



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

Nº de ordem: 06	ATA DE REUNIÃO
REUNIÃO	Data: 00/03/2021
	Hora:
Nome/Unidade dos participantes	
Acácio Leite - Assessor-Chefe de Planejamento e Gestão Estratégica	
Antônio Nascimento - Secretário de Gestão de Pessoas	
Fabiana Siqueira - Assessora-Chefe Substituta da Corregedoria Regional Eleitoral	
Bruna Campello - Assessora da Presidência	
Cícero Barreto - Secretário Judiciário	
George Maciel - Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação	
Orson Lemos - Diretor-Geral	
Robson Rodrigues - Secretário de Orçamento e Finanças	
Ruy Rattacaso - Secretário de Controle Interno	
Teresa Lima - Secretária de Administração	
Tópicos da reunião	Deliberações
1. Implantação do almoxarifado virtual neste Regional SEI nº 0002308-87.2020.6.17.8000	<p>1.1. Realizada pela SA a apresentação de estudo para implantação do almoxarifado virtual, iniciativa constante do Plano de Gestão da Presidência.</p> <p>1.2. Considerando a complexidade para implantação da iniciativa, e a necessidade de disponibilizar o serviço gradualmente, deliberou-se pela possibilidade de adoção do almoxarifado virtual, em etapas, iniciando por um piloto que permita verificar o funcionamento do novo processo de trabalho.</p> <p>1.3 Os itens que serão contemplados no projeto piloto serão sugeridos pelo grupo de trabalho para implantação do almoxarifado virtual para deliberação do COGEST.</p> <p>1.4 A apresentação encontra-se anexada a esta ata.</p>
2. Relatório final da intervenção dos espaços de discussão dos riscos psicossociais relacionados ao trabalho SEI nº 0000466-	Item adiado para a próxima reunião.

72.2020.6.17.8000		
<p>3. Exclusão de despesa com serviço de adequação ao projeto de combate a incêndio – casarão rui barbosa</p> <p>SEI nº 0002938-12.2021.6.17.8000</p>	<p>Justificativa: Impossibilidade de continuidade da ação para o SERVIÇO DE ADEQUAÇÃO AO PROJETO DE COMBATE A INCÊNDIO – CASARÃO RUI BARBOSA, relacionado no PCI-2021 com sequencial nº 151 com o pretexto de que o seu projeto ainda não foi finalizado e ainda será tramitado no CBMPE (Corpo de Bombeiros Militar de Pernambuco), para sua posterior aprovação, se tornando não factível a sua realização no exercício do ano de 2021. Contudo será incluído ao PCI 2022 e, se possível, já com o seu valor de Projeto visando a sua devida realização e com o término de sua execução previsto para o primeiro semestre do ano de 2022.</p>	
	Valor em R\$	Validação
	R\$ 130.000,00 (cento e trinta mil reais) para Serviços e R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) para Materiais Permanentes	Aprovada pelo COGEST
<p>4. Análise de troca dos fechamentos externos em vidro por fechamentos em alvenaria nas edificações do Depósito de Urnas, nos Fóruns de Arcoverde, Serra Talhada e Igarassú</p> <p>SEI nº 0002071-19.2021.6.17.8000</p>	Item adiado para a próxima reunião.	
<p>5. Revisão dos serviços essenciais</p>	<p>5.1 Tendo em vista a necessidade de revalidação dos serviços essenciais, com impacto na elaboração da política de gestão de ativos de TIC, a ASPLAN apresentou a relação vigente:</p> <p>- ELO, SADP, Internet, Telefonia, Correio Eletrônico e iPLeno, Inclusão do SEI, Inclusão do PJe</p> <p>5.2 Considerando os serviços acima estabelecidos, as unidades deverão analisar e trazer sugestões para deliberação no próximo COGEST, impreterivelmente.</p>	
<p>6. Relatório do PCI</p>	<p>6.1 Apresentado pela SOF o relatório mensal do PCI anexado a esta ata.</p> <p>6.2 A SOF destacou a necessidade de três fatores fundamentais para avançar na execução orçamentária:</p> <p>- cumprimento dos prazos do PCI pelas unidades contratantes;</p> <p>- liberação mais ágil de recursos não utilizados para compor o fundo</p>	

	de reserva - necessidade de maior controle dos prazos das contratações pela DG.
7. Convocação de estagiários	Item adiado para a próxima reunião.



Documento assinado eletronicamente por **MANOEL ACÁCIO LEITE NETO, Assessor(a) Chefe**, em 09/03/2021, às 13:39, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ORSON SANTIAGO LEMOS, Diretor(a) Geral**, em 11/03/2021, às 09:49, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RUY GUSTAVO RATTACASO DE ARAUJO, Secretário(a)**, em 11/03/2021, às 10:24, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CÍCERO DE OLIVEIRA BARRETO, Secretário(a)**, em 11/03/2021, às 16:42, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FABIANA MAIA GOMES RIBEIRO SIQUEIRA, Assessor(a) Chefe em Exercício**, em 12/03/2021, às 15:26, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA TERESA DE LIMA, Secretário(a)**, em 15/03/2021, às 09:14, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ROBSON COSTA RODRIGUES, Secretário(a)**, em 15/03/2021, às 09:15, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **BRUNA COELHO BARRETO CAMPELLO DE LIMA, Assessor(a) Chefe**, em 07/04/2021, às 08:22, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANTÔNIO JOSÉ DO NASCIMENTO, Secretário(a)**, em 08/04/2021, às 10:35, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GEORGE CAVALCANTI MACIEL FILHO, Secretário(a)**, em 08/04/2021, às 16:50, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1451855** e o código CRC **D26F7551**.

