



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

Nº de ordem: 39	ATA DE REUNIÃO
REUNIÃO Sala de sessões	Data: 10/11/2021
	Hora: 13h30
Nome/Unidade dos participantes	
Fábia Lira - Assessoria de Planejamento e Gestão Estratégica	
Acácio Leite - Assessor de Planejamento e Gestão Estratégica	
Antônio Nascimento - Secretário de Gestão de Pessoas	
Fabiana Siqueira - Secretária da Corregedoria Regional Eleitoral em exercício	
Bruna Campelo - Assessora da Presidência	
Cícero Barreto - Secretário Judiciário	
George Maciel - Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação	
Orson Lemos - Diretor-Geral	
Roberta de Azevedo - Secretária Judiciária da SJR de 1º Grau	
Maurício Alexandre - Secretário de Orçamento e Finanças em exercício	
Ruy Rattacaso - Secretário de Auditoria	
Teresa Lima - Secretária de Administração	
Tópicos da reunião	Deliberações
1. Minuta - Resolução SEPAT - responsabilidade de bens permanentes em áreas comuns SEI nº 0019775-84.2017.6.17.8000	Adiado para a próxima reunião.
2. Relatório PCI setembro/2021	O relatório foi apresentado pela SOF. (Anexo I)
3. Execução Orçamentária e Financeira 2021	As unidades deverão acompanhar mais detalhadamente as planilhas de execução orçamentária e financeira para fins de identificarem valores que não serão utilizados no exercício e posteriormente devolvidos ao TSE, em tempo hábil.
4. Inclusão de despesa no PCI 2022 referente à "Adesão ao Sistema Comprasnet Contratos"	Justificativa: a adesão ao sistema de gestão contratual (Comprasnet Contratos) visa a atender a exigências de melhoria do serviço e de aplicação dos recursos públicos, alinhada à perspectiva de redução das equipes e a consequente necessidade de novas ferramentas que melhorem a qualidade do trabalho na Secretaria, otimizando o tempo dos gestores, o controle gerencial e a visualização dos esforços se concretizando em resultados para o Tribunal e para a sociedade. A ferramenta está sendo adotada pela maioria dos Tribunais Regionais Eleitorais e do próprio TSE, além de outros órgãos e entidades públicas,

SEI nº 0020510-78.2021.6.17.8000	interligando informações contratuais com o SIAFI e o SIASG. Além disso, estão sendo realizados estudos de aprimoramento para melhor adequação da ferramenta às necessidades da Justiça Eleitoral.	
	Valor em R\$	Validação
	16.061,87 (total anual)	Aprovada
5. Instrumento normativo para formalização de processos de trabalho no TRE/PE	ASPLAN e SELEG se reunirão para sugerir um modelo e submeter ao COGEST.	
6. Curso Inclusão e Acessibilidade no Atendimento ao Eleitor (ambiente EAD) SEI nº 0014393-71.2021.6.17.8000	1. Deliberou-se pela obrigatoriedade de realização pelos servidores, até maio/2022, do curso EAD “Inclusão e Acessibilidade no atendimento ao eleitor”; 2. Será inserido curso na proposta do PAC voltado a temática acessibilidade e inclusão, conforme LNC encaminhado pela CMA	
7. Inclusão de despesa no PCI 2022 referente à aquisição de 02 (duas) unidades de carro plataforma (ND 52.48 - Veículos Diversos) SEI nº 0020649-30.2021.6.17.8000	Justificativa: trata-se de bem prejudicado por duas vezes nos pregões 13/21 e 40/21 (SEI 0025963-88.2020.6.17.8000). Porém, considerando que persiste a necessidade em adquiri-lo, sugerimos a junção desse item aos demais mobiliários em aço previstos para o exercício 2022, inclusive porque poderão ser adquiridos por empresas do mesmo ramo mercadológico. Não temos esse tipo de material disponível para SEPAT e não entendemos ser viável solicitar à título de empréstimo de outras unidades que o tenham, pois cada setor tem suas necessidades. Sendo assim, entendemos que a aquisição é a solução mais viável ao atendimento da demanda. A aquisição do bem visa operacionalizar a atividade de serviço continuado prestado pelos carregadores na carga e descarga de bens permanentes. Com o carro plataforma é possível que os carregadores realizem sua atividade com maior eficiência, celeridade e segurança, visto que o material previne eventuais acidentes decorrentes dessa atividade.	
	Valor em R\$	Validação
	3.588,04 (total da aquisição)	Aprovada
8. Contratação dos serviços de manutenção do no-break do Entroncamento SEI nº 0016404-73.2021.6.17.8000	Aprovado (ref. Portaria TRE Nº 291/21- Datacenter)	
9. Inclusão de despesa no PCI 2022 referente à "Aquisição de licenças de software de edição gráfica" SEI nº 0020835-53 2021 6 17 8000	Justificativa: A SEARQ concluiu recentemente capacitação para utilização dos recursos do Software de design gráfico CorelDRAW Graphics Suite 2021. Atualmente é utilizada a versão desatualizada do software, Corel DRAW X3, através do portalapps/RDWeb/Pages/en-US. Essa versão, lançada em 2006, bastante ultrapassada por atualizações e modernizações constantes no Software, não vem atendendo satisfatoriamente as necessidades da unidade, visando os estudos necessários para a elaboração e apresentação da comunicação visual das unidades do TRE-PE, prevista no RAD da SEARQ. Essas licenças deverão ser instaladas em todas as 7 máquinas da SEARQ, referentes a 5	

