



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

Nº ordem: 03/2025		ATA DE REUNIÃO	
Reunião CEORF	Data	24/07/2025	
	Hora	09h00 às 10h25	
	Local	Gabinete da SOF	
Nome/Unidade dos Participantes			
Robson Rodrigues (SOF), Dario Maciel (COR), Maurício Alexandre (COFINC), Felipe Melo (SEPLANO), Paulo Roberto (SEOR), José Maja (SEGOC), Karine Couto (SEPOR), Fátima Uchôa Cavalcanti (SECONF), José Cacildo (SECONT), Suilan Andrade Lima (SEEXFIN), Eduardo Ferreira (SEPROGFIN), Edna Moura (NUAC) e Marco Antonio Capella (SOGAB)			
1- Tópicos da Pauta			
Pauta	Deliberações		
1.1 Deliberações no COGEST	<ul style="list-style-type: none"><li>Foram aprovadas modificações na minuta da portaria que institui o Plano de Contingência para Situações de Chuvas Intensas e Alagamentos no âmbito do Tribunal, considerando sugestões apresentadas pelas unidades.</li><li>Será realizada pesquisa de clima organizacional, em que serão tratados diversos temas, dentre os quais o relacionado a compensações de jornada em dias sem expediente entre os feriados e fins de semana.</li><li>Atendendo recomendação do CNJ, será iniciado um trabalho de promoção da igualdade de gênero em cargos de chefia, buscando garantir a participação feminina em posições de liderança.</li></ul>		

<b>1.2</b> <b>Remoção</b> <b>de</b> <b>servidor</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Visando a uma melhor adequação da força de trabalho no âmbito da SOF, o servidor Fábio será removido do NUAC para a SECONF.</li> <li>A COFINC deverá elaborar memorando solicitando a remoção.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>SEPROGFIN:</b> Está previsto iniciar no dia 04/08/25 a realização de testes no módulo de Programação Financeira no SIGO com a participação dos gestores. O prazo para implantação do módulo é até o final do próximo mês.</li> <li><b>SECONF:</b> Os trabalhos estão transcorrendo em normalidade.</li> <li><b>SEOR:</b> Foi reportado que continuam os problemas no Compras Net, quanto à emissão de empenhos de serviço e que, por essa razão, tem sido autorizada a emissão no SIAFI. O Comprasnet vem apresentando também problemas quanto à anulação de empenhos de serviço. Em algumas notas de empenhos, ao serem solicitadas anulações o Sistema gera uma dízima na divisão do valor causando problema no processamento do SIAFI.</li> <li><b>SEPOR:</b> O fundo de reserva conta atualmente com pequeno montante. A unidade vai fazer um levantamento das despesas que não foram atendidas com o fundo de reserva e informar até o dia 25/07/2025 para que Robson possa levar a questão para avaliação do COGEST.</li> <li><b>SEPLANO:</b> Está em fase de conclusão o trabalho de confecção do BI da execução orçamentária e financeira, que já se encontra disponível para consulta. Foi enviada às unidades gestoras planilha com saldo dos empenhos estimativos. O MPT de execução orçamentária foi concluído e enviado para a ASPLAN.</li> <li><b>SECONT:</b> A segunda parte da multa aplicada à empresa A &amp; M Sociedade Pernambucana foi quitada com o saldo da conta vinculada. Cacildo elogiou a atuação de Juliana durante a substituição no seu último período de</li> </ul>
<b>1.3</b> <b>Situação</b> <b>de trabalho</b> <b>nas</b> <b>unidades da</b> <b>SOF</b>	

férias.

- **SEEXFIN:** As servidoras Suilan e Josilene irão participar de um treinamento no e-Social que será ministrado pela Receita Federal em São Paulo/SP nos dias 13 e 14/08/2025. O treinamento abordará as novas obrigações acessórias no E-Social que deverão ser implantadas a partir de janeiro do ano que vem. A SEPAG informou que foi identificada uma alteração indevida do FAP na página do e-Social de 1,79 para 0,5 no período de janeiro a junho deste ano, o que impossibilitou a transmissão do e-Social na data correta. A unidade está fazendo um levantamento dos valores a serem transmitidos no e-CAC, que deverá ser informados posteriormente ao gabinete.
- **COFINC:** Maurício elogiou a atuação de Suilan durante a substituição no seu último período de férias.
- **SEGOC:** O PCA 2026 foi publicado no site do PNCP. Há previsão de que o próximo PCA seja efetuado mediante utilização do módulo específico no SIGO. Todas as publicações encontram-se em dia.
- **NUAC:** Questionou quanto à entrega dos novos computadores destinados à SOF. Robson ficou de questionar isso com a STIC.
- **COR:** Os trabalhos estão transcorrendo em normalidade.

