



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

Nº ordem: 16/2021		ATA DE REUNIÃO	
Reunião CEORF	Data	24/09/2021	
	Hora	09h07min às 10h30min	
	Local	Reunião por videoconferência	
Nome/Unidade dos Participantes			
Robson Rodrigues (SOF), Maurício Alexandre (COFINC), Geórgia Vasconcelos (COR/SEPLANO), Daniela Balata (SEOR), José Miaja (SEGOC), Karine Couto (SEPOR), José Cacildo (SECONT), Fátima Cavalcanti (SECONF), Suilan Procópio (SEEXFIN), Marta Martins (SEPROGFIN), Edna Moura (NUAC) e Daianny Rodrigues (SOFGAB).			
1- Tópicos da Pauta			
Pauta	Deliberações		
Nova Portaria de vacinação	<ul style="list-style-type: none">Foi recomendado que os Servidores não esquecessem o prazo de envio da sua carteira de vacinação à SEAS.		
Pagamento de banco de horas	<ul style="list-style-type: none">Foi ressaltado que a SGP está fazendo simulações no banco de horas da TRE para verificar quantas horas serão atribuídas a cada servidor.		
	<ul style="list-style-type: none">SEEXFIN: Foi ajustado que as diárias das pessoas que irão viajar segunda-feira, dia 27/09/2021, já estão apropriadas, e a conformidade fará uma priorização destas diárias para que todas sejam pagas ainda no dia de hoje, 24/09/2021. Foi informado que o Diretor Geral terá que fazer um certificado digital de CNPJ para acessar o sistema da Receita Federal, e fazer também uma procuração digital para que Suilan acesse o sistema com o seu certificado de pessoa física.SEGOC: Foi informado que o PCI encontra-se na presidência para aprovação de publicação. Relatou que toda publicação na transparência está em dia, inclusive a proposta orçamentária.SEOR: Foi ressaltado que o que cabia à seção na Auditoria do Controle Interno, foi respondido no prazo correto.NUAC: Foi informado que os trabalhos da seção estão em		

dias, e que o relatório de conformidade está saindo conforme orientação do secretário, e que a seção está aguardando as informações/correções por parte da SGP, cujo prazo expira dia 30/09/21.

- **SECONT:** O Relatório de gestão fiscal será conferido na SICONFI ainda na presente data (24/09/21). Relatou que ainda aguarda pela gestora Luiza Helena definir entre as duas alternativas apresentadas, pagar a empresa ou dar baixa no empenho de restos a pagar processado.
- **SEPROGFIN:** A seção está com os trabalhos em dias. Foi informado que está havendo problemas no cronograma de desembolso da seção de benefícios da SGP, e Robson deliberou que o Coordenador Maurício resolvesse essa questão.
- **SEPOR:** Informou que os trabalhos da seção estão em dias. A partir do dia 29/09 a 08/10 Mariana estará de férias. Após problema apontado por Karine, o secretário fará reunião com a COR para tratar da proposta orçamentária.
- **SEPLANO:** Foi advertido que é necessário ser comunicada toda ação que seja realizada, as quais impliquem em modificação nas iniciativas estratégicas, para que a seção realize a atualização necessária na documentação.
- **COFINC:** Coordenador está aguardando o número do processo aberto na Receita Federal para o acompanhamento. Todas as pendências foram anotadas e irá buscar as providências

2 - Monitoramento de reuniões anteriores

Nº	Resumo das ações deliberadas em reuniões anteriores	Responsável	Prazo de Conclusão	Status
2.1	Verificar com a ASPLAN a data que estão programando para ser apresentado os indicadores.	SEPLANO	17/09/2021	Ação executada
2.2	Manter o Secretário atualizado quanto à publicação das portarias relativas à 2ª fase de créditos - despesas obrigatórias e respectiva descentralização.	SEPLANO	Decorrer da 2ª quinzena de setembro	Ação pendente
2.3	Providenciar, junto à CODEC/SOF/TSE, versão teste do SIGEC para exposição ao GT de Custos.	SEGOC	Não houve definição de prazo	Ação pendente

3 - Deliberações da Reunião Atual

Nº	Resumo das Ações deliberadas nesta Pauta	Responsável	Prazo de Conclusão
3.1	Envio de carteira de vacinação à SEAS.	Todas as unidades	11/10/2021
3.2	Encaminhar para Robson um e-mail com as informações resumidas do PCI 2022.	SEGOC	24/09/2021

3.3	Verificar o andamento do teletrabalho de Gabriela, e informar ao secretário	SEOR	Não houve definição de prazo
3.4	Atualizar a Instrução Normativa 46 de pagamentos, para colocar ordem cronológica dos pagamentos a serem realizados.	COFINC	Não houve definição de prazo
3.5	Resolver a questão do cronograma de desembolso da seção de benefícios da SGP.	COFINC	Não houve definição de prazo



Documento assinado eletronicamente por **DANIELA MARIA MENDES BALATA, Técnico(a) Judiciário(a)**, em 11/10/2021, às 09:52, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GEÓRGIA DE ARRUDA GOUVEIA CABRAL DE VASCONCELOS, Chefe de Seção**, em 11/10/2021, às 10:20, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FÁTIMA MARIA DE BARROS UCHÔA CAVALCANTI, Servidor(a) Requisitado(a)**, em 11/10/2021, às 10:44, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **EDNA MOURA DE ALMEIDA, Chefe de Núcleo**, em 11/10/2021, às 11:36, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ MIAJA GUIMARÃES FILHO, Chefe de Seção**, em 11/10/2021, às 12:02, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SULAN PROCÓPIO LEITE DE ANDRADE LIMA, Chefe de Seção**, em 13/10/2021, às 09:19, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARTA MARIA MARTINS DE MEDEIROS, Chefe de Seção**, em 13/10/2021, às 13:29, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **KARINE COUTO DO RÊGO CORRÊA, Chefe de Seção**, em 13/10/2021, às 14:10, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MAURÍCIO ALEXANDRE DA SILVA FILHO, Coordenador(a)**, em 15/10/2021, às 09:23, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ CACILDO DE MOURA SILVA, Chefe de Seção**, em 15/10/2021, às 11:19, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DÁRIO QUEIROZ MACIEL NUNES FILHO, Coordenador(a)**, em 19/10/2021, às 10:15, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DAIANNY RODRIGUES DA SILVA, Estagiário(a)**, em 20/10/2021, às 09:11, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1645034** e o código CRC **BB122224**.