



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

Nº ordem: 06/2021		ATA DE REUNIÃO
Reunião CEORF	Data	29/04/2021
	Hora	09h20 às 10h20
	Local	Reunião por Videoconferência
Nome/Unidade dos Participantes		
Robson Rodrigues (SOF), Dario Maciel (COR), Maurício Alexandre (COFINC), Geórgia Vasconcelos (SEPLANO), Paulo Roberto (SEOR), José Miaja (SEGOC), Karine Couto (SEPOR), José Cacildo (SECONT), Ivanilton Varejão (SECONF), Suilan Procópio (SEEXFIN), Marta Martins (SEPROGFIN), Edna Moura (NUAC) e Marco Antonio Capella (SOFGAB)		
1- Tópicos da Pauta		
Pauta	Deliberações	
Lei n.º 14.133/2021 - Nova Lei de Licitações e Contratos	<ul style="list-style-type: none"> • Esse item foi pautado na última reunião do COGEST e considerando que haverá um tempo para revogação de itens da lei anterior, ficou decidido que a implementação no âmbito do Tribunal somente ocorrerá após haver nivelamento na interpretação e entendimento entre as unidades. Será alterado inclusive o escopo de atuação do GT de Contratações, presidido por George Maciel. 	
Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD	<ul style="list-style-type: none"> • Foi solicitado aos presentes que observassem o prazo dado pela Diretoria-Geral, até o dia 06/05/2022, para envio dos formulários com a resposta aos questionamentos propostos pelo Comitê Executivo/ LGPD acerca da coleta e tratamento de dados pessoais nos diversos setores do Tribunal. • Em relação ao curso que foi disponibilizado pela STIC/SGP apesar de não ser obrigatório, foi ressaltada a importância da participação de todos os servidores nessa capacitação. • As dúvidas que surgirem no preenchimento do formulário deverão ser esclarecidas com Miaja, que é membro do comitê e ponto focal na SOF. 	

<p>Levantamento do Diagnóstico Estratégico Institucional</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A ASPLAN enviou e-mail para unidades solicitando sugestões para a elaboração do Planejamento Estratégico Institucional. Os servidores deverão responder o e-mail enviando para SOFGAB que consolidará as respostas e encaminhará à ASPLAN até o dia 05/05/2021.
<p>Remoção dos novos servidores da SOF</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Está prevista a remoção dos servidores Marcela Almeida no próximo dia 03/05/2021. A SEPOR está prevendo fazer o treinamento presencial com a servidora a partir do dia 10/05/2021. Quanto ao servidor Eduardo Ferreira, a data da remoção ainda está sendo definida.
<p>Informação da disponibilização do Orçamento 2021</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Foi solicitado que o e-mail enviado para as unidades contratantes fosse encaminhado também para a Diretoria-Geral.
<p>Implantação do E-Social</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Será retomado o projeto de implantação do E-Social na Justiça Eleitoral pelo TSE. Maurício ressaltou que foi criado um grupo exclusivo pela servidora Azenate (SGP), incluindo servidores da SOF e STIC, para tratar sobre esse assunto.
<p>Relatório de Gestão Fiscal</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Foi destacado que esse relatório é enviado pela SCI para o TCU. Quanto ao envio para o Congresso Nacional, a SCI enviou uma mensagem informando que esse procedimento está dispensado. Maurício entrará em contato com a COFIC/TSE para esclarecer o procedimento.
<p>Fundo de Reservas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A SGP fez um levantamento em cima de diárias e passagens liberando um valor que não será utilizado, cabendo à SEPOR atualizar as planilhas das sobras orçamentárias.
<p>Situação de trabalho nas unidades da SOF</p>	<ul style="list-style-type: none"> • COR: Realizará reunião hoje com os chefes de seção para tratar sobre o LGPD. • COFINC: O trabalho de acompanhamento da execução orçamentária e financeira deverá ser acentuado com a aprovação do Orçamento 2021. • SEPROGFN: Os cronogramas de desembolso financeiro estão sendo enviados gradualmente pelas unidades. Enfatizou que os trabalhos da COIBM foram concluídos na última 6.^a feira, aguardando validação pela DG. • SECONT: Destacou dois processos que estão tramitando na seção, o primeiro enviado pela SJ/SEARE relativo à restituição de valor pago indevidamente por uma candidata,

