



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

Nº ordem: 02/2019		ATA DE REUNIÃO	
Reunião (Tipo: Ex.: COGEST, Administrativa, Orçamento)	Data	25/01/2019	
	Hora	09h45	
	Local	Gabinete da SOF	
Nome/Unidade dos Participantes			
Robson Rodrigues - SOF			
Dário Maciel - COR			
Ivanilton Varejão - COFIN em exercício			
Geórgia Vasconcelos - SEPLANO			
José Miaja - SEAE			
Marco Antonio Capella - SOFGAB (redator)			
1- Tópicos da Pauta			
Pauta	Descrição		
	<ul style="list-style-type: none">• Apresentação dos resultados da Reunião de Robson (SOF) no TSE sobre orçamento. Informações Importantes: Disponibilização de recursos para construção do CPD (R\$ 3.000.000,00); Aluguel de imóvel para Almojarifado (R\$ 135.000,00); Repactuação do contrato de AAE (R\$ 126.300,00); PJe nas ZEs (R\$ 629.662,00); Biometria (R\$ 2.000.000,00); Contrato de Manutenção de Imóveis (R\$ 300.000,00). O TSE ficou de analisar a ampliação de limite de gastos para os valores em RP. Quanto à Usina Fotovoltaica, o TSE sugeriu aproveitamento de de projeto já existente de outro Regional, com possibilidade de disponibilizar orçamento para este exercício, caso o projeto seja apresentado pelo TRE, não sendo previstos recursos para esta ação no ano vindouro.• Programação Orçamentária 2019: A SOF enfatizou a necessidade de as unidades preencherem adequadamente as planilhas financeiras e enviá-las nos prazos estabelecidos.• SIGEC: DG ressaltou a necessidade de a SOF analisar as inconsistências no sistema haja vista a		

**Repasso de
Deliberações das
reuniões do
COGEST em 18 e
23/01/2019**

possibilidade de utilização de dados na composição do Relatório Integrado da TC do TCU.

- Disseminação das novas rotinas de gerenciamento do PCI: Ficou agendada reunião para repasse de informações sobre gestão de contratações para o dia 13/02/2019, coordenada pela DG, com a presença da SOF, ASSEC, SA, AssDG e STIC. Em 14/02/2019, será realizada reunião da ASPLAN e STIC para repasse de informações de riscos e impactos para elaboração do PCI 2019 e na elaboração dos termos de referência.
- A SOF coordenará trabalho de regulamentação em IN das sobras orçamentárias, com prazo de conclusão até 28/02/2019.
- Alteração do PCI 2019 - Materiais permanentes: Fonte de remanejamento indicado pela COMAP validado pela SOF na reunião do COGEST.
- Melhoria de controle de gestão orçamentária: Aprovada pelo COGEST a inclusão de funcionalidade no SIGO para controle de prazos de pagamentos e dos documentos fiscais pendentes.
- Validação das Ações Estratégicas para 2020: Apresentada pela SOF a relação das ações estratégicas com impactos orçamentários. Foi deliberado pelo COGEST a ampliação e reforma do Fórum Eleitoral de Jaboatão dos Guararapes e Construção do CPD, este último em virtude da inclusão no orçamento 2019. Deverá ser incluída a implantação da usina fotovoltaica (R\$ 10.000.000,00). As ações que não se enquadram como estratégicas para efeito do SIGEPRO e que tiverem impacto orçamentário serão colocadas na PO 2020 como custeio. Aquelas que não tiverem impacto orçamentário não serão contempladas na PO 2020.
- Gerenciamento de Processos no SEI perfil COGEST: A ASPLAN irá formalizar para as unidades a necessidade de não utilizar esse perfil para envio das informações.
- Acompanhamento periódico das deliberações do COGEST: A DG solicitou que as ações deliberadas nas reuniões do exercício atual sejam monitoradas até 24/01/2019, com a emissão de relatório SIM atualizado. A ASPLAN emitirá relatório do SIM às sextas-feiras anexando ao SEI correspondente da ata da reunião semanal, devendo esse documento ser apresentado pela DG à Presidência, também semanalmente.

**Indicadores
estratégicos da
SOF**

- Geórgia informou que o prazo para entrega à ASPLAN é até o dia 04/02/2019.

