



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

Nº de ordem: 13	ATA DE REUNIÃO
REUNIÃO	Data: 22/04/2021
	Hora: 13h00
Nome/Unidade dos participantes	
Acácio Leite - Assessor-Chefe de Planejamento e Gestão Estratégica	
Antônio Nascimento - Secretário de Gestão de Pessoas	
Breno Russel - Assessor-Chefe da Corregedoria Regional Eleitoral	
Bruna Campello - Assessora da Presidência	
Marcos Gomes - Secretário Judiciário em Exercício	
George Maciel - Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação	
Roberta de Azevedo - Secretária Judiciária Remota de Primeiro Grau	
Robson Rodrigues - Diretor-Geral em exercício	
Ruy Rattacaso - Secretário de Controle Interno	
Teresa Lima - Secretária de Administração	
Tópicos da reunião	Deliberações
1. Planejamento Estratégico Institucional	<p>1.1 A ASPLAN agradeceu a participação de todas as unidades no envio de sugestões de Missão, Visão e Valores, visto que houve participação maciça.</p> <p>1.2 O questionário para definição do referencial estratégico será liberado na próxima segunda, 26/04, e deverá ser respondido por todos os servidores que o desejarem.</p> <p>1.3 A ASPLAN solicitará aos gestores um reforço na participação de suas equipes.</p>
2. Resolução CNJ 234/2016 - Implantação do DJEN e Plataforma de Editais SEI nº 0017942-33.2019.6.17.8300	<p>2.1 Considerando o prazo de implantação do Diário de Justiça Eletrônico Nacional - DJEN, previsto para 1/6/21, e tendo em vista que a STIC do TSE não respondeu ao questionamento enviado pela nossa área de TIC, no sentido de informar as providências técnicas, deliberou-se que a DG vai fazer gestões na reunião semanal de diretores que ocorre nas sextas-feiras.</p>

	2.2 O tema será trazido ao próximo COGEST, para ciência de eventuais encaminhamentos.	
3. Exclusão de despesa do PCI 2021 relativa à contratação do Programa Jovem Aprendiz SEI nº 0008010-77.2021.6.17.8000	Justificativa: Solicitação de adiamento em função da Pandemia COVID-19 e do cenário de incertezas que comprometeram a viabilidade da sua implantação em 2020 (0018153-62.2020.6.17.8000) e que remanesce em 2021. Some-se a isso o fato de que a maioria dos jovens seriam oriundos do Programa Novos Rumos, deste TRE-PE, cujo Termo de Parceria não foi renovado, tendo em vista recomendação da ASSDG que aponta a necessidade de elaboração de um novo Termo. Tal andamento ainda não se deu, ante a ausência de servidor na Unidade para assumir o Programa. Esclarecemos ainda que o Programa Jovem Aprendiz não foi incluído na PO 2022.	
	Valor em R\$	Validação
	55.000,00 (cinquenta e cinco mil reais)	Aprovada a exclusão.
4. Destacamento das ações de treinamento da atual Secretaria de Controle Interno do PAC geral do órgão	<p>4.1 Por sugestão da SCI, visando atender ao determinado no art. 69 da Resolução CNJ N. 309/2020, e com o acordo das demais áreas, o Plano Anual de Capacitação (PAC) será publicado com o destaque das ações de treinamento relacionadas com a auditoria do órgão.</p> <p>4.2 Tal estratégia já é usada para destacar o conjunto de ações de capacitação para a STIC e para a SGP.</p> <p>4.3 A alteração será implementada para este exercício, aproveitando o atual momento de revisão do PAC.</p> <p>4.4 As demais implementações, tais como a alteração do nome da SCI, serão deliberadas oportunamente em reunião com a presidência.</p>	
5. Restos a Pagar	<p>5.1 A SOF informou que na primeira quinzena de abril praticamente não houve alteração nos valores de restos a pagar, motivo pelo qual foram reforçadas as gestões junto às unidades.</p> <p>5.2 Quanto às baixas de garantias contratuais, a SOF destacou que houve substancial avanço, destacando a atuação positiva dos gestores, conforme solicitado em reuniões anteriores do COGEST.</p>	
	6.1 Apresentado pela SOF os arquivos relacionados com a	