Almoxarifado Virtual 2021



Estudo de Viabilidade e de Vantajosidade

Seção de Almoxarifado - SEAL

Comissão

Jânio da Silva Paraíso – SEAL / Presidente do GT

Isabela Barros de Moura – COMAP

Ricardo Macedo Baudel – SESIN

Sandra Renata Bezerra Costa Barros e Silva – NUGSA

Sinara Batista da Silva - AGS

Seção de Almoxarifado - SEAL

Prioridade Estratégica

- Integra o Plano de Gestão da Presidência (PGP) 2019/2021:

Objetivo

- Otimizar a atividade de almoxarifado;
- Reduzir custos;
- Otimizar o espaço físico;

Iniciativas em Operação

AGU (2018), ICMbio (2010), INCRA, IPHAN e TJSP e Ministério da Economia (2018 e 2020).

Obstáculos Enfrentados

- Pandemia, Eleições, Distribuição de EPI's

Seção de Almoxarifado - SEAL

Explicando o Almoxarifado Virtual

- Serviço continuado de *outsourcing* (solução integrada p/ aquisição, controle e distribuição de materiais de consumo);
- Materiais solicitados quando necessários, sem formação de estoques (*just-in-time*);
- Plataforma tecnológica via *Internet* para acesso, controle e gestão;
- Inclui sistema de entrega porta-a-porta;
- Cotas reavaliadas mensalmente para cada unidade;

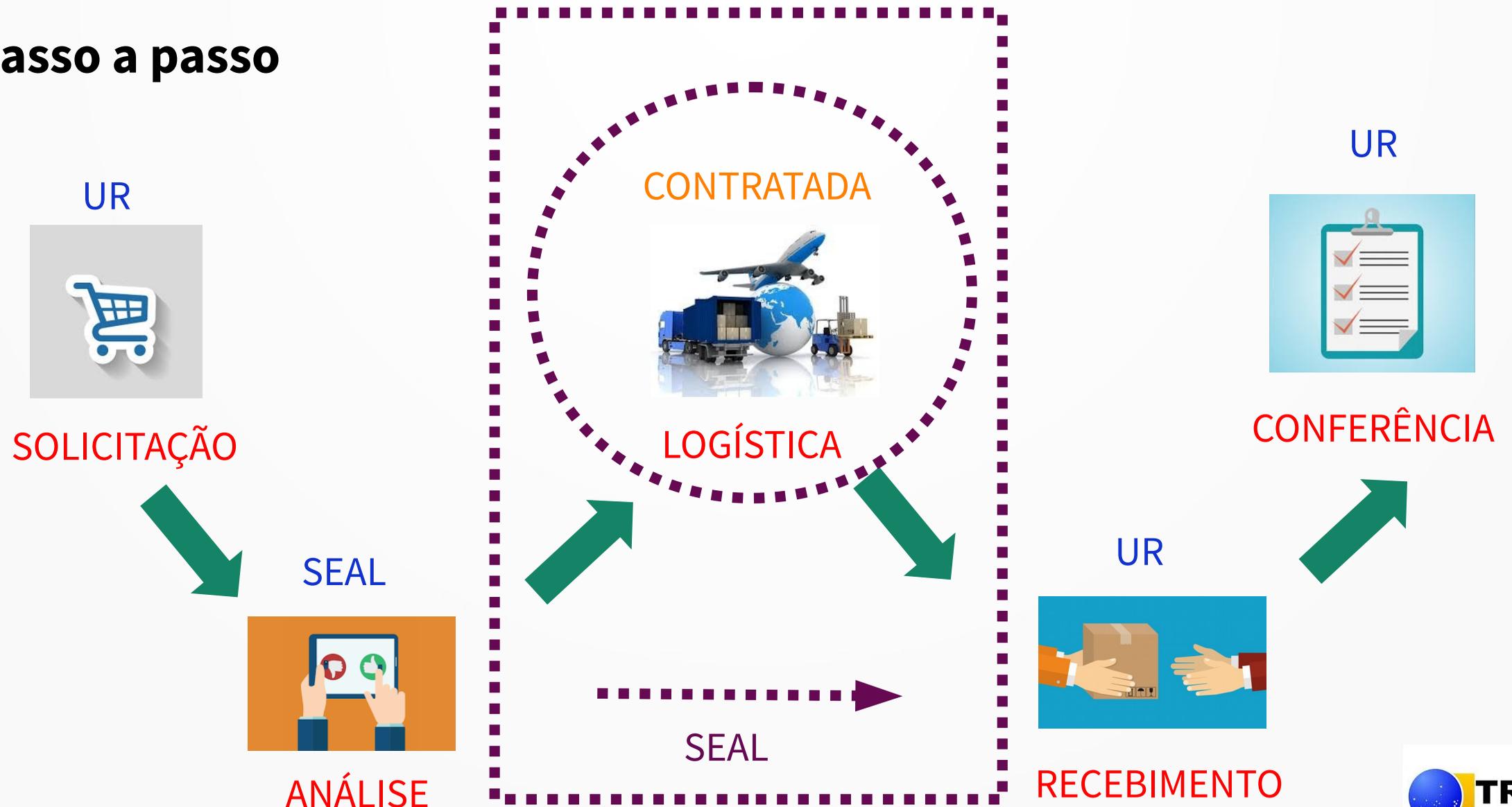
Seção de Almoxxarifado - SEAL

Funcionamento



Seção de Almoxarifado - SEAL

Passo a passo



Seção de Almoxarifado - SEAL

Situação Atual

- Gerenciamento automatizado de estoque via sistema ASIWEB;
- Funcionamento:
 - Unidade : Requisita
 - SEAL: Analisa, ajusta, atende, separa, embala
 - SETRANS/SEEXP – entrega/envia

