

Zimbra

marco.capella@tre-pe.jus.br

Ata de reunião da SOF em 10jul2020

De : Marco Antonio de Carvalho Capella
<marco.capella@tre-pe.jus.br>

seg, 20 de jul de 2020 12:57

Assunto : Ata de reunião da SOF em 10jul2020

Para : sof <sof@tre-pe.jus.br>

Prezados colegas da SOF,

Por ordem, para conhecimento de todos os servidores desta SOF, segue **Ata da Reunião por videoconferência** realizada no dia **10/07/2020**, iniciada às **10h31**, que contou com a presença do secretário, coordenadores, chefes de seção e SOFGAB, sendo que a SEGOC foi representada pela servidora Juliana Brito:

I. Na reunião, foram tratados os tópicos a seguir discriminados:

1) **Gestão por Competências:** Dando continuidade às ações voltadas para mapeamento e revisão de competências nas unidades deste Regional, foi realizada uma reunião nesta manhã promovida pela SGP em que foi apresentado o planejamento do trabalho. Inicialmente as unidades da SOF envolvidas nessa revisão seriam apenas a SEPLANO e NUAC, mas Robson informou que a SECONT também será incluída, tendo em vista ter sofrido alterações nas suas atribuições em decorrência da reestruturação recentemente ocorrida.

2) **Aquisição de notebooks:** Em decorrência do reequilíbrio solicitado pela empresa vencedora, será preciso reforçar o empenho em R\$ 38.000,00. Robson informou que George ficou de verificar a existência de saldo em contratos da STIC. Karine afirmou que há uma sobra aproximada de R\$ 40.000,00 dos valores reservados para mobiliário e sugeriu a realocação para essa despesa, ficando pendente, no entanto, de confirmação do procedimento por Isabela (COMAP) após contato a ser feito por Dario. Uma outra possibilidade apresentada por Karine foi quanto à existência de um orçamento de R\$ 400 mil para aquisição de veículos novos, cujo processo encontra-se parado, podendo também ser verificada a possibilidade de utilização de parte desse valor para essa despesa.

3) **GT de Retorno:** Robson informou que toda a documentação produzida pelo GT está em fase de finalização. Está prevista a volta de um grupo de servidores agora em julho, considerando a proximidade das eleições. Robson salientou para o fato de a STIC ter mantido uma equipe trabalhando presencialmente durante todo o período da quarentena e que agora necessitará de um apoio mais direto presencial de outras unidades. O cronograma detalhado, com as datas de retorno especificando unidades e percentuais, será apresentado em breve ao Desembargador-Presidente. Na próxima semana, deverá ser disponibilizado um questionário a ser respondido por todos os servidores, inclusive por aqueles que estão em teletrabalho.

4) **Comunicação Interna:** Robson ressaltou ter ocorrido uma melhora significativa na comunicação com os setores, em especial na entrega de dados relativos a RPs e Fundo de Reserva.

6) **Biometria:** Dario informou que há uma ARP em andamento para contratação de atendentes terceirizados com estimativa de despesa máxima de R\$ 1 milhão. Ressaltou que temos um valor de R\$ 100 mil reservado para o final do presente ciclo. Robson ficou de tratar sobre esse assunto com Órson para verificar a estratégia da Administração quanto a essa contratação, pois a princípio não haveria mais funcionamento de postos de biometria para este exercício. Robson solicitou que a SOF não prestasse informação alguma no processo, que deverá ficar sobrestado até ter essa conversa com o DG.

II. Em seguida, a palavra foi dada aos participantes, cabendo os seguintes registros:

a) **Dario (COR):** Informou que está sendo realizado um **teste de segurança do SIGO** que precisará ser repetido nesta data, em decorrência de ter havido um problema anterior na sua operacionalização.

b) **Edna (NUAC):** Informou que haverá reunião da **Comissão de Intangíveis** na próxima 4.^a feira, dia 14/07/2020. Informou, também, que os questionamentos feitos pela SEENG, acerca da **necessidade de ajustes contábeis no contrato do CPD**, estão sendo respondidos pela SEEXFIN e NUAC. Ressaltou para o fato da necessidade de a fatura da contratada ter que discriminar devidamente os serviços e materiais permanentes, cabendo ao gestor do contrato apresentar isso no relatório de medição.

