

Zimbra

marco.capella@tre-pe.jus.br

Fwd: Ata de Reunião Alinhamento SOF em 30jul2020

De : Marco Antonio de Carvalho Capella
<marco.capella@tre-pe.jus.br>

sex, 07 de ago de 2020 09:47

Assunto : Fwd: Ata de Reunião Alinhamento SOF em 30jul2020

Para : Marco Antonio de Carvalho Capella
<marco.capella@tre-pe.jus.br>

Prezados colegas da SOF,

Por ordem, para conhecimento de todos os servidores desta SOF, segue **Ata da Reunião por videoconferência** realizada no dia **30/07/2020**, iniciada às **13h34**, que contou com a presença do secretário, coordenadores, chefes de seção e SOFGAB, com exceção de Dario, que se encontrava de férias.

I. De início, foram verificadas as pendências da reunião passada, adiantes discriminadas:

- 1) **Necessidade de um planejamento para utilização do fundo de reservas e eventuais pedidos de créditos adicionais. Haverá uma reunião do Secretário com a COR e SEPOR para tratar sobre esse assunto: Ação executada.**
- 2) **Revisão do PAC. Ficou decidido que as chefias deverão enviar e-mail informando nome dos servidores interessados para SOFGAB, que consolidará os dados e enviará para a SEDOC: Ação pendente.** Foi confirmado que todas as seções interessadas enviaram e-mails para o SOFGAB.
- 3) **Auditoria de Registros Contábeis referentes a 13.º salário. Ficou decidido que haverá uma reunião na COFINC para tratar sobre o assunto: Ação pendente.** A reunião foi agendada para ser realizada na próxima semana.
- 4) **Matriz de Riscos de contratações do Plano de Capacitação. A SOFGAB ficará responsável pela consolidação das duas coordenadorias e envio para a SGP: Ação executada.**
- 5) **Locação de imóvel em Camaragibe. Robson informou que tratará sobre o assunto com Órson: Ação executada.**
- 6) **Divergências de valores lançados no SIOP em relação ao SIGEPRO. Deverá haver uma reunião da equipe para analisar em conjunto o assunto. Após, SEGOC enviará e-mail para SOFGAB, informando sobre o ajuste feito: Ação executada.**
- 7) **Reunião com os coordenadores da SA e ASPLAD. Miaja informou ter agendado uma reunião para tratar sobre o PCI 2021 no final da próxima semana: Ação pendente.** A reunião foi agendada para ser realizada amanhã, dia 31/07/2020.
- 8) **Revisão do mapeamento das competências da seção. Cacildo informou previsão de término até amanhã, dia 24/07/2020: Ação executada.**
- 9) **Sistema de Diárias. Robson ficou de conversar com Antônio (SGP) para tratar sobre o assunto e dará retorno para a equipe: Ação executada.**

II. Em seguida, Robson repassou os seguintes informes:

- 1) **Retorno às Atividades Presenciais:** O GT Retorno apresentou ao Presidente a proposta de datas de retorno dos servidores às atividades presenciais, tendo ficado

definidas as seguintes datas e percentuais: a) 1.º Grupo: 17/08/2020 - até 30% do efetivo por unidade administrativa; b) 2.º Grupo: 1.º/09/2020 - até 50% do efetivo por unidade administrativa; c) 3.º Grupo: 14/09/2020 - 100% do efetivo do Tribunal, excetuando os servidores que estiverem no grupo de risco; d) 4.º Grupo: Servidores do grupo de risco. Foi ressaltado que a proposta encaminhada pela SOF é de retorno apenas nos 3.º e 4.º grupos. Está prevista a realização de uma *live* com o Presidente e o Diretor-Geral, em que serão apresentados aos servidores o cronograma de retorno e os procedimentos e protocolos que deverão ser observados por todos quanto ao retorno presencial. Como já foi dito em reunião anterior, a métrica do Teletrabalho deverá ser retomada com o retorno do primeiro grupo de servidores, devendo esse assunto ser tratado na norma que será publicada em breve.

Em relação ao pagamento de horas-extras, o TSE deverá disciplinar esse tema em resolução para toda a Justiça Eleitoral, impondo o limite de pagamento individual de 60 horas mensais.

2) **Execução Financeira:** O assunto foi abordado na última reunião do COGEST, tendo a SOF enfatizado o baixo percentual de execução financeira até o presente, estando em aproximadamente 31%. Em decorrência, a DG determinou que haverá uma reunião setorial com a presença do DG e SOF e as maiores unidades contratantes do Tribunal, quais sejam, SA, STIC e SGP.

Ficou decidido que a SEPLANO passará a enviar semanalmente, e não mais mensalmente, às unidades administrativas a planilha de acompanhamento da execução dos empenhos. através do SEI 0001539-79.2020. Serão enviados dados referentes aos orçamentos ordinário, de biometria e de eleições, incluindo RPs, que deverão seguir agrupados por unidade administrativa e não mais por ação. A SEPLANO deverá providenciar, também, quinzenalmente um relatório gerencial do ID de Execução Financeira, discriminado por unidade administrativa, para ser apresentado a Robson.

III. Após, a palavra foi dada aos demais participantes, que fizeram as seguintes considerações:

1) **Geórgia (SEPLANO):** Informou ter sido consultada pela SEPAG/SGP, que demonstrou preocupação quanto à baixa execução do orçamento de Oficial de Justiça e questionando se poderia utilizar o orçamento de eleições para pagamento da folha de dezembro, liberando assim o saldo do orçamento ordinário existente para aquela rubrica. informou também que a SESAD/SA estava com dúvidas sobre o momento exato em que poderia utilizar o orçamento de eleições.

