



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

Nº ordem: 01/25		ATA DE REUNIÃO	
Reunião (Tipo: Ex.: COGEST, Administrativa, Orçamento)	Data	20/05/25	
	Hora	11h até 12h	
	Local	Sala de reunião da ASPLAN	
Nome/Unidade dos Participantes			
Ana Patrícia de Aguiar Teixeira Macêdo			
Mônica Farah			
Bibiana Vicente dos Santos - Gestalk Tecnologia para Inclusão Social Ltda.			
Mateus Sousa - Gestalk Tecnologia para Inclusão Social Ltda.			
Maria Luiza - Gestalk Tecnologia para Inclusão Social Ltda.			
1- Tópicos da Pauta			
Pauta	Atendimento em LIBRAS		
	- Ana Patricia iniciou lembrando a reunião ocorrida no ano passado para tratar do mesmo assunto, mas que, por questões diversas internas do TRE, o serviço não foi disponibilizado naquele momento. Em seguida, solicitou que a empresa Gestalk informasse como o serviço seria estruturado no Cartório Eleitoral ou Central de Atendimento ao Eleitor. - Bibiana informou que a empresa Gestalk tem uma plataforma de atendimento ao vivo e remoto em LIBRAS que funciona 24 horas por dia, 7 dias por semana, e que no cartório ou na central deve ser fixado um cartaz com QR Code contendo o link direto para atendimento. Além do atendimento no cartório ou na central, também pode ser inserido um link no site do TRE-PE. Para ambos os casos (cartório ou central e site), o TRE-PE deverá indicar um número de telefone com o qual o atendente de LIBRAS irá se comunicar. O atendente de LIBRAS será o tradutor da pessoa que necessita do serviço para o TRE-PE e vice-versa. - Em seguida, Matheus iniciou uma demonstração do serviço, simulando o atendimento de uma eleitora. Nesse momento, o serviço foi acionado por uma pessoa da empresa Gestalk que não estava participando da reunião. Foi informado que existe uma fila de espera para atendimento e também que ao final do atendimento é disponibilizado uma pesquisa de satisfação do serviço para quem realizou a chamada. - Mônica questionou sobre a fila de espera. Bibiana informou que ela é única para todos os clientes da Gestalk que		

Disponibilização da plataforma de atendimento

utilizam o serviço.

- Bibiana ressaltou que seria muito importante realizar uma divulgação do serviço para o público. Sugeriu a confecção de vídeos informativos, nos quais a Gestalk introduz o intérprete de LIBRAS, conforme já previsto no contrato.
- Ana Patrícia passou a explicar sobre o pagamento do serviço, que ele será realizado nos termos da cláusula quinta, item 1, do contrato 33/2023. Então, foram levantadas algumas situações:
 - 1) em 1 local (cartório ou central) é realizado 1 atendimento com duração menor que 60 minutos;
 - 2) em 1 local (cartório ou central) são realizados 2 atendimentos, cujo tempo total não ultrapassa 60 minutos;
 - 3) em 2 locais são realizados 2 atendimentos, cujo tempo total não ultrapassa 60 minutos.
- Após as análises, todos concordaram que nas situações 1 e 2 será realizado o pagamento de 1 hora.
- Porém, com relação à situação 3, Bibiana ressaltou que a plataforma emite o relatório por local de atendimento, então seria difícil contabilizar se houvesse muitos atendimentos.
- Mônica questionou sobre o orçamento. Ana Patrícia confirmou que, dependendo da demanda, não conseguiria garantir o serviço, já que existe a limitação do valor do contrato. Bibiana então sugeriu estipular um limite mensal de atendimento. Mônica ponderou que neste caso não seria possível inserir no formulário da solicitação de agendamento para atendimento do eleitor o campo "Necessita de intérprete de LIBRAS?", como previsto pela Comissão Multidisciplinar de Inclusão e Acessibilidade.
- Ana Patrícia solicitou que, para fins de teste e avaliação, a empresa Gestalk realize o atendimento em LIBRAS utilizando a plataforma durante o evento que será realizado pelo TRE-PE em Caruaru, no período de 26 a 28 de maio de 2025 (Projeto Mala e Cuia). Bibiana concordou e sugeriu que o QR Code com o link do serviço fosse impresso e fixado no local. Além disso, Matheus solicitou a descrição dos serviços que serão prestados pelo TRE.

2 - Deliberações da Reunião Atual

Nº	Resumo das ações deliberadas nesta Pauta	Responsável	Prazo de Conclusão	Status
2.1	Abrir Ordem de Serviço para o evento que será realizado em Caruaru no período de 26 a 28/05/2025	Ana Patrícia	20/05/25	Concluída
2.2	Enviar a carta de serviços prestados pelos cartórios à empresa Gestalk	Ana Patrícia	21/05/25	Concluída

2.3	Enviar link do serviço de atendimento em LIBRAS	Mateus Sousa	21/05/25	Concluída
-----	---	--------------	----------	-----------



Documento assinado eletronicamente por **ANA PATRÍCIA DE AGUIAR TEIXEIRA MACÊDO, Técnico(a) Judiciário(a)**, em 23/05/2025, às 10:57, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MÔNICA FARAH, Membro da Comissão**, em 27/05/2025, às 11:20, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Bibiana Vicente dos Santos Schneider, Usuário Externo**, em 27/05/2025, às 11:55, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **2955783** e o código CRC **DAE2A481**.