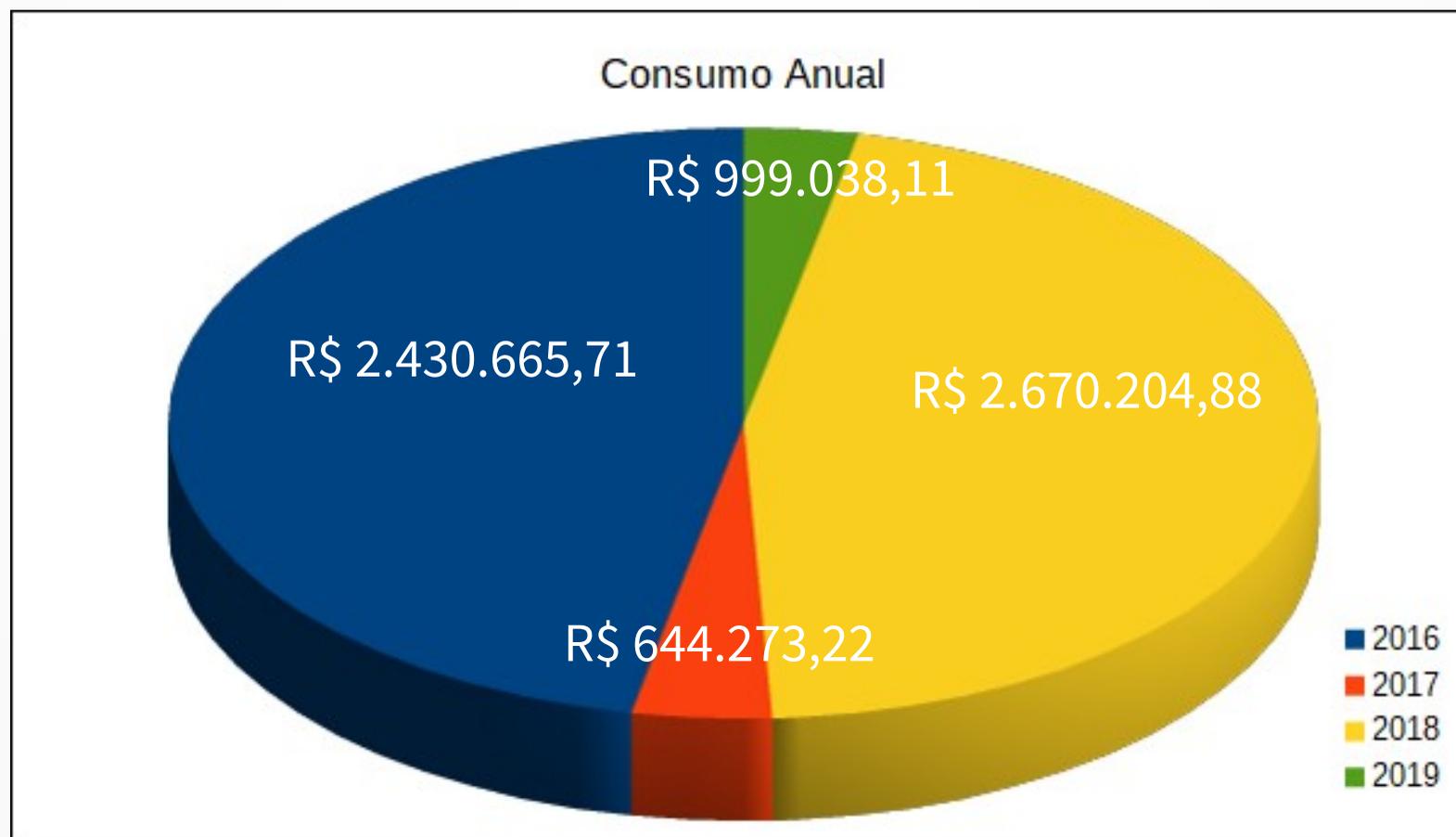
Estoque Atual de 549 itens : R\$ 1.567.769,39 (fonte: ASIWEB);

Depósito com 534 m² de área;

Cesta de Produtos: 116 itens (mais solicitados)

Seção de Almoxarifado - SEAL

Histórico de Consumo



Seção de Almoxarifado - SEAL

Aspectos Positivos

- **Assinatura de um único contrato e Redução de custos com processos licitatórios;**
 - Licitação (custo máximo): R\$ 20.689,00 ; *1
 - Média mensal TRE-PE: 8 (oito) licitações;
- Maior atratividade para mercado/menores preços - contratação conjunta com outros órgãos;
- Possibilidade de aquisição de quantitativos maiores relacionados às eleições;
- Ênfase em atividades de gestão com oportunidades de Inovações;
- Adoção da cultura de planejamento/Menor Consumo por parte dos requisitantes.

**1 Nota Técnica Nº 1.081/2017 (Item 2.34 – Minist. da Transparência e CGU)*

Seção de Almoxarifado - SEAL

Aspectos Negativos

- Elevado Valor Mínimo da Requisição
“ticket” de R\$ 500,00 no ME e no IcmBio e de R\$ 200,00 na AGU);
- Criação de estoques nas unidades devido ao pedido mínimo mensal;
- Duplicidade de custos: *outsourcing* e manutenção do almoxarifado convencional;
- Risco de desabastecimento (criticidade ano eleitorais);
- Integração com sistemas (SIGEC);
- Redução de espaço físico do almoxarifado (**permanência do depósito**);

Seção de Almoxarifado - SEAL

Dificuldades a Enfrentar

- Valor Mínimo Mensal das requisições pelas unidades requisitantes;
- Restrição de competitividade do certame (poucas empresas Ex: BrSuply);
- Dependência de um único fornecedor direto;
- Custo da contratação;
- Segurança e integridade dos dados armazenados;
- Adesão de outros órgãos;