	<p>tendo duas GRUs emitidas pelo TSE que foi providenciado devolução, e outras duas relativas a valores recolhidos a favor da AGU que não foi possível restituir valor. O segundo processo se refere a uma consulta que está na seção para pronunciamento acerca da possibilidade de uso do CATSER como base para definição de fracionamento de despesa em licitação.</p> <ul style="list-style-type: none"> • SEEXFIN: Informou haver apenas uma pendência na unidade, relativa ao convênio com a PERPART que está faltando empenhamento para pagamento das despesas. • SEOR: Estão concluindo o trabalho de empenhamento do orçamento do presente exercício. Possui apenas duas pendências na seção, sendo a primeira referente à PERPART, e outra relativa à contratação da EJE. • SEPLANO: Os indicadores estratégicos relativos ao mês de março precisam de validação para inserir no SEI específico. Iniciará o trabalho de medição quadrimestral que deverá ser validado até o dia 14/05 a ser apresentado no COGEST a partir 17/05/2021.
--	--

2 - Monitoramento de reuniões anteriores

Nº	Resumo das ações deliberadas em reuniões anteriores	Responsável	Prazo de Conclusão	Status
2.1	Formalização de processo visando à formação de GT de Gestão de Custos	COR SEGOC	Não houve definição de prazo	Ação pendente.
2.2	Análise e validação do Relatório de Gestão para o TCU	SEPLANO SEGOC NUAC	27/04/2021	Ação executada.
2.3	Contato com ASCOM para tratar sobre publicações do Ranking da Transparência	COR	Não houve definição de prazo	Ação executada.
2.4	Acompanhamento da publicação de portaria do calendário de pagamentos das folhas	COFINC	27/04/2021	Ação pendente. Portaria ainda não foi publicada.

3 - Deliberações da Reunião Atual

Nº	Resumo das Ações deliberadas nesta Pauta	Responsável	Prazo de Conclusão
3.1	Envio de formulário relativo a coleta e tratamento de dados pessoais nas unidades - LGPD	Todas as unidades da SOF	06/05/2021

3.2	Envio de e-mail para a ASPLAN com as propostas de diagnóstico estratégico feitas pelos servidores	SOFGAB	05/05/2021
	Contato com a COFIC/TSE para esclarecer necessidade de envio do RGF ao Congresso Nacional	COFINC	Não houve definição de prazo



Documento assinado eletronicamente por **EDNA MOURA DE ALMEIDA, Chefe de Núcleo**, em 13/05/2021, às 14:35, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GEÓRGIA DE ARRUDA GOUVEIA CABRAL DE VASCONCELOS, Chefe de Seção**, em 13/05/2021, às 14:38, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **KARINE COUTO DO RÊGO CORRÊA, Chefe de Seção**, em 13/05/2021, às 14:42, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MAURÍCIO ALEXANDRE DA SILVA FILHO, Coordenador(a)**, em 13/05/2021, às 14:50, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARTA MARIA MARTINS DE MEDEIROS, Chefe de Seção**, em 13/05/2021, às 14:54, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **PAULO ROBERTO DA SILVA, Chefe de Seção**, em 13/05/2021, às 15:20, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ CACILDO DE MOURA SILVA, Chefe de Seção**, em 13/05/2021, às 15:34, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **IVANILTON VAREJÃO DE AZEVÊDO, Chefe de Seção**, em 13/05/2021, às 16:02, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DÁRIO QUEIROZ MACIEL NUNES FILHO, Coordenador(a)**, em 14/05/2021, às 09:35, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SUILAN PROCÓPIO LEITE DE ANDRADE LIMA, Chefe de Seção**, em 14/05/2021, às 09:37, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ MIAJA GUIMARÃES FILHO, Chefe de Seção**, em 14/05/2021, às 12:04, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARCO ANTONIO DE CARVALHO CAPELLA, Analista Judiciário(a)**, em 17/05/2021, às 11:52, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ROBSON COSTA RODRIGUES, Secretário(a)**, em 17/05/2021, às 12:55, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1503729** e o código CRC **D84A85B8**.