TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

Nº ordem: 09/2021		ATA DE REUNIÃO
Reunião CPAD	Data	15/06/2021
	Hora	13 horas
	Local	Yealink (reunião virtual)

Nome/Unidade dos Participantes
Adélia Santos - Presidência
Ana Carolina Loureiro - Responsável pela unidade de gestão documental - SEAGED/SJ
Ana Cláudia Tyrrasch - DG
Ana Cristina Vieira - Gab/SJ
Fátima Parahym Xavier- SCI
Felipe Melo - SOF
Gabriela Guimarães - CRE
Gilcikely Almeida - SGP
Jorge Luiz dos Santos - ZE
Télia Gaspar - Responsável pelas atividades de memória - ASBEM/EJE
Wilma de Oliveira - ZE

1- Tópicos da Pauta

1.1	Definição de procedimentos para migração de documentos antes da inativação de unidades no SEI, tendo em vista os esclarecimentos prestados pela área técnica (SEIPE/STIC) em reunião com a SEAGED;
1.2	Análise quanto aos reflexos da LGPD na Gestão Documental, tendo em vista o curso realizado no tribunal com o professor Rodrigo Pironti;
1.3	Acompanhamento das atividades para atendimento ao disposto no inciso X do art. 5º da Portaria CNJ nº 135, de 6 de maio de 2021, que institui o regulamento do Prêmio CNJ de Qualidade em 2021: Política de Gestão Documental e RDC-Arq;
1.4	Acompanhamento dos trabalhos do Projeto de Gestão Documental.

2 - Monitoramento de reuniões anteriores

Nº	Resumo das ações deliberadas em reuniões anteriores	Responsável	Prazo de Conclusão	Status
	Enviar a minuta de resposta ao			

2.1	pronunciamento do CONZE, conforme o debatido na 8ª reunião, para validação dos membros da CPAD	Ana Carolina	13/05/2021	Concluída
2.2	Validar a minuta de resposta ou sugerir algum ajuste, via e-mail.	Todos os membros da CPAD	14/05/2021	Concluída
2.3	Incluir a resposta da CPAD no processo SEI nº 0006019-66.2021.6.17.8000	Ana Carolina	17/05/2021	Concluída (SEI nº 0006019-66.2021.6.17.8000)
2.4	Agendar reunião com a (SEIPE/STIC) para esclarecer dúvidas quanto a inativação de unidades no SEI e criação de novas unidades.	Ana Carolina Augusto	31/05/2021	Concluída

3 - Deliberações da Reunião Atual

Nº	Resumo das Ações deliberadas nesta Pauta	Responsável	Prazo de Conclusão
3.1	Verificar junto a outros tribunais qual é o procedimento adotado para alteração do nome da unidade no SEI, criação de unidade decorrente de outra, etc.	Ana Carolina	30/06/2021
3.2	Validar as alterações realizadas na minuta de resolução sobre Gestão Documental para atendimento às demandas apresentadas pelo CETIC em 19 de maio de 2021. (SEI nº 0006019-66.2021.6.17.8000)	Todos os membros da CPAD	16/06/2021
	A próxima reunião será no dia **01/07/2021**, às 10 horas.		

Documento assinado eletronicamente por **ANA CAROLINA MARTINS PEREIRA LOUREIRO**, **Presidente da Comissão**, em 02/09/2021, às 14:32, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **WILMA DE OLIVEIRA DA SILVA**, **Técnico(a) Judiciário(a)**, em 03/09/2021, às 09:43, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **FELIPE MÁRIO MEDEIROS DA CUNHA MELO**, **Analista Judiciário(a)**, em 03/09/2021, às 09:59, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **JORGE LUIZ DOS SANTOS**, **Técnico(a) Judiciário(a)**, em 03/09/2021, às 10:02, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **GABRIELA DANTAS GUIMARÃES**, **Analista Judiciário(a)**, em 03/09/2021, às 13:17, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **FÁTIMA CRISTINA PARAHYM XAVIER**, **Analista Judiciário(a)**, em 03/09/2021, às 16:01, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **ANA CLÁUDIA TYRRASCH DE ALMEIDA**, **Analista Judiciário(a)**, em 06/09/2021, às 10:07, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1541572** e o código CRC **E61027D4**.