Seção de Almoxxarifado - SEAL

Quadro Comparativo de Custos

ITEM	CUSTO ANUAL	ATUAL (R\$)	NOVO (R\$)
01	Licitação (R\$ 20.698,00)	R\$ 165.512,00	R\$ 62.067,00
02	Remessa pelos Correi	R\$ 79.803,89	indeterminado
03	Mão de Obra Terceirizada - Almoxxarifes	R\$ 168.133,08	R\$ 130.195,92
04	Mão de Obra Terceirizada - Carregadores	R\$ 127.770,92	R\$ 95.828,04
05	Embalagem	R\$ 10.552,28	R\$ 5.276,14
	TOTAL	R\$ 551.772,17	R\$ 293.367,10

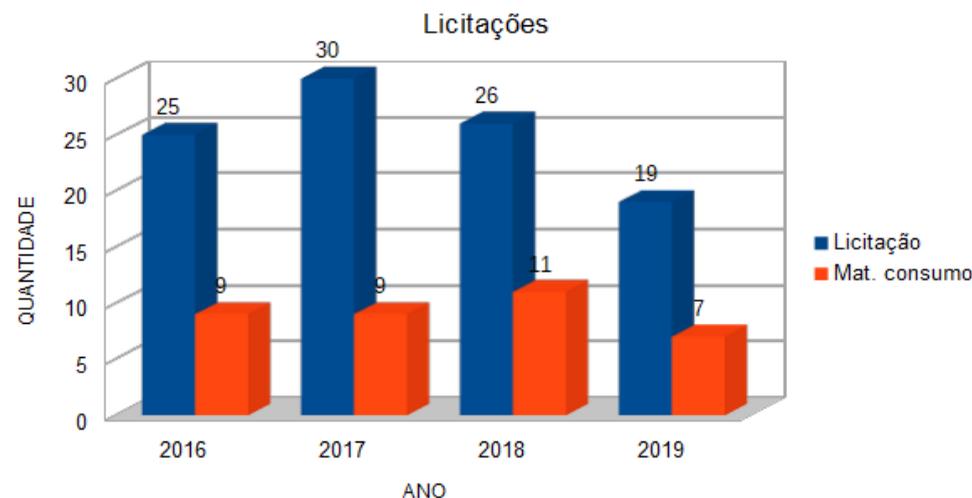
Seção de Almoxarifado - SEAL

Redução de Custos

- Expectativa de redução nos custos anuais de cerca de 46,50% (R\$ 258.405,00) :

01) Licitação

ATUAL: R\$ 165.512,00 - custo anual total - média 8 (oito) licitações por ano (R\$ 20.689,00);
NOVO: R\$ 62.067,00 – expectativa de redução para 03 (três) processos licitatórios por ano;



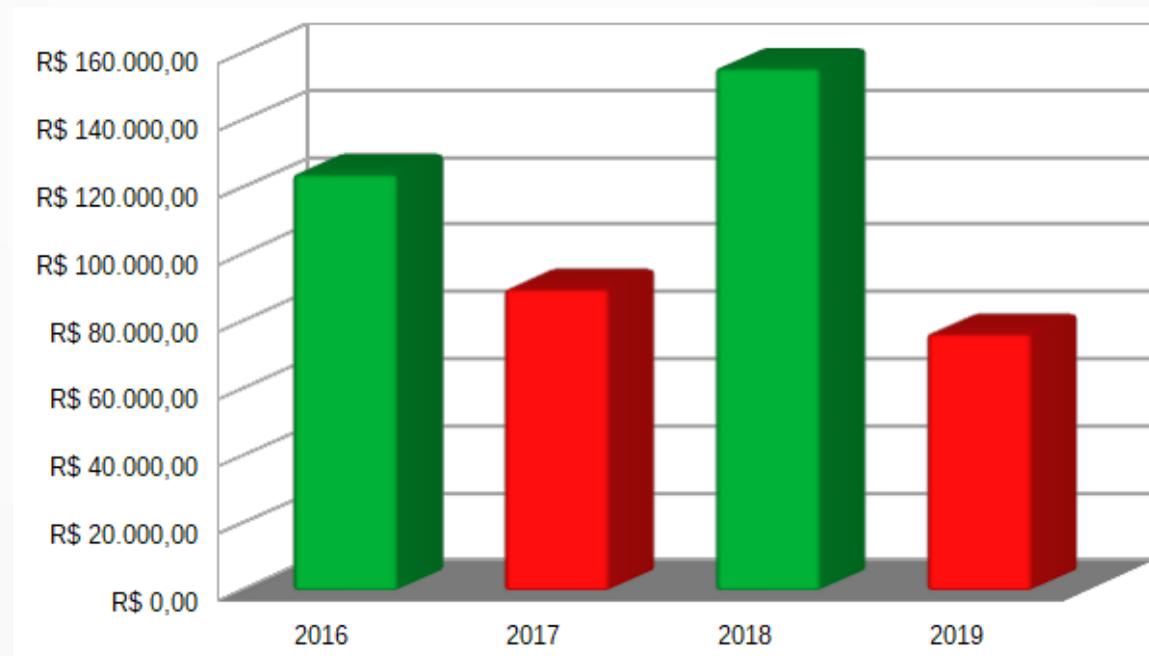
Seção de Almoxarifado - SEAL

Redução de Custos

02) Remessa pelos Correios

ATUAL: R\$ 79.803,89 - custo médio anual sem Eleição;

NOVO: Expectativa de redução;



