



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

Nº ordem: 03/2022		ATA DE REUNIÃO
Reunião CEORF	Data	22/04/2022
	Hora	09h00 às 10h30
	Local	Gabinete da SOF
Nome/Unidade dos Participantes		
Robson Rodrigues (SOF), Dario Maciel (COR), Felipe Melo (SEPLANO), Paulo Roberto (SEOR), José Miaja (SEGOC), Karine Couto (SEPOR), José Cacildo (SECONT), Ivanilton Varejão (SECONF), Josilene Lima (SEEXFIN), Rosângela Monteiro (SEPROGFIN), Edna Moura (NUAC) e Marco Antonio Capella (SOFGAB)		
1- Tópicos da Pauta		
Pauta	Deliberações	
Visita do Presidente do TSE	<ul style="list-style-type: none"> O Ministro Edson Fachin, Presidente do TSE, fará uma visita ao TRE, prevista para ocorrer em 27/05/2022, devendo ministrar uma palestra que contará possivelmente com a participação dos servidores. 	
TED - Termo de Execução Descentralizada - UFPE/TRE-PE	<ul style="list-style-type: none"> O orçamento para essa finalidade deverá em breve ser descentralizado para a UFPE. Quando ao financeiro, o envio será feito paulatinamente à medida em que os pagamentos forem sendo liberados e atestados pelo gestor da contratação. A previsão é de que o primeiro pagamento seja efetuado em maio próximo. 	
Horas excedentes do Recesso	<ul style="list-style-type: none"> A portaria com a relação dos servidores que farão jus ao recebimento das horas excedentes já foi assinada pelo Desembargador-Presidente. No momento, a folha de pagamento se encontra em elaboração na SGP. A previsão é de que o pagamento ocorra no próximo mês. 	
Uso de máscaras de proteção	<ul style="list-style-type: none"> Desde quarta-feira, dia 20/04/2022, passou a ser facultativo o uso de máscaras no âmbito do Tribunal, com exceção das 	

	dependências da Coordenadoria de Atenção à Saúde (CAS).
Plano de Gestão da Presidência - biênio 2022/2023	<ul style="list-style-type: none"> A ASPLAN enviou um SEI acerca do assunto para inclusão das iniciativas estratégicas a cargo de cada unidade. Foi dado um prazo de resposta até o dia 29/04/2022. A SEPLANO está ciente.
ComprasNet Contratos	<ul style="list-style-type: none"> Foi ressaltada a importância de cada seção no âmbito da SOF se preparar para o início da operacionalização desse sistema, que deverá ocorrer em breve.
Reunião com a CEF	<ul style="list-style-type: none"> Foi realizada uma reunião que contou com a participação do Desembargador-Presidente, DG e SOF, e duas gerentes da CEF, Josilaine e Cláudia, para tratar sobre o relacionamento daquela instituição com o Tribunal. Robson solicitou na ocasião que a CEF verificasse a possibilidade de disponibilizar um pacote customizado para os servidores que incluísse tarifas módicas, cartão de crédito sem anuidade e empréstimos consignado e imobiliário a taxas mais acessíveis. O DG solicitou que a CEF promovesse palestras de educação financeira para os servidores.
Situação de trabalho nas unidades da SOF	<ul style="list-style-type: none"> SEOR: Atualmente a seção vem atuando nos empenhos de reforço de contratos da CELPE. Há um processo de contratação de aquisição de papel A4 que está com pendência relativa a impedimentos legais com a contratada que se encontra na DG. Sugeri que os gestores de contrato verificassem previamente no SICAF se há impedimentos para a contratação, com os processos chegando à SOF já com essa questão dirimida. Foi publicada portaria excluindo a servidora Carolina Barros do regime de teletrabalho. SECONT: Entre os dias 25 e 29/04/2022, os servidores José Cacildo e Eduardo Ferreira estarão em treinamento no horário das 14h00 às 18h00, participando do curso de Regularizações Contábeis. Ficou agendada uma reunião nesta data às 10h30, com servidor Júnior (STIC), para dirimir dúvidas acerca de classificação contábil do contrato de Hiperconvergência. NUAC: Está concluindo o Relatório de Conformidade do mês de março. Persistem os problemas relativos à classificação/depreciação de imóveis do Tribunal no SIAFI, que estão com pendências de documentação e registro pelo Patrimônio da União. Haverá uma reunião com SAU, CEA e SEPAT para tratar sobre o assunto. Caso não haja solução, adiantou que colocará restrição no relatório de conformidade. SEEXFIN: O EFD/REINF já se encontra na fase de testes. Suilan já está com o token para acesso ao sistema e deverá ser

solicitado também para os demais servidores da seção. Entre os dias 25 e 29/04/2022, os servidores Suilan, Josilene e Grigório estarão em treinamento no horário das 14h00 às 18h00, participando do curso de Regularizações Contábeis.

