



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

<b>Nº de ordem: 01/2024</b>	<b>ATA DE REUNIÃO CEAD</b>
<b>SEI 0000191-84.2024.6.17.8000</b>	Data: 18/01/2024
	Hora: 10h:00 - 11h30
	Local: Sala da SA
<b>Nome/Unidade dos participantes</b>	
Maria Teresa de Lima - SA	
Sandra Rodrigues - COAD	
Carlos Eduardo Gonçalves - CEA em exercício	
Jânio Paraíso - COMAP em exercício	
Sandra Renata Barros - NUGSA	
Márcia Quirino - SAGAB	
<b>Tópico da Reunião</b>	<b>Deliberações</b>
<b>1. Indicadores estratégicos: IDs 21, 32, 31 e 33</b>	<p>- <b>ID 21</b> - Índice de Eficiência do Planejamento de Contratações, referente ao exercício de 2023</p> <p>SEI nº 0001653-13.2023.6.17.8000, doc. 2424622:</p> <p>A COMAP efetivou 34 das 41 contratações previstas, atingindo 83%;</p> <p>COAD: efetivou 75 das 79 contratações previstas, atingindo 95%</p> <p>CEA: efetivou 28 das 39 contratações previstas, atingindo 72%</p> <p>O cômputo final da SA ficou em 86%, um pouco abaixo da meta de 90%.</p> <p>A análise dos fatores que contribuíram e que dificultaram encontra-se no doc. 2424622.</p> <p>- <b>ID 31</b> - <i>Índice de aderência ao plano de racionalização dos processos de apoio administrativo da SA</i> - SEI 0007434-16.2023.6.17.8000</p> <p>Consta no doc. 2424073, a medição do ID 31 - exercício 2023.</p> <p>Por pertinência, houve junção de dois itens constantes da priorização em um único processo de mapeamento, quais sejam: <b>recolhimento de bens para manutenção e posterior devolução</b> e <b>conserto de bens fora da garantia</b>, tendo sido o processo final denominado: "<b>Devolução de bens móveis permanentes defeituosos para manutenção</b>", constantes dos docs. 2310925 e 2310931.</p> <p>Para o ID 31 foi alcançada a meta de 100% dos mapeamentos previstos, com o registro da fundamental importância do apoio do GABSA para a consecução da atividade, bem como atenção da SEMAN e SEPAT no fornecimento das informações.</p> <p>O mapeamento foi finalizado na SA, mas aguarda análise da ASPLAN, desde 13/11/2023.</p> <p>O NUGSA sugere que os mapeamentos realizados sejam publicados em área a ser criada no portal da Secretaria.</p> <p>- <b>ID 32</b> - <i>Índice de implantação da gestão contratual da SA por meio de ferramentas informatizadas</i> - SEI 0007432-46.2023.6.17.8000</p>

