1
0	11	1

META DO PLANO DIRETOR	ANO DO EXERCÍCIO ORÇAMENTÁRIO	TIPO DE ORÇAMENTO
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
01	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
08	2022	1
		2
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
01	2022	1
00	2022	1
00	2022	1





00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
08	2022	1
08	2022	1
08	2022	1
08	2022	1
08	2022	1
08	2022	1
08	2022	1
01	2022	1
08	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	1









00	2022	2
00	2022	2
00	2022	2
00	2022	2
00	2022	2
00	2022	2
00	2022	2
00	2022	2
00	2022	2
00	2022	2
00	2022	2
00	2022	2
00	2022	2
00	2022	2
00	2022	2
00	2022	2
00	2022	2
00	2022	2
00	2022	2
00	2022	2
01	2022	2
00	2022	1
00	2022	1
00	2022	2
00	2022	1
não incide	2022	1
08	2022	1
08	2022	1
08	2022	1
00	2022	1
0	2022	1
8	2022	1
8	2022	1
8	2022	1
8	2022	1
8	2022	1
8	2022	1
o	2022	1

o	2022	1
0	2022	1
0	2022	1
0	2022	1
8	2022	1
0	2022	1
0	2022	1
8	2022	1
0	2022	1
8	2022	1
0	2022	1
0	2022	1
0	2022	1
0	2022	1
0	2022	1

AÇÃO ORÇAMENTÁRIA	GND	ELEMENTO	SEQUENCIAL DA CONTRATAÇÃO
1	3	37	1
1	3	37	2
1	3	37	4
1	4	52	10
1	4	52	12
1	4	52	13
1	4	52	15
1	4	52	16
1	3	40	17
1	3	37	18
1	3	30	19
1	3	37	20
1	3	40	21
1	4	52	23
1	3	37	24
1	4	52	25
1	4	52	26
1	3	40	27
5		30	
1	3	30	28
1	4	52	29
1	4	52	30
1	3/4	0(cust)/52	31
1	3	39	34
1	3	36	35

1	3	36	36
1	3	36	37
1	3	36	38
1	3	36	39
1	3	36	40
1	3	36	41
1	3	36	42
1	3	36	43
1	3	36	44
1	3	36	45
1	3	36	46
1	3	36	47
1	3	36	48
1	3	36	49
1	3	36	50
1	3	36	51
1	3	36	52
1	3	36	53
1	3	36	54
1	3	36	55
1	3	36	56
1	3	36	57
1	3	36	58
1	3	36	59
1	3	36	60
1	3	36	61
1	3	36	62
1	3	36	63
1	3	36	64
1	3	36	65
1	3	36	66
1	3	39	67

1	3	30	68
5			
1	3	36	69
1	3	40	71
1	3	39	72
1	3	39	73
1	4	52	75
1	3	39	76
1	3	39	77
1	3	39	78
1	3	39	79
1	3	39	80
1	3	39	81
1	3	39	82
1	3	39	83
1	3	39	84
1	3	39	85
1	3	39	86
1	3	40	87
1	3	30	89
1	3	39	90
1	3	39	91
1	3	39	92
1	3	39	93
1	3	39	94
1	3	39	95
1	3	39	96
1	3	39	97
1	3	39	98

1	3	39	99
1	3	39	100
1	3	39	101
1	3	39	102
1	3	39	103
1	3	39	104
1	3	39	105
1	3	39	106
1	3	30	107
1	3	39	108
1	3	39	109
1	3	39	110
1	3	39	111
1	3	40	112
1	3	40	113
1	3	40	114
1	3	40	115
1	3	40	116
1	3	39	117
1	3	39	118
1	3	40	119
1	3	30	120
1	3	39	121
1	3	39	123
1	3	39	124
1	3	39	125
1	3	39	126
1	3	39	127
1	3	39	128
1	3	39	130
	4	52	
1	3	39	131

1	3	39	132
1	3	39	133
1	3	39	134
1	3	39	135
1	3	39	136
1	3	39	137
1	3	39	138
1	3	39	139
1	3	39	141
1	4	52	143
	3	30	
1	3	39	144
1	3	39	145
1	4	40	147
1	3	39	148
1	3	39	149
1	3	39	150
1	3	39	151
1	3	30	152
1	3	30	153
1	3	30	154
1	3	30	155
1	3	30	156
1	3	30	157
1	3	30	159
1	3	30	160
1	3	30	161
1	3	30	162
1	3	30	163

1	3	30	164
1	3	40	167
1	3	39	168
1	3	39	169
1	3	39	170
1	3	39	171
1	4	40	172
1	3	30	173
1	3	30	174
1	3	30	175
1	3	30	176
1	3	30	177
1	3	30	178
1	3	30	179
1	3	30	180
1	3	30	181
1	3	30	183
1	3	30	184
1	3	30	185
		52	
1	3	30	187
1	3	31	188
1	3	30	190
1	4	52	193
1	4	52	194
1	4	52	195
1	4	52	196
1	4	52	197
1	3	30	198
1	3	30	199
1	3	39	200
1	3	33	201

1	3	39	202
1	4	52	203
1	4	40	204
1	4	52	206
1	3	37	207
1	3	37	208
1	3	37	209
1	3	37	210
1	3	37	211
1	3	37	212
1	3	37	213
1,2 e 3	3	33	215
5	3		
1	4	52	216
1	3	93	217
5			
1	3	30	220
1	3	37	221
1	4	52	223
1	3	40	226
	4		
1	3	39	227
1	3	39	228
1	3	39	229

1	3	39	231
1	3	39	233
5	3	30	238
5	3	30	239
5	3	30	240
5	3	30	241
5	3	30	243
5	3	30	244
5	3	30	245
5	3	30	246
5	3	39	250
5	3	39	253
5	3	39	254
5	3	39	255
5	3	39	257
5	3	40	258
5	3	40	259
5	3	30	260
5	3	30	261
5	3	30	262
5	3	30	263
5	3	30	264
5	3	30	265
5	3	30	267
5	3	30	268
5	3	30	270
5	3	30	271
5	3	30	272
5	3	33	273
5	3	33	274
5	3	33	275
5	3	33	276

5	3	39	276
5	3	39	278
5	3	37	279
5	3	37	280
5	3	37	282
5	3	37	285
5	3	30	286
5	3	30	287
5	3	39	293
5	3	30	295
5	3	30	296
5	3	30	297
5	3	30	298
5	3	30	300
5	3	30	301
5	3	40	302
1	3	37	303
1	3	30	304
5	3	39	305
1	4	52	306
1	3	40	307
1	4	40	308
1	4	52	309/001
1	4	40	310
4	3	39	311
1	3	39	314
1	4	40	315
1	4	40	316
1	4	40	317
1	4	40	318
1	4	52	319
1	4	40	320

1	4	40	320
1	4	39	321
1	3	30	322
1	3	39	323
1	4	52	324
1	4	52	325
1	3	39	326
1	4	40	327
1	3	39	328
1	4	40	330
1	4	40	332
1	3	39	333
1	4	52	334
1	3	40	337
1	4	40	339

OBJETO DA CONTRATAÇÃO	PRAZOS
	DATA PARA DISPONIBILIZAÇÃO DO PRODUTO OU SERVIÇO
MOTORISTA	01/01/2022
LAVADOR DE VEÍCULOS	01/08/2022
MOTOQUEIRO	01/01/2022
ARP vigente - PEÇAS NÃO INCORPORÁVEIS A IMÓVEIS ( SEARQ) (ND 52.51) - Aquisição de PERSIANAS - ARP 18/21	25/06/2021
ARP vigente - PEÇAS NÃO INCORPORÁVEIS A IMÓVEIS ( SEARQ) (ND 52.51) - Aquisição de TOLDOS - PE 046/2021	30/11/2021
PEÇAS NÃO INCORPORÁVEIS A IMÓVEIS (ND 52.51) - Grades galvanizadas	30/06/2022
(SEARQ) - Ar condicionado SPLIT 9.000 12.000, 18.0000 e 24.000 BTU's PE 044/2021 / ARP 07/21 / Aquisição de SPLIT de 48.000 e de 55.000/60.000	09/09/2021
AP. E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS (ND 52.12) - AR CONDICIONADO TIPO SPLIT tipo cassete/fancolete	30/06/2022
TÉCNICO EM ELETRÔNICA	01/06/2022
MANOBRISTAS	01/01/2022
MATERIAL DE MANOBRINA E PATROENAMENTO (ND 30.27) E MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA (ND 30.28): Lanternas táticas recarregáveis (ND 30.27)	30/06/2022
RECEPCIONISTAS	01/07/2022
TERCEIRIZAÇÃO DA CENTRAL DE SERVIÇOS DA STIC	01/01/2022
Aquisição de Qualificador para cabos coaxiais e UTP Ethernet 10/100/1000/VoIP e ND 52.06 - Aquisição de Patch Panel categoria 5E: ND	30/06/2022
AUXILIAR DE SERVIÇO BUCAL	01/05/2022
EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO, SEGURANÇA E SOCORRO (ND 52.24) - Tenda dobrável sanfonada com sacola para transporte	30/06/2022
EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO, SEGURANÇA E SOCORRO (ND 52.24) Sinalizadores visuais de advertência para viatura policial, bastões retráteis	30/06/2022
EMISSÃO DE CERTIFICADOS DIGITAIS	01/01/2022
TOKEN	
MATERIAIS ODONTOLÓGICOS (ND 30.10), farmacológicos(ND 30.09), hospitalares (ND 30.36); de limpeza e Hig. ( ND 30.22)	30/06/2022
EQUIP. PARA AUDIO, VÍDEO E FOTO (ND 52.33) - Aparelho de SMART TV's de 55 polegadas	30/06/2022
EQUIP. PARA AUDIO, VÍDEO E FOTO (ND 52.33) - Microgravadores para as Sessões do Tribunal	30/06/2022
MANUTENÇÃO EVOLUTIVA DE SOFTWARE	30/06/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - CAE OLINDA E 10ª, 100ª E 117ª ZE	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 13ª ZE - SÃO LOURENÇO DA MATA	01/01/2022

LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 14ª ZE - MORENO	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 16ª ZE - IPOJUCA	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 18ª E 102ª ZE - VITÓRIA DE SANTO ANTÃO	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 21ª ZE - GLÓRIA DO GOITÁ	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 23ª ZE - NAZARÉ DA MATA	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 27ª ZE - ITAMBÉ	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 30ª ZE - GRAVATÁ	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 31ª ZE - AMARAJI	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 33ª ZE - BOM JARDIM	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 36ª ZE - TIMBAÚBA	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 38ª ZE - ÁGUA PRETA	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 44 ZE - SÃO CAETANO	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 48ª ZE - ALTINHO	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 54ª ZE - BREJO DA MADRE DE DEUS	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 61ª ZE - BOM CONSELHO	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 62ª ZE - SERTÂNIA	18/05/2021
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 63ª ZE - INAJÁ	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 64ª ZE - ÁGUAS BELAS	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 68ª ZE - SÃO JOSÉ DO EGITO	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 74ª ZE - SÃO JOSÉ DO BELMONTE	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 89ª ZE - TACARATU	1/1/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 90ª ZE - MACAPARANA	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 91ª ZE - PASSIRA	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 94ª ZE - LAJEDO	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 98ª ZE - CARNAÍBA	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 99ª ZE - ITAPETIM	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 107ª ZE - AFRÂNIO	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 109ª ZE - SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 119ª ZE - ABREU E LIMA	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 128ª ZE - IBIMIRIM	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 132ª ZE - CAMOCIM DE SÃO FÉLIX	01/01/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - BONGI	23/04/2021

MATERIAL P/ ÁUDIO, VIDEO E FOTO (ND 30.29) - Aquisição de fones de ouvido e headset	30/06/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEL - 136ª ZE - SALOÁ	01/01/2022
MANUTENÇÃO CORRETIVA E SUSTENTAÇÃO	02/05/2022
ENERGIA ELÉTRICA - CASARÃO DO ENTRONCAMENTO	15/02/2022
ENERGIA ELÉTRICA - CINCO PONTAS 326	15/02/2022
MONITORES	31/05/2022
NOTEBOOK	
MICROCOMPUTADOR	
ENERGIA ELÉTRICA - DEMAIS UNIDADES	15/02/2022
ENERGIA ELÉTRICA - CONTRATO RUI BARBOSA	15/02/2022
ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE AFOGADOS	15/02/2022
ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE CARUARU	15/02/2022
ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE GARANHUNS	15/02/2022
ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE IGARASSU	15/02/2022
ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE LIMOEIRO	15/02/2022
ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE OURICURI	15/02/2022
ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE PALMARES	15/02/2022
ENERGIA ELÉTRICA - FORUM JABOATÃO	15/02/2022
ENERGIA ELÉTRICA - IMÓVEL BONGI	15/02/2022
SERVIÇOS DE SUPORTE TÉCNICO DE INFRAESTRUTURA DE TIC	16/05/2022
AQUISIÇÃO DE VASOS SANITÁRIOS ACESSÍVEIS (ND 30.24)	30/06/2022
SEGUROS EM GERAL	01/01/2022
SERVIÇOS DE CORREIOS - ECT	01/01/2022
SERVIÇOS DE PUBLICIDADE LEGAL	01/01/2022
ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE SURUBIM	15/02/2022
ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE CARPINA	15/02/2022
ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE PETROLÂNDIA	15/02/2022
ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE ARCOVERDE	15/02/2022
ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE SERRA TALHADA	15/02/2022
ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE SALGUEIRO	15/02/2022

ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE CABO DE SANTO AGOSTINHO	15/02/2022
ENERGIA ELÉTRICA - FÓRUM DE PETROLINA	15/02/2022
SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	15/02/2022
SERVIÇO DE ÁGUA E ESGOTO - AGUA PRETA	15/02/2022
SERVIÇO DE ÁGUA E ESGOTO - AMARAJI	15/02/2022
SERVIÇOS GRAFICOS E SERVIÇOS DE COPIAS E REPRODUÇÃO DE DOCUMENTOS	01/01/2022
ENERGIA ELÉTRICA - SEDE	15/02/2022
FORNECIMENTO DE ÁGUA POR CAMINHÃO PIPA	01/01/2022
SERVIÇO DE CHAVEIRO	01/01/2022
SERVIÇOS DE LAVANDERIA	01/01/2022
LOCAÇÃO E MANUTENÇÃO DE FILTROS PURIFICADORES	01/07/2022
TERMO DE CONCESSÃO DE USO DE IMÓVEIS - TJPE	25/08/2014
SERVIÇO DE DESINSETIZAÇÃO E DESCUPINIZAÇÃO	01/01/2022
REDES DE COMUNICAÇÃO DE DADOS - BACKBONE	01/01/2022
COMUNICAÇÃO DE DADOS	01/01/2022
COMUNICAÇÃO DE DADOS	04/03/2022
COMUNICAÇÃO DE DADOS	01/01/2022
MANUTENÇÃO DE CENTRAL TELEFÔNICA	25/01/2022
TELEFONIA FIXA LOCAL E LONGA DISTÂNCIA NACIONAL	01/01/2022
TELEFONIA FIXA - SERVIÇO 0800	01/01/2022
TELEFONIA MÓVEL COM PACOTE DE DADOS	01/01/2022
MATERIAL PARA DIVULGAÇÃO (ND 30.59) - Faixas para divulgação - Contrato	20/01/2022
SERVIÇOS DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL	(para a nova contratação, que
MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO TIPO SPLIT E ACJ	3/1/2022
MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO TIPO SPLIT E ACJ	01/01/2021 VIGÊNCIA ATÉ
MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO TIPO SPLIT E ACJ	7/1/2022
MANUTENÇÃO DE BEBEDOUROS	licitação em andamento / vigência
MANUTENÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS	6/18/2022
MANUTENÇÃO DE POÇOS ARTESIANOS	6/25/2022
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	01/01/2021 VIGÊNCIA ATÉ DEZEMBRO/2022.
MANUTENÇÃO DE PLATAFORMA ELEVATÓRIA - PETROLINA E SALGUEIRO	1/1/2022

MANUTENÇÃO DE PLATAFORMA ELEVATÓRIA - RUI BARBOSA	1/1/2022
MANUTENÇÃO DE PLATAFORMA ELEVATÓRIA - LIMOEIRO	1/1/2022
MANUTENÇÃO DE PLATAFORMA ELEVATÓRIA - CINCO PONTAS	01/10/2021 VIGÊNCIA ATÉ OUTUBRO/2022
MANUTENÇÃO DE ELEVADORES	1/1/2022
MANUTENÇÃO DE APARELHOS DE AR CONDICIONADO E CENTRAIS DE AR	01/01/2021 VIGÊNCIA ATÉ JULHO/2022
MANUTENÇÃO DE GERADOR DA SEDE	1/1/2022
MANUTENÇÃO DE PORTAS E CANCELAS	1/1/2022
MANUTENÇÃO DE ARQUIVOS DESLIZANTES	1/1/2022
MANUTENÇÃO DE GERADOR NOVO CPD	01/09/2021 VIGÊNCIA ATÉ JANEIRO/2024
ópticas operando em 1GbE. Com licença de suporte 24x7 e garantia de hardware pelo período de 36 meses, compatível com gerenciamento via ópticas operando em 1GbE. Com licença de suporte 24x7 e garantia de hardware pelo período de 36 meses, compatível com gerenciamento via multimodo compatível com o padrão 1000BASE-X para fibras ópticas de até 400 metros. Bateria não recarregável alcalina para a SÉRCO e Bateria de Lítio 3V CR2032 e fita isolante Mat. Expediente ( ND 30.16): Abraçadeiras dupla face tipo	6/30/2022
SERVIÇO DE PODA DE ÁRVORES	LICITAÇÃO EM ANDAMENTO / LICITAÇÃO EM
MANUTENÇÃO DE VENTILADORES	ANDAMENTO / VIGÊNCIA
LICENÇAS DE SOFTWARE PARA CPD	6/28/2022
SERVIÇOS DE COLETA DE RESÍDUOS DE SAÚDE A, B E E	7/1/2022
SISTEMA DE BANCO DE PREÇOS	19/01/2022
ADEQUAÇÃO DAS INSTALAÇÕES ELÉTRICAS NA CENTRAL DE ATENDIMENTO ELEITORAL DA CAPITAL E NOS CARTÓRIOS ELEITORAIS QUE A COMPÕEM	17/12/2021
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE CONSULTORIA E PROJETOS	31/08/2022
GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO (ND 30.07) - açúcar, café e chás;	30/06/2022
ARP'S vigentes - GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO (ND 30.07) - SEAL - açúcar, adocante, café e chás - ARP 04/21; ARP 09/21; ARP 10/21	23/03/2021
GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO (ND 30.07) - Contrato de ÁGUA MINERAL	02/01/2022
de Aquisição de caixas de papelão, fitas para embalagem e empacotamento, sacos plásticos, sacolas plásticas processamento, papel madeira, plástico	30/07/2022
ARP'S vigentes - MATERIAL DE ACONDICIONAMENTO DE EMBALAGENS (ND 30.19) - SEAL - embalagem plástica, saco plástico, fita adesiva, caixa de	30/11/2021
Bateria não recarregável alcalina para a SÉRCO e Bateria de Lítio 3V CR2032 e fita isolante Mat. Expediente ( ND 30.16): Abraçadeiras dupla face tipo	30/06/2022
ARP'S vigentes - MATERIAL DE COPA E COZINHA (ND 30.21) (SEAL): garrafão plástico, bandeja plástica, taça para água - PE 036/2021 SRP	30/11/2021
desodorantes spray, detergentes líquidos, Bacia em plástico rígido, álcool líquido e em gel 70%, Flanela, lenço umedecido para as mãos, lenços	30/07/2022
detergentes líquidos, estopas, lenço umedecido para as mãos, lenços descartáveis de bolso, sacos plásticos, toalhas de papel em rolo, papel	30/11/2021
MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO (ND 30.26): Aquisição de mat. elétricos tais como: Pilhas, baterias;	30/07/2022
ARP'S vigentes - MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO (ND 30.26) - SEAL - bateria 1X9V, pilha alcalina AA, pilha alcalina AAA, pilha alcalina 12v - PE nº	30/11/2021

MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA (ND 30.20) - Cadeados TP-20, 30, 40, 45, 50; Lona em polietileno, Lona Polietileno Reforçada 200 micras (SECELI) - FIBRA COVIB	30/06/2022
LICENÇAS DE SOFTWARE PARA CORREIO ELETRÔNICO	30/06/2022, excepcionalmente,
MANUTENÇÃO DE ESTABILIZADORES E NO-BREAK ANTIGO SEDE	LICITAÇÃO EM ANDAMENTO / (23/12/2020)
MANUTENÇÃO DE NOBREAK 1º ANDAR SEDE	VIGÊNCIA ATÉ ABRIL/2024
MANUTENÇÃO DE NOBREAK ENTRONCAMENTO	1/1/2022
MANUTENÇÃO DE GERADOR BONGI	01/03/2021 VIGÊNCIA ATÉ OUTUBRO/2024
SERVIDOR	6/30/2022
colas, lapis grande, durex, grampeadores e grampos, tesoura, envelopes, pincel atômico e reabastecedor para pincel atômico, pastas, papel A 4 grampeador, etiqueta descritiva, nota descritiva crepe, superclôid, pincel para quadro branco (azul e vermelho) - PE 036/2021 SRP + Material de	30/07/2022
Material (SECELI) - Material de expediente	18/06/2021
MATERIAL DE EXPEDIENTE (ND 30.16) - "Gráfico" - Aquisição de itens gráficos tais como: envelopes diversos, receituários da CAS e outros.	30/07/2022
MATERIAL DE EXPEDIENTE - CARIMBOS (ND 30.16) - Contrato de Carimbos e refs para reposição.	20/01/2022
MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS (ND 30.17) - Aquisição de suprimentos de impressoras: toners, cilindros, esteiras de transferência e de	30/06/2022
MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS (ND 30.17) - Aquisição de itens de informática tais como mouse PAD e filtros de linha.	30/06/2022
ARPs vigentes - MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS (SEAL) (ND 30.17) - SEAL: ARP 05/21 - pen drive 16GB; ARP 06/21 - toner samsung	26/04/2021
MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS (ND 30.17) - COINR: suporte articulado para monitores, SEMIC: cartuchos Fotorreceptor e Cartucho de	30/06/2022
ARP vigente - (ND 30.17) - MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS (SEAL) Cartucho de fita LTO8 para gravação de dados de BACKUP	30/10/2021
ARPs vigentes - MATERIAL DE SINALIZAÇÃO VISUAL (ND 30.44) - SEAL: balizador de fila, cone de sinalização (ASSEG), plaqueta metálica - PE	30/11/2021
MATERIAL DE SINALIZAÇÃO VISUAL E OUTROS (ND 30.44) - Aquisição de cones de sinalização, Placa de sinalização de Saída de Emergência E Placa de	30/06/2022
AQUISIÇÃO DE PISO TÁTIL (ND 30.24) E MAPA TÁTIL (ND 52.24) para a sede - CMA	30/06/2022
(SECERI) - Placas inaugurais, comemorativas e de identificação; e Material de Acondicionamento e Embalagem (SECERI) - (ND 30.19) Estojo para	30/11/2021
BANDEIRAS, FLAMULAS E INSÍGNIAS ( ND 30.50) (SECERI) - Aquisição de medalhas.	30/6/2022
ARP vigente - MATERIAL DE SINALIZAÇÃO VISUAL E OUTROS (SEAL) (ND 30.44) e (ND 30.50)- Placas de identificação; Letras, brasões da	30/11/2021
ARP vigente - (ND 52.12) - SEPAT: ARP 20/21 - APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	03/08/2021
APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS (ND 52.12) ( SEPAT) - Aquisição de: frigobar de 120 litros, forno de micro-ondas e condicionador de ar tipo	15/12/2021
MOBILIÁRIO EM GERAL (ND 52.42) - Mobiliário de madeira e aço: estação de trabalho, cadeira giratória espaldar alto, estante em aço.	30/06/2022
ARP vigente - (ND 52.42) - SEPAT: MOBILIÁRIO EM GERAL - ARP 12/21 (armário/mesa/estante); ARP 19/21 (poltrona); quadro de aviso	14/05/2021
MOBILIÁRIO GERAL (52.42) - Relógio de parede em LED e de - Mesa de teste para urna eletrônica	30/06/2022
COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	31/01/2022
MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	31/01/2022
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO	31/01/2022
SERVIÇOS DE TÁXI	31/01/2022

SEGURO GERAL DE VEÍCULOS	31/01/2022
VEÍCULOS DIVERSOS	30/06/2022
AQUISIÇÃO DE SOFTWARE PRONTO	30/01/2022
ART. 5 VIGENTES - MÁQUINAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS (ND 52.34) ( SEPAT) - Aquisição de bebedouro para garrafão de 20 litro, capacidade de 20 litros, modelo SE 2021	15/12/2021
LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	13/05/2022
ENCARREGADO	
LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	08/05/2022
ENCARREGADO	
LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	06/05/2022
ENCARREGADO	
MENSAGEIRO	13/05/2022
CARREGADORES	01/01/2022
SERVIÇOS DE COPA E COZINHA	
SERVIÇOS DE JARDINAGEM	
ENCARREGADO	
ALMOXARIFE	01/01/2022
ENCARREGADO	
OPERADOR DE SOM	06/05/2022
PASSAGENS AÉREAS	02/01/2022
COLEÇÕES E MATERIAIS BIBLIOGRÁFICOS (ND 52.18) - AQUISIÇÃO DE LIVROS	30/06/2022
CONVÊNIO FERNANDO DE NORONHA PARA AQUISIÇÃO DE PASSAGENS AÉREAS	02/01/2022
UNIFORMES, TECIDOS E AVIAMENTOS (30.23) - Aquisição de Togas de uso diário	30/06/2022
OPERADOR DE MONITORAMENTO E VIDEOMONITORAMENTO	12/1/2021
ART. 5 VIGENTES - EQUIP. MED. ODONT. EIR. HOI. (ND 52.08) - Aquisição de Raio X Odontológico, Mini Incubadora , Sensor de Raio X Digital, Posicionador	30/06/2022
CONTRATO DE MANUTENÇÃO CORRETIVA E SUSTENTAÇÃO	01/01/2022
SERVIÇOS DE CLORAÇÃO DE ÁGUA FORNECIDA PELOS POÇOS PROFUNDOS	01/08/2022
ANÁLISE DA POTABILIDADE	24/01/2022
ANÁLISE DA QUALIDADE DO AR	01/04/2022

SERVIÇO DE RASTREAMENTO	20/03/2022
SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS TRADUTOR DE LIBRAS	01/01/2022
MAT. DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO (ND 30.22) e Mat. hospitalar ( ND 30.36): Aquisição de toalha de papel em rolo, papel higiênico, desinfetante (SEAL) - Desinfetante líquido (SECEL)	30/07/2022
MATERIAIS DE CONSUMO DE TIC – ND-30.17 - Aquisição de suprimentos de impressora tais como tonners e outros.	30/06/2022
MATERIAIS DE CONSUMO DE TIC – ND-30.17 (PEN DRIVES para utilização no Software JE-CONNECT)	30/06/2022
MATERIAIS ELÉTRICOS - ND 30.26	30/06/2022
MAT. SINALIZAÇÃO VISUAL - ND 30.44: Aquisição de balizador de fila zebrado e correntes para balizador.	30/06/2022
MATERIAL PARA AUDIO, VIDEO E FOTO ( SECOE - ND 30.29) - Aquisição de fones de ouvido tipo headset.	30/06/2022
MATERIAL PARA AUDIO, VIDEO E FOTO ( SEGEL - ND 30.29) - Aquisição de fones de ouvido para urna eletrônica.	30/06/2022
FERRAMENTAS - ND 30.42 - Chaves Philips, chaves de fenda e chaves teste neon.	30/06/2022
FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS (Transporte de Urnas Eletrônicas)	30/06/2022
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS – Depósito de urnas Vitória de Santo Antão (Pólo 02)	31/07/2022
SERVIÇOS DE CORREIOS - ECT	30/06/2022
SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	30/06/2022
TELEFONIA FIXA	01/01/2022
TELEFONIA MÓVEL COM PACOTE DE DADOS	01/01/2022
REDES DE COMUNICAÇÃO DE DADOS - BACKBONE	01/01/2022
GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO: café e açúcar – ND 30.07	30/03/2022
GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO: contrato água mineral 20L – ND 30.07	02/01/2022
MATERIAL DE ACOND E EMBALAGEM (SEAL) (ND 30.19): fita adesiva, papel embrulho, plástico bolha, caixas de papelão, fita adesiva p/ fitas	30/07/2022
MATERIAL ELÉTRICO (ND 30.26) E MAT. PROT E SEGURANÇA (ND 30.28) - Aquisição de Pilhas e baterias; aquisição de cadeados	30/06/2022
hidrográficas, canetas marca texto, caixa arquivo, cartolina, clips, régua, durex, tesoura, colas, envelopes diversos, pincel atômico, pastas,	30/07/2022
MAT. SINALIZAÇÃO VISUAL - ND 30.44 : Aquisição de crachás para mesários, e de fitas de demarcação de solo	30/06/2022
MATERIAL PARA DIVULGAÇÃO – Cartaz Disque ELEITOR-TRE – ND 30.59	30/06/2022
MATERIAL PARA DIVULGAÇÃO - Faixas para divulgação – ND 30.59	20/01/2022
COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	30/06/2022
MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	30/06/2022
PEÇAS AUTOMOTIVAS	30/06/2022
LOCAÇÃO DE MEIOS DE TRANSPORTE	30/06/2022
LOCAÇÃO DE MEIOS DE TRANSPORTE	30/06/2022
SERVIÇOS DE TÁXI	30/06/2022
SERVIÇOS DE TÁXI	30/06/2022

MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS	30/06/2022
FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS	30/06/2022
CARREGADORES	30/06/2022
ALMOXARIFE	01/07/2022
MANOBRISTAS	15/08/2022
LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	01/08/2022
UNIFORMES, TECIDOS E AVIAMENTOS (ND 30.23) – Aquisição de coletes para coordenadores de acessibilidade	30/06/2022
UNIFORMES, TECIDOS E AVIAMENTOS (ND 30.23): Aquisição de camisas em algodão e de coletes para administradores de prédio	30/06/2022
SERVIÇO DE INTÉRPRETE DE LIBRAS	01/01/2022
CABINA DE VOTAÇÃO - ND 30.28	30/06/2022
BATERIAS DE CHUMBO-ACIDO SELADA, 12V, 7Ah, com regime de descarga C20 (ND 30.26)	30/06/2022
BOBINA DE PAPEL PARA UE(80 metros) - ND 30.17	30/06/2022
EMBALAGEM PARA UE - ND 30.19	30/06/2022
ENVELOPE PLÁSTICO AUTOADESIVO PARA UE- ND 30.16	30/06/2022
diplomação, recibos de recebimento e quitação eleitoral, faixas da justiça eleitoral, indicador de seção, senhas eleitorais cédulas eleitorais majoritárias	30/06/2022
SERVIÇO DE CONSERVAÇÃO DE URNAS ELETRÔNICAS	01/01/2022
ARQUIVISTA	partir da publicação do seu extrato no Diário Oficial
Aquisição de "espuma para bocal de microfone" (ND 30.25 - Manutenção de Bens Móveis)	30/07/2022
FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS	30/06/2022
Aquisição de 02 (duas) unidades de carro plataforma (ND 52.48 - Veículos Diversos)	30/06/2022
Aquisição do COMPRASNET	01/01/2022
Aquisição de licenças de software de edição gráfica	30/06/2022
AQUISIÇÃO DE WEBCAMS	30/06/2022
Aquisição de licenças de software de modelagem de processos	30/06/2022
de fornecimento de café expresso longo e curto e água quente, com instalação do maquinário necessário, abastecimento e manutenção	17/04/2022
executados nos imóveis da Justiça Eleitoral, incluindo o fornecimento de mão de obra especializada, materiais, produtos de limpeza, equipamentos	01/05/2022
Aquisição de software de NAC (Network Access Control - Controle de Acesso à Rede)	29/07/2022
Aquisição de firewall com software de análise de logs, conexão 2FA para VPN e suporte/garantia	29/07/2022
Aquisição de solução de antivírus (AV) para servidores, com manutenção, garantia e suporte por 60 meses	30/06/2022
Aquisição de ferramenta de detecção de vulnerabilidade	29/07/2022
Aquisição de solução de appliance de backup para salvaguarda de cópia de dados	7/29/2022
Aquisição de solução de cofre de senhas	30/06/2022

Aquisição de solução de corre de semias	30/06/2022
Ativo de Adequação do QG do BONDI - Acessibilidade e Monitoramento, visando a melhoria nas condições de uso do imóvel, acessibilidade e	11/02/2022
Aquisição de painel em acrílico (ND 30.28 - Material de Proteção e Segurança),	30/06/2022
PARA FIXAÇÃO DOS CABOS DE TELECOMUNICAÇÕES QUE VIABILIZAM O SISTEMA DE TRANSPORTE E DISTRIBUIÇÃO DE SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO	30/04/2022
Aquisição de rotulador de etiquetas	30/06/2022
de concertina na área circundante do Fórum Eleitoral de Jabotão dos Guararapes	03/06/2022
Manutenção de Cafeteiras	25/02/2022
AQUISIÇÃO DE LICENÇAS DE INTEGRAÇÃO ATRAVÉS DE VIDEO NO CHAT CLIENT DO INTERACT, com suporte de 12 meses.	30/04/2022
Manutenção de paleteiras hidráulicas.	13/05/2022
Licença do pacote MS <i>office</i>	6/30/2022
Aquisição de licença COMMUNITY anual do Proxmox Mail Gateway	6/30/2022
Serviço de Overhaul nos 2 (dois) compressores do chiller 2 do sistema de ar condicionado central do edifício sede do TRE-PE.	6/24/2022
Aquisição de 03 (três) transformadores	6/30/2022
Contratação de serviço de manutenção de 04 (quatro) coletores de dados da marca COMPEX/modelo 8000	8/22/2022
Aquisição de 05 (cinco) licenças de uso para coletores de dados homologados pela LinkData (ND 4490.40.05 - Serviços de Tecnologia da Informação - Gerenciamento de Ativos de Software - Data)	8/24/2022

ID36		SEI
DATA DE EFETIVA DISPONIBILIZAÇÃO DO PRODUTO OU SERVIÇO, QUANDO POR MEIO DE COMPRA COMPARTILHADA (PREENCHIMENTO PARA FINS DO ID 36)	Justificativa	
		0014255- 12.2018.6.17.8000
		0028031- 45.2019.6.17.8000
		0011904- 66.2018.6.17.8000
		SEI nº 0015291 - 14.2021.6.17.8000 -
		APP 18/21 SEI nº 0000537- 40.2021.6.17.8000
		0015668- 55.2021.6.17.8000
		0005485 26.2020.6.17.8000 (credito de 40.000 reais)
		0035518- 66.2019.6.17.8000
		0038436- 43.2019.6.17.8000
		12.2021.6.17.8000 (lanternas)/ 0016283- 45.2021.6.17.8000
		0030099- 65.2019.6.17.8000
		0022049-16.2020
		SEI (PE EI) 0015115- 08.2021.6.17.8000
		0012114- 15.2021.6.17.8000
		0015952- 63.2021.6.17.8000
		0016283- 45.2021.6.17.8000
		0031973-51.2020
		Não há
		0000480- 61.2017.6.17.8000
		0000503- 07.2017.6.17.8000

		0000511- 81.2017.6.17.8000
		0000517- 88.2017.6.17.8000
		0000523- 95.2017.6.17.8000
		0000527- 35.2017.6.17.8000
		0000552- 48.2017.6.17.8000
		0000560- 25.2017.6.17.8000
		0000559- 40.2017.6.17.8000
		0000562- 92.2017.6.17.8000
		0000568- 02.2017.6.17.8000
		0000573- 24.2017.6.17.8000
		0000563- 77.2017.6.17.8000
		0000647- 78.2017.6.17.8000
		0000654- 70.2017.6.17.8000
		0000571- 54.2017.6.17.8000
		0031518- 23.2019.6.17.8000
		0006953- 24.2021.6.17.8000
		0000646- 93.2017.6.17.8000
		0000648- 63.2017.6.17.8000
		0000665- 02.2017.6.17.8000
		0000673- 76.2017.6.17.8000
		0000647- 61.2017.6.17.8000
		0000683- 23.2017.6.17.8000
		0035808- 86.2016.6.17.8000
		0000686- 75.2017.6.17.8000
		0001013- 20.2017.6.17.8000
		0000966- 46.2017.6.17.8000
		0000971- 68.2017.6.17.8000
		0001062- 61.2017.6.17.8000
		0001020- 12.2017.6.17.8000
		0000980- 30.2017.6.17.8000
		0001022- 79.2017.6.17.8000
		0019568- 17.2019.6.17.8000