c) **Juliana (SEGO):** Confirmou ter enviado o **relatório de monitoramento do PCI** para Robson que deverá apresentar na próxima reunião do COGEST, prevista para ser realizada no dia 14/07/2020.

d) **Cacildo (SECONT):** Informou que haverá recolhimento por parte da seguradora em favor do TN, mediante GRU, referente ao **valor indenizado do sinistro da Kombi** que sofreu perda total. Ressaltou para o fato de que esse valor não poderá ser utilizado pois não há previsão orçamentária para isso.

e) **Karine (SEPOR):** Informou que Érika está fazendo um levantamento dos processos administrativos que implicam na **liberação de recursos financeiros pelo TSE**, que ficarão suspensos a partir de agosto. Quanto a isso, Robson ressaltou que a incumbência desse monitoramento é da SGP, cabendo à SOF apenas a operacionalização do pagamento. No entanto, confirmou que informará Antônio (SGP) sobre esse prazo.

f) **Paulo Roberto (SEOR):** Informou que foram empenhados dois cursos (**Tesouro Gerencial e Conformidade Contábil**) que contarão com participação de servidores da SOF a ser realizado neste mês.

g) **Geórgia (SEPLANO):** Confirmou que a **IN do Financeiro** ainda se encontra em fase de elaboração e que vem sendo feitos contactos com Andréa (SELGA) para monitorar o andamento. Quanto ao **Indicador Estratégico do PCI**, informou que será entregue a Robson até a próxima 2.^a feira, dia 13/07/2020.

h) **Suilan (SEEXFIN):** Afirmou que Saulo (STIC) a informou ter recebido **NFs de baterias** com uma diferença de R\$ 0,01 e que o problema já foi sanado pois a empresa abriu mão desse valor.

Nada mais tendo a tratar, a reunião foi encerrada às **11h18**.

Atenciosamente,

Marco Antonio Capella
Analista Judiciário - SOFGAB

Aviso Legal | Disclaimer

As informações existentes nessa mensagem e nos arquivos anexados são para uso restrito, sendo seu sigilo protegido por lei. Caso não seja o destinatário desta, saiba que a leitura, a divulgação ou a cópia são proibidas. Favor apagar as informações e notificar o remetente. O uso impróprio será tratado conforme a legislação em vigor.

This message and the files attached contain confidential information and their confidentiality is protected by law. They are intended solely for the use of the individual or entity to whom they are addressed. If you are not the intended recipient, you are not authorized to disclose, distribute or copy this information. Please notify the sender immediately by e-mail if you have received this message by mistake and delete it from your system. Improper use of this information will be treated according to applicable legislation.

Aviso Legal | Disclaimer

As informações existentes nessa mensagem e nos arquivos anexados são para uso restrito, sendo seu sigilo protegido por lei. Caso não seja o destinatário desta, saiba que a leitura, a divulgação ou a cópia são proibidas. Favor apagar as informações e notificar o remetente. O uso impróprio será tratado conforme a legislação em vigor.

This message and the files attached contain confidential information and their confidentiality is protected by law. They are intended solely for the use of the individual or entity to whom they are addressed. If you are not the intended recipient, you are not authorized to disclose, distribute or copy this information. Please notify the sender immediately by e-mail if you have received this message by mistake and delete it from your system. Improper use of this information will be treated according to applicable legislation.

**Aviso Legal | Disclaimer**

As informações existentes nessa mensagem e nos arquivos anexados são para uso restrito, sendo seu sigilo protegido por lei. Caso não seja o destinatário desta, saiba que a leitura, a divulgação ou a cópia são proibidas. Favor apagar as informações e notificar o remetente. O uso impróprio será tratado conforme a legislação em vigor.

This message and the files attached contain confidential information and their confidentiality is protected by law. They are intended solely for the use of the individual or entity to whom they are addressed. If you are not the intended recipient, you are not authorized to disclose,

distribute or copy this information. Please notify the sender immediately by e-mail if you have received this message by mistake and delete it from your system. Improper use of this information will be treated according to applicable legislation.