Tópico da Reunião	Deliberações
	<p>Para o 3º quadrimestre de 2023, foi atingido o percentual de <b>163,16 %</b>, indicando a recuperação de parte das contratações previstas nos períodos anteriores.</p> <p>Já a medição anual, resultou em <b>70,52%</b>, acima da meta estipulada de 50%.</p> <p>Vale ressaltar que as prorrogações contratuais ainda não estão sendo inseridas no CCON, pois o empenho original da contratação foi realizado à época no SIAFIWEB, o que explica a diferença existente entre o total de contratações previstas e inseridas no sistema.</p> <p>- <b>ID 33</b> - SEI 0007431-61.2023.6.17.8000</p> <p><i>Índice de aderência das ações de melhoria da infraestrutura física</i> - acumulado até o terceiro quadrimestre, refletindo o cômputo do ano de 2023</p> <p>Constam nos docs. 2420973 e 2420983, tendo sido alcançados 85%, pouco abaixo da meta de 90%, cuja análise encontra-se no quadro do doc. 2420983.</p>
<p><b>2. Proposta orçamentária 2025</b> SEI 0022169-54.2023.6.17.8000:</p>	<p>A SOF comunicou o início da fase de proposição de iniciativas, com prazo final de <b>26/01</b>, onde devem ser cadastradas no SIGO pelas unidades, conforme orientações no SEI, doc. 2409566.</p> <p>Iniciativas "são <b>despesas novas</b>, que não acontecem com regularidade e que, portanto, <b>não fazem parte da manutenção geral do órgão</b>. São assim <b>despesas transitórias, com início e fim previsto, não havendo uma continuidade ao longo do tempo</b>. Elas precisam ser destacadas por essa razão no orçamento, para que sejam analisadas de forma destacada das demais despesas usuais. <b>Exemplos de iniciativas:</b> projeto de construção de um fórum eleitoral, projeto de reforma do prédio da Rui Barbosa, aquisição de equipamentos para uma destinação específica: um novo data center, equipamentos para a implementação de projeto de inteligência artificial, etc.; promoção de um congresso nacional pelo TRE/PE, implementação de projeto de melhorias e demais intervenções físicas para adequação à acessibilidade outras iniciativas semelhantes... "</p> <p>- As unidades desta SA deverão se manifestar até 24/01, no próprio SEI e alimentar os dados correspondentes no SIGO, se for o caso.</p>
<p><b>3. Solicitação de empenhos</b> <b>Contratos com vigência em 2024</b></p>	<p>E-mail da COR (2429041), enviado em 12/01/2024, informa sobre a "<i>necessidade de solicitarem o empenhamento das despesas referentes a 2024, nos seus respectivos processos no SEI, a fim de que não fique nenhum contrato sem empenho para pagamento das faturas [...]</i>".</p> <p>- Registrado que os coordenadores verificarão se há pendências em suas unidades para tomarem as providências necessárias</p>
<p><b>4. Início dos pagamentos via sistema COMPRAS CONTRATOS</b></p>	<p>O NUGSA informou que já estão chegando faturas para pagamento de notas fiscais e documentos equivalentes com os empenhos de 2024. O primeiro caso recebido foi da SEEXP, do contrato de publicação em jornal de grande circulação, cuja orientação foi dada pelo núcleo à servidora responsável pela gestão do contrato.</p> <p>Além da tramitação normal no SEI financeiro, o documento de pagamento deve ser anexado pelo gestor no sistema COMPRAS CONTRATOS para viabilização do pagamento pela SEEXFIN, conforme orientações repassadas em reunião no dia 06/12/2023 para os gestores de contratos e cujo material está disponível para consulta na intranet (Institucional - portal da governança - governança de contratações - apresentação do sistema compras contratos)</p> <p>O NUGSA encontra-se à disposição para orientações.</p>
<p><b>5. Formação de Equipes de Apoio - Eleições 2024</b></p>	<p>E-mail da ASCOM (2429042), enviado em 09/01/2024, lançando campanha para servidoras e aos servidores da sede atuarem, durante as Eleições 2024, em equipes ou comissões de apoio.</p>