<p>6. Propostas Orçamentárias 2022</p>	<p>consolidação das solicitações referentes à Proposta Orçamentária 2022 (Ordinária e Eleições), os quais seguem anexados.</p> <p>6.2 A diretriz principal para os eventos é que sejam realizados a distância, de forma a otimizar a utilização dos recursos.</p> <p>6.3 O TSE informou que irá monitorar a necessidade para verificar eventual complementação do orçamento ao longo do próximo exercícios.</p>					
<p>7. Relatório de desempenho do Plano Diretor de Gestão de Pessoas - PDGP 2020 SEI nº 0008278-34.2021.6.17.8000</p>	<p>7.1 Apresentados pela SGP os resultados do PDGP 2020, que se encontram disponíveis para consulta no relatório de desempenho publicado na página da internet do Tribunal e no SEI n. 0008278-34.</p>					
<p>8. Inclusão de despesa no PCI referente ao levantamento de cargas elétricas e elaboração de projeto elétrico acompanhado de AS BUILT e de projeto de sistema de coleta e drenagem de águas pluviais do casarão da Rui Barbosa SEI nº 0008314-76.2021.6.17.8000</p>	<p>Justificativa: Conforme diagnóstico da Seção de Manutenção, foram encontrados na cobertura do casarão da Rui Barbosa diversos cabos elétricos, sobre o forro, sem nenhum tipo de infraestrutura ou quando existente executada apenas parcialmente, fazendo-se necessário um levantamento detalhado das cargas, estudo das instalações elétricas do prédio, execução/revisão de novas instalações dentro de padrões normatizados e confecção de "as built" do local.</p> <p>Faz-se necessário, também, a elaboração de projeto de sistema de coleta e drenagem de águas pluviais, visto que vazamentos e infiltrações ocorrem com frequência, principalmente quando as precipitações pluviométricas são de intensidade moderada e alta.</p> <table border="1" data-bbox="531 1310 1500 1496"> <thead> <tr> <th data-bbox="531 1310 1137 1384">Valor em R\$</th> <th data-bbox="1137 1310 1500 1384">Validação</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="531 1384 1137 1496">32.000,00 (trinta e dois mil reais)</td> <td data-bbox="1137 1384 1500 1496">Aprovada pelo COGEST.</td> </tr> </tbody> </table>		Valor em R\$	Validação	32.000,00 (trinta e dois mil reais)	Aprovada pelo COGEST.
Valor em R\$	Validação					
32.000,00 (trinta e dois mil reais)	Aprovada pelo COGEST.					
<p>9. Inclusão de despesa no PCI referente à contratação do serviço de produção de vídeos institucionais SEI nº 0005990-16.2021.6.17.8000</p>	<p>Justificativa: Necessidade de divulgação de conteúdos institucionais em formato de vídeos a serem veiculados em mídia televisiva e também nas redes sociais do Tribunal</p> <table border="1" data-bbox="531 1646 1500 1832"> <thead> <tr> <th data-bbox="531 1646 1137 1720">Valor em R\$</th> <th data-bbox="1137 1646 1500 1720">Validação</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="531 1720 1137 1832">16.600,00 (dezesesseis mil e seiscentos reais)</td> <td data-bbox="1137 1720 1500 1832">Aprovada pelo COGEST.</td> </tr> </tbody> </table>		Valor em R\$	Validação	16.600,00 (dezesesseis mil e seiscentos reais)	Aprovada pelo COGEST.
Valor em R\$	Validação					
16.600,00 (dezesesseis mil e seiscentos reais)	Aprovada pelo COGEST.					
	<p>10.1 A SGP informou da impossibilidade de alocação de estagiários em cada uma das zonas eleitorais no período eleitoral, tendo em vista os valores orçamentários que seriam necessários para contemplar tal iniciativa.</p> <p>10.2 Alternativamente, e considerando que a recomendação, que</p>					

<p>10. Estagiários. Eleições 2022</p>	<p>foi originada de uma auditoria de facilitação realizada pela SCI, foi apresentada a ideia de reforçar o quantitativo de estagiários da Secretaria Judiciária de Primeiro Grau, alocados de forma sazonal na referida unidade.</p> <p>10.3 A DG informou que em julho/2021 poderá ser disponibilizado, pelo TSE, extrateto para o orçamento de eleições, de forma a contemplar as necessidades adicionais, tais como alimentação de mesários e estagiários adicionais na SJR, durante as eleições.</p>
<p>11. Dedicção dos servidores do Comitê para Implantação da LGPD</p>	<p>11.1 A STIC solicitou que os servidores que compõem o comitê referenciado neste item possam sejam liberados pelos gestores para dedicar mais tempo às reuniões e providências referentes à implantação da LGPD no TRE, visto que os prazos para as iniciativas expiram até 30/06.</p> <p>11.2 A Presidência e a DG ratificaram toda a prioridade ao tema, e disponibilizaram canal para quaisquer gestões necessárias.</p>



