



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

COMITÊ EXECUTIVO DE ADMINISTRAÇÃO (CEAD) Reunião nº 17	Data: 04 de fevereiro de 2021
	Hora: 10h às 12:30h
	Local: Sala de Administração

Nome/Unidade dos participantes

Maria Teresa de Lima (SA)
 Carlos Eduardo Gonçalves(CEA)
 Sandra Rodrigues (COAD)
 Isabela Barros (COMAP)
 Sandra Costa (NUGSA)
 Alessandra Ferraz (NUGSA)

Pauta:	
1. Levantamento das condicionantes da ASSDG	<p>Assunto analisado: Levantamento das condicionantes da ASSDG</p> <p>Resultado da análise:</p> <p>Tendo em vista que tivemos um ano eleitoral, as unidades COAD e COMAP solicitaram prorrogação de prazo para o próximo CEAD.</p> <p>Após recebimento de todas manifestações, o NUGSA vai analisar para posterior discussão no CEAD.</p> <p>Registrado, por fim, que ainda que tenhamos implementado esta nova rotina, ainda se faz necessário o opinativo da Assessoria na análise das diligências referentes às condicionantes.</p>
2. Monitoramento do PCI e ID25 - 2021 - Novos procedimentos;	<p>Assunto analisado: Monitoramento do PCI e das informações orçamentárias contratuais - 2021 - Novos procedimentos 2021</p> <p>Resultado da análise:</p> <p>1) A nova planilha elaborada pelo NUGSA já está sendo utilizada para o monitoramento do PCI 2021 - Janeiro (ALTERAÇÃO DE PRAZO) sendo usada no google drive em substituição de envio da planilha da SOF por email. Os procedimentos para INCLUSÃO, EXCLUSÃO, ALTERAÇÃO DE PRAZO e VALOR continuam os mesmos conforme Orientação da SOF.</p>

As orientações foram enviadas para as coordenadorias, quais sejam :

- A planilha deve ser atualizada constantemente (tendo em vista que a ferramenta permite utilização simultânea) sempre que forem ocorrendo os fatos, exemplo a entrega de um RC/TR, a disponibilização da Contratação (Publicação ou empenho), o início de um contrato, a alteração de prazo, a exclusão da contratação prevista (colocar o SEI), a alteração de valor (colocar o SEI), etc;
- Não é permitido incluir linhas ou colunas, as inclusões serão acrescentadas pelo NUGSA após a publicação pela SOF da planilha atualizada;
- Não é permitido alterar cores, apenas os campos em amarelos deverão ser preenchidos e o campo SEI (colocar em vermelho novos SEIs, inclusive de EXCLUSÃO) ;
- Os procedimentos previstos na Orientação da SOF estão mantidos e devem ser seguidos, apenas **houve mudança interna na SA** para acompanhamento pelo NUGSA das informações do PCI;

2) Já está sendo elaborada pelo NUGSA a medição do ID25 referente a janeiro. Os procedimentos realizados pelo NUGSA serão o preenchimento da planilha enviada pela SOF, cálculo do ID por coordenadoria e envio por email para cada coordenadoria para preenchimento da Análise dos Resultados (Quadro). Atentamos que para que isso ocorra efetivamente precisamos que a planilha do google drive seja atualizada constantemente.

ID25 - JANEIRO

CEA - 83%

145 - Poda de árvores - houve necessidade de se refazer, mais de uma vez, a composição de preços para a licitação, com vistas a adequar tal composição aos requisitos exigidos pela legislação, conforme solicitado pela ASSDG.

249 - Melhoria na segurança do Fórum de Camaragibe - o planejamento inicial era fazer um aditivo que diminuiria consideravelmente o tempo de trâmite, mas a ASSDG opinou em Parecer pela impossibilidade, alterando a forma de contratação o que aumentou o tempo necessário para adequações e liberação do processo licitatório, impossibilitando o cumprimento no prazo inicialmente previsto.

COAD - 100%

COMAP - 100%

Análise dos Resultados :

Observado que o planejamento do PCI é fundamental para resultado no ID 25 quanto à data de disponibilização planejada e que as exclusões interferem sempre negativamente no ID de cada coordenadoria, diferentemente da inclusão. Evidenciada a necessidade de durante a elaboração do PCI constar apenas ações que possam rigorosamente ser cumpridas, não impedindo, entretanto, que exista ao longo do ano inclusões que se fizerem necessárias.