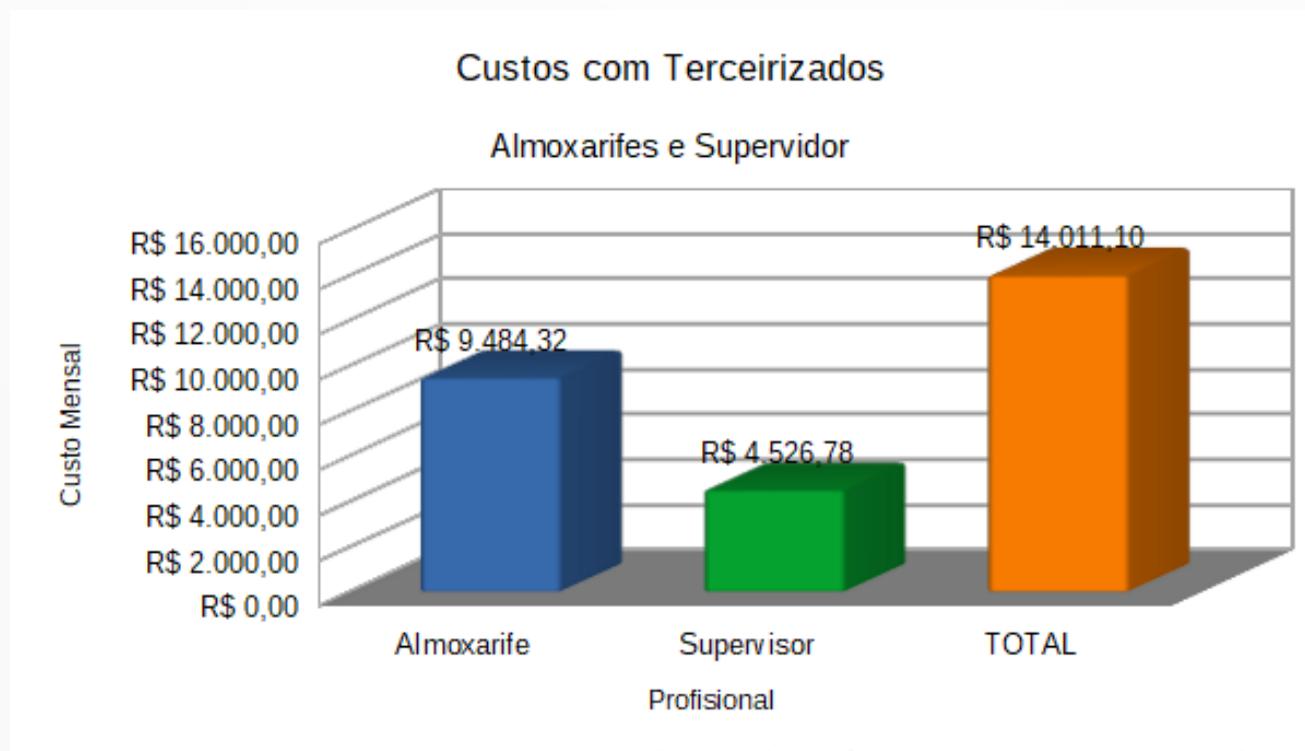
Seção de Almoxarifado - SEAL

Redução de Custos

03) Mão de Obra Terceirizada - Almoxarifés

ATUAL: R\$ 168.133,08 - custo anual total relativo a 4 postos;

NOVO: R\$ 130.195,92 – expectativa de redução de 1 posto;



Custo Mensal: **R\$ 14.011,10**

Custo Anual: **R\$ 168.133,20**

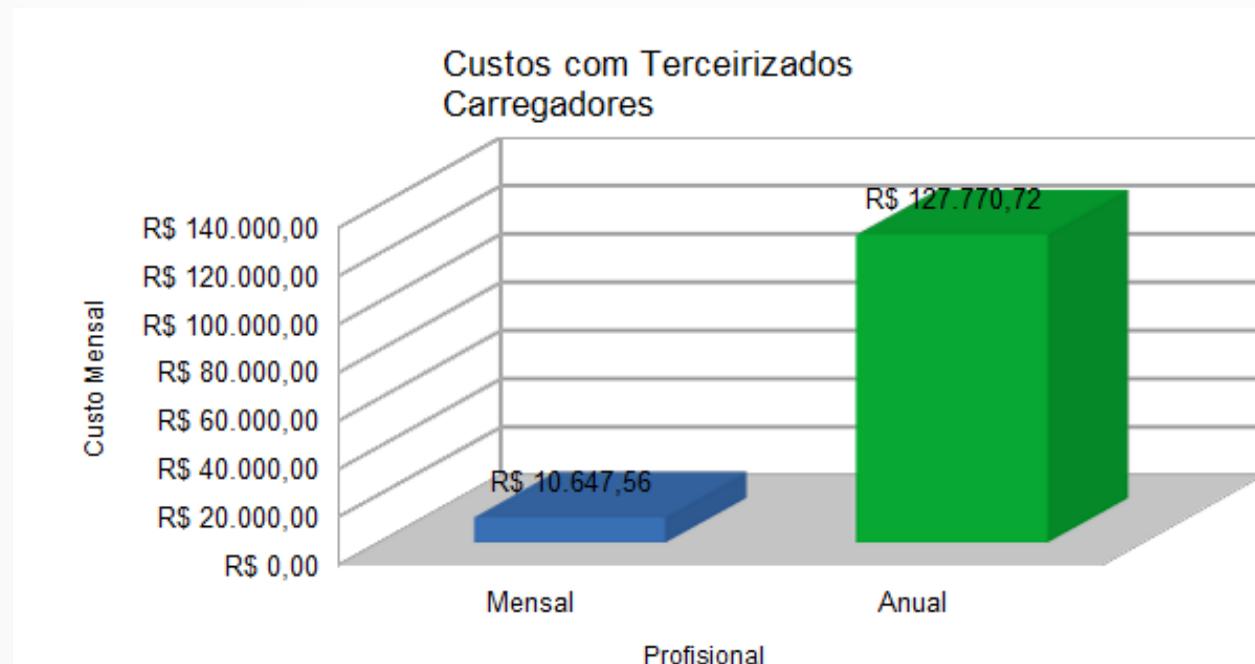
Seção de Almoxarifado - SEAL

Redução de Custos

04) Mão de Obra Terceirizada - Carregador

ATUAL: R\$ 127.770,72 - custo anual total relativo a 4 postos;

