



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

Nº ordem: 03/2022		ATA DE REUNIÃO		
Reunião CPAD	Data	24/03/2022		
	Hora	10 horas		
	Local	Zoom (reunião virtual)		
Nome/Unidade dos Participantes				
Ana Carolina Loureiro - Responsável pela unidade de Gestão Documental - SEAGED/SJ				
Ana Cláudia Tyrrasch - DG				
Augusto Moraes - SEAGED/SJ				
Bruno Vitorino - Historiador - EJE				
Felipe Melo - SOF				
Gabriela Dantas - CRE				
Gilcikely Almeida - SGP				
Gilvan Mendonça - Bibliotecário - EJE				
Jane Leite - SJ				
Sandra Rodrigues - SA				
Walquíria Oliveira - Responsável pelas atividades de Arquivo - SEAGED/SJ				
1- Tópicos da Pauta				
1.1	Análise e planejamento das atividades para migração dos procedimentos administrativos físicos para tramitação no sistema SEI - Processo SEI nº 0020662-29.2021.6.17.8000;			
1.2	Análise e planejamento das atividades para o lançamento do ATOM da Justiça Eleitoral de Pernambuco, conforme a 2ª ata de Reunião CPAD, CPGM e SEAGED - Processo SEI nº 0005081-37.2022.6.17.8000			
1.3	Planejamento da divulgação dos tipos de processo SEI e de outras orientações de como usar o sistema; e			
1.4	Elaboração do Plano de Classificação Documental e Tabela de Temporalidade da Função 004 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E CONTÁBIL.			
2 - Monitoramento de reuniões anteriores				
Nº	Resumo das ações deliberadas em reuniões anteriores	Responsável	Prazo de Conclusão	Status
2.1	Atualizar o SEI com os tipos de processo e bases de conhecimento apontados ou indicar os que devem ser retirados da listagem.	Jane (SJ) e Adélia (Presidência)	15 dias após o recebimento do e-mail	Em andamento (prazo alterado para 31/03/2022)
2.2	Verificar no relatório entregue pela SEIPE/STIC se existem procedimentos da sua unidade, e se esses estão realmente tramitando. Providenciar, se possível, o envio ao arquivo central ou o arquivamento local desses procedimentos que não vão mais tramitar e, em seguida, fazer uma lista dos procedimentos que precisarão migrar para o SEI.	Todos os membros da CPAD	21/03/2022	Concluída STIC, PRES, SJ, SAU, EJE e DG Em andamento (prazo alterado para as demais unidades: 18/04/2022)

2.3	Quanto à elaboração do Plano de Classificação Documental e Tabela de Temporalidade, ficou definido que a tabela desta 1ª etapa (Função 004 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E CONTÁBIL) deverá ser enviada para análise até o final de março.	Ana Carolina	31/03/2022	Em andamento
2.4	A tabela da 1ª etapa (Função 004 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E CONTÁBIL) deverá ser analisada, corrigida e/ou validada.	SOF e membros da CPAD	Até 15 dias do recebimento da tabela	Em andamento
2.5	Após análise da tabela, observou-se que algumas unidades não constavam sob a responsabilidade de nenhum dos membros da CPAD. Assim, foi feita a distribuição por vínculo institucional: Leonardo (DG) - AGS, CRBI e COIMB; Adélia (Presidência) - OUVE; Sandra (SA) - SEDIF; Gilcikely (SGP) - SEIPEN. Ações: - Entrar em contato com a unidade/comissão para solicitar o arquivamento dos procedimentos administrativos que não estão tramitando; - Fazer uma lista dos procedimentos que precisarão migrar para tramitação no SEI; - Fazer uma lista dos procedimentos não localizados; - Enviar e-mail à cpad@tre-pe.jus.br com essas informações.	Leonardo (DG), Adélia (PRES), Sandra (SA) e Gilcikely (SGP)	21/03/2022	Concluída DG Em andamento PRES, SA e SGP (prazo alterado para as demais unidades: 18/04/2022)

3 - Deliberações da Reunião Atual

Nº	Resumo das Ações deliberadas nesta Pauta	Responsável	Prazo de Conclusão
3.1	Orientar os servidores sobre a necessidade de informar à CPAD os procedimentos administrativos não localizados fisicamente na unidade.	Todos os membros da CPAD	31/03/2022
3.2	Ajudar na divulgação do ATOM do TRE-PE entre os servidores de suas unidades	Todos os membros da CPAD	10/05/2022
3.3	Falar com a ASCOM sobre o desenvolvimento de uma campanha visando à divulgação dos tipos de processo SEI e à conscientização dos usuários para o correto uso do sistema.	Ana Carolina Augusto	31/03/2022

3.4	Auxiliar as unidades da SOF na análise da minuta do Plano de Classificação Documental (PCD) e Tabela de Temporalidade (TTD) da Função 004, verificando: - se existem documentos repetidos e, em caso positivo, qual das localizações do documento no PCD é a correta; - se está faltando algum documento; - se a classificação de sigilo está adequada; - se o suporte (físico ou digital) está correto; - se as temporalidades sugeridas estão adequadas; - se os fundamentos legais estão adequados.	Felipe	18/04/2022
	A próxima reunião será no dia 20/04/2022 , às 10 horas.		

Obs: Ausências justificadas: Adélia Santos (Presidência), André Henrique Marinho (ZE), Bernadete Cordeiro (STIC), Wilma de Oliveira (ZE), Rosivaldo Veloso (SAU) e Télia Gaspar (EJE)



Documento assinado eletronicamente por **AUGUSTO FELIPE DIAS DE MORAIS, Analista Judiciário(a)**, em 28/03/2022, às 09:34, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GABRIELA DANTAS GUIMARÃES, Analista Judiciário(a)**, em 28/03/2022, às 09:37, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FELIPE MÁRIO MEDEIROS DA CUNHA MELO, Analista Judiciário(a)**, em 28/03/2022, às 09:53, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **BRUNO VITORINO SILVA AGUIAR, Técnico(a) Judiciário(a)**, em 28/03/2022, às 09:53, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANA CLÁUDIA TYRRASCH DE ALMEIDA, Analista Judiciário(a)**, em 28/03/2022, às 11:11, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JANE LEITE WANDERLEY, Analista Judiciário(a)**, em 28/03/2022, às 14:16, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANA CAROLINA MARTINS PEREIRA LOUREIRO, Presidente da Comissão**, em 29/03/2022, às 14:50, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GILCIKELY BUARQUE SILVA ALMEIDA, Técnico(a) Judiciário(a)**, em 05/05/2022, às 13:11, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **WALQUIRIA ARRUDA DE OLIVEIRA, Técnico(a) Judiciário(a)**, em 20/05/2022, às 11:59, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GILVAN RIBEIRO DE MENDONÇA, Analista Judiciário(a)**, em 20/05/2022, às 12:33, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SANDRA CRISTINA RODRIGUES DA SILVA**, **Analista Judiciário(a)**, em 17/08/2022, às 14:19, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1790843** e o código CRC **BF2D91A4**.