		SEI PE nº 0014607-62.2021.6.17.8000
		0000986-37.2021.6.17.8000
		0018467-71.2021.6.17.8000
		0041267-35.2017.6.17.8000
		0024239-49.2020.6.17.8000
		-
		0043348-54.2017.6.17.8000
		0041266-50.2017.6.17.8000
		0005145-23.2017.6.17.8000
		0036781-07.2017.6.17.8000
		0038380-78.2017.6.17.8000
		0030539-32.2017.6.17.8000
		0021616-80.2018.6.17.8000
		0036782-89.2017.6.17.8000
		0036784-59.2017.6.17.8000
		0041273-42.2017.6.17.8000
		0020208-83.2020.6.17.8000
		0032104-31.2017
		SEI PE EI nº 0011536-52.2021.6.17.8000
		0018133-37.2021.6.17.8000
		0025344-61.2020.6.17.8000
		0014730-60.2021.6.17.8000
		0019977-56.2020.6.17.8000
		0019968-94.2020.6.17.8000
		0019975-86.2020.6.17.8000
		0019829-45.2020.6.17.8000
		0019971-49.2020.6.17.8000
		0019966-27.2020.6.17.8000

		0019973- 19.2020.6.17.8000
		0005509- 53.2021.6.17.8000
		0013357- 91.2021.6.17.8000
		0041280- 34.2017.6.17.8000
		0013606- 42.2021.6.17.8000
		0013343- 10.2021.6.17.8000
		0013595- 13.2021.6.17.8000
		0009606- 96.2021.6.17.8000
		0000829- 64.2017.6.17.8000
		0039957- 57.2018.6.17.8000
		0011581-56.2021
		0011582-41.2021
		0011582- 41.2021.6.17.8000
		0001860-80.2021
		0016487- 89.2021.6.17.8000
		0021502-73.2020
		0021502-73.2020
		0013134-41.2021 0013138-78.2021
		SEI PE nº 0015927- 50.2021.6.17.8000 20/06/2022)
		0014224- 84.2021.6.17.8000
		0015212- 42.2020.6.17.8000
		0039270- 17.2017.6.17.8000
		0006481- 23.2021.6.17.8000
		41.2022.6.17.8000
		0005786- 35.2022.6.17.8000
		0003790- 07.2019.6.17.8000
		0028096- 74.2018.6.17.8000

		0028096-74.2018.6.17.8000
		0028096-74.2018.6.17.8000
		0002401-16.2021.6.17.8000
		0019249-78.2021.6.17.8000
		0014574-09.2020.6.17.8000
		0006646-70.2021.6.17.8000
		0004026-90.2018.6.17.8000
		0004524-60.2016.6.17.8000
		0027210-07.2020.6.17.8000
		0022640-41.2022
		0016210-10.2020.6.17.8000
		0004303-04.2021.6.17.8000
<b>02/05/2022</b> <b>Evidência: Documento SEI</b>	<b>hiperconvergência, e outros órgãos, inclusive da Justiça Eleitoral, manifestaram</b>	0012448-49.2021.6.17.8000
		*
		0017694-60.2020.6.17.8000
		0019708-17.2020.6.17.8000
		0006237-94.2021.6.17.8000 - ARP 09/21 (açúcar) ;
		0006374-76.2021.6.17.8000
		0015182-76.2021.6.17.8000
		SEI nº 0026009-77.2020.6.17.8000 (SERCO); SEI (PE SRP)
		77.2020.6.17.8000 SRP
		0015182-79.2021.6.17.8000
		0011110-48.2021.6.17.8000
		0016260-02.2021.6.17.8000
		SEI nº 0026009-77.2020.6.17.8000

		0016260- 02.2021.6.17.8000
		-
		0003653- 54.2021.6.17.8000
		0025457- 15.2020.6.17.8000
		0016404- 73.2021.6.17.8000
		0027631- 94.2020.6.17.8000
		0020670-06.2021
		disponíveis / SEI nº 0012751- 63.2021.6.17.8000
		ARP's 15/21 (pasta couro), 16/21
		SEI PE nº 0013547- 54.2021.6.17.8000
		SEI (PE SR) nº 0007375- 06.2021.6.17.8000
		SEI PE nº 0014623- 16.2021.6.17.8000
		ARP 05/21 - ; SEI nº 0008431- SEI (PE SR) nº SEI
		015141- 05.2021.6.17.8000
		57.2021.6.17.8000 - ARP 21/21
		SEI nº 0026009- 77.2020.6.17.8000
		0015618- 29.2021.6.17.8000
		SEI nº 0033088- 10.2020.6.17.8000
		0022045- 42.2021.6.17.8000
		SEI nº 0033088- 10.2020.6.17.8000
		79.2021.6.17.8000 - ARP 20/21 - saldo: R\$
		79.2021.6.17.8000 saldo estimado: R\$ 121.514,30 - 51.111,11
		mesa / estante), SEI nº 0016199- 11.2021.6.17.8000
		0015952- 63.2021.6.17.8000
		0013860- 83.2019.6.17.8000
		0013860- 83.2019.6.17.8000
		0013860- 83.2019.6.17.8000
		0008466- 27.2021.6.17.8000

		0013869- 74.2021.6.17.8000
		0015361-04.2021 <del>75.2021.6.17.8000</del>
		ARP 20/21 / SEI nº <del>0013869</del>
		0031066- 13.2019.6.17.8000
		0031065- 28.2019.6.17.8000
		0031071- 35.2019.6.17.8000
		0025266- 04.2019.6.17.8000
		0004185- 96.2019.6.17.8000
		0016023- 02.2020.6.17.8000
		0035761- 10.2019.6.17.8000
		0015779- 10.2019.6.17.8000
		0008065- 96.2019.6.17.8000
		0034256- 81.2019.6.17.8000
		0000177-08.2021

		0019847-03.2019.6.17.8000
		0012366-18.2021.6.17.8000
		0015182-70.2019.6.17.8000
		0007375-06.2021.6.17.8000
		SEI (PE EI) 0014834-52.2021.6.17.8000
		0015288-32.2021.6.17.8000
		0016260-02.2021.6.17.8000
		SEI PE nº 0014607-62.2021.6.17.8000
		0016260-02.2021.6.17.8000
		Não se aplica
		0021502-73.2020
		0013138-78.2021
		0011581-56.2021
		SEI PE SRP - 0006237-94.2021.6.17.8000
		SEI (PE EI - CA) 0006374-76.2021.6.17.8000
		0016746-84.2021.6.17.8000
		SEI (PE -EI) 0013547-54.2021.6.17.8000
		ARP's 15/21 (pasta couro), 16/21
		SEI (PE EI - CA) 0015927-50.2021.6.17.8000
		0013860-83.2019.6.17.8000
		0013860-83.2019.6.17.8000
		0013860-83.2019.6.17.8000
		0008466-27.2021.6.17.8000
		0008466-27.2021.6.17.8000

		0013860-83.2019.6.17.8000
		0016023-02.2020.6.17.8000
		0038436-43.2019.6.17.8000
		0031065-28.2019.6.17.8000
		SEI PE nº 0011788-55.2021.6.17.8000
		0012366-18.2021.6.17.8000
		SEI (PE-EI) 0013547-54.2021.6.17.8000
		0013819-48.2021
		0010847-08.2021.6.17.8000
		0016798-80.2021.6.17.8000
		0020288-13.2021.6.17.8000
		0016422-94.2021.6.17.8000
		0020510-78.2021.6.17.8000
		0017838-97.2021.6.17.8000
		0020839-90.2021.6.17.8000
		0017838-97.2021
		0020558-37.2021
		0024130-98.2021
		0025054-12.2021
	O TRE-PE como gerenciador da ata, encontra-se em tramitação, estando em fase de elaboração o Edital (SEI 0000057- interesse dos Regionais acerca da contratação de licenças específicas para servidores no plano de segurança corporativa criado pelo TSE, foi realizada uma ARP, mantendo a comissão para adesão em tramitação, estando em fase de elaboração o contrato (SEI 0020008-335/2021 (1660550), solicitou a participação dos TRE's na aquisição de	00057-28.2022.6.17.80
21/06/2022 Evidência: Documento SEI 1890636		0009631-75.2022.6.17.8000
		0000044-20.2022.6.17.8000
04/07/2022 Evidência: Documento SEI 1900860		0016069-54.2021
		0009550-

		29.2022.6.17.8000
		0031321-34.2020
		0000709-45.2022
		0000007 84.2022.6.17.8000
		0000536-21.2022
		0015916- 21.2021.6.17.8000
		0021075- 42.2021.6.17.8000
		0025080-10.2021
		0002899- 78.2022.6.17.8000
		0004498-52.2022
		0004250- 86.2022.6.17.8000
		0020116-08.2020
		0007516-81.2022
		0013927-43.2022

ESTIMATIVA PRELIMINAR	UNIDADE CONTRATANTE
1.729.844,16	SESEC
58.729,44	SESEC
100.990,08	SESEC
9.000,00	SECOM
14.329,50	SECOM
7.200,00	SECOM
155.193,50	SECOM
220.000,00	SECOM
69.035,16	SESEC
290.054,16	SESEC
4.400,00	SECOM
70.676,16	SESEC
240.000,00	SEAU
15.000,00	SECOM
146.113,68	SESEC
12.600,00	SECOM
11.900,00	SECOM
4.640,00	SEAU
2.400,00	
6.505,04	SECOM
5.800,00	SECOM
2.000,00	SECOM
345.000,00	COSIS
144.000,00	SESAD
63.000,00	SESAD

35.000,00	SESAD
46.500,00	SESAD
60.000,00	SESAD
22.600,00	SESAD
20.000,00	SESAD
28.745,12	SESAD
23.402,93	SESAD
22.000,00	SESAD
12.500,00	SESAD
40.500,00	SESAD
17.500,00	SESAD
19.000,00	SESAD
19.000,00	SESAD
25.100,00	SESAD
26.000,00	SESAD
21.600,00	SESAD
11.000,00	SESAD
25.100,00	SESAD
30.000,00	SESAD
32.000,00	SESAD
18,000.00	SESAD
15.500,00	SESAD
25.092,00	SESAD
14.000,00	SESAD
7.200,00	SESAD
22.600,00	SESAD
29.000,00	SESAD
69.000,00	SESAD
57.500,00	SESAD
10.184,65	SESAD
11.559,35	SESAD
777.852,00	SESAD

12.295,90	SECOM
1.499,50	
10.516,68	SESAD
60.000,00	SEOS
170.000,00	SESAD
110.000,00	SESAD
140.000,00	SEMIC
132.000,00	
400.000,00	
444.000,00	SESAD
132.500,00	SESAD
28.500,00	SESAD
46.350,00	SESAD
31.220,00	SESAD
19.210,00	SESAD
68.000,00	SESAD
35.650,00	SESAD
21.760,00	SESAD
100.700,00	SESAD
88.550,00	SESAD
670.485,88	COINF
6.083,00	SECOM
1.392,00	SELOG
150.000,00	SEEXP
22.073,04	SEEXP
30.000,00	SESAD
30.750,00	SESAD
24.500,00	SESAD
22.315,00	SESAD
25.300,00	SESAD
25.500,00	SESAD

20.000,00	SESAD
54.000,00	SESAD
332.000,00	SESAD
985,00	SESAD
2.180,00	SESAD
54.636,00	SESAD
830.000,00	SESAD
18.000,00	SESAD
15.500,00	SESAD
25.408,21	SESAD
59.528,52	SESAD
753.000,00	SESAD
61.000,00	SESAD
1.925.702,00	SERCO
57.594,00	SERCO
10.000,00	SERCO
30.564,00	SERCO
112.700,00	SERCO
12.000,00	SERCO
1.400,00	SERCO
187.000,00	SERCO
4.125,00	SECOM
16.600,00	ASCOM
220.000,00	SEMAN
50.960,00	SEMAN
33.735,59	SEMAN
78,083.00	SEMAN
10.000,00	SEMAN
16.585,27	SEMAN
983,810.29	SEMAN
12,000.00	
19,569.84	SEMAN

6,817.29	SEMAN
6,741.04	SEMAN
7,200.00	SEMAN
49.108,20	SEMAN
239.200,00	SEMAN
45.027,50	SEMAN
39,480.00	SEMAN
24,453.40	SEMAN
12,000.00	SEMAN
80.000,00	SERCO
100,000.00	SEMAN
20,000.00	SEMAN
1.326.000,00	SENIC
4.050,00	SEPLASA
18.500,00	EJE
425.694,31	SEENG
125.000,00	SEENG
18.500,00	SECOM
10.500,00	SECOM
105.900,00	SECOM
8.393,00	SECOM
8.393,00	SECOM
35.981,40	SECOM
4.000,00	SECOM
93.290,00	SECOM
30.000,00	SECOM
1.000,00	SECOM
1.000,00	SECOM

20.100,00	SECOM
352.000,00	SENIC
84,240.00	SEMAN
1,297.52	SEMAN
25,000.00	SEMAN
12,000.00	SEMAN
140.000,00	SENIC
28.808,00	SECOM
25.000,00	SECOM
2.080,00	SECOM
4.500,00	SECOM
88.906,00	SECOM
2.500,00	SECOM
20.000,00	SECOM
70.975,46	SECOM
48.000,00	SECOM
1.459,00	SECOM
21.496,00	SECOM
6.000,00	SECOM
2.500,00	
6.850,00	SECOM
8.000,00	SECOM
30.333,40	SECOM
5.000,00	SECOM
20.000,00	SECOM
109.127,60	SECOM
70.872,40	SECOM
34.250,00	SECOM
248.455,55	SETRANS
81.692,91	SETRANS
32.140,63	SETRANS
75.000,00	SETRANS

50.000,00	SETRANS
425.500,00	SETRANS
75.000,00	SERCO
7.500,00	SECOM
2.097.648,48	SESEC
115.050,72	SESEC
626.728,80	SESEC
59.986,68	SESEC
788.394,00	SESEC
61.656,84	SESEC
86.456,88	SESEC
719.902,08	SESEC
191.810,40	SESEC
106.531,20	SESEC
65.843,52	SESEC
109.601,28	SESEC
51.000,24	SESEC
64.813,44	SESEC
224.518,68	SGPGAB
73.594,50	
13.000,00	SECOM
5.910,35	SGPGAB
6.932,62	
3.000,00	SECOM
158.099,52	SESEC
25.796,12	SECOM
159.900,00	COSIS
373.100,00	
15.000,00	AGS
40.000,00	AGS
8.000,00	AGS

15.602,71	ASSEG
76.950,00	CMA
3.750,00	SECOM
32.226,00	SECOM
115.500,00	SECOM
50.000,00	SECOM
24.800,00	SECOM
8.997,00	SECOM
22.000,00	SECOM
7.160,00	SECOM
1,400,000.00	SETRANS
60.000,00	SESAD
50.000,00	SEEXP
100.000,00	SESAD
3.400,00	SERCO
50.000,00	SERCO
5.000,00	SERCO
8.600,00	SECOM
14.600,00	SECOM
108.600,00	SECOM
830,00	SECOM
120.000,00	SECOM
55.640,00	SECOM
10.375,00	SECOM
55.275,00	SECOM
300.000,00	SETRANS
26.300,00	SETRANS
10.000,00	SETRANS
800.000,00	SETRANS
650.000,00	SETRANS
180.000,00	SETRANS
140.000,00	SETRANS

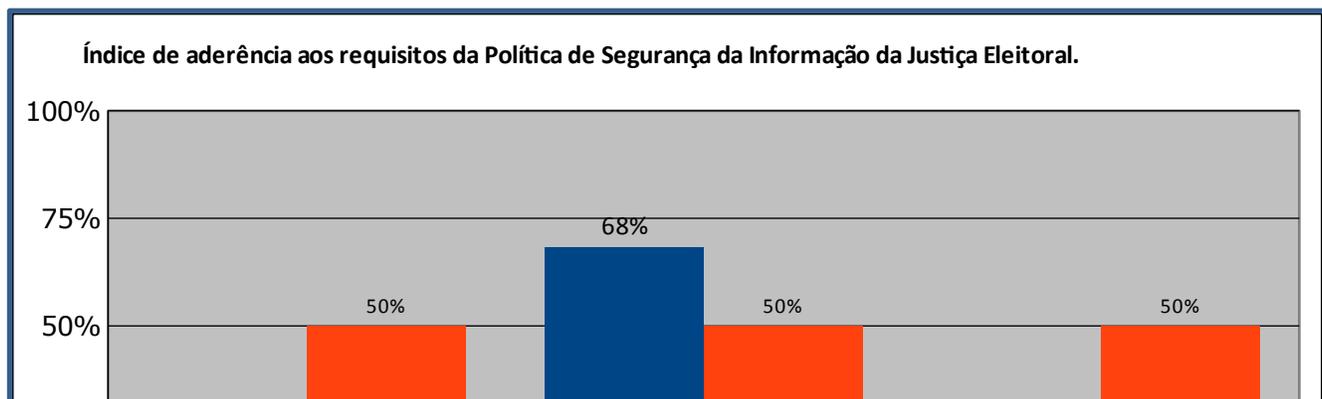
18.150,00	SETRANS
78.395,40	SETRANS
1.479.406,09	SESEC
18.266,88	SESEC
60.000,00	SESEC
13.517,88	SESEC
86.400,00	SECOM
6.525,00	SECOM
80.000,00	CMA
40.300,00	TSE
308.685,08	TSE
191.301,95	TSE
20.813,91	TSE
9.320,40	TSE
132.986,72	SECOM
269.472,50	SEGEL
66.045,24	SESEC
800,00	SECOM
78.395,40	SETRANS
3.588,04	SECOM
16.061,87	STIC/COSIS
15.000,00	STIC/COINF/ SEMIC
40.000,00	STIC/COINF/ SEMIC
17.500,00	STIC/COINF/ SEMIC
131.610,48	SESAD
13.854,00	SESAD
516.309,00	COINF
2.427.000,00	STIC/COINF/SENIC
60.500,00	COINF/SENIC
356.000,00	COINF/SENIC
1.240.000,00	COINF/SENIC
572.500,00	COINF/SENIC

572.500,00	
5.466,34	SEENG
27.500,00.	SECOM
3.549,60	SESAD
300,00	SEMIC/COINF/STIC
60.000,00	SEENG
3.200,00	SEMAN
6.212,00	STIC/COINF/ SERCO
26.000,00	SEMAN
23.271,30	STIC/COINF/SEMIC
2.700,00	COINF/SEMIC
66.580,47	SEMAN
921,15	STIC/COINF/SEMIC
9.122,39	SEMIC
55.000,00	COINF

**INDICADOR nº 32 - Índice de implantação da gestão contratual da SA por meio de ferramentas informatizadas**

<b>O que Mede</b>	O percentual de contratos geridos por meio do sistema Compras Contratos
<b>Quem mede</b>	NUGSA
<b>Quando medir</b>	Quadrimestral
<b>Como medir</b>	$TCG = (TCI/TCP) \times 100$ TCG – total de contratações geridas por meio do sistema Compras Contratos TCI – total de contratações inseridas no sistema TCP – total de contratações do PCI/SA
<b>Direcionador</b>	Quanto Maior, Melhor

PERÍODO ACUMULADO	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	3º Quadrimestre
<b>TCI</b>	não há atividades previstas para o quadrimestre	<b>77</b>	
<b>TCP</b>	não há atividades previstas para o quadrimestre	<b>113</b>	
<b>TCG</b>		<b>68%</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>META</b>	<b>50%</b>	<b>50%</b>	<b>50%</b>







### Análise de Resultados – 1º Quadrimestre 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	NÃO HOUVE MEDIÇÃO NESTE QUADRIMESTRE			
<b>Fatores que dificultaram</b>	NÃO HOUVE MEDIÇÃO NESTE QUADRIMESTRE			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>				

### Análise de Resultados – 2º Quadrimestre 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	I- Determinação da Diretoria Geral com estabelecimento de marco (16/05) para início do empenhamento diretamente no CCON; II- reunião realizada pela SA, com apoio da STIC, para contato direto com os gestores; participação em grupo de whatsapp nacional com TRES e TSE; contato direto com o criador do sistema CCON; apoio da SOF/SEOR e da ASSEC; troca de experiência entre diversas unidades.			
<b>Fatores que dificultaram</b>	Como o desenvolvimento do sistema é realizado pelo Ministério da Economia, os prazos para implementação das ferramentas tem sido, aparentemente, longos, apesar do apoio direto do TSE.			
	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	Elaboração e envio de lista com contratações que precisam ser inativadas no sistema, considerando o decurso do prazo de vigência	10/05/22	10/12/22	NUGSA

|

<b>Ações Gerenciais</b>	Exclusão do e-mail genérico gestores_saccont e criação de e-mail genérico com as unidades do Tribunal que contratam, considerando o PCI, para disseminação de informações sobre o uso do sistema	10/05/22	10/12/22	NUGSA e GABSA
	Criação de repositório de informações relevantes sobre o uso do sistema de forma a complementar o manual do CCON com ações referentes à padronização interna	10/15/22	12/19/22	NUGSA
	Informar às unidades responsáveis pelo preenchimento que identifiquem o campo unidade requisitante, como sendo a unidade demandante, sendo preferencialmente a seção ou coordenadoria ou unidade equivalente para melhoria na coleta dos dados via relatório	10/15/22	12/19/22	NUGSA
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Com a emissão do relatório para medição deste indicador, observou-se a necessidade de padronizar o preenchimento da unidade requisitante para facilitar a visualização, uma vez que o sistema inicialmente pensado para a SA, passou a ser utilizado por todas as unidades contratantes, mas a medição estabelecida neste PEI refere-se às contratações da SA implantadas no sistema.			

### Análise de Resultados – 3º Quadrimestre 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	que contribuiu para o alcance da meta: métodos de execução de trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho,
---------------------------------	--

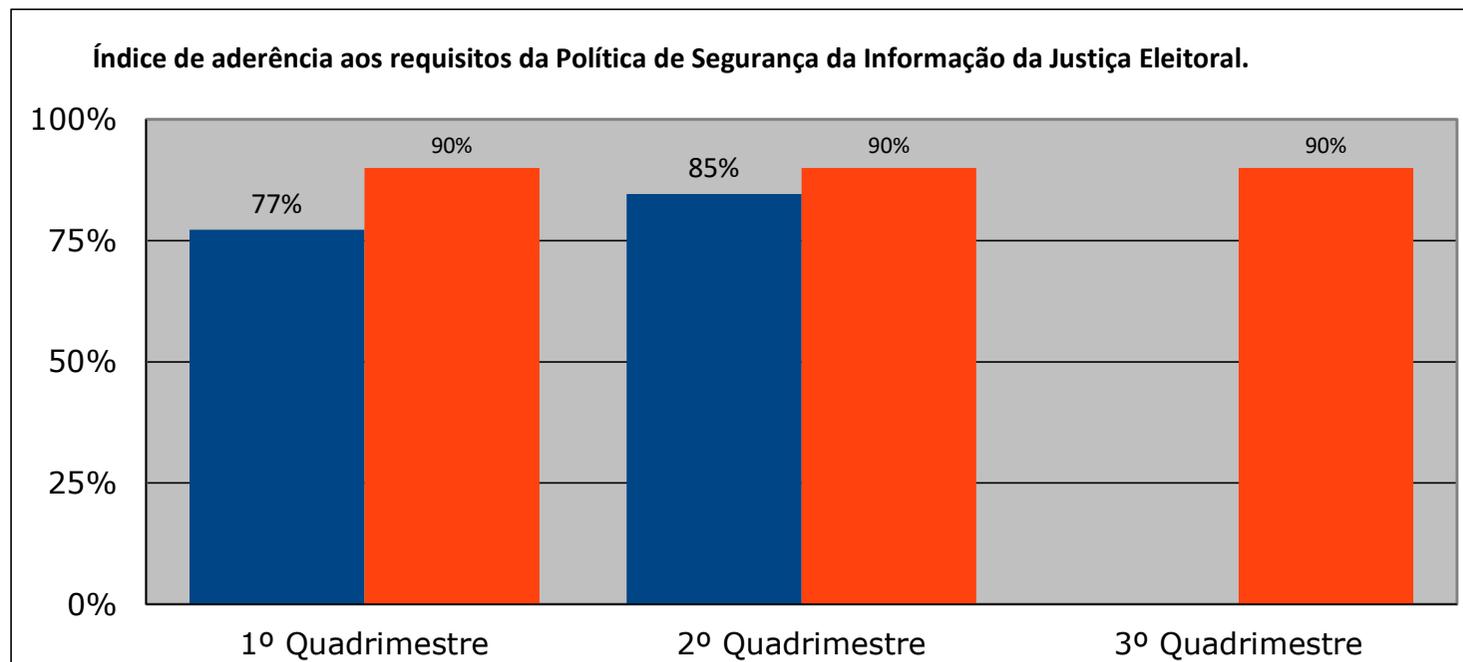
<b>Fatores que dificultaram</b>	utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	fatores que levaram ao não alcance da	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	da unidade
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras.			

### Análise de Resultados – Ano 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolve a infraestrutura física e o ambiente de trabalho, (layout, mobiliário, espaço, etc.).			
<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho (layout, mobiliário, espaço, etc.)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do gestor da unidade responsável
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras.			

<b>INDICADOR nº 33- Índice de aderência das ações de melhoria da infraestrutura física</b>	
<b>O que Mede</b>	O percentual de execução das ações para melhoria da infraestrutura física, constante dos Planos de Melhorias e de Obras
<b>Quem mede</b>	CEA
<b>Quando medir</b>	Quadrimestral
<b>Como medir</b>	$\text{DMP} = \frac{\text{TIA/TIP}}{\text{DMP}} \times 100$ <p>DMP– desempenho médio dos planos de melhorias e de obras  TIA – total de imóveis atendidos nos Planos de Melhorias e de obras  – total de imóveis previstos nos Planos de Melhorias e de obras  TIP</p>
<b>Direcionador</b>	Quanto Maior, Melhor

<b>PERÍODO ACUMULADO</b>	<b>1º Quadrimestre</b>	<b>2º Quadrimestre</b>	<b>3º Quadrimestre</b>	<b>Ano 2022</b>
TIA	17	11		28
TIP	22	13		35
<b>DMP</b>	<b>77%</b>	<b>85%</b>		<b>80%</b>
<b>META</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>



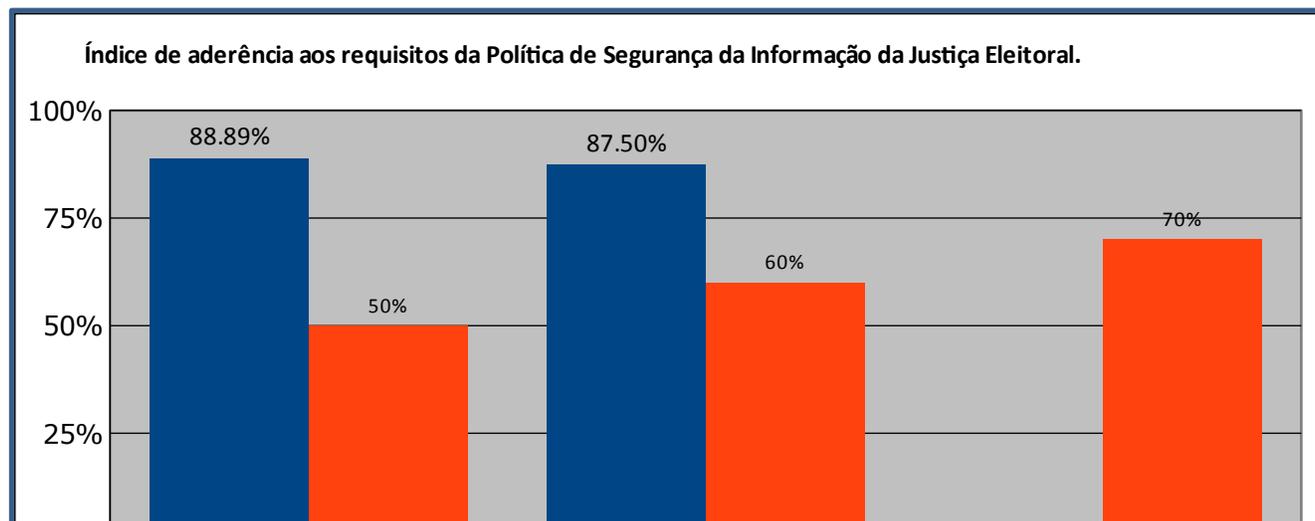
## Análise de Resultados – 2º Quadrimestre 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	<p>1- Envolvimento dos servidores de outros setores na agilização e execução de serviços preliminares.</p> <p>2- Reunião de acompanhamento das ações dos contratos de manutenção predial com o chefe da SEMAN, gestores e engenheiros de manutenção. LOTE 1 - SEI 0017047-65.2020.6.17.8000 e LOTE 2 - SEI 0024495-26.2019.6.17.8000</p> <p>3- Determinação da Diretoria-Geral, que em serviços com duração de até 5 dias, o fechamento do cartório, quando necessário, se daria de forma automática e sem a necessidade de transferência das atividades do cartório para outro local.</p>			
<b>Fatores que dificultaram</b>	<p>1- Mudança de local das salas das Comissões para as Eleições, após locais já estarem adequados.</p> <p>2- Inverno com fortes chuvas nos meses de maio, junho, julho e agosto, que provocaram atrasos e necessidade de intervenções urgentes.</p> <p>3- Atraso na entrega de material adquirido pelo Tribunal para instalação pela empresa de manutenção predial, bem como a necessidade de aquisição de material complementar não fornecido pelo TRE/PE.</p>			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	Remanejamento das atividades para os meses seguintes.	01/06/2022	19/12/2022	Carlos Eduardo (SEMAN)
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Planejamento. Foco nas atividades. Importância de um contrato de Manutenção Predial bem elaborado.			

## INDICADOR nº 20 - Índice de Aderência às Metas do PDTIC

<b>O que Mede</b>	Mede o percentual de realização do quantitativo das metas constantes no Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – PDTIC 2021-2022.
<b>Quem mede</b>	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação – STIC
<b>Quando medir</b>	Quadrimestralmente
<b>Como medir</b>	<p>Fórmula: <math>DPM = (QMA/QTM) \times 100</math></p> <p>Dados a serem solicitados:                      DPM – Desempenho Percentual de Metas do PETIC;                      QMA – Quantidade de Metas Alcançadas;                      e QTM – Quantidade Total de Metas para o período.</p> <p>Nota: para efeito de análise crítica do indicador, devem ser apresentados os resultados dos dados estatísticos, para cada meta prevista do PDTIC.</p>
<b>Direcionador</b>	Quanto Maior, Melhor

PERÍODO ACUMULADO	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	Ano 2022
QMA	8	7	
QTM	9	8	
	<b>88.89%</b>	<b>87.50%</b>	
<b>META</b>	<b>50%</b>	<b>60%</b>	<b>70%</b>





## Análise de Resultados – 1º Quadrimestre 2022

<p><b>Fatores que contribuíram</b></p>	<p>ID1: A atividade de coleta e acompanhamento da pesquisa de satisfação do usuário dos serviços de TIC teve uma melhoria em suas rotinas em virtude da implantação da nova ferramenta de gerenciamento dos serviços de TIC (OTRS).</p> <p>ID2: O sistema OTRS que permite o acompanhamento dos chamados com contabilização correta dos tempos de atendimento das equipes da STIC.</p> <p>ID5: Esforço dos servidores na realização das capacitações. Contratação tempestiva dos cursos pela SGP.</p> <p>ID10: Esforço das unidades na implementação dos ações.</p> <p>ID11: - Comprometimento das unidades contratantes e gestores na entrega dos documentos de planejamento nos prazos previstos no PCI 2022; Monitoramento, pela SEGOR e também pelos servidores das unidades da STIC envolvidos, na tramitação dos processos de contratações de TIC; Apoio e celeridade das unidades da SOF na tramitação dos processos das contratações.</p> <p>ID14: O TRE-PE vem investindo em segurança da informação e proteção de dados há bastante tempo e a atuação da COGGI, COINF e CGSI tem apresentado resultados positivos para o alcance dos controles indicados no Anexo IV, da Portaria CNJ nº 162/2021.</p>			
<p><b>Fatores que dificultaram</b></p>	<p>ID1: O Contrato TRE-PE 020/2021 teve sua execução iniciada em 01/09/2021, trazendo melhorias a médio prazo nos trabalhos da Central de Serviços STIC, mas a curto prazo causou variação no índice de satisfação dos usuários.</p> <p>ID2: 1. As equipes da STIC precisam ser mais treinadas para que as situações dos chamados sejam corretamente definidas no sistema (em atendimento, pendente, aguardando, etc); 2. Os tempos de atendimento precisam ser atualizados em vários serviços ativos, para refletir novas situações; 3. Os novos serviços ainda precisam ser configurados, com novos acordos a serem estabelecidos.</p> <p>ID13: O não alcance da meta decorreu do fato de que empenhos de alto valor foram emitidos no mês de abril, sendo natural que ainda não tenha havido pagamentos de valores significativos percentualmente em relação aos empenhados. Dentre esses empenhos emitidos em abril, um deles é de valor superior a R\$ 1.000.000 e refere-se a uma aquisição, ainda estando dentro do prazo previsto para pagamento.</p> <p>ID15: Em abril, notamos uma pequena diminuição do índice alcançado, em relação aos demais meses. O índice ficou acima do resultado esperado para 2022 (99,5%), mas vale registrar os fatores que contribuíram para este decréscimo: a) indisponibilidade do link com o TSE em alguns períodos ao longo do mês, o que acabou afetando também as aplicações disponibilizadas na internet; b) atualização do APEX e do sistema operacional da máquina servidora de banco de dados de produção, que causou a interrupção do referido serviço fora do horário de expediente do TRE.</p>			
	<p><b>Ação</b></p>	<p><b>Prazo Inicial</b></p>	<p><b>Prazo Final</b></p>	<p><b>Responsável</b></p>
	<p>ID1: Fiscalização do trabalho da Central de Serviços da STIC</p>	<p>Atividade contínua</p>	<p>Atividade contínua</p>	<p>SEAU</p>

|

<b>Ações Gerenciais</b>	ID2: Com a utilização do sistema OTRS para gerenciamento dos chamados de TIC, é necessário atualizar o catálogo de serviços, para refletir corretamente a realidade dos diversos chamados atendidos, em especial aos tempos acordados de serviço (SLA). Tarefa iniciada durante este quadrimestre.	mar/2022	mai/2022	SEAU
	ID13: Análise quanto à forma de mensuração do indicador	Já realizada em conjunto com a SEPLAN e o Secretário de TIC		SEGOR
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<p>ID1: Necessário acompanhamento contínuo das respostas às pesquisas, em especial daquelas classificadas como detratoras.</p> <p>ID5: É importante melhorar a previsão de datas para realização das capacitações, tendo em vista as metas de cada quadrimestre.</p> <p>ID10: Aperfeiçoar o acompanhamento das ações do PDTIC.</p> <p>ID13: 1 - Verificada a necessidade de mensurar mensalmente a execução orçamentária e financeira para envio aos gestores da Secretaria, bem como para apresentação ao CETIC; 2 - Decisão pela exclusão do indicador no rol dos indicadores do PDTIC, considerando a variedade de fatores que dificultam a indicação de metas possíveis, como: - Períodos variáveis previstos para pagamento de aquisições de bens (após a emissão de empenho, recebimento, atesto de NF, etc); - Empenhos emitidos com antecedência para prorrogações contratuais de serviços com contratos ainda vigentes, cuja execução/pagamento pode vir a ocorrer meses depois do empenhamento; - Prazos não definidos para as unidades tramitarem os processos de contratação, inclusive para as demandas de alto valor, que precisam ser autorizadas pela Presidência; - Empenhos emitidos próximos ao final do período de mensuração do indicador, que naturalmente ainda não teriam valores pagos.</p>			

## Análise de Resultados – 2º Quadrimestre 2022

<p><b>Fatores que contribuíram</b></p>	<p>ID 1 – Boa capacitação das equipes, metas bem definidas para os requisitos de acessibilidade</p> <p>ID 2 – Bom número de serviços digitais ofertados</p> <p>ID 8 – Controle adequado dos documentos de contratações</p> <p>ID 9 - A concretização das seguintes aquisições que têm repercussão nas ações 4.1, 4.4, 4.5 e 8.8 dos controles indicados no Anexo IV, da Portaria CNJ nº 162/2021.:  Cofre Senha - Atesto Nota Fiscal SENIC (1955952);  Antivírus - Atesto Nota Fiscal SENIC (1891597).</p> <p>ID 10 –A atividade de coleta e acompanhamento da pesquisa de satisfação do usuário dos serviços de TIC teve uma melhoria em suas rotinas em virtude da implantação da nova ferramenta de gerenciamento dos serviços de TIC (OTRS).</p> <p>ID 11 - 1. Sistema OTRS permite o acompanhamento dos chamados, com contabilização correta dos tempos de atendimento das equipes da STIC; 2. Catálogo de serviços recebeu atualização em 2022, com estabelecimento dos tempos de atendimento e criação de serviços</p> <p>ID 12 - Acompanhamento e controle adequados para serviços essenciais disponibilizados digitalmente.</p>			
<p><b>Fatores que dificultaram</b></p>	<p>ID 3 – As atividades preparatórias das Eleições, dificultaram a realização dos cursos pelas equipes.</p> <p>ID 10 - O período eleitoral iniciou-se no 2º Quadrimestre, o que trouxe impacto negativo no volume de chamados registrados em curtos intervalos de tempo.</p> <p>Id 11 - 1. As equipes da stic precisam ser mais treinadas para que as situações dos chamados sejam corretamente definidas no sistema (em atendimento, pendente, aguardando, etc); 2. O período eleitoral trouxe novos sistemas que não receberam qualificação adequada dos tempos de atendimento; 3. O volume de serviço inerente ao período eleitoral.</p>			
<p><b>Ações Gerenciais</b></p>	<p><b>Ação</b></p>	<p><b>Prazo Inicial</b></p>	<p><b>Prazo Final</b></p>	<p><b>Responsável</b></p>
	<p>ID 3 – Embora a meta tenha sido atingida, indicamos a necessidade de um melhor controle da realização das capacitações</p>	<p>11/2022</p>	<p>12/2022</p>	<p>SEPLAN</p>
	<p>ID10: Fiscalização do trabalho da Central de Serviços da STIC</p>	<p>Atividade contínua</p>	<p>Atividade contínua</p>	<p>SEAU</p>
<p><b>Registro de lições aprendidas</b></p>	<p>ID 10 - Necessário acompanhamento contínuo das respostas às pesquisas, em especial daquelas classificadas como detratoras.</p> <p>Necessário também atuação contínua da gestão contratual para adequar o serviço ao período eleitoral.</p> <p>Id 11 - com a utilização do sistema otrs para gerenciamento dos chamados de TIC, é necessário atualizar o catálogo de serviços, para refletir corretamente a realidade dos diversos chamados atendidos, em especial aos tempos acordados de serviço (SLA). Como o período eleitoral é curto, o trabalho de atualização só será realizado no 3º quadrimestre.</p>			

**Análise de Resultados – Ano 2022**

<b>Fatores que contribuíram</b>	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho, (layout, mobiliário, espaço, etc.).			
<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho (layout, mobiliário, espaço, etc.)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do gestor da unidade responsável
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras.			