Ofício para o TSE

solicitando orçamento para as ações tratadas em reunião em Brasília	<ul style="list-style-type: none"> Robson confirmou o envio de ofício da DG deste Tribunal para a DG/TSE, com os itens e valores citados no anexo da Ata do COGEST de 18/01/2019.
Revisão da IN 26	<ul style="list-style-type: none"> Fica agendada reunião interna para a próxima 3.^a feira, dia 29/01/2019, para revisão da IN 26 e sobras orçamentárias, com a participação da SOF/COR/SEAE/SEPLANO/SEPOR. O resultado dessa reunião deverá ser informado no SEI 0001331-32.2019.6.17.8000, que trata especificamente acerca de sobras orçamentárias. Em 1.^o/02/2019, haverá também uma nova reunião para fechar a apresentação da SOF que ocorrerá no evento com os gestores em 13/02/2019, quanto ao fluxo de procedimentos para gerenciamento do PCI.
Datas de realização de reuniões	<ul style="list-style-type: none"> Robson informou que as reuniões do COGEST passarão a ocorrer todas as 4.^a feiras, ficando o CEORF para acontecer todas as 5.^a feiras.
Monitoramento de ações pendentes no SIM	<ul style="list-style-type: none"> Terão acesso no SIM no perfil SOF todos os coordenadores e chefes de seção que ficarão responsáveis pelo monitoramento das ações da Secretaria relacionadas às suas respectivas áreas de atuação.
SIGEPRO Pessoal	<ul style="list-style-type: none"> Geórgia sugeriu a inclusão de Robson nesse sistema.

2 - Monitoramento de reuniões anteriores

Nº	Resumo das ações deliberadas em reuniões anteriores	Responsável	Prazo de Conclusão	Status
2.1	Contato com Asplan para tratar a respeito do ajuste na planilha do PCI com inclusão do campo de análise quantitativa de riscos.	José Miaja	15/01/2019	Definido novo prazo: 04/02/2019
2.2	Contato com Asplan para tratar sobre revisão pela ID 28 ou a necessidade de criação de novo indicador de acompanhamento do índice de execução do PCI	José Miaja Geórgia Vasconcelos	15/01/2019	Definido novo prazo: 04/02/2019
2.3	Análise da planilha de competência elaborada pela ASPLAN com vistas ao	Geórgia Vasconcelos	11/01/2019	Ação concluída

	Relatório de Gestão			
2.4	Consolidar a Proposta Orçamentária 2020 - Ações Estratégicas e fazer apresentação das propostas das unidades para o Cogest.	José Miaja	18/01/2019	Ação concluída
2.5	Convocar reunião para análise da IN 26	Marco Capella	15/01/2019	Ação concluída
2.6	Incluir em pauta do COGEST os prazos da programação financeira	Marco Capella	16/01/2019	Ação concluída

3 - Deliberações da Reunião Atual

Nº	Resumo das Ações deliberadas nesta Pauta	Responsável	Prazo de Conclusão
3.1	Disponibilização dos indicadores estratégicos da SOF para Asplan	Geórgia Vasconcelos	04/02/2019
3.2	Convocar reunião para análise do fluxo das ações regulamentadas pela IN 26 e sobras orçamentárias	SOFGAB	29/01/2019 1.º/02/2019
3.3	Informar no SEI 0001331-32.2019.6.17.8000, o resultado da reunião que trata acerca das sobras orçamentárias.	SOFGAB	1.º/02/2019
3.4	Providenciar a inclusão dos coordenadores e chefes de seção no perfil SOF no SIM	SOFGAB	29/01/2019
3.5	Providenciar o acesso de Robson no SIGEPRO Pessoal	SOFGAB	30/01/2019
3.6	Apresentação da análise de inconsistências no SIGEC	José Miaja	31/01/2019



Documento assinado eletronicamente por **ROBSON COSTA RODRIGUES, Secretário(a)**, em 28/01/2019, às 10:30, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GEÓRGIA DE ARRUDA GOUVEIA CABRAL DE VASCONCELOS, Chefe de Seção**, em 29/01/2019, às 11:41, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ MIAJA GUIMARÃES FILHO, Chefe de Seção**, em 29/01/2019, às 12:35, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DÁRIO QUEIROZ MACIEL NUNES FILHO, Coordenador(a)**, em 30/01/2019, às 08:47, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **IVANILTON VAREJÃO DE AZEVÊDO, Técnico(a) Judiciário(a)**, em 30/01/2019, às 12:36, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARCO ANTONIO DE CARVALHO CAPELLA, Analista Judiciário(a)**, em 12/02/2019, às 10:36, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0818941** e o código CRC **557540B0**.