



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

Nº ordem: 07/2021		ATA DE REUNIÃO		
Reunião CPAD	Data	29/04/2021		
	Hora	10 horas		
	Local	Yealink (reunião virtual)		
Nome/Unidade dos Participantes				
Adélia Santos - Presidência				
Ana Carolina Loureiro - Responsável pela unidade de gestão documental - SEAGED/SJ				
Ana Cláudia Tyrrasch - DG				
André Henrique Marinho - ZE				
Bernadete Cordeiro - STIC				
Bruno Vitorino - Historiador - EJE				
Felipe Melo - SOF				
Gabriela Guimarães - CRE				
Gilcikely Almeida - SGP				
Gilvan Mendonça - Bibliotecário - EJE				
Ilka Cristina Alves - Arquivo - SEAGED/SJ				
Jorge Luiz dos Santos - ZE				
Rosivaldo Veloso - SCI				
Sandra Rodrigues - SA				
Télia Gaspar - Responsável pelas atividades de memória - ASBEM/EJE				
Wilma de Oliveira - ZE				
1- Tópicos da Pauta				
1.1	Análise do Relatório Final de Monitoramento da Auditoria no Processo de Gestão Documental (SEI nº 0003684-45.2019.6.17.8000); e			
1.2	Acompanhamento dos trabalhos do Projeto de Gestão Documental (2ª e 3ª etapas).			
2 - Monitoramento de reuniões anteriores				
Nº	Resumo das ações deliberadas em reuniões anteriores	Responsável	Prazo de Conclusão	Status
		Representantes da CRE, SA, SCI, STIC e	20/04/2021	

2.1	Finalizar as etapas 2 e 3 do Projeto de Gestão Documental;	SEI, SGP, SIO e ZE Representantes da SGP e Presidência	10/05/2021	Em andamento
2.2	Enviar por e-mail, para validação dos demais membros da CPAD, um documento com as propostas para um melhor desempenho do TRE-PE, conforme os dados contidos no Painel elaborado pelo CNJ e a análise realizada na reunião;	Ana Carolina	22/04/2021	Concluída (e-mail enviado em 29/04/2021)
2.3	Validar o documento do item 2.2 ou fazer sugestões, via e-mail;	Todos os membros da CPAD	03/05/2021	Em andamento (o prazo de conclusão era 27/04, mas precisou ser alterado em decorrência do atraso do item 2.2)
2.4	Encaminhar processo SEI, contendo o documento validado no item 2.3, para que a alta gestão tenha ciência das providências necessárias à obtenção de um melhor resultado do TRE-PE em posteriores avaliações do CNJ;	Ana Carolina	04/05/2021	Em andamento (o prazo de conclusão era 28/04, mas precisou ser alterado em decorrência do atraso do item 2.2)
2.5	Prestar informação no processo SEI nº 0006019-66.2021.6.17.8000 sobre as recomendações contidas no parecer da ASSDG e anexar nova minuta de resolução de Gestão Documental e Gestão da Memória (com as adequações).	Ana Carolina	04/05/2021	Em andamento (o prazo de conclusão era 28/04, mas precisou ser alterado, conforme os itens 3.1, 3.2 e 3.3 deliberados em reunião)

3 - Deliberações da Reunião Atual

Nº	Resumo das Ações deliberadas nesta Pauta	Responsável	Prazo de Conclusão
3.1	Enviar a minuta de resolução com as novas alterações debatidas na reunião , visando sanar pontos levantados no <u>Painel elaborado pelo CNJ</u> e no <u>Relatório Final de Monitoramento da Auditoria em Gestão Documental</u> .	Ana Carolina	30/04/2021
3.2	Validar a minuta de resolução ou sugerir algum ajuste, via e-mail.	Todos os membros da CPAD	03/05/2021

3.3	Prestar informação no processo SEI nº 0006019-66.2021.6.17.8000 sobre as recomendações contidas no parecer da ASSDG e anexar nova minuta de resolução de Gestão Documental e Gestão da Memória (com as adequações referentes ao parecer e outras alterações debatidas em reunião, conforme item 3.1).	Ana Carolina	04/05/2021
3.4	Enviar por e-mail informações sobre os testes do sistema Archivematica	Ana Carolina	30/04/2021
3.5	Enviar por e-mail o Plano de Trabalho do Projeto de Gestão Documental atualizado, propondo novos prazos, para validação.	Ana Carolina	07/05/2021
3.6	Enviar por e-mail o Mapa Funcional e a Lista de Processos SEI atualizados, conforme as alterações solicitadas pelas unidades.	Ana Carolina	07/05/2021
3.7	Validar o Plano de Trabalho, o Mapa Funcional e a Lista de Processos SEI ou sugerir algum ajuste, via e-mail.	Todos os membros da CPAD	10/05/2021
3.8	Finalizar as etapas 2 e 3 do Projeto de Gestão Documental.	Todos os membros da CPAD	10/05/2021
	A próxima reunião será no dia 13/05/2021 , às 10 horas.		

Obs: Ausências justificadas: Ana Cristina Vieira (SJ), Jane Leite (SJ) e Fabíola Petit (SGP)



Documento assinado eletronicamente por **ROSIVALDO VELOSO DO NASCIMENTO, Técnico(a) Judiciário(a)**, em 30/04/2021, às 08:41, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **WILMA DE OLIVEIRA DA SILVA, Técnico(a) Judiciário(a)**, em 30/04/2021, às 09:02, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANA CAROLINA MARTINS PEREIRA LOUREIRO, Presidente da Comissão**, em 30/04/2021, às 09:29, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JORGE LUIZ DOS SANTOS, Técnico(a) Judiciário(a)**, em 30/04/2021, às 09:45, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FELIPE MÁRIO MEDEIROS DA CUNHA MELO, Analista Judiciário(a)**, em 30/04/2021, às 09:55, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ILKA CRISTINA QUEIROZ ALVES, Técnico(a) Judiciário(a)**, em 30/04/2021, às 11:30, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANA CLÁUDIA TYRRASCH DE ALMEIDA, Analista Judiciário(a)**, em 30/04/2021, às 12:32, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **BRUNO VITORINO SILVA AGUIAR, Técnico(a) Judiciário(a)**, em 30/04/2021, às 13:43, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GABRIELA DANTAS GUIMARÃES, Analista Judiciário(a)**, em 30/04/2021, às 13:55, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ADÉLIA LEOPOLDINA CARVALHO RODRIGUES DOS SANTOS, Analista Judiciário(a)**, em 30/04/2021, às 13:57, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GILCIKELY BUARQUE SILVA ALMEIDA, Técnico(a) Judiciário(a)**, em 30/04/2021, às 14:07, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **TÉLIA GASPAS GONÇALVES DE ALVARENGA, Analista Judiciário(a)**, em 30/04/2021, às 14:27, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANDRÉ HENRIQUE DE LIRA MARINHO, Analista Judiciário(a)**, em 30/04/2021, às 16:55, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **BERNADETE DE LOURDES ARAÚJO CORDEIRO, Técnico(a) Judiciário(a)**, em 03/05/2021, às 14:45, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GILVAN RIBEIRO DE MENDONÇA, Analista Judiciário(a)**, em 05/05/2021, às 08:26, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SANDRA CRISTINA RODRIGUES DA SILVA, Analista Judiciário(a)**, em 13/05/2021, às 08:46, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1498071** e o código CRC **2D8535F6**.