## 2 - Monitoramento de reuniões anteriores

Nº	Resumo das ações deliberadas em reuniões anteriores	Responsável	Prazo de Conclusão	Status

				<b>Em andamento.</b> Será realizada uma reunião com a COMAP em 25/07/2025. Após isso, será definida uma data para publicação da portaria.
2.1	Contato com a SJ para tratar sobre portaria do SIGEC	SEGOC	Não houve definição de prazo	<b>Em andamento.</b> Resta ainda realizar reunião com a STIC que será realizada após retorno de férias de Rosângela.
2.2	Realização de reuniões com gestores para tratar sobre programação financeira e cronograma de desembolso financeiro	SEPROGFIN	Não houve definição de prazo	<b>Em andamento.</b> Resta ainda realizar reunião com a STIC que será realizada após retorno de férias de Rosângela.
2.3	Início de elaboração do Plano Diretor da SOF	SEPLANO	04/08/2025	<b>Em andamento.</b> Será definida nova data para início da atividade, após o retorno de férias de Geórgia.
2.4	Reunião para validação dos riscos do Manual de Execução Orçamentária	COR	30/06/2025	<b>Ação concluída.</b>

2.5	Treinamento de servidores da SEPOR, SEPLANO e SEPROGFIN	SOGFAB	Não houve definição de prazo	<b>Em andamento.</b> Os servidores Renata (SEPOR) e Felipe (SEPLAN) iniciaram treinamento no SEI. Eduardo (SEPROGFIN) deverá iniciar após retorno de férias de Rosângela.
2.6	Solicitação de acesso a sistemas para servidores da SEPOR, SEPLAN e SECONT	SOGFAB/ SECONT	Não houve definição de prazo	<b>Ação concluída.</b>
2.7	Avaliação do Encerramento de Exercício 2024	Todas as unidades	31/07/2025	<b>Em andamento.</b>
2.8	Envio de e-mail para as unidades com relação de documentos necessários para empenhamento	COR/SEOR	06/06/2025	<b>Ação concluída.</b>
2.9	Relatório do PCA maio	SEGOC	06/06/2025	<b>Ação concluída.</b>
2.10	Reunião de avaliação do Orientação SOF TSE n.º 13	COR, COFINC, SEPOR, SEPLAN, SEPROGFIN e SEEXFIN	08/08/2025	<b>Em andamento.</b>

### 3 - Deliberações da Reunião Atual

Nº	Resumo das Ações deliberadas nesta Pauta	Responsável	Prazo de Conclusão
3.1	Confecção de portaria de remoção do servidor Fábio	COFINC	25/07/2025

3.2	Início dos testes no módulo de Programação Financeira no SIGO	SEPROGFIN	04/08/2025
3.3	Levantamento das despesas que não foram atendidas com o fundo de reserva	SEPOR	25/07/2025
3.4	Levantamento dos valores a serem transmitidos no e-CAC a serem informados posteriormente ao gabinete.	SEEXFIN	Não houve definição de prazo



Documento assinado eletronicamente por **EDNA MOURA DE ALMEIDA**, Chefe de Núcleo, em 01/08/2025, às 10:11, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ MIAJA GUIMARÃES FILHO**, Chefe de Seção, em 01/08/2025, às 10:56, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FELIPE MÁRIO MEDEIROS DA CUNHA MELO**, Chefe de Seção em Exercício, em 01/08/2025, às 10:58, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ CACILDO DE MOURA SILVA**, Chefe de Seção, em 01/08/2025, às 12:35, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FÁTIMA MARIA DE BARROS UCHÔA CAVALCANTI**, Chefe de Seção, em 01/08/2025, às 12:37, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **KARINE COUTO DO RÊGO CORRÊA**, Chefe de Seção, em 04/08/2025, às 12:33, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **EDUARDO HENRIQUE CLAUDINO FERREIRA**, Técnico(a) Judiciário(a), em 04/08/2025, às 13:28, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MAURÍCIO ALEXANDRE DA SILVA FILHO**, Coordenador(a), em 05/08/2025, às 10:50, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DÁRIO QUEIROZ MACIEL NUNES FILHO**, Coordenador(a), em 05/08/2025, às 10:53, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **PAULO ROBERTO DA SILVA**, **Chefe de Seção**, em 05/08/2025, às 13:29, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SUILAN PROCÓPIO LEITE DE ANDRADE LIMA**, **Chefe de Seção**, em 06/08/2025, às 09:06, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARCO ANTONIO DE CARVALHO CAPELLA**, **Analista Judiciário(a)**, em 06/08/2025, às 13:13, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ROBSON COSTA RODRIGUES**, **Secretário(a)**, em 06/08/2025, às 13:49, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **3011940** e o código CRC **57CAED57**.