A COMAP registrou que impactam negativamente no ID as desistências de demandantes (Exclusões), o atraso de outras unidades como na publicação e o tempo de trâmite de formulários. A COMAP sugeriu que a data de disponibilização seja alterada para a data da emissão da nota de empenho e ressaltou a importância de participação da unidade na construção de indicadores pertinentes à COMAP.

Esclarecido que a data de disponibilização a ser preenchida na planilha do google drive, com a justificativa (caso não seja cumprida) será:

- a data da publicação do instrumento contratual ou da nota de empenho que o substitua ou
- a data da publicação da ata de registro de preços ou
- a data da emissão da nota de empenho para os casos de inexigibilidade ou dispensa; (texto extraído do Quadro de Composição do Indicador de Desempenho

	<p>relativo ao ID 25)</p> <p>3) Quanto ao acompanhamento orçamentário/financeiro da SA, o NUGSA iniciará ainda em fevereiro reuniões com os chefes e coordenadores para elaboração de planilha padrão a ser usada pelas coordenadorias e pelo núcleo em 2021.</p>
3. Restos a pagar;	<p>Assunto analisado: Restos a pagar;</p> <p>Resultado da análise: A COMAP tem apenas dois empenhos para liquidar e um empenho para cancelar que se encontra aguardando decisão do presidente. A COAD está conferindo as planilhas e faturas. A CEA tem apenas empenhos das subestações de Caruaru, Petrolina e Cabo.</p> <p>Reiterada a necessidade de acompanhamento rotineiro para agilização dos pagamentos.</p>
4. Levantamento das contratações de eleições que precisam ser melhoradas ou descontinuadas;	<p>Assunto analisado: Levantamento das contratações de eleições que precisam ser melhoradas ou descontinuadas ;</p> <p>Resultado da análise:</p> <p>Foi identificada necessidade de melhoria nos processos de contratação de locação de cadeiras e mesas plásticas, container e aquisição de demarcadores de fila para a região metropolitana;</p> <p>Ficou decidido que a COAD fará um estudo com as unidades demandantes para avaliar as necessidades e propostas de melhorias para decisão superior. Vale salientar que já existe um parecer da Assessoria em relação ao processo de contratação de cadeiras e mesas plásticas para Recife e Região Metropolitana, sugerindo que se busque outra alternativa.</p> <p>Tendo em vista que o prazo definido pela SOF para elaboração da proposta orçamentária é até 12/02, prazo esse incompatível com o estudo a ser realizado, as unidades deverão contactar os demandantes e incluir as propostas para posterior análise pelo COGEST .</p> <p>Encontra-se em anexo à Ata, o relatório da COMAP sobre as contratações das eleições.</p> <p>A CEA tem apenas duas contratações de eleições: eletricitas e materiais elétricos. A CEA já atende às recomendações de auditoria com a acompanhamento da execução e reutilização de sobras de materiais elétricos de eleição.</p>
5. Apresentação de proposta para instalação provisória da SEAL	<p>Assunto analisado:</p> <p>Resultado da análise:</p> <p>Foi realizada reunião com as Seções de Arquitetura, Almoxarifado e Patrimônio onde ficou demonstrada a necessidade de desfazimento de bens inservíveis para liberação de espaço para adequação do ambiente para a mudança provisória do Almoxarifado durante as obras da Rui Barbosa. Necessidade de comunicação à Diretoria Geral para agilização dos processos de desfazimento.</p>
6. Teletrabalho;	<p>Assunto analisado: Teletrabalho (Portarias 01/2021 c/c a Portaria 47/2021)</p> <p>Resultado da análise:</p> <p>Haverá necessidade de relatório diário e Cronograma semanal sob a responsabilidade dos chefes.</p> <p>Para cumprimento do artigo 2º, parágrafo único da Portaria 01/21 ficou estabelecido que os chefes ficarão com a responsabilidade da decisão de liberação dentro dos parâmetros da portaria e o controle das atividades desempenhadas pelos servidores das</p>