**Formulário para composição do INDICADOR nº 35- Índice de atendimento às solicitações de apoio administrativo da SA / COAD e COMAP**

<b>O que Mede</b>	O percentual de atendimento de solicitações de bens e serviços de apoio administrativo da SA
<b>Quem mede</b>	<b>SESAD, SESEC, SETRANS, SEEXP e SEAL</b>
<b>Quando medir</b>	Quadrimestral
<b>Como medir</b>	$IAA = (QAR/QS) \times 100$ <p>IAA – índice de atendimento às solicitações de apoio administrativo                      QAR – quantidade de atendimentos realizados                      QS – quantidade de solicitações</p> <p>O indicador considerará os serviços prestados e os bens solicitados às unidades: SEAL, SESAD, SESEC, SETRANS, SEEXP, sendo mensurado por coordenadoria.</p>
<b>Direcionador</b>	Quanto Maior, Melhor

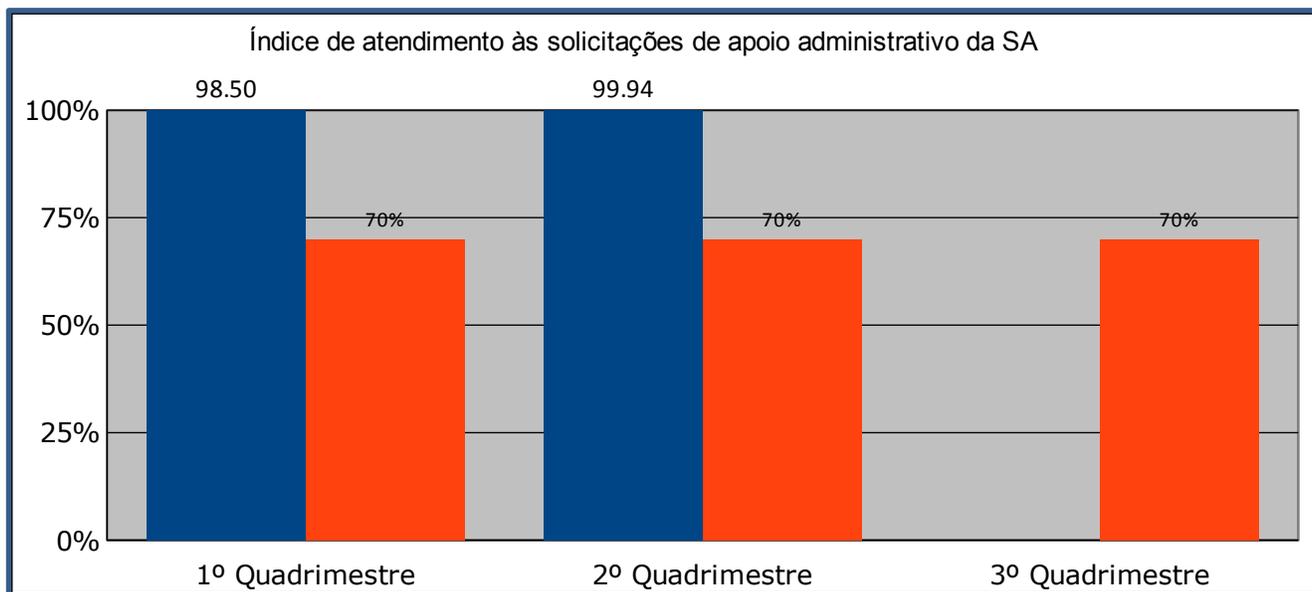
<b>Serviços medidos:</b>	SESAD: Serviços de chaveiro para bens móveis e imóveis
	SESEC: serviços de carregador, copeira e jardineiro
	SEEXP: Serviços de recebimento de correspondências no Protocolo e expedição de correspondências e pequenos volumes para todas as unidades do TRE/PE; publicações (IN e DJE)
	SETRANS: Serviços de motoristas e motofretistas
	SEAL: Atendimento de Requisições de Materiais de Consumo

**Total**

<b>PERÍODO ACUMULADO</b>	<b>1º Quadrimestre</b>	<b>2º Quadrimestre</b>	<b>3º Quadrimestre</b>	<b>Ano 2022</b>
--------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	-----------------

<b>QAR</b>		<b>12467</b>		
<b>QS</b>		<b>12475</b>		
<b>IAA</b>	<b>98.50</b>	<b>99.94</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>META</b>	<b>70%</b>	<b>70%</b>	<b>70%</b>	<b>70%</b>

<b>QAR</b>	<b>QS</b>
35	36
173	178
9949	9949
1185	1185
1125	1127
12467	12475



### Análise de Resultados – 1º Quadrimestre 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	<p><b>SEAL:</b> I) A implantação do Cronograma de atendimento de requisições; II) O esforço da equipe na análise de todas as requisições; III) O esforço da equipe (incluindo terceirizados – almoxarifes e carregadores) em imprimir celeridade no processo de separação, de empacotamento, pesagem, geração da guia de remessa e encaminhamento para a SEEXP ou SETRANS, conforme o caso; IV- Cooperação entre as unidades SEAL, SEEXP e SETRANS. <b>SESAD</b> – O tratamento cuidadoso da gestora do contrato para o melhor atendimento da demanda. <b>SESEC</b> - atitude das pessoas envolvidas, representada pela orientação do gestor, coordenação do encarregado e empenho dos colaboradores. <b>SETRANS</b> - O contrato de táxi tem ajudado em muito o atendimento pleno das solicitações de transportes que chegam à SETRANS pelo sistema SIGETRANS. <b>SEEXP</b> – Experiência e comprometimento dos servidores da unidade; pronto atendimento do TSE na solução dos problemas apresentados pelo sistema; desconhecimento das funcionalidades do sistema pelos usuários</p>
<b>Fatores que dificultaram</b>	<p><b>SEAL:</b> I) Requisições extemporâneas, extraordinárias ou intempestivas, visando o atendimento de demanda não planejada como eventos, treinamentos, mudanças, solenidades e etc, prejudicando o atendimento das demandas; II) Inobservância, por algumas unidades requisitantes, do consumo histórico ou ausência de planejamento adequado da requisição de materiais e de seus respectivos quantitativos, gerando muitas vezes estoques desnecessários nas unidades; III) Problemas operacionais por parte dos Correios, como greve ou tentativa de entrega fora do horário de expediente das unidades requisitantes fora da RMR (Região Metropolitana do Recife), dificultando o atendimento da requisição dentro do prazo; IV) Dificuldades operacionais do sistema ASIWEB, dificultando a extração das informações úteis. <b>SETRANS</b> – Pedidos de última hora. <b>SEEXP</b> – quadro de servidores reduzido</p>



	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>SEAL/COMAP:</b> elaboração da Instrução Normativa que visa regulamentar toda a atividade de gestão de estoque, inclusive o atendimento de requisições (vide SEI 0013012-28.2021.6.17.8000)	INICIADA EM 2021	12/19/22	SEAL E COMAP
	SEAL: processo de extração de dados diretamente das bases do sistema ASIWEB para disponibilização em painéis de BI (dashboards), facilitando a visualização de informações gerenciais.	sempre que houver necessidade de emissão de relatório	sempre que houver necessidade de emissão de relatório	SEAL
	SEAL: Publicar anualmente, na Intranet, o relatório de consumo de materiais por unidade;	1/2/22	1/31/22	SEAL
	SEAL: Publicar o calendário de requisições, pois foi expedida apenas uma orientação por e-mail;	05/01/2022	05/31/2022	SEAL

	SEAL: Melhor planejamento por parte das unidades requisitantes quando do cadastramento de requisições de materiais, verificando a real necessidade dos materiais bem como dos quantitativos solicitados.	01/01/2022	12/31/2022	UNIDADES REQUISITANTES (UR's)
	SESAD: Ligações para as unidades demandantes a fim de esclarecer a demanda.	A cada solicitação recebida através de e-mail.	não se aplica	GESTOR DO CONTRATO
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<p><b>NUGSA:</b> Necessidade de alteração no modelo de coleta dos dados junto às coordenadorias <b>SEAL:</b> I) Importância da boa comunicação com as unidades requisitantes, visando esclarecimento de dúvidas como também determinação de novos procedimentos; II) Manter constante diálogo com unidades parceiras, com destaque para SEEXP e SETRANS, visando a melhoria da logística de remessa de materiais de forma cada vez mais efetiva e menos dispendiosa; III) Necessidade de incutir cada vez mais a cultura da racionalização do consumo de materiais, conscientizando às unidades requisitantes da importância do planejamento das requisições objetivando o consumo sustentável, evitando desperdício de recurso público. <b>SESAD:</b> Incluir na contratação prazo para atendimentos urgentes.</p>			

## Análise de Resultados – 2º Quadrimestre 2022

<p><b>Fatores que contribuíram</b></p>	<p><b>SEAL:</b> I- esforço da equipe (almoxarifes e carregadores) em imprimir celeridade no processo de separação, empacotamento, pesagem, geração da guia de remessa e encaminhamento à SEEXP ou SETRANS, conforme o caso; II- análise por servidor da SEAL de todas as requisições, corrigindo erros no cadastramento por parte das unidades requisitantes, e contactando-as para esclarecimento de dúvidas, evitando desperdícios de recursos públicos ao enviar apenas o material necessário; III- Inclusão nas remessas de materiais de eleição de alguns materiais comumente requisitados por todas as zonas, como forma de reduzir o consumo. <b>SEEXP-</b> atenção da equipe às solicitações; conhecimento antecipado do calendário de feriados da IN.</p>			
<p><b>Fatores que dificultaram</b></p>	<p><b>SEAL:</b> I - Requisições extemporâneas, ou seja, fora do prazo estabelecido pelo cronograma de atendimento, ou requisições extraordinárias, ou seja, além do quantitativo usual da unidade, ou requisições intempestivas visando o atendimento de demanda não planejada como eventos, treinamentos, mudanças, solenidades e etc. Estas ocorrências prejudicam o atendimento das demais demandas efetuadas dentro dos prazos estabelecidos, podendo gerar atrasos no cumprimento na logística de remessa de materiais; II) Inobservância, por algumas unidades requisitantes, do consumo histórico da unidade, que é publicada anualmente na Intranet no mês de Janeiro, ou ausência de planejamento adequado da requisição de materiais e de seus respectivos quantitativos, gerando muitas vezes estoques nas unidades sem qualquer necessidade, o que atrasa no procedimento de atendimento da requisição, devido aos questionamentos realizados pela SEAL junto às unidades requisitantes para obter os esclarecimentos necessários; III - Requisições de alguns materiais pelas comissões de eleição em quantitativos fora dos padrões, sem planejamento prévio. <b>SESEC:</b> desistência das solicitações dos serviços pelas unidades demandantes. <b>SEEXP:</b> problemas de acesso ao Incom; envio de arquivos fora dos padrões; solicitação de matérias urgentes após horário limite de envio do sistema.</p>			
	<p><b>Ação</b></p>	<p><b>Prazo Inicial</b></p>	<p><b>Prazo Final</b></p>	<p><b>Responsável</b></p>
	<p><b>SEAL</b> - I) Publicar anualmente, na Intranet, o relatório de consumo de materiais por unidade;</p>	<p>01/01/2023</p>	<p>01/31/2023</p>	<p>SEAL</p>

<b>Ações Gerenciais</b>	<b>SEAL II)</b> Publicar o calendário de requisições, pois foi expedida apenas uma orientação por e-mail;	01/01/2023	03/31/2023	SEAL
	<b>SEAL III)</b> Incluir no PCA de 2024 materiais requisitados nas eleições 2022 pelas comissões de eleições.	01/01/2023	12/31/2023	SEAL
	<b>SEAL IV)</b> Definição de cotas máximas de materiais a serem solicitados pelas unidades demandantes visando consumo sustentável e reduzindo desperdícios.	03/01/2023	06/30/2023	SEAL
	<b>SEAL V)</b> Verificar possibilidade de coleta de materiais de sobras de materiais de eleição visando reduzir danos causados por intempéries ou armazenamento inadequado, consequentemente reduzindo desperdícios e reduzindo novas aquisições.	03/01/2023	06/30/2023	SEAL
	<b>SESAD:</b> Revisão dos itens do contrato de chaveiro em virtude do aumento da demanda	período de planejamento da próxima contratação de chaveiro	período de planejamento da próxima contratação de chaveiro	SESAD

<b>Registro de lições aprendidas</b>	<p>SEAL: I) Importância da boa comunicação com as unidades requisitantes, visando esclarecimento de dúvidas como também determinação de novos procedimentos; II) Manter constante diálogo com unidades parceiras, com destaque para SEEXP e SETRANS, visando a melhoria da logística de remessa de materiais de forma cada vez mais efetiva e menos dispendiosa; III) Necessidade de inculcar cada vez mais a cultura da racionalização do consumo de materiais, conscientizando às unidades requisitantes da importância do planejamento das requisições objetivando o consumo sustentável, evitando desperdício de recurso público. <b>SESAD:</b> mesmo que a contratação seja estimativa, não se pode deixar de prever os itens historicamente registrados</p>
--------------------------------------	---

### Análise de Resultados – 3º Quadrimestre 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho,			
<b>Fatores que dificultaram</b>	utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	fatores que levaram ao não alcance da	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	da unidade
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras.			

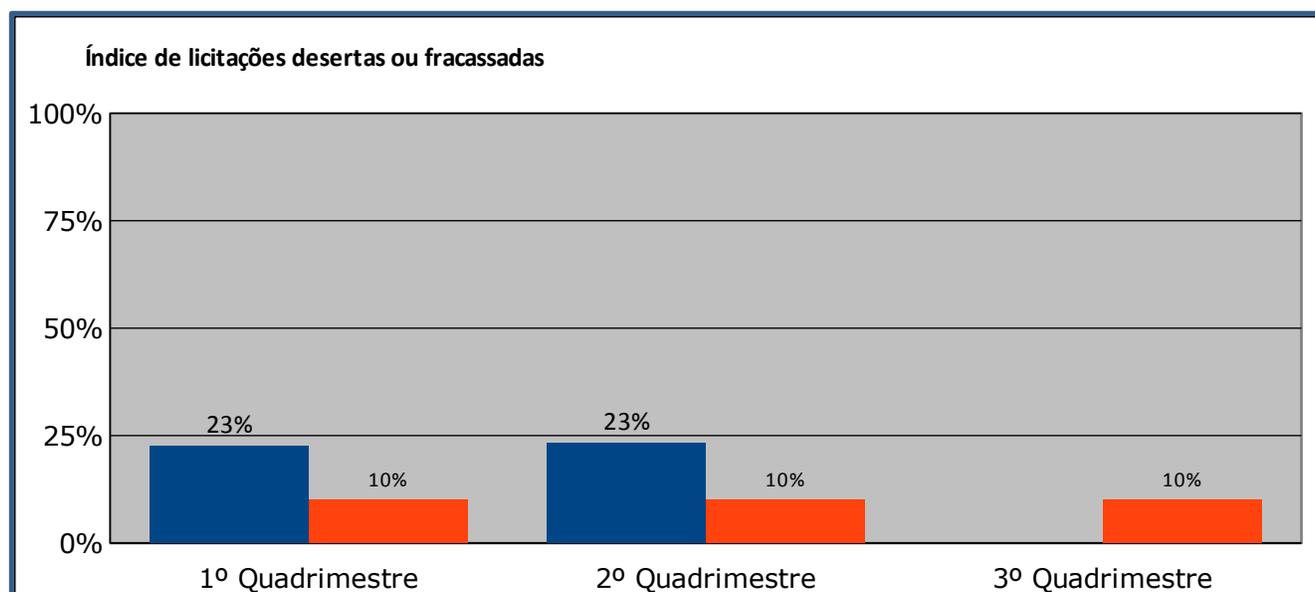
### Análise de Resultados – Ano 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho, (layout, mobiliário, espaço, etc.).			
<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho (layout, mobiliário, espaço, etc.)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do gestor da unidade responsável
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras.			

### INDICADOR nº 37- Índice de licitações desertas ou fracassadas

<b>O que Mede</b>	O índice referente aos itens de licitações que não lograram êxito, considerando que cada licitação pode conter diversos itens para os quais há ampla concorrência nos termos da legislação vigente.
<b>Quem mede</b>	CPL
<b>Quando medir</b>	Quadrimestral
<b>Como medir</b>	$ILDF = (TIDF/TIL)$ TIDF – total de itens desertos ou fracassados TIL – total de itens licitados
<b>Direcionador</b>	Quanto Menor, Melhor

PERÍODO ACUMULADO	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	3º Quadrimestre	Ano 2022
TIDF	41	113		
TIL	182	487		
<b>ILDF</b>	<b>23%</b>	<b>23%</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>META</b>	<b>10%</b>	<b>10%</b>	<b>10%</b>	<b>10%</b>





## Análise de Resultados – 1º Quadrimestre 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	A CPL não é Unidade Gestora. A CPL é Unidade Staff, de Assessoramento, e não de linha, ou gestão. Dessa forma, não podemos certificar quais os fatores que contribuíram para o indicador referencia			
<b>Fatores que dificultaram</b>	Identificamos, quanto as licitações fracassadas, as constatações abaixo transcritas: 1 – no PE 83/20201, que teve um item fracassado, nele, apenas concorreu um licitante com preços acima do estabelecido pela Administração, e não concordou em reduzi-lo ao limite fixado; 2 – no PE n.º 01/2022, com 2 itens fracassados, num deles o licitante primeiro colocado não atendeu as especificações do edital e o 2º colocada não atendeu a convocação, e noutro o valor ofertado estava acima do valor máximo, e o licitante não aceitou reduzi-lo; 3 – no PE n.º 03/2022 os 4 itens fracassados foram em razão de os licitantes não possuírem CFT do fabricante do produto; 4 – no PE n.º 05/2022 os 4 itens fracassados tiveram propostas que não atenderam as especificações do produto contida no edital; 5 – no PE n.º 07/2022 os 3 itens fracassados tiveram propostas com valores acima do estabelecido pela Administração, e não concordou em reduzi-lo ao limite fixado; 6 – no PE n.º 08/2022 os 3 itens fracassados tiveram propostas que não atenderam as especificações do produto contida no edital; e 7 – no PE n.º 12/2022 os 9 itens fracassados tiveram propostas que não atenderam as especificações do produto contida no Edital.			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do gestor da unidade responsável
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras.			

## Análise de Resultados – 2º Quadrimestre 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	<b>SECOM:</b> Priorização dos preços mais recentes possível, considerando a similaridade de quantidade e região de entrega do material, quando possível; análise comparativa dos preços de bancos públicos com preços de mercado para valor de referência mais fidedigno (para maior detalhamento, ver doc. 1969708)
---------------------------------	--

<b>Fatores que dificultaram</b>	<b>SECOM:</b> Longa tramitação interna dos procedimentos de contratação, provocando defasagem dos preços, considerando as instabilidades do mercado e a inflação; gestão dos formulários do PCI paralelamente à tramitação da contratação; especificações insuficientes ou imprecisas e exigências de certificações ou documentos para as quais não há disponibilidade no mercado; não agrupamento em lotes e solicitação de pequenas quantidades (para maior detalhamento, ver doc. 1969708). <b>SETRANS:</b> necessidade de formação de comissão de avaliação dos veículos usados; defasagem da cotação de preços, considerando a instabilidade do mercado e a inflação; falta de interesse das licitantes por causa da entrega dos veículos usados como parte do pagamento. <b>SESAD:</b> apesar de as empresas entregarem cotações, não participaram aos pregões			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	Repetição de pregões	após autorização no SEI	sempre que necessário	unidades contratantes e CPL
	Estudo para agrupamento de aquisições em lotes	sempre que necessário	sempre que necessário	SECOM
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Necessidade de reavaliar o processo de compras, inclusive quanto aos itens e ao agrupamento em lotes, bem como quanto às exigências que contribuíram para o insucesso das licitações (documentos, certificações, etc)			

### Análise de Resultados – 3º Quadrimestre 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho, (layout, mobiliário, espaço, etc.)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho (layout, mobiliário, espaço, etc.)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do gestor da unidade responsável
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras.			

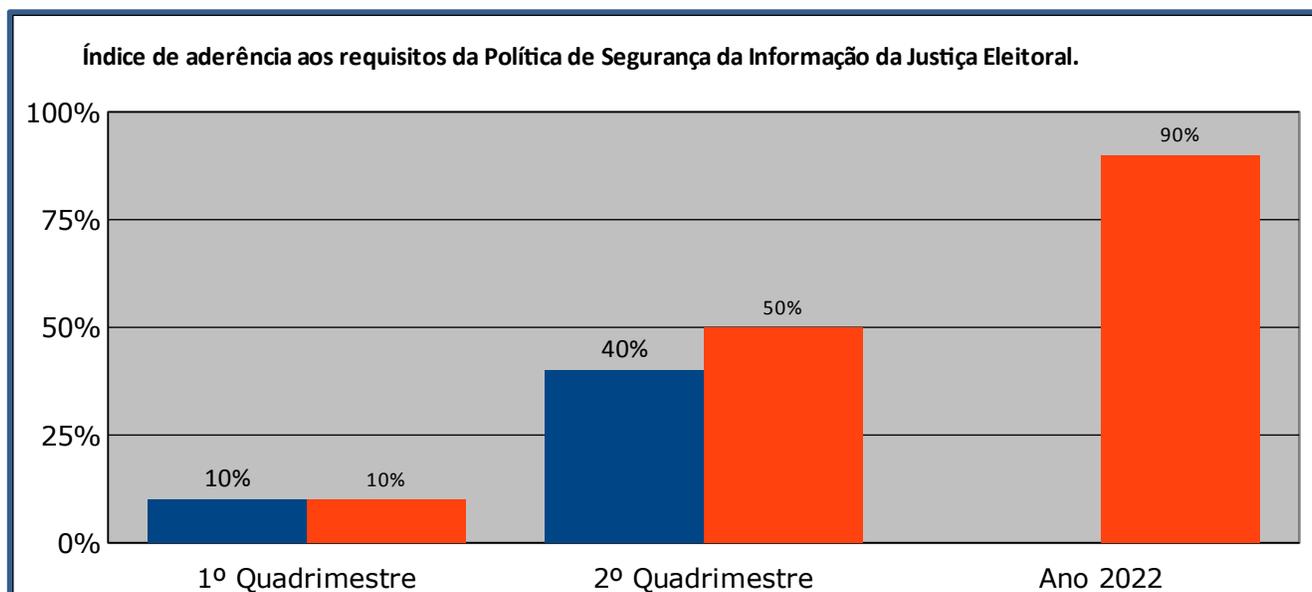
### Análise de Resultados – Ano 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho, (layout, mobiliário, espaço, etc.).			
<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho (layout, mobiliário, espaço, etc.)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do gestor da unidade responsável
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras.			

**INDICADOR 10: Índice de cumprimento das ações do Plano de trabalho do Comitê de Governança de Segurança da Informação (CGSI)**

<b>O que Mede</b>	O quantitativo de ações realizadas conforme o plano de trabalho da CSI 2022
<b>Quem mede</b>	Comitê de Governança de Segurança da Informação (CGSI)
<b>Quando medir</b>	Quadrimestral
<b>Como medir</b>	<p><b>Fórmula: ICAPT = (AIP/TAPT) x 100</b></p> <p>Dados a serem solicitados (cumulativos):</p> <p>ICAPT – Percentual de cumprimento de ações previstas no plano de Trabalho;                      AIP –Ações Implementadas no Período;                      TAPT – Total de ações previstas no plano de Trabalho do CGSI</p>
<b>Direcionador</b>	Quanto Maior, Melhor

<b>PERÍODO ACUMULADO</b>	<b>1º Quadrimestre</b>	<b>2º Quadrimestre</b>	<b>Ano 2022</b>
AIP	1	4	
TAPT	10	10	
<b>ICAPT</b>	<b>10%</b>	<b>40%</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>META</b>	<b>10%</b>	<b>50%</b>	<b>90%</b>





## Análise de Resultados – 1º Quadrimestre 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	A ação 2.1 - Promover a divulgação da Política de Segurança da Informação (PSI), Resolução TSE 23.644/2021, prevista para o 1º quadrimestre, foi realizada por meio da inclusão do tema no curso EaD de Segurança da Informação.			
<b>Fatores que dificultaram</b>	Não houve.			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	Disponibilizar o novo curso EaD de Segurança da Informação, preferencialmente de cumprimento obrigatório.	07/04/22	06/30/23	CGSI
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Tendo em vista que a versão do curso EaD que contemplou a nova PSI foi realizado por 121 servidores, deverá a próxima edição do curso ser de realização obrigatória.			

## Análise de Resultados – 2º Quadrimestre 2022

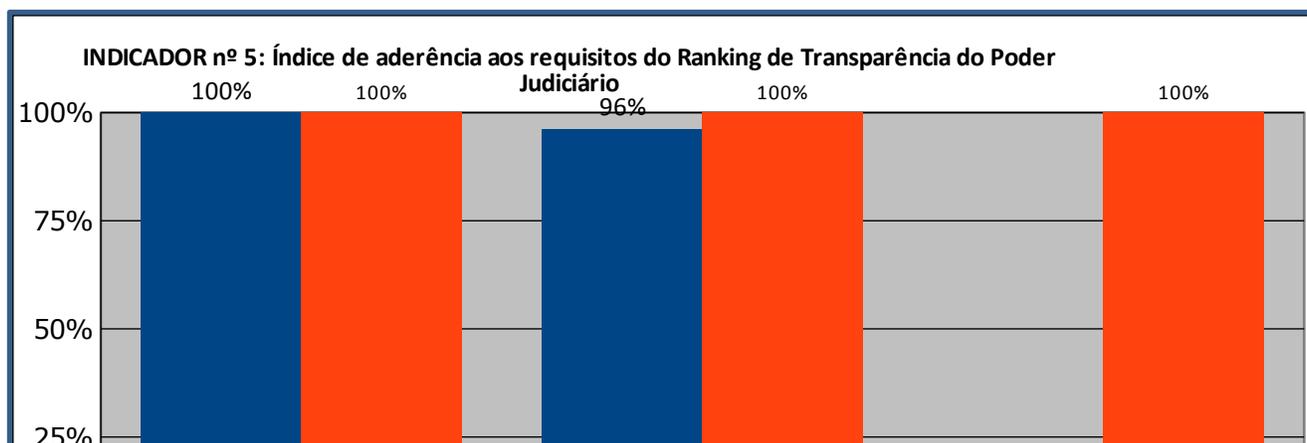
<b>Fatores que contribuíram</b>	2.2 – Atualizar a página intranet sobre segurança da informação (SI) – o conteúdo de SI foi disponibilizado totalmente na página internet ( <a href="https://www.tre-pe.jus.br/transparencia-e-prestacao-de-contas/sugestao-novo-portal-transparencia-1/sistema-de-gestao-de-seguranca-da-informacao">https://www.tre-pe.jus.br/transparencia-e-prestacao-de-contas/sugestao-novo-portal-transparencia-1/sistema-de-gestao-de-seguranca-da-informacao</a> ), sendo retirado na página intranet para evitar duplicidade; 2.3 – Criar programa de conscientização em segurança cibernética – O programa de conscientização foi elaborado e aprovado pelo CGSI (Ata de Reunião CGSI (1936567)); 3.1 – Monitorar o cumprimento dos normativos do TRE-PE revisados e publicados que foram elaborados pela CSI – seguindo o contido na Estratégia Nacional de Cibersegurança do TRE e TREs 2021-2024, foram elaborados os fluxos operacionais			
<b>Fatores que dificultaram</b>	Quanto à ação 1.2 – atualizar o curso de segurança com base no questionário do TCU (levantamento de controles críticos para a gestão de segurança cibernética), não foi possível a sua conclusão em razão das demandas decorrentes da auditoria integrada no processo de gestão de segurança da informação, conduzida pelo TSE, que tramita no SEI 0011990-95.2022.6.17.8000 e em razão das atividades inerentes à comissão de auditoria da votação eletrônica.			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	Concluir a atualização do curso EaD de segurança da informação.	09/01/22	10/31/22	Ricardo Baudel
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Em anos eleitorais restringir ao mínimo necessário as ações a serem realizadas pelo CGSI, tendo em vista as atividades relacionadas às eleições realizadas pelos integrantes do comitê.			

## Análise de Resultados – Ano 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho, (layout, mobiliário, espaço, etc.).			
<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho (layout, mobiliário, espaço, etc.)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do gestor da unidade responsável
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras.			

<b>INDICADOR nº 5: Índice de aderência aos requisitos do Ranking de Transparência do Poder Judiciário</b>	
<b>O que Mede</b>	O nível de aderência do TRE-PE aos requisitos estabelecidos no Ranking de Transparência do Poder Judiciário (Resolução CNJ n.º 215/2015)
<b>Quem mede</b>	Assessoria de Comunicação Social – ASCOM
<b>Quando medir</b>	Quadrimestralmente
<b>Como medir</b>	<p>Fórmula: <math>IARRT = (RIP / TRRT) \times 100</math>  Dados a serem solicitados (cumulativos):</p> <p>IARRT – Índice de Aderência aos Requisitos do Ranking de Transparência;  RIP – Requisitos Implementados no Período;  TRRT – Total de Requisitos estabelecidos no Ranking de Transparência.</p> <p>Nota 1: para efeito de análise crítica do indicador, para o período em referência, deve ser considerado o quantitativo de requisitos planejados para implementação no período, de acordo os parâmetros e ações constantes no Plano de Trabalho aprovado pela Presidência do Tribunal.</p> <p>Nota 2: para efeito de cálculo do percentual de atendimento, deve ser considerado o valor cumulativo por quadrimestre</p>
<b>Direcionador</b>	Quanto Maior, Melhor

<b>PERÍODO ACUMULADO</b>	<b>1º Quadrimestre</b>	<b>2º Quadrimestre</b>	<b>Ano 2022</b>
RIP	79	76	
TRRT	79	79	
<b>IARRT</b>	<b>100%</b>	<b>96%</b>	
<b>META</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>







## Análise de Resultados – 1º Quadrimestre 2022

<p><b>Fatores que contribuíram</b></p>	<p>O monitoramento mensal dos requisitos contribuiu para os resultados, permitindo um acompanhamento rigoroso dos conteúdos do site em relação às exigências do Ranking do CNJ.</p> <p>A presteza das unidades em responder às solicitações da ASCOM teve grande contribuição, de modo que o Tribunal conseguiu responder ao questionário do CNJ no prazo.</p> <p><b>Dos 79 itens aplicáveis à Justiça Eleitoral, o TRE-PE respondeu ao CNJ estar cumprindo todos,</b> conforme SEI nº 0013144-85.2021.6.17.8000.</p> <p>Apesar de cada item ter sido monitorado mensalmente por esta ASCOM em conjunto com as unidades, não é possível prever o resultado do CNJ, pois sempre existe o risco de a evidência apresentada não ser suficiente na análise daquele órgão (ainda que tenha sido aceita em anos anteriores).</p> <p>No entanto, como respondemos ao CNJ estar cumprindo 100% dos requisitos (e aquele órgão ainda não divulgou o resultado), esses 100% ficam sendo o resultado do indicador neste 1º quadrimestre, o qual será atualizado no 2º quadrimestre com o resultado a ser divulgado pelo CNJ.</p>			
<p><b>Fatores que dificultaram</b></p>	<p>Os requisitos do Ranking são alterados pelo CNJ de um ano para o outro, o que representa um desafio para o planejamento dos conteúdos a serem publicados e atualizados.</p> <p>Neste ano, houve 2 requisitos novos, os quais, em princípio, não estavam sendo publicados pelo TRE-PE, no entanto houve um esforço conjunto das unidades para iniciar as publicações, de modo que fomos capazes de responder “sim” (atende ao requisito) para esses 2 itens, em uma tentativa de evidenciar seu atendimento.</p>			
<p><b>Ações Gerenciais</b></p>	<p><b>Ação</b></p>	<p><b>Prazo Inicial</b></p>	<p><b>Prazo Final</b></p>	<p><b>Responsável</b></p>
	<p>Monitoramento mensal de todos os itens envolvidos no Ranking</p>	<p>Contínuo</p>	<p>Contínuo</p>	<p>ASCOM</p>
	<p>Interação com as unidades para confirmação do cumprimento dos requisitos do Ranking de 2022</p>	<p>04/06/2022</p>	<p>04/26/2022</p>	<p>ASCOM</p>

|

<b>Registro de lições aprendidas</b>	O monitoramento mensal dos itens envolvidos no Ranking é fundamental para manter os conteúdos atualizados no site, de modo que as unidades possam ser alertadas em tempo hábil sobre a necessidade de eventuais ajustes, a fim de evitar prejuízos no desempenho do Tribunal.
--------------------------------------	---

## Análise de Resultados – 2º Quadrimestre 2022

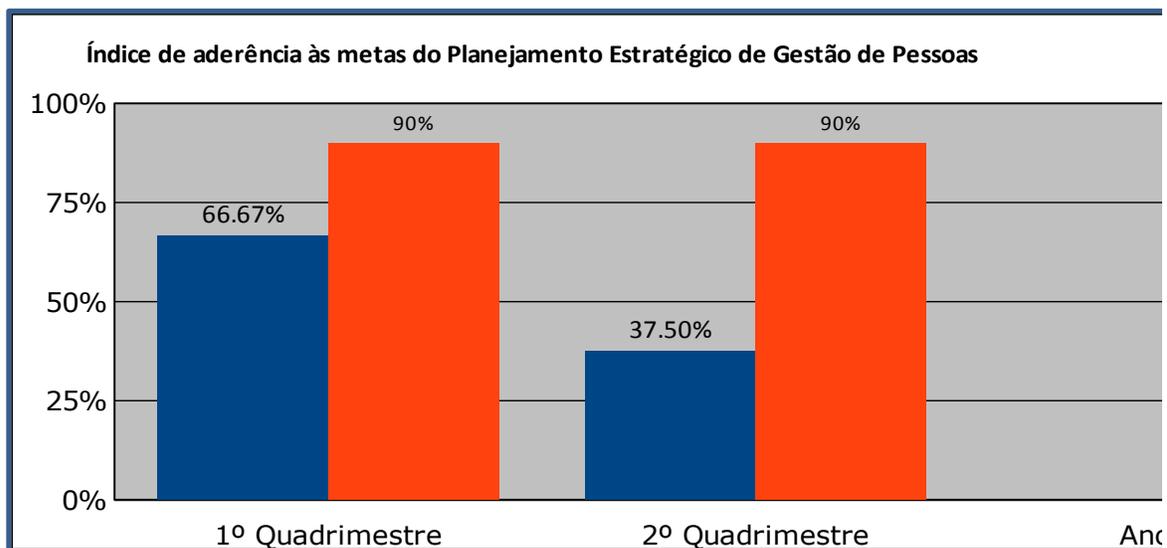
<b>Fatores que contribuíram</b>	<p>Dos 79 itens aplicáveis à Justiça Eleitoral, deixou de obter a pontuação apenas para 3 (três) itens: Painel com informações de TIC (item novo), instrumentos que substituem os contratos (item novo) e uso de audiodescrição.</p> <p>9 TREs ficaram empatados no 1º lugar, 1 ficou em 2º lugar, 1 ficou em 3º lugar, 4 ficaram em 4º lugar, e o TRE-PE ficou em 5º lugar (na ordem decrescente das pontuações obtidas).</p> <p>Para efeito comparativo, no Ranking do ano anterior (2021), o TRE-PE, com pontuação muito próxima à obtida neste ano (96,91%), ficou em 3º lugar, empatado com o TRE-GO.</p> <p>O monitoramento mensal dos requisitos contribuiu para os resultados, permitindo um acompanhamento rigoroso dos conteúdos do site em relação às exigências do CNJ.</p> <p>A presteza das unidades em responder às solicitações da ASCOM teve grande contribuição, de modo que o Tribunal conseguiu responder ao questionário do CNJ no prazo.</p>			
<b>Fatores que dificultaram</b>	<p>Apesar do monitoramento mensal, não é possível prever o resultado do CNJ, pois sempre existe o risco de a evidência apresentada não ser suficiente na análise daquele órgão (ainda que tenha sido aceita em anos anteriores).</p> <p>Os requisitos do Ranking são alterados pelo CNJ de um ano para o outro.</p> <p>Neste ano, houve 2 requisitos novos, os quais não estavam sendo publicados pelo TRE-PE. Houve um esforço conjunto das unidades para iniciar as publicações, mas não foi suficiente para conseguirmos a pontuação desses itens.</p>			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	Monitoramento mensal de todos os itens envolvidos no Ranking	Contínuo	Contínuo	ASCOM
	Tratamento das pendências dos 3 itens que não foram atendidos pelo TRE-PE (junto às unidades)	Junho de 2022	Dezembro de 2022	ASCOM
<b>Registro de lições aprendidas</b>	O monitoramento mensal dos itens envolvidos no Ranking é fundamental para manter os conteúdos atualizados no site, de modo que as unidades possam ser alertadas em tempo hábil sobre a necessidade de eventuais ajustes, a fim de evitar prejuízos no desempenho do Tribunal.			

