



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

Nº ordem: 04/2019		ATA DE REUNIÃO	
Reunião CEORF	Data	07/02/2019	
	Hora	09h00 às 11h00	
	Local	SOF	
Nome/Unidade dos Participantes			
Robson Rodrigues - SOF			
Dário Maciel - COR			
Geórgia Vasconcelos - SEPLANO			
Mariana Salsa - SEPLANO (redatora)			
José Miaja - SEAE			
Karine Couto - SEPOR			
Maurício Alexandre - COFIN			
1- Tópicos da Pauta			
Pauta	Gerenciamento PCI/Sobras Orçamentárias (Processo de Trabalho de Execução Orçamentária e Financeira)		
Procedimentos e rotinas relativos a IN26 E Orientação SOF n. 01	• Durante a leitura da ata da reunião do dia 05/02/2019 (PCI E IN26), para ciência de todos os participantes da presente reunião, foram transmitidas as seguintes informações: • O email de alerta que será enviado às unidades, ficará sob a responsabilidade da SOF e não mais da SEAE, como havia sido deliberado na reunião do dia 05/02/2019; • Será encaminhado apenas um email que tratará do alerta dos prazos e da convocação das unidades para as reuniões na SOF, quando tinha sido estabelecido que seriam dois; • Por solicitação da Secretária de Administração, o prazo daquela secretaria para envio do email resposta dos prazos (05 dias úteis antes da realização da reunião), foi estendido para o dia 13/02/2019; • Foi verificado que, no PCI publicado em dezembro de 2018, a AGS não fixou os prazos; • Foi decidido pelo Coordenador Orçamentário que os Indicadores de prazo e aderência ficaram sob a responsabilidade da SEPLANO.		

Tópicos tratados na última reunião do COGEST de interesse da SOF	• Ratificação da análise de risco elaborada pela SOF. • A sugestão da SOF no que se refere à sobra da verba destinada à laje da Rui Barbosa foi aprovada pelo Comitê. • Em relação a aquisição do contêiner, será realizada uma viagem à Brasília, cujo objetivo é demonstrar ao TSE que se trata de uma aquisição de bem e não de obra.
Sobras Orçamentárias (Processo de Trabalho de Execução Orçamentária e Financeira)	• Verificou-se que o tópico sobras orçamentárias está inserido na execução orçamentária e financeira e passará a ser tratado na elaboração do processo de trabalho respectivo. • O COGEST será o responsável pela deliberação dos valores provenientes das sobras orçamentárias. • A SOF irá propor ao COGEST que o fundo de reserva pertença ao Tribunal, não ficando restrito à unidade que deu origem a determinado valor. • Antes da reunião do COGEST, a SOF irá alertar, através de email, os secretários sobre a disponibilidade orçamentária da unidade, identificando as sobras orçamentárias, oportunidade em que os secretários irão se manifestar, também por email, se essa verba pode ser disponibilizada ou se será aproveitada. • Foi iniciada a elaboração da minuta do formulário de identificação do processo do trabalho de Execução Orçamentária e Financeira.

2 - Deliberações da Reunião Atual

Nº	Resumo das Ações deliberadas nesta Pauta	Responsável	Prazo de Conclusão
2.1	Verificação no PCI dos prazos da AGS. Caso a unidade não tenha estabelecido os prazos, enviar email solicitando que preencha com urgência.	Dario Maciel	Hoje
2.2	Elaboração de um gráfico com as análises de risco baseado em um gráfico proposto por George (STIC)	Miaja	12/02/2019
2.3	Validação do SEI da ASPLAN sobre gestões de risco (Impacto no TRE)	Todos	Hoje
2.4	Validação do SEI da Justiça em Números e Governança (SEI 4473)	Todos	Hoje



Documento assinado eletronicamente por **ROBSON COSTA RODRIGUES, Secretário(a)**, em 15/02/2019, às 08:48, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MAURÍCIO ALEXANDRE DA SILVA FILHO, Coordenador(a)**, em 15/02/2019, às 09:49, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **KARINE COUTO DO RÊGO CORRÊA, Chefe de Seção**, em 15/02/2019, às 09:52, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIANA SALSA DA CRUZ, Técnico(a) Judiciário(a)**, em 15/02/2019, às 09:55, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ MIAJA GUIMARÃES FILHO, Chefe de Seção**, em 15/02/2019, às 11:12, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GEÓRGIA DE ARRUDA GOUVEIA CABRAL DE VASCONCELOS, Chefe de Seção**, em 19/02/2019, às 09:33, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DÁRIO QUEIROZ MACIEL NUNES FILHO, Coordenador(a)**, em 19/02/2019, às 09:46, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-pe.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0832435** e o código CRC **C50418D9**.