	<p>suas unidades. Da mesma forma, os coordenadores pelas suas chefias. O relatório deverá ser feito através do sistema SEI, sendo um para cada servidor em trabalho remoto.</p>
7. Concurso de remoção;	<p>Assunto analisado: Concurso de remoção;</p> <p>Resultado da análise: A secretária orientou que os coordenadores assistam à "live " do dia 08/02 para sanar as dúvidas sobre o tema, através da plataforma ZOOM para todos servidores do TRE.</p>
8. Deliberações Cogest;	<p>Assunto analisado: deliberações COGEST</p> <p>Resultado da análise:</p> <ul style="list-style-type: none"> • serviço extraordinário entre 20 e 31/12 somente para os que estão na lista autorizada pelo presidente para serviços imprescindíveis • licitação para reuniões remotas - vencedora ZOOM . Teremos uma sala para a SA no Yealink • O SEI ficará liberado das 8 às 17 h diariamente para acesso em serviço remoto • O expediente será normal nos dias de carnaval 15/16/17 devendo as unidades funcionarem conforme estabelecido na Portaria em vigor. Precisa ter pelo menos um servidor presencial em cada unidade • Está sendo providenciada a licitação para 2º fator da VPN e após, poderá analisada a possibilidade de disponibilização de VPN para algumas unidades • dia 08/02 às 13:30h haverá uma "live" com todos servidores para discussão sobre diversos assuntos como: remoção, carnaval, horas extras, etc. • entrega de medalhas dia 24/02 às 18h - A CEA deverá providenciar a instalação de mais 4 painéis de acrílico, nas laterais das bancadas na sala de sessão • Orçamento: Ficamos em 23º lugar no ranking de execução orçamentária de 2020 <p>ATENÇÃO: Para o orçamento 2022 as unidades devem dar prioridade aos serviços imprescindíveis e somente inserirem prazos e serviços/aquisições que possam ser cumpridos. Necessidade de planejamento rigoroso.</p>
9. Publicações no portal da Transparência SEI 0000026-42.2021.6.17.8000 e Prêmio CNJ da qualidade SEI 0000881-21.2021.6.17.8000	<p>Assuntos analisados: complementação de publicações no portal da transparência e apuração do prêmio CNJ da qualidade</p> <p>Resultado da análise: o primeiro tema trata de complementação de publicações referentes às contratações, onde se deve destacar, a partir de agora, o mapa de preços (pesquisa de preços). A ASCOM solicitou informarem o que já foi publicado, no prazo de até 19/02 e o que ainda não foi publicado deverá ocorrer em prazo posterior, sendo consideradas as publicações desde o ano de 2018. A SA enviou e-mail para as coordenadorias se manifestarem até 17/02, para posterior compilação e inclusão no SEI. Quanto à apuração do prêmio CNJ da qualidade, SEI 0000881-21.2021.6.17.8000, o NUGSA questionou a ASPLAN quanto à necessidade de elaboração de plano de ação, uma vez que, até o presente, a SA só realiza ações referentes às publicações da transparência, já tratada pela ASCOM em SEI específico (atualmente o SEI 0000026-42), para o qual aguarda-se retorno.</p>
10. Covid /Prevenção	<p>Solicitado pela COMAP que seja feito maior monitoramento quanto ao uso de máscaras pelos terceirizados. A SA solicitou aos coordenadores que as empresas sejam notificadas para cumprimento pelos funcionários do uso de máscaras, inclusive com a realização de reuniões para orientação a todos funcionários.</p>



às 12:24, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ALESSANDRA BARBALHO FERRAZ DA COSTA, Analista Judiciário(a)**, em 16/02/2021, às 13:52, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SANDRA RENATA BEZERRA COSTA BARROS E SILVA, Técnico(a) Judiciário(a)**, em 16/02/2021, às 14:08, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CARLOS EDUARDO OLIVEIRA GONÇALVES, Coordenador(a) em Exercício**, em 17/02/2021, às 11:10, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ISABELA BARROS DE MOURA, Coordenador(a)**, em 17/02/2021, às 13:44, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SANDRA CRISTINA RODRIGUES DA SILVA, Coordenador(a)**, em 19/02/2021, às 13:19, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1394075** e o código CRC **C1697C0A**.