## Análise de Resultados – Ano 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho, (layout, mobiliário, espaço, etc.).			
<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho (layout, mobiliário, espaço, etc.)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do gestor da unidade responsável
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras.			

<b>INDICADOR nº 16 - Índice de aderência às metas do Planejamento Estratégico de Pessoas</b>	
<b>O que Mede</b>	O percentual de alcance das metas constantes no Planejamento Estratégico de Pessoas, para o período
<b>Quem mede</b>	Secretaria de Gestão de Pessoas – SGP
<b>Quando medir</b>	Quadrimestral
<b>Como medir</b>	Fórmula: $PMA = (QMA/QTM) \times 100$ Dados a serem solicitados (cumulativos): <b>PMA</b> – Percentual de Metas Atingidas do PEGP; <b>QMA</b> – Quantidade de Metas Alcançadas; e <b>QTM</b> – Quantidade Total de Metas para o período.  Nota: para efeito de análise crítica do indicador, devem ser apresentada meta estabelecida no PEGP, para o período, e o relatório de acompanhamentos previstas.
<b>Direcionador</b>	Quanto Maior, Melhor

<b>PERÍODO ACUMULADO</b>	<b>1º Quadrimestre</b>	<b>2º Quadrimestre</b>	<b>Ano 2022</b>
QMA	4	3	
QTM	6	8	
<b>PMA</b>	<b>66.67%</b>	<b>37.50%</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>META</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>

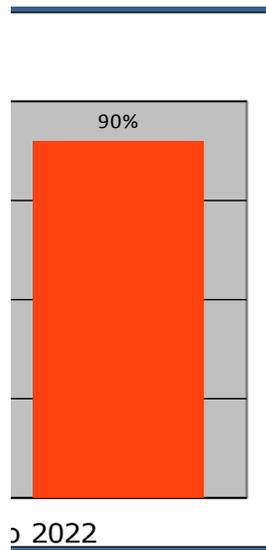


<b>Análise de Resultados – 2º Quadrimestre 2022</b>	
<b>Fatores que contribuíram</b>	Início da tramitação das contratações com antecedência (Indicador nº 01); Apesar do PAC ter sido aprovado em fevereiro, a SEDOC antecipou, pedidos de propostas comerciais, para agilizar o processo de contratação Plano de Capacitação e as empresas, por sua vez, estavam preparadas para online, e disponibilizaram com antecedência o cronograma dos cursos (In

**gico de Gestão de**

tratégico de Gestão de

os os resultados de cada  
amento da execução das



);  
junto às empresas, os  
dos cursos previstos no  
para realizar capacitações  
dicadores nº 04 e 09).

<b>Fatores que dificultaram</b>	A presente medição reflete o resultado referente ao segundo quadrimestre estabelecidas são anuais (Indicador nº 02), conforme justificativas Indicador nº 06, os requisitos de governança abrangem diversas implementações de várias de suas ações foram impactadas, nesse 2º q diversos, tais como, o volume de trabalho das unidades do Tribunal, dificuldades a serem implementadas.		
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
	Acompanhamento periódico por parte das unidades demandadas pelo CEGEP	1/1/22	31/12/22
	Avaliação periódica da execução orçamentária	Mensal	Mensal
	Análise e providências para liberação de valores do orçamento, quando possível	Mensal	Mensal
	Plano Diretor com ações voltadas à implementação de ações, projetos e requisitos de governança da área de gestão de pessoas	1/1/22	31/12/22
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Importância da sensibilização dos gestores para um acompanhamento por bem como o desenvolvimento de ações para o alcance da		

Metas constantes no PEGP que foram alcançadas no período, com o registro de lições aprendidas: Indicadores nºs 01, 04 e 09.

<b>Indicador nº 01: Índice de Eficiência do Planejamento de Contratações da SGP (RESULTADO: 91,55%/META: 80%)</b>			
UNIDADES	IEPC - índice de execução do Plano de Contratações da SGP	CR - contratações realizadas	TC - total de contratações previstas
CAS	100.00%	1	1
COPEDE	91.18%	62	68
GAB/SGP	100.00%	2	2
Desempenho do Planejamento de Contratações da SGP	91.55%	65	71

**Lições aprendidas:** Importância do envolvimento dos gestores e monitoramento constante das ações para o alcance das metas.

**Indicador nº 04: Índice de aderência do Plano Anual de Capacitação (PAC) da STIC (RESULTADO: 83,33%/ META: 80%)**

stre, enquanto as metas  
acima. Em relação ao  
áreas de atuação e a  
uadrimestre, por fatores  
ultando a priorização das

<b>Responsável</b>
SGP
Coordenadorias
Coordenadorias
SGP

eriódico dos resultados,  
is metas.

aprendidas.

PERÍODO	TTR – Total de Treinamentos do PAC-STIC Realizados	TTP – Total de Treinamentos previstos no PAC-STIC	Índice de aderência do Plano Anual de Capacitação (PAC) da STIC
2º quadrimestre	15	18	83.33%

**Lições aprendidas:** Finalizar o processo de mapeamento e revisão das competências até agosto, para que viabilizar a elaboração do PAC com maior antecedência e aprovação no ano anterior ao de execução.

**Indicador nº 09: Índice de aderência ao PAC (RESULTADO: 92,42%/ META: 80%)**

PERÍODO	TTR – Total de Treinamentos do PAC Realizados	TTP – Total de Treinamentos previstos no PAC	Índice de aderência do Plano Anual de Capacitação (PAC)
2º quadrimestre	61	66	92.42%

**Lições aprendidas:** Finalizar o processo de mapeamento e revisão das competências até agosto, para que viabilizar a elaboração do PAC com maior antecedência e aprovação no ano anterior ao de execução.

Metas constantes no PEGP que não foram alcançadas no período, com as devidas justi

Indicador nº 02, 03, 06, 07 e 13.

**Indicador nº 02: índice de execução do orçamento disponível da SGP (RESULTADO: 78,78%/META: 90%)**

UNIDADES	IEO (índice de execução do orçamento da SGP)	VEO (valores executados do orçamento da SGP)	TO - total do orçamento da unidade
CAS (2º Quadrimestre)	73.58%	10,858.68	14,757.80
COPEL (2º Quadrimestre)	92.50%	355,974.81	384,847.79
GAB/SGP (2º Quadrimestre)	62.77%	203,869.18	324,782.02
Desempenho da Execução do Orçamento da SGP (2º Quadrimestre)	78.78%	R\$ 570.702,67	R\$ 724.387,61

ficativas.

**Justificativa:**

A presente medição reflete o resultado referente ao segundo quadrimestre e as metas estabelecidas são anuais;

Seguem abaixo algumas justificativas apresentadas pelas unidades:

**SELOG/COPED:** A pandemia vem afetando o programa de estágio do Tribunal nos últimos anos, o que diminuiu o quantitativo de estagiários ativos e dificultou a realização de novos processos seletivos. Parte das vagas de estágio não estão ocupadas até o momento;

**SEDOC/COPED:** A aprovação do Plano de Capacitação aconteceu apenas em meados de fevereiro, o que prejudicou o início das contratações previstas no PAC; e algumas unidades não finalizaram o processo de revisão de competências, o que prejudicou a elaboração do PAC.

**SGP/GAB:** O contrato de passagens aéreas, embora gerido pelo gabinete da SGP, é executado de acordo com as demandas das diversas unidades deste Regional, responsáveis pelo planejamento e realização dos deslocamentos. No que se refere ao Convênio n.º 09/2019, celebrado com a Autarquia Territorial Distrito Estadual de Fernando de Noronha/PE - ATDEFN, não houve execução do seu orçamento no 2º quadrimestre.

**Indicador nº 03: Índice de aderência do Plano Anual de Capacitação (PAC) da SGP (RESULTADO: 70%/ META: 80%)**

PERÍODO	TTR – Total de Treinamentos do PAC-SGP Realizados	TTP – Total de Treinamentos previstos no PAC-SGP	Índice de aderência do Plano Anual de Capacitação (PAC) da SGP
2º quadrimestre	7	10	70.00%

**Lições aprendidas:** Finalizar o processo de mapeamento e revisão das competências até agosto, para que viabilizar a elaboração do PAC com maior antecedência e aprovação no ano anterior ao de execução.

**Indicador nº 06: Índice de atendimento aos requisitos de governança de pessoas (RESULTADO: 66,67%/META: 80%)**

Período	DIAP – Desempenho Individual na Área de Pessoas	TRAAP – Total de Requisitos Alcançados na Área de Pessoas planejados para o Período	TRAP - Total de Requisitos na Área de Pessoas planejados para o período
1º quadrimestre	33.33%	1	3
2º quadrimestre	66.67%	2	3

**Justificativa:**

Os requisitos de governança abrangem diversas áreas de atuação e a implementação de várias de suas ações foram impactadas, nesse 2º quadrimestre, por fatores diversos, tais como, o volume de trabalho das unidades do Tribunal, dificultando a priorização das ações a serem implementadas.

**REQUISITOS PREVISTOS PARA SEREM IMPLEMENTADOS EM 2022:****1º quadrimestre:**

4154. A organização oferece ações de desenvolvimento aos colaboradores que assumem funções técnicas;

4161. Os colaboradores e gestores da organização são regidos por código de ética e de conduta a eles aplicável;

4163. O Programa de integridade da organização está estabelecido (**IMPLEMENTADO**);

**2º quadrimestre:**

4154. A organização oferece ações de desenvolvimento aos colaboradores que assumem funções técnicas (**IMPLEMENTADO**);

4161. Os colaboradores e gestores da organização são regidos por código de ética e de conduta a eles aplicável;

4163. O Programa de integridade da organização está estabelecido (**IMPLEMENTADO**);

**3º quadrimestre:**

4123. A organização atualiza, com base em procedimentos técnicos, o quantitativo necessário de pessoal por unidade organizacional ou por processo de trabalho;

4131. A organização escolhe gestores segundo perfis profissionais definidos e documentados;

4171. A organização estabelece metas de desempenho individuais e/ou de equipes vinculadas ao plano da unidade;

4172. A organização realiza formalmente a avaliação de desempenho individual, com atribuição de nota ou conceito, tendo como critério de avaliação o alcance das metas previstas no plano da unidade.

**Lições aprendidas:** Importância do envolvimento dos gestores e monitoramento constante das ações para o alcance das metas.

<b>Indicador nº 07: índice de processos de trabalho mapeados e documentados (RESULTADO: 0%/ META: 80%)</b>			
Período	Índice de Processos Mapeados	TPM - Total de processos mapeados e documentados	TPMP - Total de processos planejados para mapeamento no período
2º quadrimestre			11

**Justificativa:**

A realização do Mapeamento dos Processos de Trabalho, que abrange todas as unidades (seções/gabinete) da SGP, teve início em 2022, conforme PDGP 2022-2023 (sendo 1 mapeamento por semestre) e foi impactada, no 1º e 2º quadrimestres, por alguns fatores, dentre eles, o volume de trabalho em razão do período eleitoral e a dificuldade de desenvolvimento do processo pelas unidades.

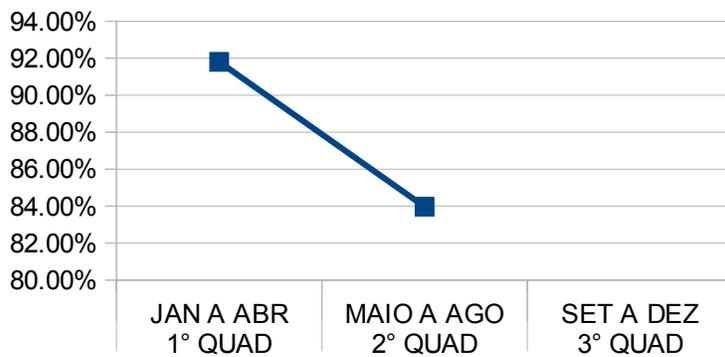
<b>Indicador nº 13: índice de unidades do Tribunal com dimensionamento da força de trabalho realizado (RESULTADO: 0%/ META: 80%)</b>			
Período	IDFT-índice de dimensionamento da força de trabalho	UD-número de unidades dimensionadas	TUA - total de unidades administrativas
1º semestre			231

**Justificativa:** Por se tratar de um processo que envolve todas as unidades administrativas do Tribunal, o andamento das atividades relacionadas ao Dimensionamento da Força de Trabalho ficou prejudicado, em razão do volume de trabalho neste período eleitoral.

## RESULTADO DE INDICADORES ANO: 2022

INDICADOR 1		87.89%
<b>ÍNDICE DE SATISFAÇÃO DO CIDADÃO</b>		
1° QUAD	JAN A ABR	91.80%
2° QUAD	MAIO A AGO	<b>83.97%</b>
3° QUAD	SET A DEZ	-%

INDICADOR 2	
<b>ÍNDICE DE CONFIANÇA N ELEITORAL</b>	
2022	-

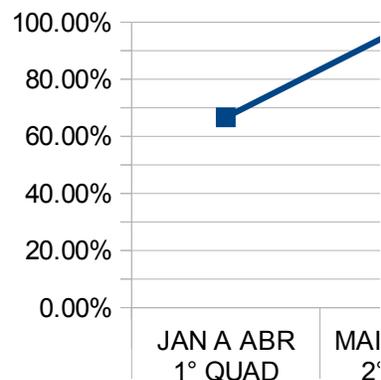
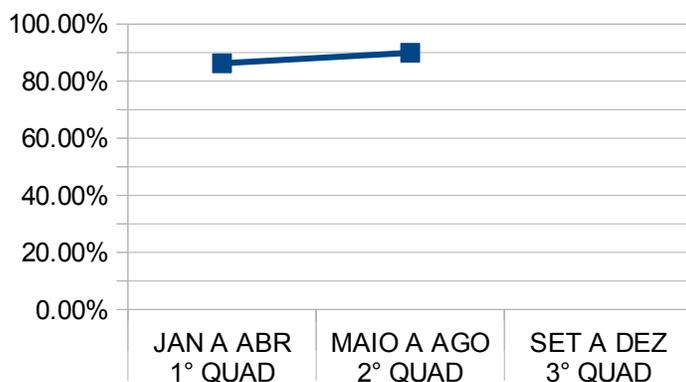


## INDICADORES ESTRATÉGICOS

-
ACÇÃO DE JUSTIÇA
N/M

INDICADOR 3		#DIV/0!
ÍNDICE DE SATISFAÇÃO DAS SOLICITAÇÕES DESTINADAS À OUIDORIA INSTITUCIONAL		
1º QUAD	JAN A ABR	86.25%
2º QUAD	MAIO A AGO	89.93%
3º QUAD	SET A DEZ	#DIV/0!

INDICADOR 28		#DIV/0!
ÍNDICE DE SATISFAÇÃO DAS SOLICITAÇÕES DESTINADAS À OUIDORIA INSTITUCIONAL		
1º QUAD	JAN A ABR	66.67%
2º QUAD	MAIO A AGO	93.33%
3º QUAD	SET A DEZ	#DIV/0!



#DIV/0!
ÇÃO DAS INADAS À CIONAL
66.67%
100.00%
#DIV/0!



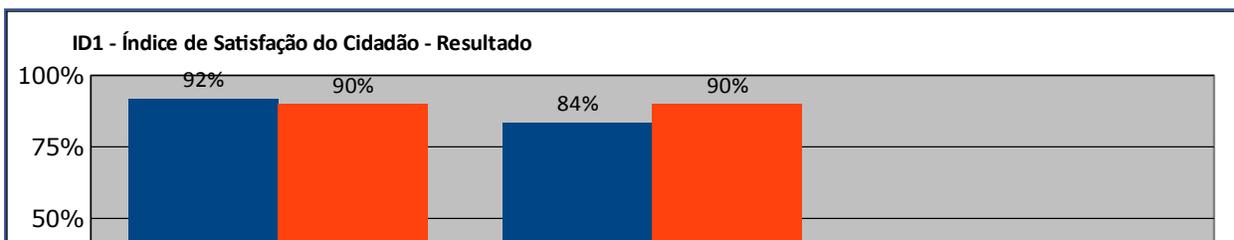
O A AGO º QUAD	SET A DEZ 3º QUAD

**INDICADOR Nº 1 – ÍNDICE DE SATISFAÇÃO DO CIDADÃO**

<b>O que Mede</b>	<b>Quadro de Detalhamento 2022:</b> O nível de satisfação, em valores percentuais, do cidadão/eleitor quanto à cortesia e aoprozo do atendimento, bem como quanto à qualidade dos serviços prestados pelos Cartórios Eleitorais e Centrais de Atendimento ao Eleitor de Pernambuco, por meio dos seguintes canais: 1. Presencial, 2. Telefônico (Disque Eleitor), 3. Chamados via chat e outros que vierem a ser monitorados/avaliados.
<b>Quem mede</b>	Ouvidoria
<b>Quando medir</b>	Ano não eleitoral – Quadrimestralmente Ano eleitoral – mensuração nos 1º e 2º quadrimestres.
<b>Onde medir</b>	1. Atendimento presencial: nos Cartórios Eleitorais e Centrais de Atendimento ao Eleitor de Pernambuco, através das respostas às pesquisas de satisfação disponibilizadas por meio de urna eletrônica, cujos resultados são inseridos no Sispel, observado roteiros técnicos encaminhados pela STIC; 2. Atendimento Telefônico (Disque Eleitor): através das respostas às pesquisas de satisfação disponibilizadas automaticamente ao término dos atendimentos, cujos resultados são contabilizados e gerenciados por meio do sistema Interact e integrados ao Sistema de Ouvidoria. 3. Chamados via chat: através das respostas às pesquisas de satisfação disponibilizadas ao término dos atendimentos, cujos resultados são contabilizados e gerenciados por meio do sistema Interact e integrados ao Sistema de Ouvidoria
<b>Como medir</b>	O Índice de Satisfação do Cidadão (ISC) é o resultado da média aritmética dos índices calculados isoladamente para cada canal de atendimento dos Cartórios Eleitorais e Centrais de Atendimento ao Eleitor avaliado (com pesquisa de satisfação Respondida) <b>Fórmula: <math>ISC = (ISCP + ISCD + ISCC + ISCN) / n \times 100</math></b> ISC – Índice de Satisfação do Cidadão; ISCP – Índice de satisfação do cidadão (atendimento presencial); ISCD – Índice de satisfação do cidadão (disque eleitor); ISCC – Índice de satisfação do cidadão (chat); ISCn – Índice de satisfação do cidadão (serviços que vierem a ser avaliados); n – total de canais de atendimento avaliados (com pesquisa de satisfação respondida) O índice de satisfação de cada canal de atendimento, por sua vez, será calculado isoladamente, a partir da média aritmética do resultado da divisão entre o número de votos auferidos nas categorias “Ótimo” e “Bom” e o total geral de votos em cada requisito avaliado (pergunta): <b><math>ISCx = ((VOB1/TV1) + (VOB2/TV2) + (VOB3/TV3)) / 3</math></b> ISCx – Índice de Satisfação do Cidadão no canal X; VOB1 – Número de Votos Auferidos nos Conceitos “Ótimo” e “Bom” da pergunta 1; TV1 – Número Total de Votos da pergunta 1 (todos os conceitos); VOB2 – Número de Votos Auferidos nos Conceitos “Ótimo” e “Bom” da pergunta 2; TV2 – Número Total de Votos da pergunta 2 (todos os conceitos); VOB3 – Número de Votos Auferidos nos Conceitos “Ótimo” e “Bom” da pergunta 3; TV3 – Número Total de Votos da pergunta 3 (todos os conceitos); Em relação ao índice de satisfação dos atendimentos presenciais prestados pelas Zonas Eleitorais e Centrais de Atendimento ao Eleitor (ISCP), deve-se considerar o somatório de votos auferidos nos conceitos “Ótimo” e “Bom” (VOB) de todas as unidades, considerando todos os públicos-alvo e, da mesma forma, o número total de votos (TV).
<b>Direcionador</b>	Quanto Maior, Melhor

**RESULTADO GERAL DO INDICADOR**

PERÍODO ACUMULADO	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	3º Quadrimestre	Ano 2022
<b>MEDIÇÃO</b>	<b>92%</b>	<b>84%</b>	<b>N/M</b>	<b>#VALUE!</b>
<b>META</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>-%</b>	<b>90%</b>





**RESULTADO POR CANAL DE ATENDIMENTO AVALIADO**

**DISQUE ELEITOR – VOZ**

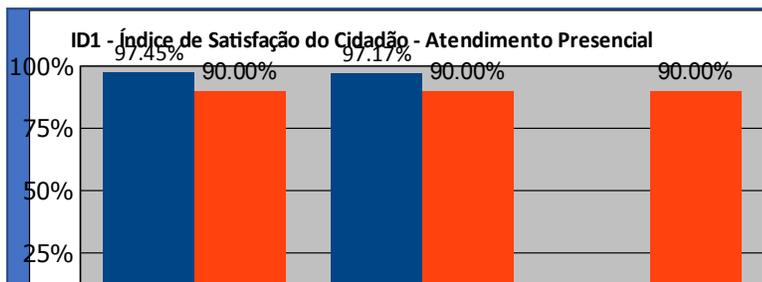
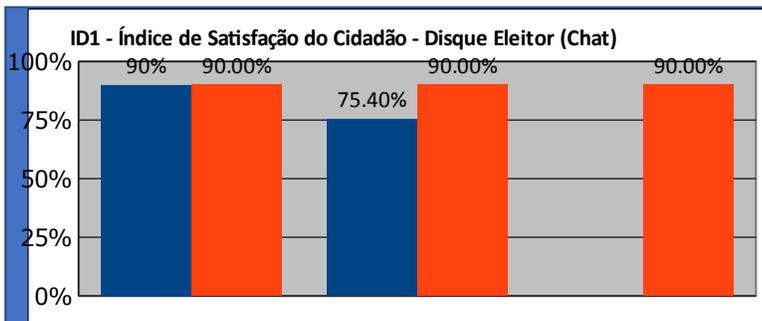
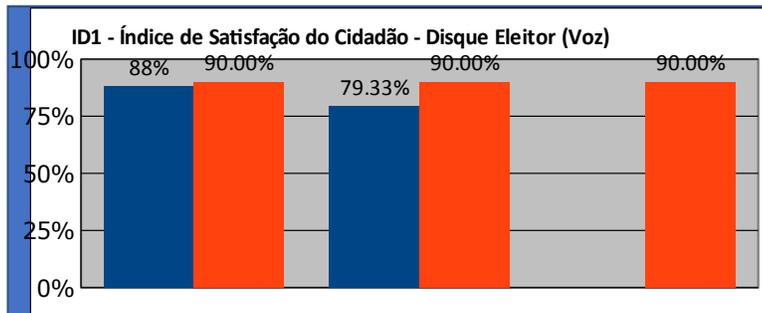
PERÍODO ACUMULADO	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	3º Quadrimestre	Ano 2022
MEDIÇÃO	88%	79.33%	N/M	84%
META	90.00%	90.00%	90.00%	90%

**DISQUE ELEITOR – CHAT (JULIA)**

PERÍODO ACUMULADO	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	3º Quadrimestre	Ano 2022
MEDIÇÃO	90%	75.40%	N/M	83%
META	90.00%	90.00%	90.00%	90%

**PRESENCIAL (SISPEL)**

PERÍODO ACUMULADO	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	3º Quadrimestre	Ano 2022
MEDIÇÃO	97.45%	97.17%	N/M	97%
META	90.00%	90.00%	90.00%	90%





<b>Análise de Resultados – 1º Quadrimestre 2022</b>				
<b>Fatores que contribuíram</b>	A retomada do atendimento presencial permitiu a realização da pesquisa nas unidades de atendimento (cartórios e centrais). Em nosso entendimento, a alta resolutividade das demandas daqueles que buscam atendimento presencial contribuiu para o resultado de 97,57% de satisfação em relação a este canal. Além disso, foi observada continuidade da tendência de melhora no resultado obtido na pesquisa do canal de atendimento chat, que passou de 83% no último quadrimestre de 2021 para 89,94% neste 1º quadrimestre de 2022, atingindo a meta de 90%.			
<b>Fatores que dificultaram</b>	Foi observada queda da avaliação isolada do Disque Eleitor, na modalidade voz, em relação ao último quadrimestre (88%/91%). Ademais, esta unidade não está conseguindo realizar o necessário acompanhamento periódico/tempestivo dos resultados das pesquisas de satisfação em virtude do acúmulo de tarefas na Ouvidoria e do quadro de pessoal deficitário para dar conta das demandas de atendimento e das demandas de monitoramento e gestão, o que, por sua vez, tende a comprometer a adoção de ações para mitigação de resultados indesejados.			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	1. Manter reuniões com a equipe de atendimento para monitoramento e avaliação, sempre que necessário.	-	-	Ouvidoria
	2. Analisar desempenho individual dos(as) servidores(as), por Central, para identificação da necessidade de orientações	Maio/2022	Junho/2022	Ouvidoria/CAEs
	3. Realização de ações de comunicação junto ao(a) cidadão(ã) e servidores(as) para melhor compreensão das pesquisas de satisfação e de sua importância.	Maio/2022	Junho/2022	Ouvidoria/ ASCOM
	4. Divulgação dos resultados do Disque Eleitor (2021 e 2022), registrando o bom desempenho das equipes das Centrais no atendimento.	Maio/2022	Junho/2022	Ouvidoria/ ASCOM
	5. Lembrete junto aos(as) gestores(as) de cada unidade para orientação de suas equipes no sentido de estimular o(a) cidadão(ã) a participar da pesquisa de satisfação.	Maio/2022	Agosto/2022	Ouvidoria
<b>Registro de lições aprendidas</b>	O atendimento presencial é o meio de atendimento melhor avaliado, tendo em vista a entrega imediata do serviço procurado pela pessoa interessada.			
	Identificamos que é necessário maior conscientização dos servidores das zonas eleitorais acerca do objetivo e relevância das pesquisas de satisfação.			
	A conscientização das equipes quanto à necessidade de melhoria contínua do serviço provoca um estímulo para um desempenho mais satisfatório (vide resultados do chat, que vêm melhorando), bem como a manutenção de uma relação próxima e de confiança, mostrando o interesse não apenas no resultado em si, mas no desenvolvimento da equipe, do serviço e da satisfação dos(as) usuários.			

## Análise de Resultados – 2º Quadrimestre 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	<p>Conquanto a meta não tenha sido atingida nesse período e o resultado obtido tenha sido, inclusive, menor do que no quadrimestre anterior, o atendimento presencial realizado pelos Cartórios e Centrais de Atendimento ao Eleitor manteve-se, praticamente, com a mesma média do quadrimestre passado (97,17%/97,45%). O que elevou a média do Indicador.</p> <p>Entendemos que quando o eleitor é atendido presencialmente sua demanda normalmente é finalizada com este atendimento, obtendo um elevado grau de resolutividade, contribuindo para a satisfação imediata do(a) usuário(a) o que resulta em avaliação positiva.</p>			
<b>Fatores que dificultaram</b>	<p>O resultado da avaliação no 2º quadrimestre deu-se em razão de redução nos índices do atendimento por Chat, no qual houve uma queda na avaliação em torno de 16,16% em relação ao quadrimestre anterior (75,40%/89,94%), e do atendimento por telefone (Disque Eleitor), no qual também houve queda na proporção de 9,87% em relação ao quadrimestre anterior (79,33%/88,02%).</p> <p>Da análise individual dos resultados do Disque Eleitor nos meses de maio/22 e junho/22, percebe-se que o índice médio de satisfação foi de 63,30% e 61,88%, respectivamente. Acreditamos que devido ao período do fechamento do cadastro alguns usuários não tiveram suas demandas resolvidas de imediato, gerando insatisfação em relação ao atendimento. Além disso, recebemos na Ouvidoria inúmeras demandas relacionadas à falta de vagas para agendamento no período final do fechamento do cadastro, o que certamente contribuiu para a insatisfação observada nesse período. O eleitorado parece ainda não ter incorporado esse prazo de fechamento do cadastro eleitoral, visto que apenas ocorre a cada dois anos e causa certa surpresa aos eleitores todas as vezes, principalmente àqueles que deixam para resolver sua situação eleitoral nos últimos dias de atendimento ou, ainda pior, já próximo às eleições.</p> <p>No mês de julho/22, no entanto, a avaliação do atendimento prestado por meio do canal telefônico Disque Eleitor aumentou em 56,69% em relação a junho (, atingindo a média de 96,96% (96,96%/61,98%). A nosso ver, a partir desse período a procura pela Justiça Eleitoral passou a ser por informações relacionadas às eleições, não sendo focada na urgência de obter atendimento para emissão ou regularização do título de eleitor, nem mesmo na frustração em relação à carência de vagas para agendamento do atendimento. É importante destacar que, a partir de 1º/julho o atendimento do Disque Eleitor passou a ser feito pela Comissão montada para as eleições. No entanto, à primeira vista, não atribuímos a essa mudança a melhoria do atendimento, mas sim à mudança de comportamento das solicitações.</p>			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	1. Analisar desempenho individual dos(as) servidores(as), por Central, para identificação da necessidade de orientações	Agosto	Dezembro	Ouvidoria/CAEs
	2. Manter reuniões com a equipe de atendimento para constante monitoramento	Agosto	Dezembro	Ouvidoria/CAEs
	3. Divulgação dos resultados do Disque Eleitor (2021 e 2022), registrando o bom desempenho das equipes das Centrais no atendimento.	Setembro	Outubro	Ouvidoria
<b>Registro de lições aprendidas</b>	O TRE-PE realizou um trabalho excepcional de conscientização do público sobre o prazo para realização de suas solicitações em virtude do fechamento do cadastro. Pelos resultados observados na aferição deste indicador, no entanto, ponderamos se não seria relevante manter as campanhas de estímulo à antecedência para regularização das situações eleitorais também no ano não eleitoral de modo a cultivar essa cultura de fechamento do cadastro nos anos de eleição.			
<b>Observações</b>	Duas das cinco ações gerenciais planejadas para o quadrimestre anterior não foram realizadas. Ressaltamos que desde o mês de agosto esta Unidade conta com mais uma servidora, requisitada, e mais um estagiário. Este aumento no quadro de servidores nos permitirá efetuar o adequado acompanhamento periódico dos resultados e a implementação de ações necessárias com vistas à melhoria dos índices.			