- **SEPROGFIN:** Algumas unidades não estão enviando o cronograma de desembolso com as informações necessárias para a seção. Maurício deverá fazer contato com as unidades solicitando essa providência.
- **SEGOC:** Está concluindo o trabalho da Proposta Orçamentária 2023 no SIGEPRO com a conferência por despesas agregadas. Foi feito também um trabalho de cadastro no SIGO das despesas com base na DESP/2022. Haverá um reunião no dia 25/04/2022 com a STIC para tratar sobre o manual do PCA. Providenciará a publicação na Internet dos empenhos que substituem contratos e responderá o SEI que foi enviado à SOF pela ASCOM sobre o assunto. Miaja informou que estará de férias/folgas no período de 02 a 13/05/2022.
- **SECONF:** Entre os dias 25 e 29/04/2022, todos os servidores da seção estarão em treinamento no horário das 08h00 às 13h00. A servidora Patrícia Barros está retornando às atividades presenciais nesta data.
- **SEPLANO:** A seção está com os serviços em dia. Em relação aos trabalhos da CPAD, da qual faz parte, informou que nos próximos dias as unidades estarão sendo demandadas para informar a temporalidade de seus documentos.
- **SEPOR:** Em março, foi solicitado crédito para Investimento de aproximadamente R\$ 500 mil, mas houve mudança na classificação da despesa para custeio e por essa razão o Fundo de reservas para investimento ficará bem alto. Não haverá necessidade de solicitar crédito para custeio pois a contratação de vigilância armada foi cancelada. O Fundo de reservas de Eleições está zerado, sendo necessário solicitar reforço de crédito.
- **COR:** Relatou que a SEPOR fez contato com servidores do TRE-RN para se informar sobre a operacionalização do TED. Será necessário divulgar no portal "Mais Brasil", assim como no Portal de convênios. Deverão ser divulgados também os pagamentos e as unidades envolvidas, devendo solicitar cadastro para isso.

2 - Monitoramento de reuniões anteriores

Nº	Resumo das ações deliberadas em reuniões anteriores	Responsável	Prazo de Conclusão	Status
2.1	Formalização do convênio da PERPART	COFINC	Não houve definição	Em acompanhamento

			de prazo	
2.2	PTA de alterações no SIGO	SEPLANO	Não houve definição de prazo	Haverá uma reunião no dia 28/04/2022 para tratar sobre o assunto. Ação pendente.
2.3	Contactar a ASCOM para solicitação de anulação de empenho após o pagamento da NF	COR	Não houve definição de prazo	Ação pendente.
2.4	Apresentação de um estudo com sugestões da execução orçamentária deste exercício	COR	Não houve definição de prazo	Ação pendente.
2.5	Contactar a Comissão do Concurso Público sobre a devolução de verba	SEPROGFIN	Não houve definição de prazo	Ação concluída
2.6	Validação do manual do PCA	SEGOB	08/04/2022	Não houve definição de novo prazo. Ação pendente.
2.7	Realização de reunião para tratar sobre o TED da UFPE	COR	23/03/2022	Ação concluída.

3 - Deliberações da Reunião Atual

Nº	Resumo das Ações deliberadas nesta Pauta	Responsável	Prazo de Conclusão
3.1	Realização de reunião com Júnior (STIC) para tratar sobre classificação contábil do serviço de Hiperconvergência	SECONT	22/04/2022
3.2	Realização de reunião com SAU, CEA e SEPAT para tratar sobre pendências de registro de imóveis no SIAFI	NUAC	Não houve definição de prazo
3.3	Entrar em contato com as unidades que não enviaram o cronograma de desembolso	COFINC	Não houve definição de prazo
3.4	Realização de reunião com a STIC para tratar sobre o manual do PCA	SEGOB	25/04/2022
3.5	Publicação na Internet dos empenhos que substituem contratos e informar à ASCOM sobre essa providência	SEGOB	Não houve definição de prazo



Documento assinado eletronicamente por **PAULO ROBERTO DA SILVA, Chefe de Seção**, em 05/05/2022, às 08:50, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSILENE SOUZA DE MENDONÇA, Técnico(a) Judiciário(a)**, em 05/05/2022, às 08:58, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ CACILDO DE MOURA SILVA, Chefe de Seção**, em 05/05/2022, às 09:03, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ROSANGELA RODRIGUES MONTEIRO, Analista Judiciário(a)**, em 05/05/2022, às 09:30, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **IVANILTON VAREJÃO DE AZEVÊDO, Chefe de Seção**, em 05/05/2022, às 09:35, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FELIPE MÁRIO MEDEIROS DA CUNHA MELO, Analista Judiciário(a)**, em 05/05/2022, às 09:41, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **KARINE COUTO DO RÊGO CORRÊA, Chefe de Seção**, em 05/05/2022, às 14:08, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DÁRIO QUEIROZ MACIEL NUNES FILHO, Coordenador(a)**, em 06/05/2022, às 12:59, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **EDNA MOURA DE ALMEIDA, Chefe de Núcleo**, em 09/05/2022, às 08:46, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARCO ANTONIO DE CARVALHO CAPELLA, Analista Judiciário(a)**, em 10/05/2022, às 10:37, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ROBSON COSTA RODRIGUES, Secretário(a)**, em 10/05/2022, às 10:38, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ MIAJA GUIMARÃES FILHO, Chefe de Seção**, em 18/05/2022, às 09:57, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1820895** e o código CRC **07F491EB**.