SEI nº 0020839-90.2021.6.17.8000	servidores e 2 estagiários, mas poderão ser adquiridas na modalidade licenciamento compartilhado, desde que permitam o acesso a 3 máquinas simultaneamente.	
	Valor em R\$	Validação
	15.000,00 (total anual)	Aprovada
10. Inclusão de despesa no PCI 2022 referente à "Aquisição de Webcams" SEI nº 0020839-90.2021.6.17.8000	Justificativa: A quantidade de webcams atualmente existente não é suficiente para atendimento dos diversos cursos e eventos à distância. Desta forma, conforme decisão do COGEST, as unidades encaminharam para a STIC os seguintes quantitativos necessários a serem adquiridos: 1 - SA: 36 2 - STIC: 50 3 - SJ: 47 4 - SOF: 16 5 - ASSDG: 12 6 - SEDOC: 15 O total foi de 176 webcams, mais um contingente de aproximadamente 10% de reserva, chegando ao número de 200 webcams, ao custo unitário médio estimado de R\$ 200,00 (preço médio da webcam Logitech utilizada no TRE-PE).	
	Valor em R\$	Validação
	40.000,00 (total anual)	Aprovada
11. Relatório de Gestão 2022 (TCU), exercício 2021 SEI nº 0021556-05.2021.6.17.8000 - (Apresentação do cronograma e do rol de competências para validação do COGEST)	Adiado para a próxima reunião.	
12. Portaria TRE Nº 291/ 2021 - Regulamenta os processos críticos do Tribunal	As unidades revisarão seus processos críticos para fins de publicação de nova portaria com as devidas alterações e adequação da IN Nº 53/2021.	



Documento assinado eletronicamente por **ORSON SANTIAGO LEMOS, Diretor(a) Geral**, em 12/11/2021, às 11:09, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RUY GUSTAVO RATTACASO DE ARAUJO, Secretário(a)**, em 16/11/2021, às 10:20, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA TERESA DE LIMA, Secretário(a)**, em 16/11/2021, às 13:14, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MAURÍCIO ALEXANDRE DA SILVA FILHO, Secretário(a) em Exercício**, em 22/11/2021, às 12:22, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ROBERTA KARINE DE AZEVEDO, Secretário(a) – SJR 1º Grau**, em 24/11/2021, às 09:13, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FÁBIA HELENA DE ALBUQUERQUE LIRA, Analista Judiciário(a)**, em 24/11/2021, às 09:27, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MANOEL ACÁCIO LEITE NETO, Assessor(a) Chefe**, em 25/11/2021, às 08:32, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **BRUNA COELHO BARRETO CAMPELLO DE LIMA, Assessor(a) Chefe**, em 25/11/2021, às 15:15, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FABIANA MAIA GOMES RIBEIRO SIQUEIRA, Assessor(a) Chefe em Exercício**, em 29/11/2021, às 08:44, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CÍCERO DE OLIVEIRA BARRETO, Secretário(a)**, em 13/12/2021, às 16:16, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GEORGE CAVALCANTI MACIEL FILHO, Secretário(a)**, em 29/12/2021, às 11:29, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANTÔNIO JOSÉ DO NASCIMENTO, Secretário(a)**, em 18/01/2022, às 09:14, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1668440** e o código CRC **AAC1EEBB**.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO
SECRETARIA DE ORÇAMENTO, FINANÇAS E CONTABILIDADE

RELATÓRIO DE ANÁLISE GERENCIAL DE EXECUÇÃO DO PCI 2021
(nos termos do § 1º do Art. 24 da IN 27/2019)

MÊS BASE: SETEMBRO DE 2021

I. Situação atual da execução do PCI quanto ao atendimento dos prazos

Foram identificados 5 (cinco) sequenciais de despesa com prazos de interesse do PCI (RC, EP ou TR/PB) previstos para o mês em questão.

