



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

COMITÊ EXECUTIVO DE ADMINISTRAÇÃO (CEAD) Reunião nº 12	Data: 17 de agosto de 2020
	Hora: 13 às 14h20
	Local: Videoconferência

Nome/Unidade dos participantes

Maria Teresa de Lima (SA)
Felipe Sérgio Barroso (CEA)
Sandra Rodrigues (COAD)
Isabela Barros (COMAP)
Sandra Costa (NUGSA)
Alessandra Ferraz (NUGSA)
Daniela El-Deir (GABSA)

Pauta:

1. Relatórios SOF

Assunto analisado: Relatórios solicitados pela Secretaria de Orçamento e Finanças

Resultado da análise:

A SA informou que enviou mensagem para o secretário de Finanças e suas unidades demonstrando que estamos sendo demandados em cerca de dois relatórios por semana para atendimento àquela Secretaria e solicitando que seja reavaliada a real necessidade dos diversos formulários, tendo em vista as inúmeras atribuições desta Secretaria de Administração, unidade executora e responsável por em torno de 80% do orçamento deste Regional.

A SA vai reiterar mensagem eletrônica À SOF solicitando reunião com Coordenadores e Chefes para identificar os relatórios prioritários, neste momento, diante da necessidade agilização dos processos da competência desta Secretaria para eleições, adequações de retorno presencial de servidores

	e execução orçamentária.
2. Retorno ao trabalho presencial	<p>Assunto analisado: informação de servidores</p> <p>Resultado da análise: Reiterada a necessidade de serviço presencial no Tribunal por aqueles cujo trabalho precisa ser realizado no local, principalmente visando os trabalhos de preparação das eleições.</p> <p>Ressaltado que, conforme Portaria 493 de 16/08/2020 os servidores pertencentes ao grupo de risco deverão apresentar atestados médicos, até o dia 21/08, à Coordenadoria de Atenção à Saúde e, no caso do servidor com mais de 60 anos, deverá ser apresentada documentação respectiva, no mesmo prazo à SECARF.</p>
3. Plano de Gestão da Presidência - PGP Centro de Treinamento de Servidores (0006295-34.2020.6.17.8000) e Almox virtual (0006346-45.2020.6.17.8000)	<p>Assunto analisado: Plano de Gestão da Presidência</p> <p>Resultado da análise:</p> <p>No PGP, constam os seguintes itens relacionados ao trabalho da SA:</p> <p>13.1 - Implantação da Usina Fotovoltaica - iniciativa cancelada pela Presidência conforme estudo apresentado por empresa contratada, devidamente registrado no SEI 0006295-34.2020.6.17.8000</p> <p>14.1 - adequação das salas de treinamento - iniciativa concluída</p> <p>14.2 - estudo de viabilidade do Centro de Capacitação (dez/2020) - em execução (Empresa de arquitetura contratada)</p> <p>14.3 - obra para implantação do centro de treinamento de servidores (Set/2021):</p> <p>O contrato com a empresa ESPRIT para elaboração dos projetos executivos de arquitetura e engenharia para reforma do anexo da Rui Barbosa, o qual irá abrigar o centro de treinamento, no valor de R\$ 107.700,00, foi assinado em 08/06/2020 e a Ordem de Serviços emitida com data de início da 1ª etapa em 29/06/2020.</p> <p>Os serviços de elaboração dos projetos estão em andamento.</p> <p>Em virtude de alterações no projeto inicial, por decisão superior e em virtude da pandemia pelo COVID-19, por se tratar de certame com sessões públicas presenciais e considerando a instituição do regime de plantão extraordinário, com a suspensão temporária do trabalho presencial de servidores no âmbito da justiça eleitoral (Portaria TRE/PE nº 209/2020), o processo foi bastante prejudicado, atrasando sobremaneira a conclusão da licitação e consequentemente a contratação do serviço, o que irá impactar no prazo de entrega final do produto.</p> <p>16.2 - Implantar o Almoxarifado virtual (prazo: dez/2020)</p> <p>Registrada a necessidade de justificativa pelo Grupo de Trabalho acerca do andamento dessa ação para informação ao Presidente.</p>

4. Adequação da Secretaria Judiciária Remota e monitoramento de Comissões de eleições	<p>Assunto analisado: Adequação da Secretaria Judiciária Remota e monitoramento de Comissões de eleições</p> <p>Resultado da análise: registrado que, para adequar a sala da SJ-R, faz-se necessária a mudança do arquivo para o imóvel do Bongí. A COAD deverá acompanhar o processo juntamente com a CEA para organização de posterior logística de mudança das unidades envolvidas.</p> <p>A CEA informou que fez a 3ª vistoria para recebimento do imóvel, e está providenciando o relatório.</p> <p>Quanto às demais comissões para as eleições, informado pelo coordenador da CEA que as adequações estão dentro do cronograma, ressaltando-se que apenas a comissão de Desembargadores Auxiliares, solicitada pela Presidência, aguarda definição de quantidade de membros para que aquela coordenadoria possa dar prosseguimento ao leiaute e às adequações.</p>
---	--



Documento assinado eletronicamente por **MARIA TERESA DE LIMA, Presidente do Comitê**, em 17/08/2020, às 19:52, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ALESSANDRA BARBALHO FERRAZ DA COSTA, Analista Judiciário(a)**, em 01/09/2020, às 15:56, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ISABELA BARROS DE MOURA, Coordenador(a)**, em 02/09/2020, às 08:07, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SANDRA RENATA BEZERRA COSTA BARROS E SILVA, Técnico(a) Judiciário(a)**, em 02/09/2020, às 10:11, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DANIELA EL-DEIR COSTA DE ARAÚJO, Técnico(a) Judiciário(a)**, em 02/09/2020, às 10:29, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SANDRA CRISTINA RODRIGUES DA SILVA, Coordenador(a)**, em 02/09/2020, às 11:12, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FELIPE SÉRGIO DE SOUZA MENDES BARROSO, Coordenador(a)**, em 02/09/2020, às 12:51, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1249643** e o código CRC **B3CD68A3**.