Tópico da Reunião	Deliberações
	<p>Segue o link da matéria publicada na intranet <a href="#">SGP lança campanha Vamos Juntos para as Eleições 2024 — Intranet TRE-PE</a> constando o link para o quest a ser respondido pelos servidores. Incrições de 15/01 a 29/02/2024 e o(a)s servidore(a)s deverão consultar sua chefia imediata antes de responderem ao Quest.</p> <p>- Ressaltada a obrigatoriedade de autorização das chefias e responsabilização pelos serviços a serem prestados pela SA, para as eleições e orçamento ordinário.</p>
<p><b>6. Dimensionamento da Força de Trabalho - DFT</b></p>	<p>E-mails da Equipe do DFT, de 17/10 (2429090) e 19/12/2023 (2429106).</p> <p>- Ficou estabelecido o prazo de até 25/01 para os coordenadores analisarem e levantarem a situação atual dos documentos enviados pela SGP, para discussão sobre o tema na próxima reunião.</p>
<p><b>7. Comissões/Equipes Eleitorais 2024</b> SEI principal da ASPLAN nº 0020901-62.2023.6.17.8000</p>	<p>O NUGSA juntou a planilha 2408022 e encaminhou à SA por meio do Despacho 2407710. Relacionados abaixo os SEIs específicos criados para cada uma das comissões que solicitaram algum tipo de serviço à SA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Comissão de Suporte ao Registro de Candidaturas (CAND)</b> - Responsável <a href="#">Ana Emília Albuquerque de Araújo Pereira</a> (da SEREP): SEI n.º 0021504-38.2023.6.17.8000;</li> <li>- <b>Comissão de Propaganda Eleitoral de Apoio às Zonas (CPROPAG Zonas)</b> - Responsável <a href="#">Luciana Machado Barros do Nascimento</a> (da SEAPE): SEI n.º 0021508-75.2023.6.17.8000;</li> <li>- <b>Comissão de Propaganda Eleitoral - Recife (CPROPAG Recife)</b> - Responsável <a href="#">Flávio Henrique Albuquerque Melo</a> (da 5ª ZE): SEI n.º 0021512-15.2023.6.17.8000;</li> <li>- <b>Comissão de Apoio à CRIP</b> - Responsável <a href="#">Jane Leite Wanderley</a> (do NUGSJ): SEI n.º 0021516-52.2023.6.17.8000;</li> <li>- <b>Equipe de Suporte Tecnológico (ST)</b> - Responsáveis <a href="#">Saulo de Cássio Gomes Oliveira</a> (da COGGI - gestão administrativa) e <a href="#">Mlexener Bezerra Romeiro</a> (da COSIS - gestão técnica): SEI n.º 0021517-37.2023.6.17.8000;</li> <li>- <b>Equipe de Suporte Logístico (SL)</b> - Responsável <a href="#">Saulo de Cássio Gomes Oliveira</a> (da COGGI - gestão técnica e administrativa): SEI n.º 0021519-07.2023.6.17.8000;</li> <li>- <b>Comissão de Desembargadores Auxiliares para julgamento de Recursos de Registro de Candidaturas</b> - Responsável <a href="#">Maria Roberta Reis Lins</a> (da COAUD): SEI n.º 0021522-59.2023.6.17.8000;</li> <li>- <b>Comissão de Auditoria da Votação Eletrônica (CAVE) / Grupo de trabalho da Auditoria da Votação Eletrônica</b> - Responsável <a href="#">Márcio Magalhães de Lima</a> (da SEICO): SEI n.º 0021523-44.2023.6.17.8000;</li> <li>- <b>Comissão do Disque-Eleitor</b> - Responsável <a href="#">Rayssa Araújo Costa Rodrigues</a> (da ASSOUVE): SEI n.º 0021527-81.2023.6.17.8000;</li> </ul>

Tópico da Reunião	Deliberações
	<p>- <b>Equipe de Apoio aos Pontos Avançados de Transmissão de Resultados (PAT)</b> - Responsáveis <u>Mlexener Bezerra Romeiro</u> (da COSIS - gestão técnica) e <u>Saulo de Cássio Gomes Oliveira</u> (da COGGI - gestão administrativa): SEI n.º 0021530-36.2023.6.17.8000;</p> <p>- <b>Comissão de Apoio à Diplomação (CADIP)</b> - Responsável <u>Gabrielle Severien Basílio</u> (da ASCAD): SEI n.º 0021531-21.2023.6.17.8000.</p> <p>Obs.: Link de publicação na intranet <a href="#">SA informa a criação de processos específicos no SEI para as comissões de Eleições — Intranet TRE-PE</a></p> <p>- Solicitada à CEA a informação sobre o andamento da reforma do anexo C do Entroncamento para definições de possibilidade de uso para alguma comissão.</p> <p>- Informado sobre reunião a ser convocada pela ASPLAN com STIC, SA, DG e representantes de comissões para informações gerais sobre o processo de adequações de espaços, em data a ser definida pela ASPLAN</p>



Documento assinado eletronicamente por **MÁRCIA HELENA DA MOTA QUIRINO**, Técnico(a) Judiciário(a), em 18/01/2024, às 12:21, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SANDRA RENATA BEZERRA COSTA BARROS E SILVA**, Técnico(a) Judiciário(a), em 18/01/2024, às 12:21, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA TERESA DE LIMA**, Presidente do Comitê, em 18/01/2024, às 13:22, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CARLOS EDUARDO OLIVEIRA GONÇALVES**, Coordenador(a) em Exercício, em 18/01/2024, às 13:40, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JÂNIO DA SILVA PARAISO**, Coordenador(a) em Exercício, em 19/01/2024, às 13:08, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SANDRA CRISTINA RODRIGUES DA SILVA**, Coordenador(a), em 19/01/2024, às 13:42, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **2422712** e o código CRC **A007E97E**.