Documento assinado eletronicamente por **MANOEL ACÁCIO LEITE NETO, Assessor(a) Chefe**, em 22/04/2021, às 14:35, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ROBSON COSTA RODRIGUES, Diretor(a) Geral em Exercício**, em 23/04/2021, às 13:25, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARCOS VALÉRIO GOMES DA SILVA, Secretário(a) em Exercício**, em 26/04/2021, às 10:50, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RUY GUSTAVO RATTACASO DE ARAUJO, Secretário(a)**, em 26/04/2021, às 14:18, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **BRENO RUSSELL WANDERLEY, Assessor(a) Chefe**, em 28/04/2021, às 08:40, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ROBERTA KARINE DE AZEVEDO, Assessor(a)**, em 28/04/2021, às 15:18, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA TERESA DE LIMA, Secretário(a)**, em 05/05/2021, às 09:48, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **BRUNA COELHO BARRETO CAMPELLO DE LIMA, Assessor(a) Chefe**, em 12/05/2021, às 08:21, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GEORGE CAVALCANTI MACIEL FILHO, Secretário(a)**, em 12/05/2021, às 08:25, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANTÔNIO JOSÉ DO NASCIMENTO, Secretário(a)**, em 12/05/2021, às 10:00, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1478084** e o código CRC **B9D0AEDD**.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO
SECRETARIA DE ORÇAMENTO, FINANÇAS E CONTABILIDADE

RESUMO PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA 2022 – ORÇAMENTO ORDINÁRIO

Despesa Agregada	Total Despesa Agregada
AJUDA DE CUSTO OU AUXÍLIO-MORADIA A AGENTES PÚBLICOS - TRE-PE	37.402,00
ÁGUA E ESGOTO	353.165,00
APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	4.538.990,15
APOIO TÉCNICO E OPERACIONAL DE TIC	1.083.985,89
AQUISIÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE	1.753.000,00
ARMAZENAMENTO DE DADOS	4.640,00
ASSINATURA DE PERIÓDICOS E ANUIDADES	33.599,77
CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS - EJE - TRE-PE	93.737,39
CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS - PAC - TRE-PE	625.474,32
COMUNICAÇÃO E REDES DE DADOS	2.520.860,00
CORREIÇÕES	80.000,00
DIARIAS E AJUDA DE CUSTO PARA SERVIDORES	500.000,00
DIARIAS PARA MEMBROS	46.302,17
DIVULGAÇÃO INSTITUCIONAL	29.910,00
ENERGIA ELÉTRICA	2.491.305,00
EQUIPAMENTOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	1.252.450,07
EQUIPAMENTOS MÉDICOS E ODONTOLÓGICOS	25.796,12
ESCOLA JUDICIÁRIA ELEITORAL	50.207,81
ESTAGIÁRIOS	1.581.433,80
EVENTOS	75.000,00
INSTALAÇÕES	63.492,00
LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	3.895.465,52
LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TIC E OUTSOURCING DE IMPRESSÃO	60.000,00
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	2.529.604,68
LOCAÇÃO E SUBSCRIÇÃO DE SOFTWARE	50.000,00
MANUTEN E CONSERVA DE MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS E BENS MÓVEIS	216.636,50
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TIC	181.735,16
MANUTENÇÃO E LEGALIZAÇÃO DE VEÍCULOS	180.534,22
MANUTENÇÃO E SUSTENTAÇÃO DE SOFTWARE	912.359,00
MANUTENÇÃO PREDIAL	4.431.145,38
MATERIAIS DE CONSUMO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	210.306,16
MATERIAIS DE CONSUMO MÉDICOS E ODONTOLÓGICOS	28.005,04
MATERIAIS DE CONSUMO PARA MANUTENÇÕES DIVERSAS	106.059,80
MATERIAIS DE CONSUMO PARA SERVIÇOS AUXILIARES	415.355,55
MATERIAIS DE EXPEDIENTE	143.019,90
MÓVEIS	210.000,00
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES E EQUIPAMENTOS	571.499,25
PASSAGENS E LOCOMOÇÃO PARA SERVIDORES	213.210,29
PASSAGENS PARA MEMBROS	38.421,04
SEGUROS	50.000,00
SERVIÇOS DE LOGÍSTICA	150.000,00
SERVIÇOS JUDICIÁRIOS	149.536,00
TELEFONIA FIXA	13.400,00
TRIBUTOS, MULTAS E JUROS	7.000,00
VEÍCULOS	512.536,10
VIGILÂNCIA ELETRÔNICA	158.099,52
VIGILÂNCIA OSTENSIVA	1.448.714,40
TOTAL GERAL OCC – PROPOSTA 2022 – ORÇAMENTO ORDINÁRIO	34.123.395,00