2) **Karine (SEPOR):** Enfatizou o fato de que ficarão suspensas a partir de 1.º/08 a 13/09/2020 as **solicitações de liberação de recursos financeiros** para pagamento de despesas de exercícios anteriores, inscritas em restos a pagar, de serviços extraordinários, de conversão de banco de horas e de licença prêmio em pecúnia e outros passivos. Robson orientou para que as solicitações pendentes fossem agilizadas o máximo possível, no que couber à SOF, para que, tão logo acabe o período de interrupção, fosse dada continuidade nos processos.

3) **Paulo Roberto (SEOR):** Informou que estará de **férias** no período de 05 a 14/08/2020.

4) **Maurício (COFINC):** Informou que Cacildo resolveu duas **pendências de pagamento de GRUs Simples** referente a multas contratuais das empresas Hister Higienização e Serviços Terceirizados e WCN Empreendimentos e Serviços Ltda que foram pagas com valores retidos como garantia contratual na modalidade caução.

5) **Ivanilton (SECONF):** Informou que será necessária a instalação de 3 VPNs na seção caso venha a utilizar o **sistema de Diárias** para dar a conformidade. Informou porém haver uma restrição no quantitativo de hardware. Ao final, ficou decidido que Suilan utilizará o sistema para apropriação das diárias e gerará em seguida PDFs das telas para envio através de SEI para a SECONF. Por outro lado, Maurício deverá entrar em contato

com o setor de Diárias para tratar sobre a questão de envio de processos de solicitação de diárias em horário fora do expediente, que implica em contagem de prazo para a SOF.

Nada mais tendo a tratar, a reunião foi concluída às 15h15.

Atenciosamente,

Marco Antonio Capella
Analista Judiciário - SOFGAB



Aviso Legal | Disclaimer

As informações existentes nessa mensagem e nos arquivos anexados são para uso restrito, sendo seu sigilo protegido por lei. Caso não seja o destinatário desta, saiba que a leitura, a divulgação ou a cópia são proibidas. Favor apagar as informações e notificar o remetente. O uso impróprio será tratado conforme a legislação em vigor.

This message and the files attached contain confidential information and their confidentiality is protected by law. They are intended solely for the use of the individual or entity to whom they are addressed. If you are not the intended recipient, you are not authorized to disclose, distribute or copy this information. Please notify the sender immediately by e-mail if you have received this message by mistake and delete it from your system. Improper use of this information will be treated according to applicable legislation.

Aviso Legal | Disclaimer

As informações existentes nessa mensagem e nos arquivos anexados são para uso restrito, sendo seu sigilo protegido por lei. Caso não seja o destinatário desta, saiba que a leitura, a divulgação ou a cópia são proibidas. Favor apagar as informações e notificar o remetente. O uso impróprio será tratado conforme a legislação em vigor.

This message and the files attached contain confidential information and their confidentiality is protected by law. They are intended solely for the use of the individual or entity to whom they are addressed. If you are not the intended recipient, you are not authorized to disclose, distribute or copy this information. Please notify the sender immediately by e-mail if you have received this message by mistake and delete it from your system. Improper use of this information will be treated according to applicable legislation.



Aviso Legal | Disclaimer

As informações existentes nessa mensagem e nos arquivos anexados são para uso restrito, sendo seu sigilo protegido por lei. Caso não seja o destinatário desta, saiba que a leitura, a divulgação ou a cópia são proibidas. Favor apagar as informações e notificar o

remetente. O uso impróprio será tratado conforme a legislação em vigor.

This message and the files attached contain confidential information and their confidentiality is protected by law. They are intended solely for the use of the individual or entity to whom they are addressed. If you are not the intended recipient, you are not authorized to disclose, distribute or copy this information. Please notify the sender immediately by e-mail if you have received this message by mistake and delete it from your system. Improper use of this information will be treated according to applicable legislation.

Aviso Legal | Disclaimer

As informações existentes nessa mensagem e nos arquivos anexados são para uso restrito, sendo seu sigilo protegido por lei. Caso não seja o destinatário desta, saiba que a leitura, a divulgação ou a cópia são proibidas. Favor apagar as informações e notificar o remetente. O uso impróprio será tratado conforme a legislação em vigor.

This message and the files attached contain confidential information and their confidentiality is protected by law. They are intended solely for the use of the individual or entity to whom they are addressed. If you are not the intended recipient, you are not authorized to disclose, distribute or copy this information. Please notify the sender immediately by e-mail if you have received this message by mistake and delete it from your system. Improper use of this information will be treated according to applicable legislation.



Aviso Legal | Disclaimer

As informações existentes nessa mensagem e nos arquivos anexados são para uso restrito, sendo seu sigilo protegido por lei. Caso não seja o destinatário desta, saiba que a leitura, a divulgação ou a cópia são proibidas. Favor apagar as informações e notificar o remetente. O uso impróprio será tratado conforme a legislação em vigor.

This message and the files attached contain confidential information and their confidentiality is protected by law. They are intended solely for the use of the individual or entity to whom they are addressed. If you are not the intended recipient, you are not authorized to disclose, distribute or copy this information. Please notify the sender immediately by e-mail if you have received this message by mistake and delete it from your system. Improper use of this information will be treated according to applicable legislation.