NOVO: R\$ 95.828,0 – expectativa de redução de 1 posto;



Custo Mensal: R\$ 10.647,58

Custo Anual: R\$ 127.770,072

Seção de Almoxarifado - SEAL

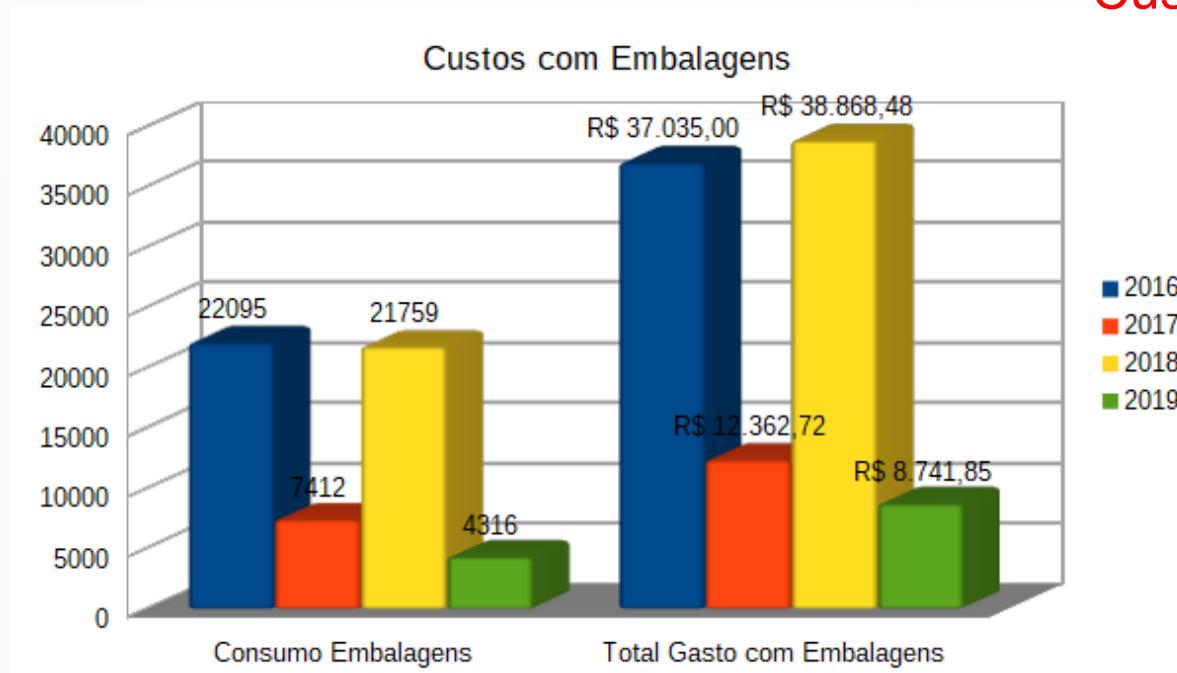
Redução de Custos

05) Embalagem

ATUAL: R\$ 10.552,28 - custo médio anual sem Eleição;