## Análise de Resultados – 3º Quadrimestre 2022

<b>Outros Fatores</b>	
-----------------------	--

<b>Fatores que dificultaram</b>				
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>				

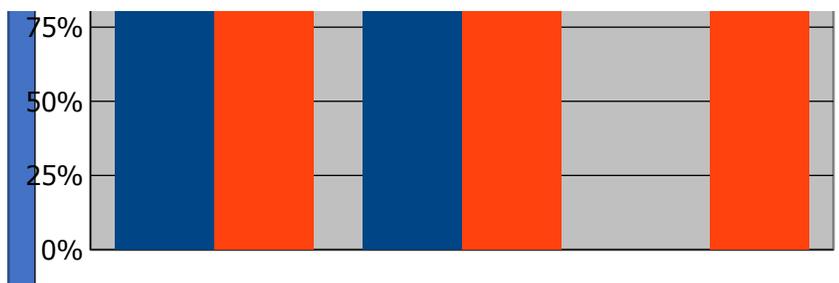
**INDICADOR Nº 3 – ÍNDICE DE SATISFAÇÃO DAS SOLICITAÇÕES DESTINADAS À OUVIDORIA INSTITUCIONAL**

<b>O que Mede</b>	<b>Quadro de Detalhamento 2022:</b> O nível de satisfação, em valores percentuais, dos usuários da Ouvidoria Institucional quanto à cortesia e ao prazo do atendimento, bem como quanto à qualidade das respostas prestadas e ao tempo de tramitação das demandas apresentadas.
<b>Quem mede</b>	Ouvidoria
<b>Quando medir</b>	Quadrimestralmente
<b>Onde medir</b>	Ouvidoria
<b>Como medir</b>	<p>O Índice de satisfação das demandas destinadas à Ouvidoria Institucional é o resultado da média aritmética dos índices calculados isoladamente para cada canal de atendimento da Ouvidoria.</p> <p><b>Fórmula: <math>IDPC = (IDPCP + IDPCO + IDPCC + IDPCn)/n \times 100</math></b></p> <p>IDPC – Índice de Demandas Positivas do Cidadão;          IDPCP – Índice de Demandas Positivas do Cidadão (presencial);          IDPCO – Índice de Demandas Positivas do Cidadão (Sistema Ouvidoria);          IDPCC – Índice de Demandas Positivas do Cidadão (correspondência);          IDPCn – Índice de Demandas Positivas do Cidadão (canais de atendimento que vierem a ser avaliados)          n – número total de canais de atendimento com pesquisa de satisfação respondida.</p> <p>O índice de cada canal de atendimento, por sua vez, será calculado isoladamente, a partir da média aritmética do resultado da divisão entre o número de votos auferidos nas categorias "Ótimo" e "Bom" e o total geral de votos em cada requisito avaliado (pergunta):</p> <p><b><math>IDPCX = ((QRPC1/QTRP1)+(QRPC2/QTRP2)+(QRPC3/QTRP3))/3</math></b></p> <p>IDPCx – Índice de Demandas Positivas do Cidadão no canal X;          QRPC1 – Quantidade de Respostas Positivas do Cidadão (votos auferidos nos conceitos "Ótimo" e "Bom") da pergunta 1;          QTRP1 – Quantidade Total de Retorno da Pesquisa (número total de votos da pergunta 1 em todos os conceitos);          QRPC2 – Quantidade de Respostas Positivas do Cidadão (votos auferidos nos conceitos "Ótimo" e "Bom") da pergunta 2;          QTRP2 – Quantidade Total de Retorno da Pesquisa (número total de votos da pergunta 2 em todos os conceitos);          QRPC3 – Quantidade de Respostas Positivas do Cidadão (votos auferidos nos conceitos "Ótimo" e "Bom") da pergunta 3;          QTRP3 – Quantidade Total de Retorno da Pesquisa (número total de votos da pergunta 3 em todos os conceitos);</p>
<b>Direcionador</b>	Quanto Maior, Melhor

**RESULTADO GERAL DO INDICADOR**

PERÍODO ACUMULADO	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	3º Quadrimestre	Ano 2022
<b>MEDIÇÃO</b>	<b>86%</b>	<b>90%</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>META</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>





### RESULTADO POR CANAL DE ATENDIMENTO AVALIADO

#### SISTEMA DE OUVIDORIA

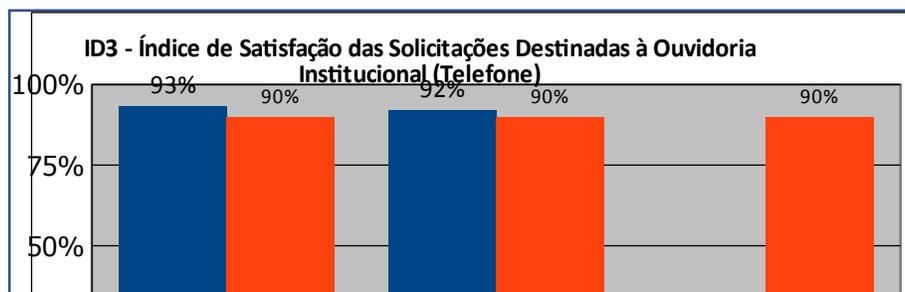
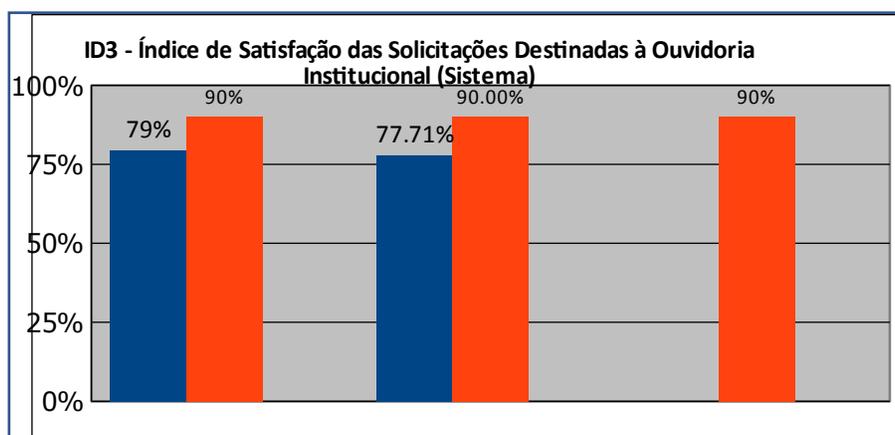
PERÍODO ACUMULADO	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	3º Quadrimestre	Ano 2022
MEDIÇÃO	79%	77.71%	#DIV/0!	#DIV/0!
META	90%	90.00%	90%	90%

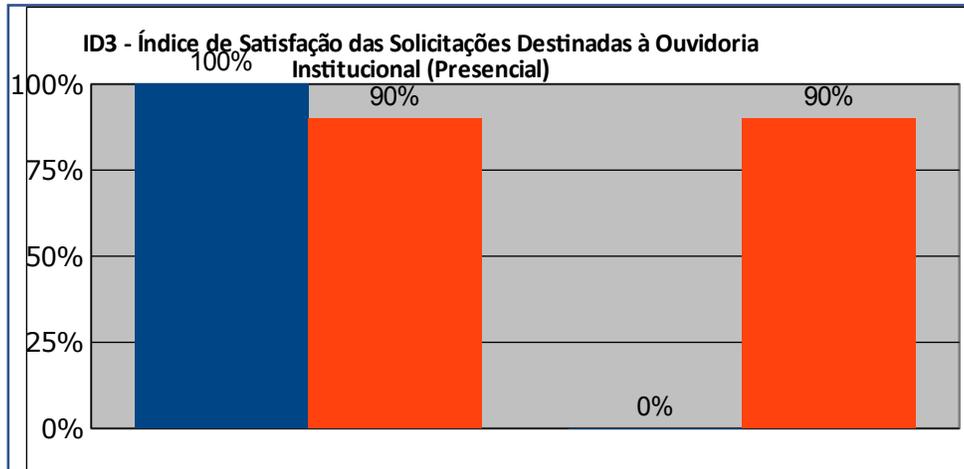
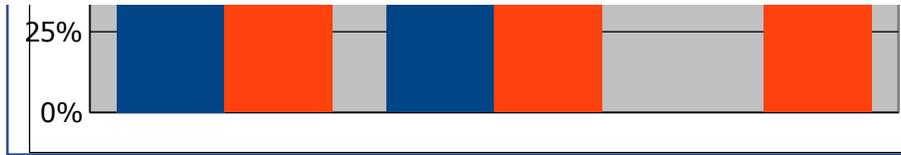
#### ATENDIMENTO TELEFÔNICO ( 0800-0812570 e PABX – 3194-9200 – menu 5)

PERÍODO ACUMULADO	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	3º Quadrimestre	Ano 2022
MEDIÇÃO	93%	92%	#DIV/0!	#DIV/0!
META	90%	90%	90%	90%

#### ATENDIMENTO PRESENCIAL

PERÍODO ACUMULADO	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	3º Quadrimestre	Ano 2022
MEDIÇÃO		100%		
META		90%	90%	90%





<b>Análise de Resultados – 1º Quadrimestre 2022</b>				
<b>Fatores que contribuíram</b>	<p>Apesar de o ID3 não ter atingido a meta neste 1º quadrimestre (86,25%/90%), quando obtida a média dos resultados de todos os canais de atendimento, verificamos que o canal de atendimento telefônico, isoladamente, obteve resultado acima da média e melhor do que o auferido no último período avaliativo (93%/92%) o que contribuiu para a manutenção do indicador no patamar observado no último quadrimestre de 2021 (86%/87%). O resultado positivo do atendimento telefônico, ao nosso ver, reflete o profissionalismo, humanização e cuidado com que são prestadas as orientações às pessoas que contatam a Ouvidoria por esse meio.</p>			
	<p>Em relação ao índice de resposta, o resultado para este quadrimestre, em relação ao sistema de Ouvidoria, foi de 16,45% (JAN: 20,08%, FEV: 12,14%, MAR: 17,01 e ABR: 16,54%), indicando um aumento de 30,55% em relação à média do período anterior (12,60%). Em relação ao atendimento telefônico, o resultado foi de 63,95%, representando um aumento de 42,27% em relação ao período anterior (44,95%)</p>			
	3º Quadrimestre 2021		1º Quadrimestre 2022	
<b>SISTEMA:</b> Total de demandas fechadas no período Sistema OUV: 381 Total de Respostas à Pesquisa: 48 Percentual de Respostas à Pesquisa: 12,60%	<b>TELEFONE:</b> Total de chamadas recebidas no período: 307 Total de Respostas à Pesquisa: 138 Percentual de Respostas à Pesquisa: 44,95%	<b>SISTEMA:</b> Total de demandas fechadas no período Sistema OUV: 1.555 Total de Respostas à Pesquisa: 256 Percentual de Respostas à Pesquisa: 16,45%	<b>TELEFONE:</b> Total de chamadas recebidas no período: 430 Total de Respostas à Pesquisa: 275 Percentual de Respostas à Pesquisa: 63,95%	
<p>Apesar da melhora no índice de resposta já referido anteriormente, entendemos que o interesse do(a) usuário(a) em participar da pesquisa ainda é baixo, o que impacta nos resultados da avaliação, apesar de vir melhorando gradativamente. Conquanto o índice de resposta tenha sido, em média, melhor do que no quadrimestre anterior, observamos que os últimos resultados mensais, no entanto, ficaram abaixo daqueles observados de outubro a dezembro/2021, possivelmente impactados pelo aumento do prazo de atendimento.</p>				

<b>Fatores que dificultaram</b>	<p>Verificamos que no quadrimestre, o quesito “tempo de atendimento”, referente aos canais de atendimento digitais da Ouvidoria, teve resultado abaixo daquele observado no quadrimestre anterior (76,08%/83,33%), impactando negativamente na média do indicador. Considerando que em algumas situações a Ouvidoria não presta o atendimento final ao interessado (solicitações de operações do cadastro, por exemplo), algumas avaliações negativas decorrem do fato de apenas terem sido prestadas orientações ou esclarecimentos, não solucionados, em definitivo, os problemas narrados. Tais avaliações resultam do entendimento equivocado do(a) cidadão(ã) quanto à pergunta “Tempo de atendimento”, que na maioria das vezes é entendida como referente ao tempo de atendimento de primeiro nível ao(à) eleitor(a) para emissão do título e demais operações do cadastro. Além desse fator, as demandas próprias de Ouvidoria que tiveram maior tempo de tramitação, referem-se a questões que necessitavam de melhor análise para resposta, em virtude de situações inéditas, ou pronunciamento das unidades competentes. Por fim, um outro fator que pode ter contribuído para a redução do resultado em comento, em relação ao anterior (79,35%/82,64%), refere-se a maior tempo de resposta por parte de outras unidades.</p>			
	<p>Demandas finalizadas pela Ouvidoria antes do efetivo atendimento da solicitação, tendo em vista nossa compreensão, naquele momento, de que os(as) usuários(as) estavam interessados(as) em utilizar a ouvidoria apenas como meio de “protocolo”, no entanto, a partir da análise das avaliações subjetivas, identificamos que os(as) usuários, de fato, queriam o acompanhamento de seus pedidos pela Ouvidoria.</p>			
	<p>Esta unidade não está conseguindo realizar o necessário acompanhamento periódico/tempestivo dos resultados das pesquisas de satisfação em virtude do acúmulo de tarefas e do quadro de pessoal reduzido para dar conta das demandas de atendimento e das demandas de monitoramento e gestão, o que, por sua vez, tende a comprometer a adoção de ações para mitigação de resultados indesejados.</p>			
<b>Lições aprendidas</b>	<p>Considerando o último item informado no campo “fatores que dificultaram”, a Ouvidoria passou a finalizar demandas apenas quando concluídas nas unidades responsáveis, mesmo nos casos em que a solicitação não era de Ouvidoria propriamente dita (utilizando como “protocolo”) mas referia-se a expediente direcionado a setor diverso, de modo a satisfazer a expectativa da pessoa interessada quanto ao acompanhamento de sua solicitação.</p>			
	<p>Importância de aproximar as unidades do trabalho da Ouvidoria, de modo a esclarecer ainda mais a importância da prestação de informações ao(à) cidadão(ã), bem como de esforços conjuntos para redução do tempo de atendimento.</p>			
	<p>Importância de acompanhamento periódico das respostas/avaliações recebidas para fins de intervenção e melhoria dos procedimentos.</p>			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	1 – Estabelecer rotina semanal de pós-atendimento, com o objetivo de realizar ajustes para aperfeiçoar a prestação do serviço	Maio/2022	Julho/2022	Ouvidoria
	2 – Renovar proposta à Ouvidora para realização de reunião com cartórios eleitorais e unidades da sede de forma a esclarecer melhor as atividades da ouvidoria e de nossa atuação conjunta.	Maio/2022	Julho/2022	Ouvidoria
	3 – Ação, em parceria com a ASCOM, sobre a importância da atuação conjunta da Ouvidoria e demais unidades do Tribunal	Junho/2022	Julho/2022	Ouvidoria / ASCOM

	4 – Elaborar estratégia para esclarecer, na pesquisa, que o tempo de atendimento avaliado é referente ao serviço da Ouvidoria e solicitar implementação.	Maio/2022	Julho/2022	Ouvidoria / ASCOM / STIC
--	--	-----------	------------	--------------------------

<b>Análise de Resultados – 2º Quadrimestre 2022</b>				
<b>Fatores que contribuíram</b>	O ID3 neste quadrimestre atingiu a meta estabelecida (90%/90%).			
	Da análise individual de cada canal de atendimento deste Indicador, percebe-se que o canal telefone, se manteve acima da média, apesar do índice de satisfação ter caído um pouco (1,31%) em relação ao quadrimestre anterior (91,93%/93,15%).			
	O canal Sistema de Ouvidoria, que inclui as demandas recebidas pela web, e-mail e balcão virtual, atingiu o índice de satisfação de 77,71%. Comparando com o quadrimestre anterior o índice caiu em 1,63% (77,71%/79%).			
	Neste quadrimestre o atendimento presencial atingiu 100% de satisfação, este resultado contribuiu para elevar a média deste Indicador e promoveu o atingimento da meta, resultando em um resultado do indicador em patamar superior ao do último quadrimestre (90%/86,25%)			
	No que se refere às demandas recebidas por meio do formulário eletrônico, e-mail e balcão virtual, o percentual médio de respostas à pesquisa nesse quadrimestre obteve um aumento de 8,10% em relação à média do quadrimestre anterior (17,9%/16,45%)			
	Índice de resposta às pesquisas: MAI: 11,52%, JUN: 23,73%, JUL: 19,08%, AGO: 17,27			
	O quesito “tempo de atendimento” referente aos canais de atendimento digitais da Ouvidoria teve um crescimento de 9,52% em relação ao quadrimestre anterior (83,33%/76,08%)			
<b>Fatores que dificultaram</b>	O interesse em participar das pesquisas de satisfação ainda continua baixo, mesmo tendo obtido um crescimento de 8,10% em relação ao quadrimestre anterior. A Ouvidoria realizou ações de divulgação para os públicos externo e interno nas mídias sociais e internet, sobre a importância de responder às pesquisas, mas o percentual ainda não é o desejado.			
<b>Registro de lições aprendidas</b>	O atendimento presencial, assim como no ID1, mais uma vez revela-se como um canal de atendimento que, por satisfazer de imediato o anseio da pessoa interessada pela resposta que procura, resulta em uma avaliação positiva.			
	O relatório extraído do sistema de Ouvidoria ainda não é gerado para os canais de atendimento (em relação ao formulário eletrônico, e-mail e balcão virtual), o que ainda não nos permite identificar características da avaliação de cada canal isoladamente.			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	1 – Manter rotina semanal de pós-atendimento, com o objetivo de realizar ajustes para aperfeiçoar a prestação do serviço	-	Dezembro	Ouvidoria
	2 – Renovar proposta à Ouvidora para realização de reunião com cartórios eleitorais e unidades da sede de forma a esclarecer melhor as atividades da ouvidoria e de nossa atuação conjunta.	Setembro	Dezembro	Ouvidoria
	3 – Ação, em parceria com a ASCOM, sobre a importância da atuação conjunta da Ouvidoria e demais unidades do Tribunal	Setembro	Dezembro	Ouvidoria

	4 - Elaborar estratégia para esclarecer, na pesquisa, que o tempo de atendimento avaliado é referente ao serviço da Ouvidoria e solicitar implementação.	Setembro	Dezembro	Ouvidoria
--	--	----------	----------	-----------

<b>Análise de Resultados - 3º Quadrimestre 2022</b>				
---	--	--	--	--

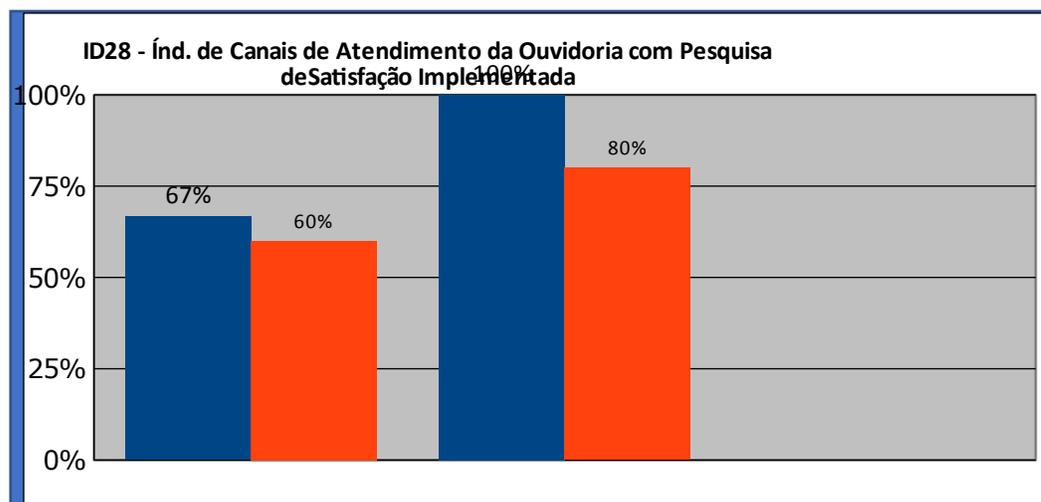
<b>Fatores que contribuíram</b>				
<b>Fatores que dificultaram</b>				
<b>Registro de lições aprendidas</b>				
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>

**INDICADOR Nº 28 – ÍNDICE DE CANAIS DE ATENDIMENTO DA OUVIDORIA COM PESQUISA DE SATISFAÇÃO IMPLEMENTADA**

<b>O que Mede</b>	<b>Quadro de Detalhamento 2022:</b> O percentual de canais de atendimento da Ouvidoria em que já foram implementadas pesquisas de satisfação do usuário em relação ao total existente na unidade, considerando: 1. atendimento presencial, 2. atendimento por correspondência, 3. telefônico, 4. atendimento via e-mail, 5. atendimento via formulário eletrônico (Sistema de Ouvidoria) e outros que vierem a ser disponibilizados.
<b>Quem mede</b>	Ouvidoria
<b>Quando medir</b>	Quadrimestralmente
<b>Onde medir</b>	Ouvidoria
<b>Como medir</b>	<b>Fórmula: ICAP = TCAP / TCA X 100</b> ICAP – Índice de Canais de Atendimento da Ouvidoria com Pesquisa de Satisfação Implementada. TCAP – Total de Canais de Atendimento com Pesquisa de Satisfação Implementada; TCA – Total de Canais de Atendimento da Ouvidoria
<b>Direcionador</b>	Quanto maior, melhor (índice cumulativo).

**RESULTADO GERAL DO INDICADOR**

PERÍODO ACUMULADO	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	3º Quadrimestre	Ano 2022
<b>MEDIÇÃO</b>	<b>67%</b>	<b>100%</b>	<b>-%</b>	<b>100%</b>
<b>META</b>	<b>60%</b>	<b>80%</b>	<b>-%</b>	<b>100%</b>



**Análise de Resultados – 1º Quadrimestre 2022**

<b>Fatores que contribuíram</b>	Utilização do Sistema de Ouvidoria para realização da pesquisa, via e-mail, ao término das solicitações recebidas por meio dos canais: formulário eletrônico, e-mail e balcão virtual, mediante registro das solicitações no sistema informatizado o que possibilita a emissão do número de protocolo do atendimento, a possibilidade de acompanhamento da demanda pelo(a) interessado(a) e aplicação da pesquisa de satisfação.
---------------------------------	--

	A pesquisa de satisfação do atendimento prestado por telefone é realizado imediatamente ao término da chamada.			
<b>Fatores que dificultaram</b>	Não houve fatores que dificultaram.			
<b>Lições aprendidas</b>	Para implementação da pesquisa nos canais de atendimento pessoal e por meio de correspondência, estamos analisando as possibilidades viáveis.			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	1. Consultar possibilidade de utilização de carta-resposta dos Correios para aplicação da pesquisa de satisfação após atendimento de demandas respondidas via correspondência;	Maio/2022	Maio/2022	Ouvidoria
	2. Validar formulário para aplicação de pesquisa após o término de atendimento pessoal.	Maio/2022	Junho/2022	Ouvidoria
	3. Solicitar confecção de layout para o formulário de pesquisa presencial	Maio/2022	Junho/2022	Ouvidoria / ASCOM

<b>Análise de Resultados – 2º Quadrimestre 2022</b>				
<b>Fatores que contribuíram</b>	Foi implementada a pesquisa de satisfação para o canal de atendimento presencial em agosto/22			
	Foi implementada a pesquisa de satisfação para o canal de atendimento correspondência, cujas providências foram finalizadas em 02/09/2022. Quando recebermos uma correspondência e respondermos a este atendimento, a resposta será encaminhada juntamente com uma carta-resposta que o(a) usuário(a), se desejar, poderá nos devolver, através dos Correios, sem custo, com a pesquisa de satisfação respondida.			
<b>Fatores que dificultaram</b>				
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Criatividade para desenvolver opções para viabilizar a realização de pesquisa de satisfação, com o objetivo de melhorar continuamente o atendimento ao(à) cidadão(ã).			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>

<b>Análise de Resultados – 3º Quadrimestre 2022</b>				
<b>Fatores que contribuíram</b>				
<b>Fatores que dificultaram</b>				

<b>Registro de lições aprendidas</b>				
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>

1º QUADRIMESTRE

INDICADOR 1

DISQUE ELEITOR VOZ	ID 1 – DISQUE ELEITOR – PERGUNTA 1					ID
		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO	
	JANEIRO	355	19	456	82.02%	
	FEVEREIRO	414	9	472	89.62%	
	MARÇO	332	14	389	88.95%	
	ABRIL	426	22	511	87.67%	
	<b>TOTAL:</b>	<b>1527</b>	<b>64</b>	<b>1828</b>	<b>87.04%</b>	<b>TOTAL:</b>

CHAT	ID 1 – CHAT – PERGUNTA 1					ID
		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO	
	JANEIRO	10	2	12	100.00%	
	FEVEREIRO	8	0	9	88.89%	
	MARÇO	9	0	9	100.00%	
	ABRIL	30	7	43	86.05%	
	<b>TOTAL:</b>	<b>57</b>	<b>9</b>	<b>73</b>	<b>90.41%</b>	<b>TOTAL:</b>

PRESENCIAL (SISPEL)	ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 1					ID
		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO	
	JAN A ABR	13325	1813	15417	98.19%	
	<b>TOTAL:</b>	<b>13325</b>	<b>1813</b>	<b>15417</b>	<b>98.19%</b>	<b>TOTAL:</b>

PRESENCIAL – RESULTADO ELEITORES	ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 1					ID
		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO	
	JAN A ABR	13128	1773	15169	98.23%	
	<b>TOTAL:</b>	<b>13128</b>	<b>1773</b>	<b>15169</b>	<b>98.23%</b>	<b>TOTAL:</b>

PRESENCIAL – RESULTADO CANDIDATOS	ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 1					ID
		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO	
	JAN A ABR	78	16	97	96.91%	
	<b>TOTAL:</b>	<b>78</b>	<b>16</b>	<b>97</b>	<b>96.91%</b>	<b>TOTAL:</b>

PRESENCIAL – RESULTADO PARTIDOS	ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 1				I	
		ÓTIMO	BOM	TOTAL		RESULTADO
	JAN A ABR	31	9	42		95.24%
	<b>TOTAL:</b>	<b>31</b>	<b>9</b>	<b>42</b>		<b>95.24% TOTAL:</b>

PRESENCIAL – RESULTADO PARTES INTERESSADAS	ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 1				I	
		ÓTIMO	BOM	TOTAL		RESULTADO
	JAN A ABR	22	9	31		100.00%
	<b>TOTAL:</b>	<b>22</b>	<b>9</b>	<b>31</b>		<b>100.00% TOTAL:</b>

PRESENCIAL – RESULTADO PESQUISADORES	ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 1				I	
		ÓTIMO	BOM	TOTAL		RESULTADO
	JAN A ABR	11	2	17		76.47%
	<b>TOTAL:</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>17</b>		<b>76.47% TOTAL:</b>

PRESENCIAL – RESULTADO ENTIDADES	ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 1				I	
		ÓTIMO	BOM	TOTAL		RESULTADO
	JAN A ABR	55	4	61		96.72%
	<b>TOTAL:</b>	<b>55</b>	<b>4</b>	<b>61</b>		<b>96.72% TOTAL:</b>

<b>1º QUADRIMESTRE</b>
<b>INDICADOR 3</b>

SISTEMA OUVE (WEB / E-MAIL / BALCÃO VIRTUAL)	ID 3 – SISTEMA OUVE – PERGUNTA 1				ID	
		ÓTIMO	BOM	TOTAL		RESULTADO
	JANEIRO	22	15	49		75.51%
	FEVEREIRO	22	9	34		91.18%
	MARÇO	52	16	83		81.93%
	ABRIL	51	25	89		85.39%
<b>TOTAL:</b>	<b>147</b>	<b>65</b>	<b>255</b>	<b>83.14% TOTAL:</b>		

ATENDIMENTO TELEFÔNICO (0800)	ID 3 – ATENDIMENTO TELEFÔNICO – PERGUNTA 1				D 3 – AT	
		ÓTIMO	BOM	TOTAL		RESULTADO
	JANEIRO	59	1	62		96.77%

<b>+ PABX)</b>	FEVEREIRO	50	0	51	98.04%	
	MARÇO	72	1	76	96.05%	
	ABRIL	68	4	86	83.72%	
	<b>TOTAL:</b>	<b>249</b>	<b>6</b>	<b>275</b>	<b>92.73%</b>	<b>TOTAL:</b>

<b>PRESENCIAL</b>	<b>N/M</b>
-------------------	------------

<b>1º QUADRIMESTRE</b>
<b>INDICADOR 28</b>

<b>IMPLEMENTAÇÃO DE PESQUISAS DE SATISFAÇÃO NOS CANAIS DE ATENDIMENTO</b>	<b>ID 28 – SISTEMA OUVÉ – PERGUNTA 1</b>	
	<b>CANAIS DE ATENDIMENTO</b>	<b>COM PESQUISA?</b>
	BALCÃO VIRTUAL	SIM
	CORRESPONDÊNCIA	
	E-MAIL	SIM
	FORMULÁRIO ELETRÔNICO	SIM
	PESSOALMENTE	
TELEFONE	SIM	

91.80%

1 – DISQUE ELEITOR – PERGUNTA 2				ID 1 – DISQUE ELEITOR – PERGUNTA 3				
ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO
309	18	395	82.78%		292	20	364	85.71%
390	14	438	92.24%		366	21	413	93.70%
297	9	348	87.93%		270	14	318	89.31%
390	18	465	87.74%		342	26	419	87.83%
<b>1386</b>	<b>59</b>	<b>1646</b>	<b>87.79%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>1270</b>	<b>81</b>	<b>1514</b>	<b>89.23%</b>

ID 1 – CHAT – PERGUNTA 2				ID 1 – CHAT – PERGUNTA 3				
ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO
9	3	12	100.00%		7	5	12	100.00%
7	1	9	88.89%		7	1	9	88.89%
7	1	8	100.00%		6	1	7	100.00%
25	8	39	84.62%		27	7	40	85.00%
<b>48</b>	<b>13</b>	<b>68</b>	<b>89.71%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>47</b>	<b>14</b>	<b>68</b>	<b>89.71%</b>

D 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 2				ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 3				
ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO
12720	2424	15508	97.65%		12607	2349	15497	96.51%
<b>12720</b>	<b>2424</b>	<b>15508</b>	<b>97.65%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>12607</b>	<b>2349</b>	<b>15497</b>	<b>96.51%</b>

D 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 2				ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 3				
ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO
12508	2375	15197	97.93%		12408	2287	15214	96.59%
<b>12508</b>	<b>2375</b>	<b>15197</b>	<b>97.93%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>12408</b>	<b>2287</b>	<b>15214</b>	<b>96.59%</b>

D 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 2				ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 3				
ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO
93	25	122	96.72%		76	20	104	92.31%
<b>93</b>	<b>25</b>	<b>122</b>	<b>96.72%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>76</b>	<b>20</b>	<b>104</b>	<b>92.31%</b>

D 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 2				ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 3				
ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO
31	8	44	88.64%		41	18	66	89.39%
<b>31</b>	<b>8</b>	<b>44</b>	<b>88.64%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>41</b>	<b>18</b>	<b>66</b>	<b>89.39%</b>

D 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 2				ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 3				
ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO
24	9	36	91.67%		20	9	30	96.67%
<b>24</b>	<b>9</b>	<b>36</b>	<b>91.67%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>20</b>	<b>9</b>	<b>30</b>	<b>96.67%</b>

D 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 2				ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 3				
ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO
10	3	48	27.08%		12	1	17	76.47%
<b>10</b>	<b>3</b>	<b>48</b>	<b>27.08%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>17</b>	<b>76.47%</b>

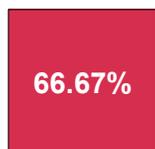
D 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 2				ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 3				
ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO
54	4	61	95.08%		50	14	66	96.97%
<b>54</b>	<b>4</b>	<b>61</b>	<b>95.08%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>50</b>	<b>14</b>	<b>66</b>	<b>96.97%</b>

86.25%

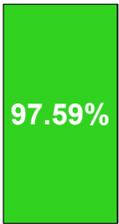
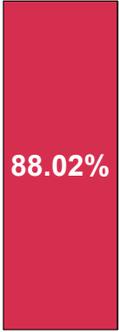
3 – SISTEMA OUVE – PERGUNTA 2				ID 3 – SISTEMA OUVE – PERGUNTA 3				
ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO
17	16	49	67.35%		22	14	49	73.47%
20	9	34	85.29%		20	11	34	91.18%
49	17	83	79.52%		47	21	83	81.93%
48	25	89	82.02%		42	17	89	66.29%
<b>134</b>	<b>67</b>	<b>255</b>	<b>78.82%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>131</b>	<b>63</b>	<b>255</b>	<b>76.08%</b>

ENDIMENTO TELEFÔNICO – PERGUNTA 2				3 – ATENDIMENTO TELEFÔNICO – PERGUNTA 3				
ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO
58	1	60	98.33%		55	0	57	96.49%

48	0	48	100.00%		47	1	48	100.00%
68	0	72	94.44%		66	0	68	97.06%
62	8	82	85.37%		61	3	77	83.12%
<b>236</b>	<b>9</b>	<b>262</b>	<b>93.51%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>229</b>	<b>4</b>	<b>250</b>	<b>93.20%</b>



<b>TOTAL DE CANAIS DE ATENDIMENTO:</b>	<b>6</b>
<b>TOTAL DE CANAIS COM PESQUISA:</b>	<b>4</b>



91.09%

96.11%

60.01%

96.26%

79.35%

93.15%

<b>2º QUADRIMESTRE</b>	<b>83.97%</b>
<b>INDICADOR 1</b>	

<b>DISQUE ELEITOR VOZ</b>	ID 1 – DISQUE ELEITOR – PERGUNTA 1					ID 1 – DIS	
		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO
	MAIO	330	39	564	65.43%		287
	JUNHO	41	3	75	58.67%		32
	JULHO	325	11	349	96.28%		311
	AGOSTO	449	24	563	84.01%		418
	<b>TOTAL:</b>	<b>1145</b>	<b>77</b>	<b>1551</b>	<b>78.79%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>1048</b>

<b>CHAT</b>	ID 1 – CHAT – PERGUNTA 1					ID 1	
		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO
	MAIO	14	2	24	66.67%		11
	JUNHO	4	0	4	100.00%		4
	JULHO	2	0	3	66.67%		2
	AGOSTO	5	1	8	75.00%		5
	<b>TOTAL:</b>	<b>25</b>	<b>3</b>	<b>39</b>	<b>71.79%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>22</b>

<b>PRESENCIAL (SISPEL)</b>	ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 1					ID 1 – P	
		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO
	MAI A AGO	5503	668	6351	97.17%		5334
	<b>TOTAL:</b>	<b>5503</b>	<b>668</b>	<b>6351</b>	<b>97.17%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>5334</b>

<b>PRESENCIAL – RESULTADO ELEITORES</b>	ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 1					ID 1 – P	
		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO
	MAI A AGO	5064	645	5875	97.17%		4880
	<b>TOTAL:</b>	<b>5064</b>	<b>645</b>	<b>5875</b>	<b>97.17%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>4880</b>

<b>PRESENCIAL – RESULTADO CANDIDATOS</b>	ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 1					ID 1 – P	
		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO
	MAI A AGO	157	3	164	97.56%		62
	<b>TOTAL:</b>	<b>157</b>	<b>3</b>	<b>164</b>	<b>97.56%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>62</b>

PRESENCIAL – RESULTADO PARTIDOS	ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 1				ID 1 – P	
		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO	ÓTIMO
	MAI A AGO	45	5	57	87.72%	157
<b>TOTAL:</b>	<b>45</b>	<b>5</b>	<b>57</b>	<b>87.72%</b>	<b>TOTAL: 157</b>	

PRESENCIAL – RESULTADO PARTES INTERESSADAS	ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 1				ID 1 – P	
		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO	ÓTIMO
	MAI A AGO	63	6	70	98.57%	58
<b>TOTAL:</b>	<b>63</b>	<b>6</b>	<b>70</b>	<b>98.57%</b>	<b>TOTAL: 58</b>	

PRESENCIAL – RESULTADO PESQUISADORE S	ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 1				ID 1 – P	
		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO	ÓTIMO
	MAI A AGO	100	3	104	99.04%	108
<b>TOTAL:</b>	<b>100</b>	<b>3</b>	<b>104</b>	<b>99.04%</b>	<b>TOTAL: 108</b>	

PRESENCIAL – RESULTADO ENTIDADES	ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 1				ID 1 – P	
		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO	ÓTIMO
	MAI A AGO	74	6	81	98.77%	69
<b>TOTAL:</b>	<b>74</b>	<b>6</b>	<b>81</b>	<b>98.77%</b>	<b>TOTAL: 69</b>	

<b>2° QUADRIMESTRE</b>	<b>89.93%</b>
<b>INDICADOR 3</b>	

SISTEMA OUVE (WEB / E-MAIL / BALCÃO VIRTUAL)	ID 3 – SISTEMA OUVE – PERGUNTA 1				ID 3 – SIS	
		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO	ÓTIMO
	MAIO	24	15	60	65.00%	22
	JUNHO	19	6	28	89.29%	18
	JULHO	19	9	33	84.85%	20
AGOSTO	26	14	48	83.33%	24	
<b>TOTAL:</b>	<b>88</b>	<b>44</b>	<b>169</b>	<b>78.11%</b>	<b>TOTAL: 84</b>	

ATENDIMENTO TELEFÔNICO (0800 + PABX)	ID 3 – ATENDIMENTO TELEFÔNICO – PERGUNTA 1				ID 3 – ATENDIM	
		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO	ÓTIMO
	MAIO	58	1	62	95.16%	57
	JUNHO	17	0	19	89.47%	17
	JULHO	13	0	15	86.67%	13
	AGOSTO	20	0	25	80.00%	19
<b>TOTAL:</b>	<b>108</b>	<b>1</b>	<b>121</b>	<b>90.08%</b>	<b>TOTAL: 106</b>	

ATENDIMENTO PRESENCIAL	ID 3 – ATENDIMENTO TELEFÔNICO – PERGUNTA 1				ID 3 – ATENDIM	
		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO	ÓTIMO
	AGOSTO	1	0	1	100.00%	1
<b>TOTAL:</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>100.00%</b>	<b>TOTAL: 1</b>	

<b>2º QUADRIMESTRE</b>	<b>100.00%</b>
<b>INDICADOR 28</b>	

IMPLEMENTAÇÃO DE PESQUISAS DE SATISFAÇÃO NOS CANAIS DE ATENDIMENTO	ID 28 – SISTEMA OUVÉ – PERGUNTA 1		TOTAL TOT
	CANAIS DE ATENDIMENTO	COM PESQUISA?	
	BALCÃO VIRTUAL	SIM	
	CORRESPONDÊNCIA	SIM	
	E-MAIL	SIM	
	FORMULÁRIO ELETRÔNICO	SIM	
	PESSOALMENTE	SIM	
TELEFONE	SIM		

OBS: O FORMULÁRIO PARA A PESQUISA DE SATISFAÇÃO REFERENTE AO ATENDIMENTO

PERGUNTA 1 – COMO VOCÊ AVALIA O ATENDIMENTO RECEBIDO?  
 PERGUNTA 2 – COMO VOCÊ AVALIA A QUALIDADE DA RESPOSTA OU S  
 PERGUNTA 3 – COMO VOCÊ AVALIA O TEMPO DE ATENDIMENTO?