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO
SECRETARIA DE ORÇAMENTO, FINANÇAS E CONTABILIDADE

ELEIÇÕES 2022 – PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA

Despesa Agregada	Total Despesa Agregada
ADICIONAL DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL – TERCEIRIZADOS	1.944.660,73
ADICIONAL DE COMUNICAÇÃO E REDES DE DADOS	55.000,00
ADICIONAL DE DIÁRIAS PARA MEMBROS 1º TURNO	200.000,00
ADICIONAL DE DIÁRIAS PARA MEMBROS 2º TURNO	200.000,00
ADICIONAL DE DIÁRIAS PARA SERVIDORES 1º TURNO	800.000,00
ADICIONAL DE DIÁRIAS PARA SERVIDORES 2º TURNO	250.482,33
ADICIONAL DE DIVULGAÇÃO INSTITUCIONAL 1º TURNO	130.000,00
ADICIONAL DE ENERGIA ELÉTRICA	100.000,00
ADICIONAL DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	40.177,40
ADICIONAL DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS 1º TURNO	800.000,00
ADICIONAL DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS 2º TURNO	650.000,00
ADICIONAL DE MATERIAIS DE CONSUMO DE TIC	34.626,00
ADICIONAL DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE	218.996,51
ADICIONAL DE MATERIAIS PARA SERVIÇOS AUXILIARES	478.285,00
ADICIONAL DE PASSAGENS PARA MEMBROS 1º TURNO.	14.116,95
ADICIONAL DE PASSAGENS PARA MEMBROS 2º TURNO.	1.976,75
ADICIONAL DE PASSAGENS 1º TURNO	204.329,61
ADICIONAL DE PASSAGENS 2º TURNO	146.034,67
ADICIONAL DE SERVIÇOS DE LOGÍSTICA	50.000,00
ADICIONAL DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	54.450,00
ADICIONAL DE TELEFONIA FIXA	3.400,00
ALIMENTAÇÃO DE SERVIDORES E COLABORADORES 1º TURNO	14.600,00
APOIO OPERACIONAL - URNAS ELETRÔNICAS – TEC DE URNAS	4.200.000,00
AQUISIÇÃO DE CABINAS PARA VOTAÇÃO	40.300,00
AUDITORIA 1º TURNO	9.177,69
AUDITORIA 2º TURNO	9.177,69
FORNECIMENTO ALIMENTAÇÃO MESÁRIOS E ESCRUTINADORES 1º TURNO	2.542.610,65
FORNECIMENTO ALIMENTAÇÃO MESÁRIOS E ESCRUTINADORES 2º TURNO	2.542.610,64
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS PARA URNAS ELETRÔNICAS	120.000,00
LOCAÇÃO DE MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS E BENS MÓVEIS 1º TURNO	61.000,00
LOCAÇÃO DE MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS E BENS MÓVEIS 2º TURNO	61.000,00
MATERIAIS DE CONSUMO VOTAÇÃO, APURAÇÃO E JUSTIFICAÇÃO	129.993,65
MATERIAIS PARA DIVULGAÇÃO	62.275,00
MATERIAL DE CONSUMO PARA URNAS ELETRÔNICAS	614.135,12
OFICIAIS DE JUSTIÇA	88.976,00
REPAROS E ADAPTAÇÕES DOS LOCAIS DE VOTAÇÃO E APURAÇÃO	106.190,00
REUNIÕES 1º TURNO	245.103,37
REUNIÕES 2º TURNO	105.000,00
SERVIÇOS PARA DIPLOMAÇÃO DOS ELEITOS	80.000,00
SERVS DE IMPRES GRÁFICA P MAT DE VOTAÇÃO, APURAÇÃO E VOTAÇÃO	67.800,00
SERVS DE LOGÍSTICA P/ MAT DE VOTAÇÃO, APURAÇÃO E JUST 1º TUR	78.395,40
SERVS DE LOGÍSTICA P/ MAT DE VOTAÇÃO, APURAÇÃO E JUST 2º TUR	78.395,40
TRANSPORTE DE URNAS ELETRÔNICAS 1º TURNO	705.000,00
TRANSPORTE DE URNAS ELETRÔNICAS 2º TURNO	705.000,00
TREINAMENTO DE MESÁRIOS	16.500,00
TREINAMENTOS	96.565,44
TOTAL GERAL CUSTEIOS – ELEIÇÕES 2022	19.156.342,00