NOVO: R\$5.276,14 – expectativa de redução de 50%

Custo Médio Anual: R\$ 10.552,28



Seção de Almoxarifado - SEAL

Conclusão

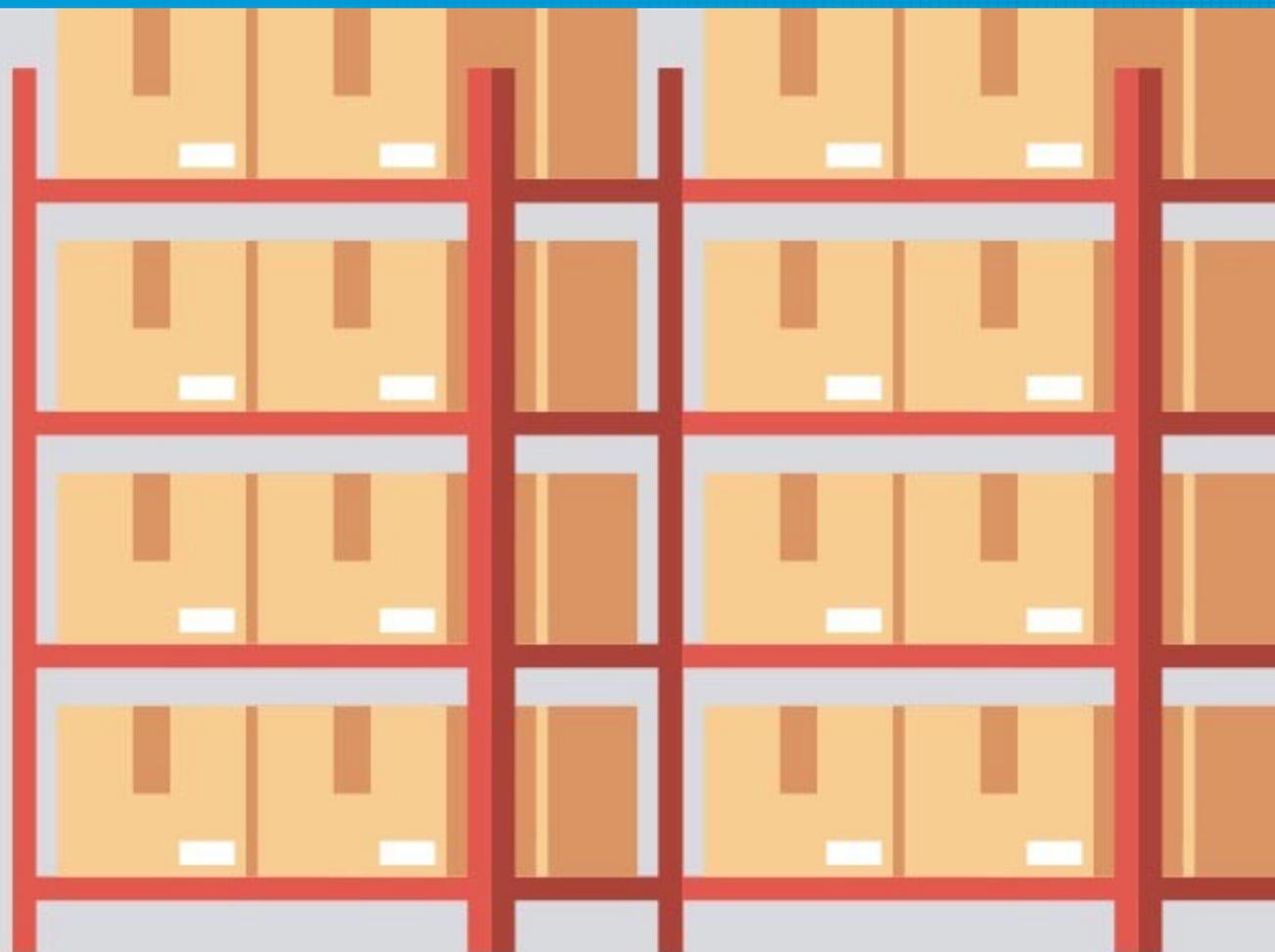
- Expectativa de redução de custos;
- Adoção de padrões de consumo;
- Otimizar a atividade de atendimento das requisições de materiais;
- Eliminação de problemas com fornecedores e de ocorrência de licitações desertas;
- Centralização da operação a partir da assinatura de um único contrato;
- Redução da quantidade de processos licitatórios.
- Vantajosidade só poderá ser confirmada em uma segunda etapa:

Seção de Almoxarifado - SEAL

Recomendações

- Determinação de um padrão de consumo anual;
- Periodicidade de requisição de acordo com valor do pedido mínimo;
- Estudo de mercado com empresas especializadas;
- Custo da contratação;
- Possibilidade de Contratação compartilhada com outros órgãos;
- Limite mínimo das requisições por centro de custo;
- Integração com outros sistemas.

Seção de Almoxarifado - SEAL



Obrigado !



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO
SECRETARIA DE ORÇAMENTO E FINANÇAS

RELATÓRIO DE ANÁLISE GERENCIAL DE EXECUÇÃO DO PCI 2020
(nos termos do § 1º do Art, 24 da IN 27/2019)

MÊS BASE: FEVEREIRO DE 2021

I. Situação atual da execução do PCI quanto ao atendimento dos prazos

Foram identificados 27 (vinte e sete) sequenciais de despesa com prazos de interesse do PCI (RC, EP ou TR/PB) previstos para o mês em questão.

Percebeu-se que, algumas unidades descumpriram prazos no mês de fevereiro.

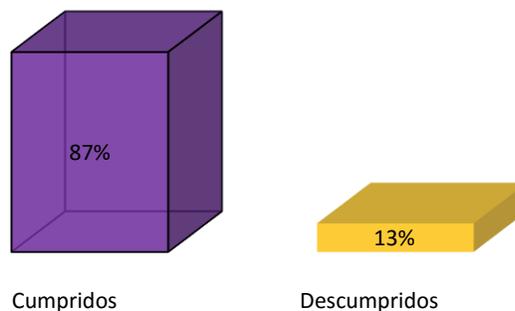
A SOF continua a sua rotina de comunicação prévia, no início de cada mês, quanto aos sequenciais que indicam seus prazos *vencendo* naquele período.

Em face da Portaria nº 1/2021, esta Seção de Gerenciamento Orçamentário e de Custos (SEGOC) permanece realizando o monitoramento do PCI 2021 mediante a análise das planilhas relativas ao mês de fevereiro, enviadas pelas unidades por meio de mensagem eletrônica, em substituição à reunião setorial presencial.

II. Análise de cumprimento dos prazos

Do total de 27 (vinte e sete) contratações identificadas no PCI com prazos vencendo no mês de fevereiro de 2021, verificamos a existência de 21 (vinte e um) prazos cumpridos, 03 (três) prazos descumpridos e 03 (três) exclusões solicitadas antes do prazo de entrega de documentos, não sendo, estas, computadas como descumprimento ou cumprimento.

Cumprimentos de Prazos Fevereiro 2021



III. Prazos por Unidade:



Cumprimentos de Prazos STIC Fevereiro 2021



Cumprimentos de Prazos SA Fevereiro 2021



IV. Análise das justificativas

AS

MENSAGEIRO – Seq. 77, no valor de **R\$ 78.926,16 (setenta e oito mil, novecentos e vinte e seis reais e dezesseis centavos)** – Descumpriu prazos de RC/EP previstos para **01/2/2021, sendo entregues em 02/02/2021.**

A unidade apresentou justificativa, enviada por e-mail, conforme a seguir: “Não obstante as diversas atribuições da Seção com um contingente pequeno para atendê-las, o que tem sobrecarregado a chefia do setor, que além das informações e trabalhos gerenciais ainda atua como gestor em quatro contratos e fiscal de dois contratos da CEA, enfatizo que houve um equívoco no registro da data de encaminhamento da prorrogação do contrato no PCI, a qual deveria ser 12/02/2021.