QUE ELEITOR – PERGUNTA 2			ID 1 – DISQUE ELEITOR – PERGUNTA 3				
BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO
31	476	66.81%		208	40	430	57.67%
4	57	63.16%		26	4	47	63.83%
7	325	97.85%		287	12	309	96.76%
17	504	86.31%		392	13	474	85.44%
<b>59</b>	<b>1362</b>	<b>81.28%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>913</b>	<b>69</b>	<b>1260</b>	<b>77.94%</b>

– CHAT – PERGUNTA 2			ID 1 – CHAT – PERGUNTA 3				
BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO
4	22	68.18%		7	8	21	71.43%
0	4	100.00%		3	0	3	100.00%
0	3	66.67%		2	0	3	66.67%
1	7	85.71%		4	3	7	100.00%
<b>5</b>	<b>36</b>	<b>75.00%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>16</b>	<b>11</b>	<b>34</b>	<b>79.41%</b>

PRESENCIAL – PERGUNTA 2			ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 3				
BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO
837	6337	97.38%		5286	829	6306	96.97%
<b>837</b>	<b>6337</b>	<b>97.38%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>5286</b>	<b>829</b>	<b>6306</b>	<b>96.97%</b>

PRESENCIAL – PERGUNTA 2			ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 3				
BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO
817	5839	97.57%		4868	778	5822	96.98%
<b>817</b>	<b>5839</b>	<b>97.57%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>4868</b>	<b>778</b>	<b>5822</b>	<b>96.98%</b>

PRESENCIAL – PERGUNTA 2			ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 3				
BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO
1	69	91.30%		56	14	72	97.22%
<b>1</b>	<b>69</b>	<b>91.30%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>56</b>	<b>14</b>	<b>72</b>	<b>97.22%</b>

RESENCIAL – PERGUNTA 2			ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 3				
BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO
8	169	97.63%		49	7	63	88.89%
<b>8</b>	<b>169</b>	<b>97.63%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>49</b>	<b>7</b>	<b>63</b>	<b>88.89%</b>

RESENCIAL – PERGUNTA 2			ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 3				
BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO
8	67	98.51%		130	16	148	98.65%
<b>8</b>	<b>67</b>	<b>98.51%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>130</b>	<b>16</b>	<b>148</b>	<b>98.65%</b>

RESENCIAL – PERGUNTA 2			ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 3				
BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO
0	120	90.00%		104	6	114	96.49%
<b>0</b>	<b>120</b>	<b>90.00%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>104</b>	<b>6</b>	<b>114</b>	<b>96.49%</b>

RESENCIAL – PERGUNTA 2			ID 1 – PRESENCIAL – PERGUNTA 3				
BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO
3	73	98.63%		79	8	87	100.00%
<b>3</b>	<b>73</b>	<b>98.63%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>79</b>	<b>8</b>	<b>87</b>	<b>100.00%</b>

STEMA OUVE – PERGUNTA 2			ID 3 – SISTEMA OUVE – PERGUNTA 3				
BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO
20	60	70.00%		19	15	60	56.67%
5	28	82.14%		20	7	28	96.43%
9	33	87.88%		17	12	33	87.88%
14	48	79.17%		20	20	48	83.33%
<b>48</b>	<b>169</b>	<b>78.11%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>76</b>	<b>54</b>	<b>169</b>	<b>76.92%</b>

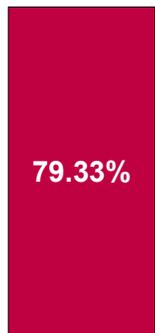
CENTRO TELEFÔNICO – PERGUNTA 2			ID 3 – ATENDIMENTO TELEFÔNICO – PERGUNTA 3				
BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO
1	60	96.67%		45	5	52	96.15%
0	18	94.44%		15	0	17	88.24%
1	15	93.33%		12	1	15	86.67%
1	22	90.91%		17	0	20	85.00%
<b>3</b>	<b>115</b>	<b>94.78%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>89</b>	<b>6</b>	<b>104</b>	<b>91.35%</b>

CENTRO TELEFÔNICO – PERGUNTA 2			ID 3 – ATENDIMENTO TELEFÔNICO – PERGUNTA 3				
BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO
	1	100.00%		1	0	1	100.00%
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>100.00%</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>100.00%</b>

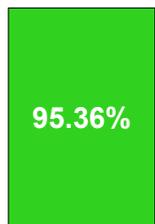
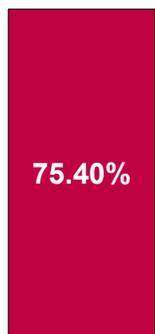
<b>NÚMERO DE CANAIS DE ATENDIMENTO:</b>	6
<b>NÚMERO DE CANAIS COM PESQUISA:</b>	6

O CORRESPONDÊNCIA FOI FINALIZADA EM 02/09/2022

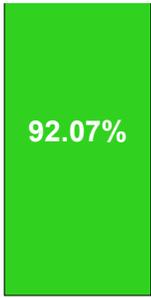
SERVIÇO?



0.61884783  
0.9696166 1.56680941







<b>3° QUADRIMESTRE</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>INDICADOR 1</b>	

<b>DISQUE ELEITOR VOZ</b>	ID 1 – DISQUE ELEITOR – PERGUNTA 1				ID 1 – DISQUE ELEITO			
		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM
	SETEMBRO				#DIV/0!			
	OUTUBRO				#DIV/0!			
	NOVEMBRO				#DIV/0!			
	DEZEMBRO				#DIV/0!			
	<b>TOTAL:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>CHAT</b>	ID 1 – CHAT – PERGUNTA 1				ID 1 – CHAT – PE			
		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM
	SETEMBRO				#DIV/0!			
	OUTUBRO				#DIV/0!			
	NOVEMBRO				#DIV/0!			
	DEZEMBRO				#DIV/0!			
	<b>TOTAL:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>PRESENCIAL</b>	<b>N/M</b>
-------------------	------------

<b>3° QUADRIMESTRE</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>INDICADOR 3</b>	

<b>SISTEMA OUVE</b>	ID 3 – SISTEMA OUVE – PERGUNTA 1				ID 3 – SISTEMA OUVE			
		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM
	SETEMBRO				#DIV/0!			
	OUTUBRO				#DIV/0!			
	NOVEMBRO				#DIV/0!			

DEZEMBRO				#DIV/0!			
<b>TOTAL:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>ATENDIMENTO TELEFÔNICO (0800 + PABX)</b>	ID 3 – ATENDIMENTO TELEFÔNICO – PERGUNTA				ID 3 – ATENDIMENTO TELEF			
		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM
	SETEMBRO				#DIV/0!			
	OUTUBRO				#DIV/0!			
	NOVEMBRO				#DIV/0!			
	DEZEMBRO				#DIV/0!			
<b>TOTAL:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

<b>PRESENCIAL</b>	<b>N/M</b>
-------------------	------------

<b>3º QUADRIMESTRE</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>INDICADOR 28</b>	

<b>IMPLEMENTAÇÃO DE PESQUISAS DE SATISFAÇÃO NOS CANAIS DE ATENDIMENTO</b>	ID 3 – SISTEMA OUVE – PERGUNTA 1	
	<b>CANAIS DE ATENDIMENTO</b>	<b>COM PESQUISA?</b>
	BALCÃO VIRTUAL	
	CORRESPONDÊNCIA	
	E-MAIL	
	FORMULÁRIO ELETRÔNICO	
	PESSOALMENTE	
	TELEFONE	

**TOTAL DE CANAIS**  
**TOTAL DE CANAIS**

R – PERGUNTA 2		ID 1 – DISQUE ELEITOR – PERGUNTA 3					#DIV/0!
TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO	
	#DIV/0!					#DIV/0!	
	#DIV/0!					#DIV/0!	
	#DIV/0!					#DIV/0!	
	#DIV/0!					#DIV/0!	
<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>	

PERGUNTA 2		ID 1 – CHAT – PERGUNTA 3					#DIV/0!
TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO	
	#DIV/0!					#DIV/0!	
	#DIV/0!					#DIV/0!	
	#DIV/0!					#DIV/0!	
	#DIV/0!					#DIV/0!	
<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>	

E – PERGUNTA 2		ID 3 – SISTEMA OUVE – PERGUNTA 3					#DIV/0!
TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO	
	#DIV/0!					#DIV/0!	
	#DIV/0!					#DIV/0!	
	#DIV/0!					#DIV/0!	
	#DIV/0!					#DIV/0!	

	#DIV/0!					#DIV/0!	
<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>	

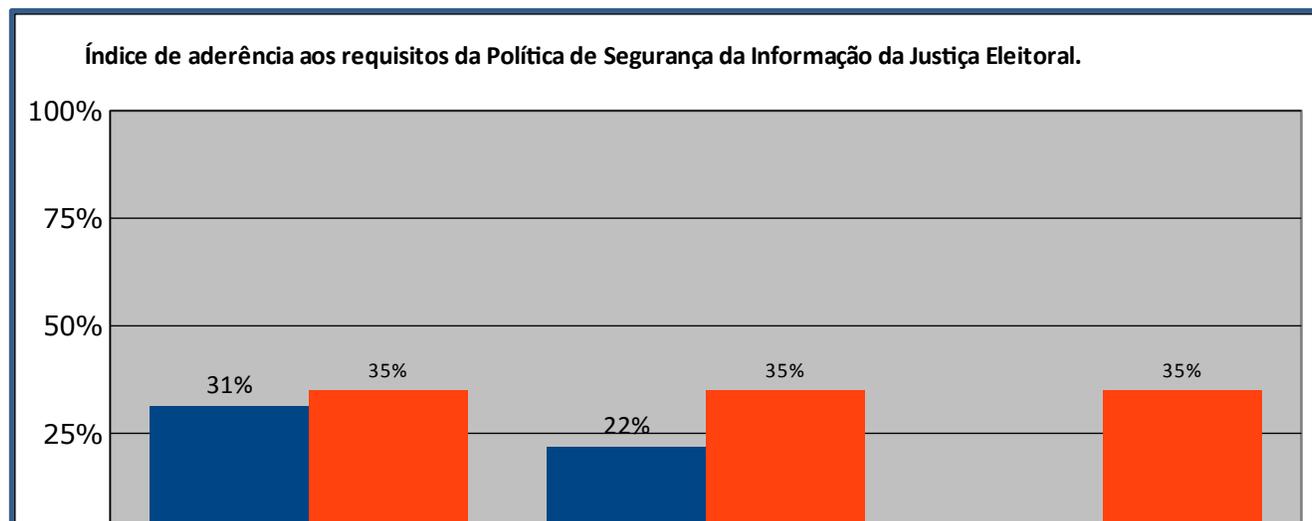
TELEFÔNICO – PERGUNTA3 – ATENDIMENTO TELEFÔNICO – PERGUNTA							
TOTAL	RESULTADO		ÓTIMO	BOM	TOTAL	RESULTADO	#DIV/0!
	#DIV/0!					#DIV/0!	
	#DIV/0!					#DIV/0!	
	#DIV/0!					#DIV/0!	
<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>	

<b>S DE ATENDIMENTO:</b>	
<b>MS COM PESQUISA:</b>	

### INDICADOR nº 38 - Índice de Dispensa de Licitações

<b>O que Mede</b>	O índice de dispensa de licitações, em relação ao total de contratações.
<b>Quem mede</b>	DG
<b>Quando medir</b>	Quadrimestral
<b>Como medir</b>	<p>Fórmula: <math>IDL = TDL/TAPCI</math></p> <p>IDL – Índice de Dispensa de Licitações  TDL – Total de Dispensa de Licitações  TAPCI – Total de Aquisições do Plano de Contratações institucionais;  Nota 1 – Todas as dispensas são consideradas no cômputo da meta, inclusive locações e energia elétrica.  Nota 2 – A meta será a mesma para ano eleitoral e não-eleitoral.</p>
<b>Direcionador</b>	Quanto menor, melhor.

PERÍODO ACUMULADO	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	Ano 2020
TDL	73	85	
TAPCI	233	391	
	<b>31%</b>	<b>22%</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>META</b>	<b>35%</b>	<b>35%</b>	<b>35%</b>





0%

1º Quadrimestre

2º Quadrimestre

Ano 2020

## Análise de Resultados – 1º Quadrimestre 2020

<b>Fatores que contribuíram</b>	O Planejamento de Contratações Anual – PCA é uma importante ferramenta para que as unidades do Tribunal planejem suas contratações com a antecedência necessária para realização das licitações, em busca da contratação mais vantajosa.		
<b>Fatores que dificultaram</b>	<p><b>Observa-se que a maioria das dispensas são para locações de imóveis e para contratação de energia elétrica.</b></p> <p><b>Das 73 (setenta e três) dispensas de licitação:</b></p> <p><b>2 (duas)</b> foram do Art. 24, I (Obras e serviços de engenharia de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto no artigo anterior);</p> <p><b>12 (doze)</b> do Art. 24, II (Outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto no artigo anterior).</p> <p><b>1 (um)</b> do Art. 24, IV (Nos casos de emergência ou de calamidade pública).</p> <p><b>2 (dois)</b> do Art. 24, VIII (Preços manifestamente superiores aos praticados no mercado nacional, ou forem incompatíveis com os fixados pelos órgãos oficiais competentes).</p> <p><b>33 (trinta e três)</b> do Art. 24, X (Locação de imóvel).</p> <p><b>22 (vinte e dois)</b> do Art. 24, XXII (Fornecimento ou suprimento de energia elétrica e gás natural).</p> <p><b>1 (um)</b> do Art. 24, XXIII (Aquisição ou alienação de bens, prestação ou obtenção de serviços).</p> <p><b>Ou seja, as locações de imóveis representam 45,20% das dispensas e as contratações de energia elétrica representam 30,13%. As duas somadas abarcam um total de 75,34% do total das dispensas registradas no período.</b></p> <p><b>Não obstante, com relação à Locação de imóveis, a partir da nova lei de Licitações n.º 14.133/2021 a regra será licitar. Ou seja, conforme disciplina a nova lei “a locação de imóveis deverá ser precedida de licitação e avaliação prévia do bem, do seu estado de conservação, dos custos de adaptações e do prazo de amortização dos investimentos necessários.”</b></p> <p><b>Porém, se somente um único imóvel for capaz de atender à necessidade da Administração, estará, então, justificada a inexigibilidade de licitação, por inviabilidade de competição, devendo ser observados, na contratação direta, os requisitos previstos no parágrafo 5º do artigo 74 da Lei nº 14.133/2021.</b></p>		
	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
			<b>Responsável</b>

|

<b>Ações Gerenciais</b>	Elaboração de estudos visando a diminuição das contratações de energia elétrica por meio de dispensa de licitação, para que seja apresentado à Alta Gestão.	23 de janeiro de 2023	28 de abril de 2023	SA
<b>Registro de lições aprendidas</b>				

### Análise de Resultados – 2º Quadrimestre 2020

<b>Fatores que contribuíram</b>	O Planejamento de Contratações Anual – PCA é uma importante ferramenta para que as unidades do Tribunal planejem suas contratações com a antecedência necessária para realização das licitações, em busca da contratação mais vantajosa.			
<b>Fatores que dificultaram</b>	<p><b>Observa-se que a elevada quantidade de dispensas para locações dos imóveis e para contratação de energia elétrica é o que mais dificulta o atingimento da meta.</b></p> <p><b>Das 85 (oitenta e cinco) dispensas de licitação:</b></p> <p><b>6 (seis)</b> foram do Art. 24, I (Obras e serviços de engenharia de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto no artigo anterior);</p> <p><b>17 (dezesete)</b> do Art. 24, II (Outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto no artigo anterior).</p> <p><b>1 (um)</b> do Art. 24, IV (Nos casos de emergência ou de calamidade pública).</p> <p><b>2 (dois)</b> do Art. 24, VIII (Preços manifestamente superiores aos praticados no mercado nacional, ou forem incompatíveis com os fixados pelos órgãos oficiais competentes).</p> <p><b>35 (trinta e cinco)</b> do Art. 24, X (Locação de imóvel).</p> <p><b>23 (vinte e três)</b> do Art. 24, XXII (Fornecimento ou suprimento de energia elétrica e gás natural).</p> <p><b>1 (um)</b> do Art. 24, XXIII (Aquisição ou alienação de bens, prestação ou obtenção de serviços).</p> <p><b>Observa-se, também, que o percentual de dispensas de licitações (22%) diminuiu em relação à medição do 1º quadrimestre (31%). Isto porque, em relação ao quantitativo das contratações, a quantidade de dispensas se manteve estável, enquanto o total de contratações aumentou. Esse aumento, ressalta-se, já é esperado, tendo em vista 2022 ser um ano eleitoral.</b></p>			
	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>

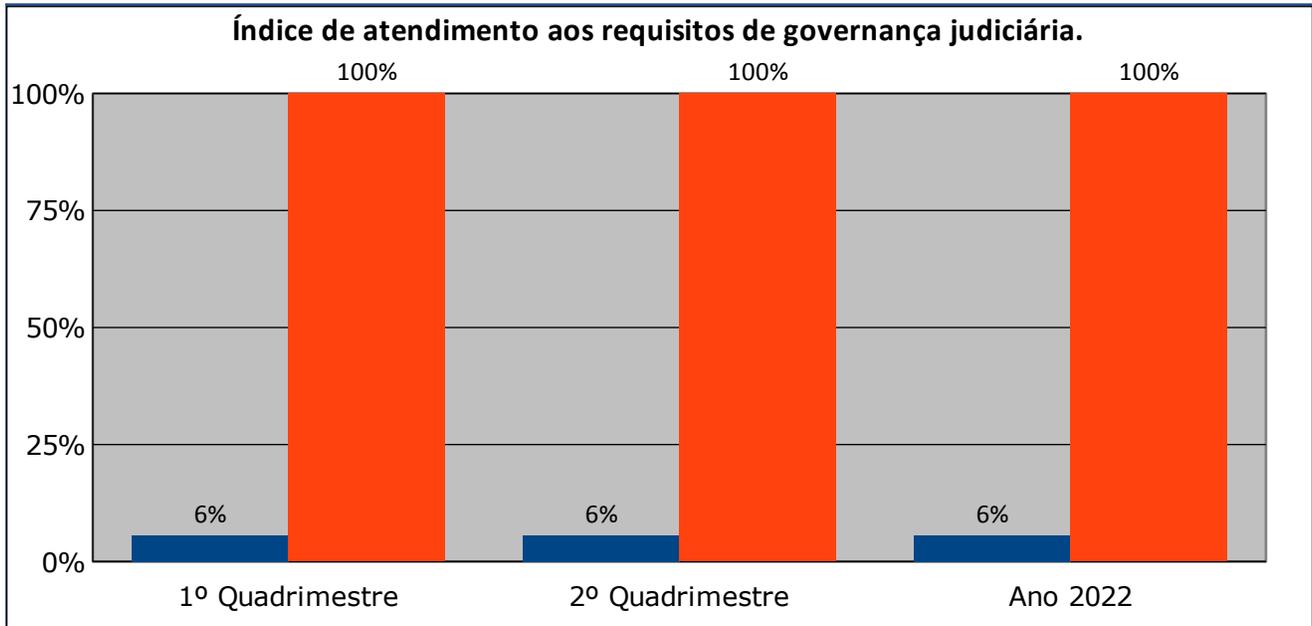
<b>Ações Gerenciais</b>	Elaboração de estudos visando a diminuição das contratações de energia elétrica por meio de dispensa de licitação, para que seja apresentado à Alta Gestão.	23 de janeiro de 2023	28 de abril de 2023	SA
<b>Registro de lições aprendidas</b>				

**INDICADOR 6 – Índice de atendimento aos requisitos de governança judiciária.**

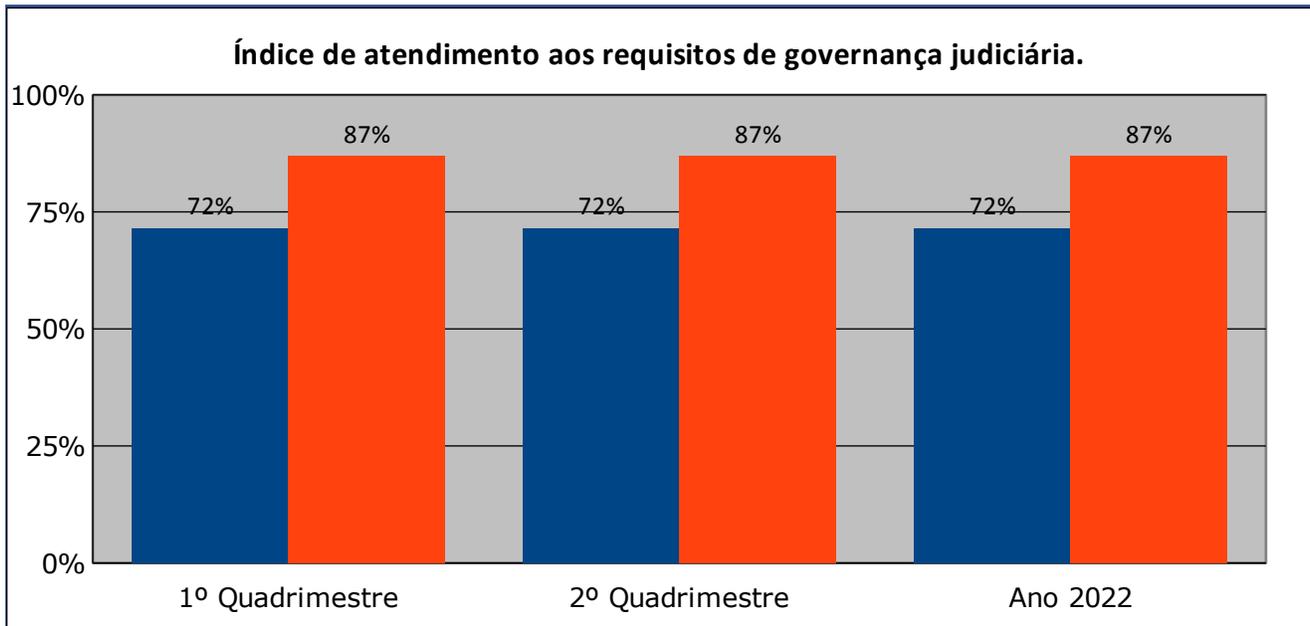
<b>O que Mede</b>	O quantitativo, em valor percentual, de requisitos de Governança implementados nas áreas Corporativa, Pessoas, Contratações e Tecnologia da Informação e Comunicação, previstos no Catálogo de Governança do TRE-PE e aprovados em portaria específica.
<b>Quem mede</b>	Assessoria de Planejamento e Gestão Estratégica – ASPLAN.
<b>Quando medir</b>	Quadrimestralmente.
<b>Como medir</b>	<p>Fórmula:</p> <p><b>IAGRG = (IAAC+IAAP+IAACT+IAATIC)/4</b></p> <p><b>IAAC = (TRIC/TRPC) X 100</b>  <b>IAAP = (TRIP/TRPP) X 100</b>  <b>IAACT = (TRICT/TRPCT) X 100</b>  <b>IAATIC = (TRITIC/TRPTIC) X 100</b></p> <p><b>Dados a serem solicitados (cumulativos):</b>  <b>IAGRG</b> – Índice de Atendimento Geral dos Requisitos de Governança;  <b>IAAC</b> – Índice de Atendimento na Área Corporativa;  <b>TRIC</b> - Total de Requisitos Implementados na área Corporativa;  <b>TRPC</b> - Total de Requisitos Previstos na área Corporativa;  <b>IAAP</b> – Índice de Atendimento na Área de Pessoas;  <b>TRIP</b> – Total de Requisitos Implementados na área de Pessoas;  <b>TRPP</b> - Total de Requisitos Previstos na área de Pessoas;  <b>IAACT</b> – Índice de Atendimento na Área de Contratações;  <b>TRICT</b> – Total de Requisitos Implementados na área de Contratações;  <b>TRPCT</b> - Total de Requisitos Previstos na área de Contratações;  <b>IAATIC</b> – Índice de Atendimento na Área de TIC;  <b>TRITIC</b> – Total de Requisitos Implementados na área de TIC;  <b>TRPTIC</b> - Total de Requisitos Previstos na área de TIC.</p> <p><b>Nota 1:</b> para efeito de análise crítica do indicador, para o período em referência deve ser considerado o quantitativo de requisitos planejados para implementação no período, de forma cumulativa, por segmento de governança, de acordo com o Planejamento aprovado pela Presidência do Tribunal;  <b>Nota 2:</b> para efeito de comprovação dos dados captados, deve ser enviado, nos períodos de monitoramento, juntamente aos valores correspondentes às variáveis do indicador, as evidências quanto aos requisitos previstos x implementados no período de referência.</p>
<b>Direcionador</b>	Quanto Maior, Melhor

<b>PERÍODO ANUAL</b>	<b>1º Quadrimestre</b>	<b>2º Quadrimestre</b>	<b>Ano 2022</b>
TRIC			
TRPC	7	7	7
DAC			
TRIP	1	1	1
TRPP	7	7	7
DAP	14%	14%	14%

TRIA			
TRPA	4	4	4
DAA			
<b>DGRG</b>	<b>6%</b>	<b>6%</b>	<b>6%</b>
<b>META</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>



<b>PERÍODO ACUMULADO</b>	<b>1º Quadrimestre</b>	<b>2º Quadrimestre</b>	<b>Ano 2022</b>
TRIC	30	30	30
TRPC	40	40	40
DAC	75%	75.00%	75%
TRIP	20	20	20
TRPP	37	37	37
DAP	54%	54%	54%
TRIA	4	4	4
TRPA	8	8	8
DAA	50%	50%	50%
TRITIC	24	24	24
TRPTIC	24	24	24
DATIC	100.00%	100%	100%
<b>DGRG</b>	<b>72%</b>	<b>72%</b>	<b>72%</b>
<b>META</b>	<b>87%</b>	<b>87%</b>	<b>87%</b>



Análise de Resultados – 1º Quadrimestre 2022				
<b>Fatores que contribuíram</b>	1. Comprometimento das equipes. 2. Acompanhamento dos cronogramas de trabalho. 3. Recursos disponibilizados.			
<b>Fatores que dificultaram</b>	<b>GOVERNANÇA CORPORATIVA</b>  <b>Requisito 1112. Há segregação de funções para tomada de decisões críticas.</b> Dentre os requisitos planejados para o 2º quadrimestre/2022 apenas o requisito acima não foi concluído. Houve a necessidade de deliberar sobre as atribuições das unidades relativamente a uma decisão crítica em específico, referente à tomada de contas especial, o que demandou um tempo a mais do que o previsto inicialmente. Não vislumbramos dificuldades para sua implementação no novo prazo sugerido. Implementação reprogramada para 31/08/2022.			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	* * *	* * *	* * *	* * *
<b>Registro de lições aprendidas</b>	* * *			

### Análise de Resultados – 2º Quadrimestre 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>				
<b>Fatores que dificultaram</b>				
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	***	***	***	***
<b>Registro de lições aprendidas</b>	***			

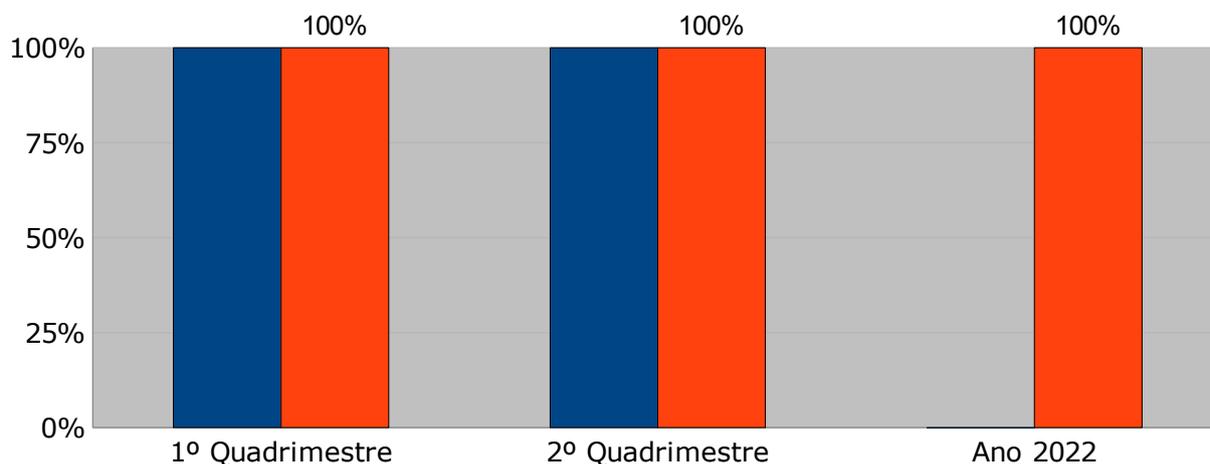
### Análise de Resultados – Ano 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>				
<b>Fatores que dificultaram</b>				
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	***	***	***	***
<b>Registro de lições aprendidas</b>	***			

### INDICADOR nº 13 - Índice de alcance das metas mensais do PLS/TRE-PE.

<b>O que Mede</b>	Expressa o índice alcance das metas temáticas mensais do Plano de Logística Sustentável do TRE-PE.
<b>Quem mede</b>	Assistência de Gestão Socioambiental – AGS
<b>Quando medir</b>	Quadrimestralmente
<b>Como medir</b>	Fórmula: $IAMM = (QMMA/QTMM) \times 100$ Dados a serem computados (cumulativos): IAMM – índice de Alcance das Metas Temáticas Mensais do PLS do TRE-PE; QMMA – Quantidade de Metas Temáticas Mensais Alcançadas; e QTMM – Quantidade Total de Metas Temáticas Mensais do PLS para o período.
<b>Direcionador</b>	Quanto maior melhor.

PERÍODO ACUMULADO	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	Ano 2022
QMMA	6	6	
QTMM	6	6	6
<b>IAMM</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>0%</b>
<b>META</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>



### Análise de Resultados – 1º Quadrimestre 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>O engajamento das unidades envolvidas com o PLS e a sinergia que vem sendo construída, contribuíram também para os resultados alcançados.</li> <li>Aprimoramento da coleta de dados por meio de planilhas em ambiente de nuvem.</li> </ol>
---------------------------------	---

<b>Fatores que dificultaram</b>	Infraestrutura tecnológica: Atualmente possuímos diversas planilhas que compoem estes indicadores, necessitando uma maior atenção na transferência manual de dados.			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	Construção de ferramenta informatizada para apresentação em painéis de inteligência de negócios (Business Intelligence - BI)	2021	2022	STIC
<b>Registro de lições aprendidas</b>	É necessário otimizar a coleta de dados, reduzir inconsistências nos dados, aprimorar as análises e oferecer condições para melhor gestão dos temas.			

### Análise de Resultados – 2º Quadrimestre 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	O empenho das unidades envolvidas com o PLS em suprir a AGS com os dados corretos e necessários para o acompanhamento dos resultados dos indicadores atribuídos para esta unidade.			
<b>Fatores que dificultaram</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ausência de recurso tecnológico adequado, um painel contendo todos os dados que contemplam os indicadores. Atualmente os dados são extraídos de diversas planilhas que são alimentadas pelas unidades envolvidas com o PLS. A STIC desenvolveu um painel de inteligência de negócios (Business Intelligence - BI) com essa finalidade, porém ainda está em fase de teste;</li> <li>2. Em virtude da situação da unidade no que se refere à ausência da chefia por licença médica durante todo quadrimestre, atrelada ao quadro reduzido de servidores e grande volume de tarefas desenvolvidas pela unidade, houve paralisação das reuniões com os grupos executivos do PLS para o acompanhamento das ações;</li> <li>3. Mesmo com a reestruturação da unidade no final de agosto, com a chegada de nova chefia, não foi possível retomar as reuniões com os grupos executivos do PLS em virtude do período eleitoral, momento em que as unidades estão voltadas para atividades ligadas ao pleito e com servidores removidos temporariamente para comissões de apoio às eleições ou Cartórios Eleitorais, além do fato de restar apenas uma semana para o final do quadrimestre;</li> <li>4. Algumas atividades atualmente desenvolvidas na AGS fogem às competências atribuídas à ela, sobrecarregando e tirando o foco das atividades que são a essência da unidade de sustentabilidade, em especial o PLS.</li> </ol>			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	Validação da ferramenta informatizada desenvolvida pela STIC (Painel PLS)	2021	2022	STIC
	Retomada das reuniões com os grupos executivos do PLS para acompanhamento das ações	Nov/2022	Dez/2022	AGS e Grupos Executivos do PLS
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Um recurso tecnológico adequado pode otimizar a análise dos dados e evitaria retrabalho, além de ser menos propício a erros, como quando se faz uso de planilhas.			

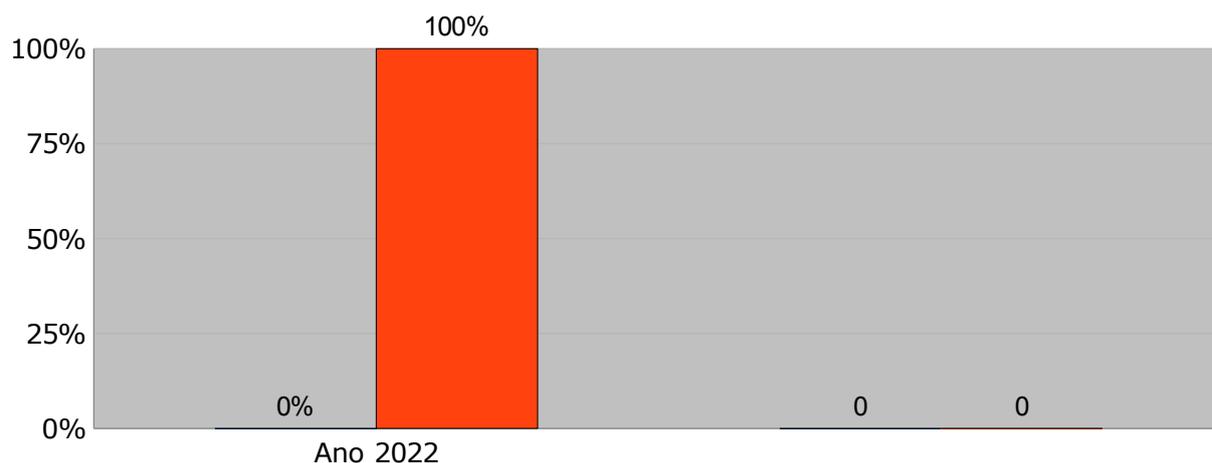
## Análise de Resultados – Ano 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho, (layout, mobiliário, espaço, etc.).			
<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho (layout, mobiliário, espaço, etc.)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do gestor da unidade responsável
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras.			

### INDICADOR nº 14 - Índice de alcance das metas anuais do PLS/TRE-PE.

<b>O que Mede</b>	Expressa o índice alcance das metas temáticas anuais do Plano de Logística Sustentável do TRE-PE.
<b>Quem mede</b>	Assistência de Gestão Socioambiental – AGS
<b>Quando medir</b>	Anualmente
<b>Como medir</b>	Fórmula: $IAMA = (QMAA/QTMA) \times 100$ Dados a serem computados (cumulativos): IAMA – índice de Alcance das Metas Temáticas Anuais do PLS do TRE-PE; QMAA – Quantidade de Metas Temáticas Anuais Alcançadas; e QTMA – Quantidade Total de Metas Temáticas Anuais do PLS para o período.
<b>Direcionador</b>	Quanto maior melhor.

