



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO

Nº ordem: 10/2019		ATA DE REUNIÃO	
Reunião (Tipo: Ex.: COGEST, Administrativa, Orçamento)	Data	14/06/2019	
	Hora	09h15	
	Local	Gabinete da SOF	
Nome/Unidade dos Participantes			
Robson, Dario, Maurício, Miaja, Geórgia, Karine e Capella			
I- Tópicos da Pauta			
Pauta	Descrição		
Revisão de Ações Orçamentárias - SIOP	<ul style="list-style-type: none">• Robson informou necessidade de envio de e-mail para TSE com as informações deste Regional no tocante ao PLOA 2020. Dario ficou de providenciar até o dia 17/06/2019.		
	<p>Seguem os registros da reunião do Cogest, salientando para o fato de que as deliberações da presente reunião do CEORF encontram-se grafadas em itálico:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Interdição de vagas no estacionamento do Anexo: Necessidade de interdição de 80 vagas no estacionamento do Anexo, durante um prazo de 30 dias, em virtude da construção do CPD, com realocação de 60 vagas para outras áreas de estacionamento. A SOF foi contemplada com mais duas vagas na Esplanada. <i>O GABSOF fará sorteio entre os servidores para informar os nomes à ASSEG até o dia 14/06/2019.</i>2. Validação da planilha das sobras orçamentárias: Foi apresentada pela SOF a situação atual das sobras orçamentárias. A DG vai efetuar levantamento das necessidades de novas demandas para o exercício 2019, junto às secretarias, a fim de serem priorizadas pelo Cogest e alinhadas às disponibilidades orçamentárias.3. Programa de Integridade: Foi apresentado pela SCI o cronograma para implantação desse programa, que é		

**Repasse de
Deliberações do
Cogest - Atas de
Reunião n.º 20,
21 e 22.**

requisito de governança estabelecido pelo TCU, com ênfase no combate à fraude e à corrupção.

4. **Implantação do Plano de Gestão Documental:** Foi aprovada a inclusão do macroprocesso da SOF denominado "Gestão Orçamentária, Financeira e Contábil". Foi aprovado também o plano de trabalho para essa implantação. *Quanto ao andamento da análise realizada pela SOF, Maurício informou que houve reunião em 12/06 com os chefes de seção na COFIN quando se definiu um cronograma com prazo limite de entrega em 30/06/2019. Dario informou que também foi realizada reunião semelhante na COR, em 13/06. Ao final, ficou decidido que as duas coordenadorias deverão concluir a análise até o dia 30/06/2019.*
5. **Indicador Estratégico 28 - Índice de Eficiência do Planejamento de Contratações:** A mensuração será efetuada pela SOF mensalmente, com a finalidade de identificar eventuais atrasos nos prazos de disponibilização dos serviços/produtos, devendo ser disponibilizado à SEPLANO em SEI específico dos indicadores da SOF e enviado posteriormente à apreciação da DG. *Geórgia está verificando as contratações anteriores, do início do exercício até o mês de maio. Ficou decidido na reunião que a Seplano enviará planilha para mensuração do ID 28 no mesmo e-mail que trata sobre as reuniões setoriais de análise do PCI e sobras orçamentárias.*
6. **Dimensionamento da Força de Trabalho:** Apresentado pela SGP o escopo do projeto e as principais entregas. Registrada a necessidade de envolvimento dos gestores no processo de implantação em virtude da necessidade de cumprimento do prazo estabelecido pelo TSE.
7. **Relatório do PCI:** As novas inclusões do PCI terão um prazo para iniciar de 8 dias após a validação pelo Cogest, devendo ficar registrado na ata da reunião todos os prazos ajustados até a data de disponibilização do serviço/material. *O SOFGAB deverá revisar a Orientação SOF n.º 01 com a inclusão desse novo procedimento. Robson esclareceu que a SOF continuará com a incumbência de monitorar prazos até o TR, ficando o prazo de disponibilização a cargo da DG, conforme consta na IN 27. No tocante à fixação da data de disponibilização do produto/serviço, o entendimento da SOF é que se deve considerar a data do empenhamento, exceto quando se tratar de contratação por SRP quando se deve considerar a data da ata de registro de preço. Robson deverá tratar sobre esse assunto em reunião do Cogest para uniformização do entendimento entre as unidades administrativas. Foi definido também que na revisão da Orientação SOF n.º*

01 deverá ser incluída como exceção do art. 15, as contratações decorrentes de crédito adicional.

- **Reestruturação das unidades do TRE:** Foi apresentado pela DG as diretrizes que deverão nortear o estudo a ser feito pelas unidades, que terão um prazo até o dia 28/06/2019 para entrega das propostas. Foi fixado prazo até o dia 20/06/2019 para que as coordenadorias analisassem as suas eventuais necessidades. Para isso, o GABSOF abrirá processo SEI de caráter restrito e específico para inclusão das propostas da SOF. Robson solicitou que fosse feito um levantamento de todos os servidores com gratificações no âmbito da SOF, incluindo também aquelas funções da secretaria que foram deslocadas para outras unidades.

Plano Diretor de Melhoria da Gestão Orçamentária e Financeira

- Foi apresentado por Geórgia o documento que trata sobre o PTA, ficando decidido seria revisto pela servidora antes de envio à DG até o dia 17/06/2019.

2 - Monitoramento de reuniões anteriores

Nº	Resumo das ações deliberadas em reuniões anteriores	Responsável	Prazo de Conclusão	Status
2.1	Validação do SEI 0004066-38.2019.6.17.8000 da ASPLAN sobre gestões de risco (Impacto no TRE)		07/02/2019	Aguardando ASPLAN

3 - Deliberações da Reunião Atual

Nº	Resumo das Ações deliberadas nesta Pauta	Responsável	Prazo de Conclusão
3.1	Envio de e-mail ao COPOR/TSE para informar revisão das ações orçamentárias do SIOP	Dario	17/06/2019
3.2	Envio de e-mail para ASSEG informando servidores que estacionarão na esplanada	Capella	14/06/2019
3.3	Entrega do estudo final sobre a implantação do Plano de Gestão Documental	Dario Maurício	30/06/2019
3.4	Revisão da Orientação SOF n.º 01	Capella	22/06/2019
3.5	Inclusão em pauta do Cogest sobre definição da efetivação da disponibilização do produto/serviço no PCI (empenho e ata de registro de preços)	Robson	

3.6	Entrega do levantamento de necessidade de reestruturação das unidades	Dario Maurício	20/06/2019
3.7	Envio à DG do PTA - Melhoria da Gestão Orçamentária e Financeira	Geórgia	17/06/2019