



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

Nº ordem: 07/2022		ATA DE REUNIÃO	
Reunião CEORF	Data	05/09/2022	
	Hora	08h30 às 09h55	
	Local	Gabinete da SOF	
Nome/Unidade dos Participantes			
Robson Rodrigues (SOF), Dario Maciel (COR), Maurício Alexandre (COFINC), Geórgia Vasconcelos (SEPLANO), Paulo Roberto (SEOR), José Miaja (SEGOC), Karine Couto (SEPOR), José Cacildo SECONT), Patrícia Barros (SECONF), Suilan Procópio (SEEXFIN), Marta Martins (SEPROGFIN) e Marco Antonio Capella (SOFGAB)			
1- Tópicos da Pauta			
Pauta	Deliberações		
Participação dos servidores da SOF nas Eleições 2022	<ul style="list-style-type: none">Foram informados os locais de trabalho dos servidores durante as eleições vindouras, que seguem registrados no documento anexo à presente ata.		
Plantão da SOF em setembro nos finais de semana e feriados	<ul style="list-style-type: none">Será feito um planejamento visando à realização de plantões nos finais de semana e feriados a partir do dia 07/09/2022, conforme a necessidade de serviço de cada unidade. As escalas de trabalho deverão ser enviadas via e-mail ao SOFGAB que ficará responsável pela consolidação dos dados. Esse planejamento será submetido à Diretoria-Geral para avaliação e autorização.		

Situação de trabalho nas unidades da SOF

- **SECONF:** Os trabalhos estão transcorrendo com normalidade.
- **SEPLANO:** a) Está finalizando o trabalho de mensuração dos indicadores estratégicos relativos ao 2.º quadrimestre; b) Os dados para captação de crédito de pessoal foram encaminhados ao TSE.
- **SEPROGFIN:** Os trabalhos estão transcorrendo com normalidade.
- **SEGO:** a) Concluiu a elaboração do PCA 2023 que deverá ser apresentado a Robson, amanhã, dia 06/09, e após levado para validação em reunião do COGEST da próxima semana. A publicação do plano de contratações deverá ocorrer até o final de setembro, conforme IN 27.
- **SEPOR:** a) Está aguardando o final do prazo até o dia 08/09 para compilar os dados enviados pelas unidades referentes a sobras orçamentárias. Dario deverá encaminhar a Robson até 6.ª feira, dia 09/09, um quadro sintético para apresentação ao Presidente com valores orçamentários relativos à próxima janela de créditos. O prazo para envio do ofício ao TSE para devolução/solicitação de créditos adicionais vai até o dia 14/09.
- **SEEXFIN:** a) Começou a receber na seção os contratos de materiais e serviços de eleições para pagamento; b) Foi lançada uma outra versão do EFD-Reinf em 02/09 que está para ser implantada ainda no Tribunal. Até o dia 15/09 deverá transmitir dados de caráter apenas informativo. Após essa data essa sistemática deverá ser definitivamente validada; c) Foi aprovada a inclusão de funcionalidade no módulo de pagamento no SIGO, relativa a ordem cronológica de acordo com os tipos de pagamento.
- **NUAC:** Encontra-se em fase de implantação no SIAFI uma nova ferramenta que permitirá pagamento aos credores através de PIX. Ficou agendada uma reunião na SOF com seções envolvidas, no próximo dia 07/09, para estudo conjunto de ações e roteiros para implementação no Tribunal, que deverá ser apresentado a Robson até o dia 11/09.
- **SECONT:** a) Está aguardando o fechamento no SIAFI amanhã, dia 06/09, para iniciar o trabalho de confecção do Relatório de Gestão Fiscal que deverá ser publicado até o dia 30/09; b) Vem dando continuidade ao trabalho iniciado em 2021 referente ao levantamento de garantias contratuais vencidas, em especial a cauções em dinheiro, cujos valores deverão ser recolhidos ao Tesouro Nacional.
- **SEOR:** a) Foram emitidos os dois primeiros empenhos através do Compras Contratos onde o TRE-PE é participante da Licitação de outros Órgãos (TSE e TRE-PB), tendo tudo transcorrido em normalidade; b) No momento, há duas pendências de empenhamento, sendo uma relativa à aquisição de mesas de plástico para eleições, e outra referente à contratação de motoristas. Dario ficou de contactar os gestores para verificar o andamento.
- **COFINC:** Vem fazendo o acompanhamento dos trabalhos com as unidades, em especial ao OBPIX.
- **COR:** Vem fazendo o acompanhamento dos trabalhos com as unidades, que vem ocorrendo em normalidade.

2 - Monitoramento de reuniões anteriores

Nº	Resumo das ações deliberadas em reuniões anteriores	Responsável	Prazo de Conclusão	Status
----	---	-------------	--------------------	--------

2.1	Formalização do convênio da PERPART	COFINC	Não houve definição de prazo	Em acompanhamento
2.2	Envio de escala de rodízio de servidores a partir do dia 16/08	Todas as unidades	09/08/2022	Ação concluída
2.3	Consolidação de dados do PCA e envio à SOF	SEGOC	06/09/2022	Ação pendente

3 - Deliberações da Reunião Atual

Nº	Resumo das Ações deliberadas nesta Pauta	Responsável	Prazo de Conclusão
3.1	Elaboração de quadro sintético das sobras orçamentárias e envio à SOF	COR	09/09/2022
3.2	Reunião para tratar sobre a OBPIX	COFINC	07/09/2022



Documento assinado eletronicamente por **PAULO ROBERTO DA SILVA, Chefe de Seção**, em 13/09/2022, às 11:14, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MAURÍCIO ALEXANDRE DA SILVA FILHO, Coordenador(a)**, em 13/09/2022, às 12:29, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GEÓRGIA DE ARRUDA GOUVEIA CABRAL DE VASCONCELOS, Chefe de Seção**, em 13/09/2022, às 12:46, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **EDNA MOURA DE ALMEIDA, Chefe de Núcleo**, em 13/09/2022, às 12:52, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **PATRICIA BARROS LIMA DE FARIAS, Técnico(a) Judiciário(a)**, em 13/09/2022, às 13:21, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARTA MARIA MARTINS DE MEDEIROS, Chefe de Seção**, em 13/09/2022, às 13:31, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ CACILDO DE MOURA SILVA, Chefe de Seção**, em 13/09/2022, às 14:14, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ MIAJA GUIMARÃES FILHO, Chefe de Seção**, em 13/09/2022, às 17:56, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SUILAN PROCÓPIO LEITE DE ANDRADE LIMA, Chefe de Seção**, em 14/09/2022, às 11:40, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **KARINE COUTO DO RÊGO CORRÊA, Chefe de Seção**, em 14/09/2022, às 13:44, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DÁRIO QUEIROZ MACIEL NUNES FILHO, Coordenador(a)**, em 14/09/2022, às 13:47, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARCO ANTONIO DE CARVALHO CAPELLA, Analista Judiciário(a)**, em 14/09/2022, às 14:15, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ROBSON COSTA RODRIGUES, Secretário(a)**, em 14/09/2022, às 14:20, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1971785** e o código CRC **491EC205**.