PERÍODO	Ano 2022
QMAA	
QTMA	6
<b>IAMA</b>	<b>0%</b>
<b>META</b>	<b>100%</b>



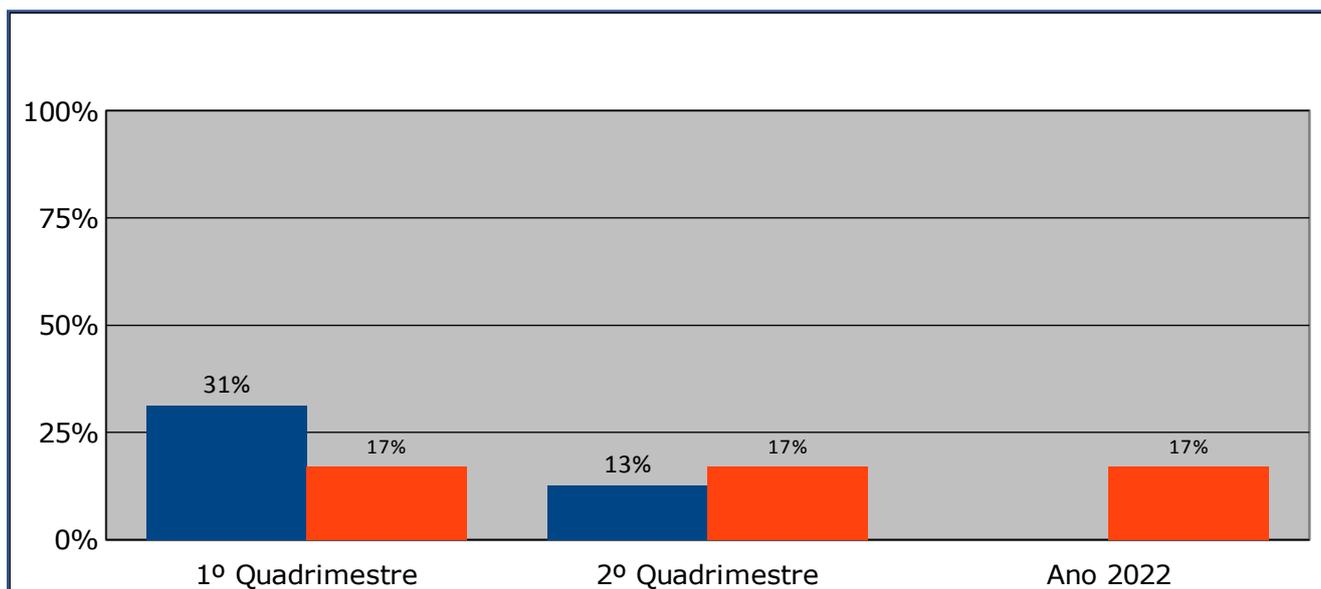
### Análise de Resultados – Ano 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho, (layout, mobiliário, espaço, etc.).			
<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho (layout, mobiliário, espaço, etc.).			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do gestor da unidade responsável
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras.			

## INDICADOR nº 11: Taxa de congestionamento líquida de processos judiciais

<b>O que Mede</b>	A taxa de congestionamento líquida, desconsiderados os processos suspensos, sobrestados ou em arquivo provisório.
<b>Quem mede</b>	CRE - 1º grau.
<b>Quando medir</b>	Quadrimestralmente.
<b>Como medir</b>	<b>Fórmula: <math>TCL = (CP - Sus) / (TBaix + CP - Sus)</math></b> Dados a serem computados (cumulativos): TCL - Taxa de Congestionamento Líquida; CP - Casos Pendentes no final do período-base; Sus - processos Suspensos, sobrestados ou em arquivo provisório; TBaix - Total de processos Baixados no período-base.
<b>Direcionador</b>	Quanto menor, melhor.

PERÍODO ACUMULADO	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	Ano 2022
Sobrestados	245	119	
Baixados	6.541	14.015	
Pendentes	3.219	2.128	
<b>Resultado</b>	<b>31%</b>	<b>13%</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>META</b>	<b>17%</b>	<b>17%</b>	<b>17%</b>



## Análise de Resultados – 1º Quadrimestre 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	O comprometimento das Zonas Eleitorais em arquivar os processos. A constituição de grupo com a SJR para baixar os processos das Zonas Eleitorais com maior volume.
---------------------------------	--



<b>Fatores que dificultaram</b>	A ausência de acesso aos dados diretamente pelas Zonas Eleitorais.			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	1. Dar continuidade na construção do painel de gerenciamento da Zona	<b>Depende de STIC</b>		
	2. Se apropriar das funcionalidades	<b>30 dias após liberação do sistema</b>		
	3. Treinar servidores	<b>30 dias após inteiração com o sistema</b>		
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Considerando o parâmetro do prêmio do CNJ, ou seja, de 01/8/21 a 31/7/2022, estamos com 18,03% de Taxa de Congestionamento Líquida, pois Processos Suspensos – 245, Baixados – 13518 e Pendentes – 3219 com as regras atuais.			

### Análise de Resultados – 2º Quadrimestre 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	O comprometimento das Zonas Eleitorais em arquivar os processos. A constituição de grupo com a SJR para baixar os processos das Zonas Eleitorais com maior volume.			
<b>Fatores que dificultaram</b>	A ausência de acesso aos dados diretamente pelas Zonas Eleitorais.			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	Continuam as ações do quadrimestre passado.			
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Passamos a adotar os parâmetros do CNJ, ou seja, os dados estão calculados até 31/7/22. <b>Obs: Dados extraídos do ATENA.</b>			

### Análise de Resultados – Ano 2022

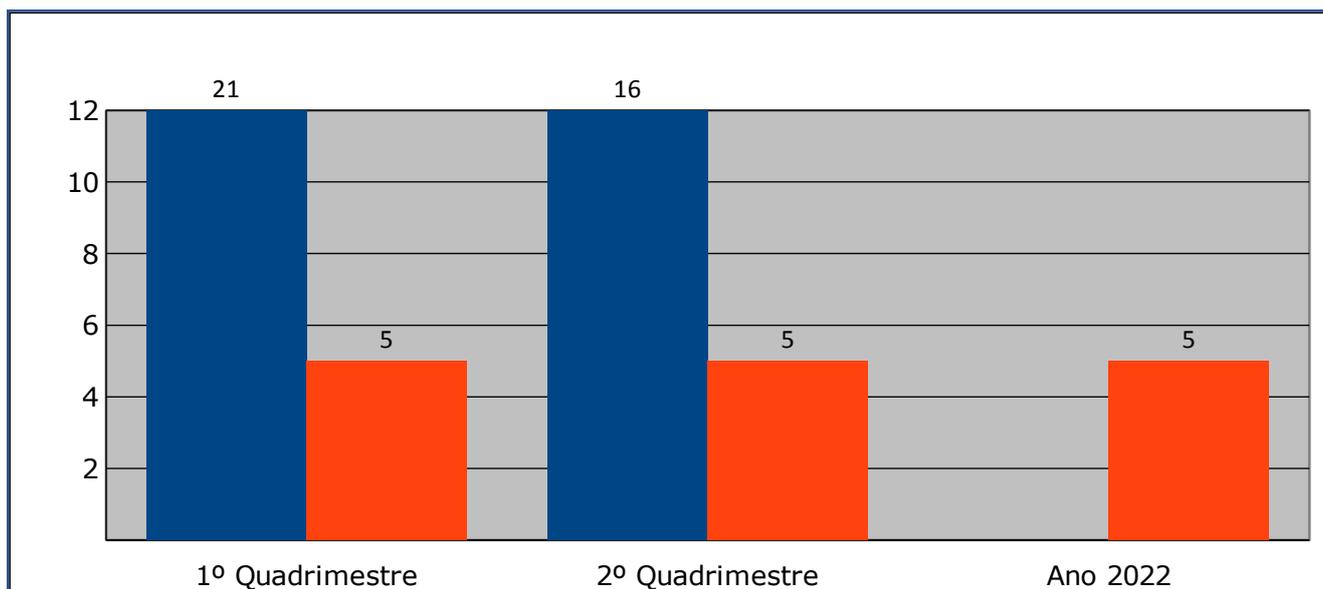
<b>Fatores que contribuíram</b>	
---------------------------------	--

<b>Fatores que dificultaram</b>				
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>				

## INDICADOR nº 12: Tempo médio de tramitação de processos pendentes.

<b>O que Mede</b>	Indicar o tempo efetivo de duração dos casos pendentes, decorrido entre a data do protocolo e o último dia do ano-base.
<b>Quem mede</b>	CRE - 1º grau.
<b>Quando medir</b>	Quadrimestralmente.
<b>Como medir</b>	<p><b>Fórmula:</b> <math>TpCpm = \sum_{i=1}^n TpCpi / Np</math></p> <p>Dados a serem computados (cumulativos):</p> <p>TpCpm – Tempo Médio de Tramitação dos Processos Pendentes;</p> <p>TpCpi – Tempo Individual de Tramitação dos Processos Pendentes;</p> <p>Np – Número de processos considerados no cômputo do indicador.</p> <p>*ART. 6º, III, Portaria nº 120/22 CNJ - Não se computam os processos de execução, os sobrestados, tampouco o tempo em que estiveram suspensos ou arquivados, ainda que tramitando no dia 31/7/2022.</p>
<b>Direcionador</b>	Quanto menor, melhor.

PERÍODO ACUMULADO	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	Ano 2022
TpCpi (dias)	1.796.994	935.961	
NP	2.816	2.005	
<b>Resultado (em meses)</b>	<b>21</b>	<b>16</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>META (em meses)</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>



### Análise de Resultados – 1º Quadrimestre 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	
<b>Fatores que dificultaram</b>	Os longos períodos em que os processos ficaram sem a devida movimentação por conta da pandemia.



	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>Ações Gerenciais</b>	na construção do painel de gerenciamento da Zona; 2. Se apropriar das funcionalidades; e 3. Treinar servidores. 4. Editado Provimento CRE nº 68/22 – tempo de	<b>Depende de STIC, as demais 30 dias após a conclusão da anterior.</b>		
<b>Registro de lições aprendidas</b>	O Provimento da CRE não solucionará, mas demonstra que a CRE está monitorando os tempos dos processos.			

### Análise de Resultados – 2º Quadrimestre 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	Diminuímos quase 1000 processos. As zonas julgaram seus acervos. Houve ação da SJR com plano de trabalho aprovado pela CRE.			
<b>Fatores que dificultaram</b>	A meta estabelecida não está cumprida, mas para a premiação estávamos no primeiro quartil o que nos garantia a pontuação máxima, neste quesito, segundo dados extraídos do Painel de Estatística do CNJ (ANEXO). Entretanto a parcial saiu e figuramos no segundo quartil pontuando apenas 35 pontos dos 50 possíveis. Nosso resultado foi de 486,29 dias, o último a pontuar obteve 486,11 dias (menos de 12 minutos de diferença)			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	O painel do CNJ está apresentando os dados, porém é atualizado com pouca frequência, por exemplo, a última atualização (meados de setembro) trazem os dados de 31/07. Nesta última segunda foi atualizado e a aba de tempo foi retirada por erro. Devemos nos apropriar da forma que o CNJ o elabora e termos uma medição autônoma para melhor acompanhamento. Fomos levado a erro.			

### Análise de Resultados – Ano 2022

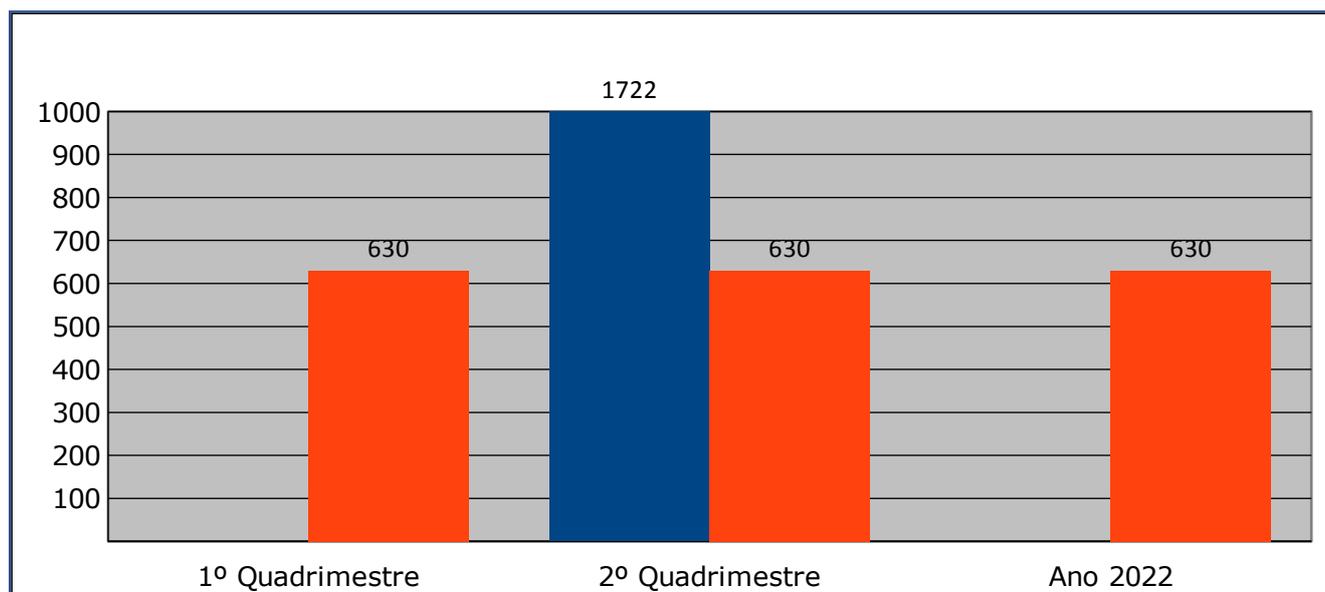
<b>Fatores que contribuíram</b>	
<b>Fatores que dificultaram</b>	

	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>Ações Gerenciais</b>				
<b>Registro de lições aprendidas</b>				

### INDICADOR nº 29: Tempo médio de tramitação de ações penais.

<b>O que Mede</b>	Indicar o tempo efetivo de duração das ações penais, decorrido entre a data de início da ação penal e a data-base de cálculo (31/07/2022).
<b>Quem mede</b>	CRE – 1º grau.
<b>Quando medir</b>	Quadrimestralmente.
<b>Como medir</b>	<p><b>Fórmula:</b> <math>TpApm = \sum_{i=1}^{N} TpApi / Np</math></p> <p>Dados a serem computados (cumulativos):</p> <p>TpApm – Tempo Médio de Tramitação das Ações Penais;</p> <p>TpCpi – Tempo Individual de Tramitação das Ações Penais;</p> <p>Np – Número de processos considerados no cômputo do indicador.</p> <p>*ART. 6º, XII, Portaria nº 120/22 CNJ - Não se computam os processos de execução. Subtrair o período dos sobrestamentos, arquivamentos provisórios ou arquivamentos definitivos ainda tramitando no dia 31/7/2022.</p>
<b>Direcionador</b>	Quanto menor, melhor.

PERÍODO ACUMULADO	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	Ano 2022
TpApi (dias)		241.147	
NP		140	
<b>Resultado (em dias)</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>1722</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>META (em dias)</b>	<b>630</b>	<b>630</b>	<b>630</b>



### Análise de Resultados – 1º Quadrimestre 2022



<b>Fatores que contribuíram</b>				
<b>Fatores que dificultaram</b>				
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>				

### Análise de Resultados – 2º Quadrimestre 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>	A ação de servidora da SJR-1G (Renata Cavalcanti) com conhecimento mais aprofundado na área criminal permitiu uma análise caso a caso para melhor andamento dos feitos, melhorando nosso resultado.			
<b>Fatores que dificultaram</b>	Pouco servidor com conhecimento na área criminal dada a baixa demanda nesse campo na Justiça Eleitoral.			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	Estabelecer contato com equipe do CNJ para entender como se calcula esta variável.	Novembro de 2022.	Março de 2023.	SEPE E CJC
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<p>Este indicador ainda está em fase inicial, sendo o primeiro ano de aferição.</p> <p>O resultado está bem além da meta, mas no Painel de Estatística do CNJ, estamos ocupando a 10ª posição o que nos colocaria no 2º quartil. O painel ainda apresenta resultado (456 dias) bem diferente do calculado manualmente (1722 dias) o que, apesar do resultado satisfatório, demonstra que precisamos nos apropriar melhor deste quesito da premiação para adequar nosso Indicador. Nesta última segunda foi atualizado e a aba de tempo foi retirada por erro.</p> <p>O painel de saneamento apresentou este indicador com resultado de 713 dias.</p> <p>Devemos nos apropriar da forma que o CNJ o elabora e termos uma medição autônoma para melhor acompanhamento. Fomos levado a Erro.</p>			

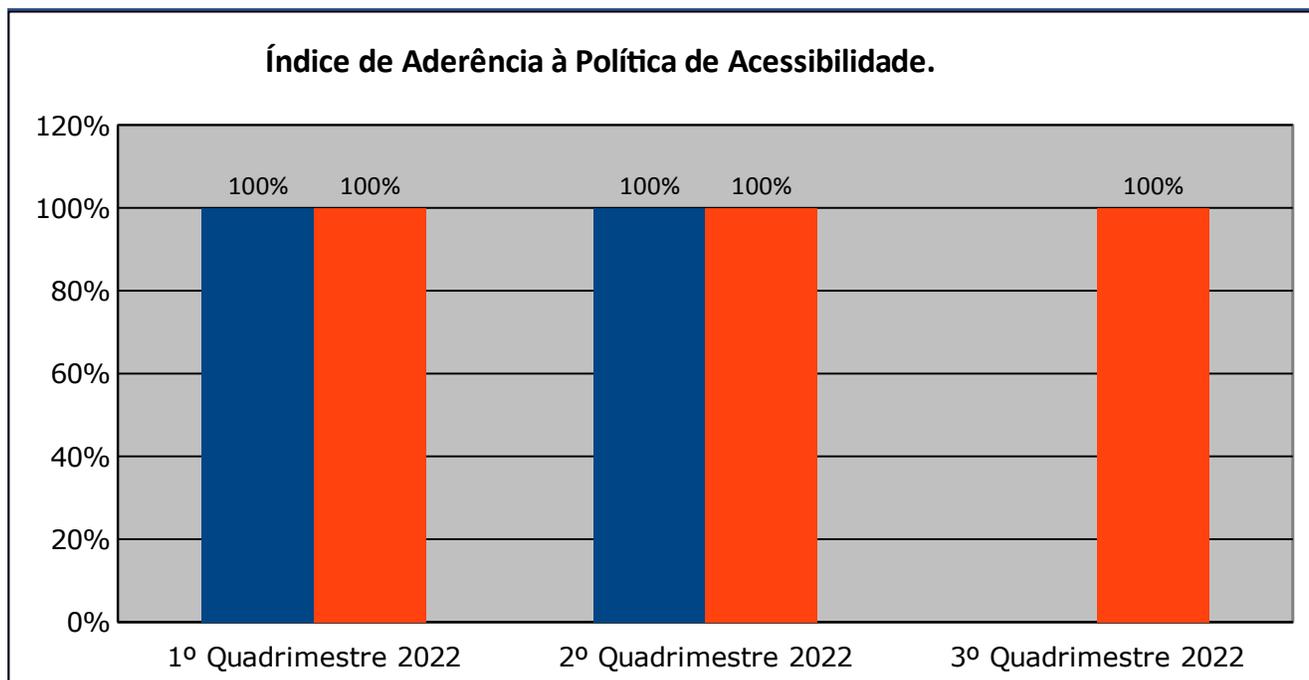
### Análise de Resultados – Ano 2022

<b>Fatores que contribuíram</b>				
<b>Fatores que dificultaram</b>				
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
<b>Registro de lições aprendidas</b>				

**INDICADOR 15: Índice de implementação de ações de Acessibilidade e Inclusão de Pessoas com Deficiência (PcD) ou Mobilidade Reduzida.**

<b>2 - Objetivo estratégico</b>	07 – Fortalecer boas práticas de gestão socioambiental e acessibilidade			
<b>3- Tipo de Indicador</b>	Eficácia.			
<b>4 – Periodicidade</b>	Quadrimestral			
<b>5 – Gestor</b>	Comissão Multidisciplinar de Acessibilidade e Inclusão (CMA)			
<b>6 – O que Mede</b>	O percentual de implementação das ações estabelecidos no Plano de Ação.			
<b>7 – Fundamentação do Indicador</b>	*Resolução CNJ n.º 401/2021 - Dispõe sobre o desenvolvimento de diretrizes de acessibilidade e inclusão de pessoas com deficiência nos órgãos do Poder Judiciário e de seus serviços auxiliares, e regulamenta o funcionamento de unidades de acessibilidade e inclusão.; e *Resolução TSE n.º 23.381/2012, que institui o Programa de Acessibilidade da Justiça Eleitoral.			
<b>8 – Onde medir</b>	Planilhas de controle estabelecidas pela CMA.			
<b>9 – Como medir</b>	<p><b>Fórmula: IAIA = (QTA/QTAP) X 100</b></p> <p><b>Dados a serem solicitados (cumulativos):</b>  <b>IAI</b> – Índice de Ações Implementadas;  <b>QTA</b> – Quantidade de Ações Implementadas ; e  <b>QTAP</b> – Quantidade Total de Ações para o Período.</p>			
<b>10 – Meta</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
	100%			
<b>11 – Referencial da meta</b>	Histórico de medições anteriores e o planejamento de ações para o exercício.			
<b>12 – Polaridade</b>	Quanto maior, melhor.			
<b>Medições Anteriores</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
	90% 88%	90% 86%	100% 100%	100% 100%

Metas	1º Quadrimestre 2022	2º Quadrimestre 2022	3º Quadrimestre 2022	
QTA	12	14		
QTAP	12	14		
<b>% atingido</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>#DIV/0!</b>	
<b>META</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	



**P 16.1:** Indique os requisitos de acessibilidade **atendidos** no período, com o registro de lições aprendidas.

Análise das ações atendidas:

**1 – Adequação do layout da copa do 3º andar para possibilitar autonomia e independência à servidora com deficiência física lotada na SGP, em condições de igualdade com as demais pessoas, conforme SEI 0003647-13.2022.6.17.8000;**

**2 – Mapeamento dos locais de votação com realização de vistorias nos seguintes municípios e zonas eleitorais: Petrolina – ZE 143, 144, 145; Salgueiro – ZE 075;**

**3 – Contrato nº 52/22 de prestação de serviço de intérprete em Libras entrou em vigor a partir de 01º/08/22 para atender as sessões plenárias de forma remota (via YOU TUBE), os eventos de acessibilidade realizados no formato presencial; os vídeos institucionais – SEI 0012366-18.2021.6.17.8000;**

**4 – Elaboração e instalação de cartazes de prioridade às pessoas com deficiência nos banheiros acessíveis, nos locais de estacionamento prioritários e dos banners de atendimento prioritário nas centrais de atendimento ao eleitor do Estado (e-mails de 15/06, 29/06 e 01/08/22);**

**5 – Apresentação do Projeto Eleições Acessíveis no Encontro Inclusão e Diversidade: um panorama na Justiça Eleitoral – Boas Práticas, realizado no TSE dia 10/06/22 – SEI 0012366-18.2021.6.17.8000;**

**6 – Reunião com o Conselho Municipal de Defesa das Pessoas com Deficiência (COMUD) realizado no dia 27/06/22 na Prefeitura do Recife com divulgação dos recursos de acessibilidade das urnas eletrônicas;**

**7 – Recebimento de materiais da sinalização tátil da Sede do TRE/PE entre dias 25/07 a 26/08/22 – SEI 0019634-26.2021.6.17.8000;**

**8 – Divulgação dos recursos de acessibilidade das urnas eletrônicas para eleitores com deficiência visual, auditiva e física no Pleno do TRE/PE em 26/07/22;**

**9 – Reunião remota com representantes do Conselho Estadual de Defesa dos Direitos das Pessoas com Deficiência em 08/08/22 (e-mail 08/08/22) para tratar do projeto eleições acessíveis;**

**10 – Realização de curso ao vivo e à distância intitulado “Direitos das Pessoas com Deficiência” entre os dias 15 a 18/08/22, pelos membros da CMA – SEI 0013343-73.2022.6.17.8000;**

**11 - Realização do evento para divulgação dos recursos de acessibilidade das urnas eletrônica para pessoas com deficiência, realizado em Caruaru em 11/08;**

**12 - Apresentação realizada pelos estagiários da SEARQ sobre o levantamento das condições de acessibilidade em alguns imóveis alugados para as Zonas Eleitorais do Estado na SEARQ em 29/08/22 para os membros da CMA (Ata 02/22 – CMA – 1961278);**

**13 – Solicitação de 110 (cento e dez) cadeiras de rodas, sendo : 88 (oitenta e oito) para as Zonas Eleitorais que não integram as Centrais de Atendimento ao Eleitor do Estado (visto que as Centrais já foram contempladas com cadeiras de rodas); 18 (dezoito) nos Polos Eleitorais; 1 (uma) para Sede do TRE/PE; 1 (uma) para Sede da Avenida Rui Barbosa; 02 (duas) para atender solicitações de servidores com deficiências ou de outras unidades da Justiça Eleitoral, em caso necessidade. para as Zonas Eleitorais que não se encontram no interior das Centrais de Atendimento ao Eleitor do Estado - SEI 0024901-76.2021.6.17.8000;**

**14 – Ação de divulgação junto ao eleitorado para divulgação de matérias nas redes sociais conforme links abaixo:  
<https://www.tre-pe.jus.br/comunicacao/noticias/2022/Julho/tre-pernambuco-tem-dia-dedicado-a-acessibilidade>**

, <https://www.tre-pe.jus.br/comunicacao/noticias/2022/Julho/eleicoes-2022-numero-de-eleitoras-e-eleitores-que-declararam-ter-deficiencia-cresce-35> ; <https://www.tre-pe.jus.br/comunicacao/noticias/2022/Julho/comissao-de-acessibilidade-do-tre-tem-nova-presidente-774869>; ;  
<https://www.tre-pe.jus.br/comunicacao/noticias/2022/Agosto/semana-nacional-da-pes>

**Vídeos sobre acessibilidade disponibilizados no instagram:**

- <https://www.instagram.com/reel/CejAbafKKIM/?igshid=MDJmNzVkMjY=>
- <https://www.instagram.com/tv/Cel65ZEIZUg/?igshid=MDJmNzVkMjY=>
- <https://www.instagram.com/p/ChF4LEPLzk1/?igshid=MDJmNzVkMjY=>
- <https://www.instagram.com/reel/Cgh7B53o8DI/?igshid=MDJmNzVkMjY=>
- <https://www.instagram.com/reel/CgfN9S0oLpQ/?igshid=MDJmNzVkMjY=>
- <https://www.instagram.com/p/CgcjpILhpPQ/?igshid=MDJmNzVkMjY=>
- <https://www.instagram.com/reel/Cfetr9AIupW/?igshid=MDJmNzVkMjY=>
- <https://www.instagram.com/p/CfZIIaIrhf8/?igshid=MDJmNzVkMjY=>
- <https://www.instagram.com/reel/CfUL8X7Ityp/?igshid=MDJmNzVkMjY=>

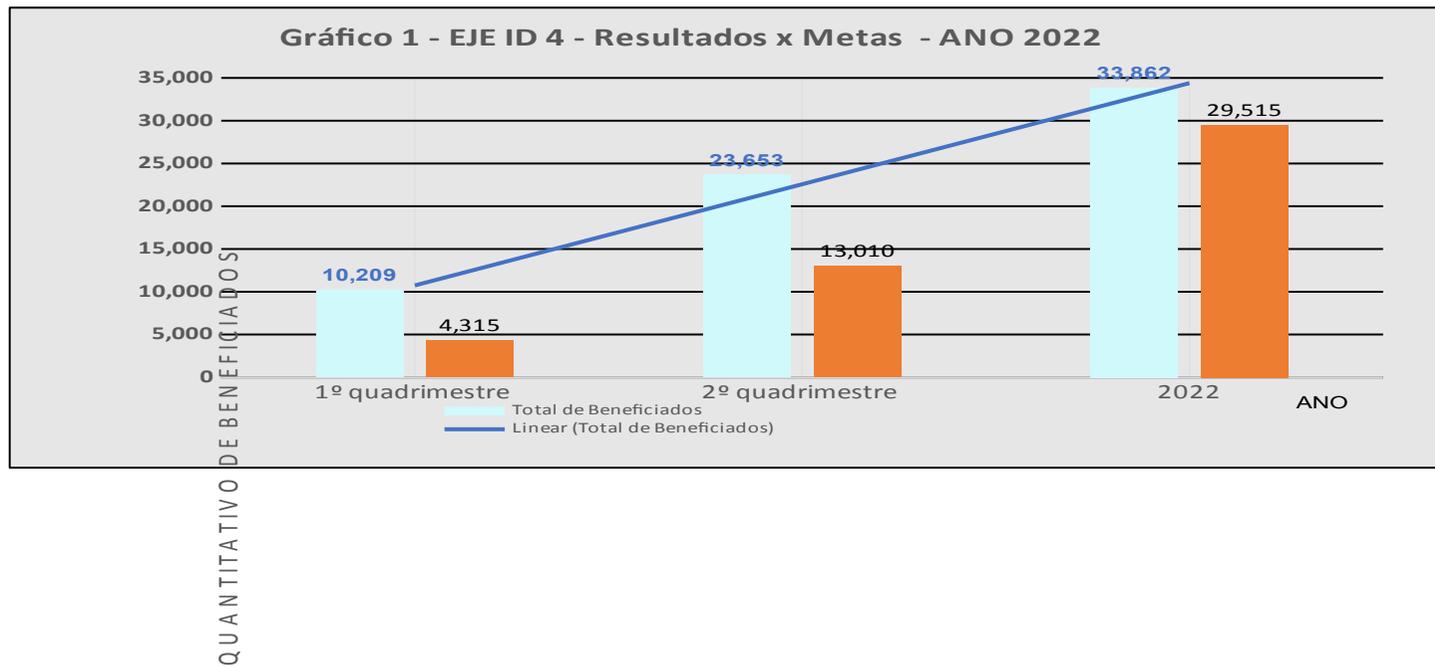
**P 16.2:** Indique as ações de acessibilidade **não atendidos** no período, com as devidas justificativas.

<b>Análise de Resultados – 2º Quadrimestre 2022</b>			
<b>Fatores que contribuíram</b>	Realização de reunião com envolvimento dos participantes da comissão e em especial da Desembargadora Presidente, planejamento das despesas na proposta orçamentária, avaliação e acompanhamento das demandas da CMA com comprometimento.		
<b>Fatores que dificultaram</b>			
	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>
			<b>Responsável</b>

<b>Ações Gerenciais</b>	<p>Estreitar laços com instituições públicas que possam apoiar a realização das atividades do plano de ação da CMA</p> <p>Reuniões regulares com a comissão de acessibilidade para maior agilidade na elaboração e execução das ações</p>	<p>Ação contínua</p>	<p>Ação Contínua</p>	<p>CMA</p>
<b>Registro de lições aprendidas</b>	<p>Seguir o calendário inclusivo para promoção de ações de inclusão</p>			

ID4 - Resultados EJE\_2022

EJE - ID 4 -2022	PERÍODO	1º quadrimestre	2º quadrimestre	3º quadrimestre	2022
<b>Resultados x Metas</b>	<b>Total de Beneficiados</b>	<b>10,209</b>	<b>23,653</b>	<b>0</b>	<b>33,862</b>
	<b>Quantitativo Planejado</b>	<b>4,315</b>	<b>13,010</b>	<b>12,190</b>	<b>29,515</b>
	<b>Índice de Beneficiados</b>	<b>237%</b>	<b>182%</b>	<b>0%</b>	<b>115%</b>
	<b>META</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>



ID4 - Resultados EJE\_2022

**P 2.1: Elabore planilha de acompanhamento contendo os tipos de palestras e os beneficiados por palestra ou por programa**

Análise: O quadro 1 nesta planilha evidencia os resultados de todas as ações presenciais e virtuais da EJE/PE por quadrimestre/programa. Os resultados pormenorizados encontram-se mais detalhadas nas abas dos programas: ELEITOR\_POLÍTICO DO FUTURO (Mensuração Palestras do Programa Eleitor\_Político do Futuro), DISSEMINAÇÃO DO CONHECIMENTO EM DIREITO ELEITORAL, CIDADANIA E ÁREAS AFINS (Mensuração Cidadania nas Redes) e MEMÓRIA ELEITORAL & DATAS ESPECIAIS.

Quadro 1				
PROGRAMAS INSTITUCIONAIS PROMOVIDOS PELA ESCOLA JUDICIÁRIA ELEITORAL	INDICADOR 4 – EJE Quantitativo de Beneficiados dos Programas em 2022			
	1º QUADRIMESTRE	2º QUADRIMESTRE	3º QUADRIMESTRE	2022
ELEITOR/POLÍTICO DO FUTURO	2,264	1,257		3,521
DISSEMINAÇÃO DO CONHECIMENTO EM DIREITO ELEITORAL, CIDADANIA E ÁREAS AFINS	4,416	11,170		15,586
MEMÓRIA ELEITORAL E DATAS ESPECIAIS	3,529	11,226		14,755
TOTALIZAÇÃO	10,209	23,653		33,862

ID4 - Resultados EJE\_2022

**P 2.2: Informe fatores indispensáveis para que os resultados das metas sejam alcançados**

Análise: Proatividade, versatilidade, bom contato e alinhamento da EJE com as Instituições Parceiras/Conveniadas, com as outras unidades do TRE e com seus pares. Equipe capacitada, atualizada e engajada; apoio da alta administração à consecução dos PROGRAMAS, à liberação dos servidores para atuar na divulgação/sensibilização/execução de eventos; utilização de boas ferramentas (softwares) e equipamentos de apoio operacional, etc.