Percebeu-se que **todas as unidades** cumpriram os prazos no mês de setembro.

A SOF continua a sua rotina de comunicação prévia, no início de cada mês, quanto aos sequenciais que indicam seus prazos *vencendo* naquele período.

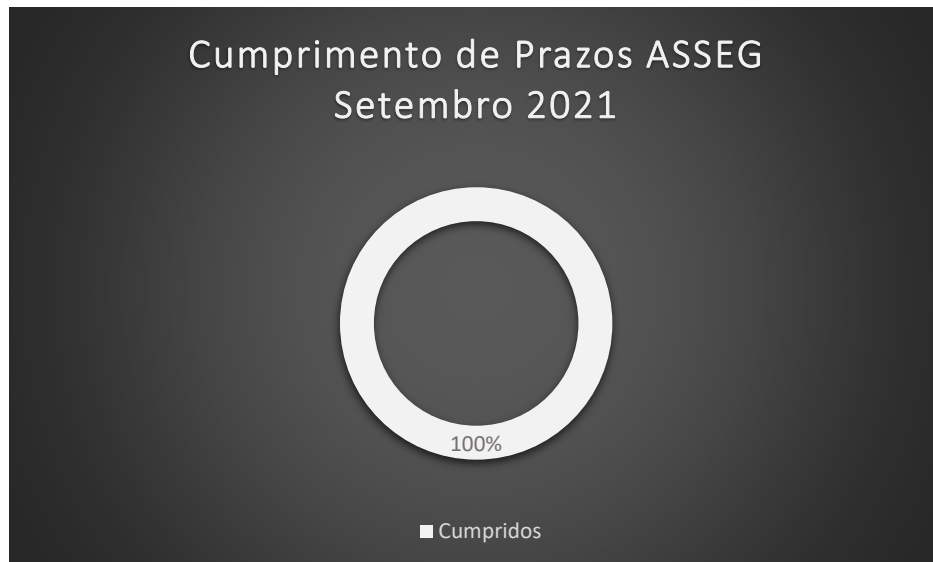
Em face da Portaria nº 527/2021, esta Seção de Gerenciamento Orçamentário e de Custos (SEGOC) permanece realizando o monitoramento do PCI 2021 mediante a análise das planilhas relativas ao mês de setembro, enviadas pelas unidades por meio de mensagem eletrônica, em substituição à reunião setorial presencial.

II. Análise de cumprimento dos prazos

Diante do total de 5 (cinco) contratações identificadas no PCI com prazos vencendo no mês de setembro de 2021, verificamos a existência de 4 (quatro) prazos **cumpridos** e 1 (um) prazo **excluído** antes da data prevista para entrega do Termo de Referência (TR), não sendo considerado como cumprimento ou descumprimento.



III. Prazos por Unidade:





IV. Análise de despesas de alto risco (acima de R\$ 180.061,60)

Dentre as despesas do mês em apreço, não foi identificada **nenhuma contratação** que se enquadra nesta faixa de risco.

RECOMENDAÇÃO:

Considerando o monitoramento de apenas 5 (cinco) sequenciais para o mês de setembro, incluídos recentemente no PCI 2021, estamos próximos da conclusão do ciclo do Plano de Contratações deste Tribunal relativo ao presente exercício.

Ainda, constata-se a existência de alguns sequenciais a serem monitorados no mês de outubro. Não obstante, em 1º/10/2021, foi publicada a planilha aprovada do PCI 2022, conforme o SEI nº 0015372-33.2021. Logo em seguida, esta SEGOC enviou as planilhas de monitoramento para as unidades com despesas que apresentavam prazos para mês de outubro.

Em vista do hiato temporal corrente entre a consolidação dos dados das unidades integrantes do PO 2022 e a publicação da referida planilha do PCI 2022, qual seja, período entre agosto e setembro, esta Seção de Gerenciamento Orçamentário e de Custos realizou a averiguação das despesas com prazos para os citados meses, já apresentado o relatório referente à agosto. Quanto ao relatório relativo ao PCI 2022 – setembro, há previsão de exposição na próxima reunião do COGEST.

No mais, vislumbra-se que, em função das alterações a serem impostas pela Resolução CNJ nº 347/2020 bem como pela nova Lei de Licitações e Contratos nº 14.133/2021, sendo a primeira analisada pelo Grupo de Trabalho, conforme Portaria TER nº 450/2021, com as diretrizes propostas para atualização dos instrumentos de governança das contratações públicas no âmbito deste Regional, incidirá formulação dos documentos, inclusive relativos ao Plano de Contratações, que acarretará melhoria na eficiência da tramitação processual bem como na celeridade das contratações.