Portanto, vale enfatizar que tendo encaminhado em 02/02/21, e mesmo levando em conta o rigor no cumprimento infalível desses prazos, não houve prejuízo no curso do processo, que já se encontra em vias de análise da AssDG”

Medida adotada: Entrega do TR em 02/2/2021

Impacto: De acordo com a unidade: “não houve prejuízo no curso do processo, que já se encontra em vias de análise da AssDG”

STIC

TERCEIRIZAÇÃO DA CENTRAL DE SERVIÇOS DA STIC – Seq. 181, no valor de R\$ 184.236,00 (cento e oitenta e quatro mil, duzentos e trinta e seis reais) - Descumpriu prazo de TR previsto para **26/2/2021, não estando disponível no SEI da contratação (0022049-16.2020) até a data de 05/3/2021.**

A unidade apresentou justificativa, enviada na planilha, conforme a seguir: “Aguardando análise de pedido de reequilíbrio econômico-financeiro para renovação contratual.”

Medida adotada: De acordo com a unidade: “Apenas se não for aprovada a renovação, as medidas serão:

- Priorizar a elaboração do TR indicando a realização de pregão eletrônico;
- Solicitar celeridade na tramitação do processo da contratação.”

Impacto: De acordo com a unidade: “Caso a renovação seja aprovada pela DG, não haverá impacto, posto que não será necessária a elaboração de TR.”

CAS

MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM EQUIP. ODONTOLÓGICOS – Seq. 113, no valor de R\$ 16.500,00 (dezesseis mil e quinhentos reais) – Descumpriu o prazo de TR previsto para **10/2/2021, sendo entregue em 12/02/2021.**

A unidade apresentou justificativa, enviada por e-mail, conforme a seguir: “a liberação do TR do sequencial 113 prevista para o dia 10/02/2021 foi realizada no dia 12/02/2021, por motivo interno de mobilização de assinaturas da unidade demandante.

Registra-se, em tempo, que a contratação foi aprovada pelo Parecer ASSDG 140, já está em fase de elaboração de minuta contratual nos autos do SEI 0018730-40.2020.6.17.8000 e **que não haverá prejuízos ao cumprimento do prazo de início da contratação, previsto para 14/04/2021.”**

Medida adotada: Entrega do TR em 12/2/2021

Impacto: De acordo com a unidade: "não haverá prejuízos ao cumprimento do prazo de início da contratação, previsto para 14/04/2021."

V. Resumo de justificativas dos descumprimentos:

- Aguardando análise de pedido de reequilíbrio econômico-financeiro – STIC
- Motivo interno de mobilização de assinaturas da unidade demandante – CAS
- Equívoco no registro da data de encaminhamento da prorrogação do contrato no PCI – SA



VI - Análise de despesas de alto risco (acima de R\$ 180.061,60)

Nas despesas de fevereiro, conforme acima disposto, foram identificadas **dez contratações** que se enquadram nesta faixa de risco:

- TERCEIRIZAÇÃO DA CENTRAL DE SERVIÇOS DA STIC – Seq. 181, no valor de R\$ 184.236,00 (cento e oitenta e quatro mil, duzentos e trinta e seis reais) – Descumprido**
- SERVIÇO DE LIMPEZA - Seq. 90/001, no valor de R\$ 2.405.600,00 (dois milhões, quatrocentos e cinco mil e seiscentos reais) – Cumprido**
- SERVIÇO DE LIMPEZA - Seq. 90/002, no valor de R\$ 770.400,00 (setecentos e setenta mil e quatrocentos reais) – Cumprido**
- SERVIÇO DE LIMPEZA - Seq. 90/003, no valor de R\$ 824.000,00 (oitocentos e vinte e quatro mil reais) – Cumprido**

- e. **MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS - LOTE 01 - Seq. 159, no valor de R\$ 1.494.617,57 (um milhão, quatrocentos e noventa e quatro mil, seiscentos e dezessete reais e cinquenta e sete centavos) – Cumprido**
- f. **REFORMA DO ANEXO I DO CASARÃO DA RUI BARBOSA – Seq. 231, no valor de R\$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais) – Cumprido**
- g. **MANUTENÇÃO CORRETIVA E SUSTENTAÇÃO DE SOFTWARES (TERCEIRIZAÇÃO) - Seq. 174, no valor de R\$ 361.600,00 (trezentos e sessenta e um mil e seiscentos reais) - Cumprido**
- h. **SERVIÇOS DE SUPORTE TÉCNICO DE INFRAESTRUTURA DE TIC – Seq. 182, no valor de R\$ 728.005,66 (setecentos e vinte e oito mil, cinco reais e sessenta e seis centavos) - Cumprido**
- i. **AQUISIÇÃO DE LICENCIAMENTO DE SOFTWARE PARA SEGURANÇA HORIZONTAL NAS MÁQUINAS DO CENTRO DE PROCESSAMENTO DE DADOS – Seq. 185, no valor de R\$ 372.000,00 (trezentos e setenta e dois mil reais) – cumprido**
- j. **REFORMA DO FÓRUM ELEITORAL DE PALMARES – Seq. 169, no valor de R\$ 227.500,00 (duzentos e vinte e sete mil e quinhentos) - excluído**

Percentual de cumprimento de prazos (despesas de alto risco) = 80%