Quadro 2								
PROGRAMAS INSTITUCIONAIS PROMOVIDOS PELA ESCOLA JUDICIÁRIA ELEITORAL	METAS QUADRIMESTRAIS DAS AÇÕES SOCIAIS PLANEJADAS POR PROGRAMA – QUANTITATIVO PLANEJADO DE PESSOAS A SEREM BENEFICIADAS				RESULTADOS QUADRIMESTRAIS APRESENTADOS POR PROGRAMA - TOTAL DE BENEFICIADOS NAS AÇÕES SOCIAIS REALIZADAS			
	QP				TB			
	1ºQuad	2ºQuad	3ºQuad	ANO 2022	1ºQuad	2ºQuad	3ºQuad	ANO 2022
ELEITOR/POLÍTICO DO FUTURO	500	2,000	1,500	4,000	2,264	1,257		3,521
DISSEMINAÇÃO DO CONHECIMENTO EM DIREITO ELEITORAL, CIDADANIA E ÁREAS AFINS	2,125	9,320	9,000	20,445	4,416	11,170		15,586
MEMÓRIA ELEITORAL E DATAS ESPECIAIS	1,690	1,690	1,690	5,070	3,529	11,226		14,755
<b>TOTALIZAÇÃO</b>	<b>4,315</b>	<b>13,010</b>	<b>12,190</b>	<b>29,515</b>	<b>10,209</b>	<b>23,653</b>		<b>33,862</b>

ID4 - Resultados EJE\_2022

<b>Quadro 3</b>				
<b>PROGRAMAS PROMOVIDOS PELA ESCOLA JUDICIÁRIA ELEITORAL</b>	<b>ÍNDICE PERCENTUAL DO ALCANCE DAS AÇÕES INSTITUCIONAIS PROMOVIDAS PELA ESCOLA JUDICIÁRIA ELEITORAL.</b>			
	IB ID 04 (%) Fórmula do IB ID04 = (TB / QP) X 100			
	<b>1ºQuad</b>	<b>2ºQuad</b>	<b>3ºQuad</b>	<b>ANO 2022</b>
<b>ELEITOR/POLÍTICO DO FUTURO</b>	<b>452.80%</b>	<b>62.85%</b>	<b>0.00%</b>	<b>88.03%</b>
<b>DISSEMINAÇÃO DO CONHECIMENTO EM DIREITO ELEITORAL, CIDADANIA E ÁREAS AFINS</b>	<b>207.81%</b>	<b>119.85%</b>	<b>0.00%</b>	<b>76.23%</b>
<b>MEMÓRIA ELEITORAL E DATAS ESPECIAIS</b>	<b>208.82%</b>	<b>664.26%</b>	<b>0.00%</b>	<b>291.03%</b>
<b>TOTALIZAÇÃO</b>	<b>236.59%</b>	<b>181.81%</b>	<b>0.00%</b>	<b>114.73%</b>

ID4 - Resultados EJE\_2022

<b>Análise de Resultados – 1º Quadrimestre 2022</b>	
<b>Fatores que contribuíram</b>	O retorno da rede de ensino escolar ao formato presencial permitiu a retomada das Palestras Regulares do Programa Eleitor/Político do Futuro. Todas as demandas de palestras foram atendidas. Continuidade das ações virtuais com postagens e divulgação de conteúdo nas redes sociais da EJE.
<b>Análise de Resultados – 2º Quadrimestre 2022</b>	
<b>Fatores que contribuíram</b>	<p>Maior demanda da população nas ações presenciais e virtuais relacionadas às temáticas do voto e da urna eletrônica: como já foi observado em anos eleitorais anteriores, a procura da sociedade por informações cresce conforme se aproxima o dia do pleito;</p> <p>Maior participação do público nas redes sociais da Escola;</p> <p>Aumento nas demandas para ações presenciais, tais como: palestras do programa Eleitor/Político do Futuro, demonstrações da urna eletrônica e visitas ao Centro de Memória Eleitoral – CEMEL.</p>
<b>Fatores que prejudicaram</b>	Impossibilidade de atender a todas as demandas de palestras do programa Eleitor/Político do Futuro, no mês de agosto, devido à redução no seu quadro de servidores, que foram disponibilizados para auxiliar nos trabalhos de comissões voltadas unicamente para as eleições

ESCOLA JUDICIÁRIA ELEITORAL - EJE – INDICADOR 04 TRE-PE –							
PROGRAMA ELEITOR / POLÍTICO DO FUTURO							
EVENTO	Data/Período	QUANTIDADE DE PESSOAS BENEFICIADAS		EVENTO	Plataforma		OBSERVAÇÕES
		PLANEJADO (QP)	REALIZADO (TB)	Tipo			
<b>PALESTRAS REGULARES</b>	março e abril	500	1907	Presencial			Todas as demandas de palestras foram atendidas
<b>Cidadania nas Redes. “Eleitorado jovem: alistamento eleitoral.”</b>	Abril	0	357	Ação virtual: Postagem	Postagem		Visualizações/Impressões/ Alcance/Curtidas/ Compartilhamentos/ Comentários
					Facebook	Instagram	
<b>Totalização</b>		<b>500</b>	<b>2264</b>				
*FÓRMULA do IB ID04 = (TB / QP) X 100)	<b>PLANEJAMENTO PARA 2022 – QUANTITATIVO QUADRIMESTRAL</b>				<b>RESULTADO DAS AÇÕES REALIZADAS EM 2022</b>		
	<b>QP</b>				<b>TB</b>	<b>IB ID04 (%)*</b>	
	<b>1ºQuad</b>	<b>2º Quad</b>	<b>3ºQuad</b>	<b>ANO 2022</b>	<b>1ºQuad</b>	<b>1ºQuad</b>	<b>ANO 2022</b>
<b>Quantidade de pessoas beneficiadas</b>	500	2000	1500	4000	<b>2264</b>	<b>452.80%</b>	56.60%

ESCOLA JUDICIÁRIA ELEITORAL - EJE – INDICADOR 04 TRE-PE –							
PROGRAMA ELEITOR / POLÍTICO DO FUTURO							
EVENTO	Data/Período	QUANTIDADE DE PESSOAS BENEFICIADAS		EVENTO	Plataforma		OBSERVAÇÕES
		PLANEJADO (QP)	REALIZADO (TB)	Tipo			
PALESTRAS REGULARES	maio a agosto	2000	514	Presencial			Final de quadrimestre marcado pela descentralização de servidores para atividades voltadas especificamente às eleições.
Cidadania nas Redes: “Eleitor/Político do Futuro: a importância do voto na transformação da comunidade”	Julho		486	Ação virtual: Postagem	Facebook	Instagram	Visualizações/Impressões/ Alcance/Curtidas/ Compartilhamentos/ Comentários
Cidadania nas Redes: “Eleitor/Político do Futuro: checagem das fontes de informação e o perigo da desinformação para a democracia”	Agosto		257	Ação virtual: Postagem	Facebook	Instagram	Visualizações/Impressões/ Alcance/Curtidas/ Compartilhamentos/ Comentários
<b>Totalização</b>		<b>2000</b>	<b>1257</b>				
*FÓRMULA do IB ID04 = (TB / QP) X 100	<b>PLANEJAMENTO PARA 2022 – QUANTITATIVO QUADRIMESTRAL</b>				<b>RESULTADO DAS AÇÕES REALIZADAS EM 2022</b>		
	<b>QP</b>				<b>TB</b>	<b>IB ID04 (%)*</b>	
	<b>1ºQuad</b>	<b>2º Quad</b>	<b>3ºQuad</b>	<b>ANO 2022</b>	<b>2ºQuad</b>	<b>2ºQuad</b>	<b>ANO 2022</b>
<b>Quantidade de pessoas beneficiadas</b>	500	2000	1500	4000	<b>1257</b>	<b>251.40%</b>	<b>31.43%</b>

Mensuração Palestras do Programa Eleitor\_Político do Futuro

Palestras do Programa Eleitor/Político do Futuro_ Ano 2022 / 1º quadrimestre.										
Mês	Data	Nome da Instituição	Município	Palestrante(s)	Unidade	Autoridade s Presentes	Qt palestras	Modalidade	Qt Alunos	Declaração
Janeiro	Não houve									
Fevereiro	Não houve									
Março	15/03/22	Escola de Referência em Ensino Fundamental e Médio Sofia Feijó Sampaio	Catende	Eduardo Japiassú, Eratóstenes Gomes, Henrique Pereira	EJE e 43ª ZE	Sim	1	Presencial	80	Sim
Março	16/03/22	EREM Mendo Sampaio	Catende	Eduardo Japiassú, Eratóstenes Gomes, Henrique Pereira	EJE e 43ª ZE	Sim	1	Presencial	155	Sim
Março	17/03/22	EREM Agamenon Magalhães	São Caitano	Álvaro Pastor, Eduardo Japiassú e Henrique Pereira	EJE e 48ª ZE	Sim	1	Presencial	130	Sim
Março	29/03/22	Fazer Crescer	Recife	Eduardo Japiassú e Henrique Pereira	EJE	Não	2	Presencial	198	Sim
Março	31/03/22	Marista São Luís	Recife	Eduardo Japiassú e Henrique Pereira	EJE	Não	2	Presencial	399	Sim
Abril	01/04/22	Marista São Luís	Recife	Eduardo Japiassú e Henrique Pereira	EJE	Não	1	Presencial	217	Sim
Abril	05/04/22	EREM Professor Adauto Carvalho	Serra Talhada	Álvaro Pastor e Henrique Pereira	EJE e 48ª ZE	Sim	1	Presencial	80	Sim
Abril	06/04/22	EREM Irnero Ignácio	Serra Talhada	Álvaro Pastor e Henrique Pereira	EJE e 48ª ZE	Sim	1	Presencial	150	Sim
Abril	18/04/22	EREM Professor Ernesto Silva	Olinda	Henrique Pereira	EJE	Não	1	Presencial	100	Sim
Abril	19/04/22	COMPAZ Governador Eduardo Campos	Recife	Henrique Pereira	EJE	Não	1	Presencial	34	Sim
Abril	20/04/22	COMPAZ Dom Hélder Câmara	Recife	Eduardo Japiassú e Henrique Pereira	EJE	Não	1	Presencial	12	Sim
Abril	26/04/22	COMPAZ Governador Miguel Arraes	Recife	Henrique Pereira	EJE	Não	1	Presencial	30	Sim
Abril	26/04/22	Movimento Pró-Criança	Recife	Henrique Pereira	EJE	Não	1	Presencial	42	Sim
Abril	28/04/22	EREM Manoel Borba	Recife	Eduardo Japiassú e Henrique Pereira	EJE	Não	1	Presencial	120	Sim
Abril	29/04/22	Escola Técnica Estadual José Joaquim Filho	Vitória	Eduardo Japiassú e Henrique Pereira	EJE	Não	1	Presencial	160	Sim
<b>Totalização</b>						<b>Palestras: 17</b>	<b>1907 Beneficiadas/os</b>			

Mensuração Palestras do Programa Eleitor\_Político do Futuro

Palestras do Programa Eleitor/Político do Futuro_ Ano 2022 / 1º quadrimestre.										
Mês	Data	Nome da Instituição	Município	Palestrante(s)	Unidade	Autoridade s Presentes	Qt palestras	Modalidade	Qt Alunos	Declaração
Palestras do Programa Eleitor/Político do Futuro_ Ano 2022 / 2º quadrimestre.										
Mês	Data	Nome da Instituição	Município	Palestrante(s)	Setor	Autoridade s Presentes	Qt palestras	Modalidade	Qt Alunos	Declaração
Maio	02/05/22	ETE Ariano Vilar Suassuna	Garanhuns	Eduardo Japiassú e Henrique Pereira	EJE	Não	1	Presencial	124	Sim
	03/05/22	ETE Prof. Francisco Jonas Feitosa Costa	Arcoverde	Eduardo Japiassú e Henrique Pereira	EJE	Não	1	Presencial	80	Sim
	17/05/22	Escola Municipal Professor Edgar Britto de Almeida	Catende	Eratóstenes Gomes	43ª ZE	Não	1	Presencial	35	Sim
Junho	02/06/22	EREM Manoel Moreira da Costa	Ibirajuba	Álvaro Pastor	48ª ZE	Não	1	Presencial	160	Sim
Julho	Não houve									
Agosto	02/08/22	EREM Tito Ferreira de Oliveira	Camaragibe	Henrique Pereira	EJE	Não	1	Presencial	115	Sim
<b>Totalização</b>						<b>Palestras: 5</b>		<b>514 Beneficiadas/os</b>		

ESCOLA JUDICIÁRIA ELEITORAL - EJE – INDICADOR 04 TRE-PE							
DISSEMINAÇÃO DO CONHECIMENTO EM DIREITO ELEITORAL, CIDADANIA E ÁREAS AFINS							
1º QUADRIMESTRE DE 2022							
Temas/Evento	PERÍODO	QUANTIDADE DE PESSOAS BENEFICIADAS			FORMATO	LOCAL	Observações
	DATA	PLANEJADO (QP)	REALIZADO (TB)			PLATAFORMA	
Evento em homenagem às mulheres	28/03/22	2,125	269		VIRTUAL	Youtube - TRE-PE	Ex-Diretora-geral do TRE/PE – Cleyde Soriano
Cidadania nas Redes – Exercício 2022 – Mensuração – Lives e Postagens – Redes Sociais	Março/Abril		4,147		Postagem	Facebook / Instagram	Visualizações/Impressões/ Alcance/Curtidas/ Compartilhamentos/ Comentários
<b>TOTALIZAÇÃO</b>		<b>2,125</b>	<b>4,416</b>				
*FÓRMULA do IB ID4 = (TB / QP) X 100)	<b>PLANEJAMENTO PARA 2022 – QUANTITATIVO QUADRIMESTRAL ESTABELECIDO POR PROGRAMA</b>				<b>RESULTADO DAS AÇÕES REALIZADAS POR PROGRAMA EM 2022</b>		
	<b>QP</b>				<b>TB</b>	<b>IB ID04 (%)*</b>	
	<b>1ºQuad</b>	<b>2º Quad</b>	<b>3ºQuad</b>	<b>ANO 2022</b>	<b>1ºQuad</b>	<b>1ºQuad</b>	<b>ANO 2022</b>
<b>Quantidade de beneficiados</b>	<b>2,125</b>	<b>9,320</b>	<b>9,000</b>	<b>20,445</b>	<b>4,416</b>	<b>207.81%</b>	<b>21.60%</b>

DISSEMINAÇÃO DO CONHECIMENTO EM DIREITO ELEITORAL, CIDADANIA E ÁREAS AFINS						
1º QUADRIMESTRE DE 2022						
Temas/Evento	PERÍODO	QUANTIDADE DE PESSOAS BENEFICIADAS		FORMATO	LOCAL	Observações
	DATA	PLANEJADO (QP)	REALIZADO (TB)		PLATAFORMA	

ESCOLA JUDICIÁRIA ELEITORAL - EJE – INDICADOR 04 TRE-PE							
DISSEMINAÇÃO DO CONHECIMENTO EM DIREITO ELEITORAL, CIDADANIA E ÁREAS AFINS							
2º QUADRIMESTRE DE 2022							
Temas/Evento	PERÍODO	QUANTIDADE DE PESSOAS BENEFICIADAS			FORMATO	LOCAL	Observações
	DATA	PLANEJADO (QP)	REALIZADO (TB)			PLATAFORMA	
Curso de “Direito Eleitoral: Temas Atuais” Palestras: violência política de gênero, propaganda eleitoral, prestação de contas e combate às fake news.	30/06/22 – 21/07/2022	9320	61		Presencial	Pleno TRE-PE	Público: REDE DE MULHERES NEGRAS DE PERNAMBUCO
Cidadania nas Redes – Exercício 2022 – Mensuração – Lives e Postagens – Redes Sociais	Maio/Agosto		11109		Postagem	Facebook / Instagram	Visualizações/Impressões/ Alcance/Curtidas/ Compartilhamentos/ Comentários
<b>TOTALIZAÇÃO</b>		<b>9320</b>	<b>11170</b>				
*FÓRMULA do IB ID4 = (TB / QP) X 100)	<b>PLANEJAMENTO PARA 2022 – QUANTITATIVO QUADRIMESTRAL ESTABELECIDO POR PROGRAMA</b>				<b>RESULTADO DAS AÇÕES REALIZADAS POR PROGRAMA EM 2022</b>		
	<b>QP</b>				<b>TB</b>	<b>IB ID04 (%)*</b>	
	<b>1ºQuad</b>	<b>2º Quad</b>	<b>3ºQuad</b>	<b>ANO 2022</b>	<b>2ºQuad</b>	<b>2ºQuad</b>	<b>ANO 2022</b>
<b>Quantidade de beneficiados</b>	<b>2,125</b>	<b>9,320</b>	<b>9,000</b>	<b>20,445</b>	<b>11,170</b>	<b>119.85%</b>	<b>54.63%</b>

Mensuração Cidadania nas Redes

Cidadania nas Redes – Exercício 2022 – Mensuração – Lives e Postagens – Redes Sociais												
Temática / Título	Tipo	Plataforma	Data da postagem	Mês	Quadrim estre	INTERAÇÕES (NÚMEROS ATUALIZADOS MENSALMENTE)						
						Visualizações	Impressões	Alcance	Curtidas	Compartilhamentos	Comentários	Total
	Não houve			Janeiro	Primeiro							
	Não houve			Fevereiro	Primeiro							
Apresentação do projeto “Cidadania nas Redes – Ano 2022”.	Postagem	Facebook	8/3/2022	Março	Primeiro	0	0	0	0	0	0	0
		Instagram				0	106	96	8	0	0	210
Cidadania nas Redes. “Atendimento à eleitora e ao eleitor: serviços.”	Postagem	Facebook	11/3/2022	Março	Primeiro	0	0	0	0	0	0	0
		Instagram				0	167	125	10	0	0	302
Cidadania nas Redes. “Alistamento Eleitoral: a porta de entrada para o exercício do voto.”	Postagem	Facebook	18/3/2022	Março	Primeiro	0	0	0	0	0	0	0
		Instagram				0	218	171	11	4	0	404
Cidadania nas Redes. “Transferência Eleitoral: alterando o domicílio eleitoral.”	Postagem	Facebook	24/3/2022	Março	Primeiro	0	0	0	0	0	0	0
		Instagram				0	194	147	14	10	0	365
<b>Primeira</b> ação de divulgação da live sobre alistamento, transferência e revisão eleitorais.	Postagem	Facebook	30/3/2022	Março	Primeiro	0	0	0	0	0	0	0
		Instagram				0	367	353	24	9	0	753
Cidadania nas Redes. “Revisão Eleitoral: atualizando os dados cadastrais.”	Postagem	Facebook	31/3/2022	Março	Primeiro	0	0	0	0	0	0	0
		Instagram				0	253	203	10	4	0	470
<b>Segunda</b> ação de divulgação da live sobre alistamento, transferência e revisão eleitorais.	Postagem	Facebook	1/4/2022	Abril	Primeiro	0	0	0	0	0	0	0
		Instagram				0	195	181	10	0	0	386

Mensuração Cidadania nas Redes

Cidadania nas Redes – Exercício 2022 – Mensuração – Lives e Postagens – Redes Sociais												
Temática / Título	Tipo	Plataforma	Data da postagem	Mês	Quadrimestre	INTERAÇÕES (NÚMEROS ATUALIZADOS MENSALMENTE)						
						Visualizações	Impressões	Alcance	Curtidas	Compartilhamentos	Comentários	Total
Cidadania nas Redes. “Tirar o título, transferir o título e mudar de seção: esclarecendo dúvidas da população.”	live	Instagram	1/4/2022	Abril	Primeiro	84	0	0	9	0	0	93
Cidadania nas Redes. “Eleitorado jovem: alistamento eleitoral.”	Postagem	Facebook	8/4/2022	Abril	Primeiro	0	0	0	0	0	0	0
		Instagram				0	199	145	13	0	0	357
Cidadania nas Redes. “Alistamento eleitoral e regularização do título: não deixe para a última hora.”	Postagem	Facebook	12/4/2022	Abril	Primeiro	0	0	0	0	0	0	0
		Instagram				0	148	112	7	5	0	272
Cidadania nas Redes. “Cidadania ativa e eleições: a importância do voto na democracia brasileira.”	Postagem	Facebook	22/4/2022	Abril	Primeiro	0	0	0	0	0	0	0
		Instagram				0	159	115	7	2	0	283
Cidadania nas Redes. “Voto obrigatório: para quem?”	Postagem	Facebook	28/4/2022	Abril	Primeiro	0	0	0	0	0	0	0
		Instagram				0	141	104	7	0	0	252
<b>Totalização</b>						84	2147	1752	130	34	0	4147

Mensuração Cidadania nas Redes

Cidadania nas Redes – Exercício 2022 – Mensuração – Lives e Postagens – Redes Sociais												
Temática / Título	Tipo	Plataforma	Data da postagem	Mês	Quadrimestre	INTERAÇÕES (NÚMEROS ATUALIZADOS MENSALMENTE)						
						Visualizações	Impressões	Alcance	Curtidas	Compartilhamentos	Comentários	Total
Cidadania nas Redes: “Tirar o título, transferir o título e regularizar a situação eleitoral”	Postagem	Facebook	4/5/2022	Maio	Segundo	0	0	18	1	0	0	19
		Instagram				0	215	167	9	2	0	393
Cidadania nas Redes: “Mesário: quem é e o que faz”	Postagem	Facebook	13/5/2022	Maio	Segundo	0	0	19	0	0	0	19
		Instagram				0	166	134	10	0	0	310
Cidadania nas Redes: “Mesário: requisitos e convocação”	Postagem	Facebook	20/5/2022	Maio	Segundo	0	0	18	0	0	0	18
		Instagram				0	286	222	12	0	0	520
Ação de divulgação do evento “Ciclo de Estudos: Mulheres e Política”	Postagem	Facebook	24/5/2022	Maio	Segundo	0	0	24	0	0	0	24
		Instagram				0	720	567	34	10	1	1332
Cidadania nas Redes: “Mesário: direitos e benefícios”	Postagem	Facebook	27/5/2022	Maio	Segundo	0	0	19	0	0	0	19
		Instagram				0	262	211	9	0	0	482
Cidadania nas Redes: “Programa Mesário Voluntário: apresentação e como se inscrever”	Postagem	Facebook	3/6/2022	Junho	Segundo	0	0	18	0	0	0	18
		Instagram				0	349	277	12	5	0	643
Ação de divulgação do evento “Direito Eleitoral – Temas Atuais: Propaganda Eleitoral, Violência Política de Gênero, Fake News”	Postagem	Facebook	8/6/2022	Junho	Segundo	0	0	25	0	0	0	25
		Instagram				0	722	665	39	19	4	1449

Mensuração Cidadania nas Redes

Cidadania nas Redes – Exercício 2022 – Mensuração – Lives e Postagens – Redes Sociais												
Temática / Título	Tipo	Plataforma	Data da postagem	Mês	Quadrimestre	INTERAÇÕES (NÚMEROS ATUALIZADOS MENSALMENTE)						
						Visualizações	Impressões	Alcance	Curtidas	Compartilhamentos	Comentários	Total
Cidadania nas Redes: “Programa Mesário Voluntário: espaço universitário, convênios e benefícios para os estudantes”	Postagem	Facebook	10/6/2022	Junho	Segundo	0	0	22	0	0	0	22
		Instagram				0	392	309	16	4	0	721
Cidadania nas Redes: “Cancelamento do título: não votar em três turnos”	Postagem	Facebook	17/6/2022	Junho	Segundo	0	0	26	0	0	0	26
		Instagram				0	278	225	11	2	0	516
EJE Divulga: lançamento do livro “Estudos de Direito Eleitoral e Político”	Postagem	Facebook	20/6/2022	Junho	Segundo	0	0	32	1	0	0	33
		Instagram				0	223	198	11	0	0	432
Cidadania nas Redes: “O voto facultativo: para quem?”	Postagem	Facebook	24/6/2022	Junho	Segundo	0	0	12	0	0	0	12
		Instagram				0	266	218	7	2	0	493
Cidadania nas Redes: “Eleitor/Político do Futuro: a importância do voto na transformação da comunidade”	Postagem	Facebook	1/7/2022	Julho	Segundo	0	0	10	0	0	0	10
		Instagram				0	262	203	10	1	0	476
Repost TSE. “Minuto da checagem. Combate à fake news”.	Postagem	Facebook	4/7/2022	Julho	Segundo	7	0	18	0	0	0	25
		Instagram				0	0	0	0	0	0	0
Cidadania nas Redes: “Desinformação (fake news): definição”.	Postagem	Facebook	8/7/2022	Julho	Segundo	0	0	20	0	0	0	20
		Instagram				0	353	303	20	49	0	725

Mensuração Cidadania nas Redes

Cidadania nas Redes – Exercício 2022 – Mensuração – Lives e Postagens – Redes Sociais												
Temática / Título	Tipo	Plataforma	Data da postagem	Mês	Quadrimestre	INTERAÇÕES (NÚMEROS ATUALIZADOS MENSALMENTE)						
						Visualizações	Impressões	Alcance	Curtidas	Compartilhamentos	Comentários	Total
Repost TSE. “Minuto da checagem n.º 2. Combate à fake news”.	Postagem	Facebook	11/7/2022	Julho	Segundo	7	0	12	0	0	0	19
		Instagram				0	0	0	0	0	0	
Cidadania nas Redes: “Desinformação e Redes Sociais: difusão de conteúdos falsos”.	Postagem	Facebook	15/7/2022	Julho	Segundo	0	0	19	0	0	0	19
		Instagram				0	192	149	5	2	0	348
Cidadania nas Redes: “Desinformação e Redes Sociais: combate à desinformação”.	Postagem	Facebook	25/7/2022	Julho	Segundo	0	0	14	1	0	0	15
		Instagram	22/7/2022			0	198	149	5	0	0	352
Cidadania nas Redes: “Voto em trânsito”	Postagem	Facebook	27/7/2022	Julho	Segundo	0	0	20	0	0	0	20
		Instagram				0	181	139	8	0	0	328
Cidadania nas Redes: “Desinformação e liberdade de expressão: lendas e limites”	Postagem	Facebook	1/8/2022	Agosto	Segundo	0	0	19	0	0	0	19
		Instagram				0	202	161	5	0	0	368
Repost TSE. “Minuto da checagem n.º 4. Combate à fake news”.	Postagem	Facebook	3/8/2022	Agosto	Segundo	4	0	13	0	0	0	17
		Instagram				30	0	0	6	0	0	36
Cidadania nas Redes: “Desinformação e as eleições: a atuação da Justiça Eleitoral”	Postagem	Facebook	12/8/2022	Agosto	Segundo	0	0	22	0	0	0	22
		Instagram				0	160	122	8	0	0	290

Mensuração Cidadania nas Redes

Cidadania nas Redes – Exercício 2022 – Mensuração – Lives e Postagens – Redes Sociais												
Temática / Título	Tipo	Plataforma	Data da postagem	Mês	Quadrimestre	INTERAÇÕES (NÚMEROS ATUALIZADOS MENSALMENTE)						
						Visualizações	Impressões	Alcance	Curtidas	Compartilhamentos	Comentários	Total
EJE Divulga: abertura do “I Concurso Nacional de Redação na Justiça Eleitoral” promovido pelo TSE	Postagem	Facebook	17/8/2022	Agosto	Segundo	0	0	22	0	0	0	22
		Instagram				0	101	72	5	1	0	179
Cidadania nas Redes: “Eleitor/Político do Futuro: checagem das fontes de informação e o perigo da desinformação para a democracia”	Postagem	Facebook	18/8/2022	Agosto	Segundo	0	0	22	0	0	0	22
		Instagram				0	130	97	5	2	1	235
Repost TSE. “Mesários”.	Postagem	Facebook	26/8/2022	Agosto	Segundo	4	0	12	0	0	0	16
		Instagram				0	0	0	0	0	0	0
<b>Totalização</b>						52	5658	5044	250	99	6	11109





MEMÓRIA ELEITORAL & DATAS ESPECIAIS

ESCOLA JUDICIÁRIA ELEITORAL - EJE – INDICADOR 04 TRE-PE							
MEMÓRIA ELEITORAL & DATAS ESPECIAIS							
1º QUADRIMESTRE DE 2022							
Temas/Evento	PERÍODO	QUANTIDADE DE PESSOAS BENEFICIADAS			FORMATO	PLATAFORMA	Observações
	DATA	PLANEJADO (QP)	REALIZADO (TB)				
Visitação ao Centro de Memória da Justiça Eleitoral	Janeiro/Abril	2,125			Presencial		
MEMÓRIA ELEITORAL & DATAS ESPECIAIS	Janeiro/Abril		3,259		Virtual	Facebook / Instagram	Visualizações/ Impressões/ Alcance/Curtidas/ Compartilhamentos/Comentários
<b>TOTALIZAÇÃO</b>		<b>2,125</b>	<b>3,259</b>				
*FÓRMULA do IB ID4 = (TB / QP) X 100)	<b>PLANEJAMENTO PARA 2022 – QUANTITATIVO QUADRIMESTRAL ESTABELECIDO POR PROGRAMA</b>				<b>RESULTADO DAS AÇÕES REALIZADAS POR PROGRAMA EM 2022</b>		
	<b>QP</b>				<b>TB</b>	<b>IB ID04 (%)*</b>	
	<b>1ºQuad</b>	<b>2º Quad</b>	<b>3ºQuad</b>	<b>ANO 2022</b>	<b>2ºQuad</b>	<b>2ºQuad</b>	<b>ANO 2022</b>
<b>Quantidade de beneficiados</b>	<b>2,125</b>	<b>9,320</b>	<b>9,000</b>	<b>20,445</b>	<b>3,259</b>	<b>34.97%</b>	<b>15.94%</b>

MEMÓRIA ELEITORAL & DATAS ESPECIAIS

ESCOLA JUDICIÁRIA ELEITORAL - EJE – INDICADOR 04 TRE-PE							
MEMÓRIA ELEITORAL & DATAS ESPECIAIS							
2º QUADRIMESTRE DE 2022							
Temas/Evento	PERÍODO	QUANTIDADE DE PESSOAS BENEFICIADAS			FORMATO	PLATAFORMA	Observações
	DATA	PLANEJADO (QP)	REALIZADO (TB)				
Visitação ao Centro de Memória da Justiça Eleitoral	Mai/Agosto	9,320	117		Presencial		Público diverso: grupo/Avulso. Grupo de estudantes (rede pública e particular) – Justiça Eleitoral (interno/externo) – Sociedade (avulso)
MEMÓRIA ELEITORAL & DATAS ESPECIAIS	Mai/Agosto		11,109		Virtual	Facebook / Instagram	Visualizações/ Impressões/ Alcance/Curtidas/ Compartilhamentos/Comentários
<b>TOTALIZAÇÃO</b>		<b>9,320</b>	<b>11,226</b>				
*FÓRMULA do IB ID4 = (TB / QP) X 100)	<b>PLANEJAMENTO PARA 2022 – QUANTITATIVO QUADRIMESTRAL ESTABELECIDO POR PROGRAMA</b>				<b>RESULTADO DAS AÇÕES REALIZADAS POR PROGRAMA EM 2022</b>		
	<b>QP</b>				<b>TB</b>	<b>IB ID04 (%)*</b>	
	<b>1ºQuad</b>	<b>2º Quad</b>	<b>3ºQuad</b>	<b>ANO 2022</b>	<b>2ºQuad</b>	<b>2ºQuad</b>	<b>ANO 2022</b>
<b>Quantidade de beneficiados</b>	<b>2,125</b>	<b>9,320</b>	<b>9,000</b>	<b>20,445</b>	<b>11,226</b>	<b>120.45%</b>	<b>54.91%</b>

Mensuração MEMÓRIA ELEITORAL & DATAS ESPECIAIS

ESCOLA JUDICIÁRIA ELEITORAL - EJE – INDICADOR 04 TRE-PE										
CENTRO DE MEMÓRIA DA JUSTIÇA ELEITORAL (CEMEL)										
MEMÓRIA ELEITORAL & DATAS ESPECIAIS										
1º QUADRIMESTRE DE 2022										
Mensuração – Lives e Postagens – Redes Sociais										
Temática / Título	Tipo	Plataforma	Mês	Visualizações	Alcance	Curtidas	Compartilhamentos	Comentários	Impressões	Total
*Convocação para comemoração aos 25 anos da Urna Eletrônica no TRE-SP	Postagens	Instagram	Março	0	336	21	0	0	373	730
	Vídeo	Instagram		287	579	34	1	1	646	1548
			Abril	*	178	12	0	0	195	385
O uso das fontes pelo Historiador	Postagens	Instagram @cemel.pe	Fevereiro	0	270	28	5	4	299	606
Dia Internacional da Mulher			Março	0	119	7	0	0	134	260
			Abril	0	0	0	0	0	0	0
				<b>287</b>	<b>1482</b>	<b>102</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>1647</b>	<b>3529</b>

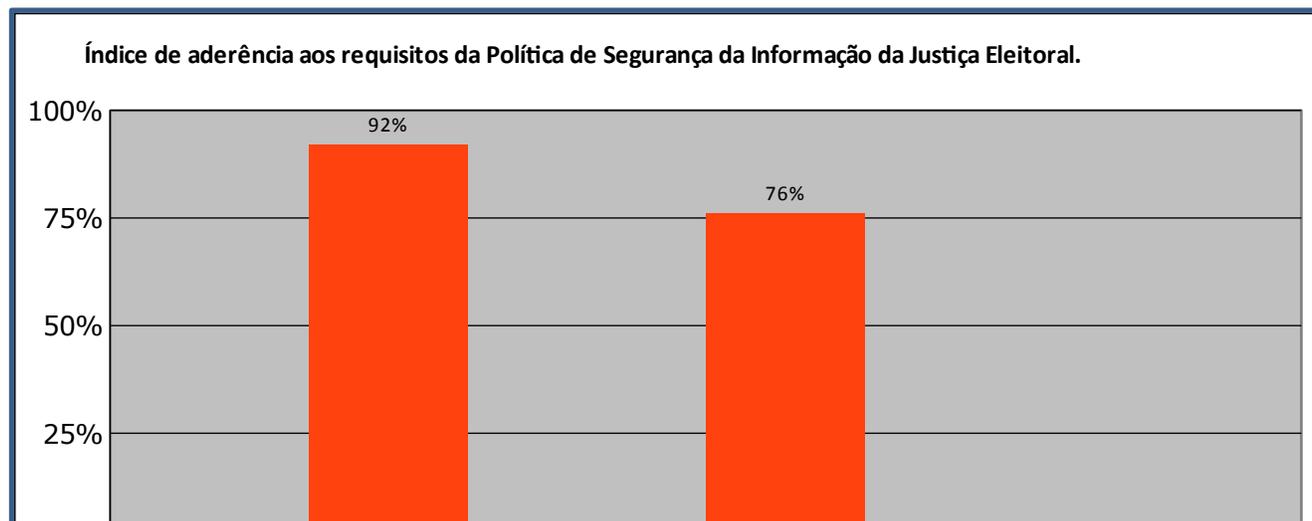
Mensuração MEMÓRIA ELEITORAL & DATAS ESPECIAIS

2º QUADRIMESTRE DE 2022										
Mensuração – Lives e Postagens – Redes Sociais										
Temática / Título	Tipo	Plataforma	Mês	Visualizações	Alcance	Curtidas	Compartilhamentos	Comentários	Impressões	Total
20ª semana nacional dos museus - Mulheres que lutaram pelo direito ao voto feminino no Brasil - Trajetória das cotas para mulheres e negros na política - A rebelião de Stonewall e o dia do Orgulho LGBTQIAP+ Mulheres indígenas na política- Mulheres que lutaram pelo direito ao voto feminino no Brasil	Posts + Reels + Reposts Posts	Instagram @cemel-pe	<b>Maio</b>	2479	3510	221	65	13	1337	<b>7625</b>
			<b>junho</b>	491	1205	132	15	3	973	<b>2819</b>
			<b>julho</b>	458	879	104	22	4	401	<b>1868</b>
			<b>agosto</b>	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
				<b>3428</b>	<b>5594</b>	<b>457</b>	<b>102</b>	<b>20</b>	<b>2711</b>	<b>12312</b>

### INDICADOR nº 7 – Índice de Atendimento de Recomendações de Auditoria Institucionais

<b>O que Mede</b>	O percentual de recomendações de auditoria interna atendidas no ciclo de monitoramento.
<b>Quem mede</b>	COAUD
<b>Quando medir</b>	Quadrimestral
<b>Como medir</b>	Dados a serem captados (cumulativos):  DMRA – Desempenho Médio de Recomendações Atendidas; DIAP – Desempenho Individual na Área de Pessoal; DIAG – Desempenho Individual na Área de Gestão; DIAC -Desempenho Individual na Área de Contratações; DIAFP - Desempenho Individual na Área Financeira e Patrimonial; TRAP – Total de Recomendações Atendidas da Área de Pessoal; TRAG – Total de Recomendações Atendidas da Área de Gestão; TRAC - Total de Recomendações Atendidas da Área de contratações; TRAFP - Total de Recomendações Atendidas da Área Financeira e Patrimonial; TRP – Total de Recomendações da Área de Pessoal;
<b>Direcionador</b>	(Quanto Maior, Melhor ou Quanto Menor, Melhor) – Meta: 100%

PERÍODO ACUMULADO	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	Ano 2020
Recomendações atendidas	22	25	
Total de recomendações	24	33	
	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>META 100%</b>	<b>92%</b>	<b>76%</b>	





0%

1º Quadrimestre

2º Quadrimestre

Ano 2020

### Análise de Resultados – 1º Quadrimestre 2020

<b>Fatores que contribuíram</b>	Merece destaque, como fator de contribuição, o comprometimento dos gestores envolvidos, que destacaram tempo específico para avaliar as fragilidades e oportunidades melhoria nos processos, implementando ações e controles direcionados a mitigar os riscos identificados.			
<b>Fatores que dificultaram</b>	Neste ciclo de monitoramento foram computadas apenas 02 (duas) recomendações como não atendidas, na Auditoria de Infraestrutura de TIC. Em ambos os casos foi identificado que o atendimento das recomendações encontram relação de dependência com a realização de ações por outras unidades. No caso tela, faz-se necessário o fornecimento de subsídios pela Seção de Patrimônio do TSE e pelo grupo nacional de gestão do ASIWEB.			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	Não se fez necessário propositura de ação neste ciclo			
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Nada a relatar.			

### Análise de Resultados – 2º Quadrimestre 2020

<b>Fatores que contribuíram</b>	Merece destaque, como fator de contribuição, o comprometimento dos gestores envolvidos, que destacaram tempo específico para avaliar as fragilidades e oportunidades melhoria nos processos, implementando ações e controles direcionados a mitigar os riscos identificados.			
<b>Fatores que dificultaram</b>	O período eleitoral de modo geral impacta negativamente no alcance das metas, a medida que gera sobrecarga de trabalho em todas as unidades do Tribunal, havendo, inclusive, necessidade de destacar servidores e servidoras para compor equipes de apoio e comissões, nas quais há necessidade de dedicação exclusiva.			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	Não se fez necessário propositura de ação neste ciclo			
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Nada a relatar.			

|

## Análise de Resultados – Ano 2020

<b>Fatores que contribuíram</b>	O que contribuiu para o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho, (layout, mobiliário, espaço, etc.).			
<b>Fatores que dificultaram</b>	O que dificultou o alcance da meta: método de execução do trabalho, material utilizado, atitude das pessoas envolvidas, infraestrutura tecnológica, causa que envolva os instrumentos de medição (acompanhamento do resultado e frequência necessária) e causa que envolva a infraestrutura física e o ambiente de trabalho (layout, mobiliário, espaço, etc.).			
<b>Ações Gerenciais</b>	<b>Ação</b>	<b>Prazo Inicial</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Responsável</b>
	Ações para sanar os fatores que levaram ao não alcance da meta	Data prevista para início	Data prevista para conclusão	Indicação do gestor da unidade responsável
<b>Registro de lições aprendidas</b>	Observações importantes para compor uma base de dados que possa contribuir para prover melhorias que visem ao